

# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

## ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - CEP 87670-000 - Telefax: (44) 3440-1221

### PORTARIA N.º 002/2020

### DE 13 DE JANEIRO DE 2020

Cleber Geraldo da Silva, Prefeito Municipal de Inajá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI,

## RESOLVE:

Art. 1.º - Constituir a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO DE INAJÁ, durante o exercício de 2020.

Art. 2.º - A Comissão Permanente de Licitação mencionada no artigo anterior, fica assim constituída:

**PRESIDENTE: Renato Rafael Diogo do Valle**

RG N.º 9.014.461-8

CPF N.º 049.250.729-51

**VICE PRESIDENTE: Álvaro Cezar de Assis**

RG N.º 3.766.799-4

CPF N.º 618.064.719-49

**SECRETÁRIO: Diego Rafael Floripes de Souza**

RG N.º 9481911-3

CPF N.º 048.027.979-90

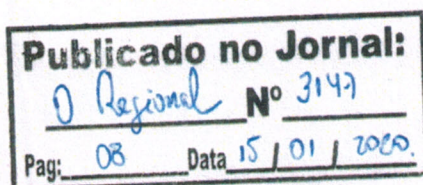
Art. 3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ.

EM 13 DE JANEIRO DE 2020.

Cleber Geraldo da Silva

PREFEITO MUNICIPAL



MUNICÍPIO DE INAJÁ  
F.LS 01 / VISTO





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

Data: 15/10/2019

De: Departamento de Saúde.

Para: Prefeito Municipal -.

**Assunto: Chamamento Público para Credenciamento de Profissionais da Área da Saúde para a prestação de serviços especializados de Saúde, no Hospital Municipal, consultórios, clínicas, Unidades Básicas de Saúde e Programas Federais, Estaduais e Municipais de Proteção à Saúde conforme suas necessidades.**

O presente contrato se justifica tendo em vista que o município conta, atualmente, com duas profissionais enfermeiras que, por problemas de saúde, necessitam se afastar do serviço, o que desfalcará o quadro de servidores da municipalidade, eis porque, a necessidade de contratação de profissionais para apoio temporário no atendimento das unidades básicas de saúde e atendimento dos programas estaduais e federais na área da saúde e também a contratação de uma fisioterapeuta, para o Departamento de saúde.

Para tanto, estamos encaminhando, em anexo, uma tabela contendo a quantidade de profissionais necessários, as funções que necessitamos a carga horária que cada profissional deve cumprir e a remuneração de cada função, bem como a estimativa de gastos com o credenciamento para o ano de 2019/2020, que gira em torno de aproximadamente **R\$ 7.200,00 ( sete mil e duzentos reais) mensais.**

Importante destacar, que conforme pesquisa que instrui o presente, pedido a remuneração média de um profissional enfermeiro gira em torno de R\$ 3.084,00 (três mil e oitenta e quatro reais) e a Fisioterapeuta em torno de 2.576,53 ( dois mil, quinhentos e setenta e seis reais e cinquenta e três centavos) isso para 31 ( trinta e uma) horas.

Considerando, portanto, as peculiaridades do caso e da estrutura administrativa e financeira do município é que sugerimos a remuneração do profissional no valor de R\$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais) conforme descrito na tabela anexa.

Para o momento, e tendo em vista que a contratação se dá em razão de uma excepcionalidade temporária que passa a administração a forma de contratação por

**Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000**  
**Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

credenciamento se apresenta mais viável, tanto administrativamente quanto financeiramente para a municipalidade.

Assim sendo, solicitamos que este Poder Executivo adote as medidas que julgar necessárias para o atendimento do pleito efetuado por este Departamento, bem como aos conclames para o efetivo funcionamento da Rede Municipal de Saúde.

Atenciosamente,

**Laiza Catarina Silva**  
Diretora do Departamento de Saúde

Gabinete do Prefeito  
em: 15/10/2019

**CLEBER GERALDO DA SILVA**  
Prefeito Municipal

**Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000**  
**Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

**ANEXO**

**TABELA DE REMUNERAÇÃO; QUANTIDADE; FUNÇÃO E CARGA HORÁRIA PARA O CHAMAMENTO PÚBLICO QUE VISA CREDENCIAR PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE SAÚDE, NO HOSPITAL MUNICIPAL CONSULTÓRIOS, CLÍNICAS, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E PROGRAMAS FEDERAIS, ESTADUAIS E MUNICIPAIS DE PROTEÇÃO À SAÚDE CONFORME SUAS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE INAJÁ.**

Item	Quant	Função	Carga Horária	Valor Maximo de Remuneração/mês	Valor total Maximo de Remuneração/mês
01	02	Enfermeiros UBS	40 horas semanais	R\$ 2.800,00	R\$ 5.600,00
02	01	Fisioterapeuta Geral	20 horas semanais	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 86.400,00</b>

**Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000**  
**Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)**



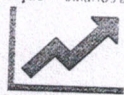
Início > Cargos > CBO 223605 > Fisioterapeuta Geral

Cargos CBO 223605 Fisioterapeuta

## Fisioterapeuta Geral - Salários e Mercado de Trabalho 2019

Dados oficiais e atualizados do mercado de trabalho para Fisioterapeuta Geral. Encontre informações como média salarial, faixa salarial, piso salarial 2019, salário por perfil profissional, tamanho da empresa, localidade, gênero, escolaridade, jornada de trabalho, salário inicial, segmentos que mais contratam e com os melhores salários, informações jurídico/trabalhistas, carreira e muito mais com base em 13.036 salários de profissionais na cargo CBO 2236-05.

Por Redação - Salários atualizados em 18 de outubro de 2019



09/2019  
atualização

Informações  
salariais oficiais do  
período de 02/2019  
até 09/2019  
segundo dados do  
CAGED/MTE.



13.036  
salários

Salários de 13.036  
profissionais no  
cargo e dados do  
mercado de  
trabalho para a  
profissão.



31h  
carga  
horária

Jornada de trabalho  
de 31h. Carga  
horária semanal  
média de 13.036  
profissionais.



R\$ 2.576,53  
média  
salarial

Salário médio bruto  
mensal calculado  
de acordo com  
informações  
salariais de  
admitidos e  
desligados.

- 52%

Um **Fisioterapeuta Geral** ganha em média **R\$ 2.576,53** no mercado de trabalho brasileiro para uma jornada de trabalho de 31 horas semanais de acordo com pesquisa do **Salario.com.br** junto ao **CAGED do MTE** no período **de 02/2019 até 09/2019** com um total de **13.036 salários**.

- 54%

- 46%

A **faixa salarial** do Fisioterapeuta Geral CBO 2236-05 fica entre **R\$ 2.047,28** (média do piso salarial 2019 de acordos, convenções e dissídios), **R\$ 2.527,50** (salário mediana da pesquisa) e o **teto salarial de R\$ 3.893,73**, levando em conta profissionais com carteira assinada em regime CLT.

O **perfil profissional** mais recorrente é o de um trabalhador com **25 anos**, **Ensino Superior completo**, do **sexo feminino** que **trabalha 30h semanais** em grandes empresas do segmento de **Atividades de Atendimento Hospitalar, Exceto Pronto-Socorro e Unidades para Atendimento a**



**Urgências.** A cidade com mais ocorrências de contratações e por consequência **com mais vagas de emprego para Fisioterapeuta Geral é São Paulo - SP.**

Continue lendo e confira todos os dados da pesquisa salarial como piso salarial, setores com os melhores salários, salários de acordo com o nível profissional, porte da empresa, escolaridade, faixa etária e muito mais pra você saber exatamente **quanto ganha um Fisioterapeuta Geral** no mercado de trabalho segundo **levantamento do Salario.com.br** junto a **dados salariais oficiais do CAGED.**

PESQUISAS PATROCINADAS

<input type="text" value="curso de estética"/>	<input type="text" value="menor aprendiz"/>
<input type="text" value="2019 salario minimo"/>	<input type="text" value="carao salário"/>

## Salário inicial para Fisioterapeuta Geral recém-formado

De acordo com a pesquisa do Salario.com.br junto ao CAGED com base em dados salariais de 685 profissionais, o salário inicial para um Fisioterapeuta Geral recém-formado na faculdade é de **R\$ 2.371,00 mensais** para uma jornada de trabalho de 30h semanais em média.

## Salários de Fisioterapeuta Geral nas cidades

<a href="#">São Paulo, SP</a>	<a href="#">Curitiba, PR</a>	<a href="#">Fortaleza, CE</a>
<a href="#">Rio de Janeiro, RJ</a>	<a href="#">Recife, PE</a>	<a href="#">Aracaju, SE</a>
<a href="#">Brasília, DF</a>	<a href="#">Campinas, SP</a>	<a href="#">Campo Grande, MS</a>
<a href="#">Salvador, BA</a>	<a href="#">João Pessoa, PB</a>	<a href="#">Uberlândia, MG</a>
<a href="#">Porto Alegre, RS</a>	<a href="#">Belém, PA</a>	<a href="#">Maceió, AL</a>
<a href="#">São Luís, MA</a>	<a href="#">Vitória, ES</a>	<a href="#">Juiz de Fora, MG</a>
<a href="#">Goiânia, GO</a>	<a href="#">Niterói, RJ</a>	<a href="#">São Bernardo do Campo,</a>
<a href="#">Belo Horizonte, MG</a>	<a href="#">Joinville, SC</a>	<a href="#">Sorocaba, SP</a>







**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

3.4 A despesa em questão correrá à conta da rubrica orçamentária nº.

09.002.2.902 3.3.90.36.00.00.00.00 - 1000 - R\$ 20.269,00

3.4.1 Ultrapassado o exercício financeiro de 2019, o Município adotará as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

**CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES PARA EFETIVAR O PAGAMENTO E DO REAJUSTE**

- 4.1 – A liberação de cada pagamento fica condicionada à verificação e autorização do Departamento de Saúde que deve acompanhar a prestação efetiva dos serviços contratados;
- 4.2 – O pagamento será realizado através de Transferência Bancária, transmissão on-line, crédito direto em conta corrente própria em nome da pessoa física.
- 4.3 – O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será individualizado pela natureza da prestação, complexidade e especialidade das respectivas Áreas da Saúde;
- 4.4 – É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de descredenciamento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento;

**CLÁUSULA QUINTA: DA FISCALIZAÇÃO, INSTRUÇÕES E APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS.**

- 5.1 Caberá ao MUNICÍPIO DE INAJÁ a coordenação, controle e fiscalização da prestação de serviços, conforme cada área.
- 5.2 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE sobre os serviços ora contratados não eximirá a CONTRATADA da sua plena responsabilidade perante o CONTRATANTE, ou para com os pacientes e terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.
- 5.3 A CONTRATADA facilitará ao CONTRATANTE o acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços e prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados do CONTRATANTE, designados para tal fim.
- 5.4 A CONTRATADA deve submeter-se às instruções, ordens e recomendações emitidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, no sentido do aperfeiçoamento dos serviços contratados, devendo, ainda a reclamada notificar ao MUNICÍPIO DE INAJÁ eventuais reclamações recebidas de quaisquer alterações no procedimento de prestação dos serviços.
- § 1º - A CONTRATADA não poderá cobrar do paciente, ou seu acompanhante, qualquer complementação aos valores pagos pelos serviços prestados nos termos deste contrato, e se obriga, ainda, responsabilizar-se por qualquer cobrança indevida, feita ao paciente ou seu representante em razão da execução deste Contrato.
- § 2º - A CONTRATADA deverá atender aos pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação dos serviços.

**CLÁUSULA SEXTA: DA RESPONSABILIDADE**

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações da CONTRATADA:

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000

Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

6.1 O pagamento de todos os custos diretos e indiretos, relativos ao objeto desta licitação, bem como todos os impostos, seguros, indenizações e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários ou quaisquer outros custos decorrentes ou que venham a ser devido em razão do objeto deste Edital, não cabem ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, não sendo devido quaisquer custos adicionais;

6.2 A CONTRATADA é responsável pela indenização de danos causados aos pacientes, aos órgãos do SUS e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticados, ficando assegurada à CONTRATADA o direito de regresso.

