

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

PREGÃO PRESENCIAL Nº 109/2018

> LOTE 01 - PARTICIPAÇÃO GERAL.

> LOTE 02 - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE "ME e EPP", - (LC 147/2014).

> LOTE 02 - Prioridade de Contratação para empresas com sede no Município de Imbituva, com margem de 10 % (dez por cento), do melhor preço válido, para os itens com valor total até R\$ 80.000,00. (Art. 48 da LC 147/2014)

A aplicação desta Lei complementar 147/2014, visa o fortalecimento das empresas prestadoras de serviços e do comércio local, bem como a geração de emprego e renda, implementando assim a economia local.

O Município de Imbituva Paraná, com sede na rua Pref. José Bühner Junior, 462, Centro Imbituva- Pr torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia, **24 de Outubro de 2018 às 09:00** horas, na SALA DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUVA por intermédio do seu Pregoeiro, que abaixo subscreve, designado pelo Decreto Municipal nº 5125/2018, de acordo com a Lei nº 10.520/02 e a Lei nº 8.666/93, LC 123/2006, 147/2014, decreto federal 3.555/00 e a suas alterações, Decreto Federal 7892/2013, TORNA PÚBLICO que fará realizar licitação nos termos deste edital.

1.3 – Tipo de Licitação: **MENOR PREÇO UNITÁRIO.**

1.4 - Objeto: Aquisição de equipamentos, móveis, e materiais diversos, com recursos do Programa de Qualificação das Ações de Vigilância em Saúde – VIGIASUS - PARANÁ.

1.5 – Descrição completa do objeto, vide Anexo I.

VALOR MÁXIMO PREVISTO: R\$ 86.068,30 (oitenta e seis mil sessenta e oito reais e trinta centavos).

1.6 – O contratante se reserva ao direito de, a seu critério, utilizar ou não a verba prevista e contratada, de acordo com a sua necessidade. A eventual não utilização dos recursos previstos não gera qualquer direito aos contratados, seja de que natureza for, inclusive indenizatória.

2 – Data local e hora para a entrega dos envelopes.

2.1 – Até o dia **24 de Outubro 2018 às 08:30 hs** deverá ser entregue no protocolo geral da prefeitura que receberá os **envelopes** de (PROPOSTA e HABILITAÇÃO) referentes a este Pregão.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

2.1.2 – Não serão recebidos quaisquer **envelopes** fora do prazo estabelecido neste edital, salvo quando não existirem no mínimo 03 (três) participantes, ficando garantida a participação até o terceiro interessado por ordem de protocolo.

2.1.3 – Os participantes deverão entregar no Protocolo desta Prefeitura, a oferta em 02 (dois) envelopes fechados e assinados bem como constando, em seu anverso, a seguinte indicação:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL

“NOME DA EMPRESA e CNPJ”

PREGÃO PRESENCIAL Nº 109/2018

ABERTURA: 24/10/2018.

HORAS: 09h00min.

ENVELOPE Nº. 02 – DOCUMENTAÇÃO

“NOME DA EMPRESA e CNPJ”

PREGÃO PRESENCIAL Nº 109/2018

ABERTURA: 24/10/2018.

HORAS: 09h00min.

2.1.3 – Caso o licitante não esteja presente deverá enviar declaração (ANEXO 4) dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação na forma estipulada pelo item 4.1.1.

3 – Credenciamento:

3.1 – Para fins de credenciamento junto ao Pregoeiro, **o proponente poderá enviar um representante** munido de documentos:

a) Credenciamento à participação (ANEXO 3) e documento de identificação pessoal, respondendo o mesmo pela representada, conforme item 3.2.2.

b) Juntamente com o Credenciamento, apresentar Declaração Anexo 4, conforme item 10.2.

c) Declaração de ME, conforme condições do item 4.1.2.

d) Contrato Social ou Ato Constitutivo conforme item 3.2.3.

3.2 – O credenciamento ocorrerá na SALA DE LICITAÇÕES.

3.2.1 – **O credenciamento é imprescindível para que o interessado possa realizar lances verbais e sucessivos, bem como possa manifestar interesse recursal.**

3.2.2 – Para a efetivação do credenciamento o representante do proponente entregará ao Pregoeiro, copia de qualquer documento de identidade emitido por órgão público juntamente com um instrumento procuratório (ANEXO 3) que o autorize a participar deste Pregão e a responder pelo proponente, inclusive para a oferta de lances verbais de preços, firmar

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

declarações, desistir ou apresentar recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame, em nome do proponente.

3.2.3 – **Deverá ser juntada cópia de documento** (ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores), a fim de comprovar se o outorgante do instrumento procuratório que trata o subitem anterior possui os devidos poderes da outorga supra. Poderá ser dispensada apresentação do contrato social quando o representante e empresa já constarem nos cadastros junto ao município.

3.2.4 – No caso de proprietário, diretor, sócio ou assemelhado da proponente que comparecer ao local, deverá comprovar a representatividade por meio da entrega de cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores.

3.2.5 – Os documentos deverão ser apresentados por processo de fotocópia.

3.2.6 – Caso o proponente não compareça, mas envie toda a documentação e demais exigências necessárias dentro do prazo estipulado, participará do Pregão com a primeira proposta apresentada quando do início dos trabalhos, renunciando a apresentação de novas propostas e a interposição de recurso.

3.2.7 – A critério da comissão de licitação, poderá ser fotocopiado documentos, assinar declarações (desde que tenha poderes de outorga), para anexar ao Credenciamento.

4 – Abertura dos envelopes

4.1 – As **09:00** hs. do dia **24 de Outubro de 2018** será aberta a sessão pelo Pregoeiro na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Imbituva localizada na rua Prefeito José Bühner Junior, 462, Centro Imbituva - Pr, sendo que nessa oportunidade os licitantes **deverão apresentar** declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (ANEXO 4). Poderá ser assinada no momento do credenciamento desde que o representante tenha poderes para proceder a declaração.

4.1.1 – Em cumprimento ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02 a declaração deverá ser entregue **separadamente** dos envelopes nº 001 – PROPOSTA e nº 002 – HABILITAÇÃO.

4.1.2 - A empresa deverá estar enquadrada como ME ou EPP, para os benefícios da lei complementar 123/06 e 147/2014, deverá apresentar juntamente com o Credenciamento, uma Declaração sob as penas da lei devidamente assinada e carimbada pelo responsável contábil pela empresa, **ou** documento emitido por órgão oficial "atual", **ou** ato constitutivo confirmando o enquadramento.

4.1.3 – Caso o licitante não se faça presente deverá remeter a declaração de que trata o item 4.1, cópia do contrato social, declaração de ME se for o caso, em envelope apartado que deverá trazer os seguintes dizeres:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

ENVELOPE – DECLARAÇÕES E DOCUMENTOS

“NOME DA EMPRESA”

PREGÃO: Nº 109/2018

5 – Objeto

5.1 – **Objeto:** Aquisição de equipamentos, móveis, e materiais diversos, com recursos do Programa de Qualificação das Ações de Vigilância em Saúde – VIGIASUS - PARANÁ.

6 – Das condições gerais para a participação

6.1 – Somente poderão participar deste Pregão as empresas que **atenderem todas as exigências contidas neste edital e seus anexos**, além das disposições legais, independentemente de transcrição.

6.2 – Poderão participar deste Pregão somente pessoas jurídicas que atendam o objeto (ramo de atividade) desta licitação e as exigências deste edital.

6.3 – Não será admitida a participação nesta Licitação de empresas que estejam cumprindo pena, notificação, suspensão temporária de participação em licitação e/ou impedimento de contratar com a Administração Pública; que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com qualquer órgão público; ou que se subsumem às disposições dos arts. 9º e inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93.

6.4 – Não será permitida a participação de empresas que estejam com entregas atrasadas junto ao município mediante notificação, decorrentes de licitações anteriores, resguardando o bom funcionamento da administração pública municipal.

6.5 - As empresas interessadas em participar do certame deverão retirar presencialmente ou por e-mail, o arquivo para preenchimento da proposta eletrônica, a qual deverá ser entregue gravada em CD juntamente com a proposta escrita no envelope 01. (obrigatório)

7 – Da entrega dos envelopes de proposta e habilitação.

7.1 – Os licitantes deverão entregar no entretempo definido neste edital, sua proposta e sua documentação necessária para habilitação, em 02 (dois) envelopes distintos, lacrados e rubricados, contendo na parte externa, além da razão social completa da proponente **(com CNPJ)** os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL

“NOME DA EMPRESA e CNPJ”

PREGÃO PRESENCIAL Nº 109/2018

ABERTURA: 24/10/2018.

HORAS: 09h00min.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

ENVELOPE Nº. 02 – DOCUMENTAÇÃO

“NOME DA EMPRESA e CNPJ”

PREGÃO PRESENCIAL Nº 109/2018

ABERTURA: 24/10/2018.

HORAS: 09h00min.

7.2 – O Envelope nº 001 – PROPOSTA deverá conter as informações/documentos exigidos no item 8.1 deste Edital, e o Envelope nº 002 – HABILITAÇÃO deverá conter os documentos / informações exigidos no item 9.1 deste Edital.

7.3 – Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de nota.

8 – Envelope nº 001 – PROPOSTA

8.1 – A proposta deverá ser formulada em 01 (uma) via, (modelo proposta eletrônica), contendo a identificação da empresa licitante (no mínimo: Razão Social, endereço e CNPJ) datada, assinada por seu representante legal, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo conter as seguintes informações:

a) discriminação do objeto ofertado conforme especificações e condições previstas no Edital;
b) Valor Unitário, “MARCA , MODELO/CODIGO” do item ofertado, devendo ser cotado em Real, incluindo-se todos os custos de fornecimento, dentre eles, seguros, encargos sociais, impostos, taxas, licenças e demais despesas necessárias para o fornecimento do respectivo serviço.

C) Apresentar junto com a proposta dentro do envelope: “CATALOGO COM FICHA TECNICA/ESPECIFICAÇÕES, DO ITEM PROPOSTO (identificados individualmente cada item pelo número).

d) O item poderá ser cotado com até 02 casas decimais após a vírgula.

e) Validade da proposta a qual não poderá ser inferior a 60 (SESSENTA) dias contados da data de abertura da mesma, não sendo informado o prazo será considerado o minimo estabelecido no edital.

8.2 – Em caso de divergência entre o preço expresso em algarismo e o por extenso, será levando em consideração o último.

8.3 – Nos preços propostos já serão considerados incluídos todos os encargos, tributos, transporte, seguros, contribuições e obrigações sociais, trabalhistas e previdenciárias, bem como todos os outros custos relacionados aos demais serviços de apoio, os quais não acrescentarão ônus para a Prefeitura Municipal de Imbituva.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

8.4 – A simples apresentação da proposta por si só implicará a plena aceitação por parte do licitante de todas as condições deste edital.

8.5 – A proposta só será desclassificada se for de encontro, expressamente, as normas e exigências deste edital. O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível sua qualificação e exata compreensão de sua proposta.

8.6 – Não será considerada nenhuma oferta ou vantagem baseada nas propostas dos demais licitantes, ou não prevista neste edital.

8.7 – As propostas, sempre que possível, deverão trazer as mesmas expressões contidas no Edital, evitando sinônimos técnicos, omissões ou acréscimos referentes a especificação do objeto.

8.8 – Não serão aceitas propostas parciais (quantidade inferior) com relação a cada item.

9 – Envelope nº 002 – HABILITAÇÃO

9.1 – Os licitantes deverão apresentar no Envelope nº 002 – HABILITAÇÃO, os documentos abaixo enumerados:

9.1.1 – PESSOA JURÍDICA:

9.1.1.1 – Habilitação Jurídica:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social consolidado em vigor e suas alterações posteriores, sendo que fotocópia autenticada em cartório, ou com certificação digital da Junta Comercial, com objeto social correspondente ao tipo de material/serviço a ser contratado.

§ 1º - Para o item Moveis Planejados, o Objeto Social da participante deverá ter o ramo de atividade “fabricação de móveis”, sob pena de inabilitação no certame.

b) Os Documentos da habilitação jurídica que forem copia, deverão ser previamente autenticados em cartório.

c) A empresa que apresentar Contato social autenticado no credenciamento não necessita reapresentá-lo na habilitação.

9.1.1.2 – Regularidade Fiscal.

a) Prova de regularidade com a Fazenda Federal conjunta previdenciária;

b) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual (Estado sede da empresa);

c) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal – da Sede da empresa;

d) Prova de regularidade (certidão) com o FGTS (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço);

e) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do MF (CNPJ);

f) Certidão Negativa de Débitos trabalhistas;

g) Todas as cópias de documentos deverão ser previamente autenticados, salvo os impressos originais via Internet, por órgãos oficiais, que não contenham rasuras ou falhas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

h) Todas as CND's e Inscrições deverão estar em plena vigência no dia da apresentação;

10 – Procedimento da Sessão e Julgamento

10.1 – Declarada aberta à sessão pelo Pregoeiro, não mais será admitida novos proponentes.

10.2 – Depois de aberta a sessão, os interessados ou seus representantes credenciados (item 3) , deverão apresentar declaração (ANEXO 4) dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

10.2.1 – Caso o licitante não esteja presente deverá enviar declaração (ANEXO 4) na forma estipulada pelo item 4.1.1.

10.3 – O Pregoeiro procederá a abertura do Envelope nº 001 – PROPOSTA, sendo que será feita a conferência dos anexos exigidos no Item 8.1.1 , e julgando-as, e classificando-as, pelo **MENOR PREÇO UNITARIO** considerando para tanto as disposições da Lei nº 10.520/02 e, principalmente as previstas no art. 4º, VIII, IX e X e lei complementar 123/06.

10.4 – Serão desclassificadas as propostas elaboradas em desacordo com os termos deste edital ou imponham condições, que se opuserem a quaisquer dispositivos legais vigentes, ou que consignarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis.

