

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N° 76.970.318/0001-67

AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

PORTARIA N° 002/2021

DE 18 DE JANEIRO DE 2021


Cleber Geraldo da Silva, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

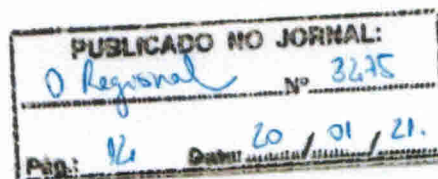
Art. 1° - Designar o servidor **ALVARO CEZAR DE ASSIS**, RG N° 3.766.799-4/SESP-PR e CPF N° 618.064.719-49, para ocupar a função de **PREGOEIRO OFICIAL** desta Prefeitura, realizando a prestação de serviços dentro dos limites do município.

Art. 2° - Ficam nomeados como **EQUIPE DE APOIO AO PREGOEIRO**, os servidores: **Diego Rafael Floripes de Souza**, RG N° 9.481.911-3/SESP-PR e CPF N° 048.027.979-90 e **Renato Rafael Diogo Do Valle**, RG N° 9.014.461-8/SESP-PR e CPF N° 049.250.729-51.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.



CLEBER GERALDO DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL



MUNICÍPIO DE INAJÁ
FLS. / VISTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.970.318/0001-67
AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 - CEP 87670-000 - CENTRO

M E M O R A N D O

Inajá, 05 de janeiro de 2021.

Assunto: Aquisição de cestas básicas para atender demanda emergencial do CRAS – Centro de Referência de Assistência Social.

JUSTIFICATIVA: Solicitamos a contratação de empresa para atender a demanda emergencial do CRAS para aquisição de 840 (oitocentos e quarenta) cestas básicas, visando dar suporte às famílias usuárias da Assistência Social do município que se encontram vulneráveis devido as ocorrências momentâneas ocasionadas por surto pandêmico, além de outras situações de vulnerabilidade social. Para atender a demanda no ano de 2021, estima-se que será necessário adquirir 840 cestas básicas, sendo 120 cestas básica n.1, 600 cestas básica n. 2 e 120 cestas básicas n.3. A somatória dos itens para montar as 3 cestas básicas totaliza em:

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM
960 pacotes	Açúcar - 5 kg
1680 pacotes	Arroz tipo 1 - 5 kg
840 pacote	Bolacha doce com 400 g
840 pacote	Bolacha salgada com 400 g
840 pacote	Café 500 g
840 caixa	Chá mate 250 g
1560 unidades	Creme dental
840 pacote	Esponja de aço
840 unidade	Extrato de tomate com 330 g
840 pacote	Farinha de mandioca branca - 1 kg
1680 pacotes	Feijão tipo 1 -1 kg

840 pacote	Fubá - 1 kg
1680 caixas	Leite integral - 1 litro
840 pacotes	Macarrão - 1 kg
960 latas	Óleo de soja 900 ml
840 dúzia	Ovos brancos
840 pacote	Papel higiênico com 4 unidades
840 pacote	Sabão em pedra com 5 unidades
840 caixa	Sabão em pó 500 g
1560 unidades	Sabonete
840 pacote	Sal - 1 kg
1560 latas	Sardinha enlatada 125 g

Os itens integrantes das cestas básicas encontram-se descritos abaixo, conforme segue:

ITENS COMPONENTES DA CESTA BÁSICA N. 1:

(10 cesta básicas / mês = 120 cestas básica / ano)

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM
2 pacotes	Açúcar - 5 kg
3 pacotes	Arroz tipo 1 - 5 kg
1 pacote	Bolacha doce com 400 g
1 pacote	Bolacha salgada com 400 g
1 pacote	Café 500 g
1 caixa	Chá mate 250 g
2 unidades	Creme dental
1 pacote	Esponja de aço
1 unidade	Extrato de tomate com 330 g
1 pacote	Farinha de mandioca branca - 1 kg
3 pacotes	Feijão tipo 1 - 1 kg
1 pacote	Fubá - 1 kg
3 caixas	Leite integral - 1 litro
1 pacotes	Macarrão - 1 kg
2 latas	Óleo de soja 900 ml
1 dúzia	Ovos brancos
1 pacote	Papel higiênico com 4 unidades
1 pacote	Sabão em pedra com 5 unidades

1 caixa	Sabão em pó 500 g
2 unidades	Sabonete
1 pacote	Sal -1 kg
2 latas	Sardinha enlatada 125 g

ITENS COMPONENTES DA CESTA BÁSICA N. 2:

(50 cesta básicas / mês = 600 cestas básica / ano)

