



PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 - CEP 87670-000 - CENTRO

De: Comissão Permanente de Licitação

Para: Departamento Jurídico

Em: 26/03/2021

Assunto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SOLDA EM GERAL E BORRACHARIA.

Tendo a comissão permanente de licitação recebido solicitação do Departamento de Obras e Viação para Contratação de empresa para Prestação de Serviços de **SOLDA EM GERAL E BORRACHARIA**, solicitamos deste departamento a indicação da modalidade de licitação a ser utilizada, bem como informações sobre os termos editalício.

Na certeza de vosso pronto atendimento

Atenciosamente

Alvaro Cezar de Assis

Comissão da CPL

Departamento Jurídico:

Recebi a solicitação da Comissão

Permanente de Licitação em:

26/03/2021

Dra. Zeille Maria de Oliveira

Procuradora Municipal

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Folha: 1/2

CNPJ: 76.970.318/0001-67
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

Excelentíssimo(a) PREFEITO MUNICIPAL

No uso das atribuições de meu cargo, venho respeitosamente requerer que Vossa Excelência autorize a abertura de procedimento licitatório conforme especificações relacionadas abaixo. A existência de recursos orçamentários foi confirmada pelo parecer contábil expedido pelo setor de contabilidade, estando tudo de acordo com a legislação em vigor.

OBJETO DA LICITAÇÃO: AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE SOLDA E BORRACHARIA, COM MATERIAL, EQUIPAMENTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM INCLUSOS, PARA FORNECIMENTO AOS DEPARTAMENTOS MUNICIPAIS, NA MANUTENÇÃO DE PREDIOS PÚBLICOS E DA FROTA MUNICIPAL, ATENDENDO A SOLICITAÇÃO RECEBIDA.

Processo Adm. nº: 32/2021
Forma de Julgamento: MENOR PREÇO
Forma Pgto. / Reajuste: CONFORME EDITAL / NÃO HAVERÁ
Prazo Entrega/Exec.: CONFORME EDITAL
Local de Entrega: SEDE DA CONTRATADA - A DEFINIR
Urgência: IMEDIATA
Vigência: 12 MESES
Observações:

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

Registro de Preço

Convidados:

DOTAÇÕES QUE SERÃO UTILIZADAS:

1-PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Despesa	Código da Dotação	Descrição da Dotação	Compl. do Elemento	Valor Previsto
131	07.04.2.704.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO SERVIÇOS URBANOS	3.3.90.39.17.00.00.00	15.000,00
	Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)			
184	08.04.2.805.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL	3.3.90.39.16.00.00.00	20.000,00
	Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)			
192	09.01.2.901.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DO DEPARTAMENTO	3.3.90.39.16.00.00.00	50.000,00
	Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)			
328	10.03.2.105.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	3.3.90.39.19.99.00.00	10.000,00
	Fonte de Recurso : 1103 - 10% Sobre Transferências Constitucionais			
347	10.05.2.107.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA CRECHE ANTONIO MONTEIRO	3.3.90.39.16.00.00.00	10.000,00
	Fonte de Recurso : 1103 - 10% Sobre Transferências Constitucionais			
388	11.03.2.113.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE	3.3.90.39.17.00.00.00	15.000,00
	Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)			
Total previsto:				120.000,00

ITENS:

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
1	1000,000	HR	SOLDA COM MATERIAIS E EQUIPAMENTOS INCLUSOS (04-05-0003)	150,0000	150.000,00
2	400,000	UND	CONSRTO DE PNEU SEM CAMARA - AUTOMOVEIS / VANS - MATERIAL INCLUSO (04-06-0011)	50,0000	20.000,00

Inajá, 29 de Março de 2021.

