



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaí.pr.gov.br

DISPENSA DE LICITAÇÃO / INEXIGIBILIDADE		VISTO
1. Pedido da secretaria		
2. Três orçamentos		
3. Parecer do gabinete do prefeito		
4. Parecer do Controle Interno		
5. Parecer do jurídico		
6. Parecer da contabilidade		
7. Parecer do prefeito autorizando a dispensa / Inexigibilidade		
8. Cadastro de solicitação de produto no sistema		
9. Documentação da proponente		
10. Processos de mapa e classificação do fornecedor		
11. Pedido do setor de licitação sobre julgamento e ratificação		
12. Parecer do jurídico sobre o julgamento		
13. Termo de ratificação		
14. Publicação no jornal da ratificação - jornal e diário eletrônico		
15. Contrato		
16. Publicação no jornal do contrato - jornal e diário eletrônico		
Aditivo		
17. Pedido de aditivo / jurídico e contabilidade		
18. Parecer de aditivo jurídico / contabilidade		
19. Publicação do termo aditivo - jornal e diário eletrônico		
20. Termo aditivo		

*Obs.:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua Rui Barbosa, 632, Centro – Fone (42) 3247 1222 – 84460-000 – Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivai.pr.gov.br

Ofício nº 001 - ADM

Ivaí, 04 de janeiro de 2020.

Assunto: Processo de Dispensa de Licitação.

Vimos por meio deste, solicitar Processo de Dispensa de Licitação para Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos para o período de 04 meses.

Justificativa

O presente é justificado visando atender as necessidades das Secretarias Municipais, em relação aos convênios Federais e Estaduais, repasses de recursos, emendas voluntárias e impositivas, orçamentários, planejamento, execução e atualidades relativas a gestão e gerenciamento dos recursos vinculados e instrumentalizados na aquisição de bens e serviços.

Orçamentos em anexo.



DIORGENES JARSKI

Gestor de Contrato
Sec. Mun. de Administração
Decreto nº025/2018

Ilmo.

Welton Ademir Ferreira

Presidente Comissão Licitação
Prefeitura Municipal de Ivaí

À
Prefeitura Municipal de Ivaí,

Fazenda Rio Grande, 08 de janeiro de 2021

REF.: Contratação de serviços para Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos.

Em resposta a vossa solicitação, submetemos à apreciação da Prefeitura Municipal de Ivaí – PR nossa proposta de preço para o fornecimento de Consultoria, para a Secretaria de Administração, elaboramos a seguinte proposta para assessorar o município:

PROPOSTA

Contratação de empresa prestadora de serviços de:

- Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos.

INVESTIMENTO

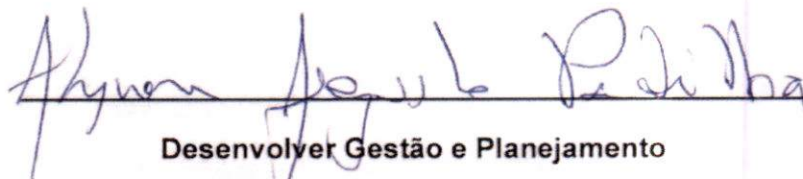
A proposta implicará em um investimento distinto de:

- Valor Mensal: R\$ **3.800,00** (Três Mil e oitocentos reais).
- Período de 12 meses (doze meses).
- Valor Total: R\$ **45.600,00** (Quarenta e cinco mil, seiscentos reais).

Neste encontra-se incluso, todos os custos técnicos e de deslocamento dos profissionais até o município.

A presente proposta tem validade por 60 dias.

Atenciosamente,



Desenvolver Gestão e Planejamento

Alyson Augusto Padilha

Município: Ivaí/PR

A/C: Léia

PROPOSTA

Atendendo à solicitação realizada via e - mail apresentamos cotação de preços para contratação de empresa especializada para **Prestação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos.**

Investimento Total: R\$ 54.600,00 (Cinquenta e quatro mil e seiscentos reais), divididos em 12 (doze) parcelas de R\$ 4.550,00 (Quatro mil, quinhentos e cinquenta reais).

Condições de pagamento: Até 5º dia útil posterior ao vencimento, mediante apresentação da respectiva nota fiscal e relatório.

Vigência do Contrato: 12 (doze) meses

Obs.: As despesas (locomção, alimentação, hospedagem da equipe responsável e impostos) estão incluídas.

VALIDADE DA PROPOSTA: 30 (trinta) dias.

Lins (SP), 11 de janeiro de 2.021.

Atenciosamente,

Roberto Alves da Silva

CPF: 924.554.338-20

- Proprietário -

Proposta Comercial

À
Prefeitura de Ivaí/PR

Conforme Solicitado, segue orçamento dos serviços propostos:

1. SERVIÇO PROPOSTO

Contratação de serviços para elaboração de diagnósticos, realização de planos de trabalho e anteprojetos e sistemas de convênios federais.

2. INVESTIMENTO

Para o desenvolvimento do serviço o valor a ser investido anualmente é de R\$ 225.600,00 (duzentos e vinte e cinco mil e seiscentos reais).

Item	Uni.	Quant	descrição	Uni. R\$	Total R\$
1	mensal	24	Prestação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos	R\$ 9.400,00	R\$ 225.600,00

Estão inclusos neste valor impostos, deslocamento e todos os outros custos decorrentes da execução do projeto.

4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO/SERVIÇO:

4.1 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria técnica na área de gerenciamento de projetos e treinamento para uso dos sistemas: PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR – Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle, Módulo de Obras e Módulo PAR; SISMOB – Sistema de Monitoramento de Obras do Ministério da Saúde; FUNASA (SIGA);; FNS – Sistema de Projetos do Fundo Nacional de Saúde; SIGPC (Sistema de Gerenciamento e Prestação de Contas do FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação).

- 4.2 Realização de diagnóstico municipal, identificando os equipamentos urbanos existentes e as carências do município, expedindo relatório que aponte as alternativas de investimento disponíveis no Governo Federal.
- 4.3 Emissão de relatório anual com mapeamento/diagnóstico das emendas dos parlamentares da bancada Federal do Estado do Paraná, indicando quais rubricas orçamentárias atendem as necessidades do município, já previamente identificadas no diagnóstico municipal.
- 4.4 Elaboração de projetos técnicos e sociais, planos de trabalho, ofícios, pré-projetos, consultas prévias e solicitações em geral, nos diversos sistemas existentes do Governo Federal, quais sejam: PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), SIGPC dentre outros instrumentos de interesses da Prefeitura Municipal, necessários à realização de Transferências Voluntárias do Governo Federal e/ou Obrigatórias, a serem apresentados juntos aos Ministérios e Autarquias da República Federativa do Brasil.
- 4.5 Orientação do processo de planejamento de projetos, que possam ser objeto de transferência voluntária, das Secretarias Municipais, para a elaboração de projetos que visem suprir as necessidades da Administração Municipal, em consonância com o estabelecido na LDO, LOA e PPA.
- 4.6 Elaboração de estudos de viabilidade técnica e econômica dos projetos públicos, objetos de a serem implementados no Município, através de transferências voluntárias.
- 4.7 Inclusão e acompanhamento de todas as propostas de interesse do Município junto a PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), e nos sistemas de propostas e projetos dos demais Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual, visando a transferência de recursos financeiros mediante transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, termos de cooperação, termo de compromisso, termo de responsabilidade e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.

- 4.8 Inclusão na PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), e nos Sistemas de propostas e projetos dos demais Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual, das informações referentes aos procedimentos licitatórios, decorrentes da contratação que sejam executadas com recursos de transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasse, termo de cooperação, termo de compromisso, termo de responsabilidade e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- 4.9 Inclusão na PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), e nos Sistemas de propostas e projetos dos demais Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual, das informações referentes aos pagamentos efetuados com recursos oriundos de transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, instrumentos similares, termo de compromisso, termo de responsabilidade, etc., nos termos da legislação vigente.
- 4.10 Inclusão na PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), e nos Sistemas de propostas e projetos dos demais Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual, da documentação e das informações necessárias à análise e aprovação das prestações de contas dos recursos oriundos de transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, termo de compromisso, instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- 4.11 Elaboração e acompanhamento junto Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual de todos os projetos (Planos de Trabalhos) visando a transferência de recursos financeiros de forma voluntária, mediante a celebração de transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, termos de ajustes, termos de adesão, termos de responsabilidade, entre outros instrumentos.

- 4.12 Elaboração e acompanhamento de todas as prestações de contas dos recursos oriundos do Governo Federal, decorrentes de transferências voluntárias, que foram formalizados mediante: transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, termos de cooperação, termos de ajustes, termos de adesão, termo de responsabilidade, termo de compromisso e demais instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- 4.13 Acompanhamento sistemático de todas as transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, termos de cooperação, termos de ajustes, termos de adesão, termo de responsabilidade, termo de compromisso e demais instrumentos similares, tomando providências para regularização de pendências, quando necessário.
- 4.14 Disponibilização de equipe de pessoal multidisciplinar para treinamento e orientação técnica aos servidores do município para a execução das ações das transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios celebrados e programas diversos de interesse do município, especialmente em relação aos sistemas PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), SIGPC entre outros similares.
- 4.15 Instrução para a definição de processos de monitoramento e controle de projetos conforme as orientações do Guia de Conhecimento em Projetos – Guia PMBOK, focando no gerenciamento do escopo, gerenciamento do tempo, gerenciamento de aquisições e gerenciamento de riscos dos projetos públicos municipais;
- 4.16 Disponibilização, ao longo do contrato, de sistema de Monitoramento de Projetos adequado às transferências voluntárias federais em consonância com a Portaria 424/2016 e legislação correlata vigente, que permita o melhoramento da performance do município no gerenciamento de projetos. O prazo para a entrega deste produto, bem como suas regras, serão definidos pela Secretaria de

Planejamento, por meio de documento específico, após a assinatura de eventual contrato.

- 4.17 Assessoramento técnico ao Departamento de Engenharia da Prefeitura Municipal de Capanema, em relação as transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundos a fundo, convênios, contratos de repasses, termos de cooperação, termo de compromisso, termo de responsabilidade e instrumentos similares.
- 4.18 Disponibilizar atendimento via suporte técnico à distância, por meio telefônico e/ou eletrônico, para os técnicos do município, que possam ser acionados no período das 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, excetuando-se sábados, domingos e feriados (nacionais, estaduais e municipais, do local sede da empresa, e do município. O atendimento deverá ser realizado por equipe com experiência comprovada no monitoramento dos sistemas supracitados.
- 4.19 Disponibilizar atendimento presencial por no mínimo 40 horas mensais para elaboração, monitoramento e fiscalização de projetos e de sua execução.
- 4.20 Disponibilizar atendimento de profissional para elaboração e monitoramento de projetos à distância, de acordo com a demanda da Secretaria de Planejamento, com cargo horária compatível com os profissionais exigidos para a consecução do contrato.

5. PRAZOS DE CONTRATO E VALIDADE DA PROPOSTA

O contrato será de 12 meses prorrogável e esta proposta tem validade de 90 dias.