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM
1 pacotes	Açúcar - 5 kg
2 pacotes	Arroz tipo 1 - 5 kg
1 pacote	Bolacha doce com 400 g
1 pacote	Bolacha salgada com 400 g
1 pacote	Café 500 g
1 caixa	Chá mate 250 g
2 unidades	Creme dental
1 pacote	Esponja de aço
1 unidade	Extrato de tomate com 330 g
1 pacote	Farinha de mandioca branca - 1 kg
2 pacotes	Feijão tipo 1 -1 kg
1 pacote	Fubá -1 kg
2 caixas	Leite integral - 1 litro
1 pacotes	Macarrão - 1 kg
1 latas	Óleo de soja 900 ml
1 dúzia	Ovos brancos
1 pacote	Papel higiênico com 4 unidades
1 pacote	Sabão em pedra com 5 unidades
1 caixa	Sabão em pó 500 g
2 unidades	Sabonete
1 pacote	Sal -1 kg
2 latas	Sardinha enlatada 125 g

ITENS COMPONENTES DA CESTA BÁSICA N. 3:

(10 cesta básicas / mês = 120 cestas básica / ano)

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM
1 pacotes	Açúcar - 5 kg
1 pacotes	Arroz tipo 1 - 5 kg

1 pacote	Bolacha doce com 400 g
1 pacote	Bolacha salgada com 400 g
1 pacote	Café 500 g
1 caixa	Chá mate 250 g
1 unidades	Creme dental
1 pacote	Esponja de aço
1 unidade	Extrato de tomate com 330 g
1 pacote	Farinha de mandioca branca - 1 kg
1 pacotes	Feijão tipo 1 -1 kg
1 pacote	Fubá -1 kg
1 caixas	Leite integral - 1 litro
1 pacotes	Macarrão - 1 kg
1 latas	Óleo de soja 900 ml
1 dúzia	Ovos brancos
1 pacote	Papel higiênico com 4 unidades
1 pacote	Sabão em pedra com 5 unidades
1 caixa	Sabão em pó 500 g
1 unidades	Sabonete
1 pacote	Sal -1 kg
1 latas	Sardinha enlatada 125 g

ELIAS PEREIRA DA SILVA JUNIOR
DIRETOR DO DEPARTAMENTO

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE INAJÁ - CRAS

Av. Antônio Veiga Martins, 80 – centro – fone: (44) 34401513 – CEP: 87670-000

Município: Inajá – PR

Ofício 012/2021


18 de janeiro de 2021

DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL:

Vimos por meio deste, solicitar de Vossa Senhoria, que seja realizada uma licitação de 840 cestas básicas para ser utilizado neste ano de 2021 nos atendimentos de Benefício Eventual no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS.

Sem mais para o momento nos colocamos a disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente,


Aline Vitor Salione
Coordenadora do CRAS

**COORDERNADORA
CRAS**

*Recebido
48/01/2021*

AO

GESTOR DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL

MUNICÍPIO DE INAJÁ
FLS. / VISTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 – CEP 87670-000 – Centro

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

SOLICITAÇÃO DE KIT MERENDA ESCOLAR

Inajá – PR, 04 de MARÇO de 2021.

Prezado Senhor Presidente:

Solicito a V.S.^a. Presidente da Comissão de Licitação, que seja incluso na licitação de gêneros alimentícios o item kit Merenda Escolar contendo os seguintes itens e quantidades:

ITENS	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Arroz	Branco, tipo 1, PCT 1 kg subgrupo polido, classe longo fino (agulhinha) embalagem plástica sem perfurações, contendo no exterior a identificação do produto, marca, prazo de validade e peso líquido.	1kg 63
Biscoito de agua e sal	De primeira qualidade, embalagem de 400g, isento de material terroso, parasitas e detritos animais. Apresentar data de validade superior a 3 meses a partir da data de entrega.	1 PCT 3.90
Extrato de tomate	Embalagem contendo no mínimo 330g – deverá apresentar validade de 6 meses a partir da data de entrega. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de validade, quantidade/peso do produto.	1 unidade 4.30