10.4.1 – A sessão poderá ser suspensa para que os catálogos sejam remetidos ao Dep. Vigilância em Saúde, onde serão analisados de acordo com o descritivo do Edital. Após resultado da análise, mediante publicação do relatório de classificação final, a Sessão será retomada. Em caso do Catalogo não ser suficiente para conferir o produto, poderá ser solicitado amostra do item.

10.5 – Uma vez classificadas as propostas o Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

10.6 – Os valores dos lances deverão ser decrescentes e distintos.

10.7 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

10.8 – O Pregoeiro durante a sessão poderá estipular normas, procedimentos, prazos e demais condições que julgar necessárias a fim de por ordem ao certame.

10.9 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas em lei e neste edital. Dos lances ofertados não caberá retratação.

10.10 – Não havendo mais interesse dos licitantes em apresentar lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenada as ofertas, exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO UNITARIO.**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

10.11 - Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital (PROPOSTA e HABILITAÇÃO), a (s) licitante (s) será (ao) declarada (s) vencedora (s).

10.12 - Sendo aceitável a proposta será aberto o Envelope nº 02 - HABILITAÇÃO e verificado o atendimento as exigências habilitatórias previstas neste edital.

10.13 - Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital (PROPOSTA e HABILITAÇÃO), a (s) licitante (s) será (ao) declarada (s) vencedora (s), e caso não ocorra à manifestação de recurso, o objeto será adjudicado ao vencedor.

10.14 - O proponente é responsável pelas informações e documentações apresentadas, sendo motivo de desclassificação ou inabilitação a prestação de quaisquer dados ou documentos falsos. A desclassificação ou inabilitação poderá ocorrer em qualquer fase, se porventura o Pregoeiro vier a tomar conhecimento de fatos que contrariem as disposições contidas neste edital ou que desabonem a idoneidade do proponente.

10.15 - O Pregoeiro ou a autoridade superior poderá solicitar esclarecimentos e promover diligências, em qualquer momento e sempre que julgar necessário, fixando prazo para atendimento, destinados a elucidar ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente em qualquer dos envelopes.

11 – Recursos

11.1 - Dos atos relacionados a este procedimento licitatório cabem os recursos previstos na Lei nº 10.520/02 e na Lei 8.666/93 e suas alterações, sendo a autoridade superior para o recurso o Prefeito Municipal.

11.2 - Até o final do terceiro dia anterior a data fixada para a abertura da sessão publica qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providencias ou impugnar o presente ato convocatório.

11.3 - Os recursos e impugnações deverão observar os seguintes critérios:

- a) serem dirigidos ao Pregoeiro, devidamente fundamentados e, se for o caso, acompanhados de documentação pertinente;
- b) serem assinados por representante legal do licitante ou Procurador com poderes específicos, hipótese em que deverá ser anexado o instrumento procuratório (se ausente nos autos);
- c) os recursos e anexos deverão ser apresentados no Protocolo central da Prefeitura Municipal de Imbituva, em original, no prazo legal, sob pena de não serem conhecidos.

12 – Homologação e Adjudicação

12.1 - A classificação das propostas, o julgamento da proposta e da habilitação serão submetidos à autoridade superior para deliberação quanto à sua homologação e a adjudicação do objeto da licitação caso ocorra recurso.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

12.2 – Caso não haja interesse recursal manifestado na sessão o Pregoeiro é quem adjudicará o objeto, sendo que esta adjudicação não produzirá efeitos até a homologação pela autoridade superior.

13 – Retirada da Nota de Compra

13.1 – A Prefeitura Municipal de Imbituva, através do Dep. de compras e das Secretarias Municipais solicitará a (s) licitante, o objeto licitado, conforme se fizer necessário.

14 – Pagamento

14.1 - O pagamento será efetuado após a entrega dos materiais que forem solicitados, mediante apresentação da nota fiscal, devidamente assinada pela Secretaria solicitante, no departamento de finanças da Prefeitura.

14.2 – Ocorrendo erros na apresentação do (s) documento (s) fiscal (is), o(s) mesmo (s) será (ão) devolvido (s) à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

14.3 – A Prefeitura Municipal de Imbituva poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela empresa fornecedora, em decorrência de inadimplemento contratual.

14.4 – O pagamento das faturas somente será feito em carteira ou cobrança simples, sendo expressamente vedada à contratada a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

14.5 – Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

14.6 – O fornecedor vencedor do certame deverá protocolar mensalmente durante o prazo de vigência do contrato no protocolo geral da prefeitura Municipal de Imbituva as Certidões Negativas referentes ao pagamento dos tributos federais relativos ao INSS e FGTS, sob pena de suspensão do pagamento até a apresentação das negativas.

15 – Do Prazo / CONTRATAÇÃO:

15.1 – O prazo para a entrega será até 45 (quarenta e cinco) dias após a emissão da nota de empenho.

15.2 – Vigência contratual será de 03 (três) meses.

16 – Penalidades e Sanções

16.1 – A empresa adjudicatária deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do objeto licitado, sujeitando-se às penalidades constantes no art. 7º da Lei nº 10.520/02 e nos arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93 e suas alterações, e Decreto Municipal 3714/2011;

16.1.1 – Impedimento do direito de licitar com a Administração Pública por um período de até 5 (cinco) anos.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

17 – Dotação Orçamentária

17.1 - As despesas decorrentes do presente Pregão serão originárias de recursos consignados na dotação orçamentária a ser especificada na Nota de empenho.

18 – Da Garantia / entrega

18.1 – Os itens deverão ser de primeira qualidade sob pena de não serem aceitos, com garantia conforme manual do fabricante, mínimo 06 (seis) meses para material, e 01 (um) ano para equipamentos.

18.2 – A garantia, em caso de ser acionada, deverá ser realizada imediatamente pela contratada, inclusive retirada e devolução do item na sede da Secretaria.

18.3 – Os produtos que forem apresentados com baixa qualidade, em desacordo com o edital, ou qualquer outro motivo encontrado pelo Dep. De Compras, não serão aceitos.

18.4 – a) Para os Moveis Planejados: A empresa vencedora do Pregão, deverá, em até 10 (dez) dias após a contratação, desenvolver o projeto dos móveis nas especificações mínimas exigidas, sendo que também deverá desenvolver detalhes necessários conforme as necessidades apresentadas. Os Projetos deverão ser desenvolvidos em conjunto com informações do Dep. Vigilância em Saúde, com as adequações que forem necessárias.

b) A empresa deverá apresentar as amostras dos materiais (mdf, cores, puxadores, sapatas, corrediças, bordas, fechaduras, dobradiças, etc), que serão empregados na execução dos móveis, os quais deverão ser previamente definidos na conclusão do projeto.

c) – Previamente fica definido que as placas de mdf serrão em acabamento melamínico duas faces, padrão amadeirado e branco, as dobradiças em inox com amortecedor e com espaçamento de no máximo 50 cm, puxadores grandes em metal.

18.5 – Demais garantias conforme anexo 01.

19 – Disposições Gerais

19.1 – **Ao apresentar proposta, fica subentendido que o licitante conhece todas as condições estabelecidas no presente edital, e seus anexos, não desobrigando a apresentação do Anexo 4.**

19.2 – A Prefeitura Municipal de Imbituva reserva-se o direito de efetuar diligências com a finalidade de verificação da autenticidade e veracidade dos documentos e das informações apresentadas nas propostas.