6. APRESENTAÇÃO DA EMPRESA

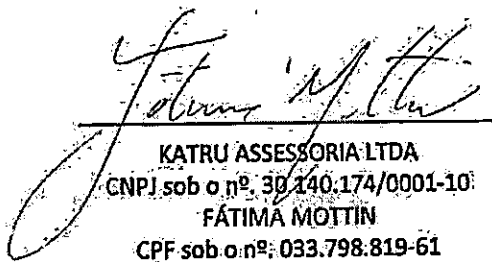
A KATRU foi criada com base na experiência dos sócios na prestação de serviços na área pública e privada, com o objetivo de dar apoio especializado na transformação de dados em informações gerenciais para otimizar tempo, recursos e melhorar a performance das operações.

Um de nossos diferenciais está em ofertar também o atendimento remoto (virtual) que tem um custo muito mais acessível com alta qualidade proporcionada por uma equipe especializada, tanto na área pública quanto privada, com mais de dez anos de experiência. Nossos profissionais contam com formação nas áreas de Estatística, Administração, Serviço Social, Administração Pública, Pedagogia, Direito e outros.

Neste contexto, nossa missão é gerar informação com qualidade e confiabilidade, e buscar resultados que contribuam para um desenvolvimento econômico, sustentável e social.

Sem mais, a KATRU agradece a oportunidade.

Curitiba, 07 de janeiro de 2021.


KATRU ASSESSORIA LTDA
CNPJ sob o nº. 30.140.174/0001-10
FÁTIMA MOTTIN
CPF sob o nº. 033.798.819-61





PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaipr.gov.br email: licitacao@ivaipr.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

MEMO/2021

De: Idir Treviso – Prefeito Municipal

Para: 1. Welton Ademir Ferreira – Departamento de Licitações.

2. Wilson Ariel Eidam – Procuradoria Jurídica

3. Marcio Marques – Contabilidade

Preliminarmente à autorização solicitada mediante ofício expedido pela Secretaria Municipal de Administração para a **contratação de empresa especializada em Serviços de Assessoria técnica e Treinamento nas áreas de planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 04 meses**, segue anexo ao ofício descrição dos serviços a serem prestados bem como três orçamentos. Pretende-se destinar um recurso máximo para a contratação na ordem de **R\$ 15.200,00**.

O presente processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas:

1. À indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente a despesa;
2. À elaboração de parecer sobre a necessidade de procedimento licitatório, indicando a modalidade e o tipo de licitação a serem adotados no certame;
3. À elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação e da minuta do contrato;
4. Ao exame e aprovação das minutas indicadas no item 3 acima.

Ivaí/Pr; 12 de Janeiro de 2021.

Cordialmente,

UNIDOS PARA O PROGRESSO



IDIR TREVISO
PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

PARECER DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE INTERNO

Processo: 008/2021

Assunto: Processo de Dispensa de Licitação – Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos.

1. Introdução

O sistema de Controle Interno do Município de Ivaí, foi criado pela lei municipal 823/2007 de 24 de setembro de 2007, é de sua competência dentre outras, examinar as fases de execução da despesa verificando a regularidade das licitações e contratos, objetivando o êxito no cumprimento dos mandamentos constitucionais da moralidade, impessoalidade, legalidade, publicidade e eficiência.

Em conformidade, estrita obediência e visando o cumprimento ao que determina o artigo 74 da Constituição Federal de 1988, artigo 59 da Lei Complementar 101, que estabelecem as finalidades do sistema de Controle Interno de forma geral e em especial do órgão licitante.

2. Análise do Processo

O presente parecer trata do processo referente à Dispensa de Licitação nº 008/2021, que tem por objeto Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos, conforme justificativa no ofício 001/2021 ADM.

Por meio do presente processo de Dispensa, a Administração Pública Municipal busca a contratação da empresa DESENVOLVER – GESTÃO DE PLANEJAMENTOS EIRELLI, CNPJ: 17.770952/0001-97 usando como fundamento legal, o disposto no inciso II do art. 24 da lei nº 8.666/93.

Handwritten signature



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

De acordo com o Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, é dispensável a licitação como se observa nos artigos transcritos abaixo:

Art. 24. É dispensável a licitação:

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; (Redação dada pela Lei nº 9.648, de 1998) (grifo nosso)

A escolha da empresa DESENVOLVER – GESTÃO DE PLANEJAMENTOS EIRELLI, foi justificada pelo princípio da melhor proposta (menor valor). Dentre as propostas apresentadas pelos fornecedores para a pesquisa de preços, a empresa foi a que apresentou a proposta mais vantajosa para Administração.

3. Conclusão

Diante do exposto, esta controladoria interna declara que o referido processo se encontra revestido das formalidades legais, nas fases de habilitação, julgamento, publicidade e contratação, estando apto a gerar despesas para a municipalidade.

É o Parecer.

Ivaí-PR, em 12 de janeiro de 2021.
Cordialmente,

MARILÉIA SCHEUNEMANN SIOMBALO
COORDENADORA DO CONTROLE INTERNO



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: www.ivaipr.gov.br email: licitacao@ivaipr.gov.br

PROCURADORIA JURÍDICA

PARECER

INTERESSADO: Encarregado do Setor de Licitações

ASSUNTO: *Contratação de empresa especializada em Serviços de Assessoria técnica e Treinamento nas áreas de planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 04 meses.*

1. RELATÓRIO

O Encarregado do Setor de Licitações solicita o pronunciamento desta Procuradoria Jurídica objetivando subsidiar o procedimento a ser instaurado para ***contratação de empresa especializada em Serviços de Assessoria técnica e Treinamento nas áreas de planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 04 meses.*** O valor total da aquisição pretendida é de **R\$ 15.200,00.**

Relatado, passa-se ao exame do mérito.

2. MÉRITO

Pelo valor apresentado para a contratação pretendida poderá ser dispensado o processo licitatório com base no art. 24, inciso II da Lei 8.666/93 com as alterações da lei nº 9.648/98 – D. O. U. 28/05/98

3. CONCLUSÃO

Ante ao exposto, encaminhe-se o presente instrumento ao Setor de Licitações para as providências necessárias a dispensa do processo licitatório para a contratação pretendida.

Ivaí-Pr, 12 de Janeiro de 2021.

WILSON A. EIDAM
PROCURADOR MUNICIPAL



Município de Ivaí - 2021

Saldo das contas de despesa

Calculado em: 12/01/2021

Página:1

Órgão / Unidade / Projeto ou Atividade / Conta de despesa / Fonte de recurso (F. PADRÃO/ ORIG/ APL/ DES/ DET)		Valor autorizado	Valor atualizado	Líquido empenhado	Saldo atual
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		1.000.000,00	1.000.000,00	16.499,83	983.500,17
001 DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO		1.000.000,00	1.000.000,00	16.499,83	983.500,17
04.122.0402.2007	Atividades da Divisão de Administração	1.000.000,00	1.000.000,00	16.499,83	983.500,17
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA				
00300	E 00000 0000/01/07/00/00 Recursos Ordinários (Livres)	1.000.000,00	1.000.000,00	16.499,83	983.500,17
Total Geral		1.000.000,00	1.000.000,00	16.499,83	983.500,17

Critérios de seleção:

Data do cálculo: 12/01/2021

Contas de despesa: 300



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaipr.gov.br email: licitacao@ivaipr.gov.br

AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO

MEMO/2021

DE: PREFEITO MUNICIPAL

PARA: SETOR DE LICITAÇÕES

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo e os termos da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, com as alterações dadas pela Lei nº 8.883/93 e 9.648/98, e 10.520/02 de 17/07/2002, **AUTORIZO a DISPENSA** de licitação que tem como objeto a **contratação de empresa especializada em Serviços de Assessoria técnica e Treinamento nas áreas de planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 04 meses.**

Encaminhe-se ao Setor de Licitação para as providencias necessárias.

Ivaí - PR, em 12 de Janeiro de 2021.





IDIR TREVISO
PREFEITO MUNICIPAL



Município de Ivaí
Solicitação 20/2021

Página 1

Equipamento

Solicitação		Emitido em	Quantidade de itens
Número	Tipo	13/01/2021	1
20	Contratação de Serviço		
Solicitante		Processo Gerado	
Código	Nome	Número	
2100-8	DIORGENES JARSKI	0/2021	
Local		Pagamento	
Código	Nome	Forma	
3	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	a prazo	
Órgão		Prazo	
Código	Nome	1 Dias	
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		
Entrega			
Local			
Prefeitura Municipal			

Descrição:

Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos

Justificativa:

O presente é justificado pela necessidade de manter as atividades de assessoria ao município, em relação aos convênios Federais e Estaduais, repasses de recursos, emendas voluntárias e impositivas, orçamentários, planejamento, execução e atualidades relativas a gestão e gerenciamento dos recursos vinculados e instrumentalizados na aquisição de bens e serviços. É de suma importância que a mesma venha continuar o vínculo com o município, sendo por haver convênios que ainda estão em processo de execução.

Lote		Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
001	Lote 001	M	4,00	3.800,00	15.200,00
040101	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica				
	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos				
				TOTAL	15.200,00
				TOTAL GERAL	15.200,00



Município de Ivaí
Solicitação 20/2021

Equiplano

Página:1

Solicitação		Emitido em	Quantidade de itens
Número	Tipo	13/01/2021	1
20	Contratação de Serviço		
Solicitante		Processo Gerado	
Código	Nome	Número	
2100-8	DIORGENES JARSKI	37/2021	
Local			
Código	Nome		
3	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO		
Órgão		Pagamento	
	Nome	Forma	
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	a prazo	
Entrega		Prazo	
Local		1 Dias	
Prefeitura Municipal			

Descrição:

Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos

Justificativa:

O presente é justificado pela necessidade de manter as atividades de assessoria ao município, em relação aos convênios Federais e Estaduais, repasses de recursos, emendas voluntárias e impositivas, orçamentários, planejamento, execução e atualidades relativas a gestão e gerenciamento dos recursos vinculados e instrumentalizados na aquisição de bens e serviços. É de suma importância que a mesma venha continuar o vínculo com o município, sendo por haver convênios que ainda estão em processo de execução.

