



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

e-mail: gabinete@ivai.pr.gov.br

LICITAÇÃO	VISTO
1. Pedido da secretaria	
2. Três orçamentos	
3. Parecer do gabinete do prefeito	
4. Parecer do Controle Interno (somente licitações com valor abaixo de R\$ 8.000,00)	
5. Parecer da contabilidade	
6. Parecer do jurídico	
7. Cadastro de solicitação de produto no sistema	
8. Parecer do setor de licitação encaminhando a minuta do edital	
9. Minuta do Edital	
10. Parecer do jurídico referente à minuta do edital	
11. Parecer do prefeito autorizando a licitação	
12. Portárias de comissão de licitação, dos responsáveis pelo recebimento e dos fiscais de contrato.	
13. Edital	
14. Publicação do aviso de licitação – jornal e diário eletrônico	
15. Documentação das proponentes	
16. Processos – relatório de lances, mapa, classificação por fornecedores e itens desertos.	
17. Ata	
18. Pedido do setor de licitação sobre julgamento e homologação	
19. Parecer jurídico sobre o julgamento	
20. Termo de homologação	
21. Publicação do jornal da homologação – jornal e diário eletrônico	
22. Contrato	
23. Publicação do contrato – jornal e diário eletrônico	
ADITIVO	
24. Pedido de aditivo	
25. Parecer jurídico de aditivo	
26. Termo aditivo	
27. Publicação do termo de aditivo – jornal e diário eletrônico	

*Obs.:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SMPAS

Ofício nº 22/2021

Ivaí, 28 de janeiro de 2021.

Prezado Senhor:

Considerando a necessidade de novo processo para aquisição de **FRUTAS, VERDURAS e LEGUMES para o ano de 2021**, para ser usado nos Equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: **CRAS, CENTRO DE CONVIVÊNCIA**.

Considerando a necessidade da previsão orçamentaria para 2021 e aquisição de produtos para continuidade dos serviços, mesmo diante da instabilidade da atual conjuntura mundial em decorrência da doença **CORONAVÍRUS**;

Estamos encaminhando 03 cotações de 03 empresas distintas para à aquisição dos produtos, houveram alguns produtos escassos nos estabelecimentos, sendo necessário cotá-los no banco de preços, sendo assim segue também uma cotação do referido para comparativo a ser usado no trâmite.

Consideramos para aquisição dos produtos **FONTE: 934**.

Certa de contar com sua valiosa atenção, ficamos no aguardo do solicitado, cordialmente elevo votos de estima e consideração pelo trabalho desenvolvido pela entidade.


DENISE MOLETA TREVISIO
Secretária Municipal de Promoção
e Assistência Social

Ilmo. Sr.
WELTON ADEMIR FERREIRA
Setor Licitação
Ivaí/PR

COTAÇÃO DE PREÇO

* Solicitamos preencher a cotação abaixo, carimbar e assinar.

Nome / Razão Social: COODESAFI
Endereço: RUA 03 DE DEZEMBRO, 40 CENTRO IVAI
C.P.F / C.N.P.J.: 12301773/0001-97
Inscrição Estadual: 9052916450
Telefone: 42991016564
E-mail: IVAICOOODESAFI@YAHOO.COM.BR

FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES

13-395-1 67
67

TEM	QTD	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1.	200 kg	ABACATE de boa qualidade 040765	3,50	700,00
2.	200 unid	ABACAXI pérola de boa qualidade 766	3,60	720,00
3.	200 kg	ABOBRINHA VERDE de boa qualidade 767	3,50	700,00
4.	200 unid	ACELGA de boa qualidade 768	4,20	840,00
5.	200 unid	ALFACE de boa qualidade 763	6,99	1398,00
6.	200 kg	ALHO de boa qualidade 770	18,00	3600,00
7.	200 kg	AMEIXA PRETA de boa qualidade 771	8,00	1600,00
8.	200 kg	BANANA MAÇÃ de boa qualidade 772	3,56	712,00
9.	200 kg	BANANA PRATA de boa qualidade 773	3,56	712,00
10.	200 kg	BATATA DOCE de boa qualidade 774	3,10	620,00
11.	200 kg	BATATA INGLESA de boa qualidade 775	4,12	824,00
12.	200 kg	BATATA SALSA de boa qualidade 776	7,10	1420,00
13.	200 kg	BERINGELA de boa qualidade 040828	3,22	644,00
14.	200 kg	BETERRABA de boa qualidade 778	3,40	680,00
15.	200 unid	BRÓCOLIS de boa qualidade 779	6,70	1340,00
16.	200 kg	CAQUI de boa qualidade 780	4,10	820,00
17.	200 kg	CEBOLA de boa qualidade 781	3,811	762,00
18.	200 maço	CEBOLINHA VERDE de boa qualidade 782	10,02	2040,00

19.	200 kg	CENOURA de boa qualidade	0,40783	3,85	770,00
20.	200 kg	CHUCHU de boa qualidade	784	3,10	620,00
21.	200 unid	COUVE de boa qualidade	785	6,18	1236,00
22.	200 unid	COUVE FLOR de boa qualidade	786	5,10	1020,00
23.	200 kg	KIWI de boa qualidade	787	7,80	1560,00
24.	200 kg	LARANJA LIMA de boa qualidade	788	3,45	690,00
25.	200 kg	LARANJA PERA OU BAHIA de boa qualidade	789	2,64	528,00
26.	200 kg	LIMÃO SICILIANO de boa qualidade	790	2,87	574,00
27.	200 kg	MAÇÃ de boa qualidade	791	4,58	916,00
28.	200 kg	MAMÃO PAPAYA de boa qualidade	0,40803	5,00	1000,0
29.	200 kg	MANDIOCA de boa qualidade	732	4,25	850,00
30.	200 kg	MANGA de boa qualidade	793	5,00	1000,00
31.	200 kg	MARACUJÁ de boa qualidade	794	5,23	1046,00
32.	200 kg	MELANCIA de boa qualidade	735	2,14	428,00
33.	200 kg	MELÃO de boa qualidade	796	3,64	728,00
34.	200 kg	MORANGO de boa qualidade	797	18,06	3612,00
35.	200 kg	PEPINO SALADA de boa qualidade	798	3,86	772,00
36.	200 kg	PÊRA de boa qualidade	799	7,25	1450,00
37.	200 kg	PÊSSEGO de boa qualidade	800	5,10	1020,00
38.	200 kg	POUCÃ de boa qualidade	801	3,87	774,00
39.	200 kg	RABANETE de boa qualidade	802	4,00	800,00
40.	200 unid	REPOLHO de boa qualidade	803	2,86	572,00
41.	200 maço	SALSINHA de boa qualidade	804	11,44	2288,00
42.	200 kg	TOMATE de boa qualidade	805	4,82	964,00
43.	200 kg	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA de boa qualidade	806	6,10	120,00 1.220,00
44.	200 kg	VAGEM de boa qualidade	807	7,43	1486,00
VALOR TOTAL:				R\$44.668,00	

Ivai, 26 de 01 de 2021

COTAÇÃO DE PREÇO

* Solicitamos preencher a cotação abaixo, carimbar e assinar.

Nome / Razão Social:	<u>SUPERMERCADO Mantron Eireli</u>
Endereço:	<u>Rua Rio Branco n° 85</u>
C.P.F / C.N.P.J.:	<u>01.632.317/0001-03</u>
Inscrição Estadual:	<u>90122402-17</u>
Telefone:	<u>(42) 3247 1233</u>
E-mail:	<u>SUPERMERCADOMANTRON@hotmail.com</u>

FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1.	200 kg	ABACATE de boa qualidade	7.99	1.598,00
2.	200 unid	ABACAXI pérola de boa qualidade	7.99	1.598,00
3.	200 kg	ABOBRINHA VERDE de boa qualidade	3.99	798,00
4.	200 unid	ACELGA de boa qualidade	3.49	698,00
5.	200 unid	ALFACE de boa qualidade	1.69	338,00
6.	200 kg	ALHO de boa qualidade	24.90	4.980,00
7.	200 kg	AMEIXA PRETA de boa qualidade	14.99	2.998,00
8.	200 kg	BANANA MAÇÃ de boa qualidade	7.99	1.598,00
9.	200 kg	BANANA PRATA de boa qualidade	4.99	998,00
10.	200 kg	BATATA DOCE de boa qualidade	3.99	798,00
11.	200 kg	BATATA INGLESA de boa qualidade	6.99	1.398,00
12.	200 kg	BATATA SALSA de boa qualidade	8.99	1.798,00
13.	200 kg	BERINGELA de boa qualidade	3.99	798,00
14.	200 kg	BETERRABA de boa qualidade	3.49	698,00
15.	200 unid	BRÓCOLIS de boa qualidade	3.99	798,00
16.	200 kg	CAQUI de boa qualidade	7.99	1.598,00
17.	200 kg	CEBOLA de boa qualidade	3.99	798,00

18.	200 maço	CEBOLINHA VERDE de boa qualidade	1.69	33600
19.	200 kg	CENOURA de boa qualidade	3.99	79800
20.	200 kg	CHUCHU de boa qualidade	5.99	1.19800
21.	200 unid	COUVE de boa qualidade	1.69	33800
22.	200 unid	COUVE FLOR de boa qualidade	3.99	79800
23.	200 kg	KIWI de boa qualidade	28.99	579800
24.	200 kg	LARANJA LIMA de boa qualidade	5.99	1.19800
25.	200 kg	LARANJA PERA OU BAHIA de boa qualidade	3.49	69800
26.	200 kg	LIMÃO SICILIANO de boa qualidade	9.99	199800
27.	200 kg	MAÇÃ de boa qualidade	10.99	219800
28.	200 kg	MAMÃO PAPAYA de boa qualidade	7.99	159800
29.	200 kg	MANDIOCA de boa qualidade	2.19	43800
30.	200 kg	MANGA de boa qualidade	4.99	99800
31.	200 kg	MARACUJÁ de boa qualidade	10.99	219800
32.	200 kg	MELANCIA de boa qualidade	1.99	39800
33.	200 kg	MELÃO de boa qualidade	4.49	89800
34.	200 kg	MORANGO de boa qualidade	14.99	299800
35.	200 kg	PEPINO SALADA de boa qualidade	2.99	59800
36.	200 kg	PÊRA de boa qualidade	12.99	259800
37.	200 kg	PÊSSEGO de boa qualidade	11.99	239800
38.	200 kg	POUCÃ de boa qualidade	4.99	99800
39.	200 kg	RABANETE de boa qualidade	3.99	79800
40.	200 unid	REPOLHO de boa qualidade	3.49	69800
41.	200 maço	SALSINHA de boa qualidade	1.69	33800
42.	200 kg	TOMATE de boa qualidade	7.99	159800
43.	200 kg	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA de boa qualidade	12.99	259800
44.	200 kg	VAGEM de boa qualidade	10.99	219800
VALOR TOTAL:			R\$	63.994,00

Ivaí, 22 de JANEIRO de 2021.

Supermercado Manfron Eireli
CNPJ 01.632.317/0001-03



CARIMBO E ASSINATURA DA EMPRESA

COTAÇÃO DE PREÇO

* Solicitamos preencher a cotação abaixo, carimbar e assinar.

Nome / Razão Social:	Supermercado Triângulo de Irai Ltda
Endereço:	Rua Rui Barbosa nº 4
C.P.F / C.N.P.J.:	02.113.046/0001-42
Inscrição Estadual:	90141957-40
Telefone:	(42) 3247 - 1207
E-mail:	compras.comtriangulo@hotmail.com

FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1.	200 kg	ABACATE de boa qualidade	6,99	1.398,00
2.	200 unid	ABACAXI pérola de boa qualidade	8,49	1.698,00
3.	200 kg	ABOBRINHA VERDE de boa qualidade	2,59	518,00
4.	200 unid	ACELGA de boa qualidade	3,19	638,00
5.	200 unid	ALFACE de boa qualidade	1,49	298,00
6.	200 kg	ALHO de boa qualidade	21,99	4.398,00
7.	200 kg	AMEIXA PRETA de boa qualidade	8,99	1.798,00
8.	200 kg	BANANA MAÇÃ de boa qualidade	4,99	998,00
9.	200 kg	BANANA PRATA de boa qualidade	6,19	1.238,00
10.	200 kg	BATATA DOCE de boa qualidade	2,89	578,00
11.	200 kg	BATATA INGLESA de boa qualidade	3,99	798,00
12.	200 kg	BATATA SALSA de boa qualidade	8,99	1.798,00
13.	200 kg	BERINGELA de boa qualidade	2,99	598,00
14.	200 kg	BETERRABA de boa qualidade	3,59	718,00
15.	200 unid	BRÓCOLIS de boa qualidade	3,59	718,00
16.	200 kg	CAQUI de boa qualidade	5,99	1.198,00
17.	200 kg	CEBOLA de boa qualidade	2,89	578,00

18.	200 maço	CEBOLINHA VERDE de boa qualidade	1,39	278,00
19.	200 kg	CENOURA de boa qualidade	3,99	798,00
20.	200 kg	CHUCHU de boa qualidade	5,89	1.178,00
21.	200 unid	COUVE de boa qualidade	1,99	398,00
22.	200 unid	COUVE FLOR de boa qualidade	4,49	898,00
23.	200 kg	KIWI de boa qualidade	18,99	3.798,00
24.	200 kg	LARANJA LIMA de boa qualidade	6,99	1.398,00
25.	200 kg	LARANJA PERA OU BAHIA de boa qualidade	3,19	638,00
26.	200 kg	LIMÃO SICILIANO de boa qualidade	3,49	698,00
27.	200 kg	MAÇÃ de boa qualidade	9,99	1.998,00
28.	200 kg	MAMÃO PAPAYA de boa qualidade	6,59	1.318,00
29.	200 kg	MANDIOCA de boa qualidade	3,50	700,00
30.	200 kg	MANGA de boa qualidade	5,49	1098,00
31.	200 kg	MARACUJÁ de boa qualidade	5,99	1.198,00
32.	200 kg	MELANCIA de boa qualidade	1,89	378,00
33.	200 kg	MELÃO de boa qualidade	4,49	898,00
34.	200 kg	MORANGO de boa qualidade	19,99	3.998,00
35.	200 kg	PEPINO SALADA de boa qualidade	2,29	458,00
36.	200 kg	PÊRA de boa qualidade	10,59	2.118,00
37.	200 kg	PÊSSEGO de boa qualidade	12,19	2.438,00
38.	200 kg	POUCÃ de boa qualidade	1,49	298,00
39.	200 kg	RABANETE de boa qualidade	5	-
40.	200 unid	REPOLHO de boa qualidade	2,99	598,00
41.	200 maço	SALSINHA de boa qualidade	1,39	278,00
42.	200 kg	TOMATE de boa qualidade	5,19	1.038,00
43.	200 kg	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA de boa qualidade	7,99	1.598,00
44.	200 kg	VAGEM de boa qualidade	7,49	1.498,00
VALOR TOTAL:			R\$	51.916,00

Ivaí, 20 de junho de 2021.

02 113 046/0001-42

SUPERMERCADO TRIÂNGULO
DE IVAÍ LTDA - M.E.

Rua Rui Barbosa, 04
Centro
84.460-000 - Ivaí - PR

CARIMBO E ASSINATURA DA EMPRESA



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaipr.gov.br email: licitacao@ivaipr.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

MEMO/2021

De: Idir Treviso – Prefeito Municipal

Para: 1. Welton Ademir Ferreira – Departamento de Licitações.

2. Wilson Ariel Eidam – Procuradoria Jurídica

3. Marcio Marques – Contabilidade

Preliminarmente à autorização solicitada mediante ofício expedido pela Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social para a **aquisição de frutas e verduras e legumes**, segue anexo ao ofício descrição dos serviços a serem prestados bem como três orçamentos. Pretende-se destinar um recurso máximo para a contratação na ordem de **R\$ 48.056,00.**

O presente processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas:

1. À indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente a despesa;
2. À elaboração de parecer sobre a necessidade de procedimento licitatório, indicando a modalidade e o tipo de licitação a serem adotados no certame;
3. À elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação e da minuta do contrato;
4. Ao exame e aprovação das minutas indicadas no item 3 acima.

Ivaí/Pr, 04 de Fevereiro de 2020.

Cordialmente,

UNIDOS PARA O PROGRESSO



IDIR TREVISO
PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ



Município de Ivaí - 2021

Saldo das contas de despesa

Calculado em: 28/01/2021

Página:1

Órgão / Unidade / Projeto ou Atividade / Conta de despesa / Fonte de recurso (F. PADRÃO/ ORIG/ APL/ DES/ DET)				Valor autorizado	Valor atualizado	Líquido empenhado	Saldo atual
09 SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL				55.000,00	55.000,00	0,00	55.000,00
002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				55.000,00	55.000,00	0,00	55.000,00
08.244.0801.2053 Centro de Referência de Assistência Social - CRAS				55.000,00	55.000,00	0,00	55.000,00
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO							
02610	E	00934	0934/09/06/06 Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	55.000,00	55.000,00	0,00	55.000,00
Total Geral				55.000,00	55.000,00	0,00	55.000,00

Critérios de seleção:

Data do cálculo: 28/01/2021

Contas de despesa: 2610



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaipr.gov.br

email: licitacao@ivaipr.gov.br

PROCURADORIA JURÍDICA PARECER

INTERESSADO: Encarregado do Setor de Licitações.

ASSUNTO: *aquisição de frutas e verduras e legumes.*

1. RELATÓRIO

O Encarregado do Setor de Licitações, Welton Ademir Ferreira, solicita o pronunciamento desta Assessoria Jurídica, objetivando subsidiar o procedimento a ser instaurado para a **aquisição de frutas e verduras e legumes**, conforme solicitação da secretaria e descritivo do serviço a ser prestado em anexo., pretende-se fazer um investimento máximo com a contratação pretendida, na ordem de **R\$ 48.056,00.**

Relatado, passa-se ao exame do mérito.

2. MÉRITO

No caso está afastada a hipótese de dispensa ou inexigibilidade de licitação e tendo em vista o valor do investimento, a licitação poderá ser realizada sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, segundo o que preceitua a Lei 10.520/02.

O ato convocatório deverá indicar de forma clara as especificações do que se pretende contratar.

O instrumento convocatório da licitação deverá ser elaborado na forma de minuta pelo servidor incumbido da realização das licitações.

3. CONCLUSÃO

Ante ao exposto, encaminhe-se o presente instrumento a Secretaria de Administração para a elaboração do Pregão observada as indicações deste Parecer e a forma prevista na Lei 10520/02 e na Lei 8.666/93 e decreto 10.024/2019.

IVAÍ-PR, 04 DE FEVEREIRO DE 2021.

WILSON ARIEL EIDAM
PROCURADOR MUNICIPAL



Município de Ivaí
Solicitação 61/2021

Equipamento

Página:1

Solicitação		Emitido em	Quantidade de itens
Número	Tipo		
61	Aquisição de Material	04/02/2021	44
Solicitante		Processo Gerado	
Código	Nome	Número	
11526-6	DENISE MOLETA TREVISI	112/2021	
Local			
Código	Nome		
9	DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
Órgão		Pagamento	
Código	Nome	Forma	
09	SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL	À PRAZO	
Entrega			
Local	Prazo		
SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	15 Dias		

Descrição:

AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES

Justificativa:

PARA SER USADO NOS EQUIPAMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, SENDO: CRAS, CENTRO DE CONVIVÊNCIA.

Lote					
001. FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
040765	ABACATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50	700,00
040766	ABACATE DE BOA QUALIDADE				
040766	ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	3,60	720,00
040767	ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE				
040767	ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50	700,00
040768	ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE				
040768	ACELGA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	4,20	840,00
040769	ACELGA DE BOA QUALIDADE				
040769	ALFACE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,99	1.398,00
040770	ALFACE DE BOA QUALIDADE				
040770	ALHO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,00	3.600,00
040771	ALHO DE BOA QUALIDADE				
040771	AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	8,00	1.600,00
040772	AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE				
040772	BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,56	712,00
040773	BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE				
040773	BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,56	712,00
040774	BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE				
040774	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10	620,00
040775	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE				
040775	BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,12	824,00
040777	BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE				
040777	BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,10	1.420,00
040778	BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE				
040778	BETERRABA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,40	680,00
040779	BETERRABA DE BOA QUALIDADE				
040779	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,70	1.340,00
040780	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE				
040780	CAQUI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,10	820,00
040781	CAQUI DE BOA QUALIDADE				
040781	CEBOLA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,81	762,00
040782	CEBOLA DE BOA QUALIDADE				
040782	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	10,20	2.040,00
040783	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE				
040783	CENOURA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,85	770,00
040784	CENOURA DE BOA QUALIDADE				
040784	CHUCHU DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10	620,00



Município de Ivaí
Solicitação 61/2021

Equipiano					Página2
	CHUCHU DE BOA QUALIDADE				
040785	COUVE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,18	1.236,00
	COUVE DE BOA QUALIDADE				
040786	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	5,10	1.020,00
	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE				
040787	KIWI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,80	1.560,00
	KIWI DE BOA QUALIDADE				
040788	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,45	690,00
	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE				
040789	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,64	528,00
	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE				
040790	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,87	574,00
	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE				
040791	MAÇA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,58	916,00
	MAÇA DE BOA QUALIDADE				
040792	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,25	850,00
	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE				
040793	MANGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00	1.000,00
	MANGA DE BOA QUALIDADE				
040795	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,23	1.046,00
	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE				
040796	MELANCIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,14	428,00
	MELANCIA DE BOA QUALIDADE				
040797	MELÃO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,64	728,00
	MELÃO DE BOA QUALIDADE				
040798	MORANGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,06	3.612,00
	MORANGO DE BOA QUALIDADE				
040799	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,86	772,00
	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE				
040800	PÊRA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,25	1.450,00
	PÊRA DE BOA QUALIDADE				
040801	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,10	1.020,00
	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE				
040802	POUCÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,87	774,00
	POUCÃ DE BOA QUALIDADE				
040803	RABANETE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,00	800,00
	RABANETE DE BOA QUALIDADE				
040804	REBOLHO DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	2,86	572,00
	REBOLHO DE BOA QUALIDADE				
040805	SALSINHA DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	11,44	2.288,00
	SALSINHA DE BOA QUALIDADE				
040806	TOMATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,82	964,00
	TOMATE DE BOA QUALIDADE				
040807	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,10	1.220,00
	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE				
040808	VAGEM DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,43	1.486,00
	VAGEM DE BOA QUALIDADE				
040809	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00	1.000,00
	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE				
040828	BERINGELA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,22	644,00
	BERINGELA DE BOA QUALIDADE				
TOTAL					48.056,00
TOTAL GERAL					48.056,00



Município de Ivaí
Solicitação 61/2021

Equipiano

Página:1

Solicitação			
Número	Tipo	Emitido em	Quantidade de itens
61	Aquisição de Material	04/02/2021	44
Solicitante		Processo Gerado	
Código	Nome	Número	
11526-6	DENISE MOLETA TREVISIO	0/2021	
Local			
Código	Nome		
9	DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
Órgão		Pagamento	
Nome		Forma	
09 SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL		À PRAZO	
Entrega		Prazo	
Local		15 Dias	
SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL			

Descrição:

AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES

Justificativa:

PARA SER USADO NOS EQUIPAMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, SENDO: CRAS, CENTRO DE CONVIVÊNCIA.

Lote					
001 FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
040765	ABACATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50	700,00
040766	ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	3,60	720,00
040767	ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50	700,00
040768	ACELGA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	4,20	840,00
040769	ALFACE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,99	1.398,00
040770	ALHO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,00	3.600,00
040771	AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	8,00	1.600,00
040772	BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,56	712,00
040773	BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,56	712,00
040774	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10	620,00
040775	BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,12	824,00
040777	BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,10	1.420,00
040778	BETERRABA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,40	680,00
040779	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,70	1.340,00
040780	CAQUI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,10	820,00
040781	CEBOLA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,81	762,00
040782	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	10,20	2.040,00
040783	CENOURA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,85	770,00
040784	CHUCHU DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10	620,00



Município de Ivaí
Solicitação 61/2021

Equiplano

Página:2

	CHUCHU DE BOA QUALIDADE				
040785	COUVE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,18	1.236,00
	COUVE DE BOA QUALIDADE				
040786	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	5,10	1.020,00
	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE				
040787	KIWI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,80	1.560,00
	KIWI DE BOA QUALIDADE				
040788	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,45	690,00
	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE				
040789	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,64	528,00
	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE				
040790	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,87	574,00
	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE				
040791	MAÇA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,58	916,00
	MAÇA DE BOA QUALIDADE				
040792	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,25	850,00
	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE				
040793	MANGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00	1.000,00
	MANGA DE BOA QUALIDADE				
040795	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,23	1.046,00
	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE				
040796	MELANCIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,14	428,00
	MELANCIA DE BOA QUALIDADE				
040797	MELÃO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,64	728,00
	MELÃO DE BOA QUALIDADE				
040798	MORANGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,06	3.612,00
	MORANGO DE BOA QUALIDADE				
040799	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,86	772,00
	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE				
040800	PÊRA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,25	1.450,00
	PÊRA DE BOA QUALIDADE				
040801	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,10	1.020,00
	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE				
040802	POUCÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,87	774,00
	POUCÃ DE BOA QUALIDADE				
040803	RABANETE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,00	800,00
	RABANETE DE BOA QUALIDADE				
040804	REBOLHO DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	2,86	572,00
	REBOLHO DE BOA QUALIDADE				
040805	SALSINHA DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	11,44	2.288,00
	SALSINHA DE BOA QUALIDADE				
040806	TOMATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,82	964,00
	TOMATE DE BOA QUALIDADE				
040807	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,10	1.220,00
	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE				
040808	VAGEM DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,43	1.486,00
	VAGEM DE BOA QUALIDADE				
040809	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00	1.000,00
	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE				
040828	BERINGELA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,22	644,00
	BERINGELA DE BOA QUALIDADE				
				TOTAL	48.056,00
				TOTAL GERAL	48.056,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

MEMO/2021

De: SETOR DE LICITAÇÕES
PARA: PROCURADORIA JURIDICA

Pelo presente encaminho a Vossa Senhoria minuta de Edital de Licitação, modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**. Para fins previstos na Lei nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/2019, visando aquisição de **Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.**

Ivaí-Pr, 02 de fevereiro de 2021.