19.3 – O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

19.4 – O Pregoeiro solicitará, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares, se julgar necessário.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

19.5 – Poderão ser convidados a colaborar com o Pregoeiro, assessorando-o, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, não vinculada direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes, bem como qualquer outro servidor da Prefeitura Municipal de Imbituva.

19.7 – Este Edital será regido pelas regras e princípios publicistas, pela Lei nº 10.520/02 e pela Lei nº 8.666/93 com suas alterações, independente da transcrição das normas vigentes.

19.8 – O pregoeiro resolverá os casos omissos com base no ordenamento jurídico vigente.

19.9 – Informações complementares inerentes a este pregão poderão ser obtidas pelos interessados pelo tel.: (42) 3436-1233, em dias úteis no horário de 08 h às 17 h.

19.10 – O pregoeiro pode a qualquer tempo negociar o preço com o licitante vencedor a fim de almejar proposta mais vantajosa para a Administração.

19.11 – O Pregoeiro, juntamente com a comissão de licitação, poderá resolver sobre acatamento de documentação complementar que julgar necessária, ou dispensar documentos irrelevantes, ou considerar outros por erros de simples formalidades que não firam o objetivo do certame.

19.12 – Este edital poderá ser:

a) anulado a qualquer tempo, por ilegalidade constatada ou provocada em qualquer fase do processo, revogado por conveniência da Prefeitura por motivo supervenientes, pertinente e suficiente para justificar o ato, total ou parcialmente, adiado por motivo justificado.

19.13 – Poderá, a critério da Comissão, dispensada a apresentação de documentos de comprovação simples, desde que possam estes, serem consultados via internet a qualquer tempo. Poderá ainda, mediante solicitação por escrito, decidir pela aceitação de objeto similar ou superior, que não correspondam exatamente ao descritivo do anexo 1, desde que comprovada a mesma eficiência exigida.

19.14 – Fazem parte do presente Edital integrando-o de forma plena, independentemente de transcrição

Anexo 01 – Descrição Geral;

Anexo 02 – Modelo de Proposta

Anexo 03 - Modelo de Credenciamento;

Anexo 04 - Modelo de Declaração;

Anexo 05 - Minuta do Contrato;

Imbituva, 09 de Outubro de 2018.

Amilton Tiago de Souza

Pregoeiro - Decreto nº 5125/2018.

ANEXO 01.



**Descritivo da Aplicação dos Recursos do
Programa de Qualificação das Ações de
Vigilância em Saúde – VIGIASUS
Estado do Paraná**

Município de Imbituva

2018

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

BERTOLDO ROVER
PREFEITO

GERALDO NADAL ROCHA
VICE-PREFEITO

RENATO JOSÉ SCHWAB
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

RENATO JOSÉ SCHWAB
COORDENADOR DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

FÁBIO DITZEL TOZETTO
PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

DESCRIPTIVO DE APLICAÇÃO RESOLUÇÃO SESA/PR Nº 616/2015 RESOLUÇÃO SESA/PR Nº 1205/2017 RESOLUÇÃO SESA/PR Nº 403/2017

Descritivo de Aplicação do Programa Estadual de Qualificação da Vigilância em Saúde no Estado do Paraná – VIGIASUS, referente incentivo financeiro repassado, constante nas Resoluções SESA/PR nº 616/2015 e 1205/2017, somados aos saldos remanescentes, regulamentado pela Resolução SESA/PR nº 403/2017.

O presente Descritivo de Aplicação foi submetido ao Conselho Municipal de Saúde conforme § 3º do Artigo 1º da Resolução nº 403/2017, no dia 11 de julho de 2018 (cópias das Resoluções em anexo).

CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO

Conforme determina o Artigo 6º da Resolução SESA/PR nº 150/2013, a qual instituiu o Programa, a contrapartida municipal será a execução das ações de Vigilância em Saúde já pactuadas, de acordo com os elencos das ações e níveis de complexidade do município, conforme o estabelecido pela CIB/PR.

UTILIZAÇÃO DOS INCENTIVOS FINANCEIROS

A utilização dos incentivos financeiros deverá obedecer ao planejamento/ programação com despesas relativas a custeio (despesas correntes) e capital (investimento), somados aos saldos remanescentes, regulamentado pela Resolução SESA/PR nº 403/2017.

DESPESAS DE CAPITAL - LOTE 01

Descrição	Quantitativo	Valor unitário estimado	Valor total estimado
<u>EQUIPAMENTOS</u>			
- Equipamento vertical, de formato externo e interno em aço retangular, desenvolvido especificamente para armazenamento científico de VACINAS. - Capacidade para armazenamento mínimo de 120 litros úteis ou 8.100 doses de 5 ml. - Refrigeração por compressores herméticos AC de alta capacidade, selado, com condensação a ar. Sistema de circulação de ar através de ventilador interno. - Sistema de ventilação com controle	02 equipamentos	R\$ 16.250,00	R\$ 32.500,00

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

<p>de desligamento automático em caso de abertura de porta. Estabilidade e recuperação rápida de temperatura com evaporador aletado e não por placa fria.</p> <ul style="list-style-type: none">- Equipamento com sistema de degelo automático sem interrupção ou perda da temperatura, com evaporação do condensado.- Sistema de ventilação interna com circulação de ar forçado através de ventilador interno com hélice axial de mínima de 8'' garantindo uma distribuição térmica homogeneia em todo o interior da câmara, maior estabilidade da temperatura sem a necessidade de elementos internos de aquecimento que poderiam causar variações indesejadas no ajuste da temperatura da câmara.- Rápida recuperação e estabilidade da temperatura interna em aproximadamente 15 minutos após abertura de porta.- Temperatura de trabalho entre 2°C e 8°C, com rápida recuperação e sistema de controle de temperatura registrados em memória interna.- Ajuste de set point em apenas dois passos direto no comando frontal superior.- Câmara interna e gavetas construídas em aço inoxidável com travamento externo evitando quedas.- Sistema de contra portas em acrílico de alta resistência por compartimento.- Porta de vidro triplo tipo "no fog" com perfil de alumínio de alta resistência e longa vida útil.- Isolamento térmico mínimo de 70 mm nas paredes em poliuretano injetado expandido livre de CFC.- Equipado com 4 rodízios especiais com freio na parte frontal para fácil travamento.- Pannel em LCD localizado na parte superior frontal de fácil acesso, com			
--	--	--	--

