



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaí.pr.gov.br

DISPENSA DE LICITAÇÃO / INEXIGIBILIDADE	VISTO
1. Pedido da secretaria	
2. Três orçamentos	
3. Parecer do gabinete do prefeito	
4. Parecer do Controle Interno	
5. Parecer do jurídico	
6. Parecer da contabilidade	
7. Parecer do prefeito autorizando a dispensa / inexigibilidade	
8. Cadastro de solicitação de produto no sistema	
9. Documentação da proponente	
10. Processos - mapa e classificação do fornecedor.	
11. Pedido do setor de licitação sobre julgamento e ratificação	
12. Parecer do jurídico sobre o julgamento	
13. Termo de ratificação	
14. Publicação no jornal da ratifica - jornal e diário eletrônico	
15. Contrato	
16. Publicação no jornal do contrato - jornal e diário eletrônico	
Aditivo	
17. Pedido de aditivo / jurídico e contabilidade	
18. Parecer de aditivo jurídico / contabilidade	
19. Publicação do termo aditivo - jornal e diário eletrônico	
20. Termo aditivo	

*Obs.:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua Rui Barbosa, 632, Centro – Fone (42) 3247 1222 – 84460-000 – Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivai.pr.gov.br

Ofício nº 130 - ADM

Ivaí, 09 de Novembro de 2020.

Assunto: Processo de Dispensa de Licitação.

Vimos por meio deste, solicitar Processo de Dispensa de Licitação para Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos para o período de 02 meses.

Justificativa

O presente é justificado pela necessidade de manter as atividades de assessoria ao município, em relação aos convênios Federais e Estaduais, repasses de recursos, emendas voluntárias e impositivas, orçamentários, planejamento, execução e atualidades relativas a gestão e gerenciamento dos recursos vinculados e instrumentalizados na aquisição de bens e serviços. É de suma importância que a mesma venha continuar o vínculo com município, sendo por haver convênios que ainda estão em processo de execução.

Orçamentos em anexo.


DIÓRGENES JARSKI
Gestor de Contrato
Sec. Mun. de Administração
Decreto nº025/2018

Ilmo.

Welton Ademir Ferreira

Presidente Comissão Licitação

Prefeitura Municipal de Ivaí



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua Rui Barbosa, 632, Centro – Fone (42) 3247 1222 – 84460-000 – Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivai.pr.gov.br

Ofício nº 130 - ADM

Ivaí, 09 de Novembro de 2020.

Assunto: Processo de Dispensa de Licitação.

Vimos por meio deste, solicitar Processo de Dispensa de Licitação para Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos para o período de 02 meses.

Justificativa

O presente é justificado pela necessidade de manter as atividades de assessoria ao município, em relação aos convênios Federais e Estaduais, repasses de recursos, emendas voluntárias e impositivas, orçamentários, planejamento, execução e atualidades relativas a gestão e gerenciamento dos recursos vinculados e instrumentalizados na aquisição de bens e serviços. É de suma importância que a mesma venha continuar o vínculo com município, sendo por haver convênios que ainda estão em processo de execução.

Orçamentos em anexo.


DIORGENES JARSKI
Gestor de Contrato
Sec. Mun. de Administração
Decreto nº025/2018

Ilmo.

Welton Ademir Ferreira

Presidente Comissão Licitação

Prefeitura Municipal de Ivaí

À
Prefeitura Municipal de Ivaí,

Fazenda Rio Grande, 04 de novembro de 2020

REF.: Contratação de serviços para Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos.

Em resposta a vossa solicitação, submetemos à apreciação da Prefeitura Municipal de Ivaí – PR nossa proposta de preço para o fornecimento de Consultoria, para a Secretaria de Administração, elaboramos a seguinte proposta para assessorar o município:

PROPOSTA

Contratação de empresa prestadora de serviços de:

- Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos.

INVESTIMENTO

A proposta implicará em um investimento distinto de:

- Valor Mensal: R\$ **3.800,00** (Três Mil e oitocentos reais).
- Período de 02 (dois meses).
- Valor Total: R\$ **7.600,00** (Sete mil e seiscentos reais).

Neste encontra-se incluso, todos os custos técnicos e de deslocamento dos profissionais até o município.

A presente proposta tem validade por 30 dias.

Atenciosamente,

Alyson Augusto Padilha

Desenvolver Gestão e Planejamento

Alyson Augusto Padilha

Proposta Comercial

À
Prefeitura de Ivaí/PR

Conforme Solicitado, segue orçamento dos serviços propostos:

1. SERVIÇO PROPOSTO

Contratação de serviços para elaboração de diagnósticos, realização de planos de trabalho e anteprojetos e sistemas de convênios federais.

2. INVESTIMENTO

Para o desenvolvimento do serviço o valor a ser investido anualmente é de R\$ 225.600,00 (duzentos e vinte e cinco mil e seiscentos reais).

Item	Uni.	Quant	descrição	Uni. R\$	Total R\$
1	mensal	24	Prestação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos	R\$ 9.400,00	R\$ 225.600,00

Estão inclusos neste valor impostos, deslocamento e todos os outros custos decorrentes da execução do projeto.

4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO/SERVIÇO:

4.1 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria técnica na área de gerenciamento de projetos e treinamento para uso dos sistemas: PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR – Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle, Módulo de Obras e Módulo PAR; SISMOB – Sistema de Monitoramento de Obras do Ministério da Saúde; FUNASA (SIGA);; FNS – Sistema de Projetos do Fundo Nacional de Saúde; SIGPC (Sistema de Gerenciamento e Prestação de Contas do FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação).

- 4.2 Realização de diagnóstico municipal, identificando os equipamentos urbanos existentes e as carências do município, expedindo relatório que aponte as alternativas de investimento disponíveis no Governo Federal.
- 4.3 Emissão de relatório anual com mapeamento/diagnóstico das emendas dos parlamentares da bancada Federal do Estado do Paraná, indicando quais rubricas orçamentárias atendem as necessidades do município, já previamente identificadas no diagnóstico municipal.
- 4.4 Elaboração de projetos técnicos e sociais, planos de trabalho, ofícios, pré-projetos, consultas prévias e solicitações em geral, nos diversos sistemas existentes do Governo Federal, quais sejam: PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), SIGPC dentre outros instrumentos de interesses da Prefeitura Municipal, necessários à realização de Transferências Voluntárias do Governo Federal e/ou Obrigatórias, a serem apresentados juntos aos Ministérios e Autarquias da República Federativa do Brasil.
- 4.5 Orientação do processo de planejamento de projetos, que possam ser objeto de transferência voluntária, das Secretarias Municipais, para a elaboração de projetos que visem suprir as necessidades da Administração Municipal, em consonância com o estabelecido na LDO, LOA e PPA.
- 4.6 Elaboração de estudos de viabilidade técnica e econômica dos projetos públicos, objetos de a serem implementados no Município, através de transferências voluntárias.
- 4.7 Inclusão e acompanhamento de todas as propostas de interesse do Município junto a PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), e nos sistemas de propostas e projetos dos demais Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual, visando a transferência de recursos financeiros mediante transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, termos de cooperação, termo de compromisso, termo de responsabilidade e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.

- 4.8 Inclusão na PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), e nos Sistemas de propostas e projetos dos demais Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual, das informações referentes aos procedimentos licitatórios, decorrentes da contratação que sejam executadas com recursos de transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasse, termo de cooperação, termo de compromisso, termo de responsabilidade e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- 4.9 Inclusão na PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), e nos Sistemas de propostas e projetos dos demais Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual, das informações referentes aos pagamentos efetuados com recursos oriundos de transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, instrumentos similares, termo de compromisso, termo de responsabilidade, etc., nos termos da legislação vigente.
- 4.10 Inclusão na PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), e nos Sistemas de propostas e projetos dos demais Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual, da documentação e das informações necessárias à análise e aprovação das prestações de contas dos recursos oriundos de transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, termo de compromisso, instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- 4.11 Elaboração e acompanhamento junto Órgãos e Entidades que compõem a Administração Pública Federal e Estadual de todos os projetos (Planos de Trabalhos) visando a transferência de recursos financeiros de forma voluntária, mediante a celebração de transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, termos de ajustes, termos de adesão, termos de responsabilidade, entre outros instrumentos.

