PROPOSTA COMERCIAL Nº 122/2018

Prestação de serviços técnicos especializados para realização de Concurso Público a Município de Ubiratã - PR

Ao
Municipio de Ubiratã – PR
E-mail: Sec Administração administracao@ubirata.pr.gov.br

1. BREVE APRESENTAÇÃO

A Fundação de Apoio a UNESPAR *Campus* de Paranavaí atua na área de Educação Superior promovendo cursos de formação e pós-graduação, capacitação docente, bem como a construção de projetos educacionais e empresariais que visam à qualidade profissional em diversas áreas, além da organização de Processos Seletivos.

É uma instituição sem fins lucrativos que busca recursos para fomentar a Iniciação Científica, melhorar a Capacitação Docente da Universidade e dar suporte aos projetos de Educação e Inclusão Social à sociedade carente, a Fundação está vinculada a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR.

A UNESPAR é a terceira maior Universidade Pública do Estado do Paraná com 13.635 alunos, abrangendo os seguintes campi: Curitiba I, Curitiba II, Campo Mourão, Apucarana, Paranavaí, Paranaguá, União da Vitória.
A UNESPAR oferece 67 cursos de graduação, bacharelados e licenciaturas, distribuídos em seus sete campi e em 15 centros de áreas. Possui três programas próprios de pós-graduação stricto sensu (Mestrado) aprovados pela Capes e 19 cursos de especialização em diversas áreas do conhecimento.

A Fundação de Apoio a UNESPAR Campus de Paranavaí, reconhecida de utilidade pública, por ser uma entidade sem fins lucrativos, de caráter educacional, e ter inquestionável reputação ética, podendo ser contratada por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do inciso XIII, artigo 24, da Lei nº8.666/93.

Há mais de 10 anos a Fundação atua na área de organização de Seleções Públicas, realizando desde planejamento e organização até a execução final do processo, de acordo com as fases solicitadas pelo contratante. Além de prova de conhecimento composta por prova objetiva e subjetiva a Fundação realiza outros tipos de avalições a seguir:

Avaliação Física, Psicológica, Didática, Prática, Exames Médicos, Coleta de Informações para Pesquisa Social (FDB), Etapa de Afrodescendentes.

Contendo ainda a estrutura:

- Acesso restrito às áreas de impressão e embalagem das provas, com sistema biométrico de segurança.
- Amplas instalações;
- Sala Cofre
- Ambiente para impressão e embalagem de material sigiloso;
- Sala de Leitura óptica e digitalização.
- Monitoramento com câmeras gravando 24 horas por dia;
- Sistema de alarmes e monitoramento, sistema GPRS;

Sendo as provas desenvolvidas com rigoroso sigilo, primando pela produção de questões inéditas, composta por banca avaliadora formada por especialistas, mestres e doutores, experientes em avaliações públicas. O setor de Elaboração é responsável pela seleção desses profissionais, bem como pelo recebimento, revisão, diagramação, montagem e conferência das provas.

A impressão dos materiais necessários aos concursos é realizada em impressoras a laser de alta triagem, utilizando sistema digital de conferência das provas durante o processo de embalagem, onde cada caderno de questões recebe um código de barras, diferenciado por número de inscrição, cargo e personalizada (nome do candidato). No momento da embalagem, as provas passam por conferência de leitura digital e em seguida são armazenadas em envelopes identificados por sala, que são acondicionados em malotes com lacre de segurança, que será aberto no dia da aplicação das provas, na presença de candidatos convocados para atestarem a abertura garantindo o sigilo e a idoneidade do concurso. A Fundação utiliza detectores de metais durante a realização da prova para inibir possíveis fraudes.

A Fundação conta com coordenadores que acompanham a aplicação de todas as fases, realizando o treinamento das equipes.

Após a aplicação das provas, todo material do Concurso retorna a Fundação para digitalização das folhas de respostas e processamento dos resultados. A realização deste procedimento com equipamento de alta qualidade no sistema de tratamento de imagem possibilita a disponibilidade das imagens das folhas de respostas dos candidatos durante a divulgação do resultado das provas.

Atuando em todo o Brasil, os principais contratantes da Fundação são Câmaras Municipais, Prefeituras, Autarquias, Consórcios Intermunicipais, Companhias de Habitação, Conselhos de Classe, Fundações, Aeroportos, Companhias de Água e Energia e Universidades. Dentre eles o de "**maior destaque é da Policia e Bombeiro Militar**". Órgão público que contratou a Fundação de Apoio à UNESPAR campus de Paranavaí para a realização do concurso no estado do Paraná, com 123.937 candidatos que participaram do processo, que contou com aplicação de provas em

16 cidades do Estado do Paraná, sendo elas Campo Mourão, Cascavel, Curitiba, Foz do Iguaçu, Francisco Beltrão, Guarapuava, Ivaiporã, Jacarezinho, Londrina, Maringá, Ponta Grossa, Paranaguá, Paranavaí, Telêmaco Borba, Umuarama e União da Vitória.

Além da aplicação da prova de conhecimentos, composta por prova objetiva e subjetiva (redação), a Fundação foi responsável pelas fases de avaliação psicológica, exame de capacidade e sanidade física, e Coleta de Informações para Pesquisa Social (FDB).

"O Sucesso de um processo de seleção segue um caminho de seriedade e comprometimento. Esse trabalho começa na elaboração do edital, envolve o período de inscrição, aplicação das provas e finaliza com divulgação dos resultados. Uma responsabilidade que faz a Fundação investir permanentemente em tecnologia e recursos humanos para garantir êxito de seus concursos."

2. PRINCIPAIS CLIENTES

AUTARQUIA MUNICIPAL ÁGUAS DE SARANDI - PR
CAGEPAR
CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DO PARAÍSO - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE CAMBARÁ - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE GUAIRAÇÁ - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE IBIPORÃ-PR
CÂMARA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE PARAÍSO DO NORTE-PR
CÂMARA MUNICIPAL DE PARANACITY - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAPOEMA - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE TOLEDO - PR
CAPSECI
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CAMBÉ - COMDEC
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA – PR COHAB
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE PONTA GROSSA - PR - PROLAR
COMPANHIA PARANAENSE DE ENERGIA ELÉTRICA - COPEL
CONSELHEIROS TUTELAR MARINGÁ - PR
CONSELHO DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOL. CARLÓPOLIS - PR
CONSELHO FEDERAL DE NUTRICIONISTAS - CRN
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
CONSÓRCIO INTERM. DE SAÚDE COSTA OESTE DO PARANÁ - CISCOPAR
CONSÓRCIO PARANÁ SAÚDE
CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DO NORTE PIONEIRO - CISNORPI
CRN - 1a Região (DF)
CRN - 4a Região (MG, ES e RJ)
CRN - 5a Região (SE e BA)
CRN - 6a Região (AL, PB, PI, RN, CE, PE e MA)
CRN - 7a Região (AC, AM, RO, RR, AP e PA)
EMPRESA DE DESENV. URBANO E RURAL DE TOLEDO - PR EMDUR
FUNDAÇÃO EST. ATENÇÃO ESPEC. SAÚDE DE CURITIBA - FEAES
INSTITUTO DE PREVID. DOS SERV. PÚBLICOS DO MUN. DE TIJUCAS DO SUL-PR
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS PARANAVAÍ-PR
ITAIPU BINACIONAL
POLÍCIA MILITAR DO PARANÁ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGAS - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOMBINHAS - SC
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA - ES
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO MAIRINCK - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIUVA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORAÍ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇÚ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAIPORÃ-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM ALEGRE - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUTI - MS