Cordialmente,


WELTON ADEMIR FERREIRA
DIVISÃO DE LICITAÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº XXX/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXX/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº XXX/2021
(Decreto nº 10.024/19 e Lei 8.666/93)**

OBJETO: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.

Sessão de julgamento: XX/YY/2021 às 09:30hs.

Dotação Orçamentária:

09002082440801205333903000000 2610

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos:

Departamento Municipal de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR

Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – Pr - fone – (42) 3247-1222 – ramal 216

Site: www.ivaí.pr.gov.br

Ivaí, XX DE YYYYYY de 2021.

**Welton Ademir Ferreira
Pregoeiro Municipal
Portaria XXX/2021**



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- Para se promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas, o incentivo à inovação tecnológica e o tratamento diferenciado e simplificado para as MPE, será dada prioridade de contratação às MPE que sejam sediadas local ou regionalmente (nessa ordem de prioridade), e que possuam propostas até 10% (dez por cento) superiores em relação ao melhor preço válido.
- Entende-se como empresa sediada no local, aquela que possua registro no Município de IVAÍ - PR.
- Entende-se como empresa sediada regionalmente, aquela que possua registro em uma das cidades que integram a região da AMCG - Associação dos Municípios dos Campos Gerais e AMCESPAR - Associação dos Municípios da Centro Sul do Paraná.
- Limites geográficos definidos de conformidade com o § 2º do artigo 1º do Decreto Federal nº 8.538/2015.

A Prefeitura Municipal de Ivaí e a Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, através do pregoeiro municipal e da Comissão Municipal de Licitações, designada pela Portaria Municipal nº XXX/2021, de 02.02.2021, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, órgão Oficial do Município de Ivaí para divulgação de atos oficiais e no jornal impresso Diário da Manhã, da cidade de Ponta Grossa - Pr no dia 03.02.2021, com a devida autorização pelo Senhor Idir Treviso- Prefeito Municipal de Ivaí – PR, na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** nos moldes com as Leis Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decreto Federal nº 10.024/19 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável e pelas normas do Portal de Compras Eletrônicas do **BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL** e pelas condições previstas neste edital torna pública a realização de licitação, no dia **XX de YYYYY de 2021, às 09:30 horas**, na modalidade Pregão Eletrônico, objetivando subsidiar a aquisição de **Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.**

TIPO: Menor preço - Por lote

1.0. ABERTURA:

RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS

Data de início de acolhimento de PROPOSTA: XX/YY/2021.

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: XX/YY/2021 - 09:00hs.

Data de início da fase de LANCES: XX/YY/2021 – a partir das 09:30 hs.

Local: www.bllcompras.org.br

OBSERVAÇÃO: A sessão do presente Pregão será transmitida por meio da INTERNET, através da aba "LICITAÇÕES AO VIVO" disponível no site da Prefeitura Municipal, permanecendo on-line até o final do certame com possibilidade de acesso a todos os interessados.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ ENCAMINHAMENTOS:

Endereço: Rua Rui Barbosa, 632.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Pregoeiro: Welton Ademir Ferreira

E-mail: licitacao@ivai.pr.gov.br

Telefone: (042) 3247-1222

Horário de expediente da Prefeitura: das 8h às 12h e das 13h às 17h.

Compõem este Edital os Anexos:

ANEXO 01 - TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

ANEXO 02 - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

ANEXO 03 - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR

ANEXO 04 - DECLARAÇÕES DE (inidoneidade, fatos impeditivos, não emprega menor, responsabilidade, que não integra seu corpo social empregado público).

ANEXO 05 - DECLARAÇÃO ME/EPP

ANEXO 06 - MINUTA DO CONTRATO

1. **OBJETO:** A presente licitação tem como objeto **Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA**, com as características constantes no **ANEXO I** deste edital.

- Os produtos deverão ser de 1ª qualidade, ter coloração e formato uniforme, estar fresco, com aroma, cor e sabor próprios da espécie variedade.
- Deverá apresentar grau de maturação tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. Não serão permitidos Defeitos de natureza física ou mecânica que afete a sua aparência; a casca e a polpa deverão estar intactas e firmes.
- O veículo de entrega deverá estar de acordo com as normas sanitárias vigentes.
- As frutas e hortaliças deverão ser procedentes de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes condições mínimas:
- Serem frescas;
- Não estarem golpeadas e danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetam sua aparência, a polpa e o pedúnculo (quando houver) deverão se apresentar intactos e firmes;
- Serem transportadas em caixas de polietileno vazadas. Os alimentos não devem estar em contato com papel não adequado (reciclado, jornais, revistas e similares), papelão ou plástico reciclado.
- A entrega será acompanhada por responsável determinado pela secretaria, onde o mesmo fará o acompanhamento e recepção do objeto, podendo o mesmo rejeitar o produto se o mesmo não atender as especificações mínimas.

Conforme Decreto 10.024/19 no Art. 26: após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

Os documentos relativos à habilitação, solicitados no anexo 02 do presente edital, deverão ser ANEXOS OBRIGATORIAMENTE juntamente com a proposta na página do BLL COMPRAS, em local próprio para documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- **AS EMPRESAS QUE NÃO ANEXAREM A DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA, SERÃO CONSIDERADAS INABILITADAS.**

2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

2.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil**.

2.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal de Ivaí, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica do Bolsa de licitações e Leilões do Brasil (www.bllcompras.org.br).

3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

- 3.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário de início da disputa.

4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

- 4.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

- 4.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto a **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil (www.bllcompras.org.br)**.

- 4.3 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas. Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal.

- 4.4 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 05 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

5.1 Do pregoeiro:

- a) conduzir a sessão pública;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- b) receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- d) coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- e) verificar e julgar as condições de habilitação;
- f) sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- g) receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h) indicar o vencedor do certame;
- i) adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- j) conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e
- k) encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

Da equipe de apoio

- a) Caberá à equipe de apoio auxiliar o pregoeiro nas etapas do processo licitatório.

Do licitante

Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

- a) credenciar-se previamente de que trata o §2º do art. 5º, no sistema eletrônico utilizado no certame;
- b) remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;
- c) responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e
- g) solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

PARTICIPAÇÃO:

- 5.2 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.
- 5.3 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão do seu representante;

ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- 5.4 A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. **Todo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema.**
- 5.5 O tipo de julgamento será no modo de disputa aberto, de que trata o inciso I do caput do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.6 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 5.7 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 5.8 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, mediante justificativa.
- 5.9 Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.
- 5.10 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 5.11 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.
- 5.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 5.13 **As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO DO LOTE) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados;**
- 5.14 **Fica a critério do (a) pregoeiro (a) a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances;**
- 5.15 Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

5.16 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

5.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.18 Facultativamente, o (a) Pregoeiro (a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.19 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

5.20 Os documentos relativos à habilitação, solicitados, deverão ser **ANEXADOS** na página do portal, em local próprio para documentos, para que se evite a desclassificação por identificação.

Obs. Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.

5.21 Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços corrigida, para a Prefeitura Municipal de Ivaí:

Prefeitura Municipal de Ivaí

Endereço: Rua Rui Barbosa, 632, Centro

Pregoeiro (a): Welton Ademir Ferreira

E-mail: Licitacao@ivai.pr.gov.br

Telefone: (0XX42) 3247-1222

5.22 A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 5.24.

5.23 O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido, acarretará nas sanções previstas no item 12, deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

5.24 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- 5.25 Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- 5.26 Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.
- 5.27 Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o (a) pregoeiro (a) ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

6. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

- 6.1 O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 6.2 No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e **MARCAS** dos serviços e/ou produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço e/ou produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços e/ou produtos neste campo, implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **ANEXO 01 e 03**.

- 6.3 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.
- 6.4 **Na hipótese de o licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.**

7. PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

- 7.1 A Empresa vencedora, deverá enviar ao (a) Pregoeiro (a), a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 5.24, deste Edital.

Na proposta escrita, deverá conter:

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;

c) Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO 01 e 03**, deste Edital e;

d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

7.2 O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas, deverá ser entregue no endereço indicado no Anexo 01.

7.3 Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o Menor preço (TIPO ESTABELECIDO).

7.4 Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este Edital.

7.5 Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

8.1 Para julgamento será adotado o critério de **Menor preço – Por lote**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

8.2 **EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:**

8.2.1 Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5%(cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5(cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão;

b) no caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 8.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea "a";



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

c) não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea "a" anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.2.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.

8.3 O (A) Pregoeiro (a) anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) Pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.4 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

8.5 Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.27 e 5.28 deste Edital, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

8.6 De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

09. HABILITAÇÃO

Conforme **ANEXO 02**.

IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

Decreto 10.024/19, Art. 24:

Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

§ 1º A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

§ 2º A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

§ 3º Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

Pedidos de Esclarecimentos

Art. 23. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

§ 1º O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

§ 2º As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

DO RECURSO

Intenção de recorrer e prazo para recurso

Art. 44. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

§ 1º As razões do recurso de que trata o **caput** deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

§ 2º Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

§ 3º A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no **caput**, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

§ 4º O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

- 09.1 **A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.**
- 09.2 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.
- 09.3 Os recursos contra decisões do Pregoeiro **não** terão efeito suspensivo.
- 09.4 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

Autoridade competente

Art. 45. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do **caput** do art. 13.

Pregoeiro

Art. 46. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do **caput** do art. 17.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

11. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Será aplicada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ao licitante que:

11.2. Se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente e;

11.2.2. Não manter a sua proposta, ou não enviar a documentação original via correio.

11.3. A declaração de inidoneidade será aplicada ao licitante que:

11.5. Apresentar documento falso;

11.6. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;

11.7. Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

11.8. Ter sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.9. Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal n.º 12529/11;

11.10. Ter sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

11.11. Caberá multa compensatória a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:

11.12. Apresentar declaração falsa: multa de até 20%;

11.13. Deixar de apresentar documento na fase de saneamento, ou não enviar os documentos originais via correio: multa de até 10%;

11.14. Não manter sua proposta, até o momento da adjudicação: multa de até 20%.

11.15. Caberá multa compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a administração pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa.

11.16. Nas hipóteses referidas no item precedente, após apuração efetuada através de processo administrativo, e não ocorrendo o pagamento perante a Administração, o valor da multa aplicada será inscrito na "Dívida Ativa", para cobrança judicial.

11.17. A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade. As sanções por ato praticados no decorrer da contratação estão previstas no Instrumento de Contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

11.18 As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA.

11.19 As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito, devida e formalmente justificadas e comprovadas.

11.20. A aplicação das sanções estabelecidas compete ao Prefeito do Município de Ivaí. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante inadimplente por eventuais perdas ou danos causados à instituição. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

12. 11.21. Poderá ser utilizada como base para aplicação de penalidades a Instrução Normativa nº 001/2017 da Secretaria Geral de Administração da União, publicada no Diário Oficial da União no dia 16 de outubro de 2017, página 198.

13 PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

13.1 O prazo de vigência do objeto da presente licitação será de 12 meses e será contado a partir da emissão do contrato.

13.2. Após a homologação do resultado e assinado o contrato será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 05 (cinco) dias, entregar o objeto desta licitação**, para todos os **LOTES**, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no item 12, deste Edital.

- a. O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Secretaria Municipal de Promoção e assistência Social, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do (s) produto (s) constantes deste edital, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente.

14 DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado, a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto com a apresentação da respectiva fatura, para todos os LOTES e/ou ITENS, mediante depósito em nome da empresa vencedora em contracorrente devidamente identificada e;

A contratada deverá, durante toda a vigência do contrato, manter em dia os pagamentos referentes ao INSS e FGTS.

Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

09002082440801205333903000000 2610

DISPOSIÇÕES FINAIS

- a. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Ivaí revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. **O MUNICÍPIO DE IVAÍ** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.
- b. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- c. É facultado a(o) Pregoeiro (a), ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- d. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo (a) Pregoeiro (a), sob pena de desclassificação/inabilitação.
- e. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- f. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação e/ou aquisição.
- g. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.
- h. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo (a) Pregoeiro (a).
- i. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.
- j. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Imbituva, Estado do Paraná, considerado aquele a que está vinculado o (a) Pregoeiro (a).
- k. O (A) Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio, atenderão aos interessados no horário de **08:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Prefeitura Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

de Ivaí, Estado do Paraná, à Rua Rui Barbosa, 632 (Centro), para melhores esclarecimentos.

- l. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.
- m. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.
- i. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo (a) Pregoeiro (a), nos termos da legislação pertinente.
- n. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.
- o. Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física,



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Ivaí, XX DE YYYYYY de 2021.

Welton Ademir Ferreira
Pregoeiro Municipal
Portaria 002/2021

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ****CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

ANEXO 01**OBJETO:**

O presente Pregão tem por objeto aquisição de **Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA**, conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

1.1 TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO**Município de Ivaí**
Solicitação 55/2021

Equipamento		Página 1			
Solicitação	55	Emissão em	03/02/2021		
Nome	Aquisição de Material	Quantidade de Itens	44		
Solicitante	Nome	Processo Gerado			
Código	11526-8	Nome	109/2021		
Local	DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Pagamento			
Código	9	Forma	À PRAZO		
Órgão	Nome	Prazo			
09	SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL	15 Dias			
Entrega	Local				
	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
Descrição:					
AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES					
Justificativa:					
PARA SER USADO NOS EQUIPAMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL, SENDO: CRAS, CENTRO DE CONVIVÊNCIA.					
Item 001: FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
040765	ABACATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50	700,00
040766	ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	3,60	720,00
040767	ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50	700,00
040768	ACELGA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	4,20	840,00
040769	ALFACE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,99	1.398,00
040770	ALHO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,00	3.600,00
040771	AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	8,00	1.600,00
040772	BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,58	712,00
040773	BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,58	712,00
040774	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10	620,00
040775	BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,12	824,00
040776	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA	UN	200,00	7,10	1.420,00
	-MOTOR A INDICAR;				
	-4 CILINDROS;				
	-60 HP MÍNIMO;				
	-MÍNIMO DE VAZÃO DA BOMBA 250L/MIN;				
	-LARGURA MÍNIMA SAPATA 600MM;				
	-ROLETES INFERIORES 7;				
	-ROLETES SUPERIORES 2;				
	-ESTEIRA COM NO MÍNIMO 44 SAPATAS DE CADA LADO;				
	-COMPRIMENTO MÍNIMO DA LANÇA 4,80M;				
	-COMPRIMENTO MÍNIMO DO BRAÇO 2,50;				
	-CAPACIDADE MÍNIMA DE ESCAVAÇÃO 0,80;				
	-PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE 12,800 KG;				
040777	BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,22	644,00
040778	BETERRABA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,40	680,00

Emissão por: KEILASTORER BUENO, na versão: 6526.p

04/02/2021 11:07:39



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR



Município de Ivaí

Solicitação 55/2021

Equipamento					Página:2
040779	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,70	1.340,00
	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE				
040780	CAQUI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,10	820,00
	CAQUI DE BOA QUALIDADE				
040781	CEBOLA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,81	762,00
	CEBOLA DE BOA QUALIDADE				
040782	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	10,20	2.040,00
	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE				
040783	CENOURA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,85	770,00
	CENOURA DE BOA QUALIDADE				
040784	CHUCHU DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10	620,00
	CHUCHU DE BOA QUALIDADE				
040785	COUVE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,18	1.236,00
	COUVE DE BOA QUALIDADE				
040786	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	5,10	1.020,00
	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE				
040787	KIWI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,80	1.560,00
	KIWI DE BOA QUALIDADE				
040788	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,45	690,00
	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE				
040789	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,64	528,00
	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE				
040790	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,87	574,00
	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE				
040791	MAÇA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,58	918,00
	MAÇA DE BOA QUALIDADE				
040792	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,25	850,00
	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE				
040793	MANGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00	1.000,00
	MANGA DE BOA QUALIDADE				
040795	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,23	1.046,00
	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE				
040796	MELANCIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,14	428,00
	MELANCIA DE BOA QUALIDADE				
040797	MELÃO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,64	728,00
	MELÃO DE BOA QUALIDADE				
040798	MORANGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,06	3.612,00
	MORANGO DE BOA QUALIDADE				
040799	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,86	772,00
	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE				
040800	PÊRA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,25	1.450,00
	PÊRA DE BOA QUALIDADE				
040801	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,10	1.020,00
	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE				
040802	POUCÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,87	774,00
	POUCÃ DE BOA QUALIDADE				
040803	RABANETE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,00	800,00
	RABANETE DE BOA QUALIDADE				
040804	REBOLHO DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	2,86	572,00
	REBOLHO DE BOA QUALIDADE				
040805	SALSINHA DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	11,44	2.288,00
	SALSINHA DE BOA QUALIDADE				
040806	TOMATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,82	964,00
	TOMATE DE BOA QUALIDADE				
040807	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,10	1.220,00
	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE				
040808	VAGEM DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,43	1.486,00
	VAGEM DE BOA QUALIDADE				
040809	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00	1.000,00
	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE				

Emitido por: KEILA STORER BUENO, na versão: 5526 p

04/02/2021 11:07:39



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR



Município de Ivaí
Solicitação 55/2021

Equipamento

Página:3

TOTAL 48.058,00

TOTAL GERAL 48.058,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

2. PERÍODO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 12 meses

3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Os entregadores deverão estar devidamente uniformizados, com identificação da CONTRATADA;
- A CONTRATADA deverá fornecer o número de telefone que estará disponível para atendimento durante horário comercial, constando nome de funcionários autorizados para atendimentos e soluções de possíveis problemas;
- A CONTRATADA deverá estar ciente de que o atraso nas entregas, alterações de quantidade e má qualidade do produto, implicará em multa de 5% do valor da entrega, caso a empresa não efetue a reposição num prazo máximo de 6 horas;
- A CONTRATADA deverá realizar a entrega dos tipos de produtos estabelecidos na relação em anexo quando solicitados pelos fiscais do contrato.
- Fornecer o objeto deste documento, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da nota de empenho, devendo ser entregue no local determinado pela secretaria solicitante, aos cuidados do servidor designado.
- Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Fiscalização, quanto ao fornecimento;
- Substituir o produto, quando do surgimento de qualquer alteração de qualidade, atendendo no prazo máximo de 24 horas as solicitações nesse sentido;
- Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas a fim de que os produtos sejam entregues nas dependências indicada, tais como impostos, tarifas, taxas, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, seguros, fretes, etc...

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Notificar, por escrito, a contratada, em caso de eventuais distorções no processo de entrega de mercadorias, fixando prazo para a sua correção.
- Efetuar os pagamentos ajustados, dentro dos prazos acordados.
- Dar a contratada as condições necessárias a regular execução dos serviços.

4. FORMA DE ENTREGA

Em no máximo 05 dias após o recebimento da nota de empenho.

☐ **Frete e custos com a descarga por conta do fornecedor.**

5. FORMA DE PAGAMENTO

- A prazo em até 30 dias, após a entrega dos produtos.

No momento da liquidação do contrato, a contratada deverá apresentar certidões negativas de débitos junto ao INSS, FGTS e Trabalhista.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

ANEXO 02

1. HABILITAÇÃO

1.1 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Todos os documentos solicitados neste anexo, excluindo as declarações que deverão ser datadas do dia do pregão, os demais não poderão ter datas de emissão superior a 60 (sessenta) dias.

1.2.1 Habilitação Jurídica

- a) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) **Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedade civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.**
- c) **Certidão da Junta Comercial ME/EPP/MEI (com data de emissão e validade, expressa no documento)**

1.1.2 Regularidade Fiscal

- a) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Municipal** (alvará de licença para localização), relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto da presente licitação, com vigência válida para o exercício de 2021 e nos municípios em que os alvarás de licença não tem validade explícita no próprio, será considerado válido o apresentado dos exercícios anteriores com as alterações realizadas conforme contrato social;
 - b) **Prova de inscrição no CNPJ, com distinção de ME ou EPP;**
 - c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal e também com a **Dívida Ativa da União**, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
 - d) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
 - e) **Licença sanitária** em vigência.
 - f) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- e.1) No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;
- g) Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (**CRS/FGTS**);
 - h) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (**CND/INSS**);
 - i) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (**CNDT**), mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011). www.tst.gov.br

Na falta de validade expressa nos documentos de habilitação, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão

1.1.3 Habilitação Técnica:

a) Apresentar no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante já forneceu, satisfatoriamente, o objeto licitado. O atestado deverá conter, no mínimo, o nome da empresa/órgão contratante, número de CNPJ, o nome do responsável e assinatura pelo mesmo.

1.1.5. Declarações:

Assinada por representante legal da proponente, de que:

- a) Não foi declarada **inidônea** para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
- b) Não há **superveniência** de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93;
- c) **A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal** (Lei 9.854 de 27/10/99);
- d) **Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal** – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93;
- e) Declaração de **Responsabilidade**;
- f) Declaração de **ME/EPP**;

1.1.6. Qualificação Econômico-Financeira

- a) **Certidão negativa falência e/ou recuperação judicial** expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.
 - a.1) Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.
 - a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

- 1.2 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo (a) Pregoeiro(a)/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo-sensível (Fac-símile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.
- 1.3 O (A) Pregoeiro (a) reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.
- 1.4 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.
- 1.5 Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

- 1.6 Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.
- 1.7 **Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.**
- 1.8 **Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme § 1º do Artigo 43 da Lei 147/2014.**
- 1.9 **A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.**

ANEXO 03

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

2. PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)

Lote	Item	Qty	Emb	Descrição do objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos Itens	

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

ANEXO 04

DECLARAÇÃO CONJUNTA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2021

DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE

Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

(Nome da empresa)

CNPJ / MF nº,

sediada (endereço completo)

Local e data

Nome e nº da cédula de identidade do declarante

ANEXO 05

DECLARAÇÃO DE ESTAR ENQUADRADA COMO MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A proponente abaixo assinada, participante da licitação, por seu representante credenciado, e Contador ou Técnico Contábil declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei Complementar 123/2006 - incisos I e II do artigo 3º e demais legislação pertinente que esta enquadrada como _____ (micro empresa ou empresa de pequeno porte) e que

a) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;

b) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º, § 4º, incisos I a X, da mesma Lei

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente

_____, em ___ de _____ de

ANEXO 006- MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº ____/2021.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ E ____

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí – Pr, neste ato representado pelo senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal, residente a Rua Dr. Ferreira Correia, centro, Ivaí – Pr, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91, a seguir denominada CONTRATANTE a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua _____, nº _____, cidade _____, Estado _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº 000.000.000/0000-00, neste ato denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor _____, residente á Rua _____, nº _____, em _____, portador da cédula de identidade nº 000.000.000/0000-00, do CPF/MF nº 000.000.000-00, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decreto Federal 10.024/2019 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável, assim como pelas condições do Edital de Licitação nº ____/2021, Pregão ____/2021 - modalidade Eletrônico nº ____/2021, pelos termos da proposta da Contratada datada de ____/____/2021 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

§ 1º - O presente contrato tem por objeto o fornecimento pela contratada ao contratante de _____, conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º – integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Licitação ____/2021, Pregão ____/2021- Modalidade Processo Eletrônico ____/2021, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de R\$ _____.

CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema

bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/Pr.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Pregão ____/2021 - Eletrônico nº ____/2021 e contrato nº ____/2021).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será susinado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser susinado, no todo ou em parte, nos casos de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros:

CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE

- a) - O valor ora contratado será fixo, não podendo ser reajustado.

CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

§ 1º - Após a homologação do resultado e após a assinatura do contrato será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 05 (cinco) dias**, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação.

§ 2º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de **12 meses** a partir da emissão do contrato pós publicação podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 3º - O prazo estabelecido no parágrafo segundo desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

§ 1º - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) - efetuar o pagamento ajustado;
- b) - verificar o objeto entregue atestando se atende as especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) - executar o objeto na forma ajustada;
- b) - atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).
- c)- manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- d)- apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
- e) - substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art. 69)

CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.

B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando a proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

E) - As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

F) - Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

G) - Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.

H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.

I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

K) - A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.

L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.

N) - Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.

O) - A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.

P) - A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:

Q) - recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;

R) - não mantiver sua proposta;

S) - incorrer em inexecução contratual.

T) - A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- Fizer declaração falsa na fase de habilitação;
- Apresentar documento falso;
- Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- Afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- Agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº8.884/94;
- Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:
- Às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
- Às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A) - As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:
- B) - o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;
- C) - o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;
- D) - o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;
- E) - caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;
- F) - quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;
- G) - concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- H) - transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;
- I) - todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e
- J) - da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- L) - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- M) - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N) - . A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando sê-lhe supletivamente, os, princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VIGÊNCIA

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 00/00/2021 a **00/00/2021**, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO – (artigos 66, 67, 69 e 70).

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria ____/2021.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS – (artigo 73).

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria ____/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(III) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "colusiva" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.

(IV) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato financiado pelo Banco: (i) após a conclusão do processo de sanção conforme os procedimentos do

Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO (art. 55, § 2º)

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, ____ de _____ de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR
Idir Treviso - Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHA

TESTEMUNHA



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

ASSESSORIA JURÍDICA

INTERESSADO: Setor de Licitações

ASSUNTO: Aprovação da minuta de edital de Licitação.

Após análise da minuta do edital que objetiva **Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA; com o preço máximo estipulado em R\$ 48.056,00 (quarenta e oito mil e cinquenta e seis reais).** Encaminhada a esta assessoria; esta atendendo as disposições da Lei 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.024/2019, esta assessoria verificou que a minuta do edital de licitação anexa ao memorando, atende aos requisitos do Art. 40 da Lei 8.666/93, bem como a minuta do contrato está de acordo com as disposições legais.

Ivaí-Pr, 02 de fevereiro de 2021.



WILSON A. EIDAM
PROCURADOR MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

AUTORIZAÇÃO PARA LICITAÇÃO

MEMO/2021

DE: PREFEITO MUNICIPAL
PARA: SETOR DE LICITAÇÕES

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo e os termos da Lei Federal nº 8.666/93, **AUTORIZO** a licitação sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**. Para fins previstos na Lei nº 8.666/93 e Decreto 10.024/2019, o qual tem por objeto **Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA; com o preço máximo estipulado em R\$ 48.056,00 (quarenta e oito mil e cinquenta e seis reais).**

Encaminhe-se ao Setor de Licitação para as providencias necessárias.