Lote 001/Lote 001					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
040101	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica	M	4,00	3.800,00	15.200,00
	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos				
				TOTAL	15.200,00
				TOTAL GERAL	15.200,00

**DESENVOLVER ASSESSORIA PESQUISAS E PUBLICIDADE -
INSTRUMENTO DE CONSTITUIÇÃO**

JUNTA COMERCIAL

EIRELDO PARANÁ



ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob o regime
comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário inscrito
no CPF/MF sob nº. 020.634.939-44, portador da carteira de identidade
RG nº. 6520657-9 SESP - PR residente e domiciliado na Rua das
Águias nº 114 - Bairro: Gralha Azul - Fazenda Rio Grande - PR CEP:
83.824-016 constitui uma EIRELI, mediante as seguintes cláusulas:

Cláusula 1ª: A empresa girará sob o nome empresarial de: **DESENVOLVER ASSESSORIA PESQUISAS E PUBLICIDADE-EIRELI** e terá sede e domicílio a Rua Rio Eufrates nº 65 - Sala 02 - Bairro: Iguaçu - Fazenda Rio Grande CEP: 83833-088

Cláusula 2ª: O capital social será de **R\$ 67.800,00** (Sessenta e Sete Mil e Oitocentos Reais) divididos em 67.800,00 (Sessenta e Sete Mil e Oitocentos) quotas de valor nominal R\$ 1,00 (Um real), integralizadas, neste ato em moeda corrente do País, pelo empresário, da seguinte forma:

SOCIO	(%)	QUOTAS	VALOR
ALYSON AUGUSTO PADILHA	100	67.800	67.800,00
TOTAL	100	67.800	67.800,00

Cláusula 3ª: O objeto social da EIRELI será: 70.20-4/00 Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 73.20-3/00 Pesquisas de mercado e de opinião pública; 71.12-0/00 Serviços de Engenharia; 73.11-4/00 Agências de Publicidade; 82.30-0/01 Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas e 74.90-1/03 Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuária, 6911-7/01 Consultoria em Direito e 6920-6/02 - Serviços de Assessoramento Contábil, 85.50-3/02 Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares, 85.99-6/04 treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial, 62.01-5/00 Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda, 46.18-4/03 Representantes Comerciais e Agentes do Comércio de jornais, revistas e outras publicações, 82.30-0/01 Serviços de Organização de feiras, congressos, exposições e festas e 74.90-1/99 Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente,

Cláusula 4ª: A Eireli iniciará suas atividades a partir da data de Registro na Junta Comercial do Paraná e seu prazo de duração é indeterminado.

Cláusula 5ª: A responsabilidade do titular é restrita ao valor de suas quotas, respondendo ainda pela integralização do capital social.

Cláusula 6ª: A administração da Eireli caberá ao Titular **ALYSON AUGUSTO PADILHA** com os poderes e atribuições de Administrador, autorizado o uso do nome empresarial individualmente, vedado, no entanto, em atividades estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em favor próprio ou de terceiros bem como onerar ou alienar bens imóveis da Eireli.

§ 1º - Faculta-se ao administrador, nos limites de seus poderes, constituir procuradores em nome da Eireli, devendo ser especificado no instrumento de mandato, os atos e operações que Poderão praticar e a duração do mandato, que no caso de mandato judicial, poderá ser por prazo indeterminado.

§ 2º - Poderão ser designados administradores não titular, na forma prevista no art.º 1.061 da lei 10.406/2002.

Cláusula 7ª: O titular da Eireli declara, sob as penas da lei, que não participa de nenhuma outra empresa dessa modalidade.

DESENVOLVER ASSESSORIA PESQUISAS E PUBLICIDADE - EIRELI COMERCIAL
INSTRUMENTO DE CONSTITUIÇÃO DO PARANÁ

Cláusula 8ª: Ao término da cada exercício social, em 31 de dezembro, o administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo a administração, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apurados.

Cláusula 09ª: A Eireli poderá a qualquer tempo, abrir ou fechar filial ou outra dependência, mediante deliberação assinada pelo titular.

Cláusula 10ª: O empresário poderá fixar uma retirada mensal, a título de "pro labore", observadas as disposições regulamentares pertinentes.

Cláusula 11ª: Falecendo ou interditado o titular da Eireli, a empresa continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da empresa, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado. Parágrafo único - O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a Eireli se resolva em relação a seu titular.

Cláusula 12ª: O Administrador declara, sob as penas da lei, de que não está impedido de exercer a administração da empresa, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade.

Cláusula 13ª: Fica eleito o foro de Fazenda Rio Grande - PR para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste contrato.

E, por estar assim justo e contratado, lavra data e assina o presente instrumento particular de constituição de Empresa Individual de Responsabilidade Limitada, EIRELI, em 03 (três) vias de igual teor e forma, obrigando-se fielmente por si e seus herdeiros a cumpri-lo em todos os seus termos.

Fazenda Rio Grande, 21 de fevereiro de 2013.

Alyson Augusto Padilha
ALYSON AUGUSTO PADILHA



PRIMEIRA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER ASSESSORIA PESQUISAS E PUBLICIDADE – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096

Folha 1 de 3

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF sob nº. 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº. 6.520.657-9 SESP-PR residente e domiciliado a Rua das Águias, 114 – Bairro: Gralha Azul – CEP: 83824-016 – Fazenda Rio Grande – PR..

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER ASSESSORIA PESQUISAS E PUBLICIDADE – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 02 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416.0004409-6 em sessão de 25/02/2013 promove a Alteração e a Consolidação Contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DA RAZÃO SOCIAL: A Razão Social da empresa que era: **DESENVOLVER ASSESSORIA PESQUISAS E PUBLICIDADE – EIRELI – ME**, doravante passará a ser: **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME**.

CLAUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DA SEDE: O Endereço da Sede que é: Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 02 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR, doravante passará a ser: **Rua Rio Eufrates nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83.833-088 – Fazenda Rio Grande – PR.**

CLAUSULA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO DO OBJETO SOCIAL: O Objeto social da empresa que era: 70.20-4/00 Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 73.20-3/00 Pesquisas de mercado e de opinião pública; 71.12-0/00 Serviços de Engenharia; 73.11-4/00 Agências de Publicidade; 82.30-0/01 Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas e 74.90-1/03 Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuária, 6911-7/01 Consultoria em Direito e 6920-6/02 – Serviços de Assessoramento Contábil, 85.50-3/02 Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares, 85.99-6/04 treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial, 62.01-5/00 Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda, 46.18-4/03 Representantes Comerciais e Agentes do Comércio de jornais, revistas e outras publicações, 82.30-0/01 Serviços de Organização de feiras, congressos, exposições e festas e 74.90-1/99 Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente. Doravante passará a ser: **7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 7311-4/00 – Agências de Publicidade; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/00 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 4618-4/03 – Representantes Comerciais e agentes do Comércio de Jornais, Revistas e Publicações.**

PRIMEIRA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER ASSESSORIA PESQUISAS E PUBLICIDADE – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096

Folha 2 de 3

CLAUSULA QUARTA – DA CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL: Em virtude das alterações acima, o titular resolve, por fim, **CONSOLIDAR** o Contrato Social que passa a vigorar com a seguinte redação.

DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF sob nº. 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº. 6.520.657-9 SESP-PR residente e domiciliado a Rua das Águias, 114 – Bairro: Gralha Azul – CEP: 83824-016 – Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416.0004409-6 em sessão de 25/02/2013 promove a Alteração e a Consolidação Contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - NOME EMPRESARIAL, SEDE E DOMICÍLIO: A sociedade gira sob o nome empresarial de **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CAPITAL SOCIAL: O capital social da empresa é de R\$ 67.800,00 (Sessenta e Sete Mil e Oitocentos Reais), totalmente integralizado em moeda corrente nacional do País.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO SOCIAL: O objeto da empresa se constitui em: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 7311-4/00 – Agências de Publicidade; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/00 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 4618-4/03 – Representantes Comerciais e agentes do Comércio de Jornais, Revistas e Publicações.

CLÁUSULA QUARTA – DO INICIO DE ATIVIDADES E PRAZO DE DURAÇÃO: A sociedade iniciou suas atividades em 25/02/2013 e seu prazo de duração é por tempo indeterminado. É garantida a continuidade da pessoa jurídica diante do impedimento por força maior ou Impedimento temporário ou permanente do titular, podendo a empresa ser alterada para atender uma nova situação.

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER ASSESSORIA PESQUISAS E PUBLICIDADE – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096**

Folha 3 de 3

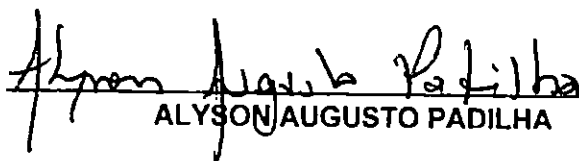
CLÁUSULA QUINTA – DA ADMINISTRAÇÃO: A administração da sociedade será exercida por **ALYSON AUGUSTO PADILHA**, a quem caberá, dentre outras atribuições, a representação ativa e passiva, judicial e extrajudicial da empresa EIRELI. A responsabilidade do titular é limitada ao capital integralizado e a empresa será regida pelo regime jurídico da empresa limitada e supletivamente pelas leis das Sociedades Anônimas.


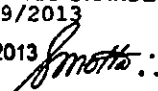
CLÁUSULA SEXTA – DO EXERCÍCIO SOCIAL: O término de cada exercício social será encerrado em 31 de Dezembro do ano civil, com a apresentação do balanço patrimonial e resultado econômico do ano fiscal.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DECLARAÇÃO DE DESEMPEDIMENTO: O titular declara sob as penas da lei, que não está impedido, por lei especial, e nem condenado ou que se encontra sob os efeitos de condenação, que o proíba de exercer a administração desta EIRELI, bem como não está impedido, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos ou crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa de concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade. (Art. 1.011, § 1º, CC/2002).

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO: Fica eleito o foro da Cidade de Fazenda Rio Grande Estado do Paraná, para resolver quaisquer litígios oriundos do presente Ato. O titular assina o presente instrumento, em 3 (três) vias de igual teor e consistência

Fazenda Rio Grande, 12 de Setembro de 2013.


ALYSON AUGUSTO PADILHA

	JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ AGÊNCIA REGIONAL DE FAZENDA RIO GRANDE CERTIFICO O REGISTRO EM: 18/09/2013 SOB NÚMERO: 20135437032 Protocolo: 13/543703-2, DE 16/09/2013	
	Empresa: 41 6 0004409 6 DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI - ME	
		SEBASTIÃO MOTTA SECRETARIO GERAL

SEGUNDA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 1 de 1

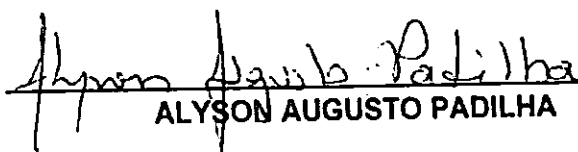
ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF nº 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº 6.520.657-9 SESP-PR residente e domiciliado a Rua das Águias, 114 – Bairro: Gralha Azul – CEP: 83824-016 – Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – **EIRELI DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416.0004409-6 em sessão de 25/02/2013 e sua última alteração registrada nº 20135437032 promove a Alteração e a Consolidação Contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLAUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO OBJETO SOCIAL: O Objeto social da empresa que era: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 7311-4/00 – Agências de Publicidade; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/00 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 4618-4/03 – Representantes Comerciais e agentes do Comércio de Jornais, Revistas e Publicações. Doravante passará a ser: **7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 7311-4/00 – Agências de Publicidade; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/00 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 4618-4/03 – Representantes Comerciais e agentes do Comércio de Jornais, Revistas e Publicações e 4617-6/00 - Representantes Comerciais e Agentes do Comércio de Produtos Alimentícios, bebidas e fumo.**

CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Ato Constitutivo primitivo e alterações que não colidirem com as disposições do presente instrumento.

Fazenda Rio Grande, 05 de Dezembro de 2013.