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIALVA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARINGÁ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATELÂNDIA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCEDES - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ALIANÇA DO IVAÍ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAÍSO DO NORTE - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANACITY - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAIS - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHALÃO - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ITARARÉ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CAIUÁ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO TRIUNFO - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS PINHAIS - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOLEDO - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPÃSSI - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE UBIRATÃ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL IBAITI - PR
PREVID - DOURADOS - MS
RESIDÊNCIA MÉDICA - LONDRINA- PR
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUAS E ESGOTO DE BEBEDOURO - SP
TERMINAIS AÉREOS DE MARINGÁ - SBMG
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS
ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA – APPA
CÂMARA MUNICIPAL DE CIANORTE-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATIGUÁ-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTRO-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE URAÍ-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS-PR
FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA
CÂMARA MUNICIPAL DE VERA CRUZ DO OESTE – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL –PR
PREFEITURA DE TERRA RICA – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRAÇÁ-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AURORA – PR
CONSÓRCIO COMAFEM – PORTO RICO/PR
PREFEITURA MUNICIPAL MATO RICO – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA – PR
FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ – PR
CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUNA – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ DO OESTE – PR

AUTARQI
CAGEPAR
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CÂMARA
CAPSECI
COMPAN
COMPAN
COMPAN
COMPAN
CONSELH
CONSELH
CONSELH
CONSÓR
CONSÓR
CONSÓR
CONSÓR
CRN - 1a
CRN - 4a
CRN - 5a
CRN - 6a
CRN - 7a
EMPRES
FUNDAÇ
INSTITUT
INSTITUT
ITAIPU BI
POLÍCIA
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU
PREFEITU

3. RESUMO DESTA PROPOSTA

3.1. OBJETO: Realização de Concurso Público ao Município de Ubiratã - PR

3.2. TABELA DE CARGOS

CARGO	ESCOLARIDADE	TIPOS DE PROVAS	Nº VAGAS	SALÁRIO	TAXA
Assistente Social	Superior	Objetiva	1	3.528,46	R$ 100,00
Bibliotecário	Superior	Objetiva	1	2.677,35	R$ 100,00
Bioquímico	Superior	Objetiva	0	2.415,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista – Prótese Dentária	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista 40 hs	Superior	Objetiva	0	4.831,86	R$ 100,00
Cirurgião Dentista Bucomaxilofacial	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista Endodontista	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista Pacientes Necessidades Especiais	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista Periodontista	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Enfermeiro	Superior	Objetiva	0	4.482,91	R$ 100,00
Engenheiro Agrônomo	Superior	Objetiva	0	3.906,59	R$ 100,00
Farmacêutico	Superior	Objetiva	0	4.482,91	R$ 100,00
Fisioterapeuta	Superior	Objetiva	0	2.415,93	R$ 100,00
Fonoaudiólogo	Superior	Objetiva	1	2.415,93	R$ 100,00
Fonoaudiólogo	Superior	Objetiva	0	2.415,93	R$ 100,00
Médico Clínico Geral 20 hs	Superior	Objetiva	0	4.482,91	R$ 100,00
Médico Clínico Geral 40 hs	Superior	Objetiva	1	15.347,92	R$ 100,00
Nutricionista	Superior	Objetiva	2	2.415,93	R$ 100,00
Professor	Superior	Objetiva	50	1.598,87	R$ 100,00
Professor de Educação Física	Superior	Objetiva	5	1.598,87	R$ 100,00
Professor de Inglês	Superior	Objetiva	5	1.598,87	R$ 100,00
Psicólogo	Superior	Objetiva	2	2.415,93	R$ 100,00
Psicólogo	Superior	Objetiva	0	2.415,93	R$ 100,00
Terapeuta Ocupacional	Superior	Objetiva	0	3.528,46	R$ 100,00
Assistente de Administração	Médio	Objetiva	5	1.851,77	R$ 60,00
Auxiliar Administrativo	Médio	Objetiva	7	1.302,19	R$ 60,00
Auxiliar de Biblioteca	Médio	Objetiva	3	1.006,74	R$ 60,00
Auxiliar de Secretaria	Médio	Objetiva	3	1.302,19	R$ 60,00
Cuidador Social	Médio	Objetiva	1	1.146,56	R$ 60,00
Fiscal de Serviços Públicos	Médio	Objetiva	1	1.089,42	R$ 60,00
Fiscal do Meio Ambiente	Médio	Objetiva	1	1.557,53	R$ 60,00
Instrutor de Música	Médio	Objetiva	0	1.065,10	R$ 60,00
Mestre de Obras	Médio	Objetiva	1	2.032,93	R$ 60,00
Técnico Agrícola	Médio	Objetiva	0	1.613,46	R$ 70,00
Técnico de Meio Ambiente	Médio	Objetiva	1	2.032,93	R$ 70,00
Técnico em Saúde Bucal	Médio	Objetiva	0	1.613,46	R$ 70,00
Técnico em Segurança no Trabalho	Médio	Objetiva	1	2.032,93	R$ 70,00
Agente Comunitário de Saúde	Fundamental	Objetiva	1	1.232,89	R$ 40,00
Agente de Combate a Endemias	Fundamental	Objetiva	1	1.232,89	R$ 40,00
Auxiliar de Serviços Diversos – Masculino	Fundamental	Objetiva + Física	32	981,21	R$ 40,00
Borracheiro	Fundamental	Objetiva + Prática	0	1.557,53	R$ 40,00
Carpinteiro	Fundamental	Objetiva + Prática	2	1.557,53	R$ 40,00
Eletrecista de Autos	Fundamental	Objetiva + Prática	0	1.557,53	R$ 40,00
Encanador	Fundamental	Objetiva + Prática	2	1.557,53	R$ 40,00
Funileiro	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.557,53	R$ 40,00
Gari	Fundamental	Objetiva + Física	10	981,21	R$ 40,00
Guardião de Bens Públicos	Fundamental	Objetiva + Física	6	981,21	R$ 40,00
Jardineiro	Fundamental	Objetiva + Prática	4	1.006,74	R$ 40,00
Lubrificador de Veículos e Máquinas	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.184,26	R$ 40,00
Mecânico de Máquinas Pesadas	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.725,32	R$ 40,00
Mecânico de Veículos Leves	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.725,32	R$ 40,00
Mecânico de Veículos Pesados	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.725,32	R$ 40,00
Merendeira	Fundamental	Objetiva + Prática	7	981,21	R$ 40,00
Operador de Máquinas	Fundamental	Objetiva + Prática	5	1.725,32	R$ 40,00
Pedreiro	Fundamental	Objetiva + Prática	6	1.725,32	R$ 40,00
Servente de Limpeza	Fundamental	Objetiva + Física	20	981,21	R$ 40,00
Servente de pedreiro	Fundamental	Objetiva + Física	5	981,21	R$ 40,00

Obs: Será responsabilidade do CONTRATANTE:

- **Fornecimento de local para aplicação das provas objetivas com capacidade mínima para atendimento ao número de inscritos homologados no Concurso, composto de carteiras em padrão adulto, limpos e com material de higiene/pessoal (papel higiênico e copos descartáveis).**

3.3. COMPONENTES DAS PROVAS

3.3.1. PROVA – OBJETIVA DE CONHECIMENTOS

A Prova Objetiva será composta por questões inéditas com 04 (quatro) alternativas cada, distribuídas da seguinte forma:

Aos cargos de nível Superior, Médio e Agente de Combate a Endemias e Agente Comunitário de Saúde	➢ 05 Questões de Língua Portuguesa ➢ 04 Questões de Matemática/Raciocínio Lógico ➢ 03 Questões de Conhecimentos Gerais ➢ 03 Questões de Conhecimentos de Informática ➢ 15 Questões Específicas do cargo
Aos cargos de nível Fundamental	➢ 10 Questões de Língua Portuguesa ➢ 10 Questões de Matemática/Raciocínio Lógico ➢ 10 Questões de Conhecimentos Gerais

A aplicação da prova terá duração de 03 (três) horas, na Cidade de Ubiratã – PR, nos períodos de MANHÃ e TARDE.