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Folha: 2/2

CNPJ: 76.970.318/0001-67
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
3	300,000	UND	CONCERTO DE PNEU COM CAMARA - AUTOMOVEIS / VANS - MATERIAL INCLUSO (04-06-0012)	100,0000	30.000,00
4	300,000	UND	CONCERTO DE PNEU SEM CAMARA - CAMINHAO / ONIBUS - MATERIAL INCLUSO (04-06-0013)	70,0000	21.000,00
5	200,000	UND	CONCERTO DE PNEU COM CAMARA - CAMINHAO / ONIBUS - MATERIAL INCLUSO (04-06-0014)	150,0000	30.000,00
6	100,000	UND	CONCERTO DE PNEUS - MAQUINARIO AGRICOLA/TRATOR - PATROLA E PA -CARREGADEIRA - COM MATERIAL INCLUSO (04-06-0015)	200,0000	20.000,00
7	30,000	UND	CONCERTO DE PNEU - TAMANHO: 17,5 x 25 - VEICULO: TRATOR - MARCA: VALMET - COM MATERIAL INCLUSO (04-06-0016)	300,0000	9.000,00
8	15,000	UND	CONCERTO DE PNEU - MOTOCICLETA - COM MATERIAL INCLUSO (04-06-0017)	30,0000	450,00
9	200,000	UND	MONTAGEM E DEMONTAGEM - PNEU CAMINHAO / ONIBUS (04-06-0018)	50,0000	10.000,00
10	100,000	UND	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEU - VEICULOS LEVES E VANS (04-06-0019)	30,0000	3.000,00
Total Geral ----->				1.130,0000	293.450,00

Inajá, 29 de Março de 2021.

Renato Do Valle
Divisão de Licitação e Compras
Prefeitura Municipal de Inajá - PR

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO

O(a) PREFEITO MUNICIPAL, CLEBER GERALDO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e suas alterações legais, resolve:

01 - Autorizar a abertura do Processo Administrativo de Licitação Nº 32/2021, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Inajá, 29 de Março de 2021.

CLEBER GERALDO DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Folha: 1/1

CNPJ: 76.970.318/0001-67
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO

O(a) Prefeito Municipal, CLEBER GERALDO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e suas alterações legais, resolve:

01 - Autorizar a abertura do presente processo administrativo de licitação, assim identificado:

A - Processo Nr.: 32/2021
B - Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
C - Forma de Julgamento: MENOR PREÇO
D - Forma Pgto./ Reajuste: CONFORME EDITAL / NAO HAVERA
E - Prazo Entrega/Exec.: CONFORME EDITAL
F - Local de Entrega: SEDE DA CONTRATADA
G - Urgência: IMEDIATA
H - Vigência: 12 MESES
I - Objeto da Licitação: AQUISICAO DE SERVICOS DE SOLDA E BORRACHARIA, COM MATERIAL, EQUIPAMENTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM INCLUSOS, PARA FORNECIMENTO AOS DEPARTAMENTOS MUNICIPAIS, NA MANUTENCAO DE PREDIOS PUBLICOS E DA FROTA MUNICIPAL, ATENDENDO A SOLICITACAO RECEBIDA.

Registro de Preço

J - Observações:

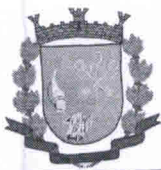
K - Convidados:

02 - Indicação de Recursos - Dotação Orçamentária:

1-PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

1-PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ				
Despesa	Código da Dotação	Descrição da Dotação	Compl. do Elemento	Valor Previsto
131	07.04.2.704.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO SERVIÇOS URBANOS	3.3.90.39.17.00.00.00	15.000,00
	Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)			
184	08.04.2.805.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL	3.3.90.39.16.00.00.00	20.000,00
	Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)			
192	09.01.2.901.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DO DEPARTAM	3.3.90.39.16.00.00.00	50.000,00
	Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)			
328	10.03.2.105.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	3.3.90.39.19.99.00.00	10.000,00
	Fonte de Recurso : 1103 - 10% Sobre Transferencias Constitucionais			
347	10.05.2.107.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA CRECHE ANTONIO MONTEIRO	3.3.90.39.16.00.00.00	10.000,00
	Fonte de Recurso : 1103 - 10% Sobre Transferencias Constitucionais			
388	11.03.2.113.3.3.90.39.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE	3.3.90.39.17.00.00.00	15.000,00
	Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)			
			Total Previsto :	120.000,00

Inajá, 29 de Março de 2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000
E-mail pminaja@uol.com.br

PARECER JURÍDICO

Órgão Solicitante: Comissão Permanente de Licitação/Pregoeiro.