- 4.12 Elaboração e acompanhamento de todas as prestações de contas dos recursos oriundos do Governo Federal, decorrentes de transferências voluntárias, que foram formalizados mediante: transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, termos de cooperação, termos de ajustes, termos de adesão, termo de responsabilidade, termo de compromisso e demais instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- 4.13 Acompanhamento sistemático de todas as transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios, contratos de repasses, termos de cooperação, termos de ajustes, termos de adesão, termo de responsabilidade, termo de compromisso e demais instrumentos similares, tomando providências para regularização de pendências, quando necessário.
- 4.14 Disponibilização de equipe de pessoal multidisciplinar para treinamento e orientação técnica aos servidores do município para a execução das ações das transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundo a fundo, convênios celebrados e programas diversos de interesse do município, especialmente em relação aos sistemas PLATAFORMA MAIS BRASIL; SIMEC/PAR; SISMOB, FNS, FUNASA (SIGA), SIGPC entre outros similares.
- 4.15 Instrução para a definição de processos de monitoramento e controle de projetos conforme as orientações do Guia de Conhecimento em Projetos – Guia PMBOK, focando no gerenciamento do escopo, gerenciamento do tempo, gerenciamento de aquisições e gerenciamento de riscos dos projetos públicos municipais;
- 4.16 Disponibilização, ao longo do contrato, de sistema de Monitoramento de Projetos adequado às transferências voluntárias federais em consonância com a Portaria 424/2016 e legislação correlata vigente, que permita o melhoramento da performance do município no gerenciamento de projetos. O prazo para a entrega deste produto, bem como suas regras, serão definidos pela Secretaria de

Planejamento, por meio de documento específico, após a assinatura de eventual contrato.

4.17 Assessoramento técnico ao Departamento de Engenharia da Prefeitura Municipal de Capanema, em relação as transferências voluntárias, termos de doação, transferências fundos a fundo, convênios, contratos de repasses, termos de cooperação, termo de compromisso, termo de responsabilidade e instrumentos similares.

4.18 Disponibilizar atendimento via suporte técnico à distância, por meio telefônico e/ou eletrônico, para os técnicos do município, que possam ser acionados no período das 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, excetuando-se sábados, domingos e feriados (nacionais, estaduais e municipais, do local sede da empresa, e do município. O atendimento deverá ser realizado por equipe com experiência comprovada no monitoramento dos sistemas supracitados.

4.19 Disponibilizar atendimento presencial por no mínimo 40 horas mensais para elaboração, monitoramento e fiscalização de projetos e de sua execução.

4.20 Disponibilizar atendimento de profissional para elaboração e monitoramento de projetos à distância, de acordo com a demanda da Secretaria de Planejamento, com cargo horária compatível com os profissionais exigidos para a consecução do contrato.

5. PRAZOS DE CONTRATO E VALIDADE DA PROPOSTA

O contrato será de 12 meses prorrogável e esta proposta tem validade de 90 dias.

6. APRESENTAÇÃO DA EMPRESA

A **KATRU** foi criada com base na experiência dos sócios na prestação de serviços na área pública e privada, com o objetivo de dar apoio especializado na transformação de dados em informações gerenciais para otimizar tempo, recursos e melhorar a performance das operações.

Um de nossos diferenciais está em ofertar também o atendimento remoto (virtual) que tem um custo muito mais acessível com alta qualidade proporcionada por uma equipe especializada, tanto na área pública quanto privada, com mais de dez anos de experiência. Nossos profissionais contam com formação nas áreas de Estatística, Administração, Serviço Social, Administração Pública, Pedagogia, Direito e outros.

Neste contexto, nossa missão é gerar informação com qualidade e confiabilidade, e buscar resultados que contribuam para um desenvolvimento econômico, sustentável e social.

Sem mais, a **KATRU** agradece a oportunidade.

Curitiba, 06 de novembro de 2020.


KATRU ASSESSORIA LTDA
CNPJ sob o nº. 30.140.174/0001-10
FÁTIMA MOTTIN
CPF sob o nº. 033.798.819-61





NG ENGENHARIA CIVIL

CNPJ 16.890.189/0001-75

eng.moletta@gmail.com / (41)4103-3153 / 99290-6331

PROPOSTA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Curitiba, em 09 de Novembro de 2020.

Para Prefeitura Municipal de Ivaí - PR

Em atendimento a solicitação da prefeitura municipal de Ivaí, apresentamos proposta para a Prestação de serviços conforme objeto abaixo.

OBJETO:

Contratação de empresa para Prestação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos.

Valor dos serviços:

1. R\$ 5.200,00/mês

Valor Total para 12 meses: R\$ 62.400,00

Validade da Proposta: 60 dias.

Julgando-nos merecedores da preferencia para a realização dos serviços, colocamo-nos à disposição para prestar maiores informações ou esclarecimento através dos seguintes contatos: (41) 99290-6331 / 4103-3153 / e-mail eng.moletta@gmail.com

Atenciosamente.

Guilherme Jose Moletta

NG Engenharia Civil

CNPJ 16.890.189/0001-75



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: www.ivai.pr.gov.br

email: licitacao@ivai.pr.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

MEMO/2020

De: Idir Treviso – Prefeito Municipal

Para: 1. Welton Ademir Ferreira – Departamento de Licitações.
2. Wilson Ariel Eidam – Procuradoria Jurídica
3. Marcio Marques – Contabilidade

Preliminarmente à autorização solicitada mediante ofício expedido pela Secretaria Municipal de Administração para **Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 02 meses**, segue anexo ao ofício descrição dos serviços a serem prestados bem como três orçamentos. Pretende-se destinar um recurso máximo para a contratação na ordem de **R\$ 7.600,00**.

O presente processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas:

1. À indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente a despesa;
2. À elaboração de parecer sobre a necessidade de procedimento licitatório, indicando a modalidade e o tipo de licitação a serem adotados no certame;
3. À elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação e da minuta do contrato;
4. Ao exame e aprovação das minutas indicadas no item 3 acima.

Ivai/Pr; 09 de novembro de 2020.

Cordialmente,



IDIR TREVISIO
PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

PARECER DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE INTERNO

Processo: 061/2020

Assunto: Dispensa de Licitação

Relatório:

Trata-se de análise e emissão do parecer concernente à Dispensa de Licitação nº 061/2020 para contratação de empresa que preste serviços de assessoria técnica e planejamento em gestão e projetos pelo período de 02 meses, o valor total da aquisição pretendida é de **R\$ 7.600,00**.

Parecer

Considerando a solicitação do Departamento de Licitação, o previsto no inciso II do art. 24, da Lei 8.666/93, Lei nº 9.648/98, e parecer da procuradoria jurídica, vem por meio deste, informar a possibilidade de Dispensa de Licitação.

O valor máximo à aquisição é de R\$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais).


O presente orienta e preconiza os limites estabelecidos pelo ordenamento jurídico supracitado, como também o constado no art. 170, inciso IV da CF/1988.

O saldo disponível para a despesa consta no relatório de dotação orçamentária, apresentado pela referida secretaria em anexo a solicitação.

Sem mais para o momento, encaminha-se o presente ao setor competente para providências adequadas, necessárias e pertinentes.

É o parecer,

Ivaí-PR, em 09 de novembro de 2020.
Cordialmente,



MARILÉIA SCHEUNEMANN SIOMBALO
COORDENADORA DO CONTROLE INTERNO



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: www.ivai.pr.gov.br email: licitacao@ivai.pr.gov.br

PROCURADORIA JURÍDICA

PARECER

INTERESSADO: Encarregado do Setor de Licitações

ASSUNTO: Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 02 meses.

1. RELATÓRIO

O Encarregado do Setor de Licitações solicita o pronunciamento desta Procuradoria Jurídica objetivando subsidiar o procedimento a ser instaurado para **Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 02 meses**. O valor total da aquisição pretendida é de **R\$ 7.600,00**.

Relatado, passa-se ao exame do mérito.


2. MÉRITO

Pelo valor apresentado para a contratação pretendida poderá ser dispensado o processo licitatório com base no art. 24, inciso II da Lei 8.666/93 com as alterações da lei nº 9.648/98 – D. O. U. 28/05/98

3. CONCLUSÃO

Ante ao exposto, encaminhe-se o presente instrumento ao Setor de Licitações para as providências necessárias a dispensa do processo licitatório para a contratação pretendida.

Ivaí-Pr, 09 de novembro de 2020.



WILSON A. EIDAM
PROCURADOR MUNICIPAL



Município de Ivaí - 2020

Saldo das contas de despesa

Calculado em: 09/11/2020

Página:1

Órgão / Unidade / Projeto ou Atividade / Conta de despesa / Fonte de recurso (F, PADRÃO/ ORIG/ APL/ DES/ DET)		Valor autorizado	Valor atualizado	Líquido empenhado	Saldo atual
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		1.000.000,00	478.000,00	470.853,04	7.146,96
001 DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO		1.000.000,00	478.000,00	470.853,04	7.146,96
04.122.0402.2007 Atividades da Divisão de Administração		1.000.000,00	478.000,00	470.853,04	7.146,96
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA					
00320 E 00000 0000/01/07/00/00 Recursos Ordinários (Livres)		1.000.000,00	478.000,00	470.853,04	7.146,96
Total Geral		1.000.000,00	478.000,00	470.853,04	7.146,96

Crerios de seleção:

Data do cálculo: 09/11/2020

Contas de despesa: 320



Município de Ivaí - 2020

Saldo das contas de despesa

Calculado em: 09/11/2020

Página:1

Órgão / Unidade / Projeto ou Atividade / Conta de despesa / Fonte de recurso (F. PADRÃO/ ORIG/ APL/ DES/ DET)					Valor autorizado	Valor atualizado	Líquido empenhado	Saldo atual
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO					0,00	252.860,11	251.574,50	1.285,61
001 DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO					0,00	252.860,11	251.574,50	1.285,61
04.122.0402.2007 Atividades da Divisão de Administração					0,00	252.860,11	251.574,50	1.285,61
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								
00321	E	00003	0003/13/07/00/00	Apoio Financeiro aos Municípios - RECOMPOSIÇÃO FPM - COVID-19	0,00	252.860,11	251.574,50	1.285,61
Total Geral					0,00	252.860,11	251.574,50	1.285,61

Critérios de seleção:

Data do cálculo: 09/11/2020

Contas de despesa: 321



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO

MEMO/2020

DE: PREFEITO MUNICIPAL

PARA: SETOR DE LICITAÇÕES

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo e os termos da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, com as alterações dadas pela Lei nº 8.883/93 e 9.648/98, e 10.520/02 de 17/07/2002, **AUTORIZO a DISPENSA** de licitação que tem como objeto **Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos** pelo período de 02 meses.

Encaminhe-se ao Setor de Licitação para as providências necessárias.

Ivaí - PR, em 09 de novembro de 2020.



IDIR TREVISO
PREFEITO MUNICIPAL



Município de Ivaí
Solicitação 249/2020
Termo de Referência

Emissão

Página 1

Solicitação		Entido em		Quantidade de itens
Número	Tipo			
249	Contratação de Serviço	11/11/2020		1
Solicitante		Processo Gerado		
Código	Nome	Número		
2100-8	DIORGES JARSKI	0/2020		
Local		Pagamento		
Código	Nome	Forma		
3	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	a prazo		
Órgão		Entrega		
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Local		
		Prazo		
Prefeitura Municipal		1 Dias		

Descrição:

Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos

Justificativa:

O presente é justificado pela necessidade de manter as atividades de assessoria ao município, em relação aos convênios Federais e Estaduais, repasses de recursos, emendas voluntárias e impositivas, orçamentários, planejamento, execução e atualidades relativas a gestão e gerenciamento dos recursos vinculados e instrumentalizados na aquisição de bens e serviços. É de suma importância que a mesma venha continuar o vínculo com o município, sendo por haver convênios que ainda estão em processo de execução.

Lote					
001 Lote 001					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
040101	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica	M	2,00	3.800,00	7.600,00
	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos				
				TOTAL	7.600,00
				TOTAL GERAL	7.600,00



Equipe

Município de Ivaí
Solicitação 249/2020
Termo de Referência

Página: 1

Solicitação			
Número	Tipo	Emitido em	Quantidade de itens
249	Contratação de Serviço	11/11/2020	1
Solicitante		Processo Gerado	
Código	Nome	Número	
2100-8	DIORGES JARSKI	483/2020	
Local			
Código	Nome		
3	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO		
Órgão		Pagamento	
Nome		Forma	
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	a prazo	
Entrega		Prazo	
Local			
Prefeitura Municipal		1 Dias	

Descrição:

Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos

Justificativa:

O presente é justificado pela necessidade de manter as atividades de assessoria ao município, em relação aos convênios Federais e Estaduais, repasses de recursos, emendas voluntárias e impositivas, orçamentários, planejamento, execução e atualidades relativas a gestão e gerenciamento dos recursos vinculados e instrumentalizados na aquisição de bens e serviços. É de suma importância que a mesma venha continuar o vínculo com o município, sendo por haver convênios que ainda estão em processo de execução.

Lote					
001 Lote 001					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
040101	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica	M	2,00	3.800,00	7.600,00
	Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos				
TOTAL					7.600,00
TOTAL GERAL					7.600,00

Seque abaixo documentação para dispensa de licitação:

Cópia do contrato social; ✓

CND Receita Federal; ✓

CRF - FGTS - Caixa Econômica Federal; ✓

CND MUNICIPAL; ✓

CND ESTADUAL; ✓

CNDT - TST ✓

Cartão CNPJ/MF

Certidão simplificada da junta comercial; * ✓

Dados bancários para pagamento (pessoa Jurídica).

SEXTA ALTERAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 1 de 4

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF nº 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº 6.520.657-9 SESP-PR, residente e domiciliado a Rua das Águias, nº 114, Bairro Gralha Azul, CEP 83824-016, Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Rio Eufrates, nº 65, Sala 11, Bairro Iguaçu, CEP 83833-088, Fazenda Rio Grande – PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416 0004409-6 em sessão de 25/02/2013. Promove a Alteração e a Consolidação do Ato Constitutivo, conforme as cláusulas a seguir:

CLAUSULA PRIMEIRA – A empresa resolve alterar seu endereço para: Rua Manoel Claudino Barbosa, nº 1625, sala 04, 1º andar, Bairro: Iguaçu, CEP: 83.833-080, Fazenda Rio Grande/PR.

CLAUSULA SEGUNDA: O capital social da empresa que era de R\$ 67.800,00 (Sessenta e Sete Mil, e Oitocentos Reais) totalmente integralizado, em razão do aumento do salário mínimo no país, passa a ser alterado para o valor de R\$ 93.700,00 (Noventa e Três Mil e Setecentos Reais), divididos em 93.700 (Noventa e Três Mil e Setecentas) quotas, no valor nominal de R\$ 1,00 (Um Real) cada uma, totalmente integralizadas em moeda corrente nacional do País, neste ato.

TITULAR	(%)	QUOTAS	VALOR
ALYSON AUGUSTO PADILHA	100	93.700	R\$ 93.700,00
TOTAL	100	93.700	R\$ 93.700,00

CLAUSULA TERCEIRA – DA CONSOLIDAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO: Em virtude das alterações acima, o titular resolve, por fim, **CONSOLIDAR** o Ato Constitutivo da EIRELI que passa a vigorar com a seguinte redação:

ATO CONSTITUTIVO CONSOLIDADO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ/MF: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 00044096



CERTIFICO O REGISTRO EM 21/11/2017 10:57 SOB Nº 20177451319.
PROTOCOLO: 177451319 DE 10/11/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11704463919. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 21/11/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

SEXTA ALTERAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 2 de 4

ALYSON AUGUSTO PADILHA, brasileiro, casado sob regime de comunhão parcial de bens, nascido em 23/05/1977, empresário, inscrito no CPF sob nº. 020.634.939-44, portador da carteira de identidade RG nº. 6.520.657-9 SESP-PR, residente e domiciliado a Rua das Águias, nº 114, Bairro Gralha Azul, CEP 83824-016, Fazenda Rio Grande – PR.

Na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – **EIRELI DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME** com sede à Rua Manoel Claudino Barbosa, nº 1625, sala 04, 1º andar, Bairro: Iguaçu, CEP: 83.833-080, Fazenda Rio Grande/PR, inscrita no CNPJ nº 17.770.952/0001-97, registrada na Junta Comercial do Paraná sob nº. 416 0004409-6 em sessão de 25/02/2013. Promove a Consolidação do Ato Constitutivo, conforme as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – NOME EMPRESARIAL, SEDE E DOMICÍLIO: A empresa gira sob o nome empresarial de **DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME**, com sede à Rua Manoel Claudino Barbosa, nº 1625, sala 04, 1º andar, Bairro: Iguaçu, CEP: 83.833-080, Fazenda Rio Grande/PR.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CAPITAL SOCIAL: O capital social da empresa é de R\$ 93.700,00 (Noventa e Três Mil e Setecentos Reais), divididos em 93.700 (Noventa e Três Mil e Setecentas) quotas, no valor nominal de R\$ 1,00 (Um Real) cada uma, totalmente integralizadas em moeda corrente nacional do País.

TITULAR	(%)	QUOTAS	VALOR
ALYSON AUGUSTO PADILHA	100	93.700	R\$ 93.700,00
TOTAL	100	93.700	R\$ 93.700,00

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO SOCIAL: O objeto da empresa se constitui em: 7020-4/00 – Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; 7320-3/00 – Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; 7112-0/00 – Serviços de Engenharia; 8230-0/01 – Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; 6920-6/02 – Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; 8550-3/02 – Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; 8599-6/04 – Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; 6201-5/01 – Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; 7111-1/00 – Serviços de Arquitetura; 7319-0/04 Marketing e Propaganda e 7311-4/00 Agencias de Publicidade.



CERTIFICO O REGISTRO EM 21/11/2017 10:57 SOB Nº 20177451319.
PROTOCOLO: 177451319 DE 10/11/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11704463919. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 21/11/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

SEXTA ALTERAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6

Folha 3 de 4

CLÁUSULA QUARTA – DO INICIO DE ATIVIDADES E PRAZO DE DURAÇÃO: A empresa iniciou suas atividades em 25/02/2013 e seu prazo de duração é por tempo indeterminado. É garantida a continuidade da pessoa jurídica diante do impedimento por força maior ou Impedimento temporário ou permanente do titular, podendo a empresa ser alterada para atender uma nova situação.

CLÁUSULA QUINTA – DA ADMINISTRAÇÃO: A administração da empresa será exercida por **ALYSON AUGUSTO PADILHA**, a quem caberá, dentre outras atribuições, a representação ativa e passiva, judicial e extrajudicial da empresa EIRELI. A responsabilidade do(a) titular é limitada ao capital integralizado e a empresa será regida pelo regime jurídico da empresa limitada e supletivamente pelas leis das Sociedades Anônimas.

Parágrafo Primeiro: O(a) titular poderá fixar uma retirada mensal, a título de “pró-labore”, observadas as disposições regulamentares pertinentes.

Parágrafo Segundo: Faculta-se ao administrador(a), nos limites de seus poderes, constituir procuradores em nome da EIRELI, devendo ser especificado no instrumento de mandato, os atos e operações que poderão praticar e a duração do mandato, que no caso de mandato judicial, poderá ser por prazo indeterminado.

CLÁUSULA SEXTA – DO EXERCÍCIO SOCIAL: O término de cada exercício social será encerrado em 31 de Dezembro do ano civil, com a apresentação do balanço patrimonial e resultado econômico do ano fiscal, os lucros ou perdas apuradas.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DECLARAÇÃO DE DESEMPEDIMENTO: O(a) titular declara sob as penas da lei, que não está impedido, por lei especial, e nem condenado ou que se encontra sob os efeitos de condenação, que o proíba de exercer a administração desta EIRELI, bem como não está impedido, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos ou crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa de concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade. (Art. 1.011, § 1º, CC/2002).



CERTIFICO O REGISTRO EM 21/11/2017 10:57 SOB Nº 20177451319.
PROTOCOLO: 177451319 DE 10/11/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11704463919. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 21/11/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

**SEXTA ALTERAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO
DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO – EIRELI – ME
CNPJ: 17.770.952/0001-97
NIRE: 416 0004409 6**

Folha 4 de 4

CLAUSULA OITAVA – DECLARAÇÃO – O(a) titular da EIRELI declara, sob as penas da lei, que não participa de nenhuma outra empresa dessa modalidade.

CLAUSULA NONA – FALECIMENTO - Falecendo ou interditado o(a) titular da EIRELI, a empresa continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da empresa, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

Parágrafo único - O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a EIRELI se resolva em relação ao(a) titular.

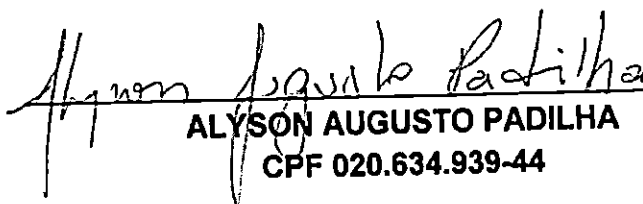
CLÁUSULA DECIMA – O endereço do(a) titular da EIRELI, constantes do ato constitutivo ou de sua última alteração serão válidos para o encaminhamento de convocações, cartas, avisos e etc., relativos a atos societários de seu interesse. A responsabilidade de informação de alteração de alterações destes endereços é exclusiva do titular, que deverá fazê-lo por escrito.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DO FORO: Fica eleito o foro da Cidade de Fazenda Rio Grande, Estado do Paraná, para resolver quaisquer litígios oriundos do presente Ato.

E por estar assim, lavra e assina o presente instrumento, em 1 (uma) via, obrigando-se fielmente por si, seus herdeiros e sucessores legais a cumpri-lo em todos os seus termos.

O(a) titular assina o presente instrumento.

Fazenda Rio Grande, 08 de novembro de 2017.


ALYSON AUGUSTO PADILHA
CPF 020.634.939-44



CERTIFICO O REGISTRO EM 21/11/2017 10:57 SOB Nº 20177451319.
PROTOCOLO: 177451319 DE 10/11/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11704463919. NIRE: 41600044096.
DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI ME

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 21/11/2017
www.empresafacil.pr.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO - EIRELI
CNPJ: 17.770.952/0001-97

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 10:58:12 do dia 09/11/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 08/05/2021.

Código de controle da certidão: **6F3F.F67E.C925.161F**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 17.770.952/0001-97

Razão Social: DESENVOLVER GESTAO E PLANEJAMENTO EIRELI ME

Endereço: R MANOEL CLAUDINO BARBOSA 1625 SALA 4 AND 1 / IGUACU / FAZENDA
RIO GRANDE / PR / 83833-080

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, **certifica que, nesta data**, a empresa acima identificada encontra-se em **situação regular** perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 27/10/2020 a **25/11/2020**

Certificação Número: 2020102704274738099197

Informação obtida em 09/11/2020 11:00:01

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

Nome / Razão Social _____

DESENVOLVER GESTAO E PLANEJAMENTO EIRELI ME CNPJ: 17770952000197

Aviso _____

Sem débitos pendentes até a presente data.

Comprovação Junto à _____

Finalidade _____

Mensagem _____

Certificamos que até a presente data **não constam** débitos tributários relativos à inscrição abaixo caracterizada.

A Fazenda Municipal se reserva o direito de cobrar débitos que venham a ser constatados, mesmo se referentes a períodos compreendidos nesta certidão.

Inscrição _____

Contribuinte: 134479 - DESENVOLVER GESTAO E PLANEJAMENTO EIRELI ME
Endereço: Rua MANOEL CLAUDINO BARBOSA, 1625 - Bairro IGUACU - Compl. SALA 04 ANDAR 1 - CEP 83.833-080

Código de Controle _____

CWZHXJA5J0A2G931

A validade do documento pode ser consultada no site da prefeitura por meio do código de controle informado.
<http://www.fazendariogrande.pr.gov.br>

Fazenda Rio Grande (PR), 09 de Novembro de 2020



Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Certidão Negativa
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 022920672-66

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **17.770.952/0001-97**

Nome: **CNPJ NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos **não existir pendências** em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 09/03/2021 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO - EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 17.770.952/0001-97

Certidão nº: 28873294/2020

Expedição: 09/11/2020, às 11:06:01

Validade: 07/05/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO - EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 17.770.952/0001-97, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 17.770.952/0001-97 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 25/02/2013
NOME EMPRESARIAL DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO - EIRELI		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) DESENVOLVER - GESTAO E PLANEJAMENTO		PORTE ME
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 73.20-3-00 - Pesquisas de mercado e de opinião pública 71.12-0-00 - Serviços de engenharia 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 69.20-6-02 - Atividades de consultoria e auditoria contábil e tributária 85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial 62.01-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda 71.11-1-00 - Serviços de arquitetura 73.19-0-04 - Consultoria em publicidade 73.11-4-00 - Agências de publicidade		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 230-5 - Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (de Natureza Empresári		
LOGRADOURO R MANOEL CLAUDINO BARBOSA	NÚMERO 1625	COMPLEMENTO SALA 04 ANDAR 1
CEP 83.833-080	BAIRRO/DISTRITO IGUACU	MUNICÍPIO FAZENDA RIO GRANDE
UF PR		
ENDEREÇO ELETRÔNICO DESENVOLVER01@GMAIL.COM		TELEFONE (41) 3627-5874
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 25/02/2013	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **09/11/2020** às **11:07:30** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



Governo do Estado do Paraná
Secretaria da Micro e Pequena Empresa
Junta Comercial do Estado do Paraná

Empresa >>> Fácil

CERTIDÃO SIMPLIFICADA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI - ME			Protocolo: PRC2004553646
Natureza Jurídica: Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (de Natureza Empresária)			
NIRE (Sede) 41600044096	CNPJ 17.770.952/0001-97	Arquivamento do Ato Constitutivo 25/02/2013	Início de Atividade 25/02/2013
Endereço Completo Rua MANOEL CLAUDINO BARBOSA, Nº 1625, SALA 04 ANDAR 1 IGUAÇU - Fazenda Rio Grande/PR - CEP 83833-080			
Objeto Atividades de consultoria em Gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica; Pesquisas de Mercado e de opinião Pública; Serviços de Engenharia; Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; Atividades de Consultoria e Auditoria Contábil e Tributária; Atividades de apoio à Educação, exceto caixas escolares; Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; Desenvolvimento de programas de Computador sob encomenda; Serviços de Arquitetura; Marketing e Propaganda e Agências de Publicidade.			
Capital R\$ 93.700,00 (noventa e três mil e setecentos reais) Capital Integralizado R\$ 93.700,00 (noventa e três mil e setecentos reais)		Porte ME (Microempresa)	Prazo de Duração Indeterminado
Titular Nome ALYSON AUGUSTO PADILHA	CPF 020.634.939-44	Administrador S	Início do Mandato 25/02/2013
Dados do Administrador Nome ALYSON AUGUSTO PADILHA		CPF 020.634.939-44	Início do Mandato 25/02/2013
Último Arquivamento Data 21/11/2017		Número 20177451319	Ato/eventos 002 / 051 - CONSOLIDAÇÃO DE CONTRATO/ESTATUTO
			Situação ATIVA Status SEM STATUS

Esta certidão foi emitida automaticamente em 09/11/2020, às 14:02:13 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.empresafacil.pr.gov.br>, com o código **GM11TK17**.



PRC2004553646

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA
Secretário Geral



Município de Ivaí - 2020

Mapa da Licitação

Processo dispensa 61/2020

Equipilano

Página:1

Data abertura: 09/11/2020

Data julgamento: 09/11/2020

Data homologação:

CNPJ: 17.770.952/0001-97

Produto	UN.	Quantidade	Preço	Marca
Lote 001 - Lote 001				
001	Contratação de Serviços de Assessor	M	2,00	3.800,00 *
ia TécnicaContratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos				
TOTAL DO LOTE			7.600,00 *	0,00
TOTAL GERAL DO FORNECEDOR			7.600,00	0,00
TOTAL GANHO PELO FORNECEDOR			7.600,00	0,00

CNPJ: 17.770.952/0001-97 - Desenvolver- Gestão e Planejamento Eireli-Me

FRU - Frustrado DES - Deserto EMP - Empate EME - Empate ME

Emitido por: KEILA STORER BUENO, na versão: 5525 z

11/11/2020 09:56:29



Município de Ivaí - 2020
Classificação por Fornecedor
Processo dispensa 61/2020

Página:1

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sel
Fornecedor: 130546-8 Desenvolver- Gestão e Planejamento Elreli-Me Email: desenvovier01@gmail.com Representante: 130547-6 Alyson Augusto Padilha CNPJ: 17.770.952/0001-87 Telefone: 4136275874 Status: Classificado									7.600,00
Lote 001 - Lote 001									7.600,00
001	40101 Contratação de Serviços de Assessoria Técnica	M	2,00	Classificado			3.800,00	7.600,00	*
Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos									
VALOR TOTAL:							7.600,00		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

MEMO/2020

Ivaí - PR, 09 de novembro de 2020.

DE: SETOR DE LICITAÇÕES

PARA: PROCURADORIA JURIDICA

Pelo presente encaminho a Vossa Senhoria para análise e emissão de parecer jurídico, o processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO 061/2020** para fins de subsidiar o procedimento de Ratificação.

Cordialmente,



WELTON ADEMIR FERREIRA
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

ASSESSORIA JURÍDICA

INTERESSADO: Encarregado do setor de licitações

ASSUNTO: Parecer sobre julgamento de licitação.

O Encarregado do Setor de Licitações, **WELTON ADEMIR FERREIRA** solicita o pronunciamento desta assessoria jurídica acerca do julgamento da **DISPENSA de Licitação 061/2020**.

Analizando a documentação constante no processo do certame da dispensa de licitação, esta assessoria jurídica opina pela regularidade do julgamento efetivando no certame em tela.

Ivaí - PR, 09 de novembro de 2020.

WILSON ARIEL EIDAM
PROCURADOR MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 061/2020

OBJETO: Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 02 meses.

Valor unitário: R\$ 3.800,00.

Valor Global: R\$ 7.600,00.

CONTRATADO

- **DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI-ME**

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Ratifico a **DISPENSA de Licitação nº 061/2020** para o objeto acima descrito, nos termos do **INCISO II DO ARTIGO 24 DA LEI FEDERAL 8.666/93**, para proceder à contratação acima descrita observada as demais disposições pertinentes.

IVAÍ, 09 DE NOVEMBRO DE 2020.



IDIR TREVISO- PREFEITO MUNICIPAL

OBJETO: CREDENCIAMENTO de Pessoa Jurídica para Prestação de serviços de assistência médica aos munícipes de Itambaracá/Pr, na sede da Unidade de Saúde e/ou domiciliar.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, CNPJ nº. 76.235.738/0001-08

CONTRATADA: P. R. CAMARGO SERVIÇOS MEDICOS, inscrito no CNPJ nº 16.307.457/0001-83, sita a Rua Desembargador Aurélio Feijó, nº 179, Jardim Caviúna, na cidade de Rolândia, Estado do Paraná.

OBJETIVO: alterar a meta financeira visando acrescentar até R\$ 96.720,00 (noventa e seis mil setecentos e vinte reais) ao valor contratado; e promover a Prorrogação do Prazo de Vigência do Contrato de 04 de dezembro de 2020 para 04 de dezembro de 2021.

VALOR CONTRATUAL ATUALIZADO: R\$ 193.440,00 (cento e noventa e três mil quatrocentos e quarenta reais).

FORO: COMARCA DE ANDARAÍ – PR.

Itambaracá, 06 de novembro de 2020.

CARLOS CESAR DE CARVALHO

Prefeito Municipal

Publicado por:

Eliete Caetano Domingues

Código Identificador:E45AC872

ESTADO DO PARANÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DIVISÃO DE ORÇAMENTO E CONTABILIDADE DECRETO 175/20 DE 09 DE NOVEMBRO DE 2020

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Itambé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1323/2019 de 14/11/2019.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

06.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

06.003.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DE RUAS E AVENIDAS

06.003.15.452.0012.2.013. MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RUAS E AVENIDAS

630 - 4.4.90.51.00.00 01507 OBRAS E INSTALAÇÕES 20.000,00

Total Suplementação: 20.000,00

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita: 1.2.4.0.00.11.00.00000000 Fonte: 1000 20.000,00

Total da Receita: 20.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itambé, Estado do Paraná, em 09 de novembro de 2020.

VITOR APARECIDO FEDRIGO

Prefeito

Publicado por:

Luciani Maria Raniero Zampar

Código Identificador:BC2954A2

ESTADO DO PARANÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2020.

**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2020.**

OBJETO: Contratação de empresa para conserto e manutenção das cadeiras odontológicas do município. Secretaria Municipal de Saúde.

CONTRATADA: •ODONTONEWTEC-EDINILSON DE MENEZES

VALOR GLOBAL: R\$ 11.963,00

Dotação orçamentária:

08001103011001204233903900000 1920

Ratificada em 09/11/2020.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93.

TANIA KIELT

Secretaria Municipal de Saúde

Gestora do fundo Municipal de Saúde

Publicado por:

Keila Storer Bueno

Código Identificador:B57BCB2F

DIVISÃO DE LICITAÇÃO EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 061/2020.

**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 061/2020.**

OBJETO: Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 02 meses.

Valor Mensal: R\$ 3.800,00.

Valor Global: R\$ 7.600,00.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivaí.

CONTRATADA: •DESENVOLVER -GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI-ME

Dotação orçamentária:

0300104122040220073390390000 0320

0300104122040220073390390000 0321

Ratificada em 09/11/2020.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93.

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

Publicado por:

Keila Storer Bueno

Código Identificador:94709EF4

DIVISÃO DE LICITAÇÃO TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Termo de Rescisão de Contrato de Prestação de Serviços

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IVAÍ

CONTRATADO: CEGE ENGENHARIA LTDA

As partes supra-identificadas, de comum acordo, resolvem por fim ao contrato Nº 173/2020, celebrado em 24 de junho de 2020, para a execução de obras de pavimentação asfáltica em CBUQ, da Rua Miguel Padilha, na sede desta municipalidade, o que fazem mediante as seguintes condições:

1. O CONTRATANTE e o CONTRATADO, neste ato, declaram a sua intenção de rescindir o contrato 173/2020, celebrado entre as partes, consoante as disposições do ajuste acima indicado, razão pela qual o CONTRATADO faz a entrega de todos os documentos e equipamentos que recebeu por ocasião do início da relação contratual.