3.3.2. PROVA DE TÍTULOS

A Contratada procederá a avaliação de todos os documentos enviados para prova de títulos, de acordo com as definições e linha de corte estabelecidas através de Edital.

3.3.3. PROVA PRÁTICA

As provas práticas serão realizadas aos cargos descritos na Tabela do item 3.2 **para os candidatos aprovados na prova objetiva em quantidades conforme tabela abaixo:**

Cargo	Linha de Corte - Nº de Convocados
Borracheiro	Até 15º colocado da Prova Objetiva
Carpinteiro	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Eletrecista de Autos	Até 15º colocado da Prova Objetiva
Encanador	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Funileiro	Até 15º colocado da Prova Objetiva
Jardineiro	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Lubrificador de Veículos e Máquinas	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Mecânico de Máquinas Pesadas	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Mecânico de Veículos Leves	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Mecânico de Veículos Pesados	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Merendeira	Até 30º colocado da Prova Objetiva
Operador de Máquinas	Até 30º colocado da Prova Objetiva
Pedreiro	Até 30º colocado da Prova Objetiva

Obs. Será responsabilidade do CONTRATANTE:

- **Fornecimento de locais, veículos, equipamentos e materiais para realização das provas práticas.**

3.3.4. PROVA FÍSICA

A prova física será realizada aos cargos descritos na Tabela do item 3.2 **para os candidatos aprovados na prova objetiva em quantidades conforme tabela abaixo:**

Cargo	Linha de Corte - Nº de Convocados
Auxiliar de Serviços Diversos – Masculino	Até 100º colocado da Prova Objetiva
Gari	Até 40º colocado da Prova Objetiva
Guardião de Bens Públicos	Até 30º colocado da Prova Objetiva
Servente de Limpeza	Até 60º colocado da Prova Objetiva
Servente de pedreiro	Até 30º colocado da Prova Objetiva

Obs. Será responsabilidade do Contratante o fornecimento dos locais para realização da etapa.

Das Avaliações

Teste de Dinamometria (Força Muscular) Medido em KGF.

Objetivo: avaliar força de membro superior a partir da preensão manual. Material: Dinamômetro, medindo em KgF.

Procedimentos:

a) O (a) candidato (a) deverá posicionar-se em pé, com afastamento lateral das pernas, os braços ao longo do corpo e sem toca-lo. O punho e antebraço em posição de pronação, segurando o dinamômetro na linha do antebraço. Na posição indicada, o (a) candidato (a) deverá realizar a maior tensão possível de flexão dos dedos, com a preensão da barra móvel do dinamômetro entre os dedos e a base do polegar, por aproximadamente 3 segundos. Não será permitida nenhuma movimentação do cotovelo e punho;

b) O (A) candidato (a) terá 3 (três) tentativas sendo estas de contração máxima e que devem ser realizadas de forma alternada em cada uma das mãos;

c) O resultado a ser considerado será aquele de maior valor.

Shuttle Run (Corrida de ir e vir)

Objetivo: Avaliar da agilidade neuro-motora e da velocidade.

Material: 02 (dois) tacos de madeira, 01 (um) cronômetro e espaço livre de obstáculos.

Procedimento: O candidato coloca-se atrás do local de largada, com o pé o mais próximo possível da linha de saída. Dado o comando de voz pelo avaliador o candidato inicia o teste com o acionamento concomitante do cronômetro. O candidato em ação simultânea corre à máxima velocidade até os tacos equidistantes da linha de saída a 9,14 m (nove metros e quatorze centímetros), pega um deles e retorna ao ponto de onde partiu, depositando esse taco atrás da linha de partida. Em seguida, sem interromper a corrida, vai em busca do segundo taco, procedendo da mesma forma. O cronômetro é parado quando o candidato deposita o segundo e último taco no solo e ultrapassa com pelo menos um dos pés a linha final. Ao pegar ou deixar o taco, seja o primeiro ou segundo, o candidato terá que cumprir uma regra básica do teste, transpor pelo menos um dos pés as linhas que limitam o espaço demarcado. O taco não deve ser jogado, mas sim, depositado ao solo, e não deve tocar a linha demarcada.

Número de Tentativas: 02 (duas); O candidato terá duas chances para realizar a prova de shuttle run, sendo a segunda facultativa, sendo considerado válido o seu melhor tempo.

4. DOS SERVIÇOS OFERECIDOS

4.1. DA DIVULGAÇÃO DO CONCURSO

Elaboração do edital de abertura do Concurso Público, de acordo com as orientações da Comissão do Concurso, bem como avisos e demais editais inerentes;

Divulgação do Concurso Público na imprensa especializada e outros meios de comunicação;

As despesas com publicações veiculadas no Diário Oficial serão de responsabilidade do Órgão Contratante;

Disponibilização em banco de dados no site www.fundacaofafipa.org.br todas as informações relativas ao Concurso;

Divulgação do gabarito oficial de todas as provas;

Disponibilização de meio eletrônico para acompanhamento de status de inscrição, local, horários de provas e resultados.

4.2. PROCESSO DE INSCRIÇÃO

Elaboração do layout e da arte final do requerimento de inscrição. As inscrições somente serão processadas por intermédio da rede mundial de computadores, com elementos disponibilizados no endereço eletrônico da fundação;

Disponibilização de requerimentos de inscrição na rede mundial de computadores;

Atendimento ao candidato mediante os seguintes meios de comunicação: callcenter e e-mail do candidato, com informações sobre o concurso em dias úteis e horário comercial.

4.3. DA PREPARAÇÃO DO MATERIAL PARA APLICAÇÃO DAS PROVAS

Elaboração de questões inéditas produzidas por professores especialistas, mestres e/ou doutores, sendo todos experientes em avaliações públicas;

Revisão das questões quanto à correta utilização e adequação da língua, padronização de enunciados e conteúdo, além de diagramação dos cadernos de provas;

Confecção de provas ampliadas e/ou braile para portadores de necessidades especiais, de acordo com a necessidade e quantidade necessária.

Os critérios adotados pelas bancas examinadoras consistem na segurança e no sigilo da seleção:

É exclusividade da Fundação de Apoio à Unespar fazer a indicação dos nomes dos participantes, internos e externos, que integrem as referidas bancas;

Manter absoluto sigilo quanto ao conteúdo global a ser aplicado / conteúdo das provas até o momento de sua aplicação;

O conteúdo programático será oportunamente determinado pela instituição realizadora, juntamente com os membros da comissão do concurso previamente designados para o acompanhamento do certame.

4.4. DAS PROVAS

Elaboração de provas de acordo com o item 3.3.1.

4.5. DO TRANSPORTE DO MATERIAL DE APLICAÇÃO DAS PROVAS

Transporte do material de aplicação de provas até seus locais realizado através de veículos próprios, supervisionado por coordenadores da instituição organizadora;

A remessa de materiais e logística serão de total responsabilidade da contratada.

4.6. DA APLICAÇÃO DAS PROVAS

Contratação de equipe de aplicação: coordenadores, auxiliares de coordenação, fiscais de sala, fiscais de corredor, porteiros e zeladores;

Disponibilização de no mínimo um fiscal em cada sala de prova e fiscais volantes em número suficiente sendo um do sexo masculino e outro do feminino, para acompanhar os candidatos nas saídas que se fizerem necessárias das respectivas salas;

Registro em ata de todos os procedimentos relativos à aplicação das provas.

4.7. DA CORREÇÃO DAS PROVAS

Divulgação dos gabaritos e imagem da folha de respostas de forma individualizada no endereço eletrônico da organizadora;

Correção das folhas de respostas da prova objetiva por scanners com tratamento de imagens;

Divulgação do resultado do julgamento dos recursos contra os gabaritos das provas no página eletrônica da organizadora, de acordo com o estabelecido no Edital regulador do concurso.