Ivaí-Pr, 02 de fevereiro de 2021.

IDIR TREVISIO
PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaipr.gov.br

PORTARIA Nº 033/2021.

Súmula: Nomeia membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio e Pregoeiros para o exercício de 2021.

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis Federais 8.666/93, artigo 51, e 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º, resolve:

Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Pregoeiros e Presidente Municipal de Licitação, com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município de Ivaí, durante o exercício de 2021:

Comissão Permanente de Licitação:

Alexandro Kovalczuk
André Luis Prado Pereira
Andréia Malicz Skelka
Cristiane Kovalczuk
José Eraldo Graniska
Juliane Ruaro Kuhn
Marcia Schaiane de Lima
Nicoli Crocoli
Patrícia Bobek
Reginaldo Koryelo
Sergio Canteri

Pregoeiros:

Welton Ademir Ferreira
Keila Storer Bueno

Presidente Municipal de Licitação:

Welton Ademir Ferreira

Equipe de Apoio

Alexandro Kovalczuk
André Luis Prado Pereira
Andréia Malicz Skelka
Cristiane Kovalczuk
José Eraldo Graniska
Juliane Ruaro Kuhn
Marcia Schaiane de Lima
Nicoli Crocoli
Patrícia Bobek
Reginaldo Koryelo
Sergio Canteri

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 04 de janeiro de 2021.

Gabinete do Prefeito, em 02 de fevereiro de 2021.


IDIR FREIXO
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaipr.gov.br

REPUBLICAÇÃO

PORTARIA Nº 033/2021.

Súmula: Nomear membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio e Pregoeiros para o exercício de 2021.

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis Federais 8.666/93, artigo 51, e 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º, resolve:

Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Pregoeiros e Presidente Municipal de Licitação, com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município de Ivaí, durante o exercício de 2021:

Comissão Permanente de Licitação:

Alexandro Kovalczuk
André Luis Prado Pereira
Andréia Malicz Skelka
Cristiane Kovalczuk
José Eraldo Graniska
Juliane Ruaro Kuhn
Marcia Schalane de Lima
Nicoll Crocoll
Patrícia Bobek
Reginaldo Koryelo
Sergio Canteri

Pregoeiros):

Welton Ademir Ferreira
Kella Storer Bueno

Presidente Municipal de Licitação:

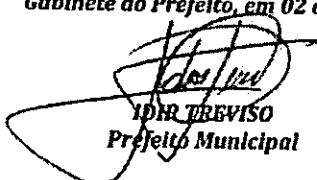
Welton Ademir Ferreira

Equipe de Apoio

Alexandro Kovalczuk
André Luis Prado Pereira
Andréia Malicz Skeika
Cristiane Kovalczuk
José Eraldo Graniska
Juliane Ruaro Kuhn
Marcia Schalane de Lima
Nicoli Crocoll
Patrícia Bobek
Reginaldo Koryelo
Sergio Canteri

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 02 de fevereiro de 2021.


IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suellen Aparecida Cropolato de Lara
Código Identificador:F414AD17

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 183/2021 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná,
no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando a Portaria 275/2020 de 15 de Dezembro de 2020, de concessão de férias no período compreendido entre os dias 02 de Fevereiro de 2021 a 11 de Fevereiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º- Conceder a reprogramação das férias da servidora Silmara Machado de Jesus, portadora da Cédula de Identidade RG: 8.224.560-0/PR, matrícula 894-1, ocupante do cargo efetivo de Técnico Administrativo, referente ao Período Aquisitivo 19/02/2020 a 19/02/2021, a serem usufruídas no período compreendido entre os dias 24 de Maio de 2021 a 02 de Junho de 2021.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas suas disposições em contrário.

NENEU JOSE ARTIGAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suellen Aparecida Cropolato de Lara
Código Identificador:791C9B29

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 186/2021 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná,
no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art.1º- Exonerar a partir de 01 de Fevereiro de 2021, o servidor Anderson Jose dos Santos Lara, portador da cédula de identidade RG Nº 8.531.545-5/PR, matrícula Nº 5185-1, do cargo de provimento em comissão de Diretor de Departamento Administrativo.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas suas disposições em contrário.

NENEU JOSE ARTIGAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suellen Aparecida Cropolato de Lara
Código Identificador:AAF761B8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 187/2021 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná,
no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art.1º- Exonerar a partir de 01 de Fevereiro de 2021, a servidora Celia Regina Winkert da Silva, portadora da cédula de identidade RG Nº 5.696.566-1/PR, matrícula Nº 5124-1, do cargo de provimento em comissão de Coordenador de Tesouraria.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas suas disposições em contrário.

NENEU JOSE ARTIGAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suellen Aparecida Cropolato de Lara
Código Identificador:C8A61169

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
REPÚBLICAÇÃO PORTARIA Nº 033/2021.

REPÚBLICAÇÃO

PORTARIA Nº 033/2021.

Súmula: Nomeia membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio e Pregoeiros para o exercício de 2021.

O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis Federais 8.666/93, artigo 51, e 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º, resolve:

Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Pregoeiros e Presidente Municipal de Licitação, com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município de Ivai, durante o exercício de 2021:

Comissão Permanente de Licitação:

Alexandro Kovalczuk
André Luis Prado Pereira
Andréia Malicz Skelka
Cristiane Kovalczuk
José Eraldo Graniska
Juliane Ruaro Kuhn
Marcia Schaiane de Lima
Nicolli Crocoli
Patrícia Bobek
Reginaldo Koryelo
Sergio Canteri

Pregoeiros:

Welton Ademir Ferreira
Keila Storer Bueno

Presidente Municipal de Licitação:

Welton Ademir Ferreira

Equipe de Apoio

Alexandro Kovalczuk
André Luis Prado Pereira
Andréia Malicz Skelka
Cristiane Kovalczuk
José Eraldo Graniska
Juliane Ruaro Kuhn
Marcia Schaiane de Lima
Nicolli Crocoli
Patrícia Bobek
Reginaldo Koryelo
Sergio Canteri

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 02 de fevereiro de 2021.

IDIR TREVISÓ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: A52BBC64

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
REPUBLICAÇÃO CORREÇÃO HORÁRIO JULGAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 028/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 024/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 024/2021

REPUBLICAÇÃO

CORREÇÃO HORÁRIO JULGAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 028/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 024/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espeto rodízio e marmitas. Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
Dotação orçamentária:
0600112611201202633903000000 1040
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 17/02/2021 - 13:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 17/02/2021 - a partir das 13:30 hs.
Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - Pr - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 03 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: 02B375BD

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 031/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 027/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 027/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 031/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 027/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Aquisição de produtos de limpeza para serem usados pela Secretaria Municipal de Esportes no ano de 2021.
Dotação orçamentária:
07001278122701103233903000000 1400
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 19/02/2021 - 09:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 19/02/2021 - a partir das 09:30 hs.
Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - Pr - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 03 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: F2C532EC

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 032/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 028/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 028/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 032/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 028/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto 10.024/19).
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Peças para manutenção preventiva e corretiva de veículos pesados (ônibus, micro-ônibus e caminhões) da frota Municipal - Maior desconto pelas Tabelas Audatex, Deto e Sinderepa Pr.
Dotação Orçamentária:
10002267822601107033903000000 3120
05001206062001201433903000000 0590
06001123611201202633903000000 1000
08001103011001204233903000000 1890
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 19/02/2021 - 13:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 19/02/2021 - a partir das 13:30 hs.
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - Pr - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 03 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: CS1065E6

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 033/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 029/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 029/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 033/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 029/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto 10.024/19).
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.
Dotação Orçamentária:
09002082440801205333903000000 2610
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 22/02/2021 - 09:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 22/02/2021 - a partir das 09:30 hs.
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - Pr - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 03 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: D70E0E77

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 034/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 030/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 030/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 034/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 030/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto 10.024/19).



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (41) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaipr.gov.br

PORTARIA N° 034/2021

Súmula: Designa Fiscais/gestores dos contratos do exercício de 2021.

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 67,

Resolve:

Art. 1º - Designar como fiscais/gestores para acompanhamento dos contratos do Município de Ivaí - Pr, durante o exercício de 2021.

Gestores:

**Celia Siombalo Chalda - Secretária Municipal de Educação e Cultura;
Denise Moleta Treviso - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;
Dlorgenes Jarski - Secretário Municipal de Administração;
Juliane M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;
Nicoli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;
Paulo Cesar Metnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;
Hyeda - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;
Sergio Canteri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;**

Fiscais:

**Dalana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;
Patrícia Bobek - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;
Márcio Marques - Secretário Municipal de Finanças;
Wicto Eduardo Bonette - Secretário Municipal de Administração;
Egislaine Zubacz - Secretária Municipal de Habitação;
Tania Kielt - Secretária Municipal de Saúde;
Jelson Siombalo - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;
Renato Derkacz - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;**

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 02 de fevereiro de 2021.


IDIR TREVISO
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaipr.gov.br

PORTARIA N° 035/2021

Súmula: Designa membros para a Comissão Municipal de Recebimento de compras, obras e serviços para o exercício de 2021.

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 15, § 8º e artigo 73,

Resolve:

Art. 1º - A Comissão de Recebimento de compras, obras e serviços da Prefeitura Municipal de Ivaí durante o exercício de 2021, será assim composta:

**Dalana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;
Marcia Schaiane de Lima - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;
Diorgenes Jarski - Secretária Municipal de Administração;
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;
Egislaíne Zubacz e Juliane M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;
Nicolli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;
Paulo Cesar Metnek - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;
Claudio Hyeda - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;
Sergio Canteri - Secretária Municipal de Esportes e Turismo.**

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 02 de fevereiro de 2021.


IDIR TREVISAN
Prefeito Municipal

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:7163D88B

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 030/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 026/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 026/2021
REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 030/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 026/2021
REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Aquisição de materiais que serão utilizados na implantação de redes de abastecimento de água.
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 18/02/2021 – 13:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 18/02/2021 – a partir das 13:30 hs.
Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivai – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 02 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:28407454

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
DECRETO Nº 051/2021

DECRETO Nº 051/2021

Súmula: Altera o Decreto nº 073/2019 de 11 De março de 2019

O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, no exercício de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação municipal e demais dispositivos aplicáveis altera o decreto nº 073/2019 de 11 de março de 2019, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º. Ficam designados para fazerem parte da Comissão Municipal de Defesa Civil do Município de Ivai/Paraná, os seguintes membros:
Presidência – IDIR TREVISÓ – Prefeito Municipal.
Adjunto – ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO – Vice-Prefeito
Diretoria de Operações – EGISLAINE ZUBACZ
Secretária – MARCIA LUCIENE KOBILARZ

Grupo de Atividade Fundamental – GRAE

Equipe de Avaliação de Danos: JULIANE MACHADO RUARO KUH
Equipe de Transporte e Logística: PAULO CESAR METNEK
Equipe de Salvamento: MARCOS CHOCIAI
Equipe de Atendimento Pré Hospitalar: GABRIELLI BUTYN
Equipe de Essenciais: MARCIA SCHAIANE DE LIMA
Equipe de Abrigo Provisórios: SERGIO CANTERI
Equipe de Suprimentos de Sobrevivência: PATRICIA BOBEK
Equipe de Relações Públicas: REGINALDO KORYELO
Equipe de Segurança e Ordem Pública: Wilson Ariel Eidam

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data da publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, em 02 de fevereiro de 2021.

IDIR TREVISÓ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:6FC19CBD

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
SECRETARIA DE SAÚDE

SECRETARIA DE SAÚDE
SECRETARIA DE SAÚDE – COMUNICADO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA- 3º QUADRIMESTRE 2020

A Secretaria Municipal de saúde de Ivai PR, através do presente instrumento comunica a todos os interessados, que no dia 09 de fevereiro de 2021 as 09h30min, nas dependências da Câmara Municipal de Ivai, será realizada audiência pública relativa ao relatório Quadrimestral referente ao 3º quadrimestre, período de setembro a dezembro de 2020.

Ivai dia 02 de Fevereiro de 2020.

NICOLI CROCOLI
Secretária Municipal de Saúde de Ivai

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:34CDE36A

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
PORTARIA Nº 033/2021.

PORTARIA Nº 033/2021.

Súmula: Nomeia membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio e Pregoeiros para o exercício de 2021.

O Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis Federais 8.666/93, artigo 51, e 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º, resolve:

Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Pregoeiros e Presidente Municipal de Licitação, com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município de Ivai, durante o exercício de 2021:

Comissão Permanente de Licitação:

Alexandro Kovalczuk
André Luis Prado Pereira
Andréia Malicz Skelka
Cristiane Kovalczuk
José Eraldo Graniska
Juliane Ruaro Kuhn
Marcia Schatane de Lima
Nicoli Crocoli
Patrícia Bobek
Reginaldo Koryelo
Sergio Canteri

Pregoeiros:

Welton Ademir Ferreira
Keila Storer Bueno

Presidente Municipal de Licitação:
Welton Ademir Ferreira

Equipe de Apoio
Alexandro Kovalczuk
André Luis Prado Pereira

Andréia Malicz Skelka
Cristiane Kowalczyk
José Eraldo Graniska
Juliane Ruaro Kuhn
Marcia Schallane de Lima
Nicolli Crocoli
Patrícia Bobek
Reginaldo Koryelo
Sergio Canteri

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 04 de janeiro de 2021.

Gabinete do Prefeito, em 02 de fevereiro de 2021.

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:8DA0A826

DIVISÃO DE LICITAÇÃO PORTARIA N° 034/2021

PORTARIA N° 034/2021

Súmula: Designa Fiscais/gestores dos contratos do exercício de 2021.

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 67,

Resolve:

Art. 1º - Designar como fiscais/gestores para acompanhamento dos contratos do Município de Ivaí - Pr, durante o exercício de 2021.

Gestores:

Celia Siombalo Chaida - Secretária Municipal de Educação e Cultura;
Denise Moleta Treviso - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;
Diorgenes Jarski - Secretário Municipal de Administração;
Juliane M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;
Nicolli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;
Paulo Cesar Metnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;
Hyeda - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;
Sergio Canteri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;

Fiscais:

Daiana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;
Patrícia Bobek - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;
Márcio Marques - Secretário Municipal de Finanças;
Wicto Eduardo Bonette - Secretário Municipal de Administração;
Egislaïne Zubacz - Secretária Municipal de Habitação;
Tania Kiel - Secretária Municipal de Saúde;
Jelson Siombalo - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;
Renato Derkacz - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 02 de fevereiro de 2021.

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:3D6360DA

DIVISÃO DE LICITAÇÃO PORTARIA N° 035/2021

PORTARIA N° 035/2021

Súmula: Designa membros para a Comissão Municipal de Recebimento de compras, obras e serviços para o exercício de 2021.

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 15, § 8º e artigo 73,

Resolve:

Art. 1º - A Comissão de Recebimento de compras, obras e serviços da Prefeitura Municipal de Ivaí durante o exercício de 2021, será assim composta:

Daiana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;
Marcia Schallane de Lima - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;
Diorgenes Jarski - Secretário Municipal de Administração;
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;
Egislaïne Zubacz e Juliane M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;
Nicolli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;
Paulo Cesar Metnek - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;
Claudio Hyeda - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;
Sergio Canteri - Secretária Municipal de Esportes e Turismo.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 02 de fevereiro de 2021.

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:144B564F

DIVISÃO DE LICITAÇÃO EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 021/2021 LICITAÇÃO N° 006/2021 PREGÃO ELETRÔNICO N°: 006/2021 PROCESSO ELETRÔNICO N°: 006/2021

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 021/2021

Licitação n° 006/2021

Pregão eletrônico n°: 006/2021

Processo eletrônico n°: 006/2021

OBJETO: O presente contrato tem por objeto a aquisição de produtos de higiene e limpeza- Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social.

CONTRATADA: MULTICENTER & DIGICOLOR ATACADO LTDA-ME

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor global: R\$ 19.148,90

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 01/02/2021

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

ELISABETE SASS GASPAR
Representante Legal

TRANSPORTE >> CONSELHO ANALISA DADOS DA CONCESSIONÁRIA

Nova passagem de ônibus em PG deve ser superior a R\$ 6

Presidente do Sinropas diz que preço inviabiliza o transporte em Ponta Grossa. Reajuste será em abril

DA REDAÇÃO
colaborador@jornaldamanhã.com.br

Há quase dois anos sem aumento tarifário no transporte coletivo em Ponta Grossa, nesta semana o Conselho Municipal de Transportes (CMT) se reúne para discutir o novo reajuste. Segundo o presidente do Sinropas PG, Luizão, que também integra o Conselho, informações preliminares apontam para um valor superior a R\$6,00, a partir de abril. "Isso inviabiliza o transporte público em Ponta Grossa", avalia.

Atualmente, a passagem de ônibus custa R\$ 1,30. Entre os itens considerados para a base de cálculo está o Índice de Passagem por Quilômetro (IPK), que já apresentava quedas nos últimos anos em Ponta Grossa, mas despenca conside-



Memória. Nesta semana o Conselho Municipal de Transportes (CMT) se reúne para discutir o novo reajuste da passagem de ônibus. Foto: Arquivo JM

SUBSÍDIOS

'Solução não é simples', diz Luizão

Para Luizão, não existe uma solução simples. O Executivo junto com o Autor Municipal de Trânsito (AMT) vai ter que buscar meios de viabilizar subsídios para o transporte coletivo. "Não estou dizendo que a cidade tem que entregar um milhão de reais para o ônibus, pelo contrário, é o que não se pode fazer. Mas se Ponta Grossa não encontrar uma forma de subsidiar, vamos ter cada vez mais carros e menos ônibus circulando, tornando o transporte muito mais lento. OIPA da cidade é muito baixo porque a tarifa é alta

ravelmente em função da pandemia. "Não existe uma solução simples. O executivo junto com

a AMT vai ter que buscar meios de viabilizar subsídios para o transporte coletivo", considera

Luizão.

Na segunda-feira (01), Luizão esteve em Maracária (PR), em reunião com o secretário de Planejamento, Samuel Almeida da Silva, com o superintendente do Transporte Coletivo, Vilmir Jacob da Silva, e com o jornalista Laécio Monteiro, para conhecer a medida implantada no município, que resultou na tarifa mais barata do país: R\$2,20.

O intuito é trazer ideias a Ponta Grossa a fim de combater com a redução da passagem de ônibus. "Temos a preocupação em trazer inovação para que a tarifa não seja aumentada. Para isso, buscamos entender o que acontece com outras realidades. É uma responsabilidade social, como presidente do sindicato", frisou Luizão.

Iniciativa de Maracária deu um certo que a expectativa é de futuramente implantar a tarifa zero. De acordo com o jornalista do município, Laécio Monteiro, a cidade nunca teve uma tarifa social como atualmente. "O que se tornou visível a adesão dos usuários ao transporte coletivo, diminuindo o fluxo de veículos nas vias e, consequentemente, aumentando a utilização dos ônibus por todas as classes sociais", analisou.

BOLETIM

PG registra 185 novos casos e quatro óbitos pela Covid-19

A Fundação Municipal de Saúde (FMS) de Ponta Grossa comunicou 185 novos casos e quatro óbitos pela Covid-19 nesta terça-feira (02). Com isso, a cidade chegou a 18.383 diagnósticos positivos e 287 óbitos pela doença desde o início da pandemia. O número de recuperados saltou 18 mil em 21 horas de 11.033 para 12.833.

O perfil das vítimas do coronavírus são de dois homens e duas mulheres, com duas pessoas na faixa etária de 60 a 69 anos, uma de 50 a 59 e outra com mais de 80 anos. Há ainda, seis óbitos a serem confirmados, quatro suspeitos e 131 descartados. Pacientes em isolamento domiciliar são 5.191, enquanto há 33 em enfermarias e 91 leitos de Unidade de Terapia Intensiva (UTI).

A Fundação ainda monitora 1.730 casos, com 18 suspeitos hospitalizados. Na ala da Covid-19 do Hospital Universitário da Universidade Estadual de Ponta Grossa há 19 pacientes nos 61 leitos de enfermarias, enquanto há 10 pessoas nas 16 camas hospitalares de UTI. No Estado do Paraná, a Sesa divulgou nesta terça-feira (02) mais 1.591 novos diagnósticos de Covid-19 e 97 óbitos em decorrência da doença. Os dados acumulados mostram que o Paraná soma 152.125 casos confirmados e 10.061 mortos.

PUBLICAÇÃO LEGAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 000001
Objeto: O presente contrato tem por objeto a aquisição de 20 unidades de transporte coletivo para o município de Jaguariáva, com prazo de entrega de 30 dias úteis, contados a partir da data da assinatura do contrato.

CONTRATADA: EMPRESA DE TRANSPORTES COLETIVOS LTDA
Contratante: Município de Jaguariáva - PR
Valor total: R\$ 1.200,00
Vigência: 12 meses
Data de assinatura: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

PORTARIA Nº 000001
Objeto: O presente portaria tem por objetivo a nomeação de servidores públicos para o cargo de Secretário Municipal de Planejamento e Gestão, em substituição ao Sr. João Carlos de Souza, em licença médica.

Nomeado: Sr. João Carlos de Souza
Cargo: Secretário Municipal de Planejamento e Gestão
Data de nomeação: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

PORTARIA Nº 000002
Objeto: O presente portaria tem por objetivo a nomeação de servidores públicos para o cargo de Secretário Municipal de Educação e Cultura, em substituição ao Sr. João Carlos de Souza, em licença médica.

Nomeado: Sr. João Carlos de Souza
Cargo: Secretário Municipal de Educação e Cultura
Data de nomeação: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 01/2021

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviço de engenharia para realizar pavimentação em pedra irregular em ruas do Bairro Santa Cecília (Avenida Cidadões).

ABERTURA DA LICITAÇÃO: 26 de fevereiro de 2021, às 09h00min. LOCAL: DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO, 2º andar no endereço informado abaixo.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser adquirido através do e-mail: compras@jaguariava.pr.gov.br ou através do link: <http://portal.jaguariava.pr.gov.br/transparenta/licitacoes/>. Maiores informações no Deptº de Compras e Licitação - sito a Praça Isabel Bragança, 142, Centro Administrativo Odeão Renato Baroni - telefone (43) 3333-9400 - Ramal: 9438 no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min. Jaguariáva, 02 de fevereiro de 2021.

Vinicius Weiger
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 000001
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 000001
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 000001

Objeto: Contratação de empresa especializada em serviço de engenharia para realizar pavimentação em pedra irregular em ruas do Bairro Santa Cecília (Avenida Cidadões).

ABERTURA DA LICITAÇÃO: 26 de fevereiro de 2021, às 09h00min. LOCAL: DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO, 2º andar no endereço informado abaixo.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser adquirido através do e-mail: compras@jaguariava.pr.gov.br ou através do link: <http://portal.jaguariava.pr.gov.br/transparenta/licitacoes/>. Maiores informações no Deptº de Compras e Licitação - sito a Praça Isabel Bragança, 142, Centro Administrativo Odeão Renato Baroni - telefone (43) 3333-9400 - Ramal: 9438 no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min. Jaguariáva, 02 de fevereiro de 2021.

Vinicius Weiger
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

PORTARIA Nº 000003
Objeto: O presente portaria tem por objetivo a nomeação de servidores públicos para o cargo de Secretário Municipal de Saúde, em substituição ao Sr. João Carlos de Souza, em licença médica.

Nomeado: Sr. João Carlos de Souza
Cargo: Secretário Municipal de Saúde
Data de nomeação: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

PORTARIA Nº 000004
Objeto: O presente portaria tem por objetivo a nomeação de servidores públicos para o cargo de Secretário Municipal de Meio Ambiente, em substituição ao Sr. João Carlos de Souza, em licença médica.

Nomeado: Sr. João Carlos de Souza
Cargo: Secretário Municipal de Meio Ambiente
Data de nomeação: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 01/2021

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviço de engenharia para realizar pavimentação em pedra irregular em ruas do Bairro Remota. ABERTURA DA LICITAÇÃO: 26 de outubro de 2021 às 14h00min. LOCAL DE ABERTURA: Sala de Reuniões e Licitação, 2º andar no endereço informado abaixo.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser adquirido através do e-mail: compras@jaguariava.pr.gov.br ou através do link: <http://portal.jaguariava.pr.gov.br/transparenta/licitacoes/>. Maiores informações no Deptº de Compras e Licitação - sito a Praça Isabel Bragança, 142, Centro Administrativo Odeão Renato Baroni - telefone (43) 3333-9400 - Ramal: 9438 no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min. Jaguariáva, 02 de fevereiro de 2021.

Vinicius Weiger
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 000002
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 000002
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 000002

Objeto: Contratação de empresa especializada em serviço de engenharia para realizar pavimentação em pedra irregular em ruas do Bairro Remota.

ABERTURA DA LICITAÇÃO: 26 de outubro de 2021, às 14h00min. LOCAL: SALA DE REUNIÕES E LICITAÇÃO, 2º andar no endereço informado abaixo.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser adquirido através do e-mail: compras@jaguariava.pr.gov.br ou através do link: <http://portal.jaguariava.pr.gov.br/transparenta/licitacoes/>. Maiores informações no Deptº de Compras e Licitação - sito a Praça Isabel Bragança, 142, Centro Administrativo Odeão Renato Baroni - telefone (43) 3333-9400 - Ramal: 9438 no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min. Jaguariáva, 02 de fevereiro de 2021.

Vinicius Weiger
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

PORTARIA Nº 000005
Objeto: O presente portaria tem por objetivo a nomeação de servidores públicos para o cargo de Secretário Municipal de Cultura, em substituição ao Sr. João Carlos de Souza, em licença médica.

Nomeado: Sr. João Carlos de Souza
Cargo: Secretário Municipal de Cultura
Data de nomeação: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

PORTARIA Nº 000006
Objeto: O presente portaria tem por objetivo a nomeação de servidores públicos para o cargo de Secretário Municipal de Turismo, em substituição ao Sr. João Carlos de Souza, em licença médica.

