



MUNICÍPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
ESTADO DO PARANÁ
GESTÃO 2021/2024

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - APRESENTAÇÃO

O presente termo de referência tem por objetivo a aquisição de Cadeirinhas para a locomoção de pacientes (crianças), para atender a Secretaria de Assistência Social juntamente com o Conselho Tutelar do Município.

2 – CLASSIFICAÇÃO DE BENS/SERVIÇOS COMUNS

Os objetos descritos nesse Termo de Referência são classificados como Bens e Serviços Comuns, sendo assim, se enquadrando na modalidade de Pregão, conforme Lei 14.133/2021.

3 – OBJETO

Trata-se da contratação de empresa para aquisição de Cadeirinhas para a locomoção de pacientes (crianças), para atender a Secretaria de Assistência Social juntamente com o Conselho Tutelar do Município.

4 - JUSTIFICATIVA

A aquisição destes equipamentos é de extrema importância, tendo em vista que o transporte de pacientes (crianças), feito pelo Secretaria de Assistência Social juntamente com o Conselho Tutelar do Município precisa estar adequado e equipado com o equipamento acima descrito.

Existe a obrigatoriedade que crianças sejam transportadas de acordo com o regulamento vigente, que é a Resolução nº 277, de 2008, do CONTRAN (Conselho Nacional de Trânsito). A Resolução 277 do Contran determina que as crianças menores de dez anos devem ser sempre transportadas nos bancos traseiros dos veículos usando individualmente cinto de segurança. Até os sete anos e meio, elas devem utilizar o equipamento de retenção adequado (bebê conforto, cadeirinha ou assento de elevação). Esses dispositivos são projetados para reduzir o risco de morte ou lesão grave para as crianças em casos de colisão ou de freada brusca do veículo. Quando utilizados corretamente e bem instalados, esses equipamentos reduzem em até 71% os riscos de morte em caso de acidente.



MUNICÍPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
ESTADO DO PARANÁ
GESTÃO 2021/2024

Sendo assim, para o bom funcionamento e segurança ao transportar as crianças do Município que necessitam de acompanhamento, se faz necessário equipar nossas vans e carros pequenos, para que os mesmos sejam transportados com a maior segurança possível.

5 – OBJETIVOS

- Atender aos pacientes (crianças) que são transportados pelos carros da Secretaria Municipal de Assistência Social

6 – ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADES

O critério de aceitação do objeto se dará conforme especificação relacionada abaixo:

Os equipamentos abaixo descritos serão de uso exclusivo da Secretária Municipal de Assistência Social.

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE	QTDE.	MÉDIA ARITMÉTICA	TOTAL
5	Cadeirinha de bebê (banco de elevação) para automóvel – Para crianças de 04 até 07 anos: Certificado pelo INMETRO, com as dimensões mínimas largura 42 cm, altura de 63 cm, com dispositivo de retenção para crianças da categoria universal para utilização em automóveis. Aprovado para uso geral em veículos e se adapta na maioria dos assentos de automóveis. na cor: escura, ex.: preta. Acompanhado de manual de instruções	UNIDADE	2	646,16	1.292,32
6	Cadeirinha de bebê para automóvel – Para crianças de 01 até 04 anos: certifica do pelo INMETRO, com dimensões mínima largura 42 cm, altura de 63 cm, com dispositivo de retenção para crianças da categoria universal para utilização em automóveis. Aprovado para uso geral em veículos e se adapta na maioria dos assentos de automóveis na cor: escura, ex.: preta. Acompanhado de manual de instruções.	UNIDADE	2	673,33	1.346,66

9 – GARANTIA E RESSALVAS

O contratado é obrigado a reparar ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do transporte, da execução ou de má fabricação ou que estejam em desacordo com as especificações estabelecidas no presente Termo de Referência.



MUNICÍPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
ESTADO DO PARANÁ
GESTÃO 2021/2024

Por se tratar de bens de consumo duráveis, os mesmos deverão ter garantia de no mínimo 1 (um) ano.

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.

10 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos bens e/ou materiais, segundo os cronogramas estimados e efetuar os pagamentos nas condições, prazos e preços pactuados.
- Designar servidores da PMNAC para acompanhar e fiscalizar o objeto a ser contratado e para atestar o recebimento do objeto, nos termos do edital.
- Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente edital e tudo o mais que se relacione com a futura execução contratual, desde que não acarrete ônus para a PMNAC ou modificação das obrigações.
- Efetuar o(s) pagamento(s) à empresa contratada de acordo com as condições de preço e prazo(s) estabelecidos neste termo e eventual edital.
- Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto a ser contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital de licitação respectivo.
- Ser o único responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra e transporte necessários à perfeita efetivação do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.



MUNICÍPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
ESTADO DO PARANÁ
GESTÃO 2021/2024

- Contratar por sua conta todos os seguros exigidos ou que venham a ser exigidos por lei e que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto deste termo.

11 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Ser o único, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar à Prefeitura Municipal de Nova América da Colina-PMNAC ou a terceiros, provenientes do fornecimento (ou da prestação dos serviços, quando for o caso), respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do Poder Público licitante.
- Fornecer e executar o objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, mediante requisições, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas por este termo e pelo eventual edital e seus anexos.
- Manter, durante a futura e eventual execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital em compatibilidade com as obrigações assumidas.
- Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização da PMNAC à futura execução contratual do objeto em questão.
- Cientificar, imediatamente, à fiscalização da PMNAC qualquer ocorrência anormal durante a execução contratual.
- Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos e ou fornecimento, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização da PMNAC.
- Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização.
- Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto da pertinente contratação, nos termos do art. 107º, da Lei nº 14.133/21.

12 – SANÇÕES CONTRATUAIS

As sanções eventualmente aplicáveis ocorrerão nas hipóteses e de acordo com o previsto nos artigos 155 a 163 e seguintes da Lei Federal n.º 14.133/21.



MUNICÍPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
ESTADO DO PARANÁ
GESTÃO 2021/2024

13 - LOCAIS DE ENTREGA

Os equipamentos deverão ser entregues na Av. Paraná, nº 276 – Centro – Nova América da Colina/Pr.

14 – FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

O gerenciamento e a fiscalização da execução do objeto deste Termo de Referência e do respectivo edital do certame caberão ao servidor Claudinei Costa – Fiscal de Contrato, que determinará o que for necessário para regularização de falhas ou defeitos, nos termos portaria nº05/2024 e, nas suas faltas ou impedimentos, aos seus substitutos.

Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente Processo Administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para a PMNAC ou modificação da contratação.

As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal da PMNAC deverão ser solicitadas formalmente pela empresa contratada à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

15 - DO PRAZO DE ENTREGA

Os bens previstos no presente termo devem ser entregues no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, a contar da ciência da contratada quanto à emissão da ordem de execução contratual por parte do Poder Público contratante.



MUNICÍPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
ESTADO DO PARANÁ
GESTÃO 2021/2024

16 - PAGAMENTO

O pagamento será realizado, no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega dos bens e emissão da nota fiscal, mediante prévio empenho.

MARCIA MAYMI AIMOTO
CHEFE DA DIVISÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

De acordo:

ROGÉRIO VIEIRA GUSMÃO
CHEFE DE GABINETE

Nova América da Colina, 19 de setembro de 2024

FRANCIELLE ILIDIANE DA SILVA ROGATTI
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL