



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivai.pr.gov.br

LICITAÇÃO	VISTO
1. Pedido da secretaria	
2. Três orçamentos	
3. Parecer do gabinete do prefeito	
4. Parecer do Controle Interno	
5. Parecer da contabilidade	
6. Parecer do jurídico	
7. Cadastro de solicitação de produto no sistema	
8. Parecer do setor de licitação encaminhando a minuta do edital	
9. Minuta do Edital	
10. Parecer do jurídico referente à minuta do edital	
11. Parecer do prefeito autorizando a licitação	
12. Portarias de comissão de licitação, dos responsáveis pelo recebimento e dos fiscais de contrato.	
13. Edital	
14. Publicação do aviso de licitação – jornal e diário eletrônico	
15. Documentação das proponentes	
16. Processos – relatório de lances, mapa, classificação por fornecedores e itens desertos.	
17. Ata	
18. Pedido do setor de licitação sobre julgamento e homologação	
19. Parecer jurídico sobre o julgamento	
20. Termo de homologação	
21. Publicação do jornal da homologação – jornal e diário eletrônico	
22. Contrato	
23. Publicação do contrato – jornal e diário eletrônico	
ADITIVO	
24. Pedido de aditivo	
25. Parecer jurídico de aditivo	
26. Termo aditivo	
27. Publicação do termo de aditivo – jornal e diário eletrônico	

\*Obs.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Ofício nº 040/2023

Secretaria Municipal de Habitação  
Departamento de Engenharia

Ivaí, 06 de fevereiro de 2023.

Ao Departamento de Licitações

**Assunto: Solicitação de licitação para RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL - IVAÍ.**

Prezado,

Venho por meio deste, solicitar a abertura de edital de licitação para **RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL - IVAÍ**, conforme documentos anexos.

Obrigada.

Atenciosamente,

**Sara Reifur**

**Eng. Civil**

**CREA PR-201940/D**



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - (SELECIONAR)

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO 0	Nº SICONV 0	PROponente / TOMADOR PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ	Apelido do Empreendimento ORÇAMENTO RACKS HOSPITAL NOVO
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-22 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE	MUNICÍPIO / UF 0 IVAÍ-PR
			BDI 1 0,00%
			BDI 2 0,00%
			BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	
0									57.745,90	
1.			RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL						57.745,90	
1.1.			RACK 01 - PRINCIPAL (TI)						57.745,90	
1.1.1.	Cotação	COT 01	Rack Fechado 36U	UNIDADE	1,00	2.460,16	BDI 1	2.460,16	2.460,16	RA
1.1.2.	Cotação	COT 02	Rack Fechado 24U	UNIDADE	3,00	1.913,78	BDI 1	1.913,78	5.741,34	RA
1.1.3.	Cotação	COT 03	Régua de Tomada padrão 19" - 12 tomadas	UNIDADE	4,00	128,54	BDI 1	128,54	514,16	RA
1.1.4.	Cotação	COT 04	Bandeja Fixa 4PT Ventilada 1U	UNIDADE	5,00	141,11	BDI 1	141,11	705,55	RA
1.1.5.	Cotação	COT 05	Guia Cabo 1U	UNIDADE	36,00	26,89	BDI 1	26,89	968,04	RA
1.1.6.	Cotação	COT 06	Patch Panel para Rack 19' com 24 Portas CAT6	UNIDADE	13,00	965,28	BDI 1	965,28	12.548,64	RA
1.1.7.	Cotação	COT 07	CAIXA DE CABO DE REDE CAT6 GIGALAN - 305 METROS	UNIDADE	1,00	1.119,66	BDI 1	1.119,66	1.119,66	RA
1.1.8.	Cotação	COT 08	PACOTE CAPA PARA CONECTOR RJ45 CAT 6 - 100 UNIDADES	UNIDADE	6,00	33,00	BDI 1	33,00	198,00	RA
1.1.9.	Cotação	COT 09	PACOTE CONECTOR RJ45 CAT 6 - 100 UNIDADES	UNIDADE	6,00	96,30	BDI 1	96,30	577,80	RA
1.1.10.	Cotação	COT 10	SWITCH GIGABIT 24 PORTAS GERENCIÁVEL PARA RACK	UNIDADE	1,00	3.571,41	BDI 1	3.571,41	3.571,41	RA
1.1.11.	Cotação	COT 11	SWITCH GIGABIT 48 PORTAS + SFP GERENCIÁVEL PARA RACK	UNIDADE	6,00	4.890,19	BDI 1	4.890,19	29.341,14	RA

Encargos sociais: Para elaboração deste orçamento, foram utilizados os encargos sociais do SINAPI para a Unidade da Federação indicada.

Observações:

Foi considerado arredondamento de duas casas decimais para Quantidade; Custo Unitário; BDI; Preço Unitário; Preço Total.

Síglas da Composição do Investimento: RA - Rateio proporcional entre Repasse e Contrapartida; RP - 100% Repasse; CP - 100% Contrapartida; OU - 100% Outros.

IVAÍ-PR

Local

sexta-feira, 3 de fevereiro de 2023

Data

Sara Reifur  
Responsável Técnico  
Nome: SARA REIFUR  
CREA/CAU: 201.940/D  
ART/RRT: 0



## ÍNDICES DE RETROAÇÃO:

ÍNDICE	NOME DO ÍNDICE	DESCRIÇÃO	DATA BASE	ÍNDICE DT BASE	DT COTAÇÃO	ÍNDICE DT COT.	COEFICIENTE
I001							#DIV/0!
I002							#DIV/0!
I003							#DIV/0!

## EMPRESAS FORNECEDORAS:

EMPRESAS	CNPJ	NOME	FONE	CONTATO
E001		RACK PARA SERVIDOR - RC19	(41) 3514-5150	comercial@racksparaservidor.com
E002	27.586.380/0001-44	RACK SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA E TELEFONIA LTDA		vendas@rackforsolution.com.br
E003		RACK SÃO PAULO - RSP	(11) 4502 - 4456	comercial@racksaopaulo.com.br
E004	05.570.714/0001-59	KABUM S.A		www.kabum.com.br
E005	15.436.940/0001-03	Amazon Serviços de Varejo do Brasil Ltda		www.amazon.com.br
E006	02.593.449/0001-36	OFICINA DOS BITS LTDA	(31) 2513-6700	www.oficinadosbits.com.br
E007	09.291.272/0001-62	ELETRONICA SUZUKI	(17) 3423-4696	www.eletricasuzuki.com.br
E008	07.709.614/0001-96	Unicaserv- Comercio, Distribuicao, Importacao e Exportacao LTDA	(13) 3345-6015	www.unicaserv.com.br
E009	05.229.845/0001-77	FourServ da Tijuca Com. e Serv. Ltda. Eireli - ME	(41) 2626-4212	www.fourserv.com.br
E010	15.708.077/0001-98	TIMIX Comércio de Equipamentos Ltda	(11) 4210-0324	www.timix.com.br
E011	12.580.606/0001-22	E-CROWN GROUP FULL COMMERCE COMERCIO E REPRESENTACAO LTDA	(11) 2391-7006	www.cnstore.com.br
E012	08.626.431/0001-70	CENTRAL CABOS COM. CONEX. ELET. LTDA - EIRELI	(11) 3334-3710	www.centralcabos.com.br
E013	27.335.649/0001-10	CABOS PATCH CORD	(16) 3258-1330	www.cabospatchcord.com.br
E014	20.369.007/0001-92	BAU DA ELETRONICA COMPONENTES ELETRONICOS LTDA	(11) 2442-6624	www.baudaeletronica.com.br
E015				

## COTAÇÕES:

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 01	Rack Fechado 36U	UNIDADE	2.460,16	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E001	RACK PARA SERVIDOR - RC19		3.176,68	23/01/2023
	E002	RACK SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA E TELEFONIA LTDA		1.630,00	23/01/2023
	E003	RACK SÃO PAULO - RSP		3.083,96	23/01/2023
	E008	Unicaserv- Comercio, Distribuicao, Importacao e Exportacao LTDA		1.950,00	25/01/2023
	OBSERVAÇÕES:				

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 02	Rack Fechado 24U	UNIDADE	1.913,78	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E001	RACK PARA SERVIDOR - RC19		2.424,16	23/01/2023
	E002	RACK SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA E TELEFONIA LTDA		1.225,60	23/01/2023
	E003	RACK SÃO PAULO - RSP		2.341,35	23/01/2023
	E008	Unicaserv- Comercio, Distribuicao, Importacao e Exportacao LTDA		1.664,00	25/01/2023
	OBSERVAÇÕES:				

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 03	Régua de Tomada padrão 19" - 12 tomadas	UNIDADE	128,54	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E001	RACK PARA SERVIDOR - RC19		139,00	23/01/2023
	E002	RACK SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA E TELEFONIA LTDA		125,00	23/01/2023
	E003	RACK SÃO PAULO - RSP		143,14	23/01/2023
	E008	Unicaserv- Comercio, Distribuicao, Importacao e Exportacao LTDA		107,00	25/01/2022
	OBSERVAÇÕES:				

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 04	Bandeja Fixa 4PT Ventilada 1U	UNIDADE	141,11	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E001	RACK PARA SERVIDOR - RC19		172,70	23/01/2023
	E002	RACK SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA E TELEFONIA LTDA		100,00	23/01/2023
	E003	RACK SÃO PAULO - RSP		160,72	23/01/2023
	E008	Unicaserv- Comercio, Distribuicao, Importacao e Exportacao LTDA		131,00	25/01/2022
	OBSERVAÇÕES:				

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 05	Guia Cabo 1U	UNIDADE	26,89	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E001	RACK PARA SERVIDOR - RC19		33,00	23/01/2023
	E002	RACK SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA E TELEFONIA LTDA		27,00	23/01/2023
	E003	RACK SÃO PAULO - RSP		26,27	23/01/2023
	E008	Unicaserv- Comercio, Distribuicao, Importacao e Exportacao LTDA		21,30	25/01/2023
	OBSERVAÇÕES:				

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 06	Patch Panel para Rack 19" com 24 Portas CAT6	UNIDADE	965,28	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E008	Unicaserv- Comercio, Distribuicao, Importacao e Exportacao LTDA		1.134,00	25/01/2023
	E012	CENTRAL CABOS COM. CONEX. ELET. LTDA - EIRELI		999,00	03/02/2023
	E013	CABOS PATCH CORD		762,85	03/02/2023



OBSERVAÇÕES:

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 07	CAIXA DE CABO DE REDE CAT6 GIGALAN - 305 METROS	UNIDADE	1.119,66	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E004	KABUM S.A		999,99	25/01/2023
	E005	Amazon Serviços de Varejo do Brasil Ltda		1.139,00	25/01/2023
	E006	OFICINA DOS BITS LTDA		1.219,99	25/01/2023

OBSERVAÇÕES:

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 08	PACOTE CAPA PARA CONECTOR RJ45 CAT 6 - 100 UNIDADES	UNIDADE	33,00	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E008	Unicaserv- Comercio, Distribuicao, Importacao e Exportacao LTDA		25,00	25/01/2023
	E014	BAU DA ELETRONICA COMPONENTES ELETRONICOS LTDA		41,00	03/02/2023

OBSERVAÇÕES:

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 09	PACOTE CONECTOR RJ45 CAT 6 - 100 UNIDADES	UNIDADE	96,30	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E007	ELETRONICA SUZUKI		139,90	25/01/2023
	E006	OFICINA DOS BITS LTDA		69,90	25/01/2023
	E004	KABUM S.A		79,10	25/01/2023

OBSERVAÇÕES:

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 10	SWITCH GIGABIT 24 PORTAS GERENCIÁVEL PARA RACK	UNIDADE	3.571,41	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E009	FourServ da Tijuca Com. e Serv. Ltda. Eireli - ME		2.379,15	25/01/2023
	E010	TIMIX Comércio de Equipamentos Ltda		3.770,51	25/01/2023
	E011	E-CROWN GROUP FULL COMMERCE COMERCIO E REPRESENTACAO LTDA		4.564,58	25/01/2023

OBSERVAÇÕES:

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 11	SWITCH GIGABIT 48 PORTAS + SFP GERENCIÁVEL PARA RACK	UNIDADE	4.890,19	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E009	FourServ da Tijuca Com. e Serv. Ltda. Eireli - ME		4.062,15	25/01/2023
	E010	TIMIX Comércio de Equipamentos Ltda		4.643,04	25/01/2023
	E011	E-CROWN GROUP FULL COMMERCE COMERCIO E REPRESENTACAO LTDA		5.965,37	25/01/2023

OBSERVAÇÕES:

Data

Resp. Pesquisa de Mercado:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Ofício nº 048/2023

Secretaria Municipal de Habitação  
Departamento de Engenharia

Ivaí, 13 de fevereiro de 2023.

Ao Departamento de Licitações

**Assunto: Solicitação de licitação para FORNECIMENTO DE NOBREAKS PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL - IVAÍ.**

Prezado,

Venho por meio deste, solicitar a abertura de edital de licitação para **FORNECIMENTO DE NOBREAKS PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL - IVAÍ**, conforme documentos anexos.

Obrigada.

Atenciosamente,

Sara Reifur  
**Sara Reifur**  
**Eng. Civil**  
**CREA PR-201940/D**

*Gustavo 240*  
*3*  
*Dono*



## ÍNDICES DE RETROAÇÃO:

ÍNDICE	NOME DO ÍNDICE	DESCRIÇÃO	DATA BASE	ÍNDICE DT BASE	DT COTAÇÃO	ÍNDICE DT COT.	COEFICIENTE
--------	----------------	-----------	-----------	----------------	------------	----------------	-------------

## EMPRESAS FORNECEDORAS:

EMPRESAS	CNPJ	NOME	FONE	CONTATO
E001	64.600.422/0001-80	TS SHARA TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA	(11) 2018-6111	Andreia
E002	19.267.632/0001-44	Engetron Engenharia Eletrônica Indústria e Comércio Ltda	(31) 3359-5800	Amanda Pajau
E003		energiaextra.com.br	(11) 2359-6651	Ana Cristina
E004	00.429.640/0001-11	RTA - REDE DE TECNOLOGIA AVANÇADA LTDA	(11) 2171-3244	licitação@rta.com.br
E005				

## COTAÇÕES:

FORTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 01	NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFASICA 127/220V SAIDA BIFASICA 127/220V - SENOIDAL	UNIDADE	50.295,31	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E001	TS SHARA TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA		32.754,00	08/02/2023
	E002	Engetron Engenharia Eletrônica Indústria e Comércio Ltda		50.047,23	09/02/2023
	E003	energiaextra.com.br		48.380,00	08/02/2023
	E004	RTA - REDE DE TECNOLOGIA AVANÇADA LTDA		70.000,00	09/02/2023
	OBSERVAÇÕES:				

FORTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 02	NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFASICA 127/220V SAIDA BIFASICA 127/220V - SENOIDAL	UNIDADE	20.102,14	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E001	TS SHARA TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA		14.143,00	08/02/2023
	E002	Engetron Engenharia Eletrônica Indústria e Comércio Ltda		29.333,54	09/02/2023
	E003	energiaextra.com.br		15.932,00	08/02/2023
	E004	RTA - REDE DE TECNOLOGIA AVANÇADA LTDA		21.000,00	09/02/2023
	OBSERVAÇÕES:				

FORTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MÉDIA	ÍNDICE RETROAÇÃO
COTAÇÃO	COT 03	NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAIDA BIFASICA 127/220V - SENOIDAL	UNIDADE	16.505,00	
	EMPRESA	NOME DA EMPRESA		COTAÇÕES	DATA COTAÇÃO
	E001	TS SHARA TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA		12.010,00	08/02/2023
	E004	RTA - REDE DE TECNOLOGIA AVANÇADA LTDA		21.000,00	09/02/2023
	OBSERVAÇÕES:				

Data

Sara Meilun

Resp. Pesquisa de Mercado:



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - (SELECIONAR)

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO 0	Nº SICONV 0	PROPONENTE / TOMADOR PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ	APELIDO DO EMPREENDIMENTO ORÇAMENTO RACKS HOSPITAL NOVO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-22 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE	MUNICÍPIO / UF 0 IVAÍ-PR	BDI 1 0,00%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	
0									187.493,07	
1.			NOBREAKS PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL					-	187.493,07	
1.1.			NOBREAKS					-	187.493,07	
1.1.1.	Cotação	COT 01	NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFASICA 127/220V SAIDA BIFASICA 127/220V - SENOIDAL	UNIDADE	3,00	50.295,31	BDI 1	50.295,31	150.885,93	RA
1.1.2.	Cotação	COT 02	NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFASICA 127/220V SAIDA BIFASICA 127/220V - SENOIDAL	UNIDADE	1,00	20.102,14	BDI 1	20.102,14	20.102,14	RA
1.1.3.	Cotação	COT 03	NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAIDA BIFASICA 127/220V - SENOIDAL	UNIDADE	1,00	16.505,00	BDI 1	16.505,00	16.505,00	RA

Encargos sociais: Para elaboração deste orçamento, foram utilizados os encargos sociais do SINAPI para a Unidade da Federação indicada.

Observações:

Foi considerado arredondamento de duas casas decimais para Quantidade; Custo Unitário; BDI; Preço Unitário; Preço Total.

Siglas da Composição do Investimento: RA - Rateio proporcional entre Repasse e Contrapartida; RP - 100% Repasse; CP - 100% Contrapartida; OU - 100% Outros.

IVAÍ-PR  
Local  
segunda-feira, 13 de fevereiro de 2023  
Data

Sara Reifur  
Responsável Técnico  
Nome: SARA REIFUR  
CREA/CAU: 201.940/D  
ART/RRT: 0

OK





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## GABINETE DO PREFEITO

MEMO/2023

De: Idir Treviso – Prefeito Municipal

Para: 1. Welton Ademir Ferreira – Departamento de Licitações.  
2. Wilson Ariel Eidam – Procuradoria Jurídica  
3. Marcio Marques – Contabilidade


Preliminarmente à autorização solicitada mediante ofício expedido pela Secretaria Municipal de Saúde para **AQUISIÇÃO DE NOBREAK E RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL**. Segue anexo ao ofício descrição dos materiais a serem adquiridos bem como três orçamentos. Pretende-se destinar um recurso máximo para a contratação na ordem de **R\$ 245.238,97.**

O presente processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas:

1. À indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente a despesa;
2. À elaboração de parecer sobre a necessidade de procedimento licitatório, indicando a modalidade e o tipo de licitação a serem adotados no certame;
3. À elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação e da minuta do contrato;
4. Ao exame e aprovação das minutas indicadas no item 3 acima.

Ivaí/Pr, 15 de fevereiro de 2023.

Cordialmente,

  
\_\_\_\_\_  
IDIR TREVISO  
PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ



## Município de Ivaí - 2023

### Saldo das contas de despesa

Calculado em : 08/02/2023

Página 1

Órgão / Unidade / Projeto ou Atividade / Conta de despesa / Fonte de recurso ( F. PADRÃO/ ORIG/ APL/ DES/ DET )					Valor autorizado	Valor atualizado	Líquido empenhado	Saldo atual
08 SECRETARIA DE SAUDE					200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00
001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00
10.301.1001.1038 Aquisição de Equipamentos e veículos Saúde Pública					200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE								
01630 E 00000 0000/01/07/00/00 Recursos Ordinários (Livres)					200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00
Total Geral					200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00

#### Crerios de seleção:

Data do cálculo: 08/02/2023

Contas de despesa: 1630





# Município de Ivaí - 2023

## Saldo das contas de despesa

Calculado em: 08/02/2023

Página 1

Órgão / Unidade / Projeto ou Atividade / Conta de despesa / Fonte de recurso ( F. PADRÃO/ ORIG/ APL/ DES/ DET )					Valor autorizado	Valor atualizado	Líquido empenhado	Saldo atual
06 SECRETARIA DE SAUDE					40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00
001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00
10.301.1001.1038 Aquisição de Equipamentos e veículos Saúde Pública					40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE								
01640 E 00303 0303/01/02/00/00 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)					40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00
Total Geral					40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00

Critérios de seleção:

Data do cálculo: 08/02/2023

Contas de despesa: 1640



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br) email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

## **PROCURADORIA JURÍDICA PARECER**

**INTERESSADO:** Encarregado do Setor de Licitações.

### **1. ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE NOBREAK E RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL.**

#### **1. RELATÓRIO**

O Encarregado do Setor de Licitações, Welton Ademir Ferreira, solicita o pronunciamento desta Assessoria Jurídica, objetivando subsidiar o procedimento a ser instaurado para AQUISIÇÃO DE NOBREAK E RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL.

Pretende-se fazer um investimento máximo, com a contratação pretendida, da ordem de **R\$ 245.238,97.**

Relatado, passa-se ao exame do mérito.

#### **2. MÉRITO**

No caso está afastada a hipótese de dispensa ou inexigibilidade de licitação e tendo em vista o valor do investimento, a licitação poderá ser realizada sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, segundo o que preceitua a Lei 10.520/02.

O ato convocatório deverá indicar de forma clara as especificações do que se pretende contratar.

O instrumento convocatório da licitação deverá ser elaborado na forma de minuta pelo servidor incumbido da realização das licitações.

#### **3. CONCLUSÃO**

Ante ao exposto, encaminhe-se o presente instrumento a Secretaria de Administração para a elaboração do Pregão observada as indicações deste Parecer e a forma prevista na Lei 10520/02 e na Lei 8.666/93, Decreto 10.024/2019.

**IVAÍ-PR, 15 DE FEVEREIRO DE 2023.**

---

**WILSON ARIEL EIDAM  
PROCURADOR MUNICIPAL**





Município de Ivaí  
Solicitação 62/2023

Equipiano

Página 1

<b>Solicitação</b>			
Número	Tipo	Emitido em	Quantidade de itens
<b>62</b>	<b>Aquisição de Material</b>	15/02/2023	14
<b>Solicitante</b>		<b>Processo Gerado</b>	
Código	Nome	Número	
139566-1	SARA REIFUR	0/2023	
<b>Local</b>			
8	DEPARTAMENTO DE SAUDE		
<b>Órgão</b>			
08	SECRETARIA DE SAUDE		
<b>Forma de pagamento</b>			
Descrição		Tipo	
A PRAZO		Depósito bancário	
<b>Entrega</b>			
Local		Prazo	
PREFEITURA		30 Dias	

**Descrição:**

AQUISIÇÃO DE NOBREAK E RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL.

**Justificativa:**

PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS.

Lote					
001 NOBREAKS					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
045348	NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SEN NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	3,00	50.295,31	150.885,93
045349	NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SEN NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	20.102,14	20.102,14
045350	NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	16.505,00	16.505,00
TOTAL					187.493,07

Lote					
002 RACKS DE REDE					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
045351	RACK FECHADO 36 U REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	2.460,16	2.460,16
045352	RACK FECHADO 24U REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	3,00	1.913,78	5.741,34
045353	RÉGUA DE TOMADA PADRÃO 19" - 12 tomadas REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	4,00	128,54	514,16
045354	BANDEJA FIXA 4PT VENTILADA 1U REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	5,00	141,11	705,55
045355	GUIA CABO 1U REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	36,00	26,89	968,04
045356	PATCH PANEL PARA RACK 19" COM 24 PORTAS CAT6 REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	13,00	965,28	12.548,64
045357	CAIXA DE CABO DE REDE CAT6 GIGALAN - 305 METROS REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	1.119,66	1.119,66
045358	PACOTE CAPA PARA CONECTOR RJ45 CAT6 - 100 UNIDADES REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	6,00	33,00	198,00
045359	PACOTE CONECTOR RJ45 CAT 6 - 100 UNIDADES REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	6,00	96,30	577,80
045360	SWITCH GIGABIT 24 PORTAS GERENCIÁVEL PARA RACK REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	3.571,41	3.571,41
045361	SWITCH GIGABIT 48 PORTAS + SFP GERENCIÁVEL PARA RACK REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	6,00	4.890,19	29.341,14
TOTAL					57.745,90
TOTAL GERAL					245.238,97



**Município de Ivaí**  
**Solicitação 62/2023**

Equiplano

Página 2





Município de Ivaí  
Solicitação 62/2023

Equipiano

Página:1

<b>Solicitação</b>			
Número	Tipo	Emitido em	Quantidade de itens
<b>62</b>	<b>Aquisição de Material</b>	15/02/2023	14
<b>Solicitante</b>		<b>Processo Gerado</b>	
Código	Nome	Número	
139566-1	SARA REIFUR	125/2023	
<b>Local</b>			
8	DEPARTAMENTO DE SAUDE		
<b>Órgão</b>			
08	SECRETARIA DE SAUDE		
<b>Forma de pagamento</b>			
Descrição		Tipo	
A PRAZO		Depósito bancário	
<b>Entrega</b>			
Local		Prazo	
PREFEITURA		30 Dias	

**Descrição:**

AQUISIÇÃO DE NOBREAK E RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL.

**Justificativa:**

PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS.

Lote					
001 NOBREAKS					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
045348	NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SEN NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	3,00	50.295,31	150.885,93
045349	NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SEN NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	20.102,14	20.102,14
045350	NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	16.505,00	16.505,00
TOTAL					187.493,07

Lote					
002 RACKS DE REDE					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
045351	RACK FECHADO 36 U REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	2.460,16	2.460,16
045352	RACK FECHADO 24U REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	3,00	1.913,78	5.741,34
045353	RÉGUA DE TOMADA PADRÃO 19" - 12 tomadas REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	4,00	128,54	514,16
045354	BANDEJA FIXA 4PT VENTILADA 1U REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	5,00	141,11	705,55
045355	GUIA CABO 1U REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	36,00	26,89	968,04
045356	PATCH PANEL PARA RACK 19" COM 24 PORTAS CAT6 REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	13,00	965,28	12.548,64
045357	CAIXA DE CABO DE REDE CAT6 GIGALAN - 305 METROS REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	1.119,66	1.119,66
045358	PACOTE CAPA PARA CONECTOR RJ45 CAT6 - 100 UNIDADES REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	6,00	33,00	198,00
045359	PACOTE CONECTOR RJ45 CAT 6 - 100 UNIDADES REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	6,00	96,30	577,80
045360	SWITCH GIGABIT 24 PORTAS GERENCIÁVEL PARA RACK REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	1,00	3.571,41	3.571,41
045361	SWITCH GIGABIT 48 PORTAS + SFP GERENCIÁVEL PARA RACK REFERÊNCIA TABELA SINAPI.	UN	6,00	4.890,19	29.341,14
TOTAL					57.745,90
TOTAL GERAL					245.238,97



**Município de Ivaí**  
**Solicitação 62/2023**

Equiplano

Página 2



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

MEMO/2023

De: SETOR DE LICITAÇÕES  
PARA: PROCURADORIA JURIDICA

Pelo presente encaminho a Vossa Senhoria minuta de Edital de Licitação, modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**. Para fins previstos na Lei nº 8.666/93 a **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**.

Ivaí-PR, 15 de fevereiro de 2023.

Cordialmente,



---

WELTON ADEMIR FERREIRA  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº XXX/2023**  
**PREGÃO Nº XXX/2023**  
**PROCESSO ELETRÔNICO Nº XXX/2023**  
**(Decreto nº 10.024/19 e Lei 8.666/93)**

**OBJETO:** Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí.

**Sessão de julgamento: XX/XX/2023 às 13h30min.**

**Dotação Orçamentária:**

08001103011001103844905200000 1640

08001103011001103844905200000 1630

**Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos:**

**Departamento Municipal de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR**

**Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - fone – (42) 3247-1222 – Ramal 216**

**Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)**

**Ivaí, XX de XXX de 2023.**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

A Prefeitura Municipal de Ivaí e a Secretaria Municipal de Saúde, através do Pregoeiro Municipal e da Comissão Municipal de Licitações, designada pela Portaria Municipal nº 005/2023, de 04.01.2023, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Órgão Oficial do Município de Ivaí para divulgação de atos oficiais e no jornal impresso Diário da Manhã da cidade de Ponta Grossa - PR no dia 05.01.2023, com a devida autorização da senhora **Nicoli Crocoli**, Secretária Municipal de Saúde, portadora da cédula de identidade sob Registro Geral nº 8.009.529-5, inscrita no CPF/MF sob o nº 053.219.279-60 e do Senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal de Ivaí - PR, na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** nos moldes com as Leis Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decretos Federal nº 10.024/19 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável e pelas normas do Portal de Compras Eletrônicas da **BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL** e pelas condições previstas neste edital torna publica a realização de licitação no dia **XX/XX/2023 às 13h30min**, na modalidade Pregão Eletrônico, objetivando subsidiar a **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**.

**TIPO: Menor preço - Por lote**

## 1.0. ABERTURA:

### RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS

Data de início de acolhimento de PROPOSTA: XX/XX/2023.

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: XX/XX/2023 – 13h00min.

Data de início da fase de LANCES: XX/XX/2023 – a partir das 13h30min.

Local: [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)

**OBSERVAÇÃO:** A sessão do presente Pregão será transmitida por meio da INTERNET, através da aba "LICITAÇÕES AO VIVO" disponível no site da Prefeitura Municipal, permanecendo on-line até o final do certame com possibilidade de acesso a todos os interessados.

### FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ ENCAMINHAMENTOS:

Endereço: Rua Rui Barbosa, 632.

Pregoeiro: Welton Ademir Ferreira

E-mail: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

Telefone: (042) 3247-1222

Horário de expediente da Prefeitura: das 8h às 12h e das 13h às 17h.

### Compõem este Edital os Anexos:

**ANEXO 01** - TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

**ANEXO 02** - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO E PROPOSTA INICIAL

**ANEXO 03** - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL INICIAL

**ANEXO 04** - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR

**ANEXO 05** - DECLARAÇÕES DE (inidoneidade, fatos impeditivos, não emprega menor, responsabilidade, que não integra seu corpo social empregado público).

**ANEXO 06** - DECLARAÇÃO ME/EPP

**ANEXO 07** - MINUTA DO CONTRATO

**ANEXO 08** - DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO

1. **OBJETO:** A presente licitação tem como objeto **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**, com as características constantes no **ANEXO I** deste edital.

**Conforme Decreto 10.024/19 Art. 26:** após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

Os documentos relativos à habilitação, solicitados no anexo 02 do presente edital, deverão ser **ANEXOS OBRIGATORIAMENTE** juntamente com a proposta inicial na página do BLL COMPRAS, em local próprio para documentos.

**AS EMPRESAS QUE NÃO ANEXAREM A DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA SERÃO CONSIDERADAS INABILITADAS.**

Obs. Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.

## 2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

2.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da **Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil**.

2.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal de Ivaí, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica da Bolsa de licitações e Leilões do Brasil ([www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)).

## 3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

3.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário de início da disputa.

## 4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

4.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

4.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto a **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil** ([www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)).

4.3 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

4.4 Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal.

4.5 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 06 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

## 5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

### 5.1 Do pregoeiro:

a) Conduzir a sessão pública;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

- b) Receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) Verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- d) Coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- e) Verificar e julgar as condições de habilitação;
- f) Sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- g) Receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h) Indicar o vencedor do certame;
- i) Adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- j) Conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e.
- k) Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

## Da equipe de apoio:

- a) Caberá à equipe de apoio auxiliar o pregoeiro nas etapas do processo licitatório.

## Do licitante:

Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

- a) Credenciar-se previamente de que trata o §2º do art. 5º, no sistema eletrônico utilizado no certame;
- b) Remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;
- c) Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e.
- g) Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

## PARTICIPAÇÃO:

5.2 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.

5.3 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão do seu representante;

## ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

5.4 A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. **Todo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema.**

5.5 O tipo de julgamento será no modo de disputa aberto, de que trata o inciso I do caput do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

5.6 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

5.7 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.

5.8 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, mediante justificativa.

5.9 5.17 Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

5.10 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.11 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

5.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.13 **As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO DO LOTE/ITEM) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados;**

5.14 **Fica a critério do (a) pregoeiro (a) a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances;**

5.15 Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

5.16 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

5.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.18 Facultativamente, o (a) Pregoeiro (a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.19 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**5.20 Os documentos relativos à habilitação, solicitados, deverão ser ANEXADOS na página do portal, em local próprio para documentos, para que se evite a desclassificação por identificação.**

**Obs. Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.**

**5.21** Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**, contados da data da sessão pública virtual, **juntamente com a proposta de preços corrigida**, para a Prefeitura Municipal de Ivaí:

**Prefeitura Municipal de Ivaí**

**Endereço:** Rua Rui Barbosa, 632, Centro.

**Pregoeiro:** Welton Ademir Ferreira

**E-mail:** [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**Telefone:** (0XX42) 3247-1222

**5.22** A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 5.24.

**5.23** O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas no item 11.13, deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

**5.24** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

**5.25** Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

**5.26** Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

**5.27** Quando for constatado o empate, conforme estabelecem os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o (a) pregoeiro (a) ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

## **6. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO E PROPOSTA ESCRITA**

**6.1** A empresa interessada em participar do certame deverá anexar a proposta inicial escrita (conforme anexo 03) e a proposta inicial eletrônica com o valor inicial no portal da BLL sob pena de inabilitação. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**6.2** No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, serem informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e **MARCAS** dos serviços e/ou produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço e/ou produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços e/ou produtos neste campo implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **ANEXO 01 e 03**.

6.3 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

6.4 Na hipótese de o licitante ser ME/EPP será necessário à informação desse regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.

## 7. PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

7.1 A Empresa vencedora deverá enviar ao (a) Pregoeiro (a), a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 5.24, deste Edital.

7.2 Após a finalização da disputa e a empresa estar em adjudicação, à mesma deverá OBRIGATORIAMENTE reajustar os valores unitários na PLATAFORMA BLL nos casos de LOTES (de acordo com o valor global final do lote e considerando o valor máximo para cada item exigido em edital conforme o termo de referência). Diferente disto, a proposta a ser considerada será a proposta reajustada automaticamente pela plataforma.

**Na proposta escrita, deverá conter:**

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;
- b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- c) Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO 01 e 03**, deste Edital e;
- d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

7.3 O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas, deverá ser entregue no endereço indicado no Anexo 01.

7.4 Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o Menor preço (TIPO ESTABELECIDO).

7.5 Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este Edital.

7.6 Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

## 8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

8.1 Para julgamento será adotado o critério de **Menor preço – Por lote**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **8.2 EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:**

**8.2.1** Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

a) A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5(cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão;

b) No caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 8.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea "a";

c) Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea "a" anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

### **8.2.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem**

**8.2.3 O objeto licitado será** adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.

**8.3** O (A) Pregoeiro (a) anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) Pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

**8.4** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

**8.5** Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.27 e 5.28 deste Edital, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

**8.6** De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

## **09. HABILITAÇÃO**

Conforme **ANEXO 02**.

## **IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

Decreto 10.024/19, Art. 24:

Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR  
Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

§ 1º A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

§ 2º A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

§ 3º Acolhida à impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

## Pedidos de Esclarecimentos

Art. 23. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.

§ 1º O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

§ 2º As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

## **DO RECURSO**

### Intenção de recorrer e prazo para recurso

Art. 44. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

§ 1º As razões do recurso de que trata o **caput** deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

§ 2º Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

§ 3º A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no **caput**, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

§ 4º O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

09.1 **A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.**

09.2 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

09.3 Os recursos contra decisões do Pregoeiro **não** terão efeito suspensivo.

09.4 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **10. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

### **Autoridade competente**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

Art. 45. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do **caput** do art. 13.

## Pregoeiro

Art. 46. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do **caput** do art. 17.

## 11. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1 Será aplicada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ao licitante que:
- 11.2. Se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente e;
- 11.2. Não mantiver a sua proposta, ou não enviar a documentação original via correio.
- 11.3. A declaração de inidoneidade será aplicada ao licitante que:
- 11.5 Apresentar documento falso;
- 11.6. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- 11.7. Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- 11.8. Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 11.9. Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal n.º 12529/11;
- 11.10. Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- 11.11. Caberá multa compensatória a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:
- 11.12. Apresentar declaração falsa: multa de até 20%;
- 11.13. Deixar de apresentar documento na fase de saneamento, ou não enviar os documentos originais via correio: multa de até 10%;
- 11.14 Não mantiver sua proposta, até o momento da adjudicação: multa de até 20%.
- 11.15 Caberá multa compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a administração pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa.
- 11.16.. Nas hipóteses referidas no item precedente, após apuração efetuada através de processo administrativo, e não ocorrendo o pagamento perante a Administração, o valor da multa aplicada será inscrito na "Dívida Ativa", para cobrança judicial.
- 11.17. A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade. As sanções por ato praticados no decorrer da contratação estão previstas no Instrumento de Contrato.
- 11.18 As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA.
- 11.19 As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito, devida e formalmente justificadas e comprovadas.
- 11.20. A aplicação das sanções estabelecidas compete ao Prefeito do Município de Ivaí. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante inadimplente por eventuais perdas





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br) email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

ou danos causados à instituição. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

11.21. Poderá ser utilizada como base para aplicação de penalidades a Instrução Normativa nº 001/2017 da Secretaria Geral de Administração da União, publicada no Diário Oficial da União no dia 16 de outubro de 2017, página 198.

## 12. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

12.1 O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de 12 meses e será contado a partir da emissão do contrato.

12.2 Após a homologação do resultado será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 30 (trinta) dias, entregar o objeto desta licitação**, para todos os **LOTES/ITENS**, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

12.3 O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelo setor responsável, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do (s) produto (s) constantes do **ANEXO 01** deste edital, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente.

## 13. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado, a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto com a apresentação da respectiva fatura, para todos os LOTES e/ou ITENS, mediante depósito em nome da empresa vencedora em contracorrente devidamente identificada e;

A contratada deverá, durante toda a vigência do contrato, manter em dia os pagamentos referentes ao INSS e FGTS.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

## DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

08001103011001103844905200000 1640

08001103011001103844905200000 1630

## DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Ivaí revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. **O MUNICÍPIO DE IVAÍ** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

13.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**13.3.** É facultado a(o) Pregoeiro (a), ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**13.4.** Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo (a) Pregoeiro (a), sob pena de desclassificação/inabilitação.

**13.5.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

**13.6.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação e/ou aquisição.

**13.7.** As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

**13.8.** Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo (a) Pregoeiro (a).

**13.9.** A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

**13.10.** O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Ibituva, Estado do Paraná, considerado aquele a que está vinculado o (a) Pregoeiro (a).

**13.11.** O (A) Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio atenderão aos interessados no horário de **08:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, à Rua Rui Barbosa, 632 (Centro), para melhores esclarecimentos.

**13.12.** A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

**13.13.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.

**13.13.1** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo (a) Pregoeiro (a), nos termos da legislação pertinente.

**13.14.** As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

**13.15.** Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

## **DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (II) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou.

Integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Ivaí, XX de XXX de 2023.

**Idir Treviso - Prefeito Municipal**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **ANEXO 01**

**OBJETO:** O presente Pregão tem por objeto **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**, conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

### **1.1**

#### **TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br



Município de Ivaí

Solicitação 62/2023

Página: 1

Solicitação		Página: 1	
Número	Tipo	Emitted em	Quantidade de itens
62	Aquisição de Material	15/02/2023	14
Solicitante		Processo Gerado	
Código	Nome	Número	
139566-1	SARA REIFUR	125/2023	
Local			
8	DEPARTAMENTO DE SAUDE		
Órgão			
08	SECRETARIA DE SAUDE		
Forma de pagamento			
Descrição		Tipo	
A PRAZO		Depósito bancário	
Entrega		Prazo	
Local		30 Dias	
PREFEITURA			

## Descrição:

AQUISIÇÃO DE NOBREAK E RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL.

## Justificativa:

PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS.

Lote					
001 NOBREAKS					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
045348	NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SEN	UN	3,00	50.295,31	150.885,93
	NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL				
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045349	NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SEN	UN	1,00	20.102,14	20.102,14
	NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL				
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045350	NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL	UN	1,00	16.505,00	16.505,00
	NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL				
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
TOTAL					187.493,07

Lote					
002 RACKS DE REDE					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
045351	RACK FECHADO 36 U	UN	1,00	2.460,16	2.460,16
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045352	RACK FECHADO 24U	UN	3,00	1.913,78	5.741,34
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045353	RÊGUA DE TOMADA PADRÃO 19" - 12 tomadas	UN	4,00	128,54	514,16
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045354	BANDEJA FIXA 4PT VENTILADA 1U	UN	5,00	141,11	705,55
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045355	GUIA CABO 1U	UN	36,00	26,89	968,04
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045356	PATCH PANEL PARA RACK 19" COM 24 PORTAS CAT6	UN	13,00	965,28	12.548,64
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045357	CAIXA DE CABO DE REDE CAT6 GIGALAN - 305 METROS	UN	1,00	1.119,66	1.119,66
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045358	PACOTE CAPA PARA CONECTOR RJ45 CAT6 - 100 UNIDADES	UN	6,00	33,00	198,00
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045359	PACOTE CONECTOR RJ45 CAT 6 - 100 UNIDADES	UN	6,00	96,30	577,80
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045360	SWITCH GIGABIT 24 PORTAS GERENCIÁVEL PARA RACK	UN	1,00	3.571,41	3.571,41
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045361	SWITCH GIGABIT 48 PORTAS + SFP GERENCIÁVEL PARA RACK	UN	6,00	4.890,19	29.341,14
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
TOTAL					57.745,90

TOTAL GERAL 245.238,97





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR  
Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)



**Município de Ivai**

**Solicitação 62/2023**

Equipamentos

Página:2



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **2. PERÍODO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

- **12 meses**

## **3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- Proceder à entrega das mercadorias nas especificações e quantidades acordadas, de acordo com cronograma estabelecido pela Secretaria Municipal.
- O fornecedor deverá proceder à troca de mercadorias danificadas.
- Se a empresa vencedora deixar de entregar o (s) produto (s) por qualquer motivo ou o fizer fora das especificações e condições pré-determinadas, poderão ser aplicadas as penalidades previstas no artigo 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantida a defesa prévia em processo próprio do interessado, independente de outras previstas em lei.

## **4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- Notificar, por escrito, a contratada, em caso de eventuais distorções no processo de entrega de mercadorias, fixando prazo para a sua correção.
- Efetuar os pagamentos ajustados, dentro dos prazos acordados.
- Dar a contratada as condições necessárias a regular execução dos serviços.

## **5. FORMA DE ENTREGA**

Entrega em no máximo 30 (trinta) dias após o recebimento da nota de empenho.

- ☐ **Frete e custos com a descarga por conta do fornecedor.**

## **FORMA DE PAGAMENTO**

- A prazo em até 30 dias, após a entrega dos produtos.

No momento da liquidação do contrato, a contratada deverá apresentar certidões negativas de débitos junto ao INSS, FGTS e Trabalhista.

## **6. CONDIÇÕES DE ENTREGA E LOCAL**

A entrega do objeto da presente licitação deverá ser efetuada EM ATÉ 30 (trinta) DIAS, APÓS a SOLICITAÇÃO no local solicitado pela Secretaria.

## **7. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- Os valores constantes do anexo I, para os preços unitários, são os preços máximos por produto que serão admitidos nesta licitação e deverá corresponder ao preço unitário Por lote ao qual será acrescido a carga tributária incidente e frete, que correrão à conta do licitante.
- Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação e imediata rescisão do contrato.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

- As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.
- A garantia do objeto será de acordo com o CDC (Código de Defesa do Consumidor).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## ANEXO 02

### 1. HABILITAÇÃO

#### 1.1 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Todos os documentos solicitados neste anexo, excluindo as declarações que deverão ser datadas do dia do pregão, os demais não poderão ter datas de emissão superior a 60 (sessenta) dias.

##### 1.1.1 Habilitação Jurídica

- a) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) **Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedade civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.**
- c) **Certidão da Junta Comercial ME/EPP/MEI (com data de emissão e validade, expressa no documento).**

##### 1.1.2 Regularidade Fiscal

- a) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual**, relativo à sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; **(com data de emissão e validade, expressa no documento);**
- b) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Municipal** (alvará de licença para localização), relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto da presente licitação, com vigência válida para o exercício de 2023 e nos municípios em que os alvarás de licença não tem validade explícita no próprio, será considerado válido o apresentado dos exercícios anteriores com as alterações realizadas conforme contrato social;
- c) **Prova de inscrição no CNPJ, com distinção de ME ou EPP;**
- d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal e também com a **Dívida Ativa da União**, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
- e) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- f) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- E. 1) No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;
- g) **Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (CRS/FGTS);**
- h) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011). [www.tst.gov.br](http://www.tst.gov.br)

Na falta de validade expressa nos documentos de habilitação, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

##### 1.1.3 Habilitação Técnica:

- a) Apresentar no mínimo 01 (um) atestado/declaração fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante já forneceu, satisfatoriamente, o objeto licitado. O atestado/declaração





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

deverá conter, no mínimo, o nome da empresa/órgão contratante, número de CNPJ, o nome do responsável pelo mesmo. **Poderá ser solicitado pela Comissão de licitação cópia (s) de notas fiscais emitidas em nome do (s) declarante (s) compatível com o objeto ora licitado para maior sustentação ao atestado apresentado.**

b) **Informativo, catálogo, cartilha** ou qualquer outro documento idôneo ofertado em língua portuguesa que demonstre as especificações Técnicas do produto.

## 1.1.4 Declarações:

**Assinada por representante legal da proponente, de que:**

- i) Não foi declarada **inidônea** para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
- j) Não há **superveniência** de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93;
- k) **A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal** (Lei 9.854 de 27/10/99);
- l) **Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal** – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93;
- e) Declaração de **Responsabilidade**;
- f) Declaração de **ME/EPP**;

## 1.1.5. Qualificação Econômico-Financeira

a) **Certidão negativa falência e/ou recuperação judicial** expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.

a.1) Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.

a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

1.2 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo (a) Pregoeiro (a) /Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo- sensível (Fac-símile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.

1.3 O (A) Pregoeiro (a) reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

1.4 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

1.5 Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

1.6 Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**1.7** Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.

**1.8** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme § 1º do Artigo 43 da Lei 147/2014.

**1.9** A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

## **2. PROPOSTA INICIAL ESCRITA (CONFORME ANEXO 03)**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: www.ivai.pr.gov.br email: licitacao@ivai.pr.gov.br

## ANEXO 03

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº ..... acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO:

#### 2. PROPOSTA INICIAL

Lote	Item	Qtd	Emb.	Descrição do objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos Itens	

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

#### 3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

#### VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

#### LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## ANEXO 04

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº ..... acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

#### 4. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

#### 5. PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)

Lote	Item	Qtd	Emb	Descrição do objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos Itens	

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

#### 6. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

#### VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

#### LOCAL E DATA

#### NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **ANEXO 05**

### **DECLARAÇÃO CONJUNTA**

#### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2023**

##### **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE**

Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

##### **DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

##### **DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE**

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

(1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

##### **DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO**

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

##### **DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

\_\_\_\_\_  
(Nome da empresa)

\_\_\_\_\_  
CNPJ / MF nº,

\_\_\_\_\_  
Sediada (endereço completo)

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Nome e nº da cédula de identidade do declarante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## ANEXO 06

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr.(a.) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006.

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, 2023.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do responsável pela empresa)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Contador ou Técnico Contábil)

OBSERVAÇÃO: Assinalar com um "X" a condição da empresa.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

## ANEXO 007- MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2023.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ E

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí - Pr, neste ato representado pelo senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal, residente a Rua Rogaciano Antunes Ribeiro, 125, centro, Ivaí - PR, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 5.175.278-3 SSP-PR e do CPF/MF nº 715.210.549-91 e a senhora **Nicoli Crocoli**, Secretária Municipal de Saúde, portadora da cédula de identidade sob Registro Geral nº 8.009.529-5, inscrita no CPF/MF sob o nº 053.219.279-60 a seguir denominada CONTRATANTE a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº 000.000.000/0000-00, neste ato denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, residente à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº 000.000.000/0000-00, do CPF/MF nº 000.000.000-00, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decreto Federal 10.024/2019 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável, assim como pelas condições do Edital de Licitação nº \_\_\_\_/2023, Pregão \_\_\_\_/2023 - modalidade Eletrônico nº \_\_\_\_/2023, pelos termos da proposta da Contratada datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

## CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

§ 1º - O presente contrato tem por objeto o fornecimento pela contratada ao contratante de \_\_\_\_\_, lote/itens (s) \_\_\_\_\_ conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º - integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Licitação \_\_\_\_/2023, Pregão \_\_\_\_/2023- Modalidade Processo Eletrônico \_\_\_\_/2023, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

## CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

## CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de R\$ \_\_\_\_\_.

## CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/PR.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Pregão \_\_\_\_/2023 - Eletrônico nº \_\_\_\_/2023 e contrato nº \_\_\_\_/2023).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será sustado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser sustado, no todo ou em parte, nos casos de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

## CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros:

08001103011001103844905200000 1640

08001103011001103844905200000 1630

## CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE

a) - O valor ora contratado será fixo, podendo ser reajustado somente quando houver rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, devidamente motivado e comprovado.

b) - Documentos necessários para comprovação do desequilíbrio contratual, tais como:

- Pesquisa devidamente comprovada evidenciando a variação do preço no Mercado, no período em questão;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

- Índices oficiais da variação do preço do produto licitado, de três meses antes da licitação até a data da solicitação de reequilíbrio contratual;

- Cópias de notas fiscais de compra do produto (Fornecedores da empresa), para o período no qual está sendo solicitado o reequilíbrio do preço e também no período antes da licitação (de um a três meses);

- Cópias de notas fiscais de venda (Clientes da empresa), no período da licitação e no período do pedido de reajuste de preços;

- Planilha de venda do produto à Prefeitura Municipal de Ivaí - PR, contendo:

1. Número das Notas de Empenhos correspondentes;

2 Nome e assinatura do representante legal da empresa.

c) - Enfatiza-se que a entrega do objeto licitado não está vinculada ao pedido de reequilíbrio e seu consequente ou não deferimento, cabendo à empresa (fornecedora) atentar-se para os prazos legais vigentes quando do recebimento da nota de empenho, emitida pela Prefeitura Municipal de Ivaí - Pr. Desta maneira, é indispensável que seja efetuada a entrega do item;

d) - Após a análise da documentação e a eventual aprovação do pedido de reequilíbrio, a devida diferença de valores apurados será complementada por meio de Nota de Empenho específica, a ser emitida posteriormente;

e) O licitante vencedor que descumprir o estabelecido no Edital do Processo Licitatório da Prefeitura Municipal de Ivaí - PR que participou livremente e saiu definido como fornecedor estará sujeito as penalidades previstas;

f) Não serão aceitos pedidos de concessão de reequilíbrio econômico financeiro encaminhado a Prefeitura Municipal de Ivaí - PR, através de e-mail ou fax. Só serão aceitos e analisados pedidos realizados formalmente através de correspondência protocolada constando a assinatura do representante legal da empresa.

## CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

§ 1º - Após a homologação do resultado e após a assinatura do contrato será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 30 (trinta) dias**, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação.

§ 2º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de **12 meses** a partir da emissão do contrato podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 3º - O prazo estabelecido no parágrafo segundo desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

## CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

§ 1º - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a) - efetuar o pagamento ajustado;





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

b) - verificar o objeto entregue atestando se atende às especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

## **§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:**

a) - executar o objeto na forma ajustada;

b) - atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).

(c)- manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

(d)- apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

e) - substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art. 69)

## **CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

(A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.

(B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando à proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita à multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

(C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

(D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

- E) - As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.
- F) - Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.
- G) - Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.
- (H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.
- (I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.
- (J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.
- K) - A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.
- (L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.
- (M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.
- N) - Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.
- O) - A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.
- P) - A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:
- Q) - recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;
- R) - não mantiver sua proposta;
- S) - incorrer em inexecução contratual.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

T) - A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

(U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

(V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- Fizer declaração falsa na fase de habilitação;
- Apresentar documento falso;
- Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- Afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- Agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº8.884/94;
- Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:
- Às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
- Às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

A) - As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:

B) - o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br)

email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

(C)- o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;

(D)- o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;

E) - caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;

F) - quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;

G) - concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

H) - transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 30 (trinta) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;

(I)- todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e

J) - da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

(L)- - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

M) . Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N) - A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando sê-lhe supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VIGÊNCIA**

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 00/00/20\_\_ a 00/00/20\_\_, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO – (artigos 66, 67, 69 e 70).**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria \_\_\_\_/2023.

## **CLÁUSULA DECIMA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS – (artigo 73).**

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria \_\_\_\_/2023.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII).**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(III) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente às ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "partes" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.

(IV) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato financiado pelo Banco: (i) após a conclusão do processo de sanção conforme os procedimentos do Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

## **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII).**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO (art. 55, § 2º)**

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR  
IDIR TREVISIO - Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

\_\_\_\_\_  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR  
NICOLI CROCOLI - Secretária Municipal de Saúde  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
TESTEMUNHA

\_\_\_\_\_  
TESTEMUNHA





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

## ANEXO 08

**Obs: Apenas a empresa vencedora do certame deverá enviar este anexo, juntamente com a proposta readequada ao lance vencedor no e-mail [licitacao3@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao3@ivai.pr.gov.br).**

### DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO

Razão Social da proponente: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_, Estado: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF n.º \_\_\_\_\_

Inscrição Estadual n.º \_\_\_\_\_

Inscrição Municipal/ISS (alvará) n.º \_\_\_\_\_

N.º do telefone \_\_\_\_\_ N.º de fax da empresa \_\_\_\_\_

Nome do representante legal **autorizado para assinatura do contrato.**

Função do representante legal. \_\_\_\_\_

Endereço residencial do representante legal. \_\_\_\_\_

Cidade \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

RG n.º \_\_\_\_\_ Órgão emissor \_\_\_\_\_

CPF/MF n.º \_\_\_\_\_

Local e data \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_.

CARIMBO DA EMPRESA E ASSINATURA  
DO REPRESENTANTE LEGAL



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## ASSESSORIA JURÍDICA

**INTERESSADO:** Setor de Licitações

**ASSUNTO:** Aprovação da minuta de edital de Licitação.

Após análise da minuta do edital que objetiva à **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**; com o preço máximo estipulado em **R\$ 245.238,97 (duzentos e quarenta e cinco mil, duzentos e trinta e oito reais e noventa e sete centavos)**. Encaminhada a esta assessoria; esta atendendo as disposições da Lei 8.666/93 e esta assessoria verificou que a minuta do edital de licitação anexa ao memorando, atende aos requisitos do Art. 40 da Lei 8.666/93, bem como a minuta do contrato está de acordo com as disposições legais.

Ivaí-PR, 15 de fevereiro de 2023.

**WILSON A. EIDAM**  
**PROCURADOR MUNICIPAL**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## AUTORIZAÇÃO PARA LICITAÇÃO

MEMO/2023

DE: PREFEITO MUNICIPAL

PARA: SETOR DE LICITAÇÕES

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo e os termos da Lei Federal nº 8.666/93, **AUTORIZO** a licitação sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**. Para fins previstos na Lei nº 8.666/93, o qual tem por objeto a **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**; com o preço máximo estipulado em **R\$ 245.238,97 (duzentos e quarenta e cinco mil, duzentos e trinta e oito reais e noventa e sete centavos)**. Encaminhe-se ao Setor de Licitação para as providências necessárias.

Ivaí-PR, 15 de fevereiro de 2023.

  
\_\_\_\_\_  
**IDIR TREVISO**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

PORTARIA Nº 005/2023

*Súmula: Nomeia membros para a Comissão Municipal*

*Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Presidente Municipal de Licitação, Pregoeiro e Agente de Contratação para o exercício de 2023.*

*O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis Federais 8.666/93, artigo 51, Lei 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º e Lei 14.133/21, resolve:*

*Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Pregoeiro, Presidente Municipal de Licitação e Agente de Contratação, com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município de Ivaí, durante o exercício de 2023:*

**Comissão Permanente de Licitação:**

Alexandro Kovalczuk  
Egislaïne Zubacz  
Márcia Luciene Kobilarz  
Nicolí Crocoli  
Patrícia Bobek  
Sérgio Canteri

**Pregoeiro:**

Welton Ademir Ferreira

**Presidente Municipal de Licitação:**

Welton Ademir Ferreira

**Agente de Contratação:**

Welton Ademir Ferreira

**Equipe de Apoio:**

Alexandro Kovalczuk  
Ana Paula dos Reis  
Cristiane Kovalczuk  
Deborah Francine Pereira  
Egislaïne Zubacz  
José Eraldo Graniska  
Marcia Luciene Kobilarz  
Márcio Marques  
Nicolí Crocoli  
Patrícia Bobek  
Sérgio Canteri  
Rita Grabiela Rocha  
Sara Reifur

*Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.*

Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.

  
IDIR TREVISO  
Prefeito Municipal



**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 004/2023 PREGÃO Nº 002/2023**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023 (LEI FEDERAL Nº**  
**8.666/93 E 10.520/2002). TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR**  
**PREÇO.**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 004/2023**

**PREGÃO Nº 002/2023**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023**

(Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/2002).

Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**

**OBJETO: Aquisição de uniformes para Secretaria Municipal de**  
**Promoção e Assistência Social.**

**Dotação orçamentária:**

09002082440801205333903000000 2540

**Sessão de julgamento: 18/01/2023 às 14h00min.**

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e  
 seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da **PREFEITURA**  
**MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai -**  
**PR - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivai.pr.gov.br**

Ivai, 04 de janeiro de 2023.

**WELTON ADEMIR FERREIRA**

Pregoeiro Municipal

**Publicado por:**

Andreia Malicz Skeika

**Código Identificador:2CCA279C**

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**PORTARIA Nº 005/2023 SÚMULA: NOMEIA MEMBROS**  
**PARA A COMISSÃO MUNICIPAL PERMANENTE DE**  
**LICITAÇÃO, EQUIPE DE APOIO, PRESIDENTE**  
**MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, PREGOEIRO E**

**PORTARIA Nº 005/2023**

*Súmula: Nomeia membros para a Comissão  
 Municipal Permanente de Licitação, Equipe de  
 Apoio, Presidente Municipal de Licitação, Pregoeiro  
 e Agente de Contratação para o exercício de 2023.*

*O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, usando de suas  
 atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis  
 Federais 8.666/93, artigo 51, Lei 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º e  
 Lei 14.133/21, resolve:*

*Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal  
 Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Pregoeiro, Presidente  
 Municipal de Licitação e Agente de Contratação, com a função de  
 receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos  
 relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município  
 de Ivai, durante o exercício de 2023:*

**Comissão Permanente de Licitação:**

**Alexandro Kovalczuk**

**Egislaïne Zubacz**

**Márcia Luciene Kobilarz**

**Nicoli Crocoli**

**Patrícia Bobek**

**Sérgio Canteri**

**Pregoeiro:**

**Welton Ademir Ferreira**

**Presidente Municipal de Licitação:**

**Welton Ademir Ferreira**

**Agente de Contratação:**

**Welton Ademir Ferreira**

**Equipe de Apoio:**

**Alexandro Kovalczuk**

**Ana Paula dos Reis**

**Cristiane Kovalczuk**

**Deborah Francine Pereira**

**Egislaïne Zubacz**

**José Eraldo Graniska**

**Marcia Luciene Kobilarz**

**Márcio Marques**

**Nicoli Crocoli**

**Patrícia Bobek**

**Sérgio Canteri**

**Rita Grabiela Rocha**

**Sara Reifur**

**Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação,**  
**revogando-se as disposições em contrário.**

**Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.**

**IDIR TREVISIO**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**

Andreia Malicz Skeika

**Código Identificador:54E83125**

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**PORTARIA Nº 006/2023 SÚMULA: DESIGNA**  
**FISCAIS/GESTORES DOS CONTRATOS DO EXERCÍCIO DE**  
**2023.**

**PORTARIA -----Nº 006/2023**

*Súmula: Designa Fiscais/Gestores dos contratos do  
 exercício de 2023.*

*O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, usando de suas  
 atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal  
 8.666/93, artigo 67 e Lei 14.133/21,*

**Resolve:**

**Art. 1º - Designar como Fiscais/Gestores para acompanhamento dos**  
**contratos do Município de Ivai - PR, durante o exercício de 2023.**

**Gestores:**

**Celia Siombalo Chaida - Secretária Municipal de Educação e**  
**Cultura;**

**Claudio Hyeda - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio**  
**Ambiente;**

**Denise Moleta Treviso - Secretária Municipal de Promoção e**  
**Assistência Social;**

**Diorgenes Jarski - Secretária Municipal de Administração;**

**Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;**

**Egislaïne Zubacz - Secretária Municipal de Habitação;**

**Nicoli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;**

**Paulo Cesar Metnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e**  
**Serviços Urbanos;**

**Sérgio Canteri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;**

**Fiscais:**

**Ana Paula dos Reis - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio**  
**Ambiente;**

**Cristiane Kovalczuk - Secretária Municipal de Educação e Cultura;**

**Sara Reifur - Secretária Municipal de Habitação;**

**Francisco Wilmar Machuca Filho - Secretária Municipal de**  
**Esportes e Turismo;**

**Jelson Siombalo - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços**  
**Urbanos;**

**Márcio Marques - Secretária Municipal de Finanças;**

**Patrícia Bobek - Secretária Municipal de Promoção e Assistência**  
**Social;**

**Tânia Kiehl - Secretária Municipal de Saúde;**

**Wicto Eduardo Bonette - Secretária Municipal de Administração;**

**Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação,**  
**revogando-se as disposições em contrário.**

**Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.**



## Classificados e Publicação Legal

## Falecimentos



## FALECIMENTOS EM 04/01

Antonio Ramos, 79 anos  
Arlete Stancik, 78 anos  
Inez da Silva Santos, 75 anos  
Joares Vilmar Lourenço  
de Avila, 64 anos  
Juraci Pereira de Jesus, 59 anos  
Lucas dos Santos  
Custodio, 24 anos  
Marcos Roberto de  
Souza, 49 anos  
Maria Stori, 95 anos

## SEPULTAMENTOS EM 05/01

Arlete Scott, 102 anos  
Velório: Direto para o crematório  
Sepultamento: Crematório  
Campos Gerais às 17h

Dirce Rosas de Ramos, 75 anos  
Velório: Capela Santa Luiza  
Sepultamento: Cemitério São  
Vicente de Paula às 16h

Estanislava Kopenski, 88 anos  
Velório: Capela São Francisco  
Sepultamento: Cemitério  
Santo Antônio às 14h

Maria Jose de Melo, 80 anos  
Velório: Em outro município  
Sepultamento: Cemitério  
em Imbaú às 09h

Neusa de Jesus, 80 anos  
Velório: Capela Municipal São José  
Sepultamento: Cemitério  
em Tibagi às 10h30

Noemi Santos Soares, 86 anos  
Velório: Direto para o cemitério  
Sepultamento: Cemitério São  
João Batista às 16h30



O plano da família  
PONTAGROSSENSE

(41) 3223-9165 (41) 99999-9009  
R. BARÃO DE TEFFÉ, 188  
CENTRO | PONTA GROSSA  
(41) 3222-4046 (41) 99999-5603  
R. GENERAL CARNEIRO, 509  
CENTRO | PONTA GROSSA  
www.princesaassistencia.com.br

## PUBLICAÇÃO LEGAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 15, 32, 38, 41 e 42.  
CONTRATADA: PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 9.564,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Luciana Dagoberto - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 071/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 15, 32, 38, 41, 39, 20, 21, 37, 38, 40, 47, 58, 62, 65, 66, 72, 74, 77, 79, 82, 85, 90, 91, 92 e 94.  
CONTRATADA: POSTAMED FARMACEUTICA LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 10.429,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Fernando Passos da Silva - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 072/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 4, 18, 23, 35, 41 e 76.  
CONTRATADA: INVIVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 14.111,90  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Arianele Bori - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 073/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 28, 42 e 50.  
CONTRATADA: FARMAMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 8.267,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Sheila Rodrigues Sampaio - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 074/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 8, 9, 27, 25, 39, 48, 62, 69, 70 e 80.  
CONTRATADA: CIVALLI COMERCIO DE PRODUTOS MEDICINAIS E HOSPITALARES EIRELI  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 32.628,40  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Giovane Cavali Romão - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 075/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 17, 30, 34, 42 e 47.  
CONTRATADA: MEDLAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MEDICINAIS E HOSPITALARES S/A  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 22.508,50  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Cesar Augusto Gomes Rejzmann - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lote 36.  
CONTRATADA: PROLINE MATERIAL HOSPITALAR - EIRELI  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 220,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Alfonso Assunção de Costa - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 2, 22, 59, 60, 71, 72 e 88.  
CONTRATADA: CENTREMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 1.950,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Edmar Scarpinato - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 078/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lote 54.  
CONTRATADA: PRONOSP DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 800,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Aldair Antônio Araújo - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 079/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 54 e 26.  
CONTRATADA: EDO FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA EPP  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 1.509,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Kamylla Dentler Tomazini - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 080/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lote 2.  
CONTRATADA: ZAFRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 1.536,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Isaac Zaccaro - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 081/2022**  
Licitação nº 219/2022  
Pregão nº 163/2022  
Pregão Eletrônico nº 126/2022  
Registro de Preço nº 023/2022  
OBJETO: aquisição de medicamentos para o Hospital Municipal de Ivai (PR) - lotes 5, 7, 11, 14, 24, 26, 44, 45, 46 e 54 e 52.  
CONTRATADA: ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR  
Valor global: R\$ 13.591,70  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 21/12/2022  
Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Matheus Carlos Pereira - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 176/2022 LICITAÇÃO Nº 093/2022 - TOMADA DE PREÇOS Nº 025/2022**

A Prefeitura Municipal de Ivai, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivai - PR, neste ato representado pelo senhor IDR TREVISOL, Prefeito Municipal, residente a Rua Dr. Ferreira Curvelo, s/nº, Ivai - PR, portador da cédula de identidade nº 197.280-1 SSP-PR e do CPF nº 136.938.180-91, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa METALURGICA GROCHOSKI LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, sito na Rua Prometeia, Linha Belfor, s/nº, qd 01 e 02, Jandaia do Sul-PR, inscrita no CNPJ nº 12.452.817/0001-35, neste ato denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor Joamar Grochowski, brasileiro casado, residente a Rua Casimiro Gramico, s/nº, Jardim Floresta, Ivai-PR, portador da cédula de identidade nº 4.797.149-6 SSP-PR, do CPF nº 725.155.124-6, mediante observância ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, resolvem, de comum acordo, firmar este Termo Aditivo, regido pelas cláusulas e disposições seguintes:

**OBJETO:** a obra - Construção de um barracão anexo ao Centro de Eventos.

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** Os prazos de execução e de vigência deste contrato ficam postergados até 28/02/2023 de acordo com o Artigo 57 inciso II da Lei 8.666/93.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato celebrado.

Ivai-PR, 26 de dezembro de 2022.

Idr Trevisol - Prefeito Municipal  
Joamar Grochowski - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 001/2023**  
TOMADA DE PREÇO Nº 001/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO  
OBJETO: Obra - Reforma e pavimentação asfáltica no Terminal Rodoviário Municipal.  
Recolimento e protocolo dos envelopes: 18/01/2023 até às 16h30min.  
Sessão de julgamento: 20/01/2023 às 9h00min.  
Detalhamento Orçamentário: 0308104122040210544905100000 2050  
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR, Rua Rui Barbosa, 608 - Centro - Ivai - PR - fone: (41) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 04 de janeiro de 2023.  
Wellton Adami Ferreira - Presidente da Comissão Permanente de Licitação

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 002/2023**  
TOMADA DE PREÇO Nº 002/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO  
OBJETO: Obra - Pavimentação asfáltica na Rua Timoteo Kurki.  
Recolimento e protocolo dos envelopes: 18/01/2023 até às 16h30min.  
Sessão de julgamento: 20/01/2023 às 13h30min.  
Detalhamento Orçamentário: 10051154511501106044905100000 2816  
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR, Rua Rui Barbosa, 608 - Centro - Ivai - PR - fone: (41) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 04 de janeiro de 2023.  
Wellton Adami Ferreira - Presidente da Comissão Permanente de Licitação

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 003/2023**  
PREGÃO Nº 001/2023  
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 001/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO  
OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de combustíveis diesel S-10 para abastecimento dos veículos da frota municipal - maior percentagem de desconto, sobre o preço médio ao consumidor da Tabela da ANP.  
Detalhamento Orçamentário: 10001154511501106110021390300000 2830  
10002201812360111031390300000 3040  
03081206062001201431390300000 3400  
10001126511201202291390300000 1270  
08001162011001204231390300000 1840  
Data limite para recebimento de PROPOSTA: 18/01/2023 - 09h00min.  
Data de início da fase de LANCES: 18/01/2023 - a partir das 09h30min.  
Endereço para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR, Rua Rui Barbosa, 608 - Centro - Ivai - PR - Fone: (41) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 04 de janeiro de 2023.  
Wellton Adami Ferreira - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**PORTARIA Nº 065/2023**  
Súmula: Nomear membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Presidência Municipal de Licitação, Projeto e Agência de Contratação para o exercício de 2023.

O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis Federais 8.666/93, artigo 31, Lei 10.520/2002, artigo 7º, II e Lei 14.133/21, resolve:

Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Presidência Municipal de Licitação e Agência de Contratação, com a função de avaliar, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município de Ivai, durante o exercício de 2023.

**Comissão Permanente de Licitação:**  
Alcides Kowalski  
Espinosa Zubizar  
Mônica Luciane Koblar  
Nicol Crocchi  
Patricia Bobek  
Sergio Casieri

**Equipe de Apoio:**  
Wellton Adami Ferreira

**Presidência Municipal de Licitação:**  
Wellton Adami Ferreira

**Agência de Contratação:**  
Wellton Adami Ferreira

**Equipe de Apoio:**  
Alcides Kowalski  
Ana Paula dos Reis  
Cristiane Kowalski  
Deborah Francine Pereira  
Espinosa Zubizar  
José Ezequiel Gramico  
Mônica Luciane Koblar  
Mônica Marques  
Nicol Crocchi  
Patricia Bobek  
Sergio Casieri  
Rita Gabriela Rocha  
Sara Ritor  
Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário. Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.

**IDR TREVISOL**  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**  
ESTADO DO PARANÁ

**PORTARIA Nº 066/2023**  
Súmula: Designar Fiscal/Gestores dos contratos de execução de 2023.

O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 67 e Lei 14.133/21, resolve:

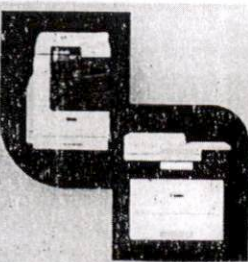
Art. 1º - Designar como Fiscal/Gestores para acompanhamento dos contratos do Município de Ivai - PR, durante o exercício de 2023:

**Fiscais:**  
Cezar Simões Chaves - Secretário Municipal de Educação e Cultura;  
Claudio Hyacinth - Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;  
Denise Moisés Trevisol - Secretária Municipal de Planejamento e Assistência Social;  
Deyrleide Jansen - Secretária Municipal de Administração;  
José Roberto Rios - Secretário Municipal de Finanças;  
Espinosa Zubizar - Secretário Municipal de Habitação;  
Nicol Crocchi - Secretário Municipal de Saúde;  
Paula César Meloni - Secretário Municipal de Vigilância Sanitária e Saneamento Urbano;  
Sergio Casieri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo.

**Fiscal:**  
Ana Paula dos Reis - Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;  
Cristiane Kowalski - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Sara Ritor - Secretária Municipal de Habitação;  
Francisco Wilmar Maciel Filho - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;  
Jerson Sombro - Secretário Municipal de Vigilância Sanitária e Saneamento Urbano;  
Mônica Marques - Secretária Municipal de Finanças;  
Patricia Bobek - Secretária Municipal de Planejamento e Assistência Social;  
Tiana Kier - Secretária Municipal de Saúde;  
Wellton Adami Ferreira - Secretário Municipal de Administração.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário. Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.

**IDR TREVISOL**  
Prefeito Municipal



**LOCAÇÃO DE**  
**IMPRESSORAS | MULTIFUNCIONAIS | SCANNERS | PLOTTERS**

**SISTEMA DE BILHETAGEM, REVENDA DE EQUIPAMENTOS, SUPRIMENTOS E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

**EPSON xerox brother SAMSUNG Canon**

**MOPEL®**

42.3229-9272  
42.9 9102-4550  
42.9 9106-1598  
contato@mopelpg.com.br





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## PORTARIA N º 006/2023

*Súmula: Designa Fiscais/Gestores dos contratos do exercício de 2023.*

*O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 67 e Lei 14.133/21,*

*Resolve:*

*Art. 1º - Designar como Fiscais/Gestores para acompanhamento dos contratos do Município de Ivaí - PR, durante o exercício de 2023.*

### Gestores:

*Celia Siombalo Chaida - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Claudio Hyeda - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
Denise Moleta Treviso - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Diorgenes Jarski - Secretaria Municipal de Administração;  
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;  
Egislaine Zubacz - Secretaria Municipal de Habitação;  
Nicolí Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;  
Paulo Cesar Metnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Sérgio Canteri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;*

### Fiscais:

*Ana Paula dos Reis - Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
Cristiane Kovalczuk - Secretaria Municipal de Educação e Cultura;  
Sara Reifur - Secretaria Municipal de Habitação;  
Francisco Wilmar Machuca Filho - Secretaria Municipal de Esportes e Turismo;  
Jelson Siombalo - Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Márcio Marques - Secretaria Municipal de Finanças;  
Patrícia Bobek - Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Tânia Kielt - Secretaria Municipal de Saúde;  
Wicto Eduardo Bonette - Secretaria Municipal de Administração;*

*Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.*

*Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.*

  
IDIR TREVISO  
Prefeito Municipal

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 004/2023 PREGÃO Nº 002/2023**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023 (LEI FEDERAL Nº**  
**8.666/93 E 10.520/2002). TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR**  
**PREÇO.**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 004/2023**

**PREGÃO Nº 002/2023**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023**

*(Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/2002)*

*Tipo de licitação: MENOR PREÇO*

*OBJETO: Aquisição de uniformes para Secretaria Municipal de*  
*Promoção e Assistência Social.*

*Dotação orçamentária:*

*09002082440801205333903000000 2540*

*Sessão de julgamento: 18/01/2023 as 14h00min.*

*Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e*  
*seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da PREFEITURA*  
*MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai -*  
*PR - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br*

*Ivai, 04 de janeiro de 2023.*

**WELTON ADEMIR FERREIRA**

Pregoeiro Municipal

**Publicado por:**

Andreia Malicz Skeika

Código Identificador:2CCA279C

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**PORTARIA Nº 005/2023 SÚMULA: NOMEIA MEMBROS**  
**PARA A COMISSÃO MUNICIPAL PERMANENTE DE**  
**LICITAÇÃO, EQUIPE DE APOIO, PRESIDENTE**  
**MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, PREGOEIRO E**

**PORTARIA Nº 005/2023**

*Súmula: Nomeia membros para a Comissão*  
*Municipal Permanente de Licitação, Equipe de*  
*Apoio, Presidente Municipal de Licitação, Pregoeiro*  
*e Agente de Contratação para o exercício de 2023.*

*O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, usando de suas*  
*atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis*  
*Federais 8.666/93, artigo 51, Lei 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º e*  
*Lei 14.133/21, resolve:*

*Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal*  
*Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Pregoeiro, Presidente*  
*Municipal de Licitação e Agente de Contratação, com a função de*  
*receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos*  
*relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município*  
*de Ivai, durante o exercício de 2023:*

**Comissão Permanente de Licitação:**

**Alexandro Kovalczuk**

**Egislaïne Zubacz**

**Márcia Luciene Kobilarz**

**Nicoli Crocoli**

**Patrícia Bobek**

**Sérgio Canteri**

**Pregoeiro:**

**Welton Ademir Ferreira**

**Presidente Municipal de Licitação:**

**Welton Ademir Ferreira**

**Agente de Contratação:**

**Welton Ademir Ferreira**

**Equipe de Apoio:**

**Alexandro Kovalczuk**

**Ana Paula dos Reis**

**Cristiane Kovalczuk**

**Deborah Francine Pereira**

**Egislaïne Zubacz**

**José Eraldo Graniska**

**Marcia Luciene Kobilarz**

**Márcio Marques**

**Nicoli Crocoli**

**Patrícia Bobek**

**Sérgio Canteri**

**Rita Grabiela Rocha**

**Sara Reifur**

*Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação,*  
*revogando-se as disposições em contrário.*

*Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.*

**IDIR TREVISÓ**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**

Andreia Malicz Skeika

Código Identificador:54E83125

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**PORTARIA Nº 006/2023 SÚMULA: DESIGNA**  
**FISCAIS/GESTORES DOS CONTRATOS DO EXERCÍCIO DE**  
**2023.**

**PORTARIA ----- Nº 006/2023**

*Súmula: Designa Fiscais/Gestores dos contratos do*  
*exercício de 2023.*

*O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, usando de suas*  
*atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal*  
*8.666/93, artigo 67 e Lei 14.133/21,*

*Resolve:*

*Art. 1º - Designar como Fiscais/Gestores para acompanhamento dos*  
*contratos do Município de Ivai - PR, durante o exercício de 2023.*

**Gestores:**

**Celia Siombalo Chaida - Secretária Municipal de Educação e**  
**Cultura;**

**Claudio Hyeda - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio**  
**Ambiente;**

**Denise Moleta Treviso - Secretária Municipal de Promoção e**  
**Assistência Social;**

**Diorgenes Jarski - Secretária Municipal de Administração;**

**Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;**

**Egislaïne Zubacz - Secretária Municipal de Habitação;**

**Nicoli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;**

**Paulo Cesar Metnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e**  
**Serviços Urbanos;**

**Sérgio Canteri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;**

**Fiscais:**

**Ana Paula dos Reis - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio**  
**Ambiente;**

**Cristiane Kovalczuk - Secretária Municipal de Educação e Cultura;**

**Sara Reifur - Secretária Municipal de Habitação;**

**Francisco Wilmar Machuca Filho - Secretária Municipal de**  
**Esportes e Turismo;**

**Jelson Siombalo - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços**  
**Urbanos;**

**Márcio Marques - Secretária Municipal de Finanças;**

**Patrícia Bobek - Secretária Municipal de Promoção e Assistência**  
**Social;**

**Tânia Kiehl - Secretária Municipal de Saúde;**

**Wicto Eduardo Bonette - Secretária Municipal de Administração;**

*Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação,*  
*revogando-se as disposições em contrário.*

*Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.*



**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Andreia Malicz Skeika  
Código Identificador: B084346E

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 007/2023 SÚMULA: DESIGNA MEMBROS**  
**PARA A COMISSÃO MUNICIPAL DE RECEBIMENTO DE**  
**COMPRAS, OBRAS**

**PORTARIA Nº 007/2023**

*Súmula: Designa membros para a Comissão Municipal de Recebimento de compras, obras e serviços para o exercício de 2023.*

*O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 15, § 8º e artigo 73 e Lei 14.133/21,*

**Resolve:**

*Art. 1º - A Comissão de Recebimento de compras, obras e serviços da Prefeitura Municipal de Ivaí durante o exercício de 2023, será assim composta:*

*Claudio Hyeda- Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;*  
*Cristiane Kovalczuk - Secretaria Municipal de Educação e Cultura;*  
*Diorgenes Jarski - Secretaria Municipal de Administração;*  
*Sara Reifur - Secretaria Municipal de Habitação;*  
*Isabella Xavier de Almeida- Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social;*  
*Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;*  
*Nicolli Crocoli - Secretaria Municipal de Saúde;*  
*Paulo Cesar Metnek - Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;*  
*Sergio Canteri - Secretaria Municipal de Esportes e Turismo.*

*Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.*

*Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.*

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Andreia Malicz Skeika  
Código Identificador: AF15C1F1

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE**  
**LICITAÇÃO Nº 001/2023**

**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2023**

*OBJETO: Locação de um imóvel para fins de residência da senhora beneficiária Rosangela Pereira Ramos - Aluguel social por um período de 06 meses, localizado na Rua Timóteo Korelo, s/n, Ivaí/PR.*

*CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivaí.*

*CONTRATADO: VITOR WIRMOND EIDAM*

*VALOR MENSAL: R\$ 400,00*

*VALOR GLOBAL: R\$ 2.400,00*

*Dotação orçamentária:*

*09001082440801204933903600000 2350*

*Ratificada em 04/01/2023*

*FUNDAMENTO LEGAL: Inciso X do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93.*

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Andreia Malicz Skeika  
Código Identificador: A5F76A90

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**  
**PORTARIA Nº 008/2023**

**PORTARIA Nº 008/2023**

O Senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE**

Art. 1º - Cancelar a pedido, as férias do servidor **ALBERTO RIBEIRO LEIRIA**, concedidas conforme o Decreto nº 146/2022, de 16 de dezembro de 2022, a partir do dia 04 de janeiro de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de janeiro de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 04 de janeiro de 2023.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Solange Melek  
Código Identificador: 0E3190C5

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**  
**DECRETO Nº 002/2023**

**DECRETO Nº 002/2022**

*Súmula: Declara extinto o vínculo funcional do servidor que menciona, por lhe ter sido concedido aposentadoria pelo INSS.*

O Senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a concessão de aposentadoria pelo Instituto Nacional do Seguro Social ao servidor **ALBERTO RIBEIRO LEIRIA**,

**DECRETA**

Art. 1º - É declarado extinto o vínculo funcional do servidor **ALBERTO RIBEIRO LEIRIA**, Operador de Máquinas, a partir de 04 de janeiro de 2023, por lhe ter sido concedido aposentadoria pelo Instituto Nacional do Seguro Social - INSS.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de janeiro de 2023.

**GABINETE DO PREFEITO**, em 04 de janeiro de 2023.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Solange Melek  
Código Identificador: 77B532BD

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ**

**CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ**  
**PORTARIA Nº 001/2023**

**PORTARIA Nº. 001/2023**

**MARCELO DA SILVA QUENUPE, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **RESOLVE**









# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**PORTARIA N° 007/2023**

**Súmula: Designa membros para a Comissão Municipal de  
Recebimento de compras, obras e serviços para o exercício  
de 2023.**

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 15, § 8º e artigo 73 e Lei 14.133/21,

**Resolve:**

Art. 1º - A Comissão de Recebimento de compras, obras e serviços da Prefeitura Municipal de Ivaí durante o exercício de 2023, será assim composta:

Claudio Hyeda- Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
Cristiane Kovalczuk - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Diogenes Jarski - Secretária Municipal de Administração;  
Sara Relfur - Secretária Municipal de Habitação;  
Isabella Xavier de Almeida- Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;  
Nicolí Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;  
Paulo Cesar Metnek - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Sergio Canteri - Secretária Municipal de Esportes e Turismo.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.

  
IDALBERTO TREVISO  
Prefeito Municipal

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Andreia Malicz Skeika  
Código Identificador: B084346E

#### DIVISÃO DE LICITAÇÃO

#### PORTARIA Nº 007/2023 SÚMULA: DESIGNA MEMBROS PARA A COMISSÃO MUNICIPAL DE RECEBIMENTO DE COMPRAS, OBRAS

**PORTARIA Nº 007/2023**

*Súmula: Designa membros para a Comissão Municipal de Recebimento de compras, obras e serviços para o exercício de 2023.*

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 15, § 8º e artigo 73 e Lei 14.133/21,

**Resolve:**

Art. 1º - A Comissão de Recebimento de compras, obras e serviços da Prefeitura Municipal de Ivaí durante o exercício de 2023, será assim composta:

Claudio Hyeda- Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
Cristiane Kowalczyk - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Diorgenes Jarski - Secretária Municipal de Administração;  
Sara Reifur - Secretária Municipal de Habitação;  
Isabella Xavier de Almeida- Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;  
Nicolí Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;  
Paulo Cesar Metnek - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Sergio Canteri - Secretária Municipal de Esportes e Turismo.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 04 de janeiro de 2023.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Andreia Malicz Skeika  
Código Identificador: AF15C1F1

#### DIVISÃO DE LICITAÇÃO

#### EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2023

#### EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2023

OBJETO: Locação de um imóvel para fins de residência da senhora beneficiária **Rosângela Pereira Ramos** - Aluguel social por um período de 06 meses, localizado na Rua Timóteo Korelo, s/n, Ivaí/PR.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivaí.

CONTRATADO: **VITOR WIRMOND EIDAM**

VALOR MENSAL: R\$ 400,00

VALOR GLOBAL: R\$ 2.400,00

Dotação orçamentária:

090010824408012049339036000000 2350

Ratificada em 04/01/2023

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso X do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Andreia Malicz Skeika  
Código Identificador: A5F76A90

#### DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 008/2023

**PORTARIA Nº 008/2023**

O Senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE**

Art. 1º - Cancelar a pedido, as férias do servidor **ALBERTO RIBEIRO LEIRIA**, concedidas conforme o Decreto nº 146/2022, de 16 de dezembro de 2022, a partir do dia 04 de janeiro de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de janeiro de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 04 de janeiro de 2023.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Solange Melek  
Código Identificador: 0E3190C5

#### DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS DECRETO Nº 002/2023

**DECRETO Nº 002/2022**

Súmula: Declara extinto o vínculo funcional do servidor que menciona, por lhe ter sido concedido aposentadoria pelo INSS.

O Senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a concessão de aposentadoria pelo Instituto Nacional do Seguro Social ao servidor **ALBERTO RIBEIRO LEIRIA**,

**DECRETA**

Art. 1º - É declarado extinto o vínculo funcional do servidor **ALBERTO RIBEIRO LEIRIA**, Operador de Máquinas, a partir de 04 de janeiro de 2023, por lhe ter sido concedido aposentadoria pelo Instituto Nacional do Seguro Social - INSS.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de janeiro de 2023.

GABINETE DO PREFEITO, em 04 de janeiro de 2023.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Solange Melek  
Código Identificador: 77B532BD

#### ESTADO DO PARANÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

#### CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ PORTARIA Nº 001/2023

**PORTARIA Nº. 001/2023**

**MARCELO DA SILVA QUENUPE, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **RESOLVE**







# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 047/2023**  
**PREGÃO Nº 035/2023**  
**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 015/2023**  
**(Decreto nº 10.024/19 e Lei 8.666/93)**

**OBJETO:** Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí.

**Sessão de julgamento:** 06/03/2023 às 13h30min.

**Dotação Orçamentária:**

08001103011001103844905200000 1640

08001103011001103844905200000 1630

**Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos:**

**Departamento Municipal de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR**

**Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - fone – (42) 3247-1222 – Ramal 216**

**Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)**

**Ivaí, 16 de fevereiro de 2023.**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

A Prefeitura Municipal de Ivaí e a Secretaria Municipal de Saúde, através do Pregoeiro Municipal e da Comissão Municipal de Licitações, designada pela Portaria Municipal nº 005/2023, de 04.01.2023, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Órgão Oficial do Município de Ivaí para divulgação de atos oficiais e no jornal impresso Diário da Manhã da cidade de Ponta Grossa - PR no dia 05.01.2023, com a devida autorização da senhora **Nicoli Crocoli**, Secretária Municipal de Saúde, portadora da cédula de identidade sob Registro Geral nº 8.009.529-5, inscrita no CPF/MF sob o nº 053.219.279-60 e do Senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal de Ivaí - PR, na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** nos moldes com as Leis Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decretos Federal nº 10.024/19 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável e pelas normas do Portal de Compras Eletrônicas da **BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL** e pelas condições previstas neste edital torna publica a realização de licitação no dia **06/03/2023 às 13h30min**, na modalidade Pregão Eletrônico, objetivando subsidiar a **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**.

**TIPO: Menor preço - Por lote**

## 1.0. ABERTURA:

### RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS

Data de início de acolhimento de PROPOSTA: 17/02/2023.

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 06/03/2023 – 13h00min.

Data de início da fase de LANCES: 06/03/2023 – a partir das 13h30min.

Local: [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)

**OBSERVAÇÃO:** A sessão do presente Pregão será transmitida por meio da INTERNET, através da aba "LICITAÇÕES AO VIVO" disponível no site da Prefeitura Municipal, permanecendo on-line até o final do certame com possibilidade de acesso a todos os interessados.

### FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ ENCAMINHAMENTOS:

Endereço: Rua Rui Barbosa, 632.

Pregoeiro: Welton Ademir Ferreira

E-mail: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

Telefone: (042) 3247-1222

Horário de expediente da Prefeitura: das 8h às 12h e das 13h às 17h.

### Compõem este Edital os Anexos:

**ANEXO 01** - TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

**ANEXO 02** - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO E PROPOSTA INICIAL

**ANEXO 03** - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL INICIAL

**ANEXO 04** - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR

**ANEXO 05** - DECLARAÇÕES DE (inidoneidade, fatos impeditivos, não emprega menor, responsabilidade, que não integra seu corpo social empregado público).

**ANEXO 06** - DECLARAÇÃO ME/EPP

**ANEXO 07** - MINUTA DO CONTRATO

**ANEXO 08** - DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO

1. **OBJETO:** A presente licitação tem como objeto **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**, com as características constantes no **ANEXO I** deste edital.

**Conforme Decreto 10.024/19 Art. 26:** após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

Os documentos relativos à habilitação, solicitados no anexo 02 do presente edital, deverão ser **ANEXOS OBRIGATORIAMENTE** juntamente com a proposta inicial na página do BLL COMPRAS, em local próprio para documentos.

**AS EMPRESAS QUE NÃO ANEXAREM A DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA SERÃO CONSIDERADAS INABILITADAS.**

Obs. Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.

## 2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

2.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da **Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil**.

2.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal de Ivaí, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica da Bolsa de licitações e Leilões do Brasil ([www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)).

## 3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

3.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário de início da disputa.

## 4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

4.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

4.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto a **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil** ([www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)).

4.3 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

4.4 Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal.

4.5 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 06 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

## 5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

### 5.1 Do pregoeiro:

a) Conduzir a sessão pública;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br) email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

- b) Receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) Verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- d) Coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- e) Verificar e julgar as condições de habilitação;
- f) Sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- g) Receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h) Indicar o vencedor do certame;
- i) Adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- j) Conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e.
- k) Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

## Da equipe de apoio:

- a) Caberá à equipe de apoio auxiliar o pregoeiro nas etapas do processo licitatório.

## Do licitante:

Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

- a) Credenciar-se previamente de que trata o §2º do art. 5º, no sistema eletrônico utilizado no certame;
- b) Remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;
- c) Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e.
- g) Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

## PARTICIPAÇÃO:

5.2 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.

5.3 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

## ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

5.4 A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. **Todo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema.**

5.5 O tipo de julgamento será no modo de disputa aberto, de que trata o inciso I do caput do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

5.6 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

5.7 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.

5.8 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, mediante justificativa.

5.9 5.17 Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

5.10 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.11 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

5.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.13 **As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO DO LOTE/ITEM) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados;**

5.14 **Fica a critério do (a) pregoeiro (a) a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances;**

5.15 Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

5.16 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecerem acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

5.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.18 Facultativamente, o (a) Pregoeiro (a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.19 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**5.20 Os documentos relativos à habilitação, solicitados, deverão ser ANEXADOS na página do portal, em local próprio para documentos, para que se evite a desclassificação por identificação.**

**Obs. Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.**

**5.21** Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**, contados da data da sessão pública virtual, **juntamente com a proposta de preços corrigida**, para a Prefeitura Municipal de Ivaí:

**Prefeitura Municipal de Ivaí**

**Endereço:** Rua Rui Barbosa, 632, Centro.

**Pregoeiro:** Welton Ademir Ferreira

**E-mail:** [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**Telefone:** (0XX42) 3247-1222

**5.22** A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 5.24.

**5.23** O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas no item 11.13, deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

**5.24** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

**5.25** Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

**5.26** Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

**5.27** Quando for constatado o empate, conforme estabelecem os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o (a) pregoeiro (a) ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

## **6. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO E PROPOSTA ESCRITA**

**6.1** **A empresa interessada em participar do certame deverá anexar a proposta inicial escrita (conforme anexo 03) e a proposta inicial eletrônica com o valor inicial no portal da BLL sob pena de inabilitação.** O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**6.2** No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, serem informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e **MARCAS** dos serviços e/ou produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço e/ou produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços e/ou produtos neste campo implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **ANEXO 01 e 03**.

6.3 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

6.4 Na hipótese de o licitante ser ME/EPP será necessário à informação desse regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.

## 7. PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

7.1 A Empresa vencedora deverá enviar ao (a) Pregoeiro (a), a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 5.24, deste Edital.

7.2 Após a finalização da disputa e a empresa estar em adjudicação, à mesma deverá **OBRIGATORIAMENTE** reajustar os valores unitários na PLATAFORMA BLL nos casos de LOTES (de acordo com o valor global final do lote e considerando o valor máximo para cada item exigido em edital conforme o termo de referência). Diferente disto, a proposta a ser considerada será a proposta reajustada automaticamente pela plataforma.

**Na proposta escrita, deverá conter:**

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;
- b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- c) Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO 01 e 03**, deste Edital e;
- d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

7.3 O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas, deverá ser entregue no endereço indicado no Anexo 01.

7.4 Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o Menor preço (TIPO ESTABELECIDO).

7.5 Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este Edital.

7.6 Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

## 8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

8.1 Para julgamento será adotado o critério de **Menor preço – Por lote**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **8.2 EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:**

**8.2.1** Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

a) A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5(cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão;

b) No caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 8.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea "a";

c) Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea "a" anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

### **8.2.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem**

**8.2.3 O objeto licitado será** adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.

**8.3** O (A) Pregoeiro (a) anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) Pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

**8.4** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

**8.5** Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.27 e 5.28 deste Edital, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

**8.6** De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

## **09. HABILITAÇÃO**

Conforme **ANEXO 02**.

## **IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

Decreto 10.024/19, Art. 24:

Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

§ 1º A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

§ 2º A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

§ 3º Acolhida à impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

## **Pedidos de Esclarecimentos**

Art. 23. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.

§ 1º O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

§ 2º As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

## **DO RECURSO**

### **Intenção de recorrer e prazo para recurso**

Art. 44. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

§ 1º As razões do recurso de que trata o **caput** deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

§ 2º Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

§ 3º A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no **caput**, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

§ 4º O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

**09.1 A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.**

**09.2** Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

**09.3** Os recursos contra decisões do Pregoeiro **não** terão efeito suspensivo.

**09.4** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **10. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

### **Autoridade competente**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

Art. 45. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do **caput** do art. 13.

## Pregoeiro

Art. 46. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do **caput** do art. 17.

## 11. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Será aplicada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ao licitante que:

11.2. Se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente e;

11.2. Não manter a sua proposta, ou não enviar a documentação original via correio.

11.3. A declaração de inidoneidade será aplicada ao licitante que:

11.5 Apresentar documento falso;

11.6. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;

11.7. Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

11.8. Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.9. Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal n.º 12529/11;

11.10. Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

11.11. Caberá multa compensatória a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:

11.12. Apresentar declaração falsa: multa de até 20%;

11.13. Deixar de apresentar documento na fase de saneamento, ou não enviar os documentos originais via correio: multa de até 10%;

11.14 Não manter sua proposta, até o momento da adjudicação: multa de até 20%.

11.15 Caberá multa compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a administração pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa.

11.16.. Nas hipóteses referidas no item precedente, após apuração efetuada através de processo administrativo, e não ocorrendo o pagamento perante a Administração, o valor da multa aplicada será inscrito na "Dívida Ativa", para cobrança judicial.

11.17. A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade. As sanções por ato praticados no decorrer da contratação estão previstas no Instrumento de Contrato.

11.18 As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA.

11.19 As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito, devida e formalmente justificadas e comprovadas.

11.20. A aplicação das sanções estabelecidas compete ao Prefeito do Município de Ivaí. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante inadimplente por eventuais perdas





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

ou danos causados à instituição. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

11.21. Poderá ser utilizada como base para aplicação de penalidades a Instrução Normativa nº 001/2017 da Secretaria Geral de Administração da União, publicada no Diário Oficial da União no dia 16 de outubro de 2017, página 198.

## 12. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

12.1 O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de 12 meses e será contado a partir da emissão do contrato.

12.2 Após a homologação do resultado será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 30 (trinta) dias, entregar o objeto desta licitação**, para todos os **LOTES/ITENS**, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

12.3 O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelo setor responsável, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do (s) produto (s) constantes do **ANEXO 01** deste edital, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente.

## 13. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado, a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto com a apresentação da respectiva fatura, para todos os LOTES e/ou ITENS, mediante depósito em nome da empresa vencedora em contracorrente devidamente identificada e;

A contratada deverá, durante toda a vigência do contrato, manter em dia os pagamentos referentes ao INSS e FGTS.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

## DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

08001103011001103844905200000 1640  
08001103011001103844905200000 1630

## DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Ivaí revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. **O MUNICÍPIO DE IVAÍ** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

13.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

13.3. É facultado a(o) Pregoeiro (a), ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

13.4. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo (a) Pregoeiro (a), sob pena de desclassificação/inabilitação.

13.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

13.6. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação e/ou aquisição.

13.7. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

13.8. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo (a) Pregoeiro (a).

13.9. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

13.10. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Ibituva, Estado do Paraná, considerado aquele a que está vinculado o (a) Pregoeiro (a).

13.11. O (A) Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio atenderão aos interessados no horário de **08:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, à Rua Rui Barbosa, 632 (Centro), para melhores esclarecimentos.

13.12. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

13.13. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.

13.13.1 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo (a) Pregoeiro (a), nos termos da legislação pertinente.

13.14. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

13.15. Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

## **DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (II) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou.

Integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Ivaí, 16 de fevereiro de 2023.

**Idir Treviso - Prefeito Municipal**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **ANEXO 01**

**OBJETO:** O presente Pregão tem por objeto **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**, conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

### **1.1**

#### **TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br



Município de Ivaí

Solicitação 62/2023

Equipário

Página:1

<b>Solicitação</b>			
Número	Tipo	Entido em	Quantidade de itens
<b>62</b>	<b>Aquisição de Material</b>	15/02/2023	14
<b>Solicitante</b>		<b>Processo Gerado</b>	
Código	Nome	Número	
139566-1	SARA REIFUR	125/2023	
<b>Local</b>			
8	DEPARTAMENTO DE SAUDE		
<b>Órgão</b>			
08	SECRETARIA DE SAUDE		
<b>Forma de pagamento</b>			
<b>Descrição</b>		<b>Tipo</b>	
A PRAZO		Depósito bancário	
<b>Entrega</b>		<b>Prazo</b>	
Local		30 Dias	
PREFEITURA			

**Descrição:**

AQUISIÇÃO DE NOBREAK E RACKS DE REDE PARA O NOVO HOSPITAL MUNICIPAL.

**Justificativa:**

PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS.