6.3 É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA toda e qualquer execução fora das especificações do MUNICÍPIO DE INAJÁ, cujas despesas correrão por conta da CONTRATADA e deverão ser prontamente atendidas;

6.4 Manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas nas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.5 Fornecer ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, relatórios mensais dos serviços prestados.

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações do MUNICÍPIO DE INAJÁ:

a) Obter os critérios de remuneração, previstos neste contrato;

b) Fornecer à CONTRATADA condição necessária à execução dos serviços.

**CLÁUSULA SÉTIMA: DAS PENALIDADES**

7.1 Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se os adjudicatários inadimplentes as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078 de 11/09/90;

7.2 Se discordar das penalidades que porventura lhe tenham sido aplicadas, poderá a CONTRATADA apresentar recurso, sem efeito suspensivo, à autoridade competente através da qual lhe tenha dirigido a respectiva notificação, desde que o faça devidamente fundamentado e dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação.

**CLÁUSULA OITAVA: DA RESCISÃO**

8.1 O presente negócio poderá ser rescindido na hipótese de ocorrer quaisquer das situações elencadas nos incisos do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

8.2 A rescisão do presente negócio operar-se-á por ato unilateral, e escrito na Administração; amigável; por acordo; ou judicialmente, de conformidade com o dispositivo no artigo 79, mencionada Lei.

8.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ caberá o direito de rescindir este contrato, independente de notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos, além dos previstos em Lei:

8.3.1 Se a execução dos serviços não obedecer às especificações e instruções fornecidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, ou estiver em desacordo com as normas técnicas usualmente adotadas.

8.4 O presente contrato poderá ser rescindido, ainda, por mútuo acordo, atendida a conveniência dos serviços, recebendo a CONTRATADA, o valor correspondente aos serviços efetivamente executados.

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000

Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 15 / VISTO

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 19 / VISTO





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

§ 1º - Em caso de rescisão contratual, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias para ocorrer a rescisão. Se neste prazo a CONTRATADA negligenciar a prestação dos serviços.

§ 2º - A CONTRATADA poderá requerer seu descredenciamento a qualquer tempo, independente da causa, desde que comunicado a intenção no descredenciamento, por escrito, com antecedência mínima de 30(trinta) dias.

**CLÁUSULA NONA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

9.1 É vedado o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

9.2 Os casos e situações omissos serão resolvidos de comum acordo respeitadas as disposições da Lei nº 8.666 de 21.06.93, suas alterações e demais disposições que regulamentam a atividade das empresas de engenharia.

9.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ, por conveniência administrativa, poderá, a qualquer tempo, efetuar revisões dos parâmetros, consumos, índices, insumos e quantitativos constantes das planilhas de custos apresentadas pela CONTRATADA, a fim de efetuar ajustes de eventuais diferenças apuradas no decorrer da execução do objeto contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO**

10.1 As partes elegem o foro da Comarca de Paranacity, para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.

Assim, estando justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (TRÊS) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Inajá, xxx de ----- do ano de 2019.

Cleber Geraldo da Silva

Prefeito do MUNICÍPIO DE INAJÁ

Testemunhas:

1ª \_\_\_\_\_

2ª \_\_\_\_\_

CONTRATADA

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 005/2019

NOME:

CPF nº

Endereço:

E-mail:

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000

Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

**ANEXO - IV**  
**TABELA DE REMUNERAÇÃO – MUNICÍPIO DE INAJÁ**

Item	Quant	Função	Carga Horária	Valor Máximo de Remuneração/mês	Valor total Máximo de Remuneração/mês
01	02	Enfermeiros UBS	40 horas semanais	R\$ 2.800,00	R\$ 5.600,00
02	01	Fisioterapeuta	20 horas semanais	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 86.400,00</b>

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 16 / VISTO

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 020 / VISTO





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_

Recebemos, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Assinatura \_\_\_\_\_

Caro interessado,

Visando comunicação futura entre esta Prefeitura e o interessado, solicitamos de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do Edital e remeter ao Departamento de Licitações por meio do e-mail: [licitacao.pminaj@hotmai.com](mailto:licitacao.pminaj@hotmai.com)

A não remessa do recibo exige a Coordenadoria de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

**Departamento de Licitações do Município de Inajá/PR**

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. **A** / VISTO

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. **021** / VISTO

**CERTIFICADO DE CREDENCIAMENTO**

O Fundo Municipal de Saúde do Município de Inajá, gestor da Saúde Pública Municipal declara, nos termos do Edital de Credenciamento nº 005/2019, que a (\_\_\_\_nome\_\_\_\_), identificar, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ apresentou a documentação solicitada, a qual foi analisada, aprovada, e é considerada credenciada junto ao **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ**, para possível contratação. O presente Certificado de Credenciamento não gera, para o ao **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ**, quaisquer obrigações de contratar, mas somente o direito a participar do banco de dados de entidades credenciadas. O credenciamento vigorará de acordo com este Edital.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Gestor do FMS

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000  
Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000  
Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)





## PARECER JURÍDICO

**Órgão Solicitante:** Comissão Permanente de Licitação

**Órgão(s) Interessado(s):** Comissão Permanente de Licitação  
Departamento Municipal de saúde

**EMENTA:** Administrativo. Licitação. Modalidade Inexigibilidade - Credenciamento. Edital e Anexos. Exame prévio. Legalidade e Legitimidade.

### DOS FATOS

O Ilustre Presidente da Comissão Permanente de Licitação do Município de Inajá encaminhou, a esta Procuradoria Municipal, pedido de parecer sobre os documentos e minutas de Edital do Processo Administrativo de Compras e Contratações, modalidade Inexigibilidade - Credenciamento, sendo o valor máximo total de R\$ 86.400,00 (oitenta e seis mil quatrocentos reais) que tem por objeto *“o credenciamento de Profissionais da Área da Saúde para a prestação de serviços especializados de Saúde, no Hospital Municipal, consultórios, clínicas, Unidades Básicas de Saúde e Programas Federais, Estaduais e Municipais de Proteção à Saúde conforme suas necessidades e conforme quantidades estimadas e especificações do Edital”*.

O processo encontra-se autuado, mas não está numerado, e ainda não existe indicação do número da licitação, o que deve ser regularizado antes da publicação do edital, sob pena de nulidade.



## 7 – DOCUMENTAÇÃO:

### 7.1 - Para comprovação de Regularidade Fiscal:

- 7.1.1 - Prova de Regularidade CPF;
- 7.1.2 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda;

7.1 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão expedida pelo Município do domicílio ou sede da proponente;

- 7.1.7 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

### 7.2 – Para comprovação de Qualificação Técnica:

- 7.2.1 - Diploma de formação em curso superior e/ou certificado de conclusão de curso de habilitação na área pretendida;
- 7.2.2 - Registro profissional que habilita ao exercício da profissão que esteja interessado ou documento equivalente;
- 7.2.3 - Cópia dos certificados de especialização na área indicada;

## 8 – CONDIÇÕES GERAIS:

8.1 - A entrega da documentação acima estabelecida implica manifestação de interesse no credenciamento, bem como aceitação e submissão, independente de manifestação expressa, a todas as normas e condições deste Edital;

8.2 - A não apresentação de qualquer documento solicitado implicará na não aceitação do profissional como prestador de serviços no Município de Inajá;

8.3 - Todos os anexos deverão ser impressos em papel com identificação da pessoa a ser credenciada em 1 (uma) via, assinada pelo responsável;

8.4 - A inexistência de afirmativas, declarações falsas ou irregulares em quaisquer documentos, ainda que verificada posteriormente, será causa de eliminação do interessado do processo de credenciamento, anulando-se a participação, bem como todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativas, cível ou criminal;

8.5 - Os profissionais deverão cumprir os regulamentos vigentes do Município de Inajá;

8.6 - Não será aceito nenhum documento solicitado enviado via fax ou e-mail;

8.7 - Cada parte, na execução do processo de credenciamento, deve arcar no âmbito de suas respectivas responsabilidades com toda e qualquer despesa de natureza social, trabalhista, previdenciária, tributária, securitária ou indenizatória, não possuindo o credenciado qualquer vínculo empregatício com o MUNICÍPIO DE INAJÁ;

8.8 - O credenciado se submeterá a contratação mínima de 6 (seis) meses sendo que a eventual suspensão dos serviços deverá ser solicitada com 30 (trinta) dias de antecedência.

8.9 - A fim de garantir a gestão participativa, todos os estabelecimentos que tem profissionais credenciados devem fixar em local visível, os contatos da Ouvidoria do MUNICÍPIO DE INAJÁ, para que sejam atendidas as sugestões, elogios, dúvidas, reclamações ou denúncias, referente ao atendimento prestado.

8.10 - A qualquer tempo poderá ser alterado, suspenso ou cancelado o credenciamento do inscrito que deixar de satisfazer as exigências estabelecidas para o credenciamento.

## 9 – PROCEDIMENTOS DO CADASTRO:

9.1 - O cadastramento será amplamente divulgado e estará permanentemente aberto aos interessados, a partir de 07 de novembro de 2019, sendo suas inscrições proporcionalmente adequadas ao período remanescente de vigência do Credenciamento, entre 07/11/2019 a 07/11/2020;

9.2 - Para divulgação do Edital de Credenciamento nº. 005/2019, o MUNICÍPIO DE INAJÁ deverá proceder, no mínimo anualmente, a publicação, através da imprensa oficial para a atualização dos registros existentes e para o ingresso de novos interessados.

## 10 – DOS VALORES:

10.1 - A remuneração pela prestação dos serviços corresponderá ao valor apresentado na tabela de vencimentos/procedimentos, valor este obtido e aprovado após média de cotação atual de mercado.

## 11 – DA CONTRATAÇÃO

11.1 - Para o fiel cumprimento das obrigações assumidas será firmado o contrato de acordo com a legislação vigente;

11.2 - O MUNICÍPIO DE INAJÁ convocará os selecionados, conforme ordem de cadastramento, para assinar o CONTRATO, no prazo de 03 (três) dias úteis a contar do recebimento da notificação para comparecer ao departamento de licitações e contrato, sob pena de decair do direito à contratação;

11.3 - O Contratado deverá manter durante toda a execução do Contrato todas as condições de regularidade fiscal exigidas na contratação, em especial: Certidão Negativa de Débitos Federais e municipais exigidos para a realização do pagamento.

## 12 – DO VALOR, PRAZO E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

12.1 - A remuneração pela prestação dos serviços será regida pela Tabela de Remuneração do MUNICÍPIO DE INAJÁ com valores referenciais para 2019;

12.2 - O valor disponível para realização dos serviços será **R\$ 86.400,00 (oitenta e seis mil e quatrocentos reais)**;

12.3 - Os pagamentos pela execução dos serviços correrão por conta dos recursos da dotação orçamentária nos códigos das despesas:

09.002.2.902 3.3.90.36.00.00.00 - 1000 - R\$ 20.269,00

12.3.1 Ultrapassado o exercício financeiro de 2019, o Município adotará as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

12.4 - O prazo de execução dos serviços terá vigência enquanto perdurar o prazo deste credenciamento;

12.5 - O acompanhamento da execução dos serviços credenciados será realizado através do canal de comunicação com os Municípios por meio da Ouvidoria do MUNICÍPIO DE INAJÁ, Departamento de Saúde, Controle Interno e eventuais vitórias.

## 13 – CRITÉRIO DE REAJUSTE:

13.1 - O valor poderá ser revisto com base nos índices acordados pela Comissão Consultiva de Execução;

13.2 - O valor das remunerações/procedimentos indicados na Tabela Referência poderá ser revisto na mesma proporção que os índices de atualização de preços divulgado pelo Governo Federal para o período, garantindo sempre o equilíbrio econômico financeiro do Contrato nos termos do artigo 26 da Lei nº 8.080/90 e nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, que trata de Licitações e Contratos Administrativos.





interessados que preencham os requisitos previstos no edital, podendo, por isso, ser utilizado para a contratação do objeto previsto no presente procedimento administrativo.