Nomeado: Sr. João Carlos de Souza
Cargo: Secretário Municipal de Turismo
Data de nomeação: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 000001
Objeto: O presente contrato tem por objeto a aquisição de 20 unidades de transporte coletivo para o município de Jaguariáva, com prazo de entrega de 30 dias úteis, contados a partir da data da assinatura do contrato.

CONTRATADA: EMPRESA DE TRANSPORTES COLETIVOS LTDA
Contratante: Município de Jaguariáva - PR
Valor total: R\$ 1.200,00
Vigência: 12 meses
Data de assinatura: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVA
Estado do Paraná

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 000002
Objeto: O presente contrato tem por objeto a aquisição de 20 unidades de transporte coletivo para o município de Jaguariáva, com prazo de entrega de 30 dias úteis, contados a partir da data da assinatura do contrato.

CONTRATADA: EMPRESA DE TRANSPORTES COLETIVOS LTDA
Contratante: Município de Jaguariáva - PR
Valor total: R\$ 1.200,00
Vigência: 12 meses
Data de assinatura: 01/01/2021
Assinatura: Prefeito Municipal
Assinatura: Representante legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 033/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 029/2021
(Decreto nº 10.024/19 e Lei 8.666/93)

OBJETO: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.

Sessão de julgamento: 22/02/2021 às 09:30hs.

Dotação Orçamentária:

09002082440801205333903000000 2610


Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos:

Departamento Municipal de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR

Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – Pr - fone – (42) 3247-1222 – ramal 216

Site: www.ivaí.pr.gov.br

Ivaí, 03 de fevereiro de 2021.


Welton Ademir Ferreira
Pregoeiro Municipal
Portaria 033/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- Para se promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas, o incentivo à inovação tecnológica e o tratamento diferenciado e simplificado para as MPE, será dada prioridade de contratação às MPE que sejam sediadas local ou regionalmente (nessa ordem de prioridade), e que possuam propostas até 10% (dez por cento) superiores em relação ao melhor preço válido.
- Entende-se como empresa sediada no local, aquela que possua registro no Município de IVAÍ - PR.
- Entende-se como empresa sediada regionalmente, aquela que possua registro em uma das cidades que integram a região da AMCG - Associação dos Municípios dos Campos Gerais e AMCESPAR - Associação dos Municípios da Centro Sul do Paraná.
- Limites geográficos definidos de conformidade com o § 2º do artigo 1º do Decreto Federal nº 8.538/2015.

A Prefeitura Municipal de Ivaí e a Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, através do pregoeiro municipal e da Comissão Municipal de Licitações, designada pela Portaria Municipal nº 033/2021, de 02.02.2021, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, órgão Oficial do Município de Ivaí para divulgação de atos oficiais e no jornal impresso Diário da Manhã, da cidade de Ponta Grossa - Pr no dia 03.02.2021, com a devida autorização pelo Senhor Idir Treviso- Prefeito Municipal de Ivaí – PR, na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** nos moldes com as Leis Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decreto Federal nº 10.024/19 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável e pelas normas do Portal de Compras Eletrônicas do **BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL** e pelas condições previstas neste edital torna pública a realização de licitação, no dia **22 de fevereiro de 2021, às 09:30 horas**, na modalidade Pregão Eletrônico, objetivando subsidiar a aquisição de **Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.**

TIPO: Menor preço - Por lote

1.0. ABERTURA:

RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS

Data de início de acolhimento de PROPOSTA: 04/02/2021.

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 22/02/2021 - 09:00hs.

Data de início da fase de LANCES: 22/02/2021 – a partir das 09:30 hs.

Local: www.bilcompras.org.br

OBSERVAÇÃO: A sessão do presente Pregão será transmitida por meio da INTERNET, através da aba "LICITAÇÕES AO VIVO" disponível no site da Prefeitura Municipal, permanecendo on-line até o final do certame com possibilidade de acesso a todos os interessados.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ ENCAMINHAMENTOS:

Endereço: Rua Rui Barbosa, 632.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Pregoeiro: Welton Ademir Ferreira

E-mail: licitacao@ivai.pr.gov.br

Telefone: (042) 3247-1222

Horário de expediente da Prefeitura: das 8h às 12h e das 13h às 17h.

Compõem este Edital os Anexos:

ANEXO 01 - TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

ANEXO 02 - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

ANEXO 03 - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR

ANEXO 04 - DECLARAÇÕES DE (inidoneidade, fatos impeditivos, não emprega menor, responsabilidade, que não integra seu corpo social empregado público).

ANEXO 05 - DECLARAÇÃO ME/EPP

ANEXO 06 - MINUTA DO CONTRATO

1. **OBJETO:** A presente licitação tem como objeto **Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA**, com as características constantes no **ANEXO I** deste edital.

- Os produtos deverão ser de 1ª qualidade, ter coloração e formato uniforme, estar fresco, com aroma, cor e sabor próprios da espécie variedade.
- Deverá apresentar grau de maturação tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. Não serão permitidos Defeitos de natureza física ou mecânica que afete a sua aparência; a casca e a polpa deverão estar intactas e firmes.
- O veículo de entrega deverá estar de acordo com as normas sanitárias vigentes.
- As frutas e hortaliças deverão ser procedentes de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes condições mínimas:
- Serem frescas;
- Não estarem golpeadas e danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetam sua aparência, a polpa e o pedúnculo (quando houver) deverão se apresentar intactos e firmes;
- Serem transportadas em caixas de polietileno vazadas. Os alimentos não devem estar em contato com papel não adequado (reciclado, jornais, revistas e similares), papelão ou plástico reciclado.
- A entrega será acompanhada por responsável determinado pela secretaria, onde o mesmo fará o acompanhamento e recepção do objeto, podendo o mesmo rejeitar o produto se o mesmo não atender as especificações mínimas.

Conforme Decreto 10.024/19 no Art. 26: após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

Os documentos relativos à habilitação, solicitados no anexo 02 do presente edital, deverão ser ANEXOS OBRIGATORIAMENTE juntamente com a proposta na página do BLL COMPRAS, em local próprio para documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- **AS EMPRESAS QUE NÃO ANEXAREM A DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA, SERÃO CONSIDERADAS INABILITADAS.**

2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

2.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil**.

2.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal de Ivaí, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica do Bolsa de licitações e Leilões do Brasil (www.bllcompras.org.br).

3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

- 3.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário de início da disputa.

4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

- 4.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.
- 4.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto a **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil (www.bllcompras.org.br)**.
- 4.3 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas. Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal.
- 4.4 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 05 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

5.1 Do pregoeiro:

- a) conduzir a sessão pública;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- b) receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- d) coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- e) verificar e julgar as condições de habilitação;
- f) sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- g) receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h) indicar o vencedor do certame;
- i) adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- j) conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e
- k) encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

Da equipe de apoio

- a) Caberá à equipe de apoio auxiliar o pregoeiro nas etapas do processo licitatório.

Do licitante

Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

- a) credenciar-se previamente de que trata o §2º do art. 5º, no sistema eletrônico utilizado no certame;
- b) remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;
- c) responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e
- g) solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

PARTICIPAÇÃO:

- 5.2 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.
- 5.3 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão do seu representante;

ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- 5.4 A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. **Tudo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema.**
- 5.5 O tipo de julgamento será no modo de disputa aberto, de que trata o inciso I do caput do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.6 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 5.7 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 5.8 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, mediante justificativa.
- 5.9 Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.
- 5.10 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 5.11 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.
- 5.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 5.13 **As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO DO LOTE) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados;**
- 5.14 **Fica a critério do (a) pregoeiro (a) a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances;**
- 5.15 Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

5.16 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

5.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.18 Facultativamente, o (a) Pregoeiro (a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.19 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

5.20 Os documentos relativos à habilitação, solicitados, deverão ser **ANEXADOS** na página do portal, em local próprio para documentos, para que se evite a desclassificação por identificação.

Obs. Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.

5.21 Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços corrigida, para a Prefeitura Municipal de Ivaí:

Prefeitura Municipal de Ivaí
Endereço: Rua Rui Barbosa, 632, Centro
Pregoeiro (a): Welton Ademir Ferreira
E-mail: Licitacao@ivai.pr.gov.br
Telefone: (0XX42) 3247-1222

5.22 A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 5.24.

5.23 O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido, acarretará nas sanções previstas no item 12, deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

5.24 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- 5.25 Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- 5.26 Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.
- 5.27 Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o (a) pregoeiro (a) ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

6. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

- 6.1 O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 6.2 No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e **MARCAS** dos serviços e/ou produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço e/ou produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços e/ou produtos neste campo, implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **ANEXO 01 e 03**.

- 6.3 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.
- 6.4 Na hipótese de o licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.

7. PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

- 7.1 A Empresa vencedora, deverá enviar ao (a) Pregoeiro (a), a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 5.24, deste Edital.

Na proposta escrita, deverá conter:

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- c) Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO 01 e 03**, deste Edital e;

d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

- 7.2 O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas, deverá ser entregue no endereço indicado no Anexo 01.
- 7.3 Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o Menor preço (TIPO ESTABELECIDO).
- 7.4 Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este Edital.
- 7.5 Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

- 8.1 Para julgamento será adotado o critério de **Menor preço – Por lote**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

8.2 EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:

- 8.2.1 Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5%(cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5(cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão;

b) no caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 8.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea "a";



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

c) não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea "a" anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.2.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.

8.3 O (A) Pregoeiro (a) anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) Pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.4 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

8.5 Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.27 e 5.28 deste Edital, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

8.6 De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

09. HABILITAÇÃO

Conforme **ANEXO 02**.

IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

Decreto 10.024/19, Art. 24:

Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

§ 1º A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

§ 2º A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

§ 3º Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

Pedidos de Esclarecimentos

Art. 23. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

§ 1º O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

§ 2º As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

DO RECURSO

Intenção de recorrer e prazo para recurso

Art. 44. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

§ 1º As razões do recurso de que trata o **caput** deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

§ 2º Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

§ 3º A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no **caput**, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

§ 4º O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

09.1 A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

09.2 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

09.3 Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

09.4 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

Autoridade competente

Art. 45. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do **caput** do art. 13.

Pregoeiro

Art. 46. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do **caput** do art. 17.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

11. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1. Será aplicada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ao licitante que:
- 11.2. Se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente e;
- 11.2.2. Não mantiver a sua proposta, ou não enviar a documentação original via correio.
- 11.3. A declaração de inidoneidade será aplicada ao licitante que:
- 11.5. Apresentar documento falso;
- 11.6. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- 11.7. Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- 11.8. Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 11.9. Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal n.º 12529/11;
- 11.10. Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- 11.11. Caberá multa compensatória a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:
- 11.12. Apresentar declaração falsa: multa de até 20%;
- 11.13. Deixar de apresentar documento na fase de saneamento, ou não enviar os documentos originais via correio: multa de até 10%;
- 11.14. Não mantiver sua proposta, até o momento da adjudicação: multa de até 20%.
- 11.15. Caberá multa compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a administração pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa.
- 11.16. Nas hipóteses referidas no item precedente, após apuração efetuada através de processo administrativo, e não ocorrendo o pagamento perante a Administração, o valor da multa aplicada será inscrito na "Dívida Ativa", para cobrança judicial.
- 11.17. A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade. As sanções por ato praticados no decorrer da contratação estão previstas no Instrumento de Contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

11.18 As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA.

11.19 As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito, devida e formalmente justificadas e comprovadas.

11.20. A aplicação das sanções estabelecidas compete ao Prefeito do Município de Ivaí. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante inadimplente por eventuais perdas ou danos causados à instituição. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

12. 11.21. Poderá ser utilizada como base para aplicação de penalidades a Instrução Normativa nº 001/2017 da Secretaria Geral de Administração da União, publicada no Diário Oficial da União no dia 16 de outubro de 2017, página 198.

13 PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

13.1 O prazo de vigência do objeto da presente licitação será de 12 meses e será contado a partir da emissão do contrato.

13.2. Após a homologação do resultado e assinado o contrato será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, para no prazo de até 05 (cinco) dias, entregar o objeto desta licitação, para todos os **LOTES**, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no item 12, deste Edital.

- a. O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Secretaria Municipal de Promoção e assistência Social, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do (s) produto (s) constantes deste edital, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente.

14 DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado, a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto com a apresentação da respectiva fatura, para todos os **LOTES** e/ou **ITENS**, mediante depósito em nome da empresa vencedora em contracorrente devidamente identificada e;

A contratada deverá, durante toda a vigência do contrato, manter em dia os pagamentos referentes ao INSS e FGTS.

Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

090020824408012053339030000000 2610

DISPOSIÇÕES FINAIS

- a. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Ivaí revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. **O MUNICÍPIO DE IVAÍ** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.
- b. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- c. É facultado a(o) Pregoeiro (a), ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- d. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo (a) Pregoeiro (a), sob pena de desclassificação/inabilitação.
- e. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- f. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação e/ou aquisição.
- g. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.
- h. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo (a) Pregoeiro (a).
- i. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.
- j. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Imbituva, Estado do Paraná, considerado aquele a que está vinculado o (a) Pregoeiro (a).
- k. O (A) Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio, atenderão aos interessados no horário de **08:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Prefeitura Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

de Ivaí, Estado do Paraná, à Rua Rui Barbosa, 632 (Centro), para melhores esclarecimentos.

- I. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.
- m. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.
- i. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo (a) Pregoeiro (a), nos termos da legislação pertinente.
- n. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.
- o. Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) "prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) "prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) "prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) "prática coercitiva": causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) "prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física,



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Ivaí, 03 de fevereiro de 2021.

Welton Ademir Ferreira
Pregoeiro Municipal
Portaria 002/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí - PR

ANEXO 01

OBJETO:

O presente Pregão tem por objeto aquisição de Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA, conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

1.1 TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO



Município de Ivaí
Solicitação 65/2021

Página: 1

Solicitação		Tipo		Entido em		Quantidade de itens	
Número		Aquisição de Material		03/02/2021		44	
65							
Solicitante		Nome		Processo Gerado			
Código		11526-6		Número		108/2021	
DENISE MOLETA TREVISO							
Local		Nome		Pagamento			
Código		9		Forma		À PRAZO	
DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL							
Órgão		Nome		Entrega			
09		SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL		Local		Prazo	
				SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL		15 Dias	
Descrição:							
AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES							
Justificativa:							
PARA SER USADO NOS EQUIPAMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, SENDO: CRAS, CENTRO DE CONVIVÊNCIA.							
Lote							
001 FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES							
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor		
040765	ABACATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50	700,00		
040766	ABACATE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	3,60	720,00		
040767	ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50	700,00		
040768	ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	4,20	840,00		
040769	ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,99	1.398,00		
040770	ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	18,00	3.600,00		
040771	ACELGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	8,00	1.600,00		
040772	ACELGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,56	712,00		
040773	ALFACE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,56	712,00		
040774	ALFACE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10	620,00		
040775	ALHO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,12	824,00		
040776	ALHO DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	7,10	1.420,00		
040777	BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,22	644,00		
040778	BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,40	680,00		
040779	BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				
040780	BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				
040781	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				
040782	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				
040783	BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				
040784	BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00				
040785	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA						
040786	-MOTOR A INDICAR;						
040787	-4 CILINDROS;						
040788	-90 HP MÍNIMO;						
040789	-MÍNIMO DE VAZÃO DA BOMBA 250L/MIN;						
040790	-LARGURA MÍNIMA SAPATA 600MM;						
040791	-ROLETES INFERIORES 7;						
040792	-ROLETES SUPERIORES 2;						
040793	-ESTEIRA COM NO MÍNIMO 44 SAPATAS DE CADA LADO;						
040794	-COMPRIMENTO MÍNIMO DA LANÇA 4,60M;						
040795	-COMPRIMENTO MÍNIMO DO BRAÇO 2,60;						
040796	-CAPACIDADE MÍNIMA DE ESCAVAÇÃO 0,60³;						
040797	-PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE 12,900 KG;						
040798	BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				
040799	BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				
040800	BETERRABA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				
040801	BETERRABA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00				

Entido por: KEILA STORER BUENO, na versão: 5528 p

04/02/2021 11:07:39



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR



Município de Ivaí
Solicitação 55/2021

					Página 2
040779	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,70	1.340,00
	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,10	820,00
040780	CAQUI DE BOA QUALIDADE				
	CAQUI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,81	762,00
040781	CEBOLA DE BOA QUALIDADE				
	CEBOLA DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	10,20	2.040,00
040782	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE				
	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,85	770,00
040783	CENOURA DE BOA QUALIDADE				
	CENOURA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10	620,00
040784	CHUCHU DE BOA QUALIDADE				
	CHUCHU DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,18	1.236,00
040785	COUVE DE BOA QUALIDADE				
	COUVE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	5,10	1.020,00
040786	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE				
	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,80	1.560,00
040787	KIWI DE BOA QUALIDADE				
	KIWI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,45	690,00
040788	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE				
	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,64	528,00
040789	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE				
	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,87	574,00
040790	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE				
	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,58	916,00
040791	MAÇA DE BOA QUALIDADE				
	MAÇA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,25	850,00
040792	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE				
	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00	1.000,00
040793	MANGA DE BOA QUALIDADE				
	MANGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,23	1.046,00
040795	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE				
	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,14	428,00
040796	MELANCIA DE BOA QUALIDADE				
	MELANCIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,64	728,00
040797	MELÃO DE BOA QUALIDADE				
	MELÃO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,06	3.612,00
040798	MORANGO DE BOA QUALIDADE				
	MORANGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,86	772,00
040799	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE				
	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,25	1.450,00
040800	PÊRA DE BOA QUALIDADE				
	PÊRA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,10	1.020,00
040801	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE				
	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,87	774,00
040802	POUCÃ DE BOA QUALIDADE				
	POUCÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,00	800,00
040803	RABANETE DE BOA QUALIDADE				
	RABANETE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	2,86	572,00
040804	REBOLHO DE BOA QUALIDADE				
	REBOLHO DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	11,44	2.288,00
040805	SALSINHA DE BOA QUALIDADE				
	SALSINHA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,82	964,00
040806	TOMATE DE BOA QUALIDADE				
	TOMATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,10	1.220,00
040807	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE				
	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,43	1.486,00
040808	VAGEM DE BOA QUALIDADE				
	VAGEM DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00	1.000,00
040809	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE				
	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE				

Elaborado por: KEILA STORER BUENO, na versão: 5526 p

04/02/2021 11:07:39



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR



Município de Ivaí
Solicitação 55/2021

Equipamento

Página:3

TOTAL 48.066,00

TOTAL GERAL 48.066,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

2. PERÍODO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 12 meses

3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Os entregadores deverão estar devidamente uniformizados, com identificação da CONTRATADA;
- A CONTRATADA deverá fornecer o número de telefone que estará disponível para atendimento durante horário comercial, constando nome de funcionários autorizados para atendimentos e soluções de possíveis problemas;
- A CONTRATADA deverá estar ciente de que o atraso nas entregas, alterações de quantidade e má qualidade do produto, implicará em multa de 5% do valor da entrega, caso a empresa não efetue a reposição num prazo máximo de 6 horas;
- A CONTRATADA deverá realizar a entrega dos tipos de produtos estabelecidos na relação em anexo quando solicitados pelos fiscais do contrato.
- Fornecer o objeto deste documento, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da nota de empenho, devendo ser entregue no local determinado pela secretaria solicitante, aos cuidados do servidor designado.
- Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Fiscalização, quanto ao fornecimento;
- Substituir o produto, quando do surgimento de qualquer alteração de qualidade, atendendo no prazo máximo de 24 horas as solicitações nesse sentido;
- Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas a fim de que os produtos sejam entregues nas dependências indicada, tais como impostos, tarifas, taxas, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, seguros, fretes, etc...

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Notificar, por escrito, a contratada, em caso de eventuais distorções no processo de entrega de mercadorias, fixando prazo para a sua correção.
- Efetuar os pagamentos ajustados, dentro dos prazos acordados.
- Dar a contratada as condições necessárias a regular execução dos serviços.

4. FORMA DE ENTREGA

Em no máximo 05 dias após o recebimento da nota de empenho.

☐ Frete e custos com a descarga por conta do fornecedor.

5. FORMA DE PAGAMENTO

- A prazo em até 30 dias, após a entrega dos produtos.

No momento da liquidação do contrato, a contratada deverá apresentar certidões negativas de débitos junto ao INSS, FGTS e Trabalhista.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
CNPJ 76.175.918/0001-33

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

(Handwritten signature)

ANEXO 02

1. HABILITAÇÃO

1.1 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Todos os documentos solicitados neste anexo, excluindo as declarações que deverão ser datadas do dia do pregão, os demais não poderão ter datas de emissão superior a 60 (sessenta) dias.

1.2.1 Habilitação Jurídica

- a) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) **Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedade civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.**
- c) **Certidão da Junta Comercial ME/EPP/MEI (com data de emissão e validade, expressa no documento)**

1.1.2 Regularidade Fiscal

- a) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Municipal** (alvará de licença para localização), relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto da presente licitação, com vigência válida para o exercício de 2021 e nos municípios em que os alvarás de licença não tem validade explícita no próprio, será considerado válido o apresentado dos exercícios anteriores com as alterações realizadas conforme contrato social;
 - b) **Prova de inscrição no CNPJ, com distinção de ME ou EPP;**
 - c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal e também com a **Dívida Ativa da União**, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
 - d) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
 - e) **Licença sanitária** em vigência.
 - f) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- e.1) No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;
- g) Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (**CRS/FGTS**);
 - h) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (**CND/INSS**);
 - i) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (**CNDT**), mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011). www.tst.gov.br

Na falta de validade expressa nos documentos de habilitação, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão

1.1.3 Habilitação Técnica:

a) Apresentar no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante já forneceu, satisfatoriamente, o objeto licitado. O atestado deverá conter, no mínimo, o nome da empresa/órgão contratante, número de CNPJ, o nome do responsável e assinatura pelo mesmo.

1.1.5. Declarações:


Assinada por representante legal da proponente, de que:

- a) Não foi declarada **inidônea** para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
- b) Não há **superveniência** de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93;
- c) **A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal** (Lei 9.854 de 27/10/99);
- d) **Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal** – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93;
- e) Declaração de **Responsabilidade**;
- f) Declaração de **ME/EPP**;

1.1.6. Qualificação Econômico-Financeira

- a) **Certidão negativa falência e/ou recuperação judicial** expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.
 - a.1) Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.
 - a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

- 1.2 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo (a) Pregoeiro(a)/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo- sensível (Fac-símile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.
- 1.3 O (A) Pregoeiro (a) reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.
- 1.4 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.
- 1.5 Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

- 1.6 Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.
- 1.7 Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.
- 1.8 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme § 1º do Artigo 43 da Lei 147/2014.
- 1.9 A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.
- 

ANEXO 03

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

2. PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)

Lote	Item	Qtd	Emb	Descrição do objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos Itens	

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA



ANEXO 04

DECLARAÇÃO CONJUNTA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2021

DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE

Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

(Nome da empresa)

CNPJ / MF nº,

sediada (endereço completo)

Local e data

Nome e nº da cédula de identidade do declarante

69

ANEXO 05

DECLARAÇÃO DE ESTAR ENQUADRADA COMO MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A proponente abaixo assinada, participante da licitação, por seu representante credenciado, e Contador ou Técnico Contábil declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei Complementar 123/2006 - incisos I e II do artigo 3º e demais legislação pertinente que esta enquadrada como _____ (micro empresa ou empresa de pequeno porte) e que

a) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;

b) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º, § 4º, incisos I a X, da mesma Lei

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente

_____, em ___ de _____ de



ANEXO 006- MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº ____/2021.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ E _____

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí – Pr, neste ato representado pelo senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal, residente a Rua Dr. Ferreira Correia, centro, Ivaí – Pr, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91, a seguir denominada CONTRATANTE a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua _____, nº _____, cidade _____, Estado _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº 000.000.000/0000-00, neste ato denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor _____, residente á Rua _____, nº _____, em _____, portador da cédula de identidade nº 000.000.000/0000-00, do CPF/MF nº 000.000.000-00, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decreto Federal 10.024/2019 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável, assim como pelas condições do Edital de Licitação nº ____/2021, Pregão ____/2021 - modalidade Eletrônico nº ____/2021, pelos termos da proposta da Contratada datada de ____/____/2021 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

§ 1º - O presente contrato tem por objeto o fornecimento pela contratada ao contratante de _____, conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º – integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Licitação ____/2021, Pregão ____/2021- Modalidade Processo Eletrônico ____/2021, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de R\$ _____.

CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema

bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/Pr.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Pregão ____/2021 - Eletrônico nº ____/2021 e contrato nº ____/2021).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será susinado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser susinado, no todo ou em parte, nos casos de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros:

CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE

- a) - O valor ora contratado será fixo, não podendo ser reajustado.

CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

§ 1º - Após a homologação do resultado e após a assinatura do contrato será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, para no prazo de até 05 (cinco) dias, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação.

§ 2º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de 12 meses a partir da emissão do contrato pós publicação podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 3º - O prazo estabelecido no parágrafo segundo desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

§ 1º - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a) - efetuar o pagamento ajustado;

b) - verificar o objeto entregue atestando se atende as especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:

a) - executar o objeto na forma ajustada;

b) - atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).

c) - manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

d) - apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

e) - substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art. 69)

CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.

B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando a proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

E) - As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

F) - Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

G) - Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.

H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.

I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

K) - A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.



L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.

N) - Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.

O) - A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.

P) - A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:

Q) - recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;

R) - não manter sua proposta;

S) - incorrer em inexecução contratual.

T) - A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- Fizer declaração falsa na fase de habilitação;
- Apresentar documento falso;
- Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- Afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- Agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº 8.884/94;
- Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivai/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:
- Às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
- Às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A) - As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:
- B) - o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;
- C) - o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;
- D) - o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;
- E) - caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;
- F) - quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;
- G) - concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- H) - transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;
- I) - todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e
- J) - da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- L) - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- M) . Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

9
N) - . A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando sê-lhe supletivamente, os, princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VIGÊNCIA

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 00/00/2021 a 00/00/2021, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO – (artigos 66, 67, 69 e 70).

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria ____/2021.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS – (artigo 73).

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria ____/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(III) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "oclusiva refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.