4.8. PROCESSAMENTO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Digitalização das folhas de respostas da prova objetiva por scanners com tratamento de imagens;

Divulgação dos gabaritos e imagem da folha de respostas de forma individualizada no endereço eletrônico da organizadora;

Divulgação do resultado do julgamento dos recursos contra os gabaritos das provas na página eletrônica da fundação, de acordo com o estabelecido no Edital regulador do concurso;

Processamento dos dados e emissão dos resultados, respeitando os critérios de desempate especificados no edital do concurso;

Divulgação no endereço eletrônico da organizadora o resultado de cada uma das etapas previstas no concurso público, bem como resultado final dos aprovados no Concurso, observado o cronograma do Edital.

4.9. DA ASSESSORIA JURÍDICA

A contratada prestará toda assessoria jurídica ao contratante desde o início da prestação dos serviços até a aprovação do Concurso Público pelos órgãos fiscalizadores.

4.10 DOS ARQUIVOS PADRÃO SIAP TCE/PR

Será elaborado e enviado ao CONTRATANTE dentro dos prazos estipulados, os arquivos no formato do Layout de importação do SIAP, conforme exigências do Tribunal de Contas – PR - Instrução Normativa nº 118/2016 TCE-PR.

4.11 DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Para execução dos serviços não haverá subcontratação total ou parcial do objeto contratado ou a associação da contratada com outrem.

4.12 DA COMISSÃO EXAMINADORA

Envio de documentação relativa a banca examinadora, consistindo em Declaração de Parentesco, Cópia de Comprovante de Vínculo, Cópia de Título(formação) dos Examinadores dentro dos prazos estipulados pela Instrução Normativa nº 118/2016 TCE-PR.

FUNDAÇÃO DE APOIO À UNESPAR
CAMPUS DE PARANAVAÍ

FUNDAÇÃO DE APOIO À UNESPAR | CAMPUS DE PARANAVAÍ

Avenida Paraná, 794 A - Paranavaí - PR | Fone/Fax: 44 3422.9352 | C. Postal 671
CNPJ 005.566.804/0001 - 76 | Inscrição Estadual Isenta
Reconhecida de Utilidade Pública - Lei Municipal 2.761/2006

5. DO PREÇO PROPOSTO

Para planejamento, organização e execução de Concurso Público ao Municipio de Ubiratã - PR, a **FUNDAÇÃO DE APOIO À UNESPAR, Campus de Paranavaí**, propõe como preço **o valor global de R$ 123.500,00 (cento e vinte e três mil, e quinhentos reais)** para um total de 2.000 (dois mil) candidatos inscritos.

- Caso o número de inscritos se confirme maior que 2.000 INSCRITOS haverá **custo adicional de R$ 37,00** por **candidato excedente**.

Obs.: Não contemplam custos e serviços pré-admissionais de avaliação médica ou psicológica.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

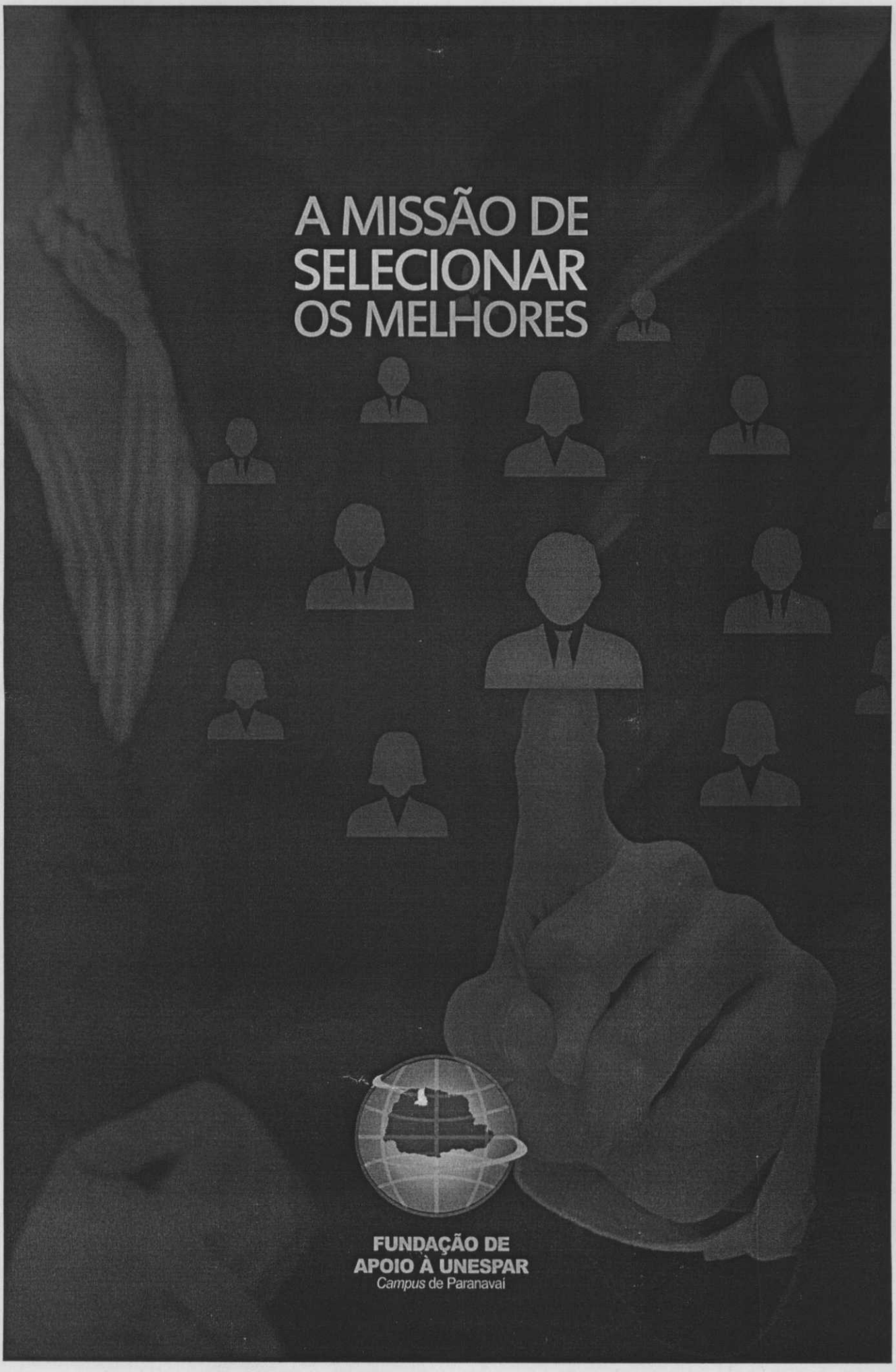
FORMA DE PAGAMENTO: Pagamentos feitos pelo contratante em 3 (três) parcelas, sendo ainda as nota fiscais emitidas fracionadas conforme segue abaixo:

A. 60% (sessenta por cento) em até 05 (cinco) dias após a homologação das inscrições;
B. 30% (trinta por cento) em até 05 (cinco) dias após a aplicação das provas escritas objetivas;
C. 10% (dez por cento) em até 05 (cinco) dias após a conclusão dos trabalhos.

Sem mais para o momento, ficamos no aguardo da análise desta proposta.

Paranavaí, 13 de Setembro de 2018.

Fabio Ribeiro de Proença
Gestão de Financas
Cons. Regional de Administração - CRA nº 19.574


A MISSÃO DE
SELECIONAR
OS MELHORES
FUNDAÇÃO DE
APOIO À UNESPAR
Campus de Paranavaí

PROPOSTA COMERCIAL Nº 121/2018

Prestação de serviços técnicos especializados para realização de Concurso Público a Município de Ubiratã - PR

Ao
Municipio de Ubiratã – PR
E-mail: Sec Administração administracao@ubirata.pr.gov.br

1. BREVE APRESENTAÇÃO

A Fundação de Apoio a UNESPAR *Campus* de Paranavaí atua na área de Educação Superior promovendo cursos de formação e pós-graduação, capacitação docente, bem como a construção de projetos educacionais e empresariais que visam à qualidade profissional em diversas áreas, além da organização de Processos Seletivos.