Órgão(s) Interessado(s): Comissão Permanente de Licitação/Pregoeiro

Diretor do Departamento de Obras e Viação

Assunto: Procedimento administrativo de contratação/aquisição.

EMENTA: Licitação. Pregão Presencial. Edital e anexos. Exame prévio. Legalidade e legitimidade. Necessidade de adaptações.

1. DOS FATOS.

Trata-se de pedido de parecer sobre minuta de Edital de Processo Licitatório e seus anexos referente à autorização para “registro de preço da proposta mais vantajosa para aquisição/contratação de serviços de solda em geral e borracharia, incluso material de soldagem e equipamentos para solda (de propriedade da contratada), conforme descritos e especificados na informação de recursos orçamentários, no valor máximo de R\$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais), conforme documentos que instruem o processo.

O procedimento de registro de preço será realizado na modalidade de pregão presencial, tipo menor preço. O processo encontra-se autuado, mas não está numerado, e ainda não existe indicação do número da licitação, o que deve ser regularizado antes da publicação do edital, sob pena de nulidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000
E-mail pminaja@uol.com.br

As despesas estão previstas na dotação orçamentária com indicação da rubrica 09.01.2.901 - elemento de despesa 3.3.90.39.00.00.00.00, fonte 1000, com saldo informado de R\$ 523.145,46 (quinhentos e vinte e três mil, cento e quarenta e cinco reais e quarenta e seis centavos) rubrica 07.04.2.704 - elemento de despesa 3.3.90.39.00.00.00.00, fonte 1000, com saldo informado de R\$ 17.903,78 (dezessete mil, novecentos e três reais e setenta e oito centavos) – rubrica 08.04.2.805 – elemento de despesa 3.3.90.39.00.00.00.00, fonte 1000, com saldo informado de R\$ 21.012,10 (vinte e um mil, doze reais e dez centavos) – rubrica 10.05.2.107, elemento de despesa 3.3.90.39.00.00.00.00, fonte 1103, com saldo informado de R\$ 14.333,00 (quatorze mil, trezentos e trinta e três reais) – rubrica 10.03.2.105, elemento de despesa 3.3.90.00.00.00.00.00, fonte 1103, com saldo informado de R\$ 14.731,00 (quatorze mil, setecentos e trinta e um reais) – rubrica 11.03.2.113, elemento de despesa 3.3.90.39.00.00.00.00, fonte 1000, com saldo informado de R\$ 18.707,00 (dezoito mil, setecentos e sete reais), consignados no parecer contábil e autorização para abertura do procedimento, cumprido, portanto, o requisito orçamentário.

É o breve relatório. Passo a opinar.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO.

Primeiramente, cumpre destacar que o presente parecer é emitido para os fins do disposto do parágrafo único do artigo 38 da Lei nº 8.666/93, ou seja, para a exclusiva análise da minuta de edital e minuta do contrato.

Art. 38 – [...]

Parágrafo único. As minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, acordos, convênios ou ajustes devem ser previamente examinadas e aprovadas por assessoria jurídica da Administração. (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994)

Iniciado o processo administrativo de compra/contratação, foi eleita a modalidade pregão presencial com base na Lei 8.666/93; Lei 10.520/02; Lei Complementar nº 123/2006 e documentos que o instruem, para o registro de preço, este previsto no artigo 15, II, da Lei 8.666/93.

A Lei 10.520/02 prescreve em seu artigo 3º que a fase preparatória do pregão deverá observar e ter consignada nos autos do procedimento:

I – a justificativa pela autoridade competente da necessidade de contratação e definição do objeto do certame, as exigências de habilitação, os critérios de aceitação das propostas, as sanções por inadimplemento e as cláusulas do contrato, inclusive com fixação dos prazos para fornecimento;

[Assinatura]



PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000
E-mail pminaja@uol.com.br

II - a definição do objeto deverá ser precisa, suficiente e clara, vedadas especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem a competição; os indispensáveis elementos técnicos sobre os quais estiverem apoiados, bem como o orçamento, elaborado pelo órgão ou entidade promotora da licitação, dos bens ou serviços a serem licitados; e

Nos termos do artigo 4º, III, da mesma lei, o edital deverá especificar todos os elementos definidos na forma do inciso I do art. 3º, as normas que disciplinarem o procedimento e a minuta do contrato.