(IV) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato financiado pelo Banco: (i) após a conclusão do processo de sanção conforme os procedimentos do

99

Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO (art. 55, § 2º)

Fica eleito o foro da Comarca de Ibituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, ____ de ____ de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR
Idir Treviso - Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHA

TESTEMUNHA

IDIR TREVISÓ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: A52BBC64

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
REPÚBLICAÇÃO CORREÇÃO HORÁRIO JULGAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 028/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 024/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 024/2021

REPÚBLICAÇÃO

CORREÇÃO HORÁRIO JULGAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 028/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 024/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espeto rodízio e marmitas. Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
Dotação orçamentária:
0600112611201202633903900000 1040
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 17/02/2021 – 13:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 17/02/2021 – a partir das 13:30 hs.
Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivai – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 03 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: 02B375BD

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 031/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 027/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 027/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 031/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 027/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal 10.024/19)
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Aquisição de produtos de limpeza para serem usados pela Secretaria Municipal de Esportes no ano de 2021.
Dotação orçamentária:
07001278122701103233903000000 1400
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 19/02/2021 – 09:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 19/02/2021 – a partir das 09:30 hs.
Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivai – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 03 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: F2C532EC

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 032/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 028/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 028/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 032/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 028/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto 10.024/19).
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Peças para manutenção preventiva e corretiva de veículos pesados (ônibus, micro-ônibus e caminhões) da frota Municipal - Maior desconto pelas Tabelas Audatex, Deto e Sinderepa Pr.
Dotação Orçamentária:
10002267822601107033903000000 3120
05001206062001201433903000000 0590
06001123611201202633903000000 1000
08001103011001204233903000000 1890
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 19/02/2021 – 13:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 19/02/2021 – a partir das 13:30 hs.
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivai – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 03 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: C51065E6

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 033/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 029/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 029/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 033/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 029/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto 10.024/19).
Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**
OBJETO: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.
Dotação Orçamentária:
09002082440801205333903000000 2610
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 22/02/2021 – 09:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 22/02/2021 – a partir das 09:30 hs.
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivai – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivaipr.gov.br

Ivai, 03 de fevereiro de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador: D70E0E77

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 034/2021 PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 030/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 030/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 034/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 030/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto 10.024/19).

PUBLICAÇÃO LEGAL

Continuação

intenção, o profissional deverá solicitar ao Pronto Atendimento Municipal e ao Unidade Básica no qual o usuário portador em formulário específico.

2.1.10. As consultas serão realizadas XXXXXXXXXXXXXXXXXX.

2.1.11. Sendo realizada no máximo as consultas seguintes:

2.1.12. A cada mês o Contratado deverá apresentar juntamente com a nota fiscal os seguintes documentos:

1) Relatório dos exames realizados;

2) Atualização de todos os exames realizados pelo Serviço de Saúde e Vigilância Sanitária;

3) Declaração assinada pelo representante da empresa de que os serviços foram bem e fielmente executados;

2.1.13. A representante da Secretaria de Saúde e Vigilância Sanitária responsabilizará e responderá a: "Materiais e AXXA", que será o responsável pelo recebimento dos exames, emissão de relatório de execução dos serviços e assinatura dos autos finais.

2.2. A Contratada deverá executar o objeto deste prego, pelo preço constante de sua proposta, devendo suas especificações corresponderem às normas técnicas aplicáveis, à proposta apresentada e ao que consta nos autos do Edital.

2.3. A despesa relativa à pessoal, insumos, seguros e impostos decorrentes por conta da Contratação, bem como encargos sociais e trabalhistas, resultantes no ato de execução dos trabalhos acordados com a execução dos serviços.

2.4. A Contratada, desde que obrigada a aceitar as mesmas condições contratuais, as atividades em respectivo prazo, não poderá ser considerada, a critério do Contratante, em situação de inadimplência, por não ter cumprido o prazo de entrega dos serviços, não tendo sido a execução dos serviços.

2.5. O Contratado deverá executar o objeto deste prego, pelo preço constante de sua proposta, devendo suas especificações corresponderem às normas técnicas aplicáveis, à proposta apresentada e ao que consta nos autos do Edital.

2.6. As despesas relativas à pessoal, insumos, seguros e impostos decorrentes por conta da Contratação, bem como encargos sociais e trabalhistas, resultantes no ato de execução dos trabalhos acordados com a execução dos serviços.

2.7. O Edital e o contrato, o subcontratado ou transfereção total.

2.8. A Contratada assume a responsabilidade técnica e exclusiva do objeto contratado, bem como, responder por todos os atos decorrentes do mesmo, nos termos do Código Civil Brasileiro.

CLAUSULA TERCEIRA. DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. Não haverá reajuste de preço de qualquer dos itens do contrato.

3.2. O pagamento será realizado conforme cronograma estabelecido no Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.3. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.4. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.5. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.6. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.7. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.8. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.9. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.10. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.11. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.12. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.13. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.14. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.15. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.16. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.17. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.18. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.19. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.20. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.21. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.22. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.23. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.24. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.25. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.26. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.27. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.28. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.29. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.30. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.31. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.32. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.33. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.34. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.35. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.36. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.37. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.38. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.39. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.40. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.41. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.42. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.43. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.44. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.45. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.46. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.47. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.48. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.49. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.50. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.51. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.52. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.53. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.54. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.55. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.56. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.57. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.58. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.59. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.60. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.61. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.62. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.63. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.64. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.65. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.66. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.67. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.68. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.69. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.70. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.71. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.72. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.73. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.74. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.75. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.76. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.77. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.78. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.79. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.80. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.81. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.82. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.83. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.84. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.85. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.86. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.87. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.88. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.89. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.90. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.91. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.92. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.93. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.94. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.95. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.96. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.97. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.98. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.99. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

3.100. A Contratada deverá apresentar a nota fiscal de acordo com o Edital e o Anexo II, item 1.1, do Edital.

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA PRÉVIA

GRANJA ECONÔMICA AVICOLA LTDA torna público que irá requerer ao IAT, a Licença Prévia para UNIDADE DE CLASSIFICAÇÃO DE OVOS - CENTRAL DE OVOS a ser implantada AV. DOS PIONEIROS, 1355.

SÚMULA REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO FLORESTAL

Agropecuária Vale do Iapó Ltda. torna público que requerer ao IAT, a Autorização Florestal, para o corte de espécies nativas, no imóvel rural denominado Fazenda Passo da Cruz, situado no lugar denominado São Lourenço, distrito Socavão, município de Castro - PR.

PONTA GROSSA CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL E OFÍCIO
Rua Frei Caneca, nº 120, Centro.
Município e Comarca de Ponta Grossa
Estado do Paraná.
Telefone 42 - 3224 - 0307

EDITAL DE PROCLAMAS

Fago saber que pretendo casar-se e apresentaram-me os documentos exigidos pelo artigo 1525 n.º I, II, IV e V do Código Civil Brasileiro.

FILIPPE MATEUS ROSA KASPCZAK e ISABELLY FERREIRA DOS SANTOS
VINÍCIUS SCHÖVANS SCHENCKNECHT e JOCASTA OLIVEIRA MACIEL

Se alguém souber de algum impedimento, oponha-o na forma da Lei. Lavro o presente para ser afixado em cartório, no lugar de costume.

DANIELLE MIALSKI VILLAS BOAS
Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁVIA
ESTADO DO PARANÁ

Departamento de Compras e Licitação

ERRATA

TOMADA DE PREÇOS Nº 02-2021
Onde se lê DATA DA ABERTURA DIA 26 DE OUTUBRO, LEIA-SE DATA DA ABERTURA DIA 26 DE FEVEREIRO DE 2021, ÀS 14H00.
Jaguariávia, 03 de FEVEREIRO de 2021.

VINÍCIUS WEIGERT
Presidente da Comissão de Licitação

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE INTENÇÃO DA RESCISÃO
DE CONTRATO DE COMPRA E VENDA

LOPATA & CIA LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita sob o CNPJ/MF nº 22.187.498/0001-86, com sede na Avenida Brasil, 1.244-B, Telefone (43) 3452-1907, e-mail: financeiro@lopatabellacasa.com.br, na cidade de Borazópolis, Comarca de Faxinal, Estado do Paraná, ante a impossibilidade de contato, vem por meio da presente, NOTIFICAR THIAGO HENRIQUE ALVES, brasileiro, empresário, solteiro, portador da Cédula de Identidade RG nº 10.006.669-6, inscrito no CPF sob nº 053.728.339-04, residente e domiciliado na Rua Boque Centenário, 70, Planta Boque Centenário, cidade de Pirapiranga - PR, CEP 83311-000, da INTENÇÃO DA NOTIFICANTE em rescindir o vínculo contratual decorrente do prelo objeto a lote 14 da quadra 06, com área de 264,00m², do loteamento denominado RESIDENCIAL BELLA CASA na Cidade de Reserva - PR.

Desta forma, concedo-se prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da publicação do presente edital, para que o NOTIFICADO compareça na sede da NOTIFICANTE para formalizar a rescisão contratual e realizar os procedimentos inerentes à rescisão, sob pena de, não o fazendo, após referido prazo, a posse do imóvel retornar à NOTIFICANTE, que poderá dispor do bem como lhe convier.

Reserva-PR, 01 de fevereiro de 2021

LOPATA & CIA LTDA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE INTENÇÃO DA RESCISÃO
DE CONTRATO DE COMPRA E VENDA

LOPATA & CIA LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita sob o CNPJ/MF nº 22.187.498/0001-86, com sede na Avenida Brasil, 1.244-B, Telefone (43) 3452-1907, e-mail: financeiro@lopatabellacasa.com.br, na cidade de Borazópolis, Comarca de Faxinal, Estado do Paraná, ante a impossibilidade de contato, vem por meio da presente, NOTIFICAR ELIAS DA SILVA CORREA, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade RG nº 13.745.726-1, inscrito no CPF sob nº 120.982.339-06, residente e domiciliado na Tr. Peroba, 152, Centro, Cidade de Reserva - PR, CEP 84320-000, da INTENÇÃO DA NOTIFICANTE em rescindir o vínculo contratual decorrente do Instrumento Particular de Compra e Venda, firmado pelas partes em 01/10/2019, tendo por objeto o Quadra 06, Lote 21, com área de 264,00m², do loteamento denominado RESIDENCIAL BELLA CASA na Cidade de Reserva - PR.

Desta forma, concedo-se prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da publicação do presente edital, para que o NOTIFICADO compareça na sede da NOTIFICANTE para formalizar a rescisão contratual e realizar os procedimentos inerentes à rescisão, sob pena de, não o fazendo, após referido prazo, a posse do imóvel retornar à NOTIFICANTE, que poderá dispor do bem como lhe convier.

Reserva-PR, 01 de fevereiro de 2021

LOPATA & CIA LTDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA
Estado do Paraná

DECRETO Nº 3196, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021

Síntese: Formaliza a composição do Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

Considerando que o Conselho de Administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021, tem por finalidade a administração do RESERVA PR, de acordo com o Edital nº 01/2021, de 01 de fevereiro de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAI
Estado do ParanáREPUBLICAÇÃO
CORREÇÃO HORARIO ALUGUEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 02/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 02/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 02/2021
(Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Federal nº 10.241/19)

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.

Objeto: Serviços de buffet com grill, buffet livre, espaço rodízio e sucos e sucos de frutas, sobremesas e bebidas.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: COMERCIAL SANTA ANA LTDA
CNPJ: 24.399.527/0001-07

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 13:27:38 do dia 19/01/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 18/07/2021.

Código de controle da certidão: **C16F.4F56.8163.98DE**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ/MF 76.175.918/0001-33
Rua Rui Barbosa, nº 632, Centro
IVAÍ-PARANÁ

CERTIDÃO NEGATIVA

Nº 147/2021

IMPORTANTE:

1. FICA RESSALVADO O DIREITO DA FAZENDA MUNICIPAL COBRAR DÉBITOS CONSTATADOS POSTERIORMENTE MESMO REFERENTE AO PERÍODO COMPREENDIDO NESTA CERTIDÃO.
2. A PRESENTE CERTIDÃO TEM VALIDADE ATÉ 24/03/2021.
3. QUALQUER RASURA OU EMENDA INVALIDARÁ ESTE DOCUMENTO.

CERTIFICAMOS QUE ATÉ A PRESENTE DATA NÃO EXISTE DÉBITO TRIBUTÁRIO VENCIDO RELATIVO AO CONTRIBUINTE DESCRITO ABAIXO.

Código de Autenticação: TTTXEZ3UFFH2J4XC8SQUA

FINALIDADE: CONCORRÊNCIA / LICITAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

INSCRIÇÃO MUNICIPAL

4314531

CNPJ

24.399.527/0001-07

ENDEREÇO

POVOADO PALMITAL UM SN, 0 - PALMITAL CEP: 84460000 Ivaí - PR

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <http://177.220.166.51:7474/esportal/stmvalidacaocertidao.load.logic>.

Ivaí, 22 de Fevereiro de 2021

Emitida por: MARCIA LUCIENE KOBILARZ

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

RESUMO DA PROPOSTA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2021
Processo Administrativo Nº 033/2021
Tipo: AQUISIÇÃO
PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA
Data de Publicação: 04/02/2021 11:32:44

9

TOTAL DO PROCESSO: 48.044,00			
COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP		24.399.527/0001-07	48.044,00
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 008	Total: 48.044,00
Item: 1	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ABACATE DE BOA QUALIDADE ABACATE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,50	Total Item: 700,00	
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,60	Total Item: 720,00	
Item: 3	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,50	Total Item: 700,00	
Item: 4	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ACELGA DE BOA QUALIDADE ACELGA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,20	Total Item: 840,00	
Item: 5	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ALFACE DE BOA QUALIDADE ALFACE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 6,99	Total Item: 1.398,00	
Item: 6	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ALHO DE BOA QUALIDADE ALHO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 18,00	Total Item: 3.600,00	
Item: 7	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 8,00	Total Item: 1.600,00	
Item: 8	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,56	Total Item: 712,00	
Item: 9	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,56	Total Item: 712,00	
Item: 10	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

Descrição: BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 3,10

Total Item: 620,00

Item: 11

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: BATATA INGLESIA DE BOA QUALIDADE BATATA INGLESIA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 4,12

Total Item: 824,00

Item: 12

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 7,10

Total Item: 1.420,00

Item: 13

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: BERINGELA DE BOA QUALIDADE BERINGELA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 3,22

Total Item: 644,00

Item: 14

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: BETERRABA DE BOA QUALIDADE BETERRABA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 3,40

Total Item: 680,00

Item: 15

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 6,70

Total Item: 1.340,00

Item: 16

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: CAQUI DE BOA QUALIDADE CAQUI DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 4,10

Total Item: 820,00

Item: 17

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: CEBOLA DE BOA QUALIDADE CEBOLA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 3,81

Total Item: 762,00

Item: 18

Unidade: MAÇO

Marca: propria

Modelo:

Descrição: CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 10,20

Total Item: 2.040,00

Item: 19

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: CENOURA DE BOA QUALIDADE CENOURA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 3,85

Total Item: 770,00

Item: 20

Unidade: Quilo

Marca: propria

Modelo:

Descrição: CHUCHU DE BOA QUALIDADE CHUCHU DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 3,10

Total Item: 620,00

Item: 21

Unidade: UNIDADE

Marca: propria

Modelo:

Descrição: COUVE DE BOA QUALIDADE COUVE DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200

Valor Unit.: 6,18

Total Item: 1.236,00

Item: 22

Unidade: UNIDADE

Marca: propria

Modelo:

Descrição: COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**



Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,10	Total Item: 1.020,00
Item: 23	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: KIWI DE BOA QUALIDADE KIWI DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,80	Total Item: 1.560,00
Item: 24	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,45	Total Item: 690,00
Item: 25	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,64	Total Item: 528,00
Item: 26	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,87	Total Item: 574,00
Item: 27	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: MAÇA DE BOA QUALIDADE MAÇA DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,58	Total Item: 916,00
Item: 28	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,00	Total Item: 1.000,00
Item: 29	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: MANDIOCA DE BOA QUALIDADE MANDIOCA DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,25	Total Item: 850,00
Item: 30	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: MANGA DE BOA QUALIDADE MANGA DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,00	Total Item: 1.000,00
Item: 31	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,23	Total Item: 1.046,00
Item: 32	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: MELANCIA DE BOA QUALIDADE MELANCIA DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,14	Total Item: 428,00
Item: 33	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: MELÃO DE BOA QUALIDADE MELÃO DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,64	Total Item: 728,00
Item: 34	Unidade: Quilo	Marca: propia
Modelo:		
Descrição: MORANGO DE BOA QUALIDADE MORANGO DE BOA QUALIDADE		
Quantidade: 200	Valor Unit.: 18,00	Total Item: 3.600,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

Item: 35	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,86			Total Item: 772,00
Item: 36	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: PÊRA DE BOA QUALIDADE PÊRA DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,25			Total Item: 1.450,00
Item: 37	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,10			Total Item: 1.020,00
Item: 38	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: POUÇÃ DE BOA QUALIDADE POUÇÃ DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,87			Total Item: 774,00
Item: 39	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: RABANETE DE BOA QUALIDADE RABANETE DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,00			Total Item: 800,00
Item: 40	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: REBOLHO DE BOA QUALIDADE REBOLHO DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,86			Total Item: 572,00
Item: 41	Unidade: MAÇO	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: SALSINHA DE BOA QUALIDADE SALSINHA DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 11,44			Total Item: 2.288,00
Item: 42	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: TOMATE DE BOA QUALIDADE TOMATE DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,82			Total Item: 964,00
Item: 43	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 6,10			Total Item: 1.220,00
Item: 44	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:	
Descrição: VAGEM DE BOA QUALIDADE VAGEM DE BOA QUALIDADE				
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,43			Total Item: 1.486,00

DOCUMENTOS ANEXADOS

ARQUIVOS ANEXADOS À ITENS



A proponente abaixo assinada, participante da licitação, por seu representante credenciado, e Contador ou Técnico Contábil declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei Complementar 123/2006 - incisos I e II do artigo 3º e demais legislação pertinente que esta enquadrada como empresa de pequeno porte e que:

a) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;

b) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º, § 4º, incisos I a X, da mesma Lei Por ser expressão da verdade, firmamos a presente

IVAÍ, em 20 de JANEIRO de 2021.

COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

CNPJ: 243995270001-07

CLEYTON CHAGAS VAZ ESCRIT. DE CONTABIL
CNPJ: 11.194.439/0001-19 - CRC/PR 006983/

MARILANATATIMA KVICINSKI VAZ
CONTADORA - CRC/PR 055933/O-7

CLEYTON CHAGAS VAZ

CONTADOR - CRC/PR 052266/O-6

Rua Nicolau Borochock, 25 - Jd. Florença

CEP: 84.460-000 - IVAÍ - PR

Fone: (42) 3247-1360 - Cel.: 9924-8045

E-mail: contabilidadevaz@hotmail.com

SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL - RUA DR. ARTHUR
FRANCO N.º 226, CENTRO - CEP: 84.460-000 - IVAÍ-PR Email:
jeniferfaix@uol.com.br.

Reconheço como semelhança a(s) assinatura(s) abaixo
indicada(s) dou fé. De: ARNALDO DE OLIVEIRA.



Ivai-Pr., 20 de Janeiro de 2021

() TATIELE KOZIEL NEVES - Substituta
() LINDSEY JENIFER FAIX PEREIRA - Substituta

NEVES KOZIEL NEVES
SUBSTITUTA

proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS Declara, sob as penas da Lei, que até presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE Declaro que não possuímos em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93. 1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.


COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

CNPJ: 243995270001-07

Endereço: POVOADO PALMITAL UM, SN

IVAÍ, PARANÁ 20/01/2021

ARNALDO DE OLIVEIRA

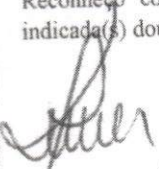

RG:4678645-9

Serviço Notarial e Registral - Rua Dr. Arthur Franco N.º 226, Centro - CEP: 84.460-000 - IVAÍ-PR Email: jeniferfaix@uol.com.br

Reconheço como semelhança a(s) assinatura(s) abaixo indicada(s) dou fé. De: ARNALDO DE OLIVEIRA.

Ivaí-Pr., 20 de Janeiro de 2.021

ATATIEL E KOZIEL NEVES - Substituta



COMERCIAL SANTA ANA LTDA
CNPJ: 24.399.527/0001-07
NIRE: 41208539755
SEXTA ALTERAÇÃO DE CONTRATO SOCIAL

ARNALDO DE OLIVEIRA, brasileiro, nascido em 23/08/1969, em Céu Azul, Estado do Paraná, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, empresário, portador do CPF nº 735.153.619-87, e documento de identidade nº 4.678.645-9, emitida em 19/07/1994 pela Secretaria de Estado de Segurança Pública, Instituto de Identificação do Paraná, residente e domiciliado na Vila Povoado Palmital Um, s/nº, Bairro Palmital, Município de Ivaí, CEP: 84.460-000, Estado do Paraná.

Único sócio componente da sociedade empresária limitada que gira sob o nome empresarial **COMERCIAL SANTA ANA LTDA**, inscrita na Junta Comercial sob o NIRE 41208539755 e no CNPJ sob nº 24.399.527/0001-07, com sede a Vila Povoado Palmital Um, s/nº, Bairro Palmital, Município de Ivaí/PR, CEP: 84.460-000, resolve alterar o citado instrumento conforme cláusulas seguintes:

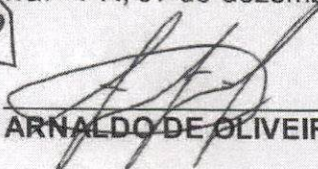
CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto social da sociedade passa a ser: Comercio varejista de produtos alimentícios, utilidades domésticas, produtos de higiene pessoal e limpeza – supermercado, comércio varejista de materiais de construção e transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal e interestadual.

CLÁUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas que não colidirem com as disposições do presente instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FORO: Fica eleito o foro de Imbituva – PR, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste contrato, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha ser.

E por estar assim justo e contratado assina o presente instrumento em única via.

Ivaí - PR, 07 de dezembro de 2020.


ARNALDO DE OLIVEIRA

OFICIO DISTRIAL DE BOM JARDIM DO SUL
MUNICÍPIO DE IVAÍ, COMARCA DE IMBITUVA, PARANÁ - RUA VICENTE FERREIRA VALENTIM Nº 157
FONE (42) 3247-6012 - CELULAR - (42) 999.96-0147

Reconheço AUTÊNTICA a firma de ARNALDO DE OLIVEIRA *****
O referido é verdadeiro e dou fe: Bom Jardim do Sul, 11 de dezembro de 2020
Em testemunho da verdade

 
Noroaldo Giovany Bueno
Tabelião Titular




**TERMO DE AUTENTICIDADE**

Eu, CLEYTON CHAGAS VAZ, com inscrição ativa no CRC/PR, sob o nº 052266, expedida em 01/02/2007, inscrito no CPF nº 02578758913, DECLARO, sob as penas da Lei Penal, e sem prejuízo das sanções administrativas e cíveis, que este documento é autêntico e condiz com o original.

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)		
CPF	Nº do Registro	Nome
02578758913	052266	CLEYTON CHAGAS VAZ



CERTIFICO O REGISTRO EM 11/12/2020 15:22 SOB Nº 20207640165.
PROTOCOLO: 207640165 DE 11/12/2020.
CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 12006195709. CNPJ DA SEDE: 24399527000107.
NIRE: 41208539755. COM EFEITOS DO REGISTRO EM: 07/12/2020.
COMERCIAL SANTA ANA LTDA

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA
SECRETÁRIO-GERAL
www.empresafacil.pr.gov.br

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.399.527/0001-07
Razão Social: A DE OLIVEIRA COMERCIAL ME
Endereço: VL POVOADO PALMITAL UM / PALMITAL / IVAI / PR / 84460-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 06/02/2021 a 07/03/2021

Certificação Número: 2021020603292864456749

Informação obtida em 20/02/2021 13:55:19

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**



CERTIDÃO SIMPLIFICADA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: COMERCIAL SANTA ANA LTDA				Protocolo: PRC2105291987	
Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada					
NIRE (Sede) 41208539755		CNPJ 24.399.527/0001-07		Data de Ato Constitutivo 16/03/2016	
Início de Atividade 16/03/2016					
Endereço Completo Vila POVOADO PALMITAL UM, N° S/N, PALMITAL - Ivaí/PR - CEP 84460-000					
Objeto Social COMERCIO VAREJISTA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS, UTILIDADES DOMESTICAS, PRODUTOS DE HIGIENE PESSOAL E LIMPEZA - SUPERMERCADO, COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO E TRANSPORTE RODOVIARIO DE CARGA, EXCETO PRODUTOS PERIGOSOS E MUDANCAS, INTERMUNICIPAL E INTERESTADUAL.					
Capital Social R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais) Capital Integralizado R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)				Porte EPP (Empresa de Pequeno Porte)	
Prazo de Duração Indeterminado					
Dados do Sócio Nome ARNALDO DE OLIVEIRA		CPF/CNPJ 735.153.619-87	Participação no capital R\$ 45.000,00	Espécie de sócio Sócio	Administrador S
Término do mandato					
Dados do Administrador Nome ARNALDO DE OLIVEIRA		CPF 735.153.619-87	Término do mandato		
Último Arquivamento Data 11/12/2020		Número 20207640165	Ato/eventos 002 / 021 - ALTERACAO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		Situação ATIVA Status SEM STATUS

Esta certidão foi emitida automaticamente em 20/01/2021, às 09:20:04 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.empresafacil.pr.gov.br>, com o código **M7UMQFUM**.