Embora não exista legislação específica regulando o credenciamento, o procedimento deve observar alguns requisitos para seu regular processamento, além daqueles gerais já previstos na Lei nº 8.666/93; são eles: **ampla publicidade ao ato de credenciamento, período de credenciamento e a obrigatoriedade de credenciar todos os interessados que cumprirem os requisitos do edital.**

Considerando que o objetivo do credenciamento é a contratação de todos os interessados em prestar o serviço objeto do edital, o primeiro requisito é necessário para que seja dada ciência a todos os possíveis interessados, pois somente assim estará a Administração autorizada a realizar a contratação direta em decorrência da inexigibilidade.

E a publicidade do ato deve observar o disposto no art. 21 da Lei nº 8.666/93, que determina a publicação de extrato do edital no Diário Oficial e em jornal de grande circulação local.

Quanto ao segundo requisito, é entendimento do Tribunal de Contas da União, e previsão do art. 25, III da Lei Estadual nº 15.608/07<sup>1</sup>, em que pese esta se aplique apenas no âmbito estadual, que não deve haver prazo limite para o credenciamento dos interessados, uma vez que o objetivo do credenciamento é dar a oportunidade de contratação com a Administração a todos os interessados, devendo, portanto, o

<sup>1</sup> Art. 25. O processo de credenciamento deve ser autorizado pela autoridade competente, ser processado mediante a elaboração de edital pelo órgão público interessado e atender aos seguintes requisitos:

III - possibilidade de credenciamento a qualquer tempo pelo interessado, pessoa física ou jurídica;





credenciamento permanecer aberto até que a Administração não tenha mais interesse em contratar o serviço, cumprindo assim com a exigência para a inexigibilidade.

Se o interessado em contratar com a Administração cumprir com as exigências do edital deverá ser contratado, sob pena de afrontar o fundamento do credenciamento.

Apenas a título de recomendação, segue posicionamento do Tribunal de Contas da União a respeito do credenciamento, onde enumerou alguns requisitos que devem ser cumpridos.

“O Tribunal de Contas da União - TCU, questionado sobre a legalidade do credenciamento (Decisão 656/1995) posicionou-se positivamente, com fundamento no artigo 25 da Lei 8.666/93 e **desde que respeitados os princípios da administração pública e os seguintes requisitos:**

**1- Ampla divulgação, inclusive por meio “de convites a interessados do ramo que gozem de boa reputação profissional;**

*2 - fixar os critérios e exigências mínimas para que os interessados possam credenciar-se, de modo que os profissionais, clínicas e laboratórios que vierem a ser credenciados tenham, de fato, condições de prestar um bom atendimento, sem que isso signifique restrição indevida ao credenciamento;*

*3 - fixar, de forma criteriosa, a tabela de preços que remunerará os diversos itens de serviços médicos e laboratoriais e os critérios de reajustamento, bem assim as condições e prazos para o pagamento dos serviços faturados;*

*4 - consignar vedação expressa do pagamento de qualquer sobretaxa em relação à tabela adotada, ou do cometimento a terceiros (associação de servidores, p. ex.) da atribuição de proceder ao credenciamento e/ou intermediação do pagamento dos serviços prestados;*

*5 - estabelecer as hipóteses de descredenciamento, de forma que os credenciados que não estejam cumprindo as regras e condições fixadas para o atendimento, sejam imediatamente excluídos do rol de credenciados;*

**6 - permitir o credenciamento, a qualquer tempo, de qualquer interessado, pessoa física ou jurídica, que preencha as condições mínimas exigidas;**

*7 - prever a possibilidade de denúncia do ajuste, a qualquer tempo, pelo credenciado, bastando notificar a Administração, com a antecedência fixada no termo;*





- 8 - possibilitar que os usuários denunciem qualquer irregularidade verificada na prestação dos serviços e/ou no faturamento; e  
9 - fixar as regras que devam ser observadas pelos credenciados no atendimento (como p. ex. proibição de que o credenciado exija que o usuário assine fatura ou guia de atendimento em branco)". (TCU 656/1995. Processo n.º TC 016.522/95-8. Relator Ministro Homero Santos. DOU 28.12.1995. Página 22.549)".

Feitos os apontamentos acima, analisando a documentação que foi remetida a esta assessoria jurídica, verifica-se que o edital de credenciamento cumpre com todos os requisitos descritos.

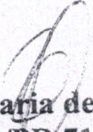
No entanto, importante apenas ressaltar que deverá a qualquer tempo ser permitido o credenciamento de qualquer interessado que preencher as condições exigidas no edital.

Além disso, também está garantida a observância do princípio constitucional da isonomia, criando condições de processar o credenciamento em conformidade com os princípios básicos da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e moralidade administrativa, estabelecidos no art. 37, caput, da Constituição Federal, que regem as atividades administrativas.

Diante disto, somos favoráveis à abertura do processo licitatório, observados os requisitos legais exigidos.

É o parecer, salvo melhor juízo.

Inajá-PR, 05 de novembro de 2019.

  
**Zeille Maria de Oliveira**  
**OAB/PR 71.894**  
**Procuradora Municipal**





## Prefeitura do Município de Inajá

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ nº 76.970.318/0001-47  
AV. ANTONIO VEIGA MARTINS, 80 - CEP: 87470-000 - Centro

### CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2018

#### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

#### CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOAS

#### FISCALDA ÁREA DE SAÚDE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE SAÚDE - 2019

##### 1 – PREÂMBULO:

1.1 – O Município de Inajá, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria nº 002/2019, de 14/01/2019, com devida autorização expedida pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, nesta data e de conformidade com a Lei nº 8.666/93, suas alterações, e Leis nº 8.080/90 e 8.142/90; disposição complementar dada pela Lei Estadual do Paraná nº 15.608/2007, regulamentada pelo Decreto Estadual do Paraná nº 4.507/2009, que aprovou o Regulamento do Credenciamento no âmbito estadual; recomendações técnicas e jurisprudência do E. Tribunal de Contas do Estado do Paraná (Resoluções nº 5351/04-TC de 10/08/2004 e 1420/04-TC de 18/04/2004); Orientação Normativa nº 17/09 da Advocacia Geral da União, considerando o que consta do Processo nº 00400.015975/2008-95, de caráter obrigatório a todos os órgãos jurídicos enumerados nos artigos. 2º e 17 da Lei Complementar nº 73, de 1993; Jurisprudência do E. Tribunal de Contas da União - Decisão 656/1995 – Plenário. Decisão TCU 439/2003-Plenário, Acórdãos TCU 540/2003-Plenário, 819/2005-Plenário, 1.357/2005-Plenário, 1.796/2007-Plenário, e demais legislações aplicáveis, torna pública a realização de credenciamento de pessoas físicas da área de saúde para prestação de serviços especializados, nos termos das condições estabelecidas no presente Instrumento de Chamamento.

##### 2 – OBJETO:

2.1 – O presente Chamamento Público tem por objetivo o Credenciamento de Profissionais da Área da Saúde para a prestação de serviços especializados de Saúde, no Hospital Municipal, consultórios, clínicas, Unidades Básicas de Saúde e Programas Federais, Estaduais e Municipais de Proteção à Saúde conforme suas necessidades e conforme quantidades estimadas e especificações constantes deste Edital;

2.2 – Os serviços que vierem a ser contratados serão remunerados pelos valores unitários constantes deste Edital;

2.3 – O processo de credenciamento obedecerá às condições estabelecidas neste Edital.

##### 3 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO:

3.1 – A participação neste Credenciamento implica na aceitação integral e irrestrita das condições estabelecidas neste Edital;

3.2 - Poderão participar no Credenciamento pessoas físicas da área da saúde que atendam aos requisitos dos itens 6 e 7 exigidos neste instrumento de chamamento;

3.2 – Não poderão participar no Credenciamento os interessados que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação, inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

(aplicável a todas as licitações sob qualquer modalidade, bem como aos procedimentos de dispensa e inexistência de licitação por força do disposto no art. 97).

3.2.1 – Que sejam partes em ações concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

3.2.2 – Que participem de pessoas jurídicas que tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o praticou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.

3.2.3 – Não poderão participar no Credenciamento os profissionais de saúde integrantes do quadro de pessoal do Município de Inajá, salvo se houver compatibilidade de horário nos termos da Constituição Federal;

##### 4 – FORMAS DE INSCRIÇÃO NO CREDENCIAMENTO:

4.1 – As pessoas interessadas poderão inscrever-se para Credenciamento a partir da publicação do Aviso do presente instrumento no diário oficial do município, e no site do Município de Inajá—[www.inaja.pr.gov.br](http://www.inaja.pr.gov.br).

4.2 O presente edital estará a disposição dos interessados no setor de licitações, sito a Avenida Antonio Veiga Martins, 80-82, centro de Inajá— PR de segunda-feira a sexta-feira, das 08:00 as 11:30 horas e da 13:00 as 17:00 horas, e também pelo endereço eletrônico [licitacao.pminaja@hotmail.com](mailto:licitacao.pminaja@hotmail.com) – Serão consideradas credenciados os profissionais que apresentarem os documentos enumerados nos itens 6 e 7 desde instrumento.

4.4 - Os interessados poderão solicitar a inscrição no Credenciamento a partir de 07/11/2019, sendo suas inscrições adequadas proporcionalmente ao período remanescente de vigência do Credenciamento. As inscrições, no entanto, serão analisadas mensalmente, de acordo com as necessidades do Departamento Municipal de Saúde de Inajá, sujeitando-se a efetiva demanda do serviço.

##### 5 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS:

5.1 – Os interessados deverão encaminhar em envelope lacrado os documentos relacionados nos itens 6 e 7 ao setor de Licitações, no horário indicado no item 4.2, em dias de expediente no Município de Inajá, no seguinte endereço: Avenida Antonio Veiga Martins, 80-82 - Centro de Inajá— PR;

5.2 – O envelope deverá conter as seguintes informações:

CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS DA SAÚDE Nº 005/2019.

NOME: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

TELEFONE PARA CONTATO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

##### 6 – HABILITAÇÃO:

6.1 – A documentação exigida neste edital deverá ser apresentada em cópia autenticada em Cartório Notarial e/ou por servidor desta municipalidade, acompanhada dos Anexos abaixo relacionados devidamente preenchidos e assinados, bem como estarem todos em envelope lacrado com as indicações constantes no item 5.2.

6.1.1 - Requerimento para credenciamento, conforme modelo constante no Anexo I;

6.1.2 – Documentos pessoais do interessado: RG e CPF

6.1.3 – Comprovante de endereço;

6.1.4 – Declaração de conhecimento do edital, seus anexos, instruções e procedimentos, conforme modelo constante no Anexo II;





As despesas estão previstas nas seguintes dotações orçamentárias:

- Elemento da despesa: 3.3.90.36.00.00.00.00, fonte 1000, saldo total de R\$ 20.269,00 (vinte mil duzentos e sessenta e nove reais).

Com indicação do elemento de despesa - consignados no parecer contábil e autorização para abertura do procedimento, cumprido, portanto, o requisito orçamentário. **Ressalve-se apenas que a aquisição deve limitar-se ao saldo disponível, já que o valor máximo do edital é superior ao saldo disponível.**

É o breve relatório. Passo a opinar.

### **DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS SUBMETIDOS**

Trata-se de procedimento que visa o credenciamento de pessoas físicas interessadas na prestação de serviços na área da saúde, conforme descrição indicada no Edital de Chamamento Público.

O sistema de credenciamento não possui no ordenamento jurídico pátrio uma lei específica que o regule, no entanto, não há afronta ao princípio da legalidade, uma vez que é um mecanismo que possui seu fundamento jurídico no art. 25, I da Lei 8.666/93.

O credenciamento é considerado uma hipótese de inexigibilidade de licitação com fundamento na inviabilidade de competição, não por existir apenas um fornecedor, mas sim por ser um mecanismo que visa a contratação de todos os interessados, o que inviabiliza a competição.

Assim, o credenciamento pode ser considerado um sistema pelo qual a Administração irá efetivar uma contratação direta, onde deverá pré-qualificar todos os



## 38h carga horária

Jornada de trabalho de 38h. Carga horária semanal média de 67.182 profissionais.