ALYSON AUGUSTO PADILHA

**TERCEIRA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6**

Folha 1 de 3

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF nº 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº 6.520.657-9 SESP-PR residente e domiciliado a Rua das Águias, 114 – Bairro: Gralha Azul – CEP: 83824-016 – Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI: **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguazu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416.0004409-6 em sessão de 25/02/2013 e sua última alteração registrada nº 20137163150 em 09/12/2013. Promove a Alteração e a consolidação contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLAUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO OBJETO SOCIAL: O Objeto social da empresa que era: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 7311-4/00 – Agências de Publicidade; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 4618-4/03 – Representantes Comerciais e agentes do Comércio de Jornais, Revistas e Publicações e 4617-6/00 - Representantes Comerciais e Agentes do Comércio de Produtos Alimentícios, bebidas e fumo. Doravante passará a ser: **7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura e 6911-7/01 – Serviços Advocatícios.**

CLAUSULA SEGUNDA – DA CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL: Em virtude das alterações acima, o titular resolve, por fim, **CONSOLIDAR** o Contrato Social que passa a vigorar com a seguinte redação:

**DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096**

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF sob nº. 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº. 6.520.657-9 SESP-PR residente e domiciliado a Rua das Águias, 114 – Bairro: Gralha Azul – CEP: 83824-016 – Fazenda Rio Grande – PR.

TERCEIRA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 2 de 3

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416.0004409-6 em sessão de 25/02/2013 e sua última alteração registrada nº 20137163150 em 09/12/2013 promove a Consolidação Contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – NOME EMPRESARIAL, SEDE E DOMICÍLIO: A sociedade gira sob o nome empresarial de **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CAPITAL SOCIAL: O capital social da empresa é de R\$ 67.800,00 (Sessenta e Sete Mil e Oitocentos Reais), totalmente integralizado em moeda corrente nacional do País.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO SOCIAL: O objeto da empresa se constitui em: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda; 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura e 6911-7/01 – Serviços Advocatícios.

CLÁUSULA QUARTA – DO INÍCIO DE ATIVIDADES E PRAZO DE DURAÇÃO: A sociedade iniciou suas atividades em 25/02/2013 e seu prazo de duração é por tempo indeterminado. É garantida a continuidade da pessoa jurídica diante do impedimento por força maior ou Impedimento temporário ou permanente do titular, podendo a empresa ser alterada para atender uma nova situação.

CLÁUSULA QUINTA – DA ADMINISTRAÇÃO: A administração da sociedade será exercida por **ALYSON AUGUSTO PADILHA**, a quem caberá, dentre outras atribuições, a representação ativa e passiva, judicial e extrajudicial da empresa EIRELI. A responsabilidade do titular é limitada ao capital integralizado e a empresa será regida pelo regime jurídico da empresa limitada e supletivamente pelas leis das Sociedades Anônimas.

CLÁUSULA SEXTA – DO EXERCÍCIO SOCIAL: O término de cada exercício social será encerrado em 31 de Dezembro do ano civil, com a apresentação do balanço patrimonial e resultado econômico do ano fiscal.

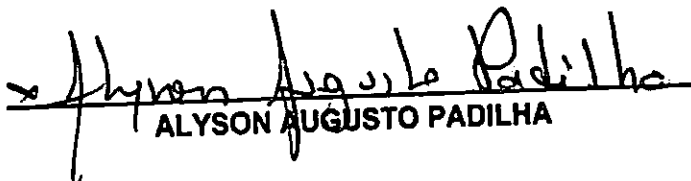
CLÁUSULA SÉTIMA – DA DECLARAÇÃO DE DESEMPEDIMENTO: O titular declara sob as penas da lei, que não está impedido, por lei especial, e nem condenado ou que se encontra sob os efeitos de condenação, que o proíba de exercer a administração desta EIRELI, bem como não está impedido, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos ou crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa de concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade. (Art. 1.011, § 1º, CC/2002).

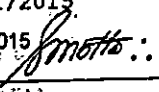
**TERCEIRA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME**
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 3 de 3

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO: Fica eleito o foro da Cidade de Fazenda Rio Grande Estado do Paraná, para resolver quaisquer litígios oriundos do presente Ato. O titular assina o presente instrumento, em 3 (três) vias de igual teor e consistência.

Fazenda Rio Grande, 05 de Janeiro de 2015.


ALYSON AUGUSTO PADILHA

JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ	
AGENCIA REGIONAL DE FAZENDA RIO GRANDE	
CERTIFICO O REGISTRO EM: 08/01/2015	
SOB NÚMERO: 20150224494	
Protocolo: 15/022449-4; DE 07/01/2015	
Empresa: 41 6 0004409 6	
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO	SEBASTIÃO MOTTA
EIRELI – ME	SECRETARIO GERAL

QUARTA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 1 de 3

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF nº 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº 6.520.657-9 SESP-PR residente e domiciliado a Rua das Águias, 114 – Bairro: Gralha Azul – CEP: 83824-016 – Fazenda Rio Grande – PR.


Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416.0004409-6 em sessão de 25/02/2013 e sua última alteração registrada nº 20150224494 em 08/01/2015. Promove a Alteração e a consolidação contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLAUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO OBJETO SOCIAL: O Objeto social da empresa que era: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura e 6911-7/01 – Serviços Advocatícios. Doravante passará a ser: **7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda e 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura.**

CLAUSULA SEGUNDA – DA CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL: Em virtude das alterações acima, o titular resolve, por fim, **CONSOLIDAR** o Contrato Social que passa a vigorar com a seguinte redação:

DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF sob nº. 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº. 6.520.657-9 SESP-PR residente e domiciliado a Rua das Águias, 114 – Bairro: Gralha Azul – CEP: 83824-016 – Fazenda Rio Grande – PR.



QUARTA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 2 de 3

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416.0004409-6 em sessão de 25/02/2013 e sua última alteração registrada nº 20137163150 em 09/12/2013 promove a Consolidação Contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – NOME EMPRESARIAL, SEDE E DOMICÍLIO: A sociedade gira sob o nome empresarial de **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65 – Sala 11 – Bairro: Iguaçu – CEP: 83833-088 – Fazenda Rio Grande – PR

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CAPITAL SOCIAL: O capital social da empresa é de R\$ 67.800,00 (Sessenta e Sete Mil e Oitocentos Reais), totalmente integralizado em moeda corrente nacional do País.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO SOCIAL: O objeto da empresa se constitui em: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda e 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura.

CLÁUSULA QUARTA – DO INICIO DE ATIVIDADES E PRAZO DE DURAÇÃO: A sociedade iniciou suas atividades em 25/02/2013 e seu prazo de duração é por tempo indeterminado. É garantida a continuidade da pessoa jurídica diante do impedimento por força maior ou impedimento temporário ou permanente do titular, podendo a empresa ser alterada para atender uma nova situação.

CLÁUSULA QUINTA – DA ADMINISTRAÇÃO: A administração da sociedade será exercida por **ALYSON AUGUSTO PADILHA**, a quem caberá, dentre outras atribuições, a representação ativa e passiva, judicial e extrajudicial da empresa EIRELI. A responsabilidade do titular é limitada ao capital integralizado e a empresa será regida pelo regime jurídico da empresa limitada e supletivamente pelas leis das Sociedades Anônimas.

CLÁUSULA SEXTA – DO EXERCÍCIO SOCIAL: O término de cada exercício social será encerrado em 31 de Dezembro do ano civil, com a apresentação do balanço patrimonial e resultado econômico do ano fiscal.

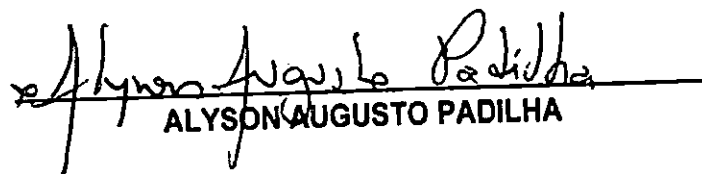
CLÁUSULA SÉTIMA - DA DECLARAÇÃO DE DESEMPEDIMENTO: O titular declara sob as penas da lei, que não está impedido, por lei especial, e nem condenado ou que se encontra sob os efeitos de condenação, que o proíba de exercer a administração desta EIRELI, bem como não está impedido, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos ou crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional contra normas de defesa de concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a

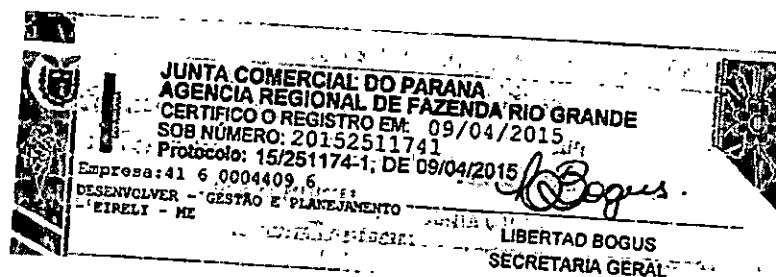
**QUARTA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME**
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 3 de 3

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO: Fica eleito o foro da Cidade de Fazenda Rio Grande Estado do Paraná, para resolver quaisquer litígios oriundos do presente Ato. O titular assina o presente instrumento, em 3 (três) vias de igual teor e consistência.

Fazenda Rio Grande, 01 de Abril de 2015.


ALYSON AUGUSTO PADILHA



QUINTA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 1 de 3

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF nº 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº 6.520.657-9 SESP-PR, residente e domiciliado a Rua das Águias, nº 114, Bairro Gralha Azul, CEP 83824-016, Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65, Sala 11, Bairro Iguaçu, CEP 83833-088, Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416 0004409-6 em sessão de 25/02/2013. Promove a Alteração e a consolidação contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLAUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO OBJETO SOCIAL: O Objeto social da empresa que era: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 7490-1/03 – Serviços de Agronomia e de Consultoria às atividades Agrícolas e Pecuárias; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura. Doravante passará a ser: **7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura; 7319-0/04 Marketing e Propaganda e 7311-4/00 Agências de Publicidade;**

CLAUSULA SEGUNDA – DA CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL: Em virtude das alterações acima, o titular resolve, por fim, **CONSOLIDAR** o Contrato Social que passa a vigorar com a seguinte redação:

DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARANÁ – SEDE

CERTIFICO O REGISTRO EM 22/07/2016 16:14 SOB Nº 20164178015.
PROTOCOLO: 164178015 DE 20/07/2016. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11601215167. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 22/07/2016
www.empresafacil.pr.gov.br

**QUINTA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6**

Folha 2 de 3

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF sob nº. 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº. 6.520.657-9 SESP-PR, residente e domiciliado a Rua das Águias, nº 114, Bairro Gralha Azul. CEP 83824-016, Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65, Sala 11, Bairro Iguaçu. CEP 83833-088. Fazenda Rio Grande – PR. Inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416 0004409-6 em sessão de 25/02/2013. Promove a Consolidação Contratual, conforme as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – NOME EMPRESARIAL, SEDE E DOMICÍLIO: A sociedade gira sob o nome empresarial de **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65, Sala 11, Bairro Iguaçu, CEP 83833-088, Fazenda Rio Grande – PR.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CAPITAL SOCIAL: O capital social da empresa é de R\$ 67.800,00 (Sessenta e Sete Mil e Oitocentos Reais), totalmente integralizado em moeda corrente nacional do País.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO SOCIAL: O objeto da empresa se constitui em: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura; 7319-0/04 Marketing e Propaganda e 7311-4/00 Agências de Publicidade.