É uma instituição sem fins lucrativos que busca recursos para fomentar a Iniciação Científica, melhorar a Capacitação Docente da Universidade e dar suporte aos projetos de Educação e Inclusão Social à sociedade carente, a Fundação está vinculada a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR.

A UNESPAR é a terceira maior Universidade Pública do Estado do Paraná com 13.635 alunos, abrangendo os seguintes campi: Curitiba I, Curitiba II, Campo Mourão, Apucarana, Paranavaí, Paranaguá, União da Vitória.
A UNESPAR oferece 67 cursos de graduação, bacharelados e licenciaturas, distribuídos em seus sete campi e em 15 centros de áreas. Possui três programas próprios de pós-graduação stricto sensu (Mestrado) aprovados pela Capes e 19 cursos de especialização em diversas áreas do conhecimento.

A Fundação de Apoio a UNESPAR Campus de Paranavaí, reconhecida de utilidade pública, por ser uma entidade sem fins lucrativos, de caráter educacional, e ter inquestionável reputação ética, podendo ser contratada por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do inciso XIII, artigo 24, da Lei nº8.666/93.

Há mais de 10 anos a Fundação atua na área de organização de Seleções Públicas, realizando desde planejamento e organização até a execução final do processo, de acordo com as fases solicitadas pelo contratante. Além de prova de conhecimento composta por prova objetiva e subjetiva a Fundação realiza outros tipos de avalições a seguir:

Avaliação Física, Psicológica, Didática, Prática, Exames Médicos, Coleta de Informações para Pesquisa Social (FDB), Etapa de Afrodescendentes.

Contendo ainda a estrutura:

- Acesso restrito às áreas de impressão e embalagem das provas, com sistema biométrico de segurança.
- Amplas instalações;
- Sala Cofre
- Ambiente para impressão e embalagem de material sigiloso;
- Sala de Leitura óptica e digitalização.
- Monitoramento com câmeras gravando 24 horas por dia;
- Sistema de alarmes e monitoramento, sistema GPRS;

Sendo as provas desenvolvidas com rigoroso sigilo, primando pela produção de questões inéditas, composta por banca avaliadora formada por especialistas, mestres e doutores, experientes em avaliações públicas. O setor de Elaboração é responsável pela seleção desses profissionais, bem como pelo recebimento, revisão, diagramação, montagem e conferência das provas.

A impressão dos materiais necessários aos concursos é realizada em impressoras a laser de alta triagem, utilizando sistema digital de conferência das provas durante o processo de embalagem, onde cada caderno de questões recebe um código de barras, diferenciado por número de inscrição, cargo e personalizada (nome do candidato). No momento da embalagem, as provas passam por conferência de leitura digital e em seguida são armazenadas em envelopes identificados por sala, que são acondicionados em malotes com lacre de segurança, que será aberto no dia da aplicação das provas, na presença de candidatos convocados para atestarem a abertura garantindo o sigilo e a idoneidade do concurso. A Fundação utiliza detectores de metais durante a realização da prova para inibir possíveis fraudes.

A Fundação conta com coordenadores que acompanham a aplicação de todas as fases, realizando o treinamento das equipes.

Após a aplicação das provas, todo material do Concurso retorna a Fundação para digitalização das folhas de respostas e processamento dos resultados. A realização deste procedimento com equipamento de alta qualidade no sistema de tratamento de imagem possibilita a disponibilidade das imagens das folhas de respostas dos candidatos durante a divulgação do resultado das provas.

Atuando em todo o Brasil, os principais contratantes da Fundação são Câmaras Municipais, Prefeituras, Autarquias, Consórcios Intermunicipais, Companhias de Habitação, Conselhos de Classe, Fundações, Aeroportos, Companhias de Água e Energia e Universidades. Dentre eles o de **"maior destaque é da Policia e Bombeiro Militar"**. Órgão público que contratou a Fundação de Apoio à UNESPAR campus de Paranavaí para a realização do concurso no estado do Paraná, com 123.937 candidatos que participaram do processo, que contou com aplicação de provas em

16 cidades do Estado do Paraná, sendo elas Campo Mourão, Cascavel, Curitiba, Foz do Iguaçu, Francisco Beltrão, Guarapuava, Ivaiporã, Jacarezinho, Londrina, Maringá, Ponta Grossa, Paranaguá, Paranavaí, Telêmaco Borba, Umuarama e União da Vitória.

Além da aplicação da prova de conhecimentos, composta por prova objetiva e subjetiva (redação), a Fundação foi responsável pelas fases de avaliação psicológica, exame de capacidade e sanidade física, e Coleta de Informações para Pesquisa Social (FDB).

"O Sucesso de um processo de seleção segue um caminho de seriedade e comprometimento. Esse trabalho começa na elaboração do edital, envolve o período de inscrição, aplicação das provas e finaliza com divulgação dos resultados. Uma responsabilidade que faz a Fundação investir permanentemente em tecnologia e recursos humanos para garantir êxito de seus concursos."

2. PRINCIPAIS CLIENTES

AUTARQUIA MUNICIPAL ÁGUAS DE SARANDI - PR
CAGEPAR
CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DO PARAÍSO - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE CAMBARÁ - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE GUAIRAÇÁ - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE IBIPORÃ-PR
CÂMARA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE PARAÍSO DO NORTE-PR
CÂMARA MUNICIPAL DE PARANACITY - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAPOEMA - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA - PR
CÂMARA MUNICIPAL DE TOLEDO - PR
CAPSECI
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CAMBÉ - COMDEC
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA – PR COHAB
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE PONTA GROSSA - PR - PROLAR
COMPANHIA PARANAENSE DE ENERGIA ELÉTRICA - COPEL
CONSELHEIROS TUTELAR MARINGÁ - PR
CONSELHO DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOL. CARLÓPOLIS - PR
CONSELHO FEDERAL DE NUTRICIONISTAS - CRN
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
CONSÓRCIO INTERM. DE SAÚDE COSTA OESTE DO PARANÁ - CISCOPAR
CONSÓRCIO PARANÁ SAÚDE
CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DO NORTE PIONEIRO - CISNORPI
CRN - 1a Região (DF)
CRN - 4a Região (MG, ES e RJ)
CRN - 5a Região (SE e BA)
CRN - 6a Região (AL, PB, PI, RN, CE, PE e MA)
CRN - 7a Região (AC, AM, RO, RR, AP e PA)
EMPRESA DE DESENV. URBANO E RURAL DE TOLEDO - PR EMDUR
FUNDAÇÃO EST. ATENÇÃO ESPEC. SAÚDE DE CURITIBA - FEAES
INSTITUTO DE PREVID. DOS SERV. PÚBLICOS DO MUN. DE TIJUCAS DO SUL-PR
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS PARANAVAÍ-PR
ITAIPU BINACIONAL
POLÍCIA MILITAR DO PARANÁ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGAS - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOMBINHAS - SC
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA - ES
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO MAIRINCK - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIUVA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORAÍ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇÚ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAIPORÃ-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM ALEGRE - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUTI - MS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA HELENA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIALVA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARINGÁ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATELÂNDIA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCEDES - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ALIANÇA DO IVAÍ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAÍSO DO NORTE - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANACITY - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAIS - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHALÃO - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ITARARÉ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CAIUÁ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO TRIUNFO - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS PINHAIS - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOLEDO - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPÃSSI - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE UBIRATÃ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA - PR
PREFEITURA MUNICIPAL IBAITI - PR
PREVID - DOURADOS - MS
RESIDÊNCIA MÉDICA - LONDRINA - PR
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUAS E ESGOTO DE BEBEDOURO - SP
TERMINAIS AÉREOS DE MARINGÁ - SBMG
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS
ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA – APPA
CÂMARA MUNICIPAL DE CIANORTE-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATIGUÁ-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTRO-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE URAÍ-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS-PR
FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA
CÂMARA MUNICIPAL DE VERA CRUZ DO OESTE – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL – PR
PREFEITURA DE TERRA RICA – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRAÇÁ-PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AURORA – PR
CONSÓRCIO COMAFEM – PORTO RICO/PR
PREFEITURA MUNICIPAL MATO RICO – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA – PR
FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ – PR
CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUNA – PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ DO OESTE – PR