### R\$ 3.380,88 média salarial

Salário médio bruto mensal calculado de acordo com informações salariais de admitidos e desligados.

#### Técnico em Enfermagem

Enfermagem > Técnica > Técnico > Enfermeiros

Vagas: 120

#### Auxiliar de Sala - Ultrassom

Enfermagem > Administrativa > Auxiliar > Diagnósticos

Vagas: 1

#### Técnico em Enfermagem

Enfermagem > Técnico > Enfermeiros

Vagas: 2

Um **Enfermeiro** ganha em média **R\$ 3.380,88** no mercado de trabalho brasileiro para uma jornada de trabalho de 38 horas semanais de acordo com pesquisa do *Salario.com.br* junto ao *CAGED do MTE* no período **de 02/2019 até 09/2019** com um total de **67.182 salários**.

A **faixa salarial** do Enfermeiro CBO 2235-05 fica entre **R\$ 2.498,04** (média do piso salarial 2019 de acordos, convenções e dissídios), R\$ 3.084,00 (salário mediana da pesquisa) e o **teto salarial** de **R\$ 5.109,28**, levando em conta profissionais com

carteira assinada em regime CLT.

O **perfil profissional** mais recorrente é o de um trabalhador com *31 anos, Ensino Superior completo, do sexo feminino que trabalha 36h semanais* em grandes empresas do segmento de *Atividades de Atendimento Hospitalar, Exceto Pronto-Socorro e Unidades para Atendimento a Urgências*. A cidade com mais ocorrências de contratações e por consequência **com mais vagas de emprego para Enfermeiro é São Paulo - SP**.

Continue lendo e confira todos os dados da pesquisa salarial como piso salarial, setores com os melhores salários, salários de acordo com o nível profissional, porte da empresa, escolaridade, faixa etária e muito mais pra você saber exatamente **quanto ganha um Enfermeiro** no mercado de trabalho segundo **levantamento do Salario.com.br** junto a **dados salariais oficiais do CAGED**.

#### PESQUISAS PATROCINADAS

qual o valor do piso salarial 2019



quero ser enfermeiro

quanto um adm ganha



vagas para enfermeiro





Início › Cargos › CBO 223505 › Enfermeiro

Cargos CBO 223505 Enfermeiros

## Enfermeiro - Salários e Mercado de Trabalho 2019

Dados oficiais e atualizados do mercado de trabalho para Enfermeiro. Encontre informações como média salarial, faixa salarial, piso salarial 2019, salário por perfil profissional, tamanho da empresa, localidade, gênero, escolaridade, jornada de trabalho, salário inicial, segmentos que mais contratam e com os melhores salários, informações jurídico/trabalhistas, carreira e muito mais com base em 67.182 salários de profissionais no cargo CBO 2235-05.

Por **Redação** - Salários atualizados em 18 de outubro de 2019



09/2019  
atualização

Informações salariais oficiais do período de 02/2019 até 09/2019 segundo dados do CAGED/MTE.



67.182  
salários

Salários de 67.182 profissionais no cargo e dados do mercado de trabalho para a profissão.







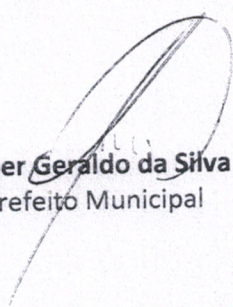
**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

**AUTORIZAÇÃO**

O Prefeito do Município de Inajá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que por Lei lhe são conferidas, e de conformidade com o disposto na Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, alterada pela Lei 8.883/94, de 08 de junho de 1.994, diante da necessidade, da existência de recursos orçamentários e do parecer jurídico a cerca dos procedimentos a serem adotados, **AUTORIZA** a abertura de processo, na modalidade determinada pelo Assessor Jurídico em seu parecer, destinado a realização de um **Chamamento Público para Credenciamento de Profissionais da Área da Saúde para a prestação de serviços especializados de Saúde, no Hospital Municipal, consultórios, clínicas, Unidades Básicas de Saúde e Programas Federais, Estaduais e Municipais de Proteção à Saúde conforme suas necessidades.**

Encaminhe-se a presente autorização a comissão permanente de licitação para a devida autuação e abertura do competente processo de chamamento.

Inajá, 15 de outubro de 2019.

  
**Cleber Geraldo da Silva**  
Prefeito Municipal

**Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000**  
**Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2018**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº ...../2019 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**  
**CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOAS**  
**FÍSICA DA ÁREA DE SAÚDE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE SAÚDE -**  
**2019**

**1 – PREÂMBULO:**

1.1 – O Município de Inajá, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria nº 002/2019, de 14/01/2019, com devida autorização expedida pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, nesta data e de conformidade com a Lei nº 8.666/93, suas alterações, e Leis nº 8.080/90 e 8.142/90; disposição complementar dada pela Lei Estadual do Paraná nº 15.608/2007, regulamentada pelo Decreto Estadual do Paraná nº 4.507/2009, que aprovou o Regulamento do Credenciamento no âmbito estadual; recomendações técnicas e jurisprudência do E. Tribunal de Contas do Estado do Paraná (Resoluções nº 5351/04-TC de 10/08/2004 e 1420/04-TC de 18/04/2004); Orientação Normativa nº 17/09 da Advocacia Geral da União, considerando o que consta do Processo nº 00400.015975/2008-95, de caráter obrigatório a todos os órgãos jurídicos enumerados nos artigos. 2º e 17 da Lei Complementar nº 73, de 1993; Jurisprudência do E. Tribunal de Contas da União - Decisão 656/1995 - Plenário. Decisão TCU 439/2003-Plenário, Acórdãos TCU 540/2003-Plenário, 819/2005-Plenário, 1.357/2005-Plenário, 1.796/2007-Plenário, e demais legislações aplicáveis, torna pública a realização de credenciamento de pessoas físicas da área de saúde para prestação de serviços especializados, nos termos das condições estabelecidas no presente Instrumento de Chamamento.

**2 – OBJETO:**

2.1 – O presente Chamamento Público tem por objetivo o Credenciamento de Profissionais da Área da Saúde para a prestação de serviços especializados de Saúde, no Hospital Municipal, consultórios, clínicas, Unidades Básicas de Saúde e Programas Federais, Estaduais e Municipais de Proteção à Saúde conforme suas necessidades e conforme quantidades estimadas e especificações constantes deste Edital;

2.2 – Os serviços que vierem a ser contratados serão remunerados pelos valores unitários constantes deste Edital;

2.3 – O processo de credenciamento obedecerá às condições estabelecidas neste Edital.

**3 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO:**

3.1 – A participação neste Credenciamento implica na aceitação integral e irrestrita das condições estabelecidas neste Edital;

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000

Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 10 / VISTO

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 014 / VISTO

3.2 – Poderão participar no Credenciamento pessoas físicas da área da saúde que atendam aos requisitos dos itens 6 e 7 exigidos neste instrumento de chamamento;

3.2 – Não poderão participar no Credenciamento os interessados que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação, inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93, (aplicável a todas as licitações sob qualquer modalidade, bem como aos procedimentos de dispensa e inexistência de licitação por força do disposto no art. 97).

3.2.1 – Que sejam partes em ações concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

3.2.2 – Que participem de pessoas jurídicas que tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o praticou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.

**3.2.3 – Não poderão participar no Credenciamento os profissionais de saúde integrantes do quadro de pessoal do Município de Inajá,** salvo se houver compatibilidade de horário nos termos da Constituição Federal;

**4 – FORMAS DE INSCRIÇÃO NO CREDENCIAMENTO:**

4.1 – As pessoas interessadas poderão inscrever-se para Credenciamento a partir da publicação do Aviso do presente instrumento no diário oficial do município, e no site do Município de Inajá–[www.inaja.pr.gov.br](http://www.inaja.pr.gov.br).

4.2 O presente edital estará a disposição dos interessados no setor de licitações, sito a Avenida Antonio Veiga Martins, 80-82, centro de Inajá– PR de segunda-feira a sexta-feira, das 08:00 as 11:30 horas e da 13:00 as 17:00 horas, e também pelo endereço eletrônico [licitação.pminaja@hotmail.com](mailto:licitação.pminaja@hotmail.com) – Serão consideradas credenciados os profissionais que apresentarem os documentos enumerados nos itens 6 e 7 desde instrumento.

4.4 – Os interessados poderão solicitar a inscrição no Credenciamento a partir de ...../...../2019, sendo suas inscrições adequadas proporcionalmente ao período remanescente de vigência do Credenciamento. As inscrições, no entanto, serão analisadas mensalmente, de acordo com as necessidades do Departamento Municipal de Saúde de Inajá, sujeitando-se a efetiva demanda do serviço.

**5 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS:**

5.1 – Os interessados deverão encaminhar em envelope lacrado os documentos relacionados nos itens 6 e 7 ao setor de Licitações, no horário indicado no item 4.2, em dias de expediente no Município de Inajá, no seguinte endereço: Avenida Antonio Veiga Martins, 80-82 - Centro de Inajá– PR;

5.2 – O envelope deverá conter as seguintes informações:

CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS DA SAÚDE Nº 005/2019.

NOME: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

TELEFONE PARA CONTATO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000

Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)



**6 – HABILITAÇÃO:**

6.1 – A documentação exigida neste edital deverá ser apresentada em cópia autenticada em Cartório Notarial e/ou por servidor desta municipalidade, acompanhada dos Anexos abaixo relacionados devidamente preenchidos e assinados, bem como estarem todos em envelope lacrado com as indicações constantes no item 5.2.

6.1.1 - Requerimento para credenciamento, conforme modelo constante no Anexo I;

6.1.2 – Documentos pessoais do interessado: RG e CPF

6.1.3 – Comprovante de endereço;

6.1.4 – Declaração de conhecimento do edital, seus anexos, instruções e procedimentos, conforme modelo constante no Anexo II;

**7 – DOCUMENTAÇÃO:**

**7.1 - Para comprovação de Regularidade Fiscal:**

7.1.1 - Prova de Regularidade CPF;

7.1.2 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda;

7.1 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão expedida pelo Município do domicílio ou sede da proponente;

7.1.7 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

**7.2 – Para comprovação de Qualificação Técnica:**

7.2.1 – Diploma de formação em curso superior e/ou certificado de conclusão de curso de habilitação na área pretendida;

7.2.2 – Registro profissional que habilita ao exercício da profissão que esteja interessado ou documento equivalente;

7.2.3 – Cópia dos certificados de especialização na área indicada;

**8 – CONDIÇÕES GERAIS:**

8.1 – A entrega da documentação acima estabelecida implica manifestação de interesse no credenciamento, bem como aceitação e submissão, independente de manifestação expressa, a todas as normas e condições deste Edital;

8.2 – A não apresentação de qualquer documento solicitado implicará na não aceitação do profissional como prestador de serviços no Município de Inajá;

8.3 - Todos os anexos deverão ser impressos em papel com identificação da pessoa a ser credenciada em 1 (uma) via, assinada pelo responsável;

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000

Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)

8.4 – A inexistência de afirmativas, declarações falsas ou irregulares em quaisquer documentos, ainda que verificada posteriormente, será causa de eliminação do interessado do processo de credenciamento, anulando-se a participação, bem como todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativas, cível ou criminal;

8.5 – Os profissionais deverão cumprir os regulamentos vigentes do Município de Inajá;

8.6 – Não será aceito nenhum documento solicitado enviado via fax ou e-mail;

8.7 – Cada parte, na execução do processo de credenciamento, deve arcar no âmbito de suas respectivas responsabilidades com toda e qualquer despesa de natureza social, trabalhista, previdenciária, tributária, securitária ou indenizatória, não possuindo o credenciado qualquer vínculo empregatício com o MUNICÍPIO DE INAJÁ;

8.8 – O credenciado se submeterá a contratação mínima de 6 (seis) meses sendo que a eventual suspensão dos serviços deverá ser solicitada com 30 (trinta) dias de antecedência.