PUBLICAÇÃO LEGAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI
ESTADO DO PARANÁREPUBLIÇÃO
CORREÇÃO REPRESENTANTE LEGAL
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 283/2020
Dispensa de Licitação nº 060/2020

OBJETO: Aquisição de dosímetros para proteção dos profissionais de radiologia do Hospital Municipal de Ivai, que tem como função medir a exposição de um indivíduo à radiação, raios, vibração e produtos químicos específicos durante um período de tempo, tem dois usos principais: proteção contra danos à saúde humana e para medição da dose em processos industriais, para a Secretaria Municipal de Saúde.

Descrição	Quant	Valor Unitário	Valor total
Dosímetros de tórax	02	14,50 x 2= R\$ 29,00 x 12 meses	R\$ 348,00
Dosímetro padrão de tórax	01	14,50 x 12 meses	R\$ 174,00

CONTRATADA: PRO-RAD CONSULTORES EM RADIOPROTEÇÃO S/S LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - Pr.

Valor total: R\$ 522,00

VIGÊNCIA: 06/11/2020 a 05/11/2021

DATA DA ASSINATURA: 06/11/2020

Idir Treviso - Prefeito Municipal

Tânia Kiel, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde
Arlin Wilhelm Ebern - Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE
RESERVA
ESTADO DO PARANÁAVISO DE CREDENCIAMENTO
CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2020 -
PROCESSO Nº 165/2020

O Município de Reserva, Estado do Paraná, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, TORNA PÚBLICO, a CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2020 - PMRES/PR, para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar, no âmbito do Programa de Aquisição de Alimentos - modalidade Compra da Agricultura Familiar para Doação Simultânea, com dispensa de licitação, para doação a pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade social e entidades cadastradas no SISPA, conforme com a Lei nº 10.696/2003 e Resoluções da GPPA. O período de apresentação das propostas de fornecimento e documentação para habilitação será de 11/11/2020 a 10/12/2020 (30 dias), no horário de expediente das 8h00min às 17h30min e das 13h00min às 17h30min, na Secretaria de Educação e Cultura, com sede à Avenida Coronel Rogério Borba nº 450, Centro, CEP: 84320-000, em Reserva/PR. O Edital e Anexos estão disponíveis para download no endereço eletrônico: <http://177.92.23.229/SysPortal/public/paginaConteudo.xhtml?seccioni=0&A62326459BCDD9A9B239BEAEP9A6CF?categoriaId=777>, ou ainda, solicitado pelo e-mail: reservaticacoes@gmail.com. Reserva (PR), 09 de novembro de 2020.

SÚMULA DE CONCESSÃO DE LICENÇA DE INSTALAÇÃO

POSITIVO EDUCACIONAL LTDA., inscrito no CNPJ nº 02.343.359/0018-35, torna público que recebeu da Secretaria de Meio Ambiente de Ponta Grossa a Licença Ambiental de Instalação, válida até 09/11/2022, para o empreendimento situado na Rua Santos Dumont, 400, Centro, Ponta Grossa, Paraná, CEP 84010-360.

SÚMULA DE PEDIDO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO

POSITIVO EDUCACIONAL LTDA., CNPJ nº 02.343.359/0018-35, torna público que requereu à Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Ponta Grossa a Licença de Operação para o empreendimento localizado na Rua Santos Dumont, 400, Centro, Ponta Grossa, Paraná, CEP 84010-360.

SERVIÇO DISTRITAL DE PIQUIITOS
Rua General Cândido Rondon, nº 505, Nova Rússia.
Município e Comarca de Ponta Grossa
Estado do Paraná.
Telefone 42 - 3227-5660

EDITAL DE PROCLAMAS

Faço saber que pretendo casar-se e apresentaram-me os documentos exigidos pelo artigo 1525 nº 1, II, IV e V do Código Civil Brasileiro.

MALDONADO PABIS e SABRINA MAXIMIANO RIBEIRO
ADRIEL GUARDO RAMPAZO e IVELIZE MARIA DE LIMA RUSSO
FERNANDO DE FREITAS e CLEUZA APARECIDA PASTUCHEN
WILLIAM BUSSE e BEATRIZ FIGUEIREDO DE ALMEIDA DURANTE
JONATAN VARGAS e MARCIA MARGARETE DA ROCHA PEREIRA
CESAR FELIPE OPATA e DANIELE CRISTINA MADUREIRA
MATHEUS ROMUALDO CORDEIRO MARTINS e BEATRIZ FERNANDES BRUNKE
MARCUS ANTONIO FERREIRA DE CAMPOS DINIZ e
ELISANGELA APARECIDA FERREIRA
RAFAEL AUGUSTO GASTL e LARISSA VITÓRIA PUCCI MARTINS
LEANDRO PADILHA BARBOSA e VANESSA DIAS MONTEIRO
EVERTON SANTOS e PALOMA CAMILA GONÇALVES PINTO
DOUGLAS RODRIGO FRÓES e JENIFFER GROSSI
GUILHERME NAKAO TAINO e RENATA MERCER

Se algum souber de algum impedimento, oponha-o na forma da Lei. Lavo o presente para ser afixado em cartório, no lugar de costume.

LEONIDAS MERCER CARNEIRO
Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE
RESERVA
ESTADO DO PARANÁEXTRATO DE 1º TERMO ADITIVO
AO CONTRATO Nº 121/2020
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº
047/2020

PROCESSO Nº 092/2020

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE RESERVA. LOCADOR: EM RAZÃO DO FALLECIMENTO DO LOCADOR SR. JOSÉ CINCINATO AIRES CORREIA, O SUCEDE NA RELAÇÃO JURÍDICA O ESPÓLIO DE JOSÉ CINCINATO AIRES CORREIA. NESTE ATO REPRESENTADO PELOS HERDEIROS ALINE HORNUNG AIRES CORREIA INSCRITA NO CPF SOB O Nº 022.593.349-70, PORTADORA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE RG Nº 6.910.263-8, CAROLINE HORNUNG AIRES CORREIA INSCRITA NO CPF SOB O Nº 039.576.879-93, PORTADORA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE RG Nº 7.062.049-9, MARIANA HORNUNG AIRES CORREIA INSCRITA NO CPF SOB O Nº 034.067.859-30, PORTADORA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE RG Nº 7.286.568-5, LEONARDO DE ALMEIDA AIRES CORREIA INSCRITO NO CPF SOB O Nº 095.020.519-20, PORTADOR DA CARTEIRA DE IDENTIDADE RG Nº 12.333.200-8 E JOÃO VITOR DE ALMEIDA AIRES CORREIA INSCRITO NO CPF SOB O Nº 118.320.049-88, PORTADOR DA CARTEIRA DE IDENTIDADE RG Nº 12.333.176-1, E, AINDA, PASSA A INTEGRAR, DE FORMA DIRETA, NA QUALIDADE DE 2º LOCADOR A SRA. MARIA DE FÁTIMA HORNUNG CORREIA, BRASILEIRA, DIVORCIADA, PORTADORA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE SOB O Nº 1.034.444-0 E INSCRITA NO CPF SOB O Nº 390.898.439-49, EM RAZÃO DE SER COPROPRIETÁRIA DO IMÓVEL LOCADO NA PROPORÇÃO DE 50% (CINQUENTA POR CENTO). OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA TRANSFERÊNCIA DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL, VISANDO AMPLIAR A QUANTIDADE DE LEITOS PARA ATENDIMENTO DE PACIENTES QUE NECESSITAREM INTERNOAMENTO ATÉ QUE SEJA POSSÍVEL A SUA TRANSFERÊNCIA/REMOCÃO PARA HOSPITAIS REGIONAIS OU ESPECIALIZADOS CONFORME O CASO EXIGIR. VALOR: PERMANECE INALTERADO, OU SEJA R\$ 20.000,00 (VINTE MIL REAIS MENSAIS) SENDO QUE AO ESPÓLIO DE JOSÉ CINCINATO AIRES CORREIA, CABERÁ O VALOR DE R\$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS), E À MARIA DE FÁTIMA HORNUNG CORREIA CABERÁ O VALOR DE R\$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS). FUNDAMENTO: LEI Nº 8666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES. FREDERICO BITTENCOURT HORNUNG (PREFEITO MUNICIPAL).