**Lote**

**001 NOBREAKS**

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
045348	NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SEN	UN	3,00	50.295,31	150.885,93
	NOBREAK 15KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL				
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045349	NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SEN	UN	1,00	20.102,14	20.102,14
	NOBREAK 6KVA ENTRADA TRIFÁSICA 127/220V SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL				
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045350	NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL	UN	1,00	16.505,00	16.505,00
	NOBREAK 6KVA ENTRADA E SAÍDA BIFÁSICA 127/220V - SENOIDAL				
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
TOTAL					187.493,07

**Lote**

**002 RACKS DE REDE**

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
045351	RACK FECHADO 36 U	UN	1,00	2.460,16	2.460,16
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045352	RACK FECHADO 24U	UN	3,00	1.913,78	5.741,34
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045353	RÉGUA DE TOMADA PADRÃO 19" - 12 tomadas	UN	4,00	128,54	514,16
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045354	BANDEJA FIXA 4PT VENTILADA 1U	UN	5,00	141,11	705,55
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045355	GUIA CABO 1U	UN	36,00	26,89	968,04
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045356	PATCH PANEL PARA RACK 19" COM 24 PORTAS CAT6	UN	13,00	965,28	12.548,64
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045357	CAIXA DE CABO DE REDE CAT6 GIGALAN - 305 METROS	UN	1,00	1.119,66	1.119,66
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045358	PACOTE CAPA PARA CONECTOR RJ45 CAT6 - 100 UNIDADES	UN	6,00	33,00	198,00
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045359	PACOTE CONECTOR RJ45 CAT6 - 100 UNIDADES	UN	6,00	96,30	577,80
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045360	SWITCH GIGABIT 24 PORTAS GERENCIÁVEL PARA RACK	UN	1,00	3.571,41	3.571,41
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
045361	SWITCH GIGABIT 48 PORTAS + SFP GERENCIÁVEL PARA RACK	UN	6,00	4.890,19	29.341,14
	REFERÊNCIA TABELA SINAPI.				
TOTAL					57.745,90

TOTAL GERAL 245.238,97





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí -- PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)



Município de Ivaí

Solicitação 62/2023



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **2. PERÍODO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

- **12 meses**

## **3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- Proceder à entrega das mercadorias nas especificações e quantidades acordadas, de acordo com cronograma estabelecido pela Secretaria Municipal.
- O fornecedor deverá proceder à troca de mercadorias danificadas.
- Se a empresa vencedora deixar de entregar o (s) produto (s) por qualquer motivo ou o fizer fora das especificações e condições pré-determinadas, poderão ser aplicadas as penalidades previstas no artigo 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantida a defesa prévia em processo próprio do interessado, independente de outras previstas em lei.

## **4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- Notificar, por escrito, a contratada, em caso de eventuais distorções no processo de entrega de mercadorias, fixando prazo para a sua correção.
- Efetuar os pagamentos ajustados, dentro dos prazos acordados.
- Dar a contratada as condições necessárias a regular execução dos serviços.

## **5. FORMA DE ENTREGA**

Entrega em no máximo 30 (trinta) dias após o recebimento da nota de empenho.

- ☐ **Frete e custos com a descarga por conta do fornecedor.**

## **FORMA DE PAGAMENTO**

- A prazo em até 30 dias, após a entrega dos produtos.

No momento da liquidação do contrato, a contratada deverá apresentar certidões negativas de débitos junto ao INSS, FGTS e Trabalhista.

## **6. CONDIÇÕES DE ENTREGA E LOCAL**

A entrega do objeto da presente licitação deverá ser efetuada EM ATÉ 30 (trinta) DIAS, APÓS a SOLICITAÇÃO no local solicitado pela Secretaria.

## **7. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- Os valores constantes do anexo I, para os preços unitários, são os preços máximos por produto que serão admitidos nesta licitação e deverá corresponder ao preço unitário Por lote ao qual será acrescido a carga tributária incidente e frete, que correrão à conta do licitante.
- Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação e imediata rescisão do contrato.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

- As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.
- A garantia do objeto será de acordo com o CDC (Código de Defesa do Consumidor).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## ANEXO 02

### 1. HABILITAÇÃO

#### 1.1 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Todos os documentos solicitados neste anexo, excluindo as declarações que deverão ser datadas do dia do pregão, os demais não poderão ter datas de emissão superior a 60 (sessenta) dias.

##### 1.1.1 Habilitação Jurídica

- a) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) **Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedade civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.**
- c) **Certidão da Junta Comercial ME/EPP/MEI (com data de emissão e validade, expressa no documento).**

##### 1.1.2 Regularidade Fiscal

- a) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual**, relativo à sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; **(com data de emissão e validade, expressa no documento);**
- b) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Municipal** (alvará de licença para localização), relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto da presente licitação, com vigência válida para o exercício de 2023 e nos municípios em que os alvarás de licença não tem validade explícita no próprio, será considerado válido o apresentado dos exercícios anteriores com as alterações realizadas conforme contrato social;
- c) **Prova de inscrição no CNPJ, com distinção de ME ou EPP;**
- d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal e também com a **Dívida Ativa da União**, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
- e) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- f) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- E. 1) No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;
- g) **Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (CRS/FGTS);**
- h) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011). [www.tst.gov.br](http://www.tst.gov.br)

Na falta de validade expressa nos documentos de habilitação, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

##### 1.1.3 Habilitação Técnica:

- a) Apresentar no mínimo 01 (um) atestado/declaração fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante já forneceu, satisfatoriamente, o objeto licitado. O atestado/declaração





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

deverá conter, no mínimo, o nome da empresa/órgão contratante, número de CNPJ, o nome do responsável pelo mesmo. **Poderá ser solicitado pela Comissão de licitação cópia (s) de notas fiscais emitidas em nome do (s) declarante (s) compatível com o objeto ora licitado para maior sustentação ao atestado apresentado.**

b) **Informativo, catálogo, cartilha** ou qualquer outro documento idôneo ofertado em língua portuguesa que demonstre as especificações Técnicas do produto.

## 1.1.4 Declarações:

**Assinada por representante legal da proponente, de que:**

- i) Não foi declarada **inidônea** para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
- j) Não há **superveniência** de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93;
- k) **A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal** (Lei 9.854 de 27/10/99);
- l) **Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal** – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93;
- e) Declaração de **Responsabilidade**;
- f) Declaração de **ME/EPP**;

## 1.1.5. Qualificação Econômico-Financeira

a) **Certidão negativa falência e/ou recuperação judicial** expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.

a.1) Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.

a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

1.2 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo (a) Pregoeiro (a) /Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo- sensível (Fac-símile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.

1.3 O (A) Pregoeiro (a) reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

1.4 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

1.5 Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

1.6 Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**1.7** Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.

**1.8** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme § 1º do Artigo 43 da Lei 147/2014.

**1.9** A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

## **2. PROPOSTA INICIAL ESCRITA (CONFORME ANEXO 03)**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

## ANEXO 03

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº ..... acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO:

#### 2. PROPOSTA INICIAL

Lote	Item	Qtd	Emb.	Descrição do objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos Itens	

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

#### 3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

#### VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

#### LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR  
Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

## ANEXO 04

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº ..... acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

#### 4. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

#### 5. PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)

Lote	Item	Qtd	Emb	Descrição do objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos Itens	

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

#### 6. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

#### VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

#### LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

## ANEXO 05

### DECLARAÇÃO CONJUNTA

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2023

#### DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE

Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

#### DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

#### DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da

Lei Federal nº 8666/93.

(1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

#### DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

#### DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

\_\_\_\_\_  
(Nome da empresa)

\_\_\_\_\_  
CNPJ / MF nº,

\_\_\_\_\_  
Sediada (endereço completo)

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Nome e nº da cédula de identidade do declarante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

## ANEXO 06

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr.(a.) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006.

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2023.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do responsável pela empresa)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Contador ou Técnico Contábil)

OBSERVAÇÃO: Assinalar com um "X" a condição da empresa.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

## ANEXO 007- MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2023.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ E

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí - Pr, neste ato representado pelo senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal, residente a Rua Rogaciano Antunes Ribeiro, 125, centro, Ivaí - PR, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 5.175.278-3 SSP-PR e do CPF/MF nº 715.210.549-91 e a senhora **Nicoli Crocoli**, Secretária Municipal de Saúde, portadora da cédula de identidade sob Registro Geral nº 8.009.529-5, inscrita no CPF/MF sob o nº 053.219.279-60 a seguir denominada CONTRATANTE a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº 000.000.000/0000-00, neste ato denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, residente à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº 000.000.000/0000-00, do CPF/MF nº 000.000.000-00, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decreto Federal 10.024/2019 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável, assim como pelas condições do Edital de Licitação nº \_\_\_\_/2023, Pregão \_\_\_\_/2023 - modalidade Eletrônico nº \_\_\_\_/2023, pelos termos da proposta da Contratada datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

## CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

§ 1º - O presente contrato tem por objeto o fornecimento pela contratada ao contratante de \_\_\_\_\_, lote/itens (s) \_\_\_\_\_ conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º – integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Licitação \_\_\_\_/2023, Pregão \_\_\_\_/2023- Modalidade Processo Eletrônico \_\_\_\_/2023, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

## CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

## CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de R\$ \_\_\_\_\_.

## CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/PR.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Pregão \_\_\_\_/2023 - Eletrônico nº \_\_\_\_/2023 e contrato nº \_\_\_\_/2023).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será susinado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser susinado, no todo ou em parte, nos casos de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

## **CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO**

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros:

08001103011001103844905200000 1640

08001103011001103844905200000 1630

## **CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE**

a) - O valor ora contratado será fixo, podendo ser reajustado somente quando houver rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, devidamente motivado e comprovado.

b) - Documentos necessários para comprovação do desequilíbrio contratual, tais como:

- Pesquisa devidamente comprovada evidenciando a variação do preço no Mercado, no período em questão;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

- Índices oficiais da variação do preço do produto licitado, de três meses antes da licitação até a data da solicitação de reequilíbrio contratual;

- Cópias de notas fiscais de compra do produto (Fornecedores da empresa), para o período no qual está sendo solicitado o reequilíbrio do preço e também no período antes da licitação (de um a três meses);

- Cópias de notas fiscais de venda (Clientes da empresa), no período da licitação e no período do pedido de reajuste de preços;

- Planilha de venda do produto à Prefeitura Municipal de Ivaí - PR, contendo:

1. Número das Notas de Empenhos correspondentes;

2 Nome e assinatura do representante legal da empresa.

c) - Enfatiza-se que a entrega do objeto licitado não está vinculada ao pedido de reequilíbrio e seu consequente ou não deferimento, cabendo à empresa (fornecedora) atentar-se para os prazos legais vigentes quando do recebimento da nota de empenho, emitida pela Prefeitura Municipal de Ivaí - Pr. Desta maneira, é indispensável que seja efetuada a entrega do item;

d) - Após a análise da documentação e a eventual aprovação do pedido de reequilíbrio, a devida diferença de valores apurados será complementada por meio de Nota de Empenho específica, a ser emitida posteriormente;

e) O licitante vencedor que descumprir o estabelecido no Edital do Processo Licitatório da Prefeitura Municipal de Ivaí - PR que participou livremente e saiu definido como fornecedor estará sujeito as penalidades previstas;

f) Não serão aceitos pedidos de concessão de reequilíbrio econômico financeiro encaminhado a Prefeitura Municipal de Ivaí - PR, através de e-mail ou fax. Só serão aceitos e analisados pedidos realizados formalmente através de correspondência protocolada constando a assinatura do representante legal da empresa.

## CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

§ 1º- Após a homologação do resultado e após a assinatura do contrato será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 30 (trinta) dias**, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação.

§ 2º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de **12 meses** a partir da emissão do contrato podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 3º - O prazo estabelecido no parágrafo segundo desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

## CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

§ 1º - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a) - efetuar o pagamento ajustado;





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br) email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

b) - verificar o objeto entregue atestando se atende às especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

## **§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:**

a) - executar o objeto na forma ajustada;

b) - atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).

(c)- manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

(d)- apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

e) - substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art. 69)

## **CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

(A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.

(B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando à proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita à multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

(C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

(D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

- E) - As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.
- F) - Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.
- G) - Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.
- (H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.
- (I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.
- (J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.
- K) - A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.
- (L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.
- (M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.
- N) - Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.
- O) - A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.
- P) - A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:
- Q) - recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;
- R) - não mantiver sua proposta;
- S) - incorrer em inexecução contratual.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

T) - A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

(U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

(V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- Fizer declaração falsa na fase de habilitação;
- Apresentar documento falso;
- Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- Afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- Agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº 8.884/94;
- Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:
- Às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
- Às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

A) - As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:

B) - o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br) email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

(C)- o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;

(D)- o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;

E) - caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;

F) - quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;

G) - concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

H) - transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 30 (trinta) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;

(I)- todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e

J) - da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

(L)- - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

M) . Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N) - . A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VIGÊNCIA**

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 00/00/20\_\_ a 00/00/20\_\_, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO – (artigos 66, 67, 69 e 70).**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br) email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria \_\_\_\_/2023.

## **CLÁUSULA DECIMA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS – (artigo 73).**

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria \_\_\_\_/2023.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII).**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(III) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente às ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "partes" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.

(IV) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br) email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado 'subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato financiado pelo Banco: (i) após a conclusão do processo de sanção conforme os procedimentos do Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

## **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII).**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO (art. 55, § 2º)**

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR  
IDIR TREVISÓ - Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

\_\_\_\_\_  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR  
NICOLI CROCOLI - Secretária Municipal de Saúde  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
TESTEMUNHA

\_\_\_\_\_  
TESTEMUNHA





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR  
Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## ANEXO 08

**Obs: Apenas a empresa vencedora do certame deverá enviar este anexo, juntamente com a proposta readequada ao lance vencedor no e-mail [licitacao3@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao3@ivaí.pr.gov.br).**

### DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO

Razão Social da proponente: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_, Estado: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF n.º \_\_\_\_\_

Inscrição Estadual n.º \_\_\_\_\_

Inscrição Municipal/ISS (alvará) n.º \_\_\_\_\_

N.º do telefone \_\_\_\_\_ N.º de fax da empresa \_\_\_\_\_

Nome do representante legal **autorizado para assinatura do contrato.**

\_\_\_\_\_

Função do representante legal. \_\_\_\_\_

Endereço residencial do representante legal. \_\_\_\_\_

Cidade \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

RG n.º \_\_\_\_\_ Órgão emissor \_\_\_\_\_

CPF/MF n.º \_\_\_\_\_

Local e data \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_.

CARIMBO DA EMPRESA E ASSINATURA  
DO REPRESENTANTE LEGAL



## Classificados e Publicação Legal

## PUBLICAÇÃO LEGAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do Paraná

PORTARIA N.º 4007, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2023.

Súmula: Convoca Servidores para prestar serviços em regime de jornada estendida e de outras providências. O PREFEITO MUNICIPAL DE RESERVA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 69 da Lei Orgânica do Município e o art. 40 da Lei nº 591, de 08 de agosto de 2014, Considerando a necessidade da convocação de professores para prestar serviços em regime suplementar informado no ofício nº 110/2023 da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esportes e Lazer.

## RESOLUÇÃO

Art. 1.º Fica convocada para prestar serviços em regime de jornada estendida de mais 20 (vinte) horas semanais, conforme o que dispõe o art. 40 da Lei Municipal nº 591/2014, os servidores abaixo relacionados:

NOME	MATRÍCULA	ORGÃO/UNIDADE ESCOLAR	FUNÇÃO DO MAGISTÉRIO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO
Tereza Zaccaria Brandini	91548	CMEI Piquito de Geste	Docente	02/02/2023	31/07/2023

Art. 2.º Para serviços prestados em regime de jornada estendida, os professores receberão gratificação por jornada estendida, proporcional ao número de horas adicionadas à jornada de trabalho, a partir da data em que foram convocados, conforme disposto no § 1.º do art. 40 da Lei Municipal nº 591/2014.

Art. 3.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, em 10 de fevereiro de 2023.

LUCAS MACHADO RIBEIRO  
Prefeito do Município de Reserva  
Estado do Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do Paraná

PORTARIA N.º 4008, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2023.

Súmula: Convoca Servidores para prestar serviços em regime de jornada estendida e de outras providências. O PREFEITO MUNICIPAL DE RESERVA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 69 da Lei Orgânica do Município e o art. 40 da Lei nº 591, de 08 de agosto de 2014, Considerando a necessidade da convocação de professores para prestar serviços em regime suplementar informado no ofício nº 110/2023 da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esportes e Lazer.

## RESOLUÇÃO

Art. 1.º Fica convocada para prestar serviços em regime de jornada estendida de mais 20 (vinte) horas semanais, conforme o que dispõe o art. 40 da Lei Municipal nº 591/2014, os servidores abaixo relacionados:

NOME	MATRÍCULA	ORGÃO/UNIDADE ESCOLAR	FUNÇÃO DO MAGISTÉRIO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO
Thelma Frazza Eitel	91550	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esportes e Lazer	Docente	02/02/2023	31/07/2023

Art. 2.º Para serviços prestados em regime de jornada estendida, os professores receberão gratificação por jornada estendida, proporcional ao número de horas adicionadas à jornada de trabalho, a partir da data em que foram convocados, conforme disposto no § 1.º do art. 40 da Lei Municipal nº 591/2014.

Art. 3.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, em 10 de fevereiro de 2023.

LUCAS MACHADO RIBEIRO  
Prefeito do Município de Reserva  
Estado do Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do Paraná

PORTARIA N.º 4009, EM 14 DE FEVEREIRO DE 2023.

Súmula: Dispõe sobre a exoneração a pedido do servidor. O PREFEITO MUNICIPAL DE RESERVA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe confere o artigo 69 da Lei Orgânica do Município e o art. 40 da Lei nº 591, de 08 de agosto de 2014, bem como demais disposições legais (art. 37, II, V da CF/88). Considerando o requerimento de exoneração do cargo efetivo de Assistente de Contabilidade Odontológico da servidora que menciona.

## RESOLUÇÃO

Art. 1.º Exonera-se a pedido, a partir de 10/02/2023, SAMILLA WENDY ROCHA IENESS, matrícula funcional nº 21414, inscrita no CPF sob o nº 058.057.199-83, do cargo de Assistente de Contabilidade Odontológico, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, em 14 de fevereiro de 2023.

LUCAS MACHADO RIBEIRO  
Prefeito do Município de Reserva  
Estado do Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do Paraná

PORTARIA N.º 4010, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RESERVA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Artigo 69, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município, e com fulcro no art. 145 e seguintes do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Considerando o teor do Ofício n.º 03/2023, expedido pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esportes e Lazer, em 17 de janeiro de 2023, o qual solicita a providências quanto ao abandono de cargo do servidor que menciona;

Considerando requerimento da servidora Thelma Rosana Hiel, matrícula funcional nº 91550, no qual solicita sua substituição como membro da Comissão do Processo Administrativo de Rescisão da Lei nº 3963, de 25 de janeiro de 2023.

## RESOLUÇÃO

Art. 1.º Determinar a abertura de processo administrativo disciplinar para apurar eventual prática de infração administrativa cometida pela servidora MARIA LUGNENSKI, matrícula funcional nº 92382, NEULI DE OLIVEIRA LIMA, matrícula funcional nº 91562, e ANA RAFAELA DE PAULA STABAK, matrícula funcional nº 923201, para, nos termos do Artigo 148 da Lei n.º 039/1994, comparecer, sob a presidência da primeira e secretaria pela segunda, Conselho Administrativo encarregado de apurar os fatos narrados no Ofício nº 03/2023, e documentos acostados ao procedimento e apresentar dispositivos legais eventualmente violados pela servidora de que trata a presente portaria, no prazo máximo de 30 (trinta) dias:

1 – ELLIANE APARECIDA FERNANDES DOS SANTOS, Auxiliar de Serviços Gerais, Matrícula nº 91123.