8.9 - A fim de garantir a gestão participativa, todos os estabelecimentos que tem profissionais credenciados devem fixar em local visível, os contatos da Ouvidoria do MUNICÍPIO DE INAJÁ, para que sejam atendidas as sugestões, elogios, dúvidas, reclamações ou denúncias, referente ao atendimento prestado.

8.10 – A qualquer tempo poderá ser alterado, suspenso ou cancelado o credenciamento do inscrito que deixar de satisfazer as exigências estabelecidas para o credenciamento.

**9 – PROCEDIMENTOS DO CADASTRO:**

9.1 - O cadastramento será amplamente divulgado e estará permanentemente aberto aos interessados, a partir de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019, sendo suas inscrições proporcionalmente adequadas ao período remanescente de vigência do Credenciamento, entre \_\_\_\_\_/2019 a \_\_\_\_\_/2020;

9.2 – Para divulgação do Edital de Credenciamento nº. 005/2019, o MUNICÍPIO DE INAJÁ deverá proceder, no mínimo anualmente, a publicação, através da imprensa oficial para a atualização dos registros existentes e para o ingresso de novos interessados.

**10 – DOS VALORES:**

10.1 – A remuneração pela prestação dos serviços corresponderá ao valor apresentado na tabela de vencimentos/procedimentos, valor este obtido e aprovado após média de cotação atual de mercado.

**11 – DA CONTRATAÇÃO**

11.1 - Para o fiel cumprimento das obrigações assumidas será firmado o contrato de acordo com a legislação vigente;

11.2 – O MUNICÍPIO DE INAJÁ convocará os selecionados, conforme ordem de cadastramento, para assinar o CONTRATO, no prazo de 03 (três) dias úteis a contar do recebimento da notificação para comparecer ao departamento de licitações e contrato, sob pena de decair do direito à contratação;

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000

Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

11.3 - O Contratado deverá manter durante toda a execução do Contrato todas as condições de regularidade fiscal exigidas na contratação, em especial: Certidão Negativa de Débitos federais e municipais exigidos para a realização do pagamento.

**12 – DO VALOR, PRAZO E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

12.1 - A remuneração pela prestação dos serviços será regida pela Tabela de Remuneração do MUNICÍPIO DE INAJÁ com valores referenciais para 2019;

12.2 - O valor disponível para realização dos serviços será **R\$ 86.400,00 (oitenta e seis mil e quatrocentos reais)**;

12.3 - Os pagamentos pela execução dos serviços correrão por conta dos recursos da dotação orçamentária nos códigos das despesas:

09.002.2.902.3.3.90.36.00.00.00.00 - 1000 – R\$ 20.269,00

12.3.1 Ultrapassado o exercício financeiro de 2019, o Município adotará as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

12.4 - O prazo de execução dos serviços terá vigência enquanto perdurar o prazo deste credenciamento;

12.5 - O acompanhamento da execução dos serviços credenciados será realizado através do canal de comunicação com os Municípios por meio da Ouvidoria do MUNICÍPIO DE INAJÁ, Departamento de Saúde, Controle Interno e eventuais vitórias.

**13 – CRITÉRIO DE REAJUSTE:**

13.1 - O valor poderá ser revisto com base nos índices acordados pela Comissão Consultiva de Execução;

13.2 - O valor das remunerações/procedimentos indicados na Tabela Referência poderá ser revisto na mesma proporção que os índices de atualização de preços divulgado pelo Governo Federal para o período, garantindo sempre o equilíbrio econômico financeiro do Contrato nos termos do artigo 26 da Lei nº 8.080/90 e nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, que trata de Licitações e Contratos Administrativos.

**14 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO DOS SERVIÇOS:**

14.1 - A contratação decorrente do credenciamento obedecerá às regras da Lei Estadual nº 15.608/07, da Lei Federal nº 8.666/93 e os termos da minuta do instrumento contratual, anexa ao respectivo Edital;

14.2 - Pela inexecução total ou parcial na prestação dos serviços, o MUNICÍPIO DE INAJÁ poderá garantir a prévia defesa, aplicar aos cadastrados as sanções previstas no art. da Lei nº 8.666/93 e legislação aplicável, como Portarias e Resoluções expedidas pelo Ministério da Saúde e Manuais específicos e aplicáveis ao objeto do contrato, garantindo sempre o direito de defesa prévia e ao contraditório.

**16 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000  
Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

16.1 - A liberação de cada pagamento fica condicionada à verificação e autorização do Departamento de Saúde que deve acompanhar a prestação efetiva dos serviços contratados;

16.2 - O pagamento será realizado através de Transferência Bancária, transmissão online, crédito direto em conta corrente própria em nome da pessoa física.

16.3 - O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será individualizado pela natureza da prestação, complexidade e especialidade das respectivas Áreas da Saúde;

16.4 - É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de descumprimento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento;

**17 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

17.1 - Aos credenciados é assegurado o direito de interposição de Recurso, nos termos do art. 109 da Lei nº 8.666/93, o qual será recebido e processado nos termos ali estabelecidos;

17.2 - O recurso limitar-se-á a questões de habilitação, considerando, exclusivamente, a documentação apresentada no ato da inscrição, não sendo considerado documento anexado em fase de recurso;

17.3 - O recurso será protocolado junto ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, na Avenida Antônio Veiga Martins, 80-82 – Centro – Inajá- PR - CEP 87.670-000, Comissão de Licitação, ficando estabelecido prazo de até 05 (cinco) dias úteis para reconsiderá-lo ou encaminhá-lo para análise do Gestor, que terá igual prazo para análise e decisão;

17.4 - Tanto o interessado quanto seu representante legal poderão interpor recursos;

17.5 - Somente serão conhecidos os recursos tempestivos, motivados e não protelatórios;

17.6 - Não serão admitidos mais de um recurso do interessado versando sobre o mesmo motivo de contestação;

17.7 - Decidido em todas as instâncias administrativas sobre os recursos interpostos, o resultado final do processo de credenciamento será divulgado por meio de Edital de Homologação pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ.

**18 – DO DESCREDENCIAMENTO**

18.1 - O credenciamento não estabelece qualquer obrigação ao MUNICÍPIO DE INAJÁ em efetivar a contratação do serviço, face à sua precariedade e, a qualquer momento, o credenciado ou o MUNICÍPIO DE INAJÁ poderá denunciar o credenciamento, inclusive quando for constatada qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas fixadas no Edital, neste Regulamento e na legislação pertinente, sem prejuízo do contraditório e da ampla defesa;

18.2 - Constituem motivos para o descumprimento o não cumprimento de quaisquer cláusulas e condições do Contrato, bem como os motivos previstos na legislação referente a Licitações e Contratos Administrativos;

18.3 - Em caso de ocorrência de fatos que possam motivar a eventual rescisão contratual, havendo a possibilidade de interrupção das atividades em andamento, e esta por dolo ou culpa, causar prejuízo à população, obrigatoriamente será observado o prazo de 60 (sessenta) dias para ocorrer a referida declaração da rescisão;

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000  
Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 10 / VISTO

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 016 / VISTO



18.4 – O Credenciado poderá requerer seu descredenciamento a qualquer tempo, independentemente da causa, desde que oficializada a intenção do descredenciamento com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

18.5 – Em caso de descredenciamento, será assegurado expressamente o direito ao contraditório e ampla defesa do interessado;

18.6 – Diante da impossibilidade, devidamente justificada, em cumprir os prazos acima estabelecidos, o Credenciado deverá indicar, sob pena de descredenciamento, imediatamente, profissional para suprir as consultas/procedimentos agendados, em grau de substituição;

18.7 – O direito à ampla defesa e ao contraditório decorre de previsão constitucional, prevendo o inciso IV do art. 5º da Constituição Federal que "aos litigantes, em processo judicial ou administrativo, e aos acusados em geral, são assegurados o contraditório e ampla defesa, com meios e recursos a ela inerentes";

18.8 – O CREDENCIADO é obrigado a prestar atendimento aos clientes pertencentes aos municípios consorciados ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, sem discriminação de qualquer ordem, sob pena de descredenciamento.

#### 19 – DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 - O instrumento contratual decorrente do credenciamento será publicado, em forma de extrato, no Diário Oficial do Município de Inajá, conforme disposto no artigo 110 da Lei Estadual nº 15.608/07 e art. 61, parágrafo único da Lei nº. 8.666/93.

19.2 – Os interessados que atenderem às condições fixadas no regulamento firmarão contrato com a Administração. O contrato, por ser de natureza administrativa, deverá atender, no que for cabível, as exigências previstas no art. 55 da Lei nº. 8.666/93.

19.3 – Todo e qualquer esclarecimento relativo ao presente chamamento público e as condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, somente serão prestados quando solicitados por escrito, encaminhado ao setor de Licitações, à Rua Joaquim Ladeira, nº 150, CEP 86.130-000, centro, fone (43) 3242-8110 – Inajá- PR, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitação.

19.4 - Fica eleito o foro da cidade de Paranacity, Estado do Paraná, como competente para dirimir todas as questões decorrentes do credenciamento.

Inajá, 15 de outubro de 2019.

**Renato Rafael Diogo do Valle**  
Presidente da CPL

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000  
Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)

#### ANEXO I

#### CHAMAMENTO Nº 005/2019

#### À Comissão de Licitação do MUNICÍPIO DE INAJÁ

O interessado abaixo qualificado requer sua inscrição no CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS PESSOAS FÍSICAS DA ÁREA DA SAÚDE divulgado pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, objetivando a prestação de serviços de saúde na especialização de \_\_\_\_\_ nos termos do chamamento público divulgado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

- Nome:
- Endereço Comercial:
- Fone:
- E-mail:
- Cidade:
- CPF:
- Especialidade:
- Procedimentos local de trabalho:

Dados Bancários para Pagamento:  
Nº e nome do Banco:  
Nº da agência:  
Nº da conta corrente:

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

ASSINATURA

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000  
Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
N.P.J. 76.970.318/0001-67



**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
N.P.J. 76.970.318/0001-67

**ANEXO II**

Ao MUNICÍPIO DE INAJÁ

**DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO E/OU ACESSO À DOCUMENTAÇÃO**

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de solicitante de credenciamento na área médica, sob a modalidade Chamamento Público 005/2019 instaurado pelo – Município de Inajá, que recebemos os documentos e tomamos conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações deste Credenciamento.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000  
Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 14 / VISTO

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 018 / VISTO

**ANEXO III**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS XX/2019**  
**CONTRATO QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE INAJÁ E XXXXXXXXXXXXX**

Pelo presente Instrumento Particular de Prestação de Serviços, que entre si celebram o **Fundo Municipal de Saúde Município de Inajá**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ: sob nº \_\_\_\_\_, estabelecido a Av. Antonio Veiga Martins, 80-82, centro, na Cidade de Inajá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, RG 3.243.909-8 SSP-PR e CPF 360.462.489-49, doravante denominada de CONTRATANTE, e XXXXXXXXXXXXX, CPF nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com endereço na XXXXXXXXXXXX, nº XXX, município de XXXXXXXX – XX, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, através do **Chamamento Público nº 005/2019**, com base no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

1.1 O presente Contrato tem por objeto a prestação, pela CONTRATADA de serviços de saúde – Pessoa Física da Área de Saúde na especialidade e de XXXXXX , nas condições e valores do Edital de **Chamamento Público nº 005/2019** do MUNICÍPIO DE INAJÁ.  
PARÁGRAFO ÚNICO - Mediante Termo Aditivo e de acordo com a capacidade operacional da CONTRATADA e as necessidades do CONTRATANTE, os contraentes poderão, por interesse público, fazer acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) nos valores limites deste Contrato, durante o período de sua vigência, incluídas as prorrogações, mediante justificativa aprovada pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO**

2.1 – O presente contrato terá prazo de execução até dia \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e vigência por igual período.

**CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR CONTRATUAL E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

- 3.1 – O valor dos serviços objetos desse contrato para o período compreendido até dia \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, será de:XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, mensais.
- 3.2 O valor total previsto para este contrato é de R\$ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- 3.3 Os Serviços serão realizados de acordo com as necessidades do Departamento Municipal de Saúde do Município de Inajá-PR.

Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000  
Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)



#### 14 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO DOS SERVIÇOS:

14.1 - A contratação decorrente do credenciamento obedecerá às regras da Lei Estadual nº 15.608/07, da Lei Federal nº 8.666/93 e os termos da minuta do instrumento contratual, anexa ao respectivo Edital;

14.2 - Pela inexecução total ou parcial na prestação dos serviços, o MUNICÍPIO DE INAJÁ poderá garantir a prévia defesa, aplicar aos cadastrados as sanções previstas no art. da Lei nº 8.666/93 e legislação aplicável, como Portarias e Resoluções expedidas pelo Ministério da Saúde e Manuais específicos e aplicáveis ao objeto do contrato, garantindo sempre o direito de defesa prévia e ao contraditório.

#### 16 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

16.1 - A liberação de cada pagamento fica condicionada à verificação e autorização do Departamento de Saúde que deve acompanhar a prestação efetiva dos serviços contratados;

16.2 - O pagamento será realizado através de Transferência Bancária, transmissão online, crédito direto em conta corrente própria em nome da pessoa física.

16.3 - O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será individualizado pela natureza da prestação, complexidade e especialidade das respectivas Áreas da Saúde;

16.4 - É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de descumprimento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento;

#### 17 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS

17.1 - Aos credenciados é assegurado o direito de interposição de Recurso, nos termos do art. 109 da Lei nº 8.666/93, o qual será recebido e processado nos termos ali estabelecidos;

17.2 - O recurso limitar-se-á a questões de habilitação, considerando, exclusivamente, a documentação apresentada no ato da inscrição, não sendo considerado documento anexo em fase de recurso;

17.3 - O recurso será protocolado junto ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, na Avenida Antonio Veiga Martins, 80-82 - Centro - Inajá-PR - CEP 87.670-000, Comissão de Licitação, ficando estabelecido prazo de até 05 (cinco) dias úteis para reconsiderá-lo ou encaminhá-lo para análise do Gestor, que terá igual prazo para análise e decisão;

17.4 - Tanto o interessado quanto seu representante legal poderão interpor recursos;

17.5 - Somente serão conhecidos os recursos tempestivos, motivados e não protelatórios;

17.6 - Não serão admitidos mais de um recurso do interessado versando sobre o mesmo motivo de contestação;

17.7 - Decidido em todas as instâncias administrativas sobre os recursos interpostos, o resultado final do processo de credenciamento será divulgado por meio de Edital de Homologação pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ.

#### 18 – DO DESCREDENCIAMENTO

18.1 - O credenciamento não estabelece qualquer obrigação ao MUNICÍPIO DE INAJÁ em efetivar a contratação do serviço, face à sua precariedade e, a qualquer momento, o credenciado ou o MUNICÍPIO DE INAJÁ poderá denunciar o credenciamento, inclusive quando for constatada qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas fixadas no Edital, neste Regulamento e na legislação pertinente, sem prejuízo do contraditório e da ampla defesa;

18.2 - Constituem motivos para o descumprimento o não cumprimento de quaisquer cláusulas e condições do Contrato, bem como os motivos previstos na legislação referente a Licitações e Contratos Administrativos;

18.3 - Em caso de ocorrência de fatos que possam motivar a eventual rescisão contratual, havendo a possibilidade de interrupção das atividades em andamento, e esta por dolo ou culpa, causar prejuízo à população, obrigatoriamente será observado o prazo de 60 (sessenta) dias para ocorrer a referida declaração da rescisão;

18.4 - O Credenciado poderá requerer seu descumprimento a qualquer tempo, independentemente da causa, desde que oficializada a intenção do descumprimento com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

18.5 - Em caso de descumprimento, será assegurado expressamente o direito ao contraditório e ampla defesa do interessado;

18.6 - Diante da impossibilidade, devidamente justificada, em cumprir os prazos acima estabelecidos, o Credenciado deverá indicar, sob pena de descumprimento, imediatamente, profissional para suprir as consultas/procedimentos agendados, em grau de substituição;

18.7 - O direito à ampla defesa e ao contraditório decorre de previsão constitucional, prevendo o inciso IV do art. 5º da Constituição Federal que "aos litigantes, em processo judicial ou administrativo, e aos acusados em geral, são assegurados o contraditório e ampla defesa, com meios e recursos a ela inerentes";

18.8 - O CREDENCIADO é obrigado a prestar atendimento aos clientes pertencentes aos municípios consorciados ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, sem discriminação de qualquer ordem, sob pena de descumprimento.

#### 19 – DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 - O instrumento contratual decorrente do credenciamento será publicado, em forma de extrato, no Diário Oficial do Município de Inajá, conforme disposto no artigo 110 da Lei Estadual nº 15.608/07 e art. 61, parágrafo único da Lei nº 8.666/93.

19.2 - Os interessados que atenderem às condições fixadas no regulamento farão contrato com a Administração. O contrato, por ser de natureza administrativa, deverá atender, no que for cabível, as exigências previstas no art. 55 da Lei nº 8.666/93.

19.3 - Todo e qualquer esclarecimento relativo ao presente chamamento público e as condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, somente serão prestados quando solicitados por escrito, encaminhado ao setor de Licitações, à Av. Antonio Veiga Martins 80-82, CEP 87.670-000, centro, fone (44) 3440-1221 - Inajá-PR, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitação.

19.4 - Fica eleito o foro da cidade de Paranacity, Estado do Paraná, como competente para dirimir todas as questões decorrentes do credenciamento.

Inajá, 15 de outubro de 2019.

Renato Rafael Diogo do Valle  
Presidente da CPL



ANEXO I

CHAMAMENTO Nº 005/2019

À Comissão de Licitação do MUNICÍPIO DE INAJÁ

O interessado abaixo qualificado requer sua inscrição no CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS FÍSICAS DA ÁREA DA SAÚDE divulgado pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, objetivando a prestação de serviços de saúde na especialização de \_\_\_\_\_ nos termos do chamamento público divulgado em 07/11/2019.

- Nome:
- Endereço Comercial:
- Fone:
- E-mail:
- Cidade:
- CPF:
- Especialidade:
- Procedimentos local de trabalho:

Dados Bancários para Pagamento:

Nº e nome do Banco:

Nº da agência:

Nº da conta corrente:

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

ASSINATURA

ANEXO II

Ao MUNICÍPIO DE INAJÁ

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO E/OU ACESSO À DOCUMENTAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de solicitante de credenciamento na área médica, sob a modalidade Chamamento Público 005/2019 instaurado pelo – Município de Inajá, que recebemos os documentos e tomamos conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações deste Credenciamento.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_ em \_\_\_\_\_ de 2019.

ANEXO III

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS XX/2019  
CONTRATO QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE INAJÁ XXXXXXXXXXXX

Pelo presente Instrumento Particular de Prestação de Serviços, que entre si celebram o **Fundo Municipal de Saúde Município de Inajá**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ: sob nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, estabelecido a Av. Antonio Veiga Martins, 80-82, centro, na Cidade de Inajá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, RG 3.243.909-8 SSP-PR e CPF 360.462.489-49, doravante denominada de CONTRATANTE, e XXXXXXXXXXXXXXXX, CPF nº XX-XXX-XXX/XXXX-XX, com endereço na XXXXXXXXXXXXXXXX, nº XXX, município de XXXXXXXX – XX, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, através do **Chamamento Público nº 005/2019**, com base no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:



1.1.1 O presente Contrato tem por objeto a prestação, pela CONTRATADA de serviços de saúde – Pessoa Física da Área de Saúde na especialidade e de XXXXXX, nas condições e valores do Edital de Chamamento Público nº 005/2019 do MUNICÍPIO DE INAJÁ.

CONTRATADA e as necessidades do CONTRATANTE, os contraentes poderão, por interesse público, fazer acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) nos valores limites deste Contrato, durante o período de sua vigência, incluídas as prorrogações, mediante justificativa aprovada pelo CONTRATANTE.

**2.1** – O presente contrato terá prazo de execução até dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, e vigência por igual período.

**3.1.1** – O valor dos serviços objetos desse contrato para o período compreendido até dia                      /                      /                     , será de: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, mensais.

**3.3** Os Serviços serão realizados de acordo com as necessidades do Departamento Municipal de Saúde do Município de Inajá-PR.

9.002.2.902 3.390.36.00.00.00 - 1000 - R\$ 20.269,00

4.1 Ultrapassado o exercício financeiro de 2019, o Município adotarà as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

- 1 - A liberação de cada pagamento fica condicionada à verificação e autorização do Departamento de Saúde que deve acompanhar a prestação efetiva dos serviços contratados;
- 2 - O pagamento será realizado através de Transferência Bancária, transmissão on-line, crédito direto em conta corrente própria em nome da pessoa física.

3 - O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será individualizado pela natureza da prestação, complexidade e especialidade das respectivas Áreas da Saúde;

4 - É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de rescredenciamento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento.

**1.1** Caberá ao MUNICÍPIO DE INAJÁ a coordenação, controle e fiscalização da prestação de serviços, conforme cada área.

2.2 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE sobre os serviços ora contratados não eximirá a CONTRATADA da sua plena responsabilidade perante o CONTRATANTE, ou para com os pacientes e terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.

**3. A CONTRATADA** facilitará ao **CONTRATANTE** o acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços e prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados do **CONTRATANTE**, designados para tal fim.

4.4 A CONTRATADA deve submeter-se às instruções, ordens e recomendações emitidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, no sentido do aperfeiçoamento dos serviços contratados, devendo, ainda a reclamada notificar ao MUNICÍPIO DE INAJÁ eventuais reclamações recebidas de quaisquer alterações no procedimento de prestação dos serviços.

§ 2º - A CONTRATADA deverá atender aos pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação dos serviços

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações da CONTRATADA:

5.2 A CONTRATADA é responsável pela indenização de danos causados aos pacientes, aos órgãos do SUS e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticados, ficando assegurada à CONTRATADA o direito de regresso.

**4.4** Manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas nas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações do MUNICÍPIO DE INAJÁ:

1) Fornecer à CONTRATADA condição necessária à execução dos serviços.

1.1. Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se os adjudicatários inadimplentes às demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo e outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 078 de 11/09/90;

2.2. Se discordar das penalidades que porventura lhe tenham sido aplicadas, poderá a CONTRATADA apresentar recurso, sem efeito suspensivo, à autoridade competente através da qual lhe tenha dirigido a respectiva notificação, desde que o faça devidamente fundamentado dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação.

**1.1** O presente negócio poderá ser rescindido na hipótese de ocorrer quaisquer das situações elencadas nos incisos do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

**3.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ** caberá o direito de rescindir este contrato, independente de notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos, além dos previstos em Lei:

**4** O presente contrato poderá ser rescindido, ainda, por mútuo acordo, atendida a conveniência dos serviços, recebendo a CONTRATADA, o valor correspondente aos serviços efetivamente executados.



§ 1º - Em caso de rescisão contratual, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias para ocorrer a rescisão. Se neste prazo a CONTRATADA negligenciar a prestação dos serviços.

§ 2º A CONTRATADA poderá requerer seu descredenciamento a qualquer tempo, independente da causa, desde que comunicado a intenção no descredenciamento, por escrito, com antecedência mínima de 30(trinta) dias.

#### CLÁUSULA NONA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 É vedado o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

9.2 Os casos e situações omissos serão resolvidos de comum acordo respeitadas as disposições da Lei nº 8.666 de 21.06.93, suas alterações e demais disposições que regulamentam a atividade das empresas de engenharia.

9.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ, por conveniência administrativa, poderá, a qualquer tempo, efetuar revisões dos parâmetros, consumos, índices, insumos e quantitativos constantes das planilhas de custos apresentadas pela CONTRATADA, a fim de efetuar ajustes de eventuais diferenças apuradas no decorrer da execução do objeto contratado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO

10.1 As partes elegem o foro da Comarca de Paranacity, para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.

Assim, estando justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (TRÊS) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Inajá, xxx de ..... do ano de 2019.