CLÁUSULA QUARTA – DO INICIO DE ATIVIDADES E PRAZO DE DURAÇÃO: A empresa iniciou suas atividades em 25/02/2013 e seu prazo de duração é por tempo indeterminado. É garantida a continuidade da pessoa jurídica diante do impedimento por força maior ou impedimento temporário ou permanente do titular, podendo a empresa ser alterada para atender uma nova situação.

CLÁUSULA QUINTA – DA ADMINISTRAÇÃO: A administração da empresa será exercida por **ALYSON AUGUSTO PADILHA**, a quem caberá, dentre outras atribuições, a representação ativa e passiva, judicial e extrajudicial da empresa EIRELI. A responsabilidade do titular é limitada ao capital integralizado e a empresa será regida pelo regime jurídico da empresa limitada e supletivamente pelas leis das Sociedades Anônimas.



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARANÁ – SEDE

CERTIFICO O REGISTRO EM 22/07/2016 16:14 SOB Nº 20164178015.
PROTOCOLO: 164178015 DE 20/07/2016. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11601215167. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 22/07/2016
www.empresafacil.pr.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais.
Informando seus respectivos códigos de verificação

QUINTA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE:
DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI - ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 3 de 3

CLÁUSULA SEXTA - DO EXERCÍCIO SOCIAL: O término de cada exercício social será encerrado em 31 de Dezembro do ano civil, com a apresentação do balanço patrimonial e resultado econômico do ano fiscal

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DECLARAÇÃO DE DESEMPEDIMENTO: O titular declara sob as penas da lei, que não está impedido, por lei especial, e nem condenado ou que se encontra sob os efeitos de condenação, que o proíba de exercer a administração desta EIRELI, bem como não esta impedido, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos ou crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa de concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade. (Art. 1.011, § 1º, CC/2002).

CLAUSULA OITAVA - DECLARAÇÃO - O titular da EIRELI declara, sob as penas da lei, que não participa de nenhuma outra empresa dessa modalidade.

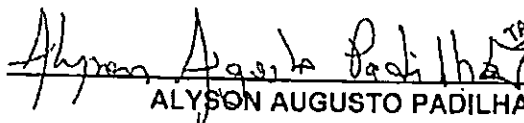
CLAUSULA NONA - FALECIMENTO - Falecendo ou interditado o titular da EIRELI, a empresa continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da empresa, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

Parágrafo único - O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a EIRELI se resolva em relação a seu titular.

CLÁUSULA DECIMA - DO FORO: Fica eleito o foro da Cidade de Fazenda Rio Grande Estado do Paraná, para resolver quaisquer litígios oriundos do presente Ato.

O titular assina o presente instrumento.

Fazenda Rio Grande, 04 de Julho de 2016.


ALYSON AUGUSTO PADILHA

TABELIONATO DE
FIRMA RECONHECIDA
FAZ. RIO GRANDE



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARANÁ - SEDE

CERTIFICO O REGISTRO EM 22/07/2016 16:14 SOB Nº 20164178015.
PROTOCOLO: 164178015 DE 20/07/2016. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11601215167. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI - ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 22/07/2016
www.empresafacil.pr.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais.
Informando seus respectivos códigos de verificação

TABELIONATO DE NOTAS FAZENDA RIO GRANDE
Marcelo Rodrigo Martins Silverio
Tabeliao - Tel.:(41) 3627-1364

Selo: CF036.9rSdx.jCzfy - N2535.NXGS
Consultar em <http://funarpen.com.br>

Reconheço por SEMELHANÇA a(s) firma(s) de
ALYSON AUGUSTO PADILHA

Fazenda Rio Grande-PR 19/07/2016

Em test.  da verda
LARISSA NICOLETTI DE ASSIS
ESCREVENTE



TABELIONATO DE NOTAS FAZENDA RIO GRANDE
Marcelo Rodrigo Martins Silverio
Tabeliao - Tel.:(41) 3627-1364

Selo: Xf0ic.9r9dx.GP0Pg - N2ra5.NXGS
Consultar em <http://funarpen.com.br>

Reconheço por SEMELHANÇA a(s) firma(s) de
ALYSON AUGUSTO PADILHA

Fazenda Rio Grande-PR 19/07/2016

Em test.  da verda
LARISSA NICOLETTI DE ASSIS
ESCREVENTE

CANCELADO



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARANÁ - SEDE

CERTIFICO O REGISTRO EM 22/07/2016 16:14 SOB N° 20164178015.
PROTOCOLO: 164178015 DE 20/07/2016. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11601215167. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI - ME

Libertad Bogus
SECRETARIA-GERAL
CURITIBA, 22/07/2016
www.empresafacil.pr.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais,
informando seus respectivos códigos de verificação

**SEXTA ALTERAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6**

Folha 1 de 4

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF nº 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº 6.520.657-9 SESP-PR, residente e domiciliado a Rua das Águias, nº 114, Bairro Gralha Azul, CEP 83824-016, Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65, Sala 11, Bairro Iguaçu, CEP 83833-088, Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416 0004409-6 em sessão de 25/02/2013. Promove a Alteração e a Consolidação do Ato Constitutivo, conforme as cláusulas a seguir:

CLAUSULA PRIMEIRA – A empresa resolve alterar seu endereço para: Rua Manoel Claudino Barbosa, nº 1625, sala 04, 1º andar, Bairro: Iguaçu, CEP: 83.833-080, Fazenda Rio Grande/PR.

CLAUSULA SEGUNDA: O capital social da empresa que era de R\$ 67.800,00 (Sessenta e Sete Mil, e Oitocentos Reais) totalmente integralizado, em razão do aumento do salário mínimo no país, passa a ser alterado para o valor de R\$ 93.700,00 (Noventa e Três Mil e Setecentos Reais), divididos em 93.700 (Noventa e Três Mil e Setecentas) quotas, no valor nominal de R\$ 1,00 (Um Real) cada uma, totalmente integralizadas em moeda corrente nacional do País, neste ato.

TITULAR	(%)	QUOTAS	VALOR
ALYSON AUGUSTO PADILHA	100	93.700	R\$ 93.700,00
TOTAL	100	93.700	R\$ 93.700,00

CLAUSULA TERCEIRA – DA CONSOLIDAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO: Em virtude das alterações acima, o titular resolve, por fim, **CONSOLIDAR** o Ato Constitutivo da EIRELI que passa a vigorar com a seguinte redação:

**ATO CONSTITUTIVO CONSOLIDADO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096**



CERTIFICO O REGISTRO EM 21/11/2017 10:57 SOB Nº 20177451319.
PROTOCOLO: 177451319 DE 10/11/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11704463919. NIRE: 41600044096.

DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI ME

Libertad Bogus
SECRETARIA-GERAL
CURITIBA, 21/11/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

SEXTA ALTERAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 2 de 4

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF sob nº. 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº. 6.520.657-9 SESP-PR, residente e domiciliado a Rua das Águias, nº 114, Bairro Graha Azul, CEP 83824-016, Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Manoel Claudino Barbosa, nº 1625, sala 04, 1º andar, Bairro: Iguaçu, CEP: 83.833-080, Fazenda Rio Grande/PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416 0004409-6 em sessão de 25/02/2013. Promove a Consolidação do Ato Constitutivo, conforme as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – NOME EMPRESARIAL, SEDE E DOMICÍLIO: A empresa gira sob o nome empresarial de **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME**, com sede à Rua Manoel Claudino Barbosa, nº 1625, sala 04, 1º andar, Bairro: Iguaçu, CEP: 83.833-080, Fazenda Rio Grande/PR.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CAPITAL SOCIAL: O capital social da empresa é de R\$ 93.700,00 (Noventa e Três Mil e Setecentos Reais), divididos em 93.700 (Noventa e Três Mil e Setecentas) quotas, no valor nominal de R\$ 1,00 (Um Real) cada uma, totalmente integralizadas em moeda corrente nacional do País.

TITULAR	(%)	QUOTAS	VALOR
ALYSON AUGUSTO PADILHA	100	93.700	R\$ 93.700,00
TOTAL	100	93.700	R\$ 93.700,00

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO SOCIAL: O objeto da empresa se constitui em: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura; 7319-0/04 Marketing e Propaganda e 7311-4/00 Agencias de Publicidade.



CERTIFICO O REGISTRO EM 21/11/2017 10:57 SOB Nº 20177451319.
PROTOCOLO: 177451319 DE 10/11/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11704463919. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 21/11/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

**SEXTA ALTERAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6**

Folha 3 de 4

CLÁUSULA QUARTA – DO INICIO DE ATIVIDADES E PRAZO DE DURAÇÃO: A empresa iniciou suas atividades em 25/02/2013 e seu prazo de duração é por tempo indeterminado. É garantida a continuidade da pessoa jurídica diante do impedimento por força maior ou impedimento temporário ou permanente do titular, podendo a empresa ser alterada para atender uma nova situação.

CLÁUSULA QUINTA – DA ADMINISTRAÇÃO: A administração da empresa será exercida por **ALYSON AUGUSTO PADILHA**, a quem caberá, dentre outras atribuições, a representação ativa e passiva, judicial e extrajudicial da empresa EIRELI. A responsabilidade do(a) titular é limitada ao capital integralizado e a empresa será regida pelo regime jurídico da empresa limitada e supletivamente pelas leis das Sociedades Anônimas.

Parágrafo Primeiro: O(a) titular poderá fixar uma retirada mensal, a título de "pró-labore", observadas as disposições regulamentares pertinentes.

Parágrafo Segundo: Faculta-se ao administrador(a), nos limites de seus poderes, constituir procuradores em nome da EIRELI, devendo ser especificado no instrumento de mandato, os atos e operações que poderão praticar e a duração do mandato, que no caso de mandato judicial, poderá ser por prazo indeterminado.

CLÁUSULA SEXTA – DO EXERCÍCIO SOCIAL: O término de cada exercício social será encerrado em 31 de Dezembro do ano civil, com a apresentação do balanço patrimonial e resultado econômico do ano fiscal, os lucros ou perdas apuradas.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DECLARAÇÃO DE DESEMPEDIMENTO: O(a) titular declara sob as penas da lei, que não está impedido, por lei especial, e nem condenado ou que se encontra sob os efeitos de condenação, que o proíba de exercer a administração desta EIRELI, bem como não está impedido, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos ou crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa de concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade. (Art. 1.011, § 1º, CC/2002).



CERTIFICO O REGISTRO EM 21/11/2017 10:57 SOB Nº 20177451319.
PROTOCOLO: 177451319 DE 10/11/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11704463919. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 21/11/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

**SEXTA ALTERAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME**
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 4 de 4

CLAUSULA OITAVA – DECLARAÇÃO – O(a) titular da EIRELI declara, sob as penas da lei, que não participa de nenhuma outra empresa dessa modalidade.