AUTAR
CAGEP/
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CÂMAF
CAPSE
COMP/
COMP/
COMP/
COMP/
CONSE
CONSE
CONSE
CONSÓ
CONSÓ
CONSÓ
CRN - 1
CRN - 4
CRN - 5
CRN - 6
CRN - 7
EMPRE
FUNDA
INSTITU
INSTITU
ITAIPU
POLÍC
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE
PREFE

3. RESUMO DESTA PROPOSTA

000054

3.1. OBJETO: Realização de Concurso Público ao Município de Ubiratã - PR

3.2. TABELA DE CARGOS

CARGO	ESCOLARIDADE	TIPOS DE PROVAS	Nº VAGAS	SALÁRIO	TAXA
Assistente Social	Superior	Objetiva	1	3.528,46	R$ 100,00
Bibliotecário	Superior	Objetiva	1	2.677,35	R$ 100,00
Bioquímico	Superior	Objetiva	0	2.415,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista – Prótese Dentária	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista 40 hs	Superior	Objetiva	0	4.831,86	R$ 100,00
Cirurgião Dentista Bucomaxilofacial	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista Endodontista	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista Pacientes Necessidades Especiais	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Cirurgião Dentista Periodontista	Superior	Objetiva	0	2.967,93	R$ 100,00
Enfermeiro	Superior	Objetiva	0	4.482,91	R$ 100,00
Engenheiro Agrônomo	Superior	Objetiva	0	3.906,59	R$ 100,00
Farmacêutico	Superior	Objetiva	0	4.482,91	R$ 100,00
Fisioterapeuta	Superior	Objetiva	0	2.415,93	R$ 100,00
Fonoaudiólogo	Superior	Objetiva	1	2.415,93	R$ 100,00
Fonoaudiólogo	Superior	Objetiva	0	2.415,93	R$ 100,00
Médico Clínico Geral 20 hs	Superior	Objetiva	0	4.482,91	R$ 100,00
Médico Clínico Geral 40 hs	Superior	Objetiva	1	15.347,92	R$ 100,00
Nutricionista	Superior	Objetiva	2	2.415,93	R$ 100,00
Professor	Superior	Objetiva	50	1.598,87	R$ 100,00
Professor de Educação Física	Superior	Objetiva	5	1.598,87	R$ 100,00
Professor de Inglês	Superior	Objetiva	5	1.598,87	R$ 100,00
Psicólogo	Superior	Objetiva	2	2.415,93	R$ 100,00
Psicólogo	Superior	Objetiva	0	2.415,93	R$ 100,00
Terapeuta Ocupacional	Superior	Objetiva	0	3.528,46	R$ 100,00
Assistente de Administração	Médio	Objetiva	5	1.851,77	R$ 60,00
Auxiliar Administrativo	Médio	Objetiva	7	1.302,19	R$ 60,00
Auxiliar de Biblioteca	Médio	Objetiva	3	1.006,74	R$ 60,00
Auxiliar de Secretaria	Médio	Objetiva	3	1.302,19	R$ 60,00
Cuidador Social	Médio	Objetiva	1	1.146,56	R$ 60,00
Fiscal de Serviços Públicos	Médio	Objetiva	1	1.089,42	R$ 60,00
Fiscal do Meio Ambiente	Médio	Objetiva	1	1.557,53	R$ 60,00
Instrutor de Música	Médio	Objetiva	0	1.065,10	R$ 60,00
Mestre de Obras	Médio	Objetiva	1	2.032,93	R$ 60,00
Técnico Agrícola	Médio	Objetiva	0	1.613,46	R$ 70,00
Técnico de Meio Ambiente	Médio	Objetiva	1	2.032,93	R$ 70,00
Técnico em Saúde Bucal	Médio	Objetiva	0	1.613,46	R$ 70,00
Técnico em Segurança no Trabalho	Médio	Objetiva	1	2.032,93	R$ 70,00
Agente Comunitário de Saúde	Fundamental	Objetiva	1	1.232,89	R$ 40,00
Agente de Combate a Endemias	Fundamental	Objetiva	1	1.232,89	R$ 40,00
Auxiliar de Serviços Diversos – Masculino	Fundamental	Objetiva	32	981,21	R$ 40,00
Borracheiro	Fundamental	Objetiva + Prática	0	1.557,53	R$ 40,00
Carpinteiro	Fundamental	Objetiva + Prática	2	1.557,53	R$ 40,00
Eletrecista de Autos	Fundamental	Objetiva + Prática	0	1.557,53	R$ 40,00
Encanador	Fundamental	Objetiva + Prática	2	1.557,53	R$ 40,00
Funileiro	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.557,53	R$ 40,00
Gari	Fundamental	Objetiva + Física	10	981,21	R$ 40,00
Guardião de Bens Públicos	Fundamental	Objetiva + Física	6	981,21	R$ 40,00
Jardineiro	Fundamental	Objetiva	4	1.006,74	R$ 40,00
Lubrificador de Veículos e Máquinas	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.184,26	R$ 40,00
Mecânico de Máquinas Pesadas	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.725,32	R$ 40,00
Mecânico de Veículos Leves	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.725,32	R$ 40,00
Mecânico de Veículos Pesados	Fundamental	Objetiva + Prática	1	1.725,32	R$ 40,00
Merendeira	Fundamental	Objetiva	7	981,21	R$ 40,00
Operador de Máquinas	Fundamental	Objetiva + Prática	5	1.725,32	R$ 40,00
Pedreiro	Fundamental	Objetiva + Prática	6	1.725,32	R$ 40,00
Servente de Limpeza	Fundamental	Objetiva	20	981,21	R$ 40,00
Servente de pedreiro	Fundamental	Objetiva	5	981,21	R$ 40,00

Obs: Será responsabilidade do CONTRATANTE:

- **Fornecimento de local para aplicação das provas objetivas com capacidade mínima para atendimento ao número de inscritos homologados no Concurso, composto de carteiras em padrão adulto, limpos e com material de higiene/pessoal (papel higiênico e copos descartáveis).**

3.3. COMPONENTES DAS PROVAS

3.3.1.PROVA – OBJETIVA DE CONHECIMENTOS

A Prova Objetiva será composta por questões inéditas com 04 (quatro) alternativas cada, distribuídas da seguinte forma:

Aos cargos de nível Superior, Médio e Agente de Combate a Endemias e Agente Comunitário de Saúde	➢ 05 Questões de Língua Portuguesa ➢ 04 Questões de Matemática/Raciocínio Lógico ➢ 03 Questões de Conhecimentos Gerais ➢ 03 Questões de Conhecimentos de Informática ➢ 15 Questões Específicas do cargo
Aos cargos de nível Fundamental	➢ 10 Questões de Língua Portuguesa ➢ 10 Questões de Matemática/Raciocínio Lógico ➢ 10 Questões de Conhecimentos Gerais

A aplicação da prova terá duração de 03 (três) horas, na Cidade de Ubiratã – PR, nos períodos de MANHÃ e TARDE.

3.3.2. PROVA DE TÍTULOS

A Contratada procederá a avaliação de todos os documentos enviados para prova de títulos, de acordo com as definições e linha de corte estabelecidas através de Edital.