Art. 2.º Fica revogada, a partir de 01 de fevereiro de 2023, a Portaria nº 3965/2023, de 25 de janeiro de 2023.

Art. 3.º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO, em 14 de fevereiro de 2023.

LUCAS MACHADO RIBEIRO  
Prefeito do Município de Reserva  
Estado do Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do ParanáRATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2023  
PROCESSO Nº 025/2023

Fundamentado no Art. 24, inciso II na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores. RATIFICADO a dispensa de licitação para contratação de empresa para desenvolvimento de website, conforme requerimento do gabinete do prefeito e parecer da Assessoria Jurídica.

Contratada: LFI SISTEMAS WEB LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 12.491.159/0001-35. Contratante: MUNICÍPIO DE RESERVA.

Objeto: Desenvolvimento de website, conforme requerimento do gabinete do prefeito e parecer da Assessoria Jurídica.

Valor: R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais). Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023.

Lucas Machado Ribeiro  
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do ParanáAVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2023

Proc. Administrativo nº 018/2023. OBJETO: Seleção de propostas visando à contratação de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviços de transporte de passageiros (ônibus, camionetas e motocicletas), nos termos da solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social. CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote. SESSÃO PÚBLICA E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES: 06/03/2023 às 09h00min. LOCAL: Bolsas de Licitação e Leilões - BLL (www.bll.com.br).

Objeto: Transporte de passageiros (ônibus, camionetas e motocicletas). O Edital e o Anexo estão disponíveis para download no endereço eletrônico: <http://reserva.pr.gov.br/licitacoes>, ou ainda, solicitados pelo e-mail: [reservaticacoes@gmail.com](mailto:reservaticacoes@gmail.com).

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Melina Andrade Jordim Marochi - Secretária Municipal de Assistência Social.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Melina Andrade Jordim Marochi - Secretária Municipal de Assistência Social.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do ParanáAVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2023

Proc. Administrativo nº 019/2023. OBJETO: Seleção de propostas visando à contratação de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviços de seguro total para veículos, contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, uso indevido, danos causados pela natureza e assistência 24 horas. CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote. SESSÃO PÚBLICA E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES: 06/03/2023 às 09h00min. LOCAL: Bolsas de Licitação e Leilões - BLL (www.bll.com.br).

Objeto: Seguro total para veículos, contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, uso indevido, danos causados pela natureza e assistência 24 horas. CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote. SESSÃO PÚBLICA E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES: 06/03/2023 às 09h00min. LOCAL: Bolsas de Licitação e Leilões - BLL (www.bll.com.br).

O Edital e o Anexo estão disponíveis para download no endereço eletrônico: <http://reserva.pr.gov.br/licitacoes>, ou ainda, solicitados pelo e-mail: [reservaticacoes@gmail.com](mailto:reservaticacoes@gmail.com).

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do ParanáEXTRATO DE 2.º TERMO ADITIVO  
AO CONTRATO Nº 129/2021

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 058/2022. PROCESSO Nº 125/2022. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RESERVA. CONTRATADA: FIBER RESERVA PROVIDORES DE INTERNET LTDA. INSCRIÇÃO NO CNPJ SOB O Nº 40.682.887/0001-60.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE INTERNET ESPECÍFICAÇÃO DO ADITIVO: ATRAVÉS DO PRESENTE TERMO ADITIVO, A PARTE CONTRATANTE RESOLVE PROMOVER A ALTERAÇÃO DO LOCAL DA INSTALAÇÃO DO SERVIÇO DE CONECTIVIDADE REFERENTE AO LOTE 03 - ITENS 01 E 03, PRAZO DE VIGÊNCIA: PERMANENTE INALTERADO. LUCAS MACHADO RIBEIRO (PREFEITO MUNICIPAL).

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do ParanáEXTRATO DE CONTRATO Nº 018/2023  
INEXIGIBILIDADE Nº 003/2023

PROCESSO Nº 008/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RESERVA. CONTRATADA: J. SHOW PRODUÇÕES MUSICAIS EIRELI INSCrita NO CNPJ SOB O Nº 33.144.717/0001-01. OBJETO: ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DE MÚSICA SERTANEJA NA FESTA DO ANIVERSÁRIO DE RESERVA-PR/2023.

Valor: R\$ 40.000,00 (QUARENTA MIL REAIS). PRAZO DE VIGÊNCIA: 02/02/2023 a 01/08/2023. FUNDAMENTO: ART. 23, INCISO III DA LEI Nº 8.666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES. LUCAS MACHADO RIBEIRO (PREFEITO MUNICIPAL).

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do ParanáEXTRATO DE CONTRATO Nº 017/2023  
INEXIGIBILIDADE Nº 003/2023

PROCESSO Nº 008/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RESERVA. CONTRATADA: BY MUSIC LIMITADA INSCrita NO CNPJ SOB O Nº 47.708.384/0001-04. OBJETO: ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DE MÚSICA SERTANEJA NA FESTA DO ANIVERSÁRIO DE RESERVA-PR/2023.

Valor: R\$ 95.000,00 (NOVENTA E CINCO MIL REAIS). PRAZO DE VIGÊNCIA: 02/02/2023 a 01/08/2023. FUNDAMENTO: ART. 23, INCISO III DA LEI Nº 8.666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES. LUCAS MACHADO RIBEIRO (PREFEITO MUNICIPAL).

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do Paraná

EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO

REF. EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2022. A Comissão Especial de Credenciamento convocou os interessados na execução do Edital de Chamamento Público nº 004/2022, que após análise e verificação da documentação apresentada protocolada no departamento de licitações, decidiu classificar a seguinte empresa:

Nº	EMPRESA
01	LBM ANÁLISES CLÍNICAS LTDA ME

Comunica outrossim, que dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data deste edital, a comissão dará vistas ao respectivo processo, a qualquer das empresas que se sinta prejudicada, para interposição de recurso. Reserva - PR, 15 de fevereiro de 2023.

Presidente da comissão: Nathan Ferreira

Membros da comissão: Renato Francisco Cruz

Ana Rita Grandizaki

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do ParanáEXTRATO DE CONTRATO Nº 019/2023  
INEXIGIBILIDADE Nº 003/2023  
PROCESSO Nº 008/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RESERVA. CONTRATADA: MUNDO PARALELO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA EPP INSCrita NO CNPJ SOB O Nº 18.493.389/0001-32. OBJETO: ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DE MÚSICA SERTANEJA NA FESTA DO ANIVERSÁRIO DE RESERVA-PR/2023.

Valor: R\$ 273.500,00 (DUZENTOS E SETENTA E TRÊS MIL E QUINHENTOS REAIS). PRAZO DE VIGÊNCIA: 02/02/2023 a 01/08/2023. FUNDAMENTO: ART. 23, INCISO III DA LEI Nº 8.666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES. LUCAS MACHADO RIBEIRO (PREFEITO MUNICIPAL).

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do Paraná

EXTRATO DE CONTRATO 003/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RESERVA. CONTRATADO: JOÃO MARIA RIBEIRO, inscrito no CPF sob o nº 033.196.389-36. OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação de servidor para o exercício da função de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA - através do Processo Seletivo Simplificado nº 004/2021. PRAZO DE VIGÊNCIA: 16/02/2023 a 31/01/2024. VALOR REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.339,57 (um mil, trezentos e trinta e nove reais e cinquenta e sete centavos).

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA  
Estado do Paraná

EXTRATO DE CONTRATO 004/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RESERVA. CONTRATADA: TANIA HAZRINS RIBEIRO, inscrita no CPF sob o nº 943.786.739-91. OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação de servidor para o exercício da função de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA - através do Processo Seletivo Simplificado nº 004/2021. PRAZO DE VIGÊNCIA: 16/02/2023 a 31/01/2024. VALOR REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.339,57 (um mil, trezentos e trinta e nove reais e cinquenta e sete centavos).

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAI  
Estado do ParanáEXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2023

OBJETO: Contratação de empresa para realizar capacitação e oficinas para a execução de projetos para o atendimento de pessoas idosas através do Centro de Convivência.

CONTRATO: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL. VALOR GLOBAL: R\$ 12.500,00. Dotação orçamentária: 0902020430011250330639500000 1412. Ratificado em 16/02/2023.

FUNDAMENTO LEGAL: INCISO II DO ARTIGO 24 DA LEI Nº 8.666/93. Idir Trevis - Prefeito Municipal.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAI  
Estado do ParanáEXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO  
LICITAÇÃO Nº 038/2023

PREGÃO Nº 027/2023. PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2023. REGISTRO DE PREÇO Nº 002/2023. (Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19).

Objeto: Locação de geradores de energia para os eventos realizados pela Prefeitura Municipal de NAI/PR. VALOR GLOBAL: R\$ 102.500,00.

Participante habilitado e adjudicado: MUNIUM FOGOS LTDA. HOMOLOGAÇÃO: 16/02/2023. Idir Trevis - Prefeito Municipal.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Reserva-PR, 16 de fevereiro de 2023. Joicele Teresinha Faustina Severina - Secretária Municipal de Administração e Finanças.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAI  
Estado do ParanáAVISO DE LICITAÇÃO Nº 047/2023  
PREGÃO Nº 025/2023

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 015/2023. (Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19).

Objeto: Aquisição de Racks de Rede e Notebooks para o Centro Hospitalar Municipal de NAI.

Dotação Orçamentária: 080110301100110384405200000 1640. Data limite para recebimento de PROPOSTA: 06/03/2023 - 13h00min.

Data de início de fase de LANCES: 06/03/2023 - a partir das 09h30min.

Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>. Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de NAI - PR - Rua Rui Barbosa, 632 - Centro - NAI - PR - Fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.pr.gov.br

NAI, 16 de fevereiro de 2023. Welton Ademar Ferreira - Pregoeiro Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAI  
Estado do Paraná2.º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 042/2021  
LICITAÇÃO Nº 021/2021 - PREGÃO Nº 017/2021

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 017/2021. A Prefeitura Municipal de NAI, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, sediada na Rua Rui Barbosa, 632, Centro, NAI - PR, neste ato representada pelo Sr. Prefeito Municipal, Senhor IDIR TREVIS, brasileiro, casado, residente em NAI - PR, a Rua Dr. Ferreira Cunha, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e o CPF nº 156.938.180-91, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa WILSON ROBERTI STABAK EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Nicolau Spaler, Jardim Fênix, NAI, inscrita no CNPJ nº 06.852.050/0001-10, neste ato denominada CONTRATADA, representada pelo senhor Wilson Roberto, brasileiro, residente a Rua Nicolau Spaler, Jardim Fênix, NAI, portador da cédula de identidade nº 367.40284 SSP-PR, o CPF nº 378.065.789-03, mediante observância ao disposto na Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, resolvem, de comum acordo, firmar este Termo Aditivo, regido pelas cláusulas e disposições seguintes:

OBJETO: contratação de empresa que disponibilize um operador de máquinas, para operar trator de esteira, com carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 12 meses.

CLÁUSULA PRIMEIRA: As cláusulas 7ª e 13ª (prazo de execução e prazo de vigência, respectivamente), foram prorrogadas até 14/02/2024, de acordo com o Artigo 57 inciso II da Lei 8.666/93.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato celebrado.

NAI (PR), 13 de fevereiro de 2023.

Idir Trevis - Prefeito Municipal  
Wilson Roberto - Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAI  
Estado do Paraná2.º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 041/2021  
LICITAÇÃO Nº 025/2021 - PREGÃO Nº 021/2021

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 021/2021. A Prefeitura Municipal de NAI, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, sediada na Rua Rui Barbosa, 632, Centro, NAI - PR, neste ato representada pelo Sr. Prefeito Municipal, Senhor IDIR TREVIS, brasileiro, casado, residente em NAI - PR, a Rua Dr. Ferreira Cunha, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e o CPF nº 156.938.180-91, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa ELIO ELVINO STADLER 47365706953, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Rosário, 80, Nizão Heliocentral Primavera, NAI, inscrita no CNPJ nº 06.852.050/0001-10, neste ato denominada CONTRATADA, representada pelo senhor Elio Elvino Stadler, brasileiro, residente a Rua Rosário, 80, Nizão Heliocentral Primavera, NAI, portador da cédula de identidade nº 337.27471 SSP-PR, o CPF nº 473.657.069-53, mediante observância ao disposto na Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, resolvem, de comum acordo, firmar este Termo Aditivo, regido pelas cláusulas e disposições seguintes:

OBJETO: contratação de empresa que disponibilize um operador de máquinas, para operar máquina motoniveladora com carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 12 meses.

CLÁUSULA PRIMEIRA: As cláusulas 7ª e 13ª (prazo de execução e prazo de vigência, respectivamente), foram prorrogadas até 14/02/2024, de acordo com o Artigo 57 inciso II da Lei 8.666/93.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato celebrado.

NAI (PR), 13 de fevereiro de 2023.

Idir Trevis - Prefeito Municipal  
Elio Elvino Stadler - Representante legal



**VALOR GLOBAL: R\$ 112.500,00**  
**PARTICIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO:**  
**- MUNDIAL FOGOS LTDA**  
**HOMOLOGAÇÃO: 16.02.2023**

**IDIR TREVISÓ –**  
 Prefeito Municipal

**Publicado por:**  
 Rita Gabriela Rocha  
**Código Identificador:DD0231FB**

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 046/2023 PREGÃO Nº 034/2023**  
**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 014/2023 (LEI FEDERAL Nº**  
**8.666/93 E DECRETO FEDERAL 10.024/19) TIPO DE**  
**LICITAÇÃO: MENOR PREÇO.**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 046/2023**  
**PREGÃO Nº 034/2023**  
**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 014/2023**  
 (Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)  
 Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
 OBJETO: Aquisição de cama hospitalar tipo fawler elétrica para o Hospital Municipal de Ivaí – Resolução SESA 256/2022.  
**Dotação Orçamentária:**  
**08001103011001103844905200000 1640**  
**Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 06/03/2023 –**  
**09h00min.**  
**Data de início da fase de LANCES: 06/03/2023 – a partir das**  
**09h30min.**  
 Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>  
 Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

Ivaí, 16 de fevereiro de 2023.

**WELTON ADEMIR FERREIRA -**  
 Pregoeiro Municipal

**Publicado por:**  
 Rita Gabriela Rocha  
**Código Identificador:6F176A5C**

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 047/2023 PREGÃO Nº 035/2023**  
**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 015/2023 (LEI FEDERAL Nº**  
**8.666/93 E DECRETO FEDERAL 10.024/19) TIPO DE**  
**LICITAÇÃO: MENOR PREÇO**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 047/2023**  
**PREGÃO Nº 035/2023**  
**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 015/2023**  
 (Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)  
 Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
 OBJETO: Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí.  
**Dotação Orçamentária:**  
**08001103011001103844905200000 1640**  
**08001103011001103844905200000 1630**  
**Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 06/03/2023 –**  
**13h00min.**  
**Data de início da fase de LANCES: 06/03/2023 – a partir das**  
**13h30min.**  
 Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>  
 Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

Ivaí, 16 de fevereiro de 2023.

**WELTON ADEMIR FERREIRA**  
 Pregoeiro Municipal

**Publicado por:**  
 Rita Gabriela Rocha  
**Código Identificador:3128FEFC**

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**DECRETO Nº 034/2023, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2023.**

Nomeia Servidor, para desempenhar atribuições na Secretaria Esporte e Lazer do Município de Ivatuba, nos termos da Lei Complementar nº 033/2020 e, dá outras providências.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IVATUBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais constantes do inciso IV, do artigo 74 da Lei Orgânica do Município,**

**DECRETA:-**

**Art. 1º** - Fica nomeado o Senhor RAFAEL HENRIQUE DOS SANTOS LEITE, portador da CI. RG nº 12.533.624-8 da SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob nº 093.375.239-30, para desempenhar as funções de Professor de Educação Física, Cargo efetivo, junto à Secretaria de Esporte e Lazer – Manutenção da Gerência de Lazer Recreação e Técnica Esportiva, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 033/2020, a partir de 1º (primeiro) de março de 2023, aprovado pelo Concurso Público, autorizado pelo Edital 001/2022, com resultado homologado pelo Edital Nº 21/2022 de 01 de novembro de 2022.

**Art. 2º** - Fica a Gerência de Recursos Humanos autorizada a determinar as medidas administrativas necessárias, para que se efetivem os devidos registros.

**Art. 3º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ivatuba (PR), aos 15 (quinze) de fevereiro de 2023.

**SERGIO JOSÉ SANTI**  
 Prefeito Municipal

**Publicado por:**  
 Tauana Presa Requena  
**Código Identificador:DED13035**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**DECRETO Nº 037/2023, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2023.**

Dispõe sobre Ponto Facultativo nas repartições públicas municipais e dá outras providências.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IVATUBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais constantes do inciso IV, do artigo 74 da Lei Orgânica do Município,**

**DECRETA:-**

**Art. 1º** - Fica estabelecido **Ponto Facultativo** em todas as repartições públicas municipais, no dia **20 de Fevereiro** (segunda-feira) do ano corrente, em virtude do feriado de Carnaval.

**Art. 2º** - As Atividades serão reiniciadas no dia **22 de fevereiro** de 2023 (quarta-feira), após as 12h (doze horas).

**Art. 3º** - Deverão ser mantidos os serviços considerados essenciais, aqueles relacionados ao Departamento de Saúde e Departamento de Serviços Públicos, a ser definida pelos encarregados dos respectivos Departamentos.

**Art. 4º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE

**IVAÍ**

CNPJ 76.175.918/0001-33

**DESPACHO 014/2023**

**AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO**

Ivaí, em 06 de março de 2023.

O Senhor WELTON ADEMIR FERREIRA, Pregoeiro Municipal do Município de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, COMUNICA às proponentes **interessados** na participação no processo licitatório **047/2023 – Pregão Eletrônico 035/2023, Processo Eletrônico 015/2023**, que tem como objeto: **Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivaí**, que **DECIDE REVOGAR o Processo Licitatório para readequação ao edital.**

  
Welton Ademir Ferreira  
Pregoeiro Municipal



Publicado por:  
Márcia Luciene Kobilarz  
Código Identificador:48E0D5EF

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE REVOGAÇÃO LICITAÇÃO Nº 047/2023 PREGÃO**  
**Nº 035/2023 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 015/2023 (LEI**  
**FEDERAL Nº 8.666/93 E DECRETO FEDERAL 10.024/19)**  
**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO.**

**AVISO DE REVOGAÇÃO**

**LICITAÇÃO Nº 047/2023**

**PREGÃO Nº 035/2023**

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 015/2023**

(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)

Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**

**OBJETO:** Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivai.

**Motivação:** Readequação ao edital

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - Fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br)

Ivai, 06 de março de 2023.

**WELTON ADEMIR FERREIRA -**

Pregoeiro Municipal

Publicado por:  
Rita Gabriela Rocha  
Código Identificador:E84CCFAA

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE REVOGAÇÃO LICITAÇÃO Nº 054/2023 PREGÃO**  
**Nº 042/2023 PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2023 (LEI**  
**FEDERAL Nº 8.666/93 E 10.520/2002). TIPO DE LICITAÇÃO:**  
**MENOR PREÇO.**

**AVISO DE REVOGAÇÃO**

**LICITAÇÃO Nº 054/2023**

**PREGÃO Nº 042/2023**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2023**

(Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/2002).

Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**

**OBJETO:** Contratação de empresa que preste serviço de mão de obra qualificada para coleta de resíduos sólidos urbanos, orgânicos e rejeitos.

**Dotação orçamentária:**

05001206062001201433903900000 0610

**Sessão de julgamento:** 13/03/2023 as 09h30min.

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br)

Ivai, 06 de março de 2023.

**WELTON ADEMIR FERREIRA -**

Pregoeiro Municipal

Publicado por:  
Rita Gabriela Rocha  
Código Identificador:63B00571

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE**  
**LICITAÇÃO Nº 019/2023**

**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 019/2023**

**OBJETO:** Contratação de empresa para realização de "Palestra Show de Mágica" referente ao trabalho social com as crianças e adolescentes tendo a temática o "Dia 18 de Maio, dia da luta ao combate à exploração e Abuso Sexual Contra Crianças e Adolescentes".