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

<p>sistema eletrônico integrado em display único, programável de 2°C a 8°C com tecla incorporadas e de fácil ajuste. Temperatura controlada automaticamente em 4°C por solução diatérmica para todos os sensores.</p> <ul style="list-style-type: none">- Sistema de relatório exportáveis por pendrive com resumo do período, histórico de temperaturas, eventos ocorridos, com intervalos programáveis de 1 a 60 minutos.- Memória interna com capacidade de armazenamento mínimo de 1 ano.- Sistema de alarme sonoro e visual montado em display frontal único descrevendo no visor: falta de energia elétrica, temperatura fora de faixa, falha de sensor de temperatura, porta aberta, manutenção programada, entre outros que podem ser ajustados.- Acionamento automático da iluminação interna em LED (resistente a umidade do ambiente) na abertura de porta ou externamente programável no painel pelo usuário.- Sistema de discagem por telefone automática com capacidade de 09 memórias para números telefônicos.- Sistema de multi-sensores alocados em diferentes pontos interno: superior, meio e inferior da câmara, todos imersos em solução diatérmica, possibilitando um controle preciso de temperatura em todo interior do equipamento, com registros individuais de mínima e máxima temperaturas ocorridas.- Silenciador do alarme sonoro, de apenas um toque no painel frontal superior.- Sistema de termostato de segurança analógico para redundância, garantindo perfeito funcionamento do equipamento em caso de panes elétricas e eletrônicas, no comando principal, ou seja, caso o produto tenha problemas elétricos ou eletrônicos, seu funcionamento estará garantido.			
--	--	--	--

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

<ul style="list-style-type: none">- Tampa frontal basculante para limpeza do sistema mecânico e filtros.- Registro na ANVISA - classe II, Certificações ISO 13485 e Manual do proprietário em Português.- Chave geral de energia – liga desliga.- Equipamento disponível em 110 ou 220 volts, 50/60 Hz.- Assistência Técnica credenciada com atestado de capacidade técnica para produtos específicos para área da saúde, prazo mínimo de 02 anos.-Exclusivo sistema de segurança acoplado ao equipamento capaz de manter seu funcionamento mesmo na falta de energia elétrica. Alimentado por baterias seladas, conversor de energia 12V DC e manterá o equipamento trabalhando na temperatura programada por até 48 horas. Possui um controlador da tensão ativando o sistema de emergência na falta de energia ou protegendo o equipamento em variações bruscas de energia elétrica.			
TOTAL			R\$ 32.500,00

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

DESCRIPTIVO DE APLICAÇÃO RESOLUÇÃO SESA/PR Nº 616/2015 RESOLUÇÃO SESA/PR Nº 1205/2017 RESOLUÇÃO SESA/PR Nº 403/2017

Descritivo de Aplicação do Programa Estadual de Qualificação da Vigilância em Saúde no Estado do Paraná – VIGIASUS, referente incentivo financeiro repassado, constante nas Resoluções SESA/PR nº 616/2015 e 1205/2017, somados aos saldos remanescentes, regulamentado pela Resolução SESA/PR nº 403/2017.

O presente Descritivo de Aplicação foi submetido ao Conselho Municipal de Saúde conforme § 3º do Artigo 1º da Resolução nº 403/2017, no dia 11 de julho de 2018 (cópias das Resoluções em anexo).

CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO

Conforme determina o Artigo 6º da Resolução SESA/PR nº 150/2013, a qual instituiu o Programa, a contrapartida municipal será a execução das ações de Vigilância em Saúde já pactuadas, de acordo com os elencos das ações e níveis de complexidade do município, conforme o estabelecido pela CIB/PR.

UTILIZAÇÃO DOS INCENTIVOS FINANCEIROS

A utilização dos incentivos financeiros deverá obedecer ao planejamento/ programação com despesas relativas a custeio (despesas correntes) e capital (investimento), somados aos saldos remanescentes, regulamentado pela Resolução SESA/PR nº 403/2017.

DESPESAS DE CUSTEIO – LOTE 02

Descrição	Quantitativo	Valor unitário estimado	Valor total estimado
<u>Serviços de terceiros</u>			
Prestação de serviços na fabricação de móveis sob medida: 01 armario com duas portas de abrir , medindo 2,40Ax0,75Lx0,40P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades; com sete prateleiras divididas internamente; duas portas de abrir com quatro dobradiças com amortecedor em cada porta, em mdf branco 15mm.(SALA DE VACINA CENTRO) 01 armario alto com quatro portas de abrir , medindo 2,40Ax1,95Lx0,60P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, quatro portas de abrir com dobradiças com amortecedor em cada porta, sete prateleiras internas na largura, em mdf	Vig. Epidemiológica (armário para guarda de material educativo); Mato Branco de Baixo e Tangará (bancada, escrivaninha e armário); Unidade Central (armário para guarda de insumos e materiais)	R\$ 15.170,00	R\$ 15.170,00

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

<p>branco 15mm. (SALA DE VACINA CENTRO)</p> <p>01 balcão para pia com quatro gavetas e uma porta, medindo 0,85Ax1,20Lx0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, uma porta de abrir com duas dobradiças com amortecedor, quatro gavetas com corrediças telescópicas de 40x4cm, em mdf branco 15mm, sobre o balcão uma pedra pia em granito com cuba redonda embutida, na cor ocre, com engrosso nas bordas das extremidades, medindo 1,20x0,56m. (SALA DE VACINA CENTRO).</p> <p>01 balcão com duas portas de abrir, medindo 0,90Ax1,00Lx0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, uma prateleira dividida internamente, duas portas de abrir com duas dobradiças com amortecedor em cada porta, mdf branco TX 15mm. (SALA DE VACINA CENTRO).</p> <p>01 balcão com duas portas de abrir, medindo 1,00Ax1,00Lx0,55P, puxador de perfil colegato com ponteiras, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, duas prateleiras dividida internamente, duas portas de abrir com duas dobradiças com amortecedor em cada porta, mdf branco TX 15mm. (SALA DE VACINA CENTRO)</p> <p>01 balcão com quatro gavetas para pasta suspensa, medindo 0,80Ax0,80Lx0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, quatro gavetões para pastas suspensa com um par de corrediça telescópica (45x4) em cada gaveta, mdf branco TX 15mm. (SALA DE VACINA CENTRO).</p> <p>01 mesa reta para trabalho com uma gaveta, medindo 0,80Ax1,40Lx0,60P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, uma gaveta de 40cm com um par de corrediças telescópicas (40x4), mdf branco TX 15mm, tampo e laterais com engrosso de 3cm. Parte da frente fechada em mdf até o chão. (SALA DE VACINA CENTRO).</p> <p>01 armário com duas portas de correr, medindo 1,20Ax0,80Lx0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades; com três prateleiras divididas internamente; duas portas de correr com trilhos superior e inferior em alumínio, kit porta de correr 602, mdf branco 15mm.(POSTO DE SAÚDE TANGARÁ)</p> <p>01 balcão para pia com quatro gavetas e duas portas, medindo 85Ax1,20Lx0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, duas portas de abrir com duas dobradiças com amortecedor em cada porta, quatro gavetas com um par de corrediça telescópica de</p>			
--	--	--	--