CLAUSULA NONA – FALECIMENTO - Falecendo ou interditado o(a) titular da EIRELI, a empresa continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da empresa, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

Parágrafo único - O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a EIRELI se resolva em relação ao(a) titular.

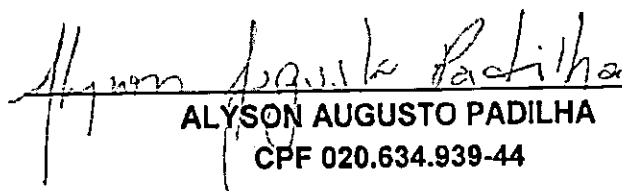
CLÁUSULA DECIMA – O endereço do(a) titular da EIRELI, constantes do ato constitutivo ou de sua última alteração serão válidos para o encaminhamento de convocações, cartas, avisos e etc., relativos a atos societários de seu interesse. A responsabilidade de informação de alteração de alterações destes endereços é exclusiva do titular, que deverá fazê-lo por escrito.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DO FORO: Fica eleito o foro da Cidade de Fazenda Rio Grande, Estado do Paraná, para resolver quaisquer litígios oriundos do presente Ato.

E por estar assim, lavra e assina o presente instrumento, em 1 (uma) via, obrigando-se fielmente por si, seus herdeiros e sucessores legais a cumpri-lo em todos os seus termos.

O(a) titular assina o presente instrumento.

Fazenda Rio Grande, 08 de novembro de 2017.


ALYSON AUGUSTO PADILHA
CPF 020.634.939-44



CERTIFICO O REGISTRO EM 21/11/2017 10:57 SOB Nº 20177451319.
PROTOCOLO: 177451319 DE 10/11/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11704463919. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 21/11/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

		REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL	
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA			
NÚMERO DE INSCRIÇÃO 17.770.952/0001-97 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL		DATA DE ABERTURA 25/02/2013
NOME EMPRESARIAL DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO - EIRELI			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO			PORTE ME
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 73.20-3-00 - Pesquisas de mercado e de opinião pública 71.12-0-00 - Serviços de engenharia 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 69.20-6-02 - Atividades de consultoria e auditoria contábil e tributária 85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial 62.01-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda 71.11-1-00 - Serviços de arquitetura 73.19-0-04 - Consultoria em publicidade 73.11-4-00 - Agências de publicidade			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 230-5 - Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (de Natureza Empresári			
LOGRADOURO R MANOEL CLAUDINO BARBOSA		NÚMERO 1625	COMPLEMENTO SALA 04 ANDAR 1
CEP 83.833-080	BAIRRO/DISTRITO IGUACU	MUNICÍPIO FAZENDA RIO GRANDE	UF PR
ENDEREÇO ELETRÔNICO DESENVOLVER01@GMAIL.COM		TELEFONE (41) 3627-5874	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 25/02/2013	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 13/01/2021 às 09:42:00 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO - EIRELI
CNPJ: 17.770.952/0001-97

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 09:29:14 do dia 13/01/2021 <hora e data de Brasília>.
Válida até 12/07/2021.

Código de controle da certidão: **9657.DED6.3217.591D**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Certidão Negativa
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 023292604-03

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **17.770.952/0001-97**

Nome: **CNPJ NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 13/05/2021 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

Nome / Razão Social

DESENVOLVER GESTAO E PLANEJAMENTO EIRELI ME CNPJ: 17770952000197

Aviso

Sem débitos pendentes até a presente data.

Comprovação Junto à

Finalidade

Mensagem

Certificamos que até a presente data não constam débitos tributários relativos à inscrição abaixo caracterizada.

A Fazenda Municipal se reserva o direito de cobrar débitos que venham a ser constatados, mesmo se referentes a períodos compreendidos nesta certidão.

Inscrição

Econômico: 9299 - Atividade principal: ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTAO EMPRESARIAL, EXCETO
Endereço: MANOEL CLAUDINO BARBOSA, 1625 - Bairro IGUACU - Compl. SALA 04 ANDAR 1 - CEP 83.833-080

Código de Controle

CWWQUEU1XTKZLIB1

A validade do documento pode ser consultada no site da prefeitura por meio do código de controle informado.
<http://www.fazendariogrande.pr.gov.br>

Fazenda Rio Grande (PR), 13 de Janeiro de 2021



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO - EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 17.770.952/0001-97

Certidão nº: 713233/2021

Expedição: 13/01/2021, às 09:41:23

Validade: 11/07/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO - EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 17.770.952/0001-97, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

Voltar

Imprimir

**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF**

Inscrição: 17.770.952/0001-97
Razão Social: DESENVOLVER GESTAO E PLANEJAMENTO EIRELI ME
Endereço: R MANOEL CLAUDINO BARBOSA 1625 SALA 4 AND 1 / IGUACU / FAZENDA RIO GRANDE / PR / 83833-080

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 11/01/2021 a 09/02/2021

Certificação Número: 2021011103375125186562

Informação obtida em 13/01/2021 09:38:46

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



Governo do Estado do Paraná
Secretaria da Micro e Pequena Empresa
Junta Comercial do Estado do Paraná

Empresa >>> Fácil



CERTIDÃO SIMPLIFICADA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

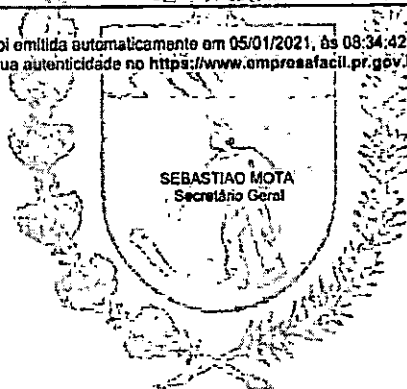
Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI - ME			Protocolo: PRC2105100962		
Natureza Jurídica: Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (de Natureza Empresária)					
NIRE (Sede) 41600044096	CNPJ 17.770.952/0001-97	Arquivamento do Ato Constitutivo 25/02/2013	Início de Atividade 25/02/2013		
Endereço Completo Rua MANOEL CLAUDINO BARBOSA, Nº 1625, SALA 04 ANDAR 1 IGUAÇU - Fazenda Rio Grande/PR - CEP 83833-080					
Objeto Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; Serviços de Engenharia; Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; Serviços de Arquitetura; Marketing e Propaganda e Agências de Publicidade.					
Capital R\$ 93.700,00 (noventa e três mil e setecentos reais) Capital Integralizado R\$ 93.700,00 (noventa e três mil e setecentos reais)		Porto ME (Microempresa)	Prazo de Duração Indeterminado		
Titular Nome ALYSON AUGUSTO PADILHA		CPF 020.634.939-44	Administrador S	Início do Mandato 25/02/2013	Término do Mandato
Dados do Administrador Nome ALYSON AUGUSTO PADILHA		CPF 020.634.939-44	Início do Mandato 25/02/2013	Término do Mandato	
Último Arquivamento Data 21/11/2017		Número 20177451319	Ato/Eventos 002 / 051 - CONSOLIDAÇÃO DE CONTRATO/ESTATUTO		Situação ATIVA Status SEM STATUS

Esta certidão foi emitida automaticamente em 05/01/2021, às 08:34:42 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.empresafacil.pr.gov.br>, com o código: XKUSIMLS.



PRC2105100962



SEBASTIAO MOTA
Secretário Geral



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARANÁ
COMARCA DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA FORO REGIONAL
FAZENDA RIO GRANDE

OFÍCIO DISTRIBUIDOR
RUA INGLATERRA Nº545 - NAÇÕES I
FORO DE FAZENDA R. GRANDE/PR - 83820008

TITULAR
MARCOS VINICIUS TROIANO
JURAMENTADOS
JANAINA CRISTINA DE LIMA GURANDA
PAULO EWERTON BOBRIVECZ ALVES

Certidão Negativa
Para efeitos Cíveis

Certifico, a pedido de parte interessada, que revendo os livros e arquivos de distribuição CÍVEL (Cível, Precatória), FAMÍLIA (Família, Carta Precatória), EXECUTIVO FISCAL, CRIMINAL (Criminal, Carta Precatória), INFÂNCIA E JUVENTUDE (Infância e Juventude, Carta Precatória, Socioeducativa, Socioeducativa Precatoria), EXECUÇÕES PENAIAS (Execuções Penais, Carta Precatória), REGISTROS PÚBLICOS, Acidentes de Trabalho, Competência Delegada, Ações: CONCORDATA PREVENTIVA, FALÊNCIA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL, FALÊNCIA DE EMPRESÁRIOS, SOCIEDADES EMPRESÁRIAS, MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, AUTOFALÊNCIA sob minha guarda neste cartório, verifiquei NÃO CONSTAR nenhum registro em andamento contra:

DESENVOLVER GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI - ME

CNPJ 17.770.952/0001-97, no período compreendido desde 26/01/1999, data de instalação deste cartório, até a presente data.



FORO DE FAZENDA R. GRANDE/PR, 04 de Janeiro de 2021

JANAINA CRISTINA DE LIMA GURANDA

JANAINA CRISTINA DE LIMA GURANDA:07554376918
ACT-Safeweb:04/01/2021 17:51:11 -03:00



Chave de Acesso
ACO-S032-101224A0
Disponível em
BRDOCS.COM.BR

Custas = R\$ 32,72

Página 0001/0001

CERTIFICO CONFORME REQUERIDO PELA PARTE, ESTA E PARCIAL



Município de Ivaí - 2021

Mapa da Licitação

Processo dispensa 8/2021

Página:1

Equipamento

Data abertura: 12/01/2021

Data julgamento: 12/01/2021

Data homologação:

CNPJ: 17.770.952/0001-97

Produto	UN.	Quantidade	Preço	Marca
---------	-----	------------	-------	-------

Lote 001 - Lote 001

001	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos	M	4,00	3.600,00 *
-----	--	---	------	------------

TOTAL GERAL DO FORNECEDOR

TOTAL GANHO PELO FORNECEDOR

15.200,00

CNPJ: 17.770.952/0001-97 - Desenvolver- Gestão e Planejamento Eireli-Me

FRU - Frustrado DES - Deserto EMP - Empate EME - Empate ME

Emitido por: KEILA STORER BUENO, na versão: 5526j

13/01/2021 09:23:55



Equipário

Município de Ivaí - 2021
Classificação por Fornecedor
Processo dispensa 8/2021

Página:1

Item		Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sel
Fornecedor: 130546-8 Desenvolver - Gestão e Planejamento Eirail-Me			CNPJ: 17.770.952/0001-97		Telefone: 4136276874		Status: Classificado		15.200,00	
Email: desenvolver01@gmail.com										
Representante: 130547-6 alyson Augusto Padilha										
Lote 001 - Lote 001										
001	40101	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica	M	4,00	Classificado			3.800,00	15.200,00	*
Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos										
VALOR TOTAL:							15.200,00			



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

MEMO/2021

Ivaí - PR, 12 de janeiro de 2021.