3.3.3. PROVA PRÁTICA

As provas práticas serão realizadas aos cargos descritos na Tabela do item 3.2 **para os candidatos aprovados na prova objetiva em quantidades conforme tabela abaixo:**

Cargo	Linha de Corte - Nº de Convocados
Borracheiro	Até 15º colocado da Prova Objetiva
Carpinteiro	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Eletrecista de Autos	Até 15º colocado da Prova Objetiva
Encanador	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Funileiro	Até 15º colocado da Prova Objetiva
Lubrificador de Veículos e Máquinas	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Mecânico de Máquinas Pesadas	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Mecânico de Veículos Leves	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Mecânico de Veículos Pesados	Até 20º colocado da Prova Objetiva
Operador de Máquinas	Até 30º colocado da Prova Objetiva
Pedreiro	Até 30º colocado da Prova Objetiva

Obs. Será responsabilidade do CONTRATANTE:

- **Fornecimento de locais, veículos, equipamentos e materiais para realização das provas práticas.**

3.3.4. PROVA FÍSICA

A prova física será realizada aos cargos descritos na Tabela do item 3.2 **para os candidatos aprovados na prova objetiva em quantidades conforme tabela abaixo:**

Cargo	Linha de Corte - Nº de Convocados
Gari	Até 40º colocado da Prova Objetiva
Guardião de Bens Públicos	Até 40º colocado da Prova Objetiva

Obs. Será responsabilidade do Contratante o fornecimento dos locais para realização da etapa.

Das Avaliações

Teste de Dinamometria (Força Muscular) Medido em KGF.

Objetivo: avaliar força de membro superior a partir da preensão manual. Material: Dinamômetro, medindo em KgF.

Procedimentos:

a) O (a) candidato (a) deverá posicionar-se em pé, com afastamento lateral das pernas, os braços ao longo do corpo e sem toca-lo. O punho e antebraço em posição de pronação, segurando o dinamômetro na linha do antebraço. Na posição indicada, o (a) candidato (a) deverá realizar a maior tensão possível de flexão dos dedos, com a preensão da barra móvel do dinamômetro entre os dedos e a base do polegar, por aproximadamente 3 segundos. Não será permitida nenhuma movimentação do cotovelo e punho;

b) O (A) candidato (a) terá 3 (três) tentativas sendo estas de contração máxima e que devem ser realizadas de forma alternada em cada uma das mãos;

000056

c) O resultado a ser considerado será aquele de maior valor.

Shuttle Run (Corrida de ir e vir)

Objetivo: Avaliar da agilidade neuro-motora e da velocidade.

Material: 02 (dois) tacos de madeira, 01 (um) cronômetro e espaço livre de obstáculos.

Procedimento: O candidato coloca-se atrás do local de largada, com o pé o mais próximo possível da linha de saída. Dado o comando de voz pelo avaliador o candidato inicia o teste com o acionamento concomitante do cronômetro. O candidato em ação simultânea corre à máxima velocidade até os tacos equidistantes da linha de saída a 9,14 m (nove metros e quatorze centímetros), pega um deles e retorna ao ponto de onde partiu, depositando esse taco atrás da linha de partida. Em seguida, sem interromper a corrida, vai em busca do segundo taco, procedendo da mesma forma. O cronômetro é parado quando o candidato deposita o segundo e último taco no solo e ultrapassa com pelo menos um dos pés a linha final. Ao pegar ou deixar o taco, seja o primeiro ou segundo, o candidato terá que cumprir uma regra básica do teste, transpor pelo menos um dos pés as linhas que limitam o espaço demarcado. O taco não deve ser jogado, mas sim, depositado ao solo, e não deve tocar a linha demarcada.

Número de Tentativas: 02 (duas); O candidato terá duas chances para realizar a prova de shuttle run, sendo a segunda facultativa, sendo considerado válido o seu melhor tempo.

4. DOS SERVIÇOS OFERECIDOS

4.1. DA DIVULGAÇÃO DO CONCURSO

Elaboração do edital de abertura do Concurso Público, de acordo com as orientações da Comissão do Concurso, bem como avisos e demais editais inerentes;

Divulgação do Concurso Público na imprensa especializada e outros meios de comunicação;

As despesas com publicações veiculadas no Diário Oficial serão de responsabilidade do Órgão Contratante;

Disponibilização em banco de dados no site www.fundacaofafipa.org.br todas as informações relativas ao Concurso;

Divulgação do gabarito oficial de todas as provas;

Disponibilização de meio eletrônico para acompanhamento de status de inscrição, local, horários de provas e resultados.

4.2. PROCESSO DE INSCRIÇÃO

Elaboração do layout e da arte final do requerimento de inscrição. As inscrições somente serão processadas por intermédio da rede mundial de computadores, com elementos disponibilizados no endereço eletrônico da fundação;

Disponibilização de requerimentos de inscrição na rede mundial de computadores;

Atendimento ao candidato mediante os seguintes meios de comunicação: callcenter e e-mail do candidato, com informações sobre o concurso em dias úteis e horário comercial.

4.3. DA PREPARAÇÃO DO MATERIAL PARA APLICAÇÃO DAS PROVAS

Elaboração de questões inéditas produzidas por professores especialistas, mestres e/ou doutores, sendo todos experientes em avaliações públicas;

Revisão das questões quanto à correta utilização e adequação da língua, padronização de enunciados e conteúdo, além de diagramação dos cadernos de provas;

Confecção de provas ampliadas e/ou braile para portadores de necessidades especiais, de acordo com a necessidade e quantidade necessária.

Os critérios adotados pelas bancas examinadoras consistem na segurança e no sigilo da seleção:

É exclusividade da Fundação de Apoio à Unespar fazer a indicação dos nomes dos participantes, internos e externos, que integrem as referidas bancas;

Manter absoluto sigilo quanto ao conteúdo global a ser aplicado / conteúdo das provas até o momento de sua aplicação;

O conteúdo programático será oportunamente determinado pela instituição realizadora, juntamente com os membros da comissão do concurso previamente designados para o acompanhamento do certame.

000167

4.4. DAS PROVAS

Elaboração de provas de acordo com o item 3.3.1.

4.5. DO TRANSPORTE DO MATERIAL DE APLICAÇÃO DAS PROVAS

Transporte do material de aplicação de provas até seus locais realizado através de veículos próprios, supervisionado por coordenadores da instituição organizadora;

A remessa de materiais e logística serão de total responsabilidade da contratada.

4.6. DA APLICAÇÃO DAS PROVAS

Contratação de equipe de aplicação: coordenadores, auxiliares de coordenação, fiscais de sala, fiscais de corredor, porteiros e zeladores;

Disponibilização de no mínimo um fiscal em cada sala de prova e fiscais volantes em número suficiente sendo um do sexo masculino e outro do feminino, para acompanhar os candidatos nas saídas que se fizerem necessárias das respectivas salas;

Registro em ata de todos os procedimentos relativos à aplicação das provas.

4.7. DA CORREÇÃO DAS PROVAS

Divulgação dos gabaritos e imagem da folha de respostas de forma individualizada no endereço eletrônico da organizadora;

Correção das folhas de respostas da prova objetiva por scanners com tratamento de imagens;

Divulgação do resultado do julgamento dos recursos contra os gabaritos das provas no página eletrônica da organizadora, de acordo com o estabelecido no Edital regulador do concurso.

4.8. PROCESSAMENTO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Digitalização das folhas de respostas da prova objetiva por scanners com tratamento de imagens;

Divulgação dos gabaritos e imagem da folha de respostas de forma individualizada no endereço eletrônico da organizadora;

Divulgação do resultado do julgamento dos recursos contra os gabaritos das provas na página eletrônica da fundação, de acordo com o estabelecido no Edital regulador do concurso;

Processamento dos dados e emissão dos resultados, respeitando os critérios de desempate especificados no edital do concurso;

Divulgação no endereço eletrônico da organizadora o resultado de cada uma das etapas previstas no concurso público, bem como resultado final dos aprovados no Concurso, observado o cronograma do Edital.