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

<p>40x4cm em cada gaveta, em MDF branco TX 15mm, sobre o balcão uma pedra em granito com cuba redonda embutida, na cor ocre, com engrosso nas bordas das extremidades, medindo 1,20x0,56m. (POSTO DE SAÚDE TANGARÁ).</p> <p>01 mesa de trabalho em L com duas gavetas para pastas suspensas e uma gaveta, medindo 1,40x1,50Cx0,85Ax0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, uma gaveta de 40cm e um par de corredeira telescópica (40x4) na gaveta, dois gavetões para pastas suspensas com um par de corredeira (45cm x 4cm) em cada gaveta, MDF branco TX 15mm, tampo e laterais com engrosso de 3cm. Parte da frente fechada em MDF até o chão. (POSTO DE SAÚDE TANGARÁ).</p> <p>01 armário alto com duas portas de abrir, medindo 1,60Ax0,80Lx0,50P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, cinco prateleiras divididas internamente, duas portas de abrir com três dobradiças com amortecedor em cada porta, em MDF branco TX 15mm. (POSTO DE SAÚDE TANGARÁ).</p> <p>01 armário com duas portas de correr, medindo 1,20Ax0,80Lx0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades; com três prateleiras divididas internamente; duas portas de correr com trilhos superior e inferior em alumínio, kit porta de correr 602, MDF branco TX 15mm. (POSTO DE SAÚDE MATO BRANCO)</p> <p>01 balcão para pia com quatro gavetas e duas portas, medindo 85Ax1,20Lx0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, duas portas de abrir com duas dobradiças com amortecedor em cada porta, quatro gavetas com um par de corredeira telescópica de 40x4cm em cada gaveta, em MDF branco TX 15mm, sobre o balcão uma pedra em granito com cuba redonda embutida, na cor ocre, com engrosso nas bordas das extremidades, medindo 1,20x0,56m. (POSTO DE SAÚDE MATO BRANCO).</p> <p>01 mesa de trabalho em L com duas gavetas para pastas suspensas e uma gaveta, medindo 1,40x1,50Cx0,85Ax0,55P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiras nas extremidades, uma gaveta de 40cm e um par de corredeira telescópica (40x4) na gaveta, dois gavetões para pastas suspensas com um par de corredeira (45cm x 4cm) em cada gaveta, MDF branco TX 15mm, tampo e laterais com engrosso de 3cm. Parte da frente fechada em MDF até o chão. (POSTO DE SAÚDE MATO BRANCO).</p> <p>01 armário alto com duas portas de abrir, medindo</p>			
---	--	--	--

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

1,60Ax0,80Lx0,50P, puxadores de perfil colegato anodizado com ponteiros nas extremidades, cinco prateleiras divididas internamente, duas portas de abrir com três dobradiças com amortecedor em cada porta, em mdf branco TX 15mm. (POSTO DE SAÚDE MATO BRANCO).			
<u>Material de Consumo</u>			
Jaqueta de tecido microtel 100% poliester, cor cinza, forro de microsoft thermo, modelo com bolsos, zíper e gola. Bordado padrão municipal com denominação para AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	02 masculinas e 04 femininas	R\$ 130,00	R\$ 780,00
Jaqueta de tecido microtel 100% poliester, cor cinza, forro de microsoft thermo, modelo com bolsos, zíper e gola. Bordado padrão municipal com denominação VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL	02 masculinas	R\$ 130,00	R\$ 260,00
Calça estilo militar: confeccionada em brim, 100% algodão, na cor grafite escuro, com 2 (dois) bolsos dianteiros, 2 (dois) traseiros, 2 (dois) bolsos chapados com lapela próximos ao joelho na lateral da perna, com lapela e com botão, com meio elástico na cintura na parte de trás e com cós e passantes para cinto, com vista, zíper e botão na parte da frente. Em um dos bolsos dianteiro aplicação da logo da prefeitura medindo aprox. 5 X 5 cm e com a escrita na cor branca medindo aprox. 10 X 10 cm	04 tamanho G	R\$ 88,00	R\$ 352,00
Blusa de manga longa, confeccionada em brim, 100% algodão, na cor grafite escuro, com 1 (um) bolso dianteiro.	12 unidades do tamanho P ao GG	R\$ 75,00	R\$ 900,00
Camisa de malha piquet inglesa, cor rosa, modelo com gola pólo e botões, com bordado na frente, lateral esquerda símbolo da Campanha "Outubro Rosa" e lateral da manga o símbolo do VIGIASUS. Do P ao GG	30 unidades do tamanho P ao GG	R\$ 48,00	R\$ 1.440,00
Botina para uso ocupacional com fechamento por atacador, confeccionada em vaqueta Nobuck Marrom, língua-fole, colarinho acolchoado, forro interno na gáspea não tecido e forro do cano em nylon dupla frontura dublado com manta de não tecido com tratamento antimicrobiano, ilhoses de gancho, biqueira plástica, palmilha de montagem não tecido, solado	12 unidades	R\$ 120,00	R\$ 1.440,00

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

injeção direta bidensidade bicolor e sobrepalmilha antimicrobiana. Sugestão de modelo: Botina de Segurança e Couro Nobuk Mel Linha Xplore BNP com Bico de PVC Bracol			
Óculos de proteção individual, em material em policarbonato transparente, com design moderno, sem pinos metálicos, com proteção lateral. C.A.14.196.	30 unidades	R\$ 16,00	R\$ 480,00
Macacão descartável, tecido fabricado pelo método flash spun de pressão a quente. Com finas fibras contínuas 100% de polietileno de alta densidade com gramatura 41.5g/m2, que não soltem fiapos, não delaminem, resistam à abrasão, leves e respiráveis (são permeáveis ao vapor de água e ar); Fechamento frontal com zíper. Elástico nos punhos, tornozelos, no capuz e costas. Bota acoplada. Costura simples. Branco	30 unidades	R\$ 46,00	R\$ 1.380,00
Luva vulcanizada em látex de borracha natural (cor amarela), banhada com “Neoprene” (Policloropreno) na palma e dorso (cor azul), flocada internamente com algodão, palma antiderrapante tipo “losango”. CA 12.872.	12 pares	R\$ 26,00	R\$ 312,00
Respirador purificador de ar, tipo peça semifacial, com corpo confeccionado em borracha preta, com borda interna. Nas laterais do corpo da peça, estão localizadas duas aberturas, uma de cada lado, nas quais são encaixados dois suportes plásticos pretos com rosca externa, dotados, cada um deles, de um anel de material preto macio em sua parte interna e de uma válvula de inalação em sua parte traseira. Em cada um dos suportes, encaixa-se um filtro químico classe 1, preso ao suporte através de uma tampa de material plástico preto, com rosca interna. A peça facial possui duas aberturas localizadas, respectivamente, em sua parte central e centro-inferior, nas quais são fixados dois suportes plásticos pretos, dotados, cada um deles, de uma válvula de exalação em sua parte interna e de uma tampa de mesma cor, com encaixe tipo pressão. Nas laterais do corpo da peça, encontram-se fixadas duas presilhas plásticas pretas, uma de cada lado, através das quais passam as pontas de um tirante elástico duplo regulável. O respirador deve ser utilizado com os Filtros químicos classe 1: RC 202 – vapores orgânicos; RC 203 – vapores orgânicos e gases ácidos; RC 206 – gases ácidos.	05 unidades	R\$ 39,00	R\$ 195,00
Filtro compatível com o respirador (modelo CA 7072), RC 203 – vapores orgânicos e gases ácidos	10 unidades	R\$ 46,00	R\$ 460,00
Bobina de gelo com gel a base de celulose vegetal atóxico, inodoro embalagem em plástico rígido de PVC de alta densidade com fechamento em batoque, com trava interna para não permitir violação, capacidade 400 ml, medindo aproximadamente 17 x 10 x 2,5 cm. Com impressão de nº de lote, fabricação e	200 unidades	R\$ 8,90	R\$ 1.780,00