DE: SETOR DE LICITAÇÕES

PARA: PROCURADORIA JURIDICA

Pelo presente encaminho a Vossa Senhoria para análise e emissão de parecer jurídico, o processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO 008/2021** para fins de subsidiar o procedimento de Ratificação.

Cordialmente,



WELTON ADEMIR FERREIRA
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR
Site: www.ivai.pr.gov.br email: licitacao@ivai.pr.gov.br

ASSESSORIA JURÍDICA

INTERESSADO: Encarregado do setor de licitações

ASSUNTO: Parecer sobre julgamento de licitação.

O Encarregado do Setor de Licitações, **WELTON ADEMIR FERREIRA** solicita o pronunciamento desta assessoria jurídica acerca do julgamento da **DISPENSA de Licitação 008/2021**.

Analisando a documentação constante no processo do certame da dispensa de licitação, esta assessoria jurídica opina pela regularidade do julgamento efetivando no certame em tela.

Ivai - PR, 12 de janeiro de 2021.

WILSON ARIEL EIDAM
PROCURADOR MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 008/2021

OBJETO: Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 04 meses.

Valor unitário: R\$ 3.800,00.

Valor Global: R\$ 15.200,00

CONTRATADO

- DESENVOLVER -GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI-ME

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Ratifico a **DISPENSA de Licitação nº 008/2021** para o objeto acima descrito, nos termos do **INCISO II DO ARTIGO 24 DA LEI FEDERAL 8.666/93**, para proceder à contratação acima descrita observada as demais disposições pertinentes.

IVAÍ, 12 DE JANEIRO DE 2021.



IDIR TREVISO- PREFEITO MUNICIPAL

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 009/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 009/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 009/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 009/2021
 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2021
 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 009/2021
 (Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
 Tipo de licitação: MENOR PREÇO.
 OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios – Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.
 Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 26/01/2021 – 09:00hs.
 Data de início da fase de LANCES: 26/01/2021 – a partir das 09:30 hs.
 Dotação Orçamentária:
 09002082440801205333903000000 2610
 09002082440801205333903000000 2600
 Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>
 Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivai – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 12 de janeiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
 Pregoeiro Municipal

Publicado por:
 Keila Storer Bueno
Código Identificador:FA9A744C

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 010/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 010/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 010/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 010/2021
 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2021
 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 010/2021
 (Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
 Tipo de licitação: MENOR PREÇO.
 OBJETO: Aquisição de baterias para a manutenção dos veículos que compõem a frota municipal.
 Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 27/01/2021 – 09:00hs.
 Data de início da fase de LANCES: 27/01/2021 – a partir das 09:30 hs.
 Dotação Orçamentária:
 03001041220402200744905200000 0330
 Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>
 Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivai – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 12 de janeiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
 Pregoeiro Municipal

Publicado por:
 Keila Storer Bueno
Código Identificador:D0A40C91

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 011/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 011/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 011/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 011/2021
 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2021
 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 011/2021
 (Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
 Tipo de licitação: MENOR PREÇO.
 OBJETO: Aquisição de tubos em concreto que serão utilizados nas obras do Município de Ivai.

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 27/01/2021 – 13:00hs.
 Data de início da fase de LANCES: 27/01/2021 – a partir das 13:30 hs.

Dotação Orçamentária:
 10001154511501106044905100000 2870
 Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>
 Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivai – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 12 de janeiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
 Pregoeiro Municipal

Publicado por:
 Keila Storer Bueno
Código Identificador:C8007FD0

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE
LICITAÇÃO Nº 007/2021.

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2021.
 OBJETO: Locação de um imóvel para fins de residência da senhora beneficiária **Sirlei Meira Proença**- aluguel social por um período de 12 meses, localizado na Rua João Karpinski, 565, bairro São José.
 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivai.
 CONTRATADA: **•MAURO CÉSAR SOCHORONCZYK PRIMO**
 VALOR MENSAL: R\$ 350,00
 VALOR GLOBAL: R\$ 4.200,00
 Dotação orçamentária:
 09002082440801105233903600000 2250
 Ratificada em 12/01/2021.
 FUNDAMENTO LEGAL: Inciso X do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93.

IDIR TREVISIO
 Prefeito Municipal

Publicado por:
 Keila Storer Bueno
Código Identificador:0BEFB699

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE
LICITAÇÃO Nº 008/2021.

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2021.
 OBJETO: Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 04 meses.
 Valor Mensal: R\$ 3.800,00.
 Valor Global: R\$ 15.200,00
 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivai.
 CONTRATADA: **•DESENVOLVER -GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI-ME**
 Dotação orçamentária:
 03001041220402200733903900000 0300
 Ratificada em 12/01/2021.
 FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93.

IDIR TREVISIO
 Prefeito Municipal

Publicado por:
 Keila Storer Bueno
Código Identificador:7AEF9A98

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE
LICITAÇÃO Nº 009/2021.

CLASSIFICADOS

AVISOS

SÚMULA DE REQUERIMENTO

A ZERO RESÍDUOS LTDA (CNPJ 13.157.214/0003-80) torna público que irá requerer ao IAT a Licença Prévia para secagem de lodo de aterro sanitário (spray dryer) a ser implantada na Estrada Otila Cunha Guimarães, S/N, KM 03 - Potreiro Grande - 84530-000 - Teixeira Soares/PR.

SÚMULA DE REQUERIMENTO

O INSTITUTO DE ENSINO OP LTDA com CNPJ sob o nº 15.725.448/0001-40 torna público que REQUERERÁ junto à Secretaria Municipal do Meio Ambiente - SMMA, a LICENÇA PRÉVIA (LP) para a atividade de Educação superior, pós-graduação e extensão, localizada à Rua Riachuelo, nº 950, bairro Centro, Ponta Grossa, Paraná.

Agência do Trabalhador
de Ponta Grossa

3220-1070

AÇOUGUEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AGENTE DE PÁTIO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AJUDANTE DE CARGA E

DESCARGA DE MERCADORIA
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AJUSTADOR MECÂNICO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ALIMENTADOR DE LINHA DE PRODUÇÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ANALISTA DE MARKETING

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ANALISTA DE REDE

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ANALISTA DE SISTEMAS DE AUTOMAÇÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ARQUITETO DE INTERIORES

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ATENDENTE BALCONISTA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ATENDENTE DE BALCÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR CONTÁBIL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE ALMOXARIFADO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE CONFEITEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE JARDINAGEM NA CONSERVAÇÃO DE VIAS PERMANENTES

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE LAVANDERIA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE LIMPEZA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE LINHA DE PRODUÇÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE MECÂNICO DE AUTOS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE PADEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE PESSOAL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR DE VIDRACEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR FINANCEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR MECÂNICO DE REFRIGERAÇÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AUXILIAR TÉCNICO NA

MECÂNICA DE MÁQUINAS
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

AZULEJISTA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

BALANCEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

BORRACHEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CADISTA (DESENHISTA TÉCNICO DE

ARQUITETURA)
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CALDEIREIRO (CHAPAS DE FERRO E AÇO)

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CALDEIREIRO DE MANUTENÇÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CAMAREIRA DE HOTEL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CAMAREIRO DE HOTEL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CAMINHOEIRO DE

CAMINHÃO BASCULANTE
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CARPINTeiro

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CARPINTeiro DE CARROCERIAS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CASEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CHACAREIRO - EXCLUSIVE

CONTÁBIL E EMPREGADOR
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CHAPELISTA DE LANCHONETE

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CHEFE DE SERVIÇO DE LIMPEZA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CLASSIFICADOR DE GRÃOS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CONFEITEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CONSULTOR DE VENDAS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CORRETOR DE IMÓVEIS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

COSTUREIRA EM GERAL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

CUIDADOR DE IDOSOS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

DENTISTA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

DESENHISTA PROJETISTA MECÂNICO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

DESIGNER DE INTERIORES

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ELETRICISTA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ELETRICISTA DE

INSTALAÇÕES INDUSTRIAIS
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ELETRICISTA DE

MANUTENÇÃO INDUSTRIAL
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

EMPREGADO DOMÉSTICO DIARISTA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

EMPREGADO DOMÉSTICO

NOS SERVIÇOS GERAIS
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ENCANADOR INDUSTRIAL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ENCARREGADO DE MANUTENÇÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ENCARREGADO DE OBRAS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ESTETICISTA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

ESTOQUISTA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

FERRAMENTEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

FRESADOR CNC

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

FRESADOR (FRESADORA UNIVERSAL)

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

GERENTE COMERCIAL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

INSTALADOR DE ANTENAS DE TELEVISÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

INSTRUTOR DE AUTO-ESCOLA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

LAVADOR DE CARROS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

LAVADOR DE VEÍCULOS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MÃE SOCIAL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MARCENEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MARFONTE - EXCLUSIVE

EMPREGADOR EM MARFONTE
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MASSOTERAPEUTA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO DE AR-CONDICIONADO E

REFRIGERAÇÃO
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO DE AUTOMÓVEL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO DE

EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO DE MANUTENÇÃO

DE CAMINHÃO A DIESEL
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO DE MANUTENÇÃO

DE MÁQUINAS INDUSTRIAIS
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO DE MOTOR A DIESEL

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO DE SUSPENSÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO ELÉTRICISTA DE AUTOMÓVEIS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO ELÉTRICISTA DE DIESEL

(VEÍCULOS AUTOMOTORES)
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MECÂNICO MONTADOR

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MENSAGEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MONTADOR DE ANDAIMES

(EDIFICAÇÕES)
Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MONTADOR DE ESTRUTURAS METÁLICAS

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MONTADOR DE MÓVEIS DE MADEIRA

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MOTORISTA CARRETEIRO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MOTORISTA DE CAMINHÃO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MOTORISTA DE CAMINHÃO-GUINCHO

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

MOTORISTA DE CAMINHÃO-GUIDASTE

Atendimento das 08h às 16h. Utilize o aplicativo
sine fácil ou o site empregabasil.mte.gov.br.

PUBLICAÇÃO LEGAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2021

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para construção da Unidade de Saúde da Vila das Flores, situada na Rua Doutor Geraldo de Ribeiro Carvalho esquina com a Rua Prefeito Altívino Barreto Alves, s/n, Bairro Vila das Flores, cidade de Prudentópolis-PR.
PREÇO MÁXIMO ADMITIDO: R\$ 939.623,38 (Novecentos e trinta e nove mil seiscentos e vinte e três reais e trinta e oito centavos).
DATA: 01 de fevereiro de 2021, às 08h30m, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Prudentópolis.
INFORMAÇÕES: As informações poderão ser obtidas no site www.prudentopolis.pr.gov.br, e também junto ao Depto de Licitações da Prefeitura Municipal de Prudentópolis, localizado na Rua Rui Barbosa, nº 801, Centro, Prudentópolis-PR, CEP 84400-000, fone (42) 3446-8007 de segunda à sexta-feira, no horário das 08:00 horas às 13:00 horas e das 17:00 horas.