Quanto ao objeto, a Lei nº 10.520/2002 *“institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências”*, sendo que o parágrafo único de seu artigo 1º dispõe que *“consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado”*.

O objeto pretendido na solicitação enquadra-se no conceito de serviços/produtos comuns, não havendo óbice, em princípio.

Observe-se que o pregão tem por finalidade o **registro de preço**, previsto no inciso II, do artigo 15 da Lei nº 8.666/93, que consiste no conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e aquisição de bens, para contratações futuras, conforme inciso I do artigo 2º do Decreto Federal nº 7.892/2013.

Não é modalidade, mas apenas um sistema pelo qual o poder público arquiva (registra) preços unitários de bens e serviços, para posterior contratação. Segundo Odete Medauar:

Registro de preços é um modo pelo qual a Administração efetua compras. Por esse sistema, os interessados em vender bens ao poder público indicam os valores de tais bens, válidos por certo período, e as quantidades que podem fornecer se solicitadas. (MEDAUAR, 2002, p. 232).

No procedimento do Registro de Preço há uma particularidade retratada na Ata de Registro de Preços, que representa um documento de extrema importância para o SRP - Sistema de Registro de Preços, pois é onde se registram preços, fornecedores, órgãos participantes, e ainda traz em seu conteúdo o compromisso que o licitante vencedor assume com a Administração Pública na realização do objeto em questão. Trata-se de um compromisso unilateral, haja vista que a administração pública não tem obrigação nenhuma de contratar com esse licitante (art. 15, §4º, da Lei 8666/93).



PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000
E-mail pminaja@uol.com.br

Sobre o tema o legislador expôs no inciso II, do art. 2º do Decreto Federal nº 7.982/2013:

II - ata de registro de preços - documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, em que se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas;

Assim, o conteúdo da ata de registro de preços serve para auxiliar a administração pública quanto às características do objeto, preços ajustados, prazos e condições de formalização, ou seja, informações relevantes para as partes se programarem para contratações futuras.

Analisando-se o conteúdo do Edital convocatório, minuta de contrato/ata de registro de preço e a delimitação do objeto, foram observadas algumas inconsistências que devem ser adaptadas para permitir a continuidade do certame de modo a cumprir sua finalidade. São elas:

- a) O Anexo I - Especificações, deve ser adaptado, vez que, o Lote 2 que seria referente a Soldas em geral, não consta no referido anexo.

Dessa forma, sugere essa Assessoria Jurídica sejam promovidas as adaptações indicadas antes da publicação do edital, para evitar problemas futuros ao procedimento, o que lhe garantirá maior legitimidade para cumprir seu objetivo, garantindo-se por meio do edital a observância do princípio constitucional da isonomia, criando condições de processar a licitação de conformidade com os princípios básicos da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e moralidade administrativa, estabelecidos no art. 37, *caput*, da Constituição Federal, que regem as atividades administrativas.

Além das exigências específicas descritas, o procedimento deve observar os princípios gerais das licitações e contratos, estar acompanhado de cópia do documento de nomeação do Pregoeiro e sua equipe de apoio, **ser numerado e rubricado em todas as folhas**, como já referido.

O resumo do procedimento deverá ser publicado na imprensa oficial, na primeira edição subsequente à finalização do presente procedimento.

Por fim, ressaltamos que todos os documentos exigidos no edital deverão ter validade para esse procedimento, ou seja, verificando-se o vencimento de qualquer das Certidões dentro do prazo de vigência do procedimento e/ou do contrato, as mesmas deverão ser renovadas por parte da contratada, por meio de notificação.

E, após os trâmites procedimentais, compete à autoridade competente a aprovação do procedimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000
E-mail pminaja@uol.com.br

3. DA CONCLUSÃO.

Diante do exposto, essa assessoria jurídica opina pela adaptação do edital, conforme sugestões indicadas acima, antes da sua publicação, competindo a decisão de abertura do certame, contratação e homologação exclusivamente à autoridade administrativa competente.

Esse é o parecer, s.m.j.

Inajá-PR, 31 de março de 2021.

Zeille Maria de Oliveira
Advogada Municipal