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

validade de 36 meses. Cores: branco ou azul			
Termômetro Digital para geladeira e freezer Faixa de medição: -10 a 50°C (sensor interno) -50 a 70°C (sonda externa) Resolução: 0.1°C Exatidão: 1°C Indicações: Indicado para geladeiras, freezers, balcões frigoríficos e outras situações que precisem ter sua temperatura monitorada, como o transporte de vacinas em ambientes controlados. Diferenciais e benefícios Seleção C / F Registro de máximas e mínimas Alarme de temperatura alta e baixa Possui base magnética, que permite a fixação em superfícies metálicas, facilitando as medições.	30 unidades	R\$ 190,00	R\$ 5.700,00
Caixa organizadora em material plástico, transparente, com tampa, com capacidade 06 litros	12 unidades	R\$ 20,50	R\$ 246,00
Caixa organizadora em material plástico transparente, com tampa, com capacidade de 68 litros	06 unidades	R\$ 90,80	R\$ 544,80
Papel toalha interfolhas, textura: Folha Simples alta qualidade - gofrado, cor branca, 20,5 x 22, celulose FC (100% fibras virgens) para uso da Vigilância em Saúde e salas de vacina	50 fardos com 1.250 folhas cada	R\$ 36,00	R\$ 1.800,00
Lençol hospitalar de papel, para uso nas bancadas das salas de vacina, 100% fibras virgens	10 caixas com 10 rolos	R\$ 138,00	R\$ 1.380,00
Suporte de metal para caixa de perfuro cortante tamanho compatível com caixa de 13 l para as salas de vacina	20 unidades	R\$ 41,60	R\$ 832,00
Carteira de vacinação personalizada com fecho de botão, em PVC cristal, medindo 17 x 25 cm, com fecho e botão de pressão, estampada sua arte a ser desenvolvida e aprovada	1.000 unidades	R\$ 3,50	R\$ 3.500,00
BOLINHA DE SABÃO Frasco medindo 10 cm de altura, personalizado com tema da campanha de combate a dengue, com o brasão ou nome da Prefeitura, material atóxico	600 unidades	R\$ 3,85	R\$ 2.310,00
SACOLA ECOLÓGICA Sacola Reutilizável confeccionada em tecido de algodão cru, medida: 37x40 cm (vertical), sem fundo caixa e sem lateral, alça: 60 cm de fita de algodão trançado cru, acabamento com costura em máquina reta industrial reforçada. Personalizada em até 3 cores, com o tema da campanha de ação e prevenção da saúde a ser definido.	250 unidades	R\$ 14,00	R\$ 3.500,00
Mapa Epidemiológico do Município Quadro epidemiológico com painel imantado, confeccionado a partir da impressão do mapa magnético do município, em vinil adesivo. Base em MDF acrescida de chapa de aço que permite o uso de			R\$ 1.040,00

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

simbologia magnética, com legenda a ser desenvolvida. Dimensão: 1,2 m x 1,5 m. Com 100 peças metálicas coloridas (conforme cores da legenda) para marcação dos pontos no quadro	02 unidades	R\$ 520,00	
Cadeira tipo presidente com encosto alto; base giratória em polipropileno, com cinco rodízios; função de ajuste de altura por pistão a gás. Sistema de reclinamento tipo relax com trava no ponto inicial e ajuste de pressão para maior conforto; Sistema de reclinamento do encosto por pistão a gás; Encosto com estrutura em madeira com estofamento revestido em couro PU; Assento com estrutura em madeira com estofamento. revestido em couro PU; Braços em polipropileno com revestimento em couro PU; Espuma com densidade controlada; Peso máximo recomendado: 150 Kg;	05 unidades	R\$ 800,00	R\$ 4.000,00
CADEIRA MOCHO GIRATÓRIO Cadeira Mocho com assento em couro preto, regulagem de altura, base giratória e pés em aço cromado.	01 unidade	R\$ 380,00	R\$ 380,00
SUPORTE PARA BRAÇO BRAÇADEIRA PARA INJEÇÃO EM AÇO INOX COM CAPINHA ESTOFADA PARA O APOIO DE BRAÇO Base em tripé de tubo de aço inox quadrado; Coluna e haste em tubo de aço inox redondo; Concha em chapa de aço inox; Altura regulável por meio de manípulo; Pés com ponteiros plásticos; Acabamento em pintura epóxi, com tratamento antiferruginoso; Acompanha Capinha estofada; Dimensão Mínima: 800 mm - Máximo: 1300 mm.	01 unidade	R\$ 320,00	R\$ 320,00
Curativo redondo pós punção/injeção em rolo com 500, papel siliconizado e almofada absorvente	50 rolos	R\$ 36,50	R\$ 1.825,00
Cadeira para sala de espera consultório, acolchoada, com tecido lavável, preta, com base em aço cromado. Para Vigilância Epidemiológica.	04 unidades	R\$ 296,00	R\$ 1.184,00
Garrote confeccionado em elástico, com fecho em PVC, que permite um ajuste fácil e confortável, tamanho Adulto, botão de liberação rápida.	05 unidades	R\$ 11,50	R\$ 57,50
TOTAL			53.568,30

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

PARA O ITEM MOVEIS PLANEJADOS: empresa vencedora do Pregão, deverá, em até 10 (dez) dias após a contratação, desenvolver o projeto dos móveis nas especificações mínimas exigidas, sendo que também deverá desenvolver detalhes necessários conforme as necessidades apresentadas. Os Projetos deverão ser desenvolvidos em conjunto com informações do Dep. Vigilância em Saúde, com as adequações que forem necessárias.

2 – A empresa deverá apresentar as amostras dos materiais (mdf, cores, puxadores, sapatas, correções, bordas, fechaduras, dobradiças, etc), que serão empregados na execução dos móveis, os quais deverão ser previamente definidos na conclusão do projeto.

3) – Previamente fica definido que as placas de mdf serão em acabamento melamínico duas faces, padrão amadeirado e branco, as dobradiças em inox com amortecedor e com espaçamento de no máximo 50 cm, puxadores grandes em metal.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

ANEXO 02: Modelo de Proposta.

Modelo de Proposta.

- Preencher arquivo da proposta, imprimir e assinar todas as vias,
- Observar validade da proposta;
- Colocar no envelope a proposta em pendrive/cd, juntamente com a proposta impressa.

As empresas interessadas em participar do certame deverão retirar presencialmente ou por e-mail, o arquivo para preenchimento da proposta eletrônica, a qual deverá ser entregue gravada em CD juntamente com a proposta escrita no envelope 01. (obrigatório)

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

ANEXO 03

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Imbituva - Paraná, de..... de 2018.