Feijão Carioca	Tipo 1 – 1kg, carioca, grupo 1 feijão comum, classe cores, embalagem em perfeitas condições e com prazo de validade.	1 Kg 2.70
Fubá	De milho amarelo, embalagem de 1 kg – milho enriquecido de ferro e ácido fólico – sem glúten, com aspecto físico em pó – de cor amarela, com embalagem original do fabricante e em perfeitas condições.	1 kg 3.50
Leite em pó	Sem adição de açúcar e soro – embalagem com 400g – produto obtido por desidratação do leite de vaca integral e apto para alimentação humana, mediante processos tecnologicamente adequados- o produto deve conter sua informação nutricional e a embalagem deve estar em perfeitas condições e contendo prazo de validade.	1 PCT 11.79
Macarrão	Parafuso – primeira qualidade com farinha de trigo tipo 1, enriquecida com ferro e ácido fólico. Embalagem em perfeitas condições, respeitando o prazo de validade e pacote com 1 kg	1 PCT 4.95
Óleo	De soja refinado, embalagem de garrafa tipo pet em plástico atóxico, transparente, resistente. Contendo dados de identificação, procedência, informações nutricionais e data de validade, contendo 900ml.	1L 7.60
Ovos dúzia	Ovos brancos/vermelhos de galinha, de primeira qualidade, tipo 1 tamanho grande, íntegros (sem rachaduras) e sem sujidades na casca, embaladas em caixa de papelão própria que contenham data de validade e certificado de inspeção sanitária.	1 DZ 6.30
Sardinha em lata	Sardinha em conserva de azeite ou óleo comestível: latas de primeira qualidade contendo 125g.	2 unidades 4.40

Justificativa: Aquisição de KIT MERENDA ESCOLAR para atender aos alunos excepcionalmente da Rede Municipal de Ensino, devido à pandemia do Corona vírus (COVID-19) com base nos fundamentos legais: Leis Federais nº s 8.666/93, Lei nº 13.987, de 7 de abril de 2020.



Maria de Fátima da Silva Almeida
DIRETORA DO DEP. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA



Prefeitura do Município de Inajá

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.970.318/0001-67

AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80 - TELEFAX: (44) 3440-1221 - CEP 87670-000

De: Departamento de Compras e Licitação

Para: Departamento de Finanças e Divisão de Contabilidade

Assunto:

Em virtude do recebimento da solicitação do Departamento Ação Social e Departamento Municipal de Educação e Cultura, referente à Contratação de empresa para fornecimento de cestas básicas e kits de merenda escolar, necessitamos da manifestação da existência de saldo orçamentário e financeiro.

Salientamos, que a previsão de gastos com a contratação ora pretendida será de aproximadamente R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), com base em levantamentos preliminares realizados pelos Departamento.

Para tanto, solicito ao setor de Contabilidade para confirmação da existência de saldo orçamentário, para o Departamento de Finanças sobre a existência do saldo financeiro para


Atenciosamente.


Álvaro Cezar de Assis
Comissão C.P.L.

Departamento de Finanças e Divisão de Contabilidade

Recebi a solicitação dos Departamentos.

em: 04/03/2021


Ana Paula de Oliveira
Contadora



Prefeitura do Município de Inajá

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.970.318/0001-67

AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80 - TELEFAX: (44) 3440-1221 - CEP 87670-000

De: Divisão de Contabilidade.

Para: Comissão de Licitação.

Referente: Informação de Recursos Orçamentários

De conformidade com a solicitação efetuada por este Departamento e nos termos do que preceitua a lei nº 8.666/93, tenho a informar que verificando os saldos da execução orçamentária do corrente exercício, constatamos que nesta data:

() existe,

() não existe,

Previsão de recursos orçamentários para Contratação de empresa para fornecimento de cestas básicas e kits de merenda escolar, com um custo de aproximadamente R\$ 450.000,00(quatrocentos e cinquenta mil reais), nas seguintes dotações relacionadas abaixo e conforme relatório anexo.

Discriminar abaixo, os recursos que poderão ser utilizados para despesas, tais quais seus saldos orçamentários disponibilizados:

RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	08
FUNÇÃO PROGRAMATICA	01
PROJETO DE ATIVIDADE	2.801
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.30.00.00.00.00.
FONTE DE RECURSO	1000
SALDO ORÇAMENTARIO	R\$ 20.462,53.
RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	08
FUNÇÃO PROGRAMATICA	01
PROJETO DE ATIVIDADE	2.801.
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.30.00.00.00.00.
FONTE DE RECURSO	1004
SALDO ORÇAMENTARIO	R\$ 139.540,96.
RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	10
FUNÇÃO PROGRAMATICA	02
PROJETO DE ATIVIDADE	2.103.
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.30.00.00.00.00.
FONTE DE RECURSO	1103.
SALDO ORÇAMENTARIO	R\$ 15.335,05.
RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	10

FUNÇÃO PROGRAMÁTICA	05
PROJETO DE ATIVIDADE	2.107
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.30.00.00.00.00
FONTE DE RECURSO	1103
SALDO ORÇAMENTARIO	R\$ 37.050,00

Inajá, 04 de março de 2021.


Ana Paula de Oliveira
Contadora

Departamento de Licitação e Compras

Recebi da Divisão de Contabilidade

04/03/2021