**CONTRATADO: NILDA DE CARVALHO SPENGLER**  
**03430299950**

**VALOR GLOBAL: R\$ 2.970,00**

**Dotação orçamentária:**

09001082440801204933903900000 2370

Ratificada em 06/03/2023.

**FUNDAMENTO LEGAL: INCISO II DO ARTIGO 24 DA LEI**  
**FEDERAL Nº 8.666/93**

**IDIR TREVISIO -**

Prefeito Municipal

Publicado por:  
Rita Gabriela Rocha  
Código Identificador:91C2AD17

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO Nº**  
**045/2023 PREGÃO Nº 033/2023 PREGÃO PRESENCIAL Nº**  
**020/2023 (LEI FEDERAL Nº 8.666/93 E 10.520/2002). TIPO DE**  
**LICITAÇÃO: MENOR PREÇO**

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**LICITAÇÃO Nº 045/2023**

**PREGÃO Nº 033/2023**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2023**

(Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/2002).

Tipo de licitação: **MENOR PREÇO**

**OBJETO:** Aquisição de salgados assados, docinhos, mini pão de queijo, salgados fritos, bolo nega maluca, bolo salgado, água mineral sem gás e refrigerante - Secretaria Municipal de Saúde.

**VALOR GLOBAL: R\$ 13.000,00**

**PARTICIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO:**

**- SYDNEY BRIZOLLA - ME**

**HOMOLOGAÇÃO: 06.03.2023**

**IDIR TREVISIO -**

Prefeito Municipal

**NICOLI CROCOLI -**

Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:  
Rita Gabriela Rocha  
Código Identificador:D0BD6F40

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 065/2023 PREGÃO Nº 053/2023**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2023 (LEI FEDERAL Nº**  
**8.666/93 E 10.520/2002). TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR**  
**PREÇO.**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 065/2023**

**PREGÃO Nº 053/2023**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2023**

(Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/2002).

Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**

**OBJETO:** Contratação de serviços de ornamentação para os eventos do Município, sendo formatura dos alunos que participam do programa PROERD e JEI'S (Jogos Escolares de Ivai).

**Dotação orçamentária:**

06001123611201202633903900000 1120

**Sessão de julgamento:** 20/03/2023 as 09h30min.

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br)

Ivai, 06 de março de 2023.

**WELTON ADEMIR FERREIRA**

Pregoeiro Municipal

Publicado por:  
Rita Gabriela Rocha  
Código Identificador:0394A212



## Classificados e Publicação Legal

## PUBLICAÇÃO LEGAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 080/2023**  
Dispensa de Licitação nº 019/2023  
OBJETO: aquisição de mudas de árvores para plantio nos espaços públicos do Município de Ivai - PR.  
CONTRATADA: VIVA - VIVERO PORTO AMAZONAS LTDA  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR.  
Valor global: R\$ 14.000,00  
Vigência: 12 meses  
Data de assinatura: 06/03/2023  
Idr Treviso - Prefeito Municipal  
Leonel Carlos Anderman - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 048/2023**  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2023  
PROCESSO Nº 037/2023  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RESERVA  
CONTRATADO: GOMAL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS CIBIOLÓGICOS LTDA INSCRTA NO CNPJ SOB O Nº 42.396.880-0001-33. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE BALANÇAS, PRAZO DE VIGÊNCIA: 02/02/2023 À 01/02/2024. VALOR: R\$ 9.514,00 (NOVE MIL QUINHECENTOS E VINTE E QUATRO REAIS). FUNDAMENTO: ART. 24, INCISO II DA LEI Nº 8.666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES. LUCAS MACHADO RIBEIRO (PREFEITO MUNICIPAL).

## Falecimentos

**SEPULTADOS EM**  
05/03 E 06/03

Ariel Cirilo, 60 anos  
David Rios, 62 anos  
Elidia Da Luz Messias, 75 anos  
Idemir Teresinha de Oliveira, 81 anos  
Jacyr dos Santos, 85 anos  
Jhonatan Guilherme Rodrigues, 26 anos  
Joanina Penczkowski Van-Beck, 83 anos  
Juliano Soares, 41 anos  
Luiz Antônio Migdalski, 56 anos  
Luiz Carlos Moraes, 72 anos  
Manoel Teixeira da Silva, 82 anos  
Maria de Lourdes Cordeiro Andrade, 60 anos  
Maria de Lourdes Iantas, 73 anos  
Maril Alves de Freitas Borges, 66 anos  
Paulo Roberto Botelho Gomes, 79 anos  
Osni Rodrigues Ferreira, 66 anos  
Valdomiro Pedrosa Machado, 59 anos  
Wilson Correia da Rosa, 29 anos

**SEPULTAMENTOS**  
EM 07/03

Celso Theodoro Lemes, 56 anos  
Velório: Capela Municipal São José  
Cemitério: Cemitério Santa Luiza

**PRINCESA**  
RESISTÊNCIA

**O plano da família**  
PONTAGROSSE

(41) 3223-9165 | (41) 99999-9009  
R. BARÃO DE TEFFE, 188  
CENTRO | PONTA GROSSA

(41) 3222-4046 | (41) 99999-5603  
R. GENERAL CARNEIRO, 509  
CENTRO | PONTA GROSSA

www.princesasistencia.com.br

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE REVOGAÇÃO**  
LICITAÇÃO Nº 047/2023  
PREGÃO Nº 035/2023  
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 015/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/19)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
OBJETO: Aquisição de Racks de Rede e Nobreak para o novo Hospital Municipal de Ivai.  
Motivação: Rescisão da licitação.  
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Ivai - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - Fone: (41) 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 06 de março de 2023.  
Welson Ademir Ferreira - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE REVOGAÇÃO**  
LICITAÇÃO Nº 054/2023  
PREGÃO Nº 042/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/19)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
OBJETO: Contratação de empresa que preste serviço de mão de obra qualificada para coleta de resíduos sólidos urbanos, orgânicos e rejeitos.  
Dotação orçamentária:  
0500120602001201433903000000 0610  
Sessão de julgamento: 13/03/2023 às 09h30min.  
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitação da Prefeitura Municipal de Ivai - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - Fone: (41) 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 06 de março de 2023.  
Welson Ademir Ferreira - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO**  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 019/2023  
OBJETO: Contratação de empresa para realização de "Festa Show de Música" referente ao trabalho social com as crianças e adolescentes tendo a temática o Dia 18 de Maio, dia da luta ao combate à exploração e Abuso Sexual Contra Crianças e Adolescentes.  
CONTRATADO: NILDA DE CARVALHO SPENGLER  
03430299950  
VALOR GLOBAL: R\$ 2.970,00  
Dotação orçamentária:  
090010844080120433903000000 2370  
Realizada em 06/03/2023.  
FUNDAMENTO: LEI Nº 8.666/93, INCISO II DO ARTIGO 24 DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93.  
Idr Treviso - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**Replicação - norma sem efeito**  
**EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 149/2022**  
Dispensa de Licitação nº 028/2022  
OBJETO: O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa para realização de "Festa Show de Música" referente ao trabalho social com as crianças e adolescentes tendo a temática o Dia 18 de Maio, dia da luta ao combate à exploração e Abuso Sexual Contra Crianças e Adolescentes.  
CONTRATADA: ROSMAR ANTONIO ANIST  
0505665927  
CONTRATANTE: Município de Ivai - PR.  
Valor global: R\$ 2.970,00  
VIGÊNCIA: 12 meses  
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2022  
Idr Treviso - Prefeito Municipal  
Rosmar Antonio Angeli - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 065/2023**  
PREGÃO Nº 053/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/19)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
OBJETO: Contratação de serviços de ornamentação para os eventos do Município, sendo fornecidos os materiais que participam do programa PROJETO e JET'S (Lugos Escolas de Ivai).  
Dotação orçamentária:  
060011236120120233903000000 1120  
Sessão de julgamento: 20/03/2023 às 09h30min.  
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitação da Prefeitura Municipal de Ivai - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - Fone: (41) 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 06 de março de 2023.  
Welson Ademir Ferreira - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**1º TERMO ADITIVO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2022**  
Licitação nº 214/2022  
Pregão nº 158/2022  
Pregão Eletrônico nº 122/2022  
Registro de Preços nº 021/2022  
A Prefeitura Municipal de Ivai, pessoa jurídica de direito público, sita na Rua Rui Barbosa, 532, centro, Ivai - PR, neste ato representada pelo senhor IDR TREVISÓ, Prefeito Municipal, residente a Rua Dr. Ferreira Correa, centro, Ivai - PR, portador da cédula de identidade nº 197.250-1 SSP-PR e do CPF nº 1.95.535.186-91 e pelo Sr. Nicol Crocchi, Secretário Municipal de Saúde, portador da cédula de identidade nº 197.250-1 SSP-PR e do CPF nº 6.009.229-5, inscrita no CPF sob o nº 053.219.275-50, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa DIFE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Luiz Segundo Rossoni, nº 315, Centro, município de Toledo (PR), CEP 85901-170, inscrita no CNPJ nº 10.566.711-0001-81, neste ato denominada CONTRATADA, representada pela Senhora Kelly Hariane dos Santos Ribas do Couto, brasileira, casada, empresária, residente na Rua General Estácio Leão, nº 1334, Al. 31º, Centro, município de Toledo (PR), CEP 85900-120, portadora da cédula de identidade nº 10.441.472-9 expedida pela SSP-PR, inscrita no CPF nº 072.521.789-80, mediante observância ao disposto na Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, resolvem, de comum acordo, firmar este Termo Aditivo, regido pelas cláusulas e disposições seguintes.  
OBJETO: aquisição de fós de sutura e demais materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - PR - lotes 35, 36, 77 e 78.  
CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto do Termo Aditivo é a alteração da CLÁUSULA TERCEIRA da Ata de Registro de Preços original. Tendo em vista a alteração no equilíbrio econômico financeiro, fica alterado o preço do item conforme abaixo:

Produto	Descrição	Valor atual	Valor reajustado	Percentual do reajuste
42178	LUNA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO - T.MANHO MEDIO, LÁTEX NATURAL, INT	R\$ 12,00	15,60	30,00 %

Todas as demais cláusulas e condições não alteradas por este Termo Aditivo ficam inalteradas.  
Ivai (PR), 06 de março de 2023.

Idr Treviso - Prefeito Municipal  
Nicol Crocchi - Secretário Municipal de Saúde  
Kelly Hariane dos Santos Ribas do Couto - Representante legal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 066/2023**  
PREGÃO Nº 054/2023  
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 021/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/19)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
OBJETO: Aquisição de sistema de chamada de enfermagem para o Hospital Municipal de Ivai-PR.  
Dotação Orçamentária:  
0800110301001204233903000000 1880  
0800110301001204233903000000 1940  
080011030100110344405200000 1640  
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 20/03/2023 - 13h00min.  
Data de início da fase de LANCES: 20/03/2023 - a partir das 13h30min.  
Endereço eletrônico: <http://www.bicompas.org.br>  
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Ivai - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - Fone: (41) 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 06 de março de 2023.  
Welson Ademir Ferreira - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 067/2023**  
PREGÃO Nº 055/2023  
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 022/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/19)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
OBJETO: Aquisição de 300 unidades de cargas de gás GPL P13 e 150 unidades de cargas de gás GPL P45 para as Secretarias Municipais.  
Dotação orçamentária:  
13002261702001107033903000000 3060  
0900206344080120533903000000 2520  
0300104122040200733903000000 0060  
0500120602001201433903000000 0600  
0800110301001204233903000000 1880  
080011236120120233903000000 1270  
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 20/03/2023 - 15h00min.  
Data de início da fase de LANCES: 20/03/2023 - a partir das 15h30min.  
Endereço eletrônico: <http://www.bicompas.org.br>  
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Ivai - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - Fone: (41) 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 06 de março de 2023.  
Welson Ademir Ferreira - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 067/2023**  
PREGÃO Nº 055/2023  
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 022/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/19)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
OBJETO: Aquisição de 300 unidades de cargas de gás GPL P13 e 150 unidades de cargas de gás GPL P45 para as Secretarias Municipais.  
Dotação orçamentária:  
13002261702001107033903000000 3060  
0900206344080120533903000000 2520  
0300104122040200733903000000 0060  
0500120602001201433903000000 0600  
0800110301001204233903000000 1880  
080011236120120233903000000 1270  
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 20/03/2023 - 15h00min.  
Data de início da fase de LANCES: 20/03/2023 - a partir das 15h30min.  
Endereço eletrônico: <http://www.bicompas.org.br>  
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Ivai - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - PR - Fone: (41) 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br  
Ivai, 06 de março de 2023.  
Welson Ademir Ferreira - Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
ESTADO DO PARANÁ

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**  
LICITAÇÃO Nº 045/2023  
PREGÃO Nº 043/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2023  
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/19)  
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.  
OBJETO: Aquisição de salgados assados, docinhos, mix pão de queijo, salgados fritos, bolo negro maluco, bolo salgado, água mineral sem gás e refrigerante - Secretaria Municipal de Saúde.  
VALOR GLOBAL: R\$ 12.000,00  
PARTICIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO  
- SYDNEY BRZOLLA - ME  
HOMOLOGAÇÃO: 06.03.2023  
IDR TREVISÓ - Prefeito Municipal  
NICOL CROCCHI - Secretário Municipal de Saúde

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA**  
ESTADO DO PARANÁ

**ATA DE SESSÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO**  
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2023

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS OBJETIVAS PARA O PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO DE SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE JAGUARIÁVA/PR.**

Aos seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, às dez horas, em sessão pública, reuniram-se a Comissão de Licitação sob presidência do Senhor Vinicius Weigert, e membros as senhoras Ana Cláudia Rodrigues de Mello, Fernanda Souza, e Maria Cristina de Mello para proceder ao recebimento dos envelopes nº 1, nº 2 e nº 3 entregues pelas proponentes interessadas na TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2023. Os trabalhos também foram acompanhados pelo Controlador Interno, senhor Edson da Silva Nasser. O aviso foi publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município, no site da Prefeitura, no Murai de Licitação da Prefeitura, no Murai do Tribunal de Contas do Estado, no Diário Oficial do Estado, no dia 20 de janeiro de 2023, no Diário Oficial da União, no dia 24 de janeiro de 2023. O aviso também fora republicado, em virtude de uma retificação ocorrida no instrumento convocatório, nos mesmos veículos, no dia 1º e 02 de fevereiro de 2023. Aberta a sessão pelo senhor presidente, apresentaram-se como proponentes as empresas OBJETIVA CONCURSOS LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 00.849.426/0001-14, sob Protocolo Nº 2627/2023. De acordo com o que consta no edital a comissão recebeu os envelopes das licitantes junto ao Protocolo Geral, ocasião em que o senhor presidente declarou encerrado o prazo de entrega de qualquer envelope. A seguir, foram abertos os envelopes nº 1, 2 e 3 pela Comissão de Licitação. Muito embora a proponente OBJETIVA CONCURSOS LTDA tenha apresentado credenciamento indicando um possível representante para acompanhamento do ato, o mesmo não se apresentou pessoalmente no momento da abertura dos trabalhos. Em ato contínuo, procedeu-se à abertura dos envelopes nº 1 contendo a documentação de Habilitação que foi rubricada pelos membros da Comissão de Licitação. A seguir, a Comissão de Licitação considerou a HABILITAÇÃO para a próxima fase do certame. Nada mais havendo a ser tratado, encerra assim a primeira parte desta sessão solene prosseguindo para a 2ª etapa.

Vinicius Weigert - Presidente - Comissão de Licitação | Ana Cláudia Rodrigues de Mello - Membro da Comissão de Licitação | Fernanda Souza - Membro da Comissão de Licitação | Maria Cristina de Mello - Membro da Comissão de Licitação | Edson da Silva Nasser - Controlador Interno

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA**  
ESTADO DO PARANÁ

**ATA DE SESSÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO DE PREÇO**  
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2023

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS OBJETIVAS PARA O PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO DE SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE JAGUARIÁVA/PR.**

Aos seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três às dez horas na sala de licitação, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação e da Comissão Permanente de Concurso Público, foi instaurada a sessão de julgamento de licitação para abertura das Propostas de Preços. Dando início a abertura dos envelopes proposta de preços onde a proponente OBJETIVA CONCURSOS LTDA, apresentou sua proposta ao valor de R\$ 143.880,00 (cento e quarenta e três mil, oitocentos e oitenta reais). A classificação final dos proponentes far-se-á de acordo com a média ponderada (MP) das valorizações da Proposta Técnica (peso 7) e da Proposta Comercial (peso 3) através da seguinte fórmula: NF = (NT x 7) + (NP x 3).

**Nota Técnica**  
**OBJETIVA CONCURSOS LTDA**  
NT = 100 x PF/MPF  
NT = 100 x 89/89  
NT = 100 x 1,00  
NT = 100

**Nota de Preço**  
**OBJETIVA CONCURSOS LTDA**  
NF = (NT x 7) + (NP x 3)  
NF = (100 x 7) + (68 x 3)  
NF = 700 + 195  
NF = 895

Vinicius Weigert - Presidente - Comissão de Licitação | Ana Cláudia Rodrigues de Mello - Membro da Comissão de Licitação | Fernanda Souza - Membro da Comissão de Licitação | Maria Cristina de Mello - Membro da Comissão de Licitação | Edson da Silva Nasser - Controlador Interno | Josias Zacharow Pedrosa - Presidente da Comissão Permanente de Concurso Público | Tânia Mariela Munhoz - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público | Alessandra Walega Vaz - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público | Caroline de Azevedo Faria Stalischmidt - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público | Jackson Luis Faria - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público | Precilla de Barros Matioski - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA**  
ESTADO DO PARANÁ

**ATA DE SESSÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO TÉCNICO**  
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2023

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS OBJETIVAS PARA O PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO DE SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE JAGUARIÁVA/PR.**

Aos seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três às dez horas na sala de licitação, reuniram-se os membros da comissão especial de julgamento das propostas técnicas do processo licitatório Tomada de Preço 02/2023, designada através do decreto nº 456/2021. Integraram a referida comissão os seguintes membros: Josias Zacharow Pedrosa, Tânia Mariela Munhoz, Alessandra Walega Vaz, Caroline de Azevedo Faria Stalischmidt, Jackson Luis Faria, Precilla de Barros Matioski e William César Mendonça Peres. Justificada a ausência do membro William César Mendonça Peres, em razão deste estar em gozo de férias. Em prosseguimento a sessão, o Presidente da Comissão determinou a abertura do envelope nº 2 onde após conferida a imobilidade dos envelopes estes foram abertos na presença da comissão permanente de concurso público e da comissão de licitação. Envelopes estes que foram rubricados e abertos, já que atenderam rigorosamente a todas as exigências editalícias, passou-se então a comissão a analisar a Proposta Técnica cujas notas apuradas foram asseguradas:

Empresa: OBJETIVA CONCURSOS LTDA  
10.1.1 a) - Experiência Profissional da Equipe Técnica: 39 (trinta e nove) pontos  
10.1.2 b) - Qualificação Complementar da Equipe Técnica: 30 (trinta) pontos  
10.1.3 c) - Qualificação Técnica da Empresa em quantidades de candidatos inscritos: 20 (vinte) pontos.

Pontuação A+B+C = 89 (oitenta e nove) pontos.  
Nada mais havendo a ser tratado, encerra o presente designando a continuidade da sessão.  
Josias Zacharow Pedrosa - Presidente da Comissão Permanente de Concurso Público | Tânia Mariela Munhoz - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público | Alessandra Walega Vaz - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público | Caroline de Azevedo Faria Stalischmidt - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público | Jackson Luis Faria - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público | Precilla de Barros Matioski - Membro da Comissão Permanente de Concurso Público