PRC2105291987

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA
Secretário Geral



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: COMERCIAL SANTA ANA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.399.527/0001-07

Certidão nº: 1920364/2021

Expedição: 19/01/2021, às 17:29:36

Validade: 17/07/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **COMERCIAL SANTA ANA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.399.527/0001-07**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

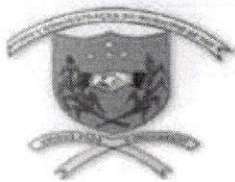
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ VIGILÂNCIA SANITÁRIA - VISA

A Secretaria Municipal de Saúde de Ivaí, de acordo com a Lei 13.331, de 23/11/2001, Código de Saúde do Estado do Paraná, e Decreto 5.711, de 05/05/2002, concede a presente:

LICENÇA SANITÁRIA Nº 05/2021 - VISA

- Nome: COMERCIAL SANTA ANA LTDA
- CNPJ: 24.399.527/0001-07
- Nome Fantasia: COMERCIAL SANTA ANA
- Endereço: VL POVOADO PALMITAL UM
- Município: Ivaí-Paraná
- CEP: 84460000
- Atividades: 47.11-3-02 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios – supermercados // 47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral.
- **Local e Data:** Ivaí 22 de Janeiro de 2021
- **Validade:** 31 de Março de 2021

(Obs: Licença Sanitária emitida de acordo com o Decreto 018/2021)

Savana Sansana Krutsch

Chefe de Vigilância Sanitária - Dec. Mun. Nº 016/2021

Observações

Art.164. A Licença sanitária é o reconhecimento da habilitação momentânea, podendo a qualquer tempo ser suspensão ou cancelada no interesse da saúde pública.

Art.166. Esse documento deverá permanecer exposto em local visível ao público.
(Lei 13.331 – Código de Saúde do Paraná)

"Em caso de encerramento, paralisação, mudança de endereço, atividades, ou qualquer outra alteração, procurar o Departamento de Tributação/Vigilância Sanitária Municipal para as providências cabíveis, evitando problemas futuros"

**O PROPRIETÁRIO É RESPONSÁVEL EM VIR ATÉ A VIGILÂNCIA SANITÁRIA PARA A
RENOVAÇÃO DO MESMO QUANDO VENCER.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

VIGILÂNCIA SANITÁRIA - VISA

Autoridade Sanitária

Observações

Art.164. A Licença sanitária é o reconhecimento da habilitação momentânea, podendo a qualquer tempo ser suspensa ou cancelada no interesse da saúde pública.

Art.166. Esse documento deverá permanecer exposto em local visível ao público.
(Lei 13.331 – Código de Saúde do Paraná)

"Em caso de encerramento, paralisação, mudança de endereço, atividades, ou qualquer outra alteração, procurar o Departamento de Tributação/Vigilância Sanitária Municipal para as providências cabíveis, evitando problemas futuros"

O PROPRIETÁRIO É RESPONSÁVEL EM VIR ATÉ A VIGILÂNCIA SANITÁRIA PARA A
RENOVAÇÃO DO MESMO QUANDO VENCER.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 24.399.527/0001-07 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 16/03/2016
NOME EMPRESARIAL COMERCIAL SANTA ANA LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) COMERCIAL SANTA ANA		PORTE EPP
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.11-3-02 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - supermercados		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral (Dispensada *) 49.30-2-02 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO VL POVOADO PALMITAL UM	NÚMERO S/N	COMPLEMENTO *****
CEP 84.460-000	BAIRRO/DISTRITO PALMITAL	MUNICÍPIO IVAI
UF PR		
ENDEREÇO ELETRÔNICO COMERCIALSANTAANAIVAI@HOTMAIL.COM		TELEFONE (42) 3247-5151
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 16/03/2016
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****

) A dispensa de alvarás e licenças é direito do empreendedor que atende aos requisitos constantes na Resolução CGSIM nº 51, de 11 de junho de 2019, ou da legislação própria encaminhada ao CGSIM pelos entes federativos, não tendo a Receita Federal qualquer responsabilidade quanto às atividades dispensadas.

provado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 19/01/2021 às 13:33:49 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ/MF 76.175.918/0001-33
Rua Rui Barbosa, nº 632, Centro
IVAÍ-PARANÁ

CERTIDÃO NEGATIVA

Nº 1319/2020

IMPORTANTE:

1. FICA RESSALVADO O DIREITO DA FAZENDA MUNICIPAL COBRAR DÉBITOS CONSTATADOS POSTERIORMENTE MESMO REFERENTE AO PERÍODO COMPREENDIDO NESTA CERTIDÃO.
2. A PRESENTE CERTIDÃO TEM VALIDADE ATÉ 19/02/2021.
3. QUALQUER RASURA OU EMENDA INVALIDARÁ ESTE DOCUMENTO.

CERTIFICAMOS QUE ATÉ A PRESENTE DATA NÃO EXISTE DÉBITO TRIBUTÁRIO VENCIDO RELATIVO AO CONTRIBUINTE DESCRITO ABAIXO.

Código de Autenticação: 9ZTM4ZTUFFHXJZXC8AMQ7

FINALIDADE: VERIFICAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: COMERCIAL SANTA ANA LTDA

INSCRIÇÃO MUNICIPAL

4314531

CNPJ

24.399.527/0001-07

ENDEREÇO

VL POVOADO PALMITAL UM, SN - PALMITAL CEP: 84460000 Ivaí - PR

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <http://177.220.166.51:7474/esportal/stmvalidacaocertidao.load.logic>.

Ivaí, 20 de Janeiro de 2021

Emitida por: Eliane Zubacz Kotula



Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Certidão Negativa

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 023329476-60

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **24.399.527/0001-07**

Nome: **COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 19/05/2021 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br

Certidão Negativa

Certifico, a pedido de parte interessada, que revendo os livros e arquivo de distribuição de ações de FALÊNCIA E CONCORDATA OU RECUPERAÇÃO JUDICIAL sob minha guarda neste cartório, verifiquei NÃO CONSTAR nenhum registro em andamento contra:

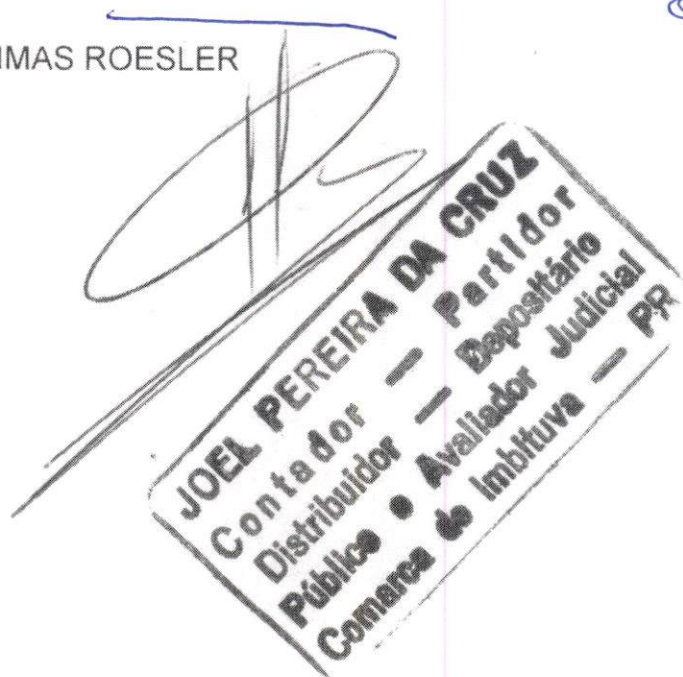
COMERCIAL SANTA ANA LTDA

CNPJ 24.399.527/0001-07, no período compreendido desde 01/01/1989, data de instalação deste cartório, até a presente data.



IMBITUVA/PR, 19 de Janeiro de 2021

DIMAS ROESLER



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a empresa COMERCIAL SANTA ANA LTDA. EPP CNPJ/MF 24.399.527/0001-07, localizada a Vila Palmital , Ivaí - Pr, forneceu gêneros alimentícios para a Prefeitura Municipal de Ivaí - Pr, através do contrato 150/2017 oriundo da licitação 060/2017 -Pregão Presencial 052/2017 e Produtos de padaria/panificadora para atividades da Vigilância Sanitária.(campanhas de vacinação e outros eventos) para a Prefeitura Municipal de Ivaí - Pr, através do contrato 354/2017 oriundo da licitação 182/2017 -Pregão Presencial 155/2017.

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO 354/2017

§ Único – artigo 61 – Lei 8.666/93.

licitação N° 182/2017

PREGÃO PRESENCIAL N° 155/2017

(Leis Federais n° 8.666/93 e 10.520/2002)

OBJETO: Produtos de padaria/panificadora para atividades da Vigilância Sanitária.(campanhas de vacinação e outros eventos).

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivaí.

CONTRATADO: Comercial Santa Ana Ltda. EPP

Valor global: R\$ 12.200,00..

VIGÊNCIA: 08.12.2017 a 07.12.2018.

DATA DA ASSINATURA: 07/12/2017

dir Treviso – Prefeito Municipal- contratante

Comercial Santa Ana Ltda. EPP – contratado

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO 150/2017

§ Único – artigo 61 – Lei 8.666/93.

Origem: Licitação N° 060/2017

Pregão Presencial N° 052/2017

(Leis Federais n° 8.666/93 e 10.520/2002)

OBJETO: Gêneros alimentícios para a merenda escolar na rede municipal de ensino.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivaí.

CONTRATADO: Comercial Santana Ltda.-EPP

Valor global: R\$ 30.000,00.

VIGÊNCIA: 24.05.2017 a 23.05.2018.

DATA DA ASSINATURA: 23.05.2017.

dir Treviso – Prefeito Municipal

Comercial Santa Ana Ltda.-EPP - Contratada

O contrato foi e está sendo cumprido dentro do prazo previsto, atendido com eficiência e rapidez e de acordo com as especificações exigidas.

Nada temos a declarar que desabone a idoneidade da referida empresa, atribuindo-lhe conceito ótimo aos itens supra.

Ivaí, 21 de Janeiro de 2021.

Atenciosamente,

MUNICIPAL

DECLARAÇÃO DE ESTAR ENQUADRADA COMO MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A proponente abaixo assinada, participante da licitação, por seu representante credenciado, e Contador ou Técnico Contábil declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei Complementar 123/2006 - incisos I e II do artigo 3º e demais legislação pertinente que esta enquadrada como **COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP**. (micro empresa ou empresa de pequeno porte) e que

a) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;

b) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º, § 4º, incisos I a X, da mesma Lei

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente

IVAÍ, em 22 de FEVEREIRO de 2021.

TAB
IVAÍ


COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

CNPJ: 243995270001-07

CLEYTON CHAGAS VAZ ESCRIT. DE CONTABIL.
CNPJ: 11.194.439/0001-19 - CRC/PR 006983/0
MARCIANA FÁTIMA KVICINSKI VAZ
CONTADORA - CRC/PR 053933/O-7
CLEYTON CHAGAS VAZ
CONTADOR - CRC/PR 052266/O-6
Rua Nicolau Barochok, 25 - Jd. Florença
CEP: 84.460-000 - IVAÍ - PR
Fone: (42) 3247-1360 - Cel.: 9924-8045
E-mail: contabilidadevaz@hotmail.com



SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL - NOTÁRIO:
RUA DR. ARTHUR FRANCO N° 226, CENTRO -
CEP: 84.460-000 - IVAÍ-PR Email: jeniferfaix@uol.com.br.
Reconheço como semelhança a(s) assinatura(s) abaixo
indicada(s) dou fê. De: ARNALDO DE OLIVEIRA.

Ivaí-Pr., 22 de FEVEREIRO de 2021.

TATIELE KOZIEL NEVES ESCRIVENTE

TATIELE KOZIEL NEVES
JURAMENTADA
Comarca de Ivaí - PR

DECLARAÇÃO CONJUNTA PREGÃO

DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93. 1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

TAB
IVAÍ →



COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

CNPJ: 243995270001-07

SEDIADA: POVOADO PALMITAL UM, SN.

IVAÍ, PARANÁ 22/02/2021

ARNALDO DE OLIVEIRA

RG: 4678645-9



TATIELE KOZIEL NEVES
JURAMENTADA
Comarca de Ivaí - PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

VENCEDORES DO PROCESSO - FINAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2021
Processo Administrativo Nº 033/2021
Tipo: AQUISIÇÃO
PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA
Data de Publicação: 04/02/2021 11:32:44

TOTAL DO PROCESSO: 48.044,00			
COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP	24.399.527/0001-07	48.044,00	
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 008	48.044,00
Item: 1	Unidade: Quilo	Marca: propria	Modelo:
Descrição: ABACATE DE BOA QUALIDADE ABACATE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,50		Total Item: 700,00
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: propria	Modelo:
Descrição: ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,60		Total Item: 720,00
Item: 3	Unidade: Quilo	Marca: propria	Modelo:
Descrição: ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,50		Total Item: 700,00
Item: 4	Unidade: UNIDADE	Marca: propria	Modelo:
Descrição: ACELGA DE BOA QUALIDADE ACELGA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,20		Total Item: 840,00
Item: 5	Unidade: UNIDADE	Marca: propria	Modelo:
Descrição: ALFACE DE BOA QUALIDADE ALFACE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 6,99		Total Item: 1.398,00
Item: 6	Unidade: Quilo	Marca: propria	Modelo:
Descrição: ALHO DE BOA QUALIDADE ALHO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 18,00		Total Item: 3.600,00
Item: 7	Unidade: Quilo	Marca: propria	Modelo:
Descrição: AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 8,00		Total Item: 1.600,00
Item: 8	Unidade: Quilo	Marca: propria	Modelo:
Descrição: BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,56		Total Item: 712,00
Item: 9	Unidade: Quilo	Marca: propria	Modelo:
Descrição: BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,56		Total Item: 712,00
Item: 10	Unidade: Quilo	Marca: propria	Modelo:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Descrição: BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 3,10** Total Item: 620,00

Item: 11 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 4,12** Total Item: 824,00

Item: 12 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 7,10** Total Item: 1.420,00

Item: 13 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: BERINGELA DE BOA QUALIDADE BERINGELA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 3,22** Total Item: 644,00

Item: 14 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: BETERRABA DE BOA QUALIDADE BETERRABA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 3,40** Total Item: 680,00

Item: 15 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 6,70** Total Item: 1.340,00

Item: 16 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: CAQUI DE BOA QUALIDADE CAQUI DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 4,10** Total Item: 820,00

Item: 17 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: CEBOLA DE BOA QUALIDADE CEBOLA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 3,81** Total Item: 762,00

Item: 18 Unidade: MAÇO Marca: propria Modelo:

Descrição: CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 10,20** Total Item: 2.040,00

Item: 19 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: CENOURA DE BOA QUALIDADE CENOURA DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 3,85** Total Item: 770,00

Item: 20 Unidade: Quilo Marca: propria Modelo:

Descrição: CHUCHU DE BOA QUALIDADE CHUCHU DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 3,10** Total Item: 620,00

Item: 21 Unidade: UNIDADE Marca: propria Modelo:

Descrição: COUVE DE BOA QUALIDADE COUVE DE BOA QUALIDADE

Quantidade: 200 **Valor Unit.: 6,18** Total Item: 1.236,00

Item: 22 Unidade: UNIDADE Marca: propria Modelo:

Descrição: COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,10	Total Item: 1.020,00	
Item: 23	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: KIWI DE BOA QUALIDADE KIWI DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,80	Total Item: 1.560,00	
Item: 24	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,45	Total Item: 690,00	
Item: 25	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,64	Total Item: 528,00	
Item: 26	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,87	Total Item: 574,00	
Item: 27	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MAÇA DE BOA QUALIDADE MAÇA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,58	Total Item: 916,00	
Item: 28	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,00	Total Item: 1.000,00	
Item: 29	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MANDIOCA DE BOA QUALIDADE MANDIOCA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,25	Total Item: 850,00	
Item: 30	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MANGA DE BOA QUALIDADE MANGA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,00	Total Item: 1.000,00	
Item: 31	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,23	Total Item: 1.046,00	
Item: 32	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MELANCIA DE BOA QUALIDADE MELANCIA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,14	Total Item: 428,00	
Item: 33	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MELÃO DE BOA QUALIDADE MELÃO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,64	Total Item: 728,00	
Item: 34	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MORANGO DE BOA QUALIDADE MORANGO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 18,00	Total Item: 3.600,00	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Item: 35	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,86	Total Item: 772,00	
Item: 36	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: PÊRA DE BOA QUALIDADE PÊRA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,25	Total Item: 1.450,00	
Item: 37	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,10	Total Item: 1.020,00	
Item: 38	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: POUÇÃ DE BOA QUALIDADE POUÇÃ DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,87	Total Item: 774,00	
Item: 39	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: RABANETE DE BOA QUALIDADE RABANETE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,00	Total Item: 800,00	
Item: 40	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: REBOLHO DE BOA QUALIDADE REBOLHO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,86	Total Item: 572,00	
Item: 41	Unidade: MAÇO	Marca: propia	Modelo:
Descrição: SALSINHA DE BOA QUALIDADE SALSINHA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 11,44	Total Item: 2.288,00	
Item: 42	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: TOMATE DE BOA QUALIDADE TOMATE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,82	Total Item: 964,00	
Item: 43	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 6,10	Total Item: 1.220,00	
Item: 44	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: VAGEM DE BOA QUALIDADE VAGEM DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,43	Total Item: 1.486,00	

PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

CLASSIFICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2021
Processo Administrativo Nº 033/2021
Tipo: AQUISIÇÃO
PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA
Data de Publicação: 04/02/2021 11:32:44

LOTE 1 - MANIFESTAÇÃO DE RECURSOS
FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ABACATE DE BOA QUALIDADE ABACATE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,50	Valor Total: 700,00	
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,60	Valor Total: 720,00	
Item: 3	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,50	Valor Total: 700,00	
Item: 4	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ACELGA DE BOA QUALIDADE ACELGA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,20	Valor Total: 840,00	
Item: 5	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ALFACE DE BOA QUALIDADE ALFACE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 6,99	Valor Total: 1.398,00	
Item: 6	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: ALHO DE BOA QUALIDADE ALHO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 18,00	Valor Total: 3.600,00	
Item: 7	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 8,00	Valor Total: 1.600,00	
Item: 8	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,56	Valor Total: 712,00	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Item: 9	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,56	Valor Total: 712,00	
Item: 10	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,10	Valor Total: 620,00	
Item: 11	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,12	Valor Total: 824,00	
Item: 12	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,10	Valor Total: 1.420,00	
Item: 13	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BERINGELA DE BOA QUALIDADE BERINGELA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,22	Valor Total: 644,00	
Item: 14	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BETERRABA DE BOA QUALIDADE BETERRABA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,40	Valor Total: 680,00	
Item: 15	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 6,70	Valor Total: 1.340,00	
Item: 16	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: CAQUI DE BOA QUALIDADE CAQUI DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,10	Valor Total: 820,00	
Item: 17	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: CEBOLA DE BOA QUALIDADE CEBOLA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,81	Valor Total: 762,00	
Item: 18	Unidade: MAÇO	Marca: propia	Modelo:
Descrição: CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 10,20	Valor Total: 2.040,00	
Item: 19	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: CENOURA DE BOA QUALIDADE CENOURA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,85	Valor Total: 770,00	
Item: 20	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: CHUCHU DE BOA QUALIDADE CHUCHU DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,10	Valor Total: 620,00	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Item: 21	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: COUVE DE BOA QUALIDADE COUVE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 6,18	Valor Total: 1.236,00	
Item: 22	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,10	Valor Total: 1.020,00	
Item: 23	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: KIWI DE BOA QUALIDADE KIWI DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,80	Valor Total: 1.560,00	
Item: 24	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,45	Valor Total: 690,00	
Item: 25	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,64	Valor Total: 528,00	
Item: 26	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,87	Valor Total: 574,00	
Item: 27	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MAÇA DE BOA QUALIDADE MAÇA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,58	Valor Total: 916,00	
Item: 28	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,00	Valor Total: 1.000,00	
Item: 29	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MANDIOCA DE BOA QUALIDADE MANDIOCA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,25	Valor Total: 850,00	
Item: 30	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MANGA DE BOA QUALIDADE MANGA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,00	Valor Total: 1.000,00	
Item: 31	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,23	Valor Total: 1.046,00	
Item: 32	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MELANCIA DE BOA QUALIDADE MELANCIA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,14	Valor Total: 428,00	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Item: 33	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MELÃO DE BOA QUALIDADE MELÃO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,64	Valor Total: 728,00	
Item: 34	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: MORANGO DE BOA QUALIDADE MORANGO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 18,00	Valor Total: 3.600,00	
Item: 35	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,86	Valor Total: 772,00	
Item: 36	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: PÊRA DE BOA QUALIDADE PÊRA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,25	Valor Total: 1.450,00	
Item: 37	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 5,10	Valor Total: 1.020,00	
Item: 38	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: POUÇÃ DE BOA QUALIDADE POUÇÃ DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 3,87	Valor Total: 774,00	
Item: 39	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: RABANETE DE BOA QUALIDADE RABANETE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,00	Valor Total: 800,00	
Item: 40	Unidade: UNIDADE	Marca: propia	Modelo:
Descrição: REBOLHO DE BOA QUALIDADE REBOLHO DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 2,86	Valor Total: 572,00	
Item: 41	Unidade: MAÇO	Marca: propia	Modelo:
Descrição: SALSINHA DE BOA QUALIDADE SALSINHA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 11,44	Valor Total: 2.288,00	
Item: 42	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: TOMATE DE BOA QUALIDADE TOMATE DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 4,82	Valor Total: 964,00	
Item: 43	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 6,10	Valor Total: 1.220,00	
Item: 44	Unidade: Quilo	Marca: propia	Modelo:
Descrição: VAGEM DE BOA QUALIDADE VAGEM DE BOA QUALIDADE			
Quantidade: 200	Valor Unit.: 7,43	Valor Total: 1.486,00	

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
1 COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP	008 24.399.527/0001-07	48.044,00	48.044,00	Sim

DESCCLASSIFICADOS

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	---------------	----------------	--------------	----

INABILITADOS

Razão Social	Num Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	---------------	----------------	--------------	----



PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

PROPOSTAS DO PROCESSO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2021
Processo Administrativo Nº 033/2021
Tipo: AQUISIÇÃO
PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA
Data de Publicação: 04/02/2021 11:32:44

LOTE 1

Item: 1 Quant.: 200 Unidade: Quilo Val. Ref.: 3,50

Descrição: ABACATE DE BOA QUALIDADE
ABACATE DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,50

Item: 2 Quant.: 200 Unidade: UNIDADE

Descrição: ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE
ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,60

Item: 3 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE
ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,50

Item: 4 Quant.: 200 Unidade: UNIDADE

Descrição: ACELGA DE BOA QUALIDADE
ACELGA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	4,20

Item: 5 Quant.: 200 Unidade: UNIDADE

Descrição: ALFACE DE BOA QUALIDADE
ALFACE DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	6,99

Item: 6 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: ALHO DE BOA QUALIDADE
ALHO DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	18,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Item: 7 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE
AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	8,00

Item: 8 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE
BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,56

Item: 9 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE
BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,56

Item: 10 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE
BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,10

Item: 11 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE
BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	4,12

Item: 12 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE
BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE


Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	7,10

Item: 13 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: BERINGELA DE BOA QUALIDADE
BERINGELA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,22

Item: 14 Quant.: 200 Unidade: Quilo



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

Descrição: BETERRABA DE BOA QUALIDADE
BETERRABA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,40

Item: 15 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE
BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	6,70

Item: 16 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: CAQUI DE BOA QUALIDADE
CAQUI DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	4,10

Item: 17 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: CEBOLA DE BOA QUALIDADE
CEBOLA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,81

Item: 18 Quant.: 200 Unidade: MAÇO

Descrição: CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE
CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	10,20

Item: 19 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: CENOURA DE BOA QUALIDADE
CENOURA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,85

Item: 20 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: CHUCHU DE BOA QUALIDADE
CHUCHU DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,10

Item: 21 Quant.: 200 Unidade: UNIDADE

Descrição: COUVE DE BOA QUALIDADE
COUVE DE BOA QUALIDADE



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	6,18

Item: 22 Quant.: 200 Unidade: UNIDADE

Descrição: COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE
COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	5,10

Item: 23 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: KIWI DE BOA QUALIDADE
KIWI DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	7,80

Item: 24 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE
LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,45

Item: 25 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE
LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	2,64

Item: 26 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE
LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	2,87

Item: 27 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: MAÇA DE BOA QUALIDADE
MAÇA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	4,58

Item: 28 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE
MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	5,00

Item: 29 Quant.: 200 Unidade: Quilo

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

Descrição: MANDIOCA DE BOA QUALIDADE
MANDIOCA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	4,25

Item: 30 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: MANGA DE BOA QUALIDADE
MANGA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	5,00

Item: 31 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE
MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	5,23

Item: 32 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: MELANCIA DE BOA QUALIDADE
MELANCIA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	2,14

Item: 33 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: MELÃO DE BOA QUALIDADE
MELÃO DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,64

Item: 34 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: MORANGO DE BOA QUALIDADE
MORANGO DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	18,00

Item: 35 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE
PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,86

Item: 36 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: PÊRA DE BOA QUALIDADE
PÊRA DE BOA QUALIDADE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR**

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	7,25

Item: 37 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE
PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	5,10

Item: 38 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: POUÇÃ DE BOA QUALIDADE
POUÇÃ DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	3,87

Item: 39 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: RABANETE DE BOA QUALIDADE
RABANETE DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	4,00

Item: 40 Quant.: 200 Unidade: UNIDADE

Descrição: REBOLHO DE BOA QUALIDADE
REBOLHO DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	2,86

Item: 41 Quant.: 200 Unidade: MAÇO

Descrição: SALSINHA DE BOA QUALIDADE
SALSINHA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	11,44

Item: 42 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: TOMATE DE BOA QUALIDADE
TOMATE DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	4,82

Item: 43 Quant.: 200 Unidade: Quilo

Descrição: UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE
UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	6,10

Item: 44 Quant.: 200 Unidade: Quilo

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ
IVAÍ-PR

Descrição: VAGEM DE BOA QUALIDADE
VAGEM DE BOA QUALIDADE

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 008	propia	7,43





Município de Ivaí - 2021

Mapa da Licitação

Pregão 29/2021

Página:1

Equipário

Data abertura: 03/02/2021

Data julgamento: 22/02/2021

Data homologação:

CNPJ: 24.399.527/0001-07

Produto	UN.	Quantidade	Preço	Marca
Lote 001 - FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES				
001 ABACATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50 *	propia
ABACATE DE BOA QUALIDADE				
002 ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	3,60 *	propia
ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE				
003 ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,50 *	propia
ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE				
004 ACELGA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	4,20 *	propia
ACELGA DE BOA QUALIDADE				
005 ALFACE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,99 *	propia
ALFACE DE BOA QUALIDADE				
006 ALHO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,00 *	propia
ALHO DE BOA QUALIDADE				
007 AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	8,00 *	propia
AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE				
008 BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,56 *	propia
BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE				
009 BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,56 *	propia
BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE				
010 BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10 *	propia
BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE				
011 BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,12 *	propia
BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE				
012 BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,10 *	propia
BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE				
013 BERINGELA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,22 *	propia
BERINGELA DE BOA QUALIDADE				
014 BETERRABA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,40 *	propia
BETERRABA DE BOA QUALIDADE				
015 BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,70 *	propia
BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE				
016 CAQUI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,10 *	propia

CNPJ: 24.399.527/0001-07 - COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

FRU - Frustrado DES - Deserto EMP - Empate EME - Empate ME

Emitido por: KEILA STORER BUENO, na versão: 5526 s

26/02/2021 09:01:47



Município de Ivaí - 2021

Mapa da Licitação

Pregão 29/2021

Página 2

Data abertura: 03/02/2021

Data julgamento: 22/02/2021

Data homologação:

CNPJ: 24.399.527/0001-07

	Produto	UN.	Quantidade	Preço	Marca
017	CAQUI DE BOA QUALIDADE				
	CEBOLA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,81 *	propia
	CEBOLA DE BOA QUALIDADE				
018	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	10,20 *	propia
	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE				
019	CENOURA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,85 *	propia
	CENOURA DE BOA QUALIDADE				
020	CHUCHU DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,10 *	propia
	CHUCHU DE BOA QUALIDADE				
021	COUVE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	6,18 *	propia
	COUVE DE BOA QUALIDADE				
022	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	5,10 *	propia
	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE				
023	KIWI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,80 *	propia
	KIWI DE BOA QUALIDADE				
024	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,45 *	propia
	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE				
025	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALID	KG	200,00	2,64 *	propia
	ADELARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE				
026	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,87 *	propia
	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE				
027	MAÇA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,58 *	propia
	MAÇA DE BOA QUALIDADE				
028	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00 *	propia
	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE				
029	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,25 *	propia
	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE				
030	MANGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,00 *	propia
	MANGA DE BOA QUALIDADE				
031	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,23 *	propia
	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE				
032	MELANCIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	2,14 *	propia
	MELANCIA DE BOA QUALIDADE				

CNPJ: 24.399.527/0001-07 - COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

FRU - Frustrado DES - Deserto EMP - Empate EME - Empate ME

Emitido por: KEILA STORER BUENO, na versão: 5526 s

26/02/2021 09:01:47



Equipamento

Município de Ivaí - 2021

Mapa da Licitação

Pregão 29/2021

Página:3

Data abertura: 03/02/2021

Data julgamento: 22/02/2021

Data homologação:

CNPJ: 24.399.527/0001-07

	Produto	UN.	Quantidade	Preço	Marca
033	MELÃO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,64 *	propia
	MELÃO DE BOA QUALIDADE				
034	MORANGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	18,00 *	propia
	MORANGO DE BOA QUALIDADE				
035	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,86 *	propia
	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE				
036	PÊRA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,25 *	propia
	PÊRA DE BOA QUALIDADE				
037	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	5,10 *	propia
	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE				
038	POUCÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	3,87 *	propia
	POUCÃ DE BOA QUALIDADE				
039	RABANETE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,00 *	propia
	RABANETE DE BOA QUALIDADE				
040	REBOLHO DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	2,83 *	propia
	REBOLHO DE BOA QUALIDADE				
041	SALSINHA DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	11,44 *	propia
	SALSINHA DE BOA QUALIDADE				
042	TOMATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	4,82 *	propia
	TOMATE DE BOA QUALIDADE				
043	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	6,10 *	propia
	UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE				
044	VAGEM DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	7,43 *	propia
	VAGEM DE BOA QUALIDADE				
TOTAL DO LOTE				48.044,00 *	
TOTAL GERAL DO FORNECEDOR					0,00
TOTAL GANHO PELO FORNECEDOR				48.044,00	

CNPJ: 24.399.527/0001-07 - COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

FRU - Frustrado DES - Deserto EMP - Empate EME - Empate ME

Emitido por: KEILA STORER BUENO, na versão: 5526 s

26/02/2021 09:01:47



Equipário

Município de Ivaí - 2021
Classificação por Fornecedor
Pregão 29/2021

Página:1

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sel
Fornecedor: 132101-3 COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP		CNPJ: 24.399.627/0001-07	Telefone: 4232476000	Status: Classificado					48.044,00
Email: comercialsantana@outlook.com									
Lote 001 - FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES									48.044,00
001	40765 ABACATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,50	700,00	*
	ABACATE DE BOA QUALIDADE								
002	40766 ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		3,60	720,00	*
	ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE								
003	40767 ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,50	700,00	*
	ABOBRINHA VERDE DE BOA QUALIDADE								
004	40768 ACELGA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		4,20	840,00	*
	ACELGA DE BOA QUALIDADE								
005	40769 ALFACE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		6,99	1.398,00	*
	ALFACE DE BOA QUALIDADE								
006	40770 ALHO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		18,00	3.600,00	*
	ALHO DE BOA QUALIDADE								
007	40771 AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		8,00	1.600,00	*
	AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE								
008	40772 BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,56	712,00	*
	BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE								
009	40773 BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,56	712,00	*
	BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE								
010	40774 BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,10	620,00	*
	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE								
011	40775 BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,12	824,00	*
	BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE								
012	40777 BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		7,10	1.420,00	*
	BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE								
013	40828 BERINGELA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,22	644,00	*
	BERINGELA DE BOA QUALIDADE								
014	40776 BETERRABA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,40	680,00	*
	BETERRABA DE BOA QUALIDADE								
015	40779 BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		6,70	1.340,00	*
	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE								
016	40780 CAQUI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,10	820,00	*
	CAQUI DE BOA QUALIDADE								
017	40781 CEBOLA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,81	762,00	*



Equiplano

Município de Ivaí - 2021
Classificação por Fornecedor
Pregão 29/2021

Página:2

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sol
018	CEBOLA DE BOA QUALIDADE								
40782	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	Classificado	propia		10,20	2.040,00	*
019	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE								
40783	CENOURA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,85	770,00	*
020	CENOURA DE BOA QUALIDADE								
40784	CHUCHU DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,10	620,00	*
021	CHUCHU DE BOA QUALIDADE								
40785	COUVE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		6,18	1.236,00	*
022	COUVE DE BOA QUALIDADE								
40786	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		5,10	1.020,00	*
023	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE								
40787	KIWI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		7,80	1.560,00	*
024	KIWI DE BOA QUALIDADE								
40788	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,45	690,00	*
025	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE								
40789	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		2,64	528,00	*
026	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE								
40790	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		2,87	574,00	*
027	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE								
40791	MAÇA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,58	916,00	*
028	MAÇA DE BOA QUALIDADE								
40809	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		5,00	1.000,00	*
029	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE								
40792	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,25	850,00	*
030	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE								
40793	MANGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		5,00	1.000,00	*
031	MANGA DE BOA QUALIDADE								
40795	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		5,23	1.046,00	*
032	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE								
40796	MELANCIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		2,14	428,00	*
033	MELANCIA DE BOA QUALIDADE								
40797	MELÃO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,64	728,00	*
034	MELÃO DE BOA QUALIDADE								
40798	MORANGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		18,00	3.600,00	*
035	MORANGO DE BOA QUALIDADE								
40799	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,86	772,00	*



Município de Ivaí - 2021
Classificação por Fornecedor
Pregão 29/2021

Página:3

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sel
036	PEPINO SALADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		7,25	1.450,00	*
037	40800 PÊRA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		5,10	1.020,00	*
038	40801 PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,87	774,00	*
039	40802 POUÇÁ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,00	800,00	*
040	40803 RABANETE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		2,86	572,00	*
041	40804 REBOLHO DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	Classificado	propia		11,44	2.288,00	*
042	40805 SALSINHA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,82	964,00	*
043	40806 TOMATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		6,10	1.220,00	*
044	40807 UVA NIÁGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		7,43	1.486,00	*
	40808 VAGEM DE BOA QUALIDADE								
	VAGEM DE BOA QUALIDADE								
VALOR TOTAL:						48.044,00			

ATA Nº 032/2021

Licitação nº 033/2021

Pregão nº 029/2021

Processo eletrônico nº 029/2021

Objeto: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.

Em 22 (vinte e dois) de fevereiro de 2021 (dois mil e vinte e um), às 13:30hs, no departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Ivaí – Rua Rui Barbosa, 606, Centro, Ivaí – Pr, o Pregoeiro Welton Ademir Ferreira, junto com a Equipe de Apoio composta por Andréia Malicz Skeika e André Luis Prado Pereira, designados pela Portaria Municipal nº 033/2021 de 02/02/2021, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 03/02/2021, a fim de realizar os procedimentos da Sessão de Pregão acima mencionada, de acordo com o edital e seus anexos, publicados em 04 de fevereiro, foi instalada a sessão de abertura e julgamento com menor preço por lote, conforme Decreto 10.024/2019 da Lei 8.666/93, contendo 01 lote e 44 itens, conforme autorização do senhor Idir Treviso – Prefeito Municipal de Ivaí.

Após a fase de lances foram identificadas as seguintes empresas participantes e suas propostas:

COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP

Depois de analisada a documentação referente à Habilitação, as empresas abaixo estão habilitadas por atender todos os requisitos do Edital, conforme o quadro a seguir:

LOTE	PROPONENTE	VALOR INICIAL	VALOR FINAL
001	COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP	R\$ 48.044,00	R\$ 48.044,00

Passada para a fase de manifestação de Recursos as empresas não apresentaram intenção de recurso.

O certame foi finalizado com o valor global de R\$ 48.044,00.

Sem mais considerações, a Sessão foi encerrada às 10:20 hs, pelo Pregoeiro e equipe de apoio de licitações, e esta ata, após a leitura e concordância com os termos aqui expostos, foi devidamente assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, sendo encaminhada ao Executivo Municipal para as providências cabíveis.



Welton Ademir Ferreira – Pregoeiro Municipal



Andreia Malicz Skeika - Equipe de Apoio



André Luis Prado Pereira - Equipe de Apoio



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO

033/2021

PREGÃO ELETRÔNICO

029/2021

PROCESSO ELETRÔNICO

029/2021

OBJETO: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.

VALOR GLOBAL: R\$ 48.044,00.

LICITANTES VENCEDORES

- **COMERCIAL SANTA ANA LTDA-EPP- LOTE 001;**

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Adjudico o resultado do Processo Licitatório supra ao licitante vencedor, observadas as demais disposições pertinentes.

IVAÍ/PR, 22 DE FEVEREIRO DE 2021.


WELTON ADEMIR FERREIRA
PREGOEIRO MUNICIPAL.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

MEMO/2021

Ivaí - PR, 22 de fevereiro de 2021.

DE: SETOR DE LICITAÇÕES

PARA: PROCURADORIA JURIDICA

Pelo presente encaminho a Vossa Senhoria para análise e emissão de parecer jurídico, o processo da **Licitação Nº 033/2021**, modalidade **PREGÃO Nº 029/2021, Processo eletrônico Nº 029/2021** para fins de subsidiar o procedimento de homologação.

Cordialmente,



WELTON ADEMIR FERREIRA
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: www.ivai.pr.gov.br email: licitacao@ivai.pr.gov.br

ASSESSORIA JURÍDICA

INTERESSADO: Encarregado do setor de licitações

ASSUNTO: Parecer sobre julgamento de licitação.

O Encarregado do Setor de Licitações, **WELTON ADEMIR FERREIA** solicita o pronunciamento desta assessoria jurídica acerca do julgamento da **Licitação Nº 033/2021**, modalidade de **PREGÃO Nº 029/2021**, **Processo eletrônico Nº 029/2021**.

Analizando a documentação constante no processo do certame e a ata de licitação, esta assessoria jurídica opina pela regularidade do julgamento efetivando no certame em tela.

Ivai - PR, 22 de fevereiro de 2021.

WILSON ARIEL EIDAM
PROCURADOR MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO

033/2021

PREGÃO ELETRÔNICO

029/2021

PROCESSO ELETRÔNICO

029/2021

OBJETO: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.

VALOR GLOBAL: R\$ 48.044,00.

LICITANTES VENCEDORES


- **COMERCIAL SANTA ANA LTDA-EPP- LOTE 001;**
-

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Homologo o resultado do Processo Licitatório supra, de conformidade com o julgamento do Pregoeiro Municipal; confirmando a adjudicação da licitação ao(s) licitante(s) vencedor (es), observado as demais disposições pertinentes.

IVAÍ/PR, 23 DE FEVEREIRO DE 2021.

IDIR TREVISÓ
PREFEITO MUNICIPAL



TESTEMUNHAS

Publicado por:
Fabio Jose Graniska
Código Identificador:F4774540

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO
Nº 033/2021 PREGÃO ELETRÔNICO 029/2021 PROCESSO
ELETRÔNICO Nº 029/2021

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 033/2021

PREGÃO ELETRÔNICO 029/2021

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 029/2021

(Leis Federais nº 8.666/93 e 10.024/2019)

Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA.

VALOR GLOBAL: R\$ 48.044,00.

PARTICIPANTES HABILITADOS E ADJUDICADOS:

•**COMERCIAL SANTA ANA LTDA-EPP;**

HOMOLOGAÇÃO: 23.02.2021

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:133C5BF4

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO
Nº 034/2021 PREGÃO ELETRÔNICO 030/2021 PROCESSO
ELETRÔNICO Nº 030/2021

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 034/2021

PREGÃO ELETRÔNICO 030/2021

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 030/2021

(Leis Federais nº 8.666/93 e 10.024/2019)

Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Concerto, manutenção e troca de peças referente ao aparelho de Raio X e processadora do Hospital Municipal de Ivaí.

VALOR UNITÁRIO: R\$ 1.390,00

VALOR GLOBAL: R\$ 16.680,00

PARTICIPANTES HABILITADOS E ADJUDICADOS:

•**EUGENIO & MARQUES LTDA**

HOMOLOGAÇÃO: 23.02.2021

NICOLI CROCOLI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:E8BABEEF

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO
Nº 035/2021 PREGÃO ELETRÔNICO 031/2021 PROCESSO
ELETRÔNICO Nº 031/2021

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 035/2021

PREGÃO ELETRÔNICO 031/2021

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 031/2021

(Leis Federais nº 8.666/93 e 10.024/2019)

Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Aquisição de 50 (cinquenta) cestas básicas para sanar as emergências relacionadas ao COVID-19. Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

VALOR GLOBAL: R\$ 48.044,00.

PARTICIPANTES HABILITADOS E ADJUDICADOS:

VALOR UNITÁRIO: R\$ 138,50

VALOR GLOBAL: R\$ 6.925,00

HOMOLOGAÇÃO: 24.02.2021

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:C254777B

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO
Nº 037/2021 PREGÃO ELETRÔNICO 033/2021 PROCESSO
ELETRÔNICO Nº 033/2021

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 037/2021

PREGÃO ELETRÔNICO 033/2021

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 033/2021

(Leis Federais nº 8.666/93 e 10.024/2019)

Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Aquisição de carnes, ovos e pães para suprir a demanda de dietas para os pacientes internados/observação do Hospital Municipal.

VALOR UNITÁRIO LOTE 001 (CARNES): R\$ 43.134,60;

VALOR UNITÁRIO LOTE 002 (PÃES E OVOS): R\$ 7.886,00;

VALOR GLOBAL: R\$ 51.020,60

PARTICIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO:

•**COMERCIAL SANTA ANA LTDA-EPP**

HOMOLOGAÇÃO: 25.02.2021

NICOLI CROCOLI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:4F7C53DC

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO
Nº 038/2021 PREGÃO ELETRÔNICO 034/2021 PROCESSO
ELETRÔNICO Nº 034/2021

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 038/2021

PREGÃO ELETRÔNICO 034/2021

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 034/2021

(Leis Federais nº 8.666/93 e 10.024/2019)

Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Aquisição de Kit natalidade- Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

VALOR GLOBAL: R\$ 19.200,00

PARTICIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO:

•**COMERCIAL DEBECHE TEXTIL EIRELI-ME**

HOMOLOGAÇÃO: 25.02.2021

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:FDE74D69

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE
LICITAÇÃO Nº 022/2021.

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2021.

OBJETO: Aquisição de enxada rotativa, medida 2,40 x 0,80 cm, tomada de força 540 RPM, 02 rodas guia e 64 facas.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivaí.

CONTRATADA • L. H. MULLER & CIA LTDA

Valor global: R\$ 7.300,00.

Dotação orçamentária:

05001206062001101344905200000 0560

Ratificada em 25/02/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAL
Estado do Paraná

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 030/2021
PREGÃO ELETRÔNICO 029/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 029/2021
Federal nº 8.866/93 e 10.024/2019;
de licitação: MENOR PREÇO.
Objeto: Aquisição de fútes, venturinas e requintes para o ano
2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria
de Promoção e Assistência Social, sendo: OAS,
FIC e CENTRO DE CONVIVÊNCIA
RUA GLOBAL, Nº 48.644/03;
PARTICIPANTES HABILITADOS E ADEQUADOS:
EMPRESA SANTA ANA LTDA-EMP.
Data: 23.02.2021
Mair Tereza Pereira Municipal

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 034/2021
PREGÃO ELETRÔNICO 030/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 030/2021
Federal nº 8.668/95 e 10.524/2019;
e Licitação MENOR PREÇO.
TÍT. Concerto, manutenção e troca de peças referente
sistema de Raso X e processador do Hospital Municipal
de São José do Rio Preto.
R\$ UNITÁRIO: R\$ 1.350,00
R\$ GLOBAL: R\$ 16.800,00
FORNecedores: MARBUTOS E AQUISIÇÕES:
FENIX E MARQUES LTDA
Data de homologação: 23/02/2021
Nelson Crocetti - Secretária Municipal de Saúde

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 086/2021
PREGÃO ELETRÔNICO 031/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 031/2021
Fornecedor nº 8.660.93 e 10.024.0719
de maior preço.

Título: AQUISIÇÃO DE 50 (cinquenta) cestas básicas para as emergências relacionadas às COVID-19. Secretaria Municipal de Planejamento e Assistência Social.

R GLOBAL R\$ 48.044,02

CORRIGENTES HABILITADOS E AQUECIDORES

R UNITÁRIO R\$ 136,58

R GLOBAL R\$ 8.925,00

DATILOGRAFIA 24.02.2021

Md Treviso: Prefeito Municipal

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 037/2021
PREGÃO ELETRÔNICO 835/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 035/2021
Federal nº 8.866.935 e 10.024/2019)
Licitação: MENOR PREÇO.
Objeto: Aquisição de carnes, ovos e páss para suprir a
dieta de dietas para os pacientes internados no Hospital Municipal.
RUBRICADO: 0001 (CARNES): R\$ 43.134,60;
RUBRICADO: 0002 (OVOS): R\$ 7.866,80;
GLOBAL: R\$ 51.001,40
EMPRESA: HABILITADO E ADEQUADO:
FACILITADO: 25/03/2021

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 038/2021
PREGÃO ELETRÔNICO 034/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 034/2021
(Lei Federal nº 6.898/93 e 10.520/2019)
O Itaquajé de menor preço;
O Itaquajé de 10 toneladas- Secretaria Municipal de
Obras e Assistência Social
GLOBAL- R\$ 19.300,00
CIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO
OPERAÇÃO DEBECHE TEXTIL EIRELI
LICITAÇÃO 26.03.2021
Idr Treviso- Prefeito Municipal

**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2021.**
TO: Aquisição de emenda rotativa, medida 2,40 x 0,80
mada de força 540 RPM, 02 rodas guia e 54 flocos
RATANTE: Prefeitura Municipal de Ivaí
RATADA: L. H. MULLER & CIA LTDA
Valor: R\$ 7.300,00.
do orçamento:
020602001101344805200000 0560
sta em 25/02/2021.
AMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 24 da Lei Federal
10176/2001, e o artigo 6º, inciso I, do artigo 37 da Constituição Federal de 1988.

ANEXO DE LICITAÇÃO Nº 06/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 06/2021
Data nº 8 de 6 de Dezembro 10:02:19
Licitação Menor Preço
O Aquisição de 05 capacetes esportivos para para polígrafos com capacidade mínima de carga máxima de no mínimo 3km nos intestinos, brasto e acessórios em carga de no máximo 10kg.
Dispendido:
412040630007-440520000000 0330
para acobimento DE PROPOSTA: 10/05/2021 -
Início da fase de LANCES: 10/05/2021 - a partir das
para informações e obtenção do instrumento
matrícula e seus anexos: Of. Matr. de Licitações de
ESTRUTURA MUNICIPAL DE ALTA - P. Rua Pl. Sertões,
Est. - Jai. P. - fone: (42) - 3247-1232 - ramal 216
www.faz.gov.br
Vitorino Adami Ferreira - Pregoeiro Municipal

REPUBLICAÇÃO
INCLUSÃO DE VALOR[illegible]

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATA
Estado do Paraná

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 045/2021
Licitação nº 02/2021
Pregão eletrônico nº: 026/2021
Processo eletrônico nº: 006/2021
Registro de Preço nº: 002/2021
OBJETO: aquisição de alimentos, peças recapetadas e peças
necessárias para atender às várias unidades e pessoas da Instituição, item: 002
CONTRATADA: RAZZI PREÇOS EIRELI - ME CONTRATANTE:
Município de Ivai - Pr.
Valor global: R\$ 25.100,00
Prazo: 12 meses
Data da assinatura: 15/02/2021
Idr Trevelin - Prefeito Municipal
Rubens Klinger Kaszuba - Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 6582521
Licitação nº 242921
Pregão eletrônico nº: 029/2021
Processo eletrônico nº: 029/2021
Registro de Preço nº: 022021
OBJETO: AQUISIÇÃO DE CÂMERAS PNEU RECAPADOS E PNEUS
NOVOS PARA ATENDER AS VEÍCULOS LÍZES E PESADOS DA FROTA
MUNICIPAL. ÍTEM: 004, 007 E 008.
EMPRESA: INDÚSTRIA E COMÉRCIO MULT PNEUS
DA - EPP
CONTRATANTE: Município de Ipiranga - PR
Valor global: R\$ 21.621,00
Prazo: 12 meses
Data de assinatura: 15/03/2021
Treviço - Prefeitura Municipal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 051/2021
Licitação nº 242/2021
Pregão eletrônico nº: 020/2021
Processo eletrônico nº: 020/2021
Registro de Preço nº: 020/2021

OBJETO: Aquisição de câmeras, pump receptacles e pump no para atender as unidades veiculares e pessoais do Estado.

Empresas: 005:016.011,012,013,014,015,016,018,019,020,021,022,023,024,025,026,028,029,031,033,034,037,038 e 041.

EMPRESA ADJUDICATÁRIA: SRAO CORREIO AGSSENSE & CIA LTDA.

EMPRESA CONTRATADA: Município de São José do Rio Preto/SP
 nº do protocolo: RS 268.517.00

de assinatura: 15/02/2021
 107 Thelmo - Prefeito Municipal
 Síndice Círculo Acaresim - Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 052/2021
 Licitação nº 0249221
 Pregão eletrônico nº: 0290321
 Processo eletrônico nº: 0200251
 Registro de Preço nº: 0222621

OBJETO: Aquisição de câmeras, penas, receptáculos e penas
 para atender aos veículos leves e pesados da
 municipal. Itens: 017, 023, 037, 039, 032, 035, 039 e 042.

EMPRESA: SARTIÃO PNEUS EIRELI: Contrato nº
 015/2021. Valor: R\$ 150.230,00

Extrato do Termo do Contrato nº 663/2021
Licitação nº 624/2021
Pregão eletrônico nº 020/2021
Processo eletrônico nº 020/2021
Registro de Preço nº 082/2021

Valor global: R\$ 89.800,00
Prazo: 12 meses
Data de assinatura: 15/03/2021
Idir Trevisco – Prefeito Municipal
Rafael Luiz Moreira Viana – Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 0542021
Licitação nº 0242021
Pregão eletrônico nº: 020/2021
Processo eletrônico nº: 020/2021
Registro de Preço nº: 002/2021

OBJETO: Aquisição de câmeras, pneus, repçoes e pneus

EXTRATO Nº 001/2021: Os veículos novos e usados da frota
 da Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto, pertencentes à
 ESTRADAÇA, DONORPOTI & DONORPOTI COMÉRCIO E
 CAUCHA/TOMAR DE PNEUS LTDA CONTRATANTE
 Município de São José do Rio Preto - SP
 global: R\$ 27.626,00
 local: 12 meses
 da assinatura: 15/02/2021
 IdR Trevis: - Prefeitura Municipal
 Fipe Gabarito: Soares Donorpoti - Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 65/2021
 Licitação nº 0242021
 Pregão eletrônico nº: 0202021
 Processo eletrônico nº: 0202021
 Registro de Preço nº: 0232021
 CONTRATANTE: AQUISIÇÃO DE CÂMERAS, PNEUS, RECAPOTES E PNEUS
 PARA ATENDER OS VEÍCULOS NOVOS E USADOS DA FROTA
 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO
 ESTRADAÇA J. A. BELLIZZI E C. & F.
 CONTRATANTE: Município de São José do Rio Preto - SP
 global: R\$ 42.746,00
 local: 12 meses
 da assinatura: 15/02/2021

Idir Trevisio – Prefeito Municipal
Jean Pierre Belize – Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 066/2021
Licitação nº 005/2021
Pregão eletrônico nº: 005/2021
Processo eletrônico nº: 005/2021
Objeto: Aquisição de carnes, pães e doces - Secretaria
Municipal de Promoção e Assistência Social, Lote nº 002 e
003
EMPRESA CONTRATADA: M.E. GRAEBIN
CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.
Valor: R\$ 20.284,00
Prazo: 12 meses
Data assinatura: 23/02/2021
Assinatura: _____
Iza Treviski - Prefeita Municipal
Mara Eisela Graebin - Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI
Estado do Paraná

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 019/9281
Licitação nº 06/93/91
Pregão eletrônico nº 033/2021
Pregão eletrônico nº 033/2021
OBJETO: O presente processo tem por objeto a aquisição de material de expediente para ser usado nas equiparas da Secretaria Municipal de Planejamento e Assistência Social, SENAS-CRAS, SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL, CENTRO DE CONVIVÊNCIA e os demais Municípios vinculados a esta Secretaria COMBET, TUTELAR E CASALAR.
CONTRATADA: MARLI SALAZAR, CHA SOCOLOVSKI
LIVRAM-SE
CONTRATANTE: Município de Ivaí - PR
Valor global: R\$ 21.262,17
Vigência: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 01/02/2021
de Treviso – Prefeitura Municipal
M^{re} Salomina Sobczak – Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 061/20

Licitação nº 024/2021

Pregão eletrônico nº: 026/2021

Processo eletrônico nº: 026/2021

Registro de Preço nº: 002/2021

OBJETO: Aquisição de câmeras, prumos rescapados e prumos para stander aos veículos leves e pesados da frota municipal. Itens 01 a 002.