Ao

Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Imbituva

Assunto: Credenciamento para a participação no Pregão nº ____/2018.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa _____, inscrita no CNPJ /ou (CPF) sob o nº _____ vem pela presente, informar a V.S^{as}, que o(a) Sr^o.(a) _____, residente na Rua xxx, cidade de xxx, Carteira(s) de identidade nº(s) _____, CPF nº. _____ (apresentar o original) é pessoa autorizada a representar, em todos os atos, a pessoa jurídica (física) acima citada durante a realização do Pregão em epígrafe, podendo para tanto, assinar proposta, oferecer novos lances verbais, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar contratos e termos, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame.

Assinatura Identificável

(nome do representante da empresa)

Obs.: Deverá ser apresentado documento que comprove que o subscritor tem poderes para a outorga (item 3.2.3).

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

ANEXO 04

MODELO DE DECLARAÇÃO

Imbituva - Paraná, de..... de 2018.

Ao

Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Imbituva

Assunto: Declaração de concordância e atendimento de exigências habilitatórias para participação no Pregão nº ____/2018.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável (is) legal (is) pela Empresa _____, inscrita no CNPJ /ou (CPF) sob o nº _____ DECLARA:

- que não possui em seu quadro funcional nenhum menor de dezoito anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de quatorze anos, salvo na condição de aprendiz, na forma do artigo 7.º inciso XXXIII, da constituição federal;
- que Não foi declarada **inidônea** para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
- Não há **superveniência** de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93.
- que concorda e satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafado, em obediência ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02

Assinatura Identificável

(nome do representante da empresa)

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

ANEXO 05

MINUTA DO CONTRATO XXXX/2018

CONTRATO DE COMPRA E VENDA QUE ENTRE SI FAZEM
A PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUVA, ESTADO DO PARANÁ
E A EMPRESA _____.

Pelo presente instrumento, tendo de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUVA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito publico interno, inscrita no Cadastro do Ministério da Fazenda CGC sob o nº 76.175.892/0001-23 estabelecida na Rua Prefeito José Bühner Junior 462, centro Imbituva – Pr, neste ato, representado pelo Exº. Senhor Prefeito **Bertoldo Rover**, brasileiro, casado, portador da C.I. RG nº2.099.738/9/SSP/PR, inscrito no CPF/MF sob o nº374.282.179-20, residente e domiciliado à Rua Xavier da Silva, nº260, centro, Imbituva/Pr, neste ato designado simplesmente Contratante, e do outro lado a empresa, _____, pessoa jurídica de direito privado interno, inscrita no Cadastro do Ministério da Fazenda CGC sob o nº _____ estabelecida na Rua _____, neste ato designada simplesmente CONTRATANTE, representada pelo, Senhor _____ brasileiro, casado / solteiro, portador da CI RG nº _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____ residente e domiciliado à Rua _____, nº _____, cidade / estado neste ato designada simplesmente CONTRATADA tem entre si justo e contratado o que se segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

Aquisição de _____, conforme anexo.

O presente contrato reger-se-á pela Lei Federal 8.666 de 21/06/1993, com as modificações constantes na Lei Federal nº 8.883 de 08/06/1994, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Presencial nº 000/2015.

CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR CONTRATUAL

A Contratante pagará ao Contratado pela satisfatória entrega do item, o valor de R\$ _____ por unidade, perfazendo o total de R\$ _____.

§ 1º - O contratante se reserva ao direito de, a seu critério, utilizar ou não a totalidade da verba prevista e contratada, de acordo com a sua necessidade, em fase da peculiar natureza do contrato a ser celebrado, a eventual não utilização dos recursos previstos não gera qualquer direito aos contratados, seja de que natureza for, inclusive indenizatória.

CLÁUSULA TERCEIRA – DURAÇÃO

O prazo para a entrega dos itens será conforme edital.

§ 1º: Os prazos acima estabelecidos poderão ser prorrogados nos termos da Lei Federal n.º 8666/93.

CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mediante a apresentação da nota fiscal no Departamento de Contabilidade, devidamente assinada e carimbada no verso pela respectiva secretaria.

§ 1º : A Nota Fiscal, quando o objeto for fornecido para **SMS**, deverá ser emitida para **FMS/PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUVA CNPJ 09.402.776/0001-02;**

§ 2º - As notas, quando faturadas, deverão constar numero do Pregão, numero de contrato, Secretaria que solicitou, nome do programa, nº convenio, e serem enviadas no email: **notas@imbituva.pr.gov.br.**

CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

Os recursos para cobertura do disposto no presente instrumento, serão originárias da dotação orçamentária:

DOTAÇÃO: (conforme edital)

CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE

O preço ora contratado não sofrerá reajuste.

CLÁUSULA SÉTIMA – TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO

A Contratada não poderá transferir o presente Contrato, sem o expreso consentimento da **Contratante**, dado por escrito sob pena de rescisão deste Contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

A fiscalização e recebimento do OBJETO, ficará a cargo da secretaria municipal solicitante, através do secretario municipal.

CLAUSULA NONA - GARANTIA

Conforme Edital.

CLÁUSULA DECIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLENTO CONTRATUAL

Pela inexecução total ou parcial do Contrato, a Prefeitura Municipal de Imbituva poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao Contratado as sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal n.º 8.666/93;

§1º Fica estabelecida a multa de 05,00% (cinco por cento) do valor do contrato aplicável a critério da CONTRATANTE, se os serviços/itens não tiverem a entrega e qualidade satisfatória.

§ 2º Fica estabelecida a multa de 05,00% (cinco por cento) do valor do contrato em caso de rescisão contratual por inadimplemento por parte da CONTRATADA.

§ 3º - Impedimento de Licitar com o Município, conforme previsto na lei 8666/93, e 10520/2006.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

Parágrafo Primeiro – A contratada reconhece os direitos da Contratante, em caso de rescisão administrativa prevista no artigo 77 da Lei n.º 8.666/93.

Parágrafo Segundo – O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no artigo 78 da Lei n.º 8.666/93.

Parágrafo Terceiro – A rescisão do presente contrato poderá se dar sob qualquer das formas delineadas no artigo 79, da Lei n.º 8.666/93.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e disposições de Direito Privado.

Qualquer condição contida no edital, mesmo que não exposta neste instrumento contratual, faz parte deste, podendo ser motivo para sanções e penalidades ou até rescisão contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

A troca eventual de documentos e cartas entre a Contratante e a Contratada, será feita através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova da entrega de documentos ou cartas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

Os licitantes e o contratado devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual, conforme LEI 12.846/2013 DECRETO 8.420/2015.

§1º: Nesse contexto, será imprópria qualquer atitude tomada no intuito de influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato para obter vantagens indevidas, para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “**prática conluída**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “**prática obstrutiva**”: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

* * ESTADO DO PARANÁ * *

§2º: rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão.

§3º: declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas.

§4º: sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis do Banco, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

§5º: Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei n.º 8.666/93 e pelos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, por seus representantes legais, em 03 (três) vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Imbituva/Pr, ____ de _____ de 2018.

BERTOLDO ROVER

Prefeito Municipal de Imbituva
Contratante

XXXXXXXXXXXXXX

Contratado