4.9. DA ASSESSORIA JURÍDICA

A contratada prestará toda assessoria jurídica ao contratante desde o início da prestação dos serviços até a aprovação do Concurso Público pelos órgãos fiscalizadores.

4.10 DOS ARQUIVOS PADRÃO SIAP TCE/PR

Será elaborado e enviado ao CONTRATANTE dentro dos prazos estipulados, os arquivos no formato do Layout de importação do SIAP, conforme exigências do Tribunal de Contas – PR - Instrução Normativa nº 142/2018 TCE-PR.

4.11 DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Para execução dos serviços não haverá subcontratação total ou parcial do objeto contratado ou a associação da contratada com outrem.

4.12 DA COMISSÃO EXAMINADORA

Envio de documentação relativa a banca examinadora, consistindo em Declaração de Parentesco, Cópia de Comprovante de Vínculo, Cópia de Título(formação) dos Examinadores dentro dos prazos estipulados pela Instrução Normativa nº 118/2016 TCE-PR.

000063

FUNDAÇÃO DE APOIO À UNESPAR
CAMPUS DE PARANAVAÍ

FUNDAÇÃO DE APOIO À UNESPAR | CAMPUS DE PARANAVAÍ

Avenida Paraná, 794 A - Paranavaí - PR | Fone/Fax: 44 3422.9352 | C. Postal 671
CNPJ 005.566.804/0001 - 76 | Inscrição Estadual Isenta
Reconhecida de Utilidade Pública - Lei Municipal 2.761/2006

5. DO PREÇO PROPOSTO

Para planejamento, organização e execução de Concurso Público ao Município de Ubiratã - PR, a **FUNDAÇÃO DE APOIO À UNESPAR, Campus de Paranavaí**, propõe a **proposta de risco, sendo valor final contratual, o total arrecadado com as taxas de inscrições do concurso,** considerando a quantidade de cargos, vagas e valores de taxa de inscrição previstos na TABELA 3.2 desta proposta.

Obs.: Não contemplam custos e serviços pré-admissionais de avaliação médica ou psicológica.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

FORMA DE PAGAMENTO: Pagamentos feitos pelo contratante em 3 (três) parcelas, sendo ainda as nota fiscais emitidas fracionadas conforme segue abaixo:

A. 60% (sessenta por cento) em até 05 (cinco) dias após a homologação das inscrições;
B. 30% (trinta por cento) em até 05 (cinco) dias após a aplicação das provas escritas objetivas;
C. 10% (dez por cento) em até 05 (cinco) dias após a conclusão dos trabalhos.

Sem mais para o momento, ficamos no aguardo da análise desta proposta.

Paranavaí, 13 de Setembro de 2018.

Fabio Ribeiro de Proença
Gestão de Finanças
Cons. Regional de Administração - CRA nº 19.574

000070

Renan

De: "Sec Administração" <administracao@ubirata.pr.gov.br>
Data: segunda-feira, 17 de setembro de 2018 14:20
Para: <licitacao@ubirata.pr.gov.br>
Anexar: Orçamento INS SABER.pdf
Assunto: Fw: orçamento concurso prefeitura de Ubiratã

From: Instituto Saber
Sent: Monday, September 17, 2018 10:00 AM
To: administracao@ubirata.pr.gov.br
Subject: Re: Fw: orçamento concurso prefeitura de Ubiratã

Bom dia,

Segue orçamento solicitado.

Att.
Assessoria Jurídica do Instituto Superior de Educação, Tecnologia e Pesquisa Saber Ltda - EPP.
Fone: 45 3225 3322 - CNPJ 05.128.703/0001-13
Rua Maranhão, 1395 - Centro
CEP: 85801-050 - Cascavel/PR
Site: http://www.saber.srv.br.

---------- Mensagem encaminhada ----------
De: **Sec Administração** <administracao@ubirata.pr.gov.br>
Data: 14 de setembro de 2018 15:50
Assunto: Fw: orçamento concurso prefeitura de Ubiratã
Para: institutosaber@gmail.com

Boa tarde, preciso de um orçamento para a realização de concurso público da prefeitura municipal de Ubiratã-Pr.

Os cargos estão no arquivo em anexo!

Aguardo retorno urgente

At.

Neri Wanderlind
Secretário da Administração

INSTITUTO SABER

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO
TECNOLOGIA E PESQUISA SABER LTDA - EPP.
CNPJ: 05.128.703/0001-13

000071

A Prefeitura Municipal de Ubiratã - PR
A/C: Setor de Licitações.

ORÇAMENTO

OBJETO: Organização e Realização de Concurso Público para diversos cargos da Prefeitura Municipal de Ubiratã - Paraná.

CARGO	VAGA CONCURSO
Auxiliar de Serviços Diversos – Masculino	32
Gari	10
Servente de limpeza	20
Servente de pedreiro	05
Guardião de Bens Públicos	06
Merendeira	07
Jardineiro	04
Lubrificador de Veículos e Máquinas	01
Borracheiro	CR
Carpinteiro	02
Eletrecista de Autos	CR
Encanador	02
Funileiro	01
Mecânico de Veículos Leves	01
Mecânico de Veículos Pesados	01
Mecânico de Máquinas Pesadas	01
Operador de Máquinas	05
Pedreiro	06
Auxiliar Administrativo	07
Auxiliar de Biblioteca	03
Auxiliar de Secretaria	03
Instrutor de Música	CR
Fiscal de Serviços Públicos	01
Cuidador Social	01
Fiscal do Meio Ambiente	01
Técnico Agrícola	CR
Assistente de Administração	05
Mestre de Obras	01
Técnico de Meio Ambiente	01
Técnico em Segurança no Trabalho	01
Fonoaudiólogo	01
Nutricionista	02
Psicólogo	02
Bibliotecário	01
Assistente Social	01
Engenheiro Agrônomo	CR
Professor	50
Professor de Educação Física	05
Professor de Inglês	05
Agente Comunitário de Saúde	01
Agente de Combate a Endemias	01
Técnico em Saúde Bucal	CR
Bioquímico	CR
Fisioterapeuta	CR

Rua Maranhão, 1395 – Centro CEP: 85801-050 – Fone: 45 3225-3322 Cascavel – Pr.
E-mail: institutosaber@gmail.com - Site: www.saber.srv.br

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO TECNOLOGIA E PESQUISA SABER LTDA - EPP.

CNPJ: 05.128.703/0001-13

000072

Fonoaudiólogo	CR
Psicólogo	CR
Cirurgião Dentista Periodontista	CR
Cirurgião Dentista Endodontista	CR
Cirurgião Dentista Bucomaxilofacial	CR
Cirurgião Dentista para Pacientes com Necessidades Especiais	CR
Cirurgião Dentista – Prótese Dentária	CR
Terapeuta Ocupacional	CR
Enfermeiro	CR
Farmacêutico	CR
Médico Clínico Geral 20 hs	01
Cirurgião Dentista 40 hs	CR
Médico Clínico Geral 40 hs	01

Valor deste Orçamento: R$ 182.400,00 (cento e oitenta e dois mil e quatrocentos reais), para até 1.000 candidatos inscritos. Será cobrada ainda uma taxa de 70,00 (setenta reais) por candidato excedente a 1.000 inscrições homologadas.

Validade deste Orçamento: 60 (sessenta) dias.

Os preços propostos incluem todas as despesas necessárias à execução total dos SERVIÇOS licitados e seus lucros, desde o Edital de Abertura do concurso até o Edital de Homologação, bem como a contratação de fiscais e alocação de espaço físico para aplicação da prova.

Cascavel – PR, 14 de Setembro de 2018.

ADEMIR PAULO RODRIGUES
RG nº 881.913-0/SSP-PR / CPF nº 198.424.739-53
Instituto Superior de Educação, Tecnologia e Pesquisa Saber Ltda.
DIRETOR ADMINISTRATIVO