CONTRATADA: INDI PNEUS EIRELI - ME. CONTRATANTE: Município de Ivai – Pr.

Valor global: R\$ 38.800,00

Vigência: 12 meses

Data de assinatura: 17/02/2021
 Of. Trevas - Perleto Municipal
 Rúben Reger Kasczka - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 002/2021

Licitação nº 024/2021
 Pregão eletrônico nº: 023/2021
 Processo eletrônico nº: 020/2021
 Registro de preço nº: 002/2021

OBJETO: Aquisição de câmeras, peças recaptadas e peças novas para atender aos veículos leves e pesados da frota municipal. Lotes: 001, 002, 003 e 005.

CONTRATADA: INDÚSTRIA E COMÉRCIO MULTIMÉDIA LTDA - EPP

CONTRATANTE: Município de Izel - Pr

Valor global: R\$ 31.535,00

19/03/2021, 12:45min
Data de assinatura: 17/03/2021
Id: 781636 - Prefeitura Municipal
Marco Antonio Tosti - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 003/2021
Localização nº 024/2021

Pregão eletrônico nº: 028/2021
Processo eletrônico nº: 0002/2021
Registro de Preço nº: 0002/2021

OBJETO: Aquisição de alimentos, roupas, materiais e produtos para atender aos velhos, idosos e pessoas de favelas municipais. Itens 33: 005.010.011, 005.012.014, 015.016 e 04.19.008.021 a 04.025.008.028 028.029.001, 005.034.037, 036 e 04.036.037.

CONTRATADA: SMOO CIRINEU AGOSTINI & CIA LTDA ME

Valei global R\$ 403.522,00
Validade: 12 meses
Data de emissão: 17/02/2021
4º Trevo - Prefeitura Municipal
Sírio Condé Aguiar - Representante aqui

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 064/2021
Licitação nº 024/2021
Pregão eletrônico nº: 025/2021
Processo eletrônico nº: 025/2021
Registro de preço nº: 025/2021

OBJETO: Aquisição de celulares, placas recargas e pre-novos para atender aos servidores locais e pastores da Prefeitura Municipal. Lote nº: 017, 023, 027, 030, 032, 035, 036 e 040. CONTRATAÇÃO: BARRÃO ASSINADO ENTRE CONTRATANTE E

Valor global: R\$ 246.720,00
Vigência: 12 meses
Data do assinatura: 17/03/2021
Idir Trevisan - Prefeito Municipal
Fábio Luis Seydora - Representante legal

EXTRATO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 066/2021
Licitação nº 024/2021
Pregão eletrônico nº: 028/2021
Processo eletrônico nº: 026/2021
Registro de Preço nº: 003/2021

OBJETO: Aquisição de câmaras, preços recaptados e previstos, para atender aos pedidos de aquisição de câmaras de

CONTRATANTE: Lote 161 222 e 236.
CONTRATADA: PNEULOS COMERCIO DE PNEUMÁTICOS EIRELI-ME
Município de Natal - Pr
Valor global: R\$ 131.800,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 17/02/2021
Rafael de Jesus - Prefeito Municipal
Rafael Luis Moreira Viana - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 066/2021
Licitação nº 0240/2021
Pregão eletrônico nº: 12302/21
Processo eletrônico nº: 1262/2021
Registro do Preço nº: 066/2021

OBJETO: Aquisição de câmeras, peças, acessórios e serviços para atender os veículos de trânsito e passadas de trânsito.

CONTRATADA: DENIPOTIS & DENIPOTIS COMÉRCIO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA
CONTRATANTE: PNEULOS COMÉRCIO DE PNEUMÁTICOS EIRELI-ME
Município de Natal - Pr
Valor global: R\$ 30.820,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 17/02/2021

Filipe Gabriel Soares Denipotti – Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/0521
Licitação nº 024/2021
Processo eletrônico nº: 025/2021
Processo eletrônico nº: 025/2021
Registro de Preços nº 002/2021

OBJETO: Aquisição de câmeras, pump recargáveis e peças para atender aos veículos leves e pesados da frota municipal, para fins 034 e 035.

CONTRATADA: J P BELEZE
CNPJ nº 16.040.858/0001-10
Endereço: Rua Global, RS 53.402,10
Cidade: Itapicaci - RJ
Data de assinatura: 17/03/2021
Assinatura: Sr. Trevo - Prefeito Municipal
Jean Pierre Belze - Representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 01/2021 – SMS
CREDCIENIAMENLO DE PRESTATORES DE SERVICIOS NA AREA DE SAUDE
 Art. 1º - A Comissão Permanente de Credenciamento designada pela Portaria Nº. 005/2019, no uso das atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal Nº. 1331/2002, alterada pela Lei Municipal Nº 1855/2011, regulamentada pela Instrução Normativa 01/2021 – SMS,
TORNA PUBLICO, em cumprimento a IN 01/2021 – SMS, Art. 9º. VI, a habilitação para a contratação no credenciamento, permitindo sua contratação para prestação de serviços na área de saúde, junto a Secretaria Municipal de Saúde, em caráter complementar aos serviços do Sistema Único de Saúde – SUS, conforme segue:

NOME EMPRESARIAL: CMF
CNPJ: 39.822.163/0001-95
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de atenção básica e plantonista
NOME EMPRESARIAL: RA BARRETO SERVIÇOS MÉDICOS
CNPJ: 37.860.696/0001-69
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de atenção básica e plantonista
NOME EMPRESARIAL: CLÍNICA MÉDICA MARINATO LTDA
CNPJ: 09.194.516/0001-99
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviço de atenção básica e plantonista
NOME EMPRESARIAL: MURILO MATTEI MATHIUSO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
CNPJ: 11.338.230/0001-92
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de atenção básica e plantonista
NOME EMPRESARIAL: CLÍNICA DE FISIOTERAPIA E ESTÉTICA MONTE SINAI LTDA
CNPJ: 11.103.544/0001-03
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviço em fisioterapia
NOME EMPRESARIAL: CENTRO DE GINECOLOGIA E OBSTETRICIA SANTA ELISSA S LTDA ME
CNPJ: 11.103.544/0001-03
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços em ginecologia
NOME EMPRESARIAL: RIDAN LABORATORIOS DE ANALISES LTDA
CNPJ: 75.685.966/0001-09
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de exames laboratoriais
NOME EMPRESARIAL: ROSSANA MELINA CRESPO LIMA
CNPJ: 18.172.094/0001-41
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviço em atenção básica e plantonista
NOME EMPRESARIAL: SERGIO RAFAEL BREGANO
CNPJ: 388780709-04
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviço em atenção básica
NOME EMPRESARIAL: HOSPITAL MOURA LTDA
CNPJ: 80.618.226/0002-70
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de exames de imagem
NOME EMPRESARIAL: RODOLFO MARTINS KRAVUTCHKE E CIA LTDA
CNPJ: 31.385.394/0001-77
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de Serviço de Atenção básica e plantonista
NOME EMPRESARIAL: PLENTY SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
CNPJ: 32.428.577/0001-73
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de Atenção básica
NOME EMPRESARIAL: CLÍNICA MÉDICA SOUZA DESCHKE EIRELI
CNPJ: 26.528.930/0001-06
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de atenção básica e plantonista
NOME EMPRESARIAL: SEIGUEO HAMAMURA
CNPJ: 765.458.498-91
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviço de ginecologia
NOME EMPRESARIAL: FERNANDO MENDES CHEMIN & CIA LTDA
CNPJ: 23.991.382/0001-68
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de exames laboratoriais
NOME EMPRESARIAL: TRAIAS BATISTA WERNECK LTDA
CNPJ: 34.604.350/0001-04
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviço de plantão
NOME EMPRESARIAL: CLÍNICA MÉDICA MARINATO
CNPJ: 09.194.516/00001-99
ATIVIDADE A CONTRATAR: Prestação de serviços de exames laboratoriais

Art. 2º - Determina a abertura do prazo de 05 (cinco) dias úteis para interposição de recursos, que deverão ser protocolados na Seção de Expediente e Protocolo e encaminhados à Comissão Permanente de Credenciamento.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRE-SE.

Telemaco Borta - PR, 25 de fevereiro de 2021

Roberto Stock
Coordenador da Comissão de Credenciamento

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA SIMPLIFICADA

FERTIBIO COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA torna público que irá requerer ao IAT, a Licença Simplificada para O Comércio atacadista de insumos agropecuários, exceto agrotóxicos a ser implantada Na Rua Lauro Correa, 500 - Chapada - 84064-272 - Ponta Grossa/PR

COMUNICADO

MARTINS ENGENHARIA CIVIL LTDA, com sede à Av. Dr. Antônio Rodrigues Teixeira Junior, 1500, Jardim Carvalho, Ponta Grossa - Pr, vem através do presente **COMUNICAR** a toda Comunidade dos Municípios de Ponta Grossa, Iratí, Prudentópolis, Imbituba, Palmeira, Ivai, Ipiranga, Inácio Martins e Teixeira Soares, que o Contrato de Manutenção dos Serviços de Água e Esgoto com a SANEPAR se encerra dia 28/02/21.

Em Licitação realizada em 05/01/21, para a escolha da empresa a ser contratada para os próximos dois anos, outra empresa sagrou-se vencedora e, portanto, o contrato da SANEPAR com a MARTINS ENGENHARIA SE encerra em 28/02/21 e a partir de 01/03/21 outra empresa executará os serviços.

Nesta oportunidade a MARTINS ENGENHARIA CIVIL LTDA vem agradecer a todos os Funcionários que se dedicaram na Manutenção do Sistema, a todos nossos Fornecedores pela parceria conosco, e principalmente, a toda a Comunidade pelo apoio que sempre recebemos e pela compreensão em todos os momentos que porventura causamos transtornos para a execução dos serviços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

CONTRATO Nº 062/2021

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ E A EMPRESA **COMERCIAL SANTA ANA LTDA**

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí - Pr, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Senhor **IDIR TREVISÓ**, brasileiro, casado, residente em Ivaí - Pr, a Rua Dr. Ferreira Correia, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa **COMERCIAL SANTA ANA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Vila Povoado Palmital Um, s/nº, Palmital, Ivaí/Paraná, CEP 84460-000 inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.399.527/0001-07, neste ato denominada CONTRATADA, representada pelo Senhor **Arnaldo de Oliveira**, brasileiro, residente na Vila Povoado Palmital Um, s/nº, Palmital, Ivaí/Paraná, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 4.678.645-9 SSP/ PR e do CPF/MF nº 735.153.619-87, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei Federal 8.666/93, de 21/06/1993, assim como pelas Condições do Edital de Licitação 033/2021, Pregão eletrônico 029/2021, Processo Eletrônico 029/2021, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

§ 1º - O presente contrato tem por objeto aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA, Lote 001.

§ 2º - integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Licitação 033/2021, Pregão eletrônico 029/2021, Processo Eletrônico 029/2021, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de **R\$ 48.044,00** (quarenta e oito mil e quarenta e quatro reais).

CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/Pr.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Pregão 029/2021 - Eletrônico nº 029/2021 e contrato nº 062/2021).



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será susinado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser susinado, no todo ou em parte, nos casos de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

CLÁUSULA QUINTA - RECURSO FINANCEIRO

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros:

09002082440801205333903000000 2610

CLÁUSULA SEXTA - CRITÉRIO DE REAJUSTE

a) - O valor ora contratado será fixo, podendo ser reajustado somente quando houver rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, devidamente motivado e comprovado.

b) - documentos necessários para comprovação do desequilíbrio contratual, tais como:

- Pesquisa devidamente comprovada evidenciando a variação do preço no Mercado, no período em questão;

- Índices oficiais da variação do preço do produto licitado, de três meses antes da licitação até a data da solicitação de reequilíbrio contratual;

- Cópias de notas fiscais de compra do produto (Fornecedores da empresa), para o período no qual está sendo solicitado o reequilíbrio do preço e também no período antes da licitação (de um a três meses);

- Cópias de notas fiscais de venda (Clientes da empresa), no período da licitação e no período do pedido de reajuste de preços;

- Planilha de venda do produto à Prefeitura Municipal de Ivaí - Pr, contendo:

1. Número das Notas de Empenhos correspondentes;

2 Nome e assinatura do representante legal da empresa.

c) - Enfatiza-se que a entrega do objeto licitado não está vinculada ao pedido de reequilíbrio e seu conseqüente ou não deferimento, cabendo à empresa(fornecedora) atentar-se para os prazos legais vigentes quando do recebimento da nota de empenho, emitida pela Prefeitura Municipal de Ivaí - Pr. Desta maneira, é indispensável que seja efetuada a entrega do item;

d) - Após a análise da documentação e a eventual aprovação do pedido de reequilíbrio, a devida diferença de valores apurados será complementada por meio de Nota de Empenho específica, a ser emitida posteriormente;

e) O licitante vencedor que descumprir o estabelecido no Edital do Processo Licitatório da Prefeitura Municipal de Ivaí - Pr que participou livremente e saiu definido como fornecedor estará sujeito as penalidades previstas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

f) Não serão aceitos pedidos de concessão de reequilíbrio econômico financeiro encaminhado a Prefeitura Municipal de Ivaí - Pr, através de e-mail ou fax. Só serão aceitos e analisados pedidos realizados formalmente através de correspondência protocolada constando a assinatura do representante legal da empresa.

CLÁUSULA SÉTIMA - PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

§ 1º - Após a homologação do resultado e após a assinatura do contrato será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 05 (cinco) dias**, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação.

§ 2º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de **12 meses** a partir da emissão do contrato podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 3º - O prazo estabelecido no parágrafo segundo desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA - DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

§ 1º - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a) - efetuar o pagamento ajustado;

b) - verificar o objeto entregue atestando se atende as especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:

a) - executar o objeto na forma ajustada;

b) - atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).

c) - manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

d) - apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

e) - substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art. 69)

CLÁUSULA NONA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.

B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando a proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

E) - As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

F) - Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

G) - Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.

H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.

I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

K) - A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.

L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.

N) - Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.

O) - A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.

P) - A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:

Q) - recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;

R) - não mantiver sua proposta;

S) - incorrer em inexecução contratual.

T) - A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- Fizer declaração falsa na fase de habilitação;
- Apresentar documento falso;
- Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- Afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- Agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº8.884/94;
- Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaipr.gov.br

email: licitacao@ivaipr.gov.br

- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:

- Às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;

- Às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA - PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A) - As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:

B) - o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;

C) - o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;

D) - o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;

E) - caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua

pertinência em despacho motivado;

F) - quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;

G) - concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

H) - transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;

I) - todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e

J) - da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

L) - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

M) - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N) - A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único - A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os, princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - VIGÊNCIA

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 02/03/2021 a 01/03/2022, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO - (artigos 66, 67, 69 e 70).

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria 034/2021.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA - DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS - (artigo 73).

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria 035/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(III) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "oclusiva" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas, de preço ou demais condições de outros participantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

(IV) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato financiado pelo Banco:

(i) após a conclusão do processo de sanção conforme os procedimentos do Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - FORO (art. 55, § 2º)



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, 02 de março de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR
Idir Treviso - Prefeito Municipal
CONTRATANTE

COMERCIAL SANTA ANA LTDA
Arnaldo de Oliveira
CONTRATADO

TESTEMUNHA
Welton Ademir Ferreira
CPF/MF 086.341.999-24

TESTEMUNHA
Andreia M. Skeika
CPF/MF 096.455.749-51



Município de Ivaí - 2021
Classificação por Fornecedor
Pregão 29/2021

Página 1

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sel
Fornecedor: 12101-3 COMERCIAL SANTA ANA LTDA EPP Email: comercialsantana@outlook.com CNPJ: 34.398.527/0001-67 Telefone: 4232471000 Status: Habilitado								48.044,00	
Representante: 12018-9 Arnaldo de Oliveira								48.044,00	
Lote 001 - FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES									
001	40765 ABACATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		3,50	700,00	*
	ABACATE DE BOA QUALIDADE								
002	40766 ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propria		3,60	720,00	*
	ABACAXI PÉROLA DE BOA QUALIDADE								
003	40767 ABACAXI VERDE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		3,50	700,00	*
	ABACAXI VERDE DE BOA QUALIDADE								
004	40768 AÇELGA DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propria		4,20	840,00	*
	AÇELGA DE BOA QUALIDADE								
005	40769 ALFACE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propria		6,99	1.398,00	*
	ALFACE DE BOA QUALIDADE								
006	40770 ALHO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		16,00	3.200,00	*
	ALHO DE BOA QUALIDADE								
007	40771 AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		8,00	1.600,00	*
	AMEIXA PRETA DE BOA QUALIDADE								
008	40772 BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		3,56	712,00	*
	BANANA MAÇÃ DE BOA QUALIDADE								
009	40773 BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		3,56	712,00	*
	BANANA PRATA DE BOA QUALIDADE								
010	40774 BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		3,10	620,00	*
	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE								
011	40775 BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		4,12	824,00	*
	BATATA INGLESA DE BOA QUALIDADE								
012	40777 BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		7,10	1.420,00	*
	BATATA SALSA DE BOA QUALIDADE								
013	40828 BERINGELA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		3,22	644,00	*
	BERINGELA DE BOA QUALIDADE								
014	40778 BETERRABA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		3,40	680,00	*
	BETERRABA DE BOA QUALIDADE								
015	40779 BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		6,70	1.340,00	*
	BRÓCOLIS DE BOA QUALIDADE								
016	40780 CACIQUI DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propria		4,10	820,00	*
	CACIQUI DE BOA QUALIDADE								

Enviado por: ANDREIA MALICZ SKEIKA, no usuário: 55269

01/03/2021 10:54:55



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br

email: licitacao@ivaí.pr.gov.br



Município de Ivaí - 2021 Classificação por Fornecedor Pregão 29/2021

Página 2

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Prego Unitário	Prego Total	Sel
017	40791 CEBOLA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,81	762,00	*
	CEBOLA DE BOA QUALIDADE								
018	40792 CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	Classificado	propia		10,20	2.040,00	*
	CEBOLINHA VERDE DE BOA QUALIDADE								
019	40793 CENOURA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,85	770,00	*
	CENOURA DE BOA QUALIDADE								
020	40794 CHUCHU DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,10	620,00	*
	CHUCHU DE BOA QUALIDADE								
021	40795 COUVE DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		6,18	1.236,00	*
	COUVE DE BOA QUALIDADE								
022	40796 COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		5,10	1.020,00	*
	COUVE FLOR DE BOA QUALIDADE								
023	40797 KIM DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		7,80	1.560,00	*
	KIM DE BOA QUALIDADE								
024	40798 LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,45	690,00	*
	LARANJA LIMA DE BOA QUALIDADE								
025	40799 LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		2,64	528,00	*
	LARANJA PERA OU BAHIA DE BOA QUALIDADE								
026	40790 LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		2,87	574,00	*
	LIMÃO SICILIANO DE BOA QUALIDADE								
027	40791 MAÇA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,58	916,00	*
	MAÇA DE BOA QUALIDADE								
028	40809 MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		5,00	1.000,00	*
	MAMÃO PAPAYA DE BOA QUALIDADE								
029	40792 MANDIOCA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,25	850,00	*
	MANDIOCA DE BOA QUALIDADE								
030	40793 MANGA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		5,00	1.000,00	*
	MANGA DE BOA QUALIDADE								
031	40795 MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		5,23	1.046,00	*
	MARACUJÁ DE BOA QUALIDADE								
032	40796 MELANCIA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		2,14	428,00	*
	MELANCIA DE BOA QUALIDADE								
033	40797 MELÃO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,64	728,00	*
	MELÃO DE BOA QUALIDADE								
034	40798 MORANGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		18,00	3.600,00	*
	MORANGO DE BOA QUALIDADE								

Emissão por: ANDRÉIA MALICZ SIENKA, no versão: 5526 s

01/03/2021 10:04:55



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: www.ivaí.pr.gov.br email: licitacao@ivaí.pr.gov.br



Município de Ivaí - 2021

Classificação por Fornecedor

Pregão 29/2021

Página 3

Item	Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sel
035	40759 PEPRINO SALADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,36	772,00	*
	PEPRINO SALADA DE BOA QUALIDADE								
036	40800 PERA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		7,25	1.450,00	*
	PERA DE BOA QUALIDADE								
037	40801 PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		5,10	1.020,00	*
	PÊSSEGO DE BOA QUALIDADE								
038	40802 POUÇA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		3,57	774,00	*
	POUCA DE BOA QUALIDADE								
039	40803 RABANETE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,00	800,00	*
	RABANETE DE BOA QUALIDADE								
040	40804 REBOLHO DE BOA QUALIDADE	UN	200,00	Classificado	propia		2,88	572,00	*
	REBOLHO DE BOA QUALIDADE								
041	40805 SALSINHA DE BOA QUALIDADE	MA	200,00	Classificado	propia		11,44	2.288,00	*
	SALSINHA DE BOA QUALIDADE								
042	40806 TOMATE DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		4,92	984,00	*
	TOMATE DE BOA QUALIDADE								
043	40807 UVA NIAGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		6,10	1.220,00	*
	UVA NIAGARA, BRANCA, PRETA OU ROSADA DE BOA QUALIDADE								
044	40808 VAGEM DE BOA QUALIDADE	KG	200,00	Classificado	propia		7,43	1.486,00	*
	VAGEM DE BOA QUALIDADE								
VALOR TOTAL:					48.044,00				

Publicado por:
Andreia Malicz Skeika
Código Identificador:95D0946A

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 058/2021
LICITAÇÃO Nº 034/2021 PREGÃO ELETRÔNICO Nº:
030/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº: 030/2021

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 058/2021

Licitação nº 034/2021

Pregão eletrônico nº: 030/2021

Processo eletrônico nº: 030/2021

OBJETO: Concerto, manutenção e troca de peças referente ao aparelho de Raio X e processadora do Hospital Municipal de Ivaí.

CONTRATADA: EUGENIO & MARQUES LTDA **CONTRATANTE:**

Município de Ivaí – Pr.

Valor mensal: R\$ 1.390,00

Valor global: R\$ 16.680,00

Vigência: 12 meses

Data da assinatura: 01/03/2021

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

EDILAINE CAVALCANTE DE MORAES

Representante Legal

Publicado por:
Andreia Malicz Skeika
Código Identificador:956C5F90

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 059/2021
LICITAÇÃO Nº 035/2021 PREGÃO ELETRÔNICO Nº:
031/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº: 031/2021

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 059/2021

Licitação nº 035/2021

Pregão eletrônico nº: 031/2021

Processo eletrônico nº: 031/2021

OBJETO: Aquisição de 50 (cinquenta) cestas básicas para sanar as emergências relacionadas ao COVID-19. Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

CONTRATADA: M.E. GRAEBIN

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor unitário: R\$ 138,50

Valor global: R\$ 6.925,00

Vigência: 12 meses

Data da assinatura: 01/03/2021

IDIR TREVISIO

Prefeito Municipal

MARA ESLEIA GRAEBIN

Representante Legal

Publicado por:
Andreia Malicz Skeika
Código Identificador:42B684C3

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 060/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2021

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 060/2021

Dispensa de Licitação nº 022/2021

OBJETO: Aquisição de enxada rotativa, medida 2,40 x 0,80 cm, tomada de força 540 RPM, 02 rodas guia e 64 facas.

CONTRATADA: L.H. MULLER & CIA LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor global: R\$ 7.300,00

Vigência: 90 dias

Data da assinatura: 01/03/2021

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

LUIZ HENRIQUE MULLER
Representante Legal

Publicado por:
Andreia Malicz Skeika
Código Identificador:6646275D

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 061/2021
LICITAÇÃO Nº 038/2021 PREGÃO ELETRÔNICO Nº:
034/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº: 034/2021

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 061/2021

Licitação nº 038/2021

Pregão eletrônico nº: 034/2021

Processo eletrônico nº: 034/2021

OBJETO: Aquisição de kit natalidade – Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

CONTRATADA: COMERCIAL DEBECHE TEXTIL EIRELI - ME

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor global: R\$ 19.200,00

Vigência: 12 meses

Data da assinatura: 02/03/2021

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

YASMIN MACEDO DAUD
Representante Legal

Publicado por:
Andreia Malicz Skeika
Código Identificador:FE24FEF3

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 062/2021
LICITAÇÃO Nº 033/2021 PREGÃO ELETRÔNICO Nº:
029/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº: 029/2021

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 062/2021

Licitação nº 033/2021

Pregão eletrônico nº: 029/2021

Processo eletrônico nº: 029/2021

OBJETO: Aquisição de frutas, verduras e legumes para o ano de 2021, para ser usados nos equipamentos da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, sendo: CRAS, CENTRO E CENTRO DE CONVIVÊNCIA, Lote 001.

CONTRATADA: COMERCIAL SANTA ANA LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.

Valor global: R\$ 48.044,00

Vigência: 12 meses

Data da assinatura: 02/03/2021

IDIR TREVISIO
Prefeito Municipal

ARNALDO DE OLIVEIRA
Representante Legal

Publicado por:
Andreia Malicz Skeika
Código Identificador:4B0DAC85

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 063/2021
LICITAÇÃO Nº 011/2021 PREGÃO ELETRÔNICO Nº:
011/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº: 011/2021

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 063/2021

Licitação nº 011/2021

Pregão eletrônico nº: 011/2021