Cleber Geraldo da Silva  
Prefeito do MUNICÍPIO DE INAJÁ  
Testemunhas:

1ª \_\_\_\_\_  
2ª \_\_\_\_\_

CONTRATADA

ANEXO - IV  
TABELA DE REMUNERAÇÃO – MUNICÍPIO DE INAJÁ

Item	Quant	Função	Carga Horária	Valor Máximo de Remuneração/mês	Valor total Máximo de Remuneração/mês
01	02	Enfermeiros UBS	40 horas semanais	R\$ 2.800,00	R\$ 5.600,00
02	01	Fisioterapeuta	20 horas semanais	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00
TOTAL					R\$ 86.400,00

#### RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

#### CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 005/2019

NOME:	_____
CPF nº	_____
Endereço:	_____
E-mail:	_____
Cidade:	_____ Estado: _____ Telefone: _____
Telefone:	_____
Recebemos, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.	
Local:	_____ de _____ de 20__.
Assinatura	_____

Caro interessado,



Visando comunicação futura entre esta Prefeitura e o interessado, solicitamos de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do Edital e remeter ao Departamento de Licitações por meio do e-mail: [licitacao.pminajia@hotmail.com](mailto:licitacao.pminajia@hotmail.com)

A não remessa do recibo exime a Coordenadoria de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

#### Departamento de Licitações do Município de Inajá/PR

#### CERTIFICADO DE CREDENCIAMENTO

O Fundo Municipal de Saúde do Município de Inajá, gestor da Saúde Pública Municipal declara, nos termos do Edital de Credenciamento nº 005/2019, que a (\_\_\_\_ nome \_\_\_\_), identificar, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ apresentou a documentação solicitada, a qual foi analisada, aprovada, e é considerada credenciada junto ao **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ**, para possível contratação. O presente Certificado de Credenciamento não gera, para o ao **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ**, quaisquer obrigações de contratar, mas somente o direito a participar do banco de dados de entidades credenciadas. O credenciamento vigorará de acordo com este Edital.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Gestor do FMS





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**N.P.J. 76.970.318/0001-67**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

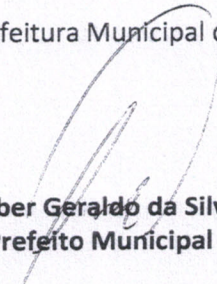
**Chamamento Público Nº. 005/2019**

**OBJETO:** Credenciamento de Profissionais da Área da Saúde para a prestação de serviços especializados de Saúde, no Hospital Municipal consultórios, clínicas, Unidades Básicas de Saúde e Programas Federais, Estaduais e Municipais de Proteção à Saúde conforme suas necessidades e conforme quantidades estimadas e especificações constantes do edital.

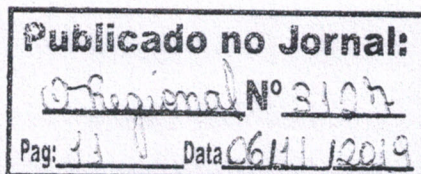
**PRAZO PARA CREDENCIAMENTO:** a partir do dia 07 de Novembro de 2019.

Informações Complementares e o Edital Completo poderão ser adquiridos na Av. Antonio Veiga Martins, 80-82 – Centro – Fone (44) 3440-1221 – Departamento de Licitações ou através do e-mail [licitacao.pminaja@hotmail.com](mailto:licitacao.pminaja@hotmail.com)

Prefeitura Municipal de Inajá-PR, 05 de novembro de 2019.

  
**Cleber Geraldo da Silva**  
**Prefeito Municipal**

*Cleber Geraldo da Silva*  
Prefeito Municipal  
CPF: 037.233.919-07



**Avenida Antônio Veiga Martins, 80/82 – Centro – Cep 87.670-000**  
**Fone: (44) 3440-1221 – E-mail: [prefeito@inaja.pr.gov.br](mailto:prefeito@inaja.pr.gov.br)**









## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

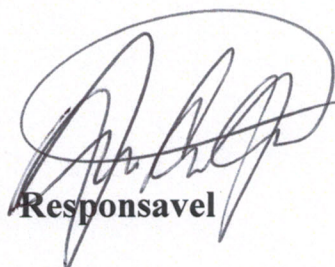
Estado do Paraná  
CNPJ N.º 76.970.318/0001-67  
Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – Telefax: (44) 3440-1221  
Email: [pminaja@uol.com.br](mailto:pminaja@uol.com.br)

### PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

EDITAL N° 005/2019 CREDENCIAMENTO NA AREA DE SAÚDE ( PESSOA FISICA  
OU JURIDICA)

NOME	JOICE APARECIDA MOREIRA DA SIOLVA
C.P.F.	100.633.279-02
R.G.	11.055.086-3
EMAIL	<a href="mailto:joicynha8555@hotmail.com">joicynha8555@hotmail.com</a>
ENDEREÇO	Rua Guilherme de almeida, 1160
CIDADE	PARANACITY – PR
ESTADO	PARANA
FONE	44- 99815-9788
PESSOA PARA CONTATO	JOICE
HORARIO DA ENTREGA	13:42

Inajá, 09 desetembro de 2020

  
Responsavel





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

### Departamento de Licitações do Município de Inajá/PR

#### CERTIFICADO DE CREDENCIAMENTO

O Fundo Municipal de Saúde do Município de Inajá, gestor da Saúde Pública Municipal declara, nos termos do Edital de Credenciamento nº 005/2019, que a JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA ( Fisioterapia), Residente a Rua Guilherme de Almeida, 1160, Município de Paranacity Estado do Paraná, inscrito(a)no CPF/MF sob o nº 100.633.279-02, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº 11.055.086-3 – SSP/PR., apresentou a documentação solicitada, a qual foi analisada, aprovada, e é considerada credenciada junto ao **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ**, para possível contratação O presente Certificado de Credenciamento não gera, para o ao **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ**, quaisquer obrigações de contratar, mas somente o direito a participar do banco de dados de entidades credenciadas. O credenciamento vigorará de acordo com este Edital.

Inajá, Pr., 15 de setembro de 2020

LAÍSA CATARINE SILVA  
SECRETARIA SAÚDE



**CÓDIGO DE CONTROLE**  
**A775.2477.F937.39DF**

A autenticidade deste comprovante deverá  
ser confirmada na internet, no endereço

**[www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br)**

Comprovante emitido pela

Secretaria da Receita Federal do Brasil

às 15:42:00 do dia 14/11/2013 (hora e data de Brasília)  
dígito verificador: 00

**MINISTÉRIO DA FAZENDA**



**Receita Federal**  
Cadastro de Pessoas Físicas

**COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO**

Número  
**100.633.279-02**

Nome  
**JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**

Nascimento  
**23/10/1995**

**VÁLIDO SOMENTE COM COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO**

CURRIBAPR

**MARCAS VERIFICADAS NA COTA BIOMÉTRICA**  
Este comprovante contém uma cota biométrica para verificação da identidade do titular. A cota biométrica é formada por uma imagem digitalizada do dedo direito do titular, que será comparada com a imagem digitalizada do dedo direito do titular no momento da emissão do documento.

ASSINATURA DO DIRETOR

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

REGISTRO GERAL: **11.055.086-3** DATA DE EXPEDIÇÃO: 06/03/2017  
NOME: **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**  
FILIAÇÃO: CLAUDINEI APARECIDO DA SILVA  
DEUZINEIA MOREIRA DA SILVA  
NATURALIDADE: SANTO ANT. CAUA/PR DATA DE NASCIMENTO: 23/10/1995  
DOC. ORIGEM: COMARCA=ALTO PARANA/PR, STO ANT CAUA  
C.NASC=2552, LIVRO=10A, FOLHA=115

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA  
E ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA  
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANÁ

RG: **11.055.086-3**



POLEGAR DIREITO



*Joice Aparecida Moreira da Silva*

ASSINATURA DO TITULAR

CARTEIRA DE IDENTIDADE





Ministério da Fazenda  
Secretaria da Receita Federal do Brasil

Comprovante de Situação Cadastral no CPF

Nº do CPF: **100.633.279-02**

Nome: **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**

Data de Nascimento: **23/10/1995**

Situação Cadastral: **REGULAR**

Data da Inscrição: **05/12/2011**

Digito Verificador: **00**

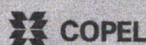
Comprovante emitido às: **10:38:48** do dia **17/09/2020** (hora e data de Brasília).  
Código de controle do comprovante: **D3BB.E42D.EFF0.5BC7**



Este documento não substitui o [“Comprovante de Inscrição no CPF”](#).

(Modelo aprovado pela IN/RFB nº 1.548, de 13/02/2015.)





Copel Distribuição S.A.  
Rua José Izidoro Blazetto, 158  
81200-240 Curitiba - PR  
CNPJ 04.368.898/0001-06  
IE 90.233.073-99 IM 423.992-4



www.copel.com  
0800 51 00 116

Unidade Consumidora

CLAUDINEI APARECIDO DA SILVA  
R ENG PAULO, 809 - QD37 LT14

CEP: 87660000  
CPF: 02103146999

PARANACITY - PR

51888530

Vencimento

05/07/2020

Valor a Pagar

R\$ 150,33

Responsável pela manutenção da iluminação Pública: Município 4434631287

### Reaviso de Vencimento

Constatamos débitos que podem resultar no corte de energia e, após este, em 3 meses no encerramento contratual da unidade com a Copel. Neste período, haverá cobrança conforme legislação. Atraso de 45 dias sujeita inclusão no CADIN. Cobrança de atividade acessória pode ser excluída da fatura. Desconsidere o aviso, caso tenha pago.

Referência 05/2020 Valor 187,88

### Informações Técnicas

No Medidor: 0950405637 - MONOFASICO

Mes Referência: 06/2020

Leitura Anterior	Leitura Atual	Medido	Constante de	Total	Consumo	Data
14/05/2020	15/06/2020	32 dias	Multiplicação	Faturado	Medio/Dia	Apresentação
29969	30130	161 kWh	1,00	161 kWh	5,03 kWh	15/06/2020

Proxima Leitura Prevista: 14/07/2020

RESIDE/RESIDENCIAL

### Informações Suplementares

AS [1.6 104.12]

ENERGIA ELETRICA CONSUMO Tarifa 0,517610

Tensão Contratada: 127 volts

Limite faixa adequada de Tensão: 117 - 133 / 117 - 133 volts

MES	05/20	04/20	03/20	02/20	01/20	12/19	11/19	10/19	09/19	08/19	07/19	06/19
CONS	205	139	163	161	171	164	150	168	146	126	111	98
PGTO		12/05	07/05	19/03	08/02	08/01	09/12	07/11	07/10	09/09	10/08	08/07

### Valores Faturados

NOTA FISCAL CONTA DE ENERGIA ELETRICA no. 139662270 Serie B  
Emitida em 11/06/2020

Produto	Un.	Consumo	Valor Unitario	Valor Total	Base de	Aliq.
Descrição					Calculo	ICMS
01 ENERGIA ELETRICA CONSUMO	kWh	161	0,788571	126,96	126,96	29,00%
02 CONT ILUMIN PUBLICA MUNICIPI				20,71		
03 ACRESCIMO MORATORIO				0,20		
04 MULTA POR ATRASO NO PAGAMENT				2,21		
06 JUROS CONTA ANTERIOR				0,26		
Base de Calculo do ICMS		126,96	Valor ICMS:	36,81	Valor Total da Nota Fiscal:	160,33

Reservado ao Fisco

AEDC.1538.9986.E413.3A39.45EC.DD6E.8A4C

INCLUSO NA FATURA PIS R\$ 1,22 E COFINS R\$ 5,61, CONFORME RES. ANEEL 130/2006. A PARTIR DE 01/06/2020 - PIS/PASEP 0,94% e COFINS 4,34%.

A qualquer tempo pode ser solicitado o cancelamento de valores não relacionados a prestação do serviço de energia elétrica, como convênios e doações.

DENUNCIE O FURTO DE FIOS! LIGUE 181.

Atraso superior a 45 dias sujeita inclusão no cadastro de inadimplentes CADIN/PR

Agora é possível recorrer a Ouvidoria da Copel pelo Site ou Mobile.