Vanessa Ap. Becher Sass
Membro da CPL

PONTA GROSSA CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL I OFÍCIO
Rua Frei Caneca, nº 120, Centro.
Município e Comarca de Ponta Grossa
Estado do Paraná.
Telefone 42 - 3224 - 0307

EDITAL DE PROCLAMAS

Faço saber que pretendo casar-me e apresentarem-me os documentos exigidos pelo artigo 1525 nº I, II, IV e V do Código Civil Brasileiro.

GABRIEL ABRHÃO ANTUNES CAMARGO e MYLENA SCHUPCHEK DOS SANTOS

Se alguém souber de algum impedimento, oponha-o na forma da Lei.
Lavro o presente para ser afixado em cartório, no lugar de costume.

DANIELLE MIALSKI VILLAS BOAS
Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
ESTADO DO PARANÁ

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE

LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ, CNPJ: 78.175.918/0001-33, torna público que irá requerer ao INSTITUTO AMBIENTAL DO PARANÁ (IAP), a LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA para IMPLANTAÇÃO DE LOTEAMENTO RESIDENCIAL DE INTERESSE SOCIAL COM 37 UNIDADES, NO LOTEAMENTO SANTA HELENA, RUAS ESTEFANO SLOBODA, LAZEMIRO KALATA, HUMBERTO BULIM, PREFEITO ARPAD MALANOWSKI, QUADRAS 05 E 12.

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 009/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2021

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 009/2021

(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios - Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

Data limite para recebimento de PROPOSTA: 26/01/2021 - 09:00h.

Data de início da fase de LANCES: 26/01/2021 - a partir das 09:30h.

Dotação Orçamentária: 0900208244080120533903000000 2610

Endereço eletrônico: <http://www.bilcompras.org.br>



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua Rui Barbosa, 632 - Fone (41) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

CONTRATO Nº 009/2021

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IVAÍ E A EMPRESA DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI

O Município de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí - Pr, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Senhor **IDIR TREVISÓ**, brasileiro, casado, residente em Ivaí - Pr, a Rua Dr. Ferreira Correia, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91, a seguir denominada **CONTRATANTE**, e a empresa **DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Manoel Claudino Barbosa, 1625, sala 04, 1º andar, Bairro Iguazu, Fazenda Rio Grande/PR, CEP 83833-080, inscrita no CNPJ/MF sob nº 17.770.952/0001-97, neste ato denominada **CONTRATADA**, representada pelo Senhor **Alyson Augusto Padilha**, brasileiro, residente à Rua das Águias, 114, Bairro Gralha Azul, Fazenda Rio Grande/PR, CEP 83824-016, portador da cédula de identidade nº 6.520.657-9 SESP-PR, do CPF/MF nº 020.634.939-44, acordam e ajustam firmar o presente **CONTRATO** pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável, assim como pelas condições da Dispensa de Licitação nº 008/2021, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

ÁSULA PRIMEIRA - OBJETO

§ 1º - **Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos**, pelo período de quatro meses, conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º - integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas na Dispensa de Licitação nº 008/2021, juntamente com seus anexos e a proposta da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA SEGUNDA - FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor mensal de R\$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais), totalizando o valor global de R\$ 15.200,00 (quinze mil e duzentos reais), de acordo com as requisições emitidas.

CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

1º - O pagamento será efetuado a prazo em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/Pr.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Dispensa de Licitação nº 008/2021 e contrato nº 009/2021).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será susado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser susado, no todo ou em parte, nos caso de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (41) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros

03001041220402200733303900000 0300

CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE

a) - O valor ora contratado será fixo, não podendo ser reajustado.

CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

§ 1º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de 04 meses contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 2º - O prazo estabelecido no parágrafo primeiro desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

§ 1º - Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a)- efetuar o pagamento ajustado;
- b)- verificar o objeto entregue atestando se atende as especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a)- executar o objeto na forma ajustada;
- b)- atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).
- c)- manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- d)- apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
- e)- substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art.. 69)

CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR
Site: www.ivaipr.gov.br email: licitacao@ivaipr.gov.br

classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.

B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando a proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

E)- As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

F)- Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

G)- Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.

H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.

I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

K)- A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.

L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaipr.gov.br

email: licitacao@ivaipr.gov.br

- N)- Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.
- O)- A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.
- P)- A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:
- Q)- recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;
- R)- não manter sua proposta;
- S)- incorrer em inexecução contratual.
- T)- A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.
- U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.
- V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:
- fizer declaração falsa na fase de habilitação;
 - apresentar documento falso;
 - frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
 - afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
 - agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
 - tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº 8.884/94;
 - tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

- às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;

- às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A)- As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:

B)- o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;

C)- o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;

D)- o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;

E)- caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;

F)- quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;

G)- concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

H)- transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;

I)- todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e

J)- da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

L)- - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

M) . Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N)- . A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único - A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 34460-000 - Ivaí - PR
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - VIGÊNCIA

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 04 meses, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DECIMA QUARTA - CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(iii) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "partes" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.

(iv) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR
Site: www.ivaipr.gov.br email: licitacao@ivaipr.gov.br

(c) declarará viado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis do Banco, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato financiado pelo Banco: (i) após a conclusão do processo de sanção conforme os procedimentos do Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.


(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

CLÁUSULA DECIMA SEXTA - FORO (art. 55, § 2º)


Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.


E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, 13 de janeiro de 2021.


MUNICÍPIO DE IVAÍ - PR
Idir Treviso - Prefeito Municipal
CONTRANTE


DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI
Alyson Augusto Padilha
CONTRATADA


TESTEMUNHA
Welton Ademir Ferreira*
CPF/MF 086.341.999-24


TESTEMUNHA
Marcia Luciene Kobilarz
CPF/MF 956.815.909-68



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br



Município de Ivaí - 2021
Classificação por Fornecedor
Processo dispensa 8/2021

Página: 1

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sel
Fornecedor: 130546-8 Desenvolver: Gestão e Planejamento Elétrica-Ma Email: desenvolvedor1@gmail.com Representante: 130547-8 Alvaro Augusto Padilha Lote 001 - Lote 001									
CNPJ: 17.775.952/0001-87 Telefone: 4136275874 Status: Classificado									
001	40101 Contratação de Serviços de Assessoria Técnica	M	4.00	Classificado			3.800,00	15.200,00	
Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos								15.200,00	
VALOR TOTAL:								15.200,00	

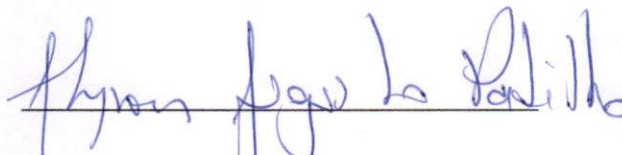
Fazenda Rio Grande, 25 de janeiro de 2021.

PREZADA SENHORA: Márcia Luciene Kobilarz

REF: Envio do Contrato de Prestação de Serviços.

Através do presente, encaminhamos o contrato de Prestação de Serviços nº 009/2021, referente a Dispensa de Licitação nº 008/2021.

Atenciosamente, Alyson Augusto Padilha


Desenvolver Gestão e Planejamento

Sra. Márcia Luciene Kobilarz

Prefeitura Municipal de Ivaí

Departamento de Licitações

Ivaí - PR

DATA DA ASSINATURA: 11/01/2021

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

OSMAR NOVAK

Contratado

Publicado por:

Márcia Luciene Kobilarz

Código Identificador:9B3A3982

DIVISÃO DE LICITAÇÃO**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 005/2021****DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2021****EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 005/2021****Dispensa de Licitação nº 009/2021**

OBJETO: a contratação de auxiliar de enfermagem para auxílio no combate ao CORONAVÍRUS, em período noturno, pelo período de 06 meses, para a Secretaria Municipal de Saúde.

CONTRATADA: JANAINA KINDA DA SILVA DIAS

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor mensal: R\$ 2.520,00

Valor global: R\$ 15.120,00

VIGÊNCIA: 06 meses

DATA DA ASSINATURA: 11/01/2021

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

JANAINA KINDA DA SILVA DIAS

Contratada

Publicado por:

Márcia Luciene Kobilarz

Código Identificador:CC6CFD48

DIVISÃO DE LICITAÇÃO**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 006/2021****DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2021****EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 006/2021****Dispensa de Licitação nº 006/2021**

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de 2.000 litros de gasolina e 2.700 litros de Etanol para atender a demanda da frota municipal.

CONTRATADA: MACHADO DO NASCIMENTO COMERCIO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor litro gasolina: R\$ 4,349

Valor do litro etanol: R\$ 3,219

Valor total: R\$ 17.389,30

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 12/01/2021

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

ROBERVAL MACHADO DO NASCIMENTO

Representante legal

Publicado por:

Márcia Luciene Kobilarz

Código Identificador:2624A6EC

DIVISÃO DE LICITAÇÃO**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 007/2021****DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2021****EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 007/2021****Dispensa de Licitação nº 005/2021**

OBJETO: O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa para fornecimento de Suporte Técnico Especializado na área de Contabilidade, pelo período de 08 meses.

CONTRATADA: EQUIPLANO SISTEMAS LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor mensal: R\$ 2.122,00

Valor total: R\$ 16.976,00

VIGÊNCIA: 08 meses

DATA DA ASSINATURA: 12/01/2021

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

JOÃO LUIZ DE MACEDO JUNIOR

Representante Legal

Publicado por:

Márcia Luciene Kobilarz

Código Identificador:E5FEBD8B

DIVISÃO DE LICITAÇÃO**EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO****Nº 003/2021 PREGÃO ELETRÔNICO 003/2021 PROCESSO****ELETRÔNICO Nº 003/2021****EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****LICITAÇÃO Nº 003/2021****PREGÃO ELETRÔNICO 003/2021****PROCESSO ELETRÔNICO Nº 003/2021**

(Leis Federais nº 8.666/93 e 10.024/2019)

Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Aquisição de material de expediente para ser usado nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL, CENTRO DE CONVIVÊNCIA e os serviços Municipais vinculados a esta Secretaria: CONSELHO TUTELAR E CASA LAR.

VALOR GLOBAL: R\$ 31.282,17.

PARTICIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO:

•MARLI SALAMUCHA SOCOLOVSKI-LIVRARIA ME

HOMOLOGAÇÃO: 21.01.2021

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

Publicado por:

Keila Storer Bueno

Código Identificador:59D5AF38

DIVISÃO DE LICITAÇÃO**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 009/2021****DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2021****EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 009/2021****Dispensa de Licitação nº 008/2021**

OBJETO: Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos.

CONTRATADA: DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor mensal: R\$ 3.800,00

Valor global: R\$ 15.200,00

VIGÊNCIA: 04 meses

DATA DA ASSINATURA: 13/01/2021

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

ALYSON AUGUSTO PADILHA


Representante Legal

Publicado por:

Márcia Luciene Kobilarz

Código Identificador:E777F216

DIVISÃO DE LICITAÇÃO**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 011/2021****LICITAÇÃO Nº 160/2020 PREGÃO Nº 106/2020 MODALIDADE****ELETRÔNICO Nº 085/2020****EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 011/2021****Licitação nº 160/2020****Pregão nº 106/2020**


Paulo Roberto Costa
Presidente