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI
ESTADO DO PARANÁ1º TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 285/2019
LICITAÇÃO Nº 092/2019
PREGÃO Nº 074/2019

MODALIDADE ELETRÔNICO 004/2019

A Prefeitura Municipal de Ivai, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivai - Pr, neste ato representado pelo senhor IDIR TREVISÓ, Prefeito Municipal, residente a Rua Dr. Ferreira Correia, centro, Ivai - Pr, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.200-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91, e a senhora TÂNIA KIEL, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde, portadora da cédula de identidade sob Registro Geral nº 9.742.240-0 e inscrita no CPF/MF sob o nº 059.477.599-00, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa R.A. MARTINS - DISTRIBUIDORA - ME, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Ody Silveira, nº 575, Alto Boa Vista, Londrina/PR, CEP. 86083-040, inscrita no CNPJ/MF sob nº 25.984.213/0001-09, neste ato denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor Ricardo Antônio Martins, brasileiro, residente à Rua Eunice Hummel, nº 255, apto 304 - Irmã Azuleia, Londrina/PR, portador da cédula de identidade nº 7.243.254-1 SSP/PR, do CPF/MF nº 006.108.249-02, mediante observância ao disposto na Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, resolvem, de comum acordo, firmar este Termo Aditivo, regido pelas cláusulas e disposições seguintes:

OBJETO: O fornecimento pela contratada ao contratante de equipamentos permanentes para o Hospital Municipal de Ivai - Pr. - Lotes 014 e 019.

CLÁUSULA PRIMEIRA: Conforme as cláusulas 7ª e 13ª fica prorrogado o prazo de execução e vigência do contrato original até 23/11/2020, de acordo com o Artigo 57 inciso II da Lei 8.666/93.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato celebrado.

Ivai, 23 de outubro de 2020.

MUNICÍPIO DE IVAI - PR
Idir Treviso - Prefeito Municipal

Tânia Kiel - Gestora do Fundo Municipal de Saúde
Ricardo Antônio Martins - Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI
ESTADO DO PARANÁEXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 061/2020.

OBJETO: Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos pelo período de 02 meses.

Valor Mensal: R\$ 3.800,00.

Valor Global: R\$ 7.600,00.

CONTRATADA: Prefeitura Municipal de Ivai.

CONTRATADA - DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI-ME.

Dotação orçamentária: 0308104122040220073390390000 0320 0308104122040220073390390000 0321

Ratificada em 09/11/2020.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93.

Idir Treviso - Prefeito Municipal

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2020.

OBJETO: Contratação de empresa para conserto e manutenção das cadeiras odontológicas do município. Secretaria Municipal de Saúde.

CONTRATADA: -ODONTONEWTEC- EDIMILSON DE MENEZES

VALOR GLOBAL: R\$ 11.963,00

Dotação orçamentária: 0800110301100120423390390000 1920

Ratificada em 09/11/2020.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93.

Tânia Kiel - Secretária Municipal de Saúde
Gestora do Fundo Municipal de Saúde

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI
ESTADO DO PARANÁTermo de Rescisão de Contrato de
Prestação de Serviços

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IVAI
CONTRATADO: CEGE ENGENHARIA LTDA

As partes supra-identificadas, de comum acordo, resolvem por fim ao contrato Nº 173/2020, celebrado em 24 de junho de 2020, para a execução de obras de pavimentação estática em CBUQ, da Rua Miguel Padilha, na sede desta municipalidade, o que fazem mediante as seguintes condições:

1. O CONTRATANTE e o CONTRATADO, neste ato, declaram a sua intenção de rescindir o contrato 173/2020, celebrado entre as partes, consoante as disposições do ajuste acima indicado, razão pela qual o CONTRATADO faz a entrega de todos os documentos e equipamentos que recebeu por ocasião do início de relação contratual.

2. Ante o fato de que a obra não se iniciou, a presente rescisão se dá sem a efetivação de pagamento de qualquer valor indevido, dando o CONTRATADO ampla geral e irrevogável quitação, a que título for, de todo e qualquer valor referente ao contrato ora rescindido, nada mais tendo a reclamar com relação ao referido contrato.

Ivai, 07 de novembro de 2020.

MUNICÍPIO DE IVAI
CONTRATANTE

CEGE ENGENHARIA LTDA
CONTRATADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE
RESERVA
ESTADO DO PARANÁAVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 065/2020
- PROCESSO Nº 166/2020

OBJETO: Seleção de propostas visando à contratação de pessoa jurídica especializada em serviços e materiais de vidraria, CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item SESSÃO PÚBLICA E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES: 23/11/2020 às 09h00min. LOCAL: Departamento de Licitações e Contratos - Rua Benjamin Constant nº 340, Centro, Reserva/PR. O Edital e Anexos estão disponíveis para download no endereço eletrônico: <http://177.92.23.229/7476/SysPortal/public/paginaConteudoLink.xhtml?relatorioId=622&categoriaId=23>, ou ainda, solicitados pelo e-mail: reservaticacoes@gmail.com. Reserva (PR), 09 de novembro de 2020.

SINTAC - SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS INDÚSTRIAS
DE ALIMENTAÇÃO DE CARAMBEL E REGIÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

O Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Carambel e Região, por seu Presidente, infra-assinado, no uso de atribuições legais e estatutárias, pelo presente Edital, convoca todos os Trabalhadores (as), da empresa LACTALIS DO BRASIL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 14.049.467/0017-06, com sede na Avenida dos Pioneiros, Parte B 2868, Município de Carambel - PR, associados ou não ao Sindicato para participarem de Assembleia Geral Extraordinária, a ser realizada, em primeira convocação, às 13h00min de 13 de novembro de 2020, nas dependências da empresa, situada na Avenida dos Pioneiros, Parte B 2868, Município de Carambel - PR, para deliberarem a seguinte ordem do dia:

01- Avaliar, discutir e deliberar sobre proposta patronal para celebração de acordo coletivo de trabalho para os períodos de 2019/2020 e 2020/2021 com data base no mês de novembro;

02- Deliberação de deflagração ou não da greve, caso rejeitem a proposta;

03- Fixação de Cota de solidariedade/ Taxa nacional conforme artigo 8º, inciso IV, da C.F/88 e letra "e" do artigo 513, da CLT, em favor da entidade, observando-se que esta será uma das oportunidades ao integrante desta data-base para a manifestação individual contrária ou favorável à referida contribuição de cota;

04 - Outros assuntos de interesse da categoria. Não havendo quórum para instalação da assembleia em primeira convocação, a mesma realizar-se-á, em segunda convocação, na mesma data e local, uma hora após e se seguirmos nas entradas e saídas dos turnos, respeitado o quórum legal, Carambel, 06 de novembro de 2020. José Batista - Presidente do SINTAC.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

SINTAC - SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS INDÚSTRIAS DE ALIMENTAÇÃO DE CARAMBEL E REGIÃO, por seu presidente abaixo assinado, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, CONVOCA todos os trabalhadores (as) da empresa CARGILL AGRÍCOLA S/A, para participarem de Assembleia Geral Extraordinária a ser realizada em 17/11/2020 (dezessete de novembro de dois mil e vinte), às 07h00 (sete horas) e às 15h00 (quinze horas), em primeira convocação, nas dependências da empresa, Rodovia PR 090 - Km 115 - Castro-PR, para deliberarem sobre a seguinte ordem do dia:

a) Votação por escrutínio secreto para deliberação da proposta final de PPR (PROGRAMA DE PARTICIPAÇÃO NOS RESULTADOS - VÁLIDO DE 01/06/2020 a 31/05/2021);

b) Outros assuntos de interesse dos trabalhadores.

Não havendo na hora determinada, número legal de presentes para a instalação dos trabalhos em primeira convocação, estes, serão instalados em segunda convocação, uma hora após os horários da primeira convocação, no mesmo dia e local, com a observância estatutária do número mínimo de presentes. Carambel, 06 de novembro de 2020. José Batista - Presidente do SINTAC.

PALMEIRA S/A PARTICIPAÇÕES E INVESTIMENTOS

CNPJ.01.015.322/0001-77
EDITAL DE CONVOCAÇÃO
Assembleia Geral Ordinária
(Em Segunda Convocação)

Ficam convocados os senhores acionistas da PALMEIRA S/A PARTICIPAÇÕES E INVESTIMENTOS a se reunirem em Assembleia Geral Ordinária a realizar-se no dia 27 de novembro de 2020, às 18 horas à Rua Padre Fernando Guardá, 10, centro, município de Palmeira, Estado do Paraná, a fim de deliberarem sobre a seguinte ordem do dia:

a) Exame, discussão e votação do Relatório da Diretoria e Demonstrações Financeiras relativas ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2019;

c) Deliberação sobre o resultado do exercício;

d) Outros assuntos de interesse da companhia.

Acham-se à disposição dos senhores acionistas, na sede da sociedade, à Rua Pai Macaço, 146 - centro - Palmeira-Pr, os documentos a que se refere o artigo 133 da Lei 6.404/76.

Palmeira, 04 de novembro 2020.

Jair Agostini Stadler - Silvio A. Schachtli Ribeiro
Presidente do Conselho de Administração Diretor Presidente



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

CONTRATO Nº 288/2020

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IVAÍ E A EMPRESA DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI

O Município de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí - Pr neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Senhor **IDIR TREVISÓ**, brasileiro, casado, residente em Ivaí - Pr, a Rua Dr. Ferreira Correia, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa **DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Manoel Claudino Barbosa, 1625, sala 04, 1º andar, Bairro Iguaçu, Fazenda Rio Grande/PR, CEP 83833-080, inscrita no CNPJ/MF sob nº 17.770.952/0001-97, neste ato denominada CONTRATADA, representada pelo Senhor **Alyson Augusto Padilha**, brasileiro, residente à Rua das Águias, 114, Bairro Gralha Azul, Fazenda Rio Grande/PR, CEP 83824-016, portador da cédula de identidade nº 6.520.657-9 SESP-PR, do CPF/MF nº 020.634.939-44, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável, assim como pelas condições da Dispensa de Licitação nº 061/2020, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

§ 1º - Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos para a Secretaria de Administração, pelo período de dois meses, conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º - integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas na Dispensa de Licitação nº 061/2020, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor mensal de R\$ 3.800,00, com o valor global de R\$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais), de acordo com as requisições emitidas.

CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/Pr.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Dispensa de Licitação 061/2020 e contrato nº 288/2020).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será sustado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser sustado, no todo ou em parte, nos caso de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros

030010412204022007339039000000 0320

030010412204022007339039000000 0321

CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE

a) - O valor ora contratado será fixo, não podendo ser reajustado.

CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

§ 1º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de 02 meses contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 2º - O prazo estabelecido no parágrafo primeiro desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

§ 1º - Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a)- efetuar o pagamento ajustado;
- b)- verificar o objeto entregue atestando se atende as especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a)- executar o objeto na forma ajustada;
- b)- atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).
- c)- manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- d)- apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
- e)- substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art. 69)

CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.

B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando a proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

E)- As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

F)- Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

G)- Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.

H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.

I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

K)- A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.

L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.

N)- Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.

O)- A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.

P)- A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:

Q)- recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;

R)- não mantiver sua proposta;

S)- incorrer em inexecução contratual.

T)- A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- fizer declaração falsa na fase de habilitação;
- apresentar documento falso;
- frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº8.884/94;
- tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:
- às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
- às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A)- As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:

B)- o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;

C)- o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;

D)- o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;

E)- caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;

F)- quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;

G)- concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

H)- transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;

I)- todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e

J)- da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

L)- - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

M) . Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N)- . A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA – VIGÊNCIA

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 02 meses, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DECIMA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO – (artigos 66, 67, 69 e 70).

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria 182/2020.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS – (artigo 73).

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria 105/2020.

CLÁUSULA DECIMA SEXTA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DECIMA SÉTIMA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos .

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(iii) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "partes" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

(iv) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis do Banco, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato financiado pelo Banco: (i) após a conclusão do processo de sanção conforme os procedimentos do Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

CLÁUSULA DECIMA OITAVA - CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DECIMA NONA - FORO (art. 55, § 2º)

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR
Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

Ivaí, 17 de novembro de 2020.

MUNICÍPIO DE IVAÍ - PR
Idir Treviso - Prefeito Municipal
CONTRANTE

DESENVOLVER - GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI
Alyson Augusto Padilha
CONTRATADA

TESTEMUNHA
Welton Ademir Ferreira
CPF/MF 086.341.999-24

TESTEMUNHA
Andreia M. Skeika
CPF/MF 096.455.749-51

MARCA L. KOBILARZ
ASC. 815.909-88

Município de Ivaí - 2020
Classificação por Fornecedor
Processo dispensa 61/2020



Página: 1

Item	Produto/Serviço	UM	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Set
Fornecedor: 180646-8 Desenvolver-Gestão e Planejamento Eireli-Me Email: desenvolvedor01@gmail.com Representante: 180647-8 alyson Augusto Padilha Lote 001 - Lote 001									
001	40101 Contratação de Serviços de Assessoria Técnica Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos	h	2,00	Classificado			3.600,00	7.200,00	*
VALOR TOTAL							7.200,00		

[Handwritten signature]

Publicado por:
Fabio Jose Graniska
Código Identificador:BF31E27E

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 288/2020
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 061/2020

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 288/2020

Dispensa de Licitação nº 061/2020

OBJETO: Contratação de Serviços de Assessoria Técnica e Treinamento nas Áreas de Planejamento e Gestão de Projetos, para a Secretaria de Administração, pelo período de dois meses.

CONTRATADA: DESENVOLVER – GESTÃO E PLANEJAMENTO - EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor mensal: R\$ 3.800,00

Valor global: R\$ 7.600,00

VIGÊNCIA: 02 meses

DATA DA ASSINATURA: 17/11/2020

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

ALYSON AUGUSTO PADILHA

Representante Legal

Publicado por:
Márcia Luciene Kobilarz
Código Identificador:E86C07C4

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 289/2020
LICITAÇÃO Nº 142/2020 TOMADA DE PREÇO Nº 044/2020

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 289/2020

Licitação nº 142/2020

Tomada de Preço nº 044/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto o fornecimento pela contratada ao contratante de 250 Exames laboratoriais, sanguíneo, sorológico, que identifique os anticorpos IGG e IGM na mesma amostra referente ao Covid-19, para a Secretaria Municipal de Saúde.

CONTRATADA: LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS BRASIL LTDA.

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor unitário: R\$ 150,00

Valor global: R\$ 37.500,00

VIGÊNCIA: 06 meses

DATA DA ASSINATURA: 17/11/2020

TÂNIA KIELT

Secretária Municipal de Saúde -

Gestora do Fundo Municipal de Saúde

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

DIUMAIR APARECIDA PADILHA

Representante Legal

Publicado por:
Márcia Luciene Kobilarz
Código Identificador:78D9CA0D

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 290/2020
LICITAÇÃO Nº 144/2020 PREGÃO Nº 096/2020 PROCESSO
ELETRÔNICO Nº 075/2020

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 290/2020

Licitação nº 144/2020

Pregão nº 096/2020

Processo eletrônico nº 075/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto a aquisição de um automóvel Hatch 2020/2020, Marca: GM/Chevrolet Modelo: Onix

Hatch 1.0 Turbo AT/R7B, zero km, referente ao Convênio nº 367/2019.

Descrição: Veículo 0 km fabricação/modelo 2020/2020 tipo Hatch; - Motorização mínima de 1.0L; - Capacidade de 05 passageiros; - Potência mínima de 116cv (E) 115cv (G); - Combustível: Gasolina e Etanol (flex); - Transmissão automática ou CVT/-6 Marchas à frente (automática); - Direção elétrica; - Pneus da linha de montagem, mínimo aro 15; - Freios: Sistema de freios ABS com EBD; - Sistema elétrico com no mínimo 12 Volts; - CARROCERIA: - Cor predominante branca; - Tipo de carroceria: Hatch; - Quatro portas e capacidade para 5 passageiros; ACESSÓRIOS: - Vidros elétricos dianteiros e traseiros, travas elétricas, sistema de ar condicionado e central multimídia com rádio AM/FM, bluetooth e USB; - Kit de ferramentas: exigido por lei e normas do CONTRAN; ITENS DE SEGURANÇA: - 2 Airbag frontais, motorista e passageiro; - Controle de tração e estabilidade; - Cinto de 3 pontos, encosto de cabeça e demais previstos em legislação.

CONTRATADA: CIPAUTO VEÍCULOS LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor global: R\$ 65.700,00

VIGÊNCIA: 90 dias

DATA DA ASSINATURA: 17/11/2020

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

GLANCARLO CAPRI

Representante Legal

Publicado por:
Márcia Luciene Kobilarz
Código Identificador:557929EF

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 151/2020 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 101/2020 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 080/2020 (LEIS
FEDERAIS Nº 8.666/93, 10.520/2002 E DECRETO 10.024/19.

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 151/2020

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 101/2020

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 080/2020

(Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/2002 e Decreto 10.024/19.

Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Contratação de empresa que instale telas protetoras anti pombo em polietileno e desinfecção contra piolhos, bactérias, remoção de ninhos, ovos de pombos e aplicação de gel repelente (sem cheiro e não tóxico) nas escolas municipais.

Dotação Orçamentária:

06001123611201202633903900000 1050

06001123611201202633903900000 1040

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 30/11/2020 – 09:00hs.

Data de início da fase de LANCES: 30/11/2020 – a partir das 09:30 hs.

Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 632 - Centro - Ivaí - Pr - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br

Ivaí, 17 de novembro de 2020.

WELTON ADEMIR FERREIRA

Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:59478BAA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO DE ADITIVO CONTRATO DE

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE RENOVACÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO
Coemo Agroindustrial Cooperativa torna público que requereu ao IAT, a Renovação da Licença de Operação para fabricação de óleos vegetais refinados instalada na Rua Baronesa do Cerro AZ 148, Bairro Costa Rica, município de Paranaíba-PR.