DEBITOS: 05/2020 R\$ 187,88

Períodos Band. Tarif.: Verde: 15/05-15/06

COSMETICOS E CIA-BR.D. EXPRESSO  
MARCIA F P F BUTTIGEN  
AV. BRASIL 1051  
CENTRO PARANACITY PR

V19.1 14/07/2020 13:50  
TERM 000002 LOJA 0000100650001301

AUTE 147427  
CORRESPONDENTE DO BANCO BRADESCO S.A.

COMPROVANTE DE PAGAMENTO

DATA: 14/07/2020 HORA DE BRASILIA: 13:50

CODIGO DE BARRAS:  
83690000001-6 50330111000-6  
00101020203-9 23581636647-2  
EMPRESA: COPEL

VALOR DO PAGAMENTO: 150,33

AG. BRADESCO: 6333 - PARANACITY  
PACB : 066 - COSMETICOS E CIA  
NSU: 004843932460 AUTENTICACAO: 479474

OUIDORIA BRADESCO  
0800 727 9933

VIA DO CLIENTE

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 36 / VISTO









**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**  
**CPF: 100.633.279-02**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão se refere à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 10:35:51 do dia 17/09/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 16/03/2021.

Código de controle da certidão: **458D.FF4C.EBF7.1C74**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.





# Confirmação de Autenticidade das Certidões

## Resultado da Confirmação de Autenticidade da Certidão

CPF : 100.633.279-02

Data da Emissão : 17/09/2020

Hora da Emissão : 10:35:51

Código de Controle da Certidão : 458D.FF4C.EBF7.1C74

Tipo da Certidão : Negativa

Certidão **Negativa** emitida em 17/09/2020, com validade até 16/03/2021.

[Página Anterior](#)





Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

**Certidão Negativa**  
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
**Nº 022557222-04**

Certidão fornecida para o CPF/MF: **100.633.279-02**

Nome: **CPF NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta certidão engloba pendências do próprio CPF ou pelas quais tenha sido responsabilizado e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como, ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 06/01/2021 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)





PREFEITURA MUNICIPAL DE

**PARANACITY**

PARANÁ - BRASIL

NÚMERO

2596

VÁLIDO ATÉ

23/10/2020

0

## CERTIDÃO NEGATIVA

NOME / RAZÃO SOCIAL

JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA - CPF 100.633.279-02

AVISO

SEM DÉBITOS PENDENTES ATÉ A PRESENTE DATA. 23/09/2020

COMPROVAÇÃO JUNTO A

FINALIDADE

CERTIFICAMOS QUE ATÉ A PRESENTE DATA NÃO CONSTA DÉBITO  
TRIBUTÁRIO RELATIVO A(S) INSCRIÇÃO(ÕES) ABAIXO CARACTERIZADA(S).



Paranacity(PR), 23 de Setembro de 2020.

TAIS

**TAIS PATRÍCIA CABREIRA**  
AUXILIAR ADMINISTRATIVA

PRINCIPIO DE IN  
/ VIS





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA

CPF: 100.633.279-02

Certidão nº: 22473140/2020

Expedição: 08/09/2020, às 21:18:13

Validade: 06/03/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, inscrito(a) no CPF sob o nº **100.633.279-02**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

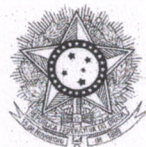
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: J. A. MOREIRA DA SILVA- CLINICA DE FISIOTERAPIA (MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 35.514.648/0001-60  
Certidão nº: 22473175/2020  
Expedição: 08/09/2020, às 21:18:40  
Validade: 06/03/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **J. A. MOREIRA DA SILVA- CLINICA DE FISIOTERAPIA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **35.514.648/0001-60**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.





# Centro Universitário de Maringá



Estado do Paraná

Unicesumar

☛ Reitor do Centro Universitário de Maringá,

no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão em 28 de dezembro de 2018, do

Curso de Graduação em Fisioterapia e a colação de grau

em 07 de fevereiro de 2019, confere o título de Bacharela em Fisioterapia a

**Joice Aparecida Moreira da Silva,**

brasileira, natural do Estado do Paraná,  
nascida a 23 de outubro de 1995, RG 110550863/PR

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.  
Maringá, 07 de fevereiro de 2019.

Claudio Ferdinandi  
Pró-Reitor Acadêmico

Wilson de Matos Silva  
Reitor

Joice Aparecida Moreira da Silva  
Diplomada



ANEXO I

CHAMAMENTO Nº 005/2019

À Comissão de Licitação do MUNICÍPIO DE INAJÁ

O interessado abaixo qualificado requer sua inscrição no CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS PESSOAS FÍSICAS DA ÁREA DA SAÚDE divulgado pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, objetivando a prestação de serviços de saúde na especialização de

Fisioterapia nos termos do chamamento público divulgado em 07/11/2019.

- Nome: Joice Aparecida Moura do Silva
- Endereço Comercial: Rua Guilherme de Almeida, 1160
- Fone: 998159788
- E-mail: joicepnha8555@hotmail.com
- Cidade: Paranacity
- CPF: 100.633.277-02
- Especialidade: Fisioterapia
- Procedimentos local de trabalho: Clínica de fisioterapia

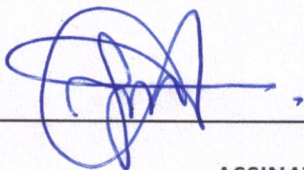
Dados Bancários para Pagamento:

Nº e nome do Banco: Bradesco

Nº da agência: 6333

Nº da conta corrente: 0001277-7

Paranacity, 09 de Setembro de 2020



ASSINATURA



## ANEXO II

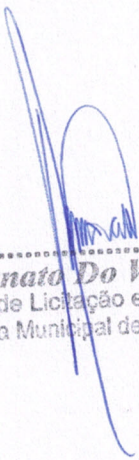
AO MUNICÍPIO DE INAJÁ

### DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO E/OU ACESSO À DOCUMENTAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de solicitante de credenciamento na área médica, sob a modalidade Chamamento Público 005/2019 instaurado pelo – Município de Inajá, que recebemos os documentos e tomamos conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações deste Credenciamento.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Inajá - PR, em 23 de setembro de 2019

  
.....  
**Renato Do Valle**  
Divisão de Licitação e Compras  
Prefeitura Municipal de Inajá - PR



credenciamento de profissionais da área de saúde

nome - Joice Aparecida Moura da Silva

endereço - Rua Engenheiro Paulo nº 809 - Paracaty

telefone: (44) 99815-9788

e-mail: joicynha8555@hotmail.com



**PREFEITURA MUNICIPAL INAJÁ**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ Nº 76.970.318/0001-67  
AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 – CEP 87670-000 – Centro

---

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS**


A/C Divisão de Contabilidade,

Em 24 de setembro de 2020.

Por ocasião de credenciamento de profissional da área da saúde, através do edital de Chamada Pública 05/20190, para prestação de serviço ao Departamento Municipal de Saúde, solicito orientação financeira para contratação e atendimento a demanda.

Para tanto, solicito a Divisão de Contabilidade, a confirmação da existência de saldo orçamentário para pagamentos até o restante deste período, com relação ao cargo de Fisioterapeuta.

Atenciosamente,

  
\_\_\_\_\_  
Renato Rafael Diogo do Valle  
Presidente Comissão Permanente de Licitações – CPL

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 48 VISTO



**PREFEITURA MUNICIPAL INAJÁ**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ Nº 76.970.318/0001-67  
AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 – CEP 87670-000 – Centro

---

Divisão de Contabilidade

A Divisão de Licitação e Compras,

Referente a informação sobre recursos orçamentários.

Em conformidade com a solicitação efetuada pela Divisão, informo que verificando os saldos da execução orçamentária do corrente exercício, constatamos que nesta data:

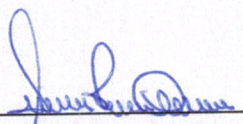
( X ) existe,

(   ) não existe,

previsão de recursos orçamentários para contratação de profissional da área da saúde, conforme credenciamento e solicitação do Departamento Municipal de Saúde, no atendimento as suas necessidades administrativas, na seguinte dotação relacionada abaixo – Pessoa Física.

RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	03
FUNÇÃO PROGRAMATICA	02
PROJETO DE ATIVIDADE	2.202.
ELEMENTO DE DESPESA	33.90.36.00.00.00.00.
FONTE DE RECURSO	1000
SALDO ORÇAMENTARIO	R\$ 28.547,00

Em 24 de setembro de 2020.

  
\_\_\_\_\_  
Ana Paula de Oliveira  
Contadora



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Folha: 1/2

CNPJ: 76.970.318/0001-67  
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80  
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

**SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO**

Excelentíssimo(a) PREFEITO MUNICIPAL

No uso das atribuições de meu cargo, venho respeitosamente requerer que Vossa Excelência autorize a abertura de procedimento licitatório conforme especificações relacionadas abaixo. A existência de recursos orçamentários foi confirmada pelo parecer contábil expedido pelo setor de contabilidade, estando tudo de acordo com a legislação em vigor.

**OBJETO DA LICITAÇÃO:** AQUISICAO DE SERVICOS PROFISSIONAIS NA AREA DA SAUDE, NO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS MENCIONADOS NO EDITAL DE CHAMADA PUBLICA 05-2019, PARA O CARGO DE FISIOTERAPEUTA, 20h SEMANAIS.

**Processo Adm. nº:** 98/2020 **Modalidade:** Inexigibilidade de Licitação  
**Forma de Julgamento:** MENOR PREÇO  
**Forma Pgto. / Reajuste:** CONFORME EDITAL CP 05-2019 / CONFORME LEGISLACAO  
**Prazo Entrega/Exec.:** IMEDIATO  
**Local de Entrega:** DEPARTAMENTO DE SAÚDE -  
**Urgência:** IMEDIATA  
**Vigência:** 12 MESES  
**Observações:**

**Convidados:**

**DOTAÇÕES QUE SERÃO UTILIZADAS:**

**1-PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Despesa	Código da Dotação	Descrição da Dotação	Compl. do Elemento	Valor Previsto
204	09.02.2.902.3.3.90.36.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE SAÚDE	3.3.90.36.30.00.00.00	20.000,00
Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)				
<b>Total previsto:</b>				20.000,00

**ITENS:**

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Preço Unit. Máximo	Total Previsto
1	12,000	MS	FISIOTERAPEUTA - 20h SEMANAIS - CONFORME EDITAL CP 05-2019 (09-03-0003)	1.600,0000	19.200,00
<b>Total Geral -----&gt;</b>				1.600,0000	19.200,00

Inajá, 24 de Setembro de 2020.

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 30 / VISTO




**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Folha: 2/2

CNPJ: 76.970.318/0001-67  
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80  
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

Inajá, 24 de Setembro de 2020.

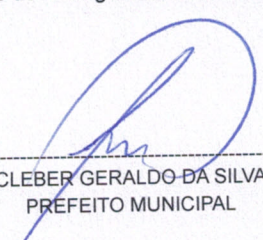
  
.....  
**Renato Do Valle**  
Divisão de Licitação e Compras  
Prefeitura Municipal de Inajá - PR

**AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO**

O(a) PREFEITO MUNICIPAL, CLEBER GERALDO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e suas alterações legais, resolve:

01 - Autorizar a abertura do Processo Administrativo de Licitação Nº 98/2020, na modalidade de Inexigibilidade de Licitação.

Inajá, 24 de Setembro de 2020.

  
.....  
CLEBER GERALDO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Folha: 1/1

CNPJ: 76.970.318/0001-67  
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80  
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

**AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO**

O(a) Prefeito Municipal, CLEBER GERALDO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e suas alterações legais, resolve:

01 - Autorizar a abertura do presente processo administrativo de licitação, assim identificado:

A - Processo Nr.: 98/2020  
B - Modalidade: Inexigibilidade de Licitação  
C - Forma de Julgamento: MENOR PREÇO  
D - Forma Pgto./ Reajuste: CONFORME EDITAL CP 05-2019 / CONFORME LEGISLACAO  
E - Prazo Entrega/Exec.: IMEDIATO  
F - Local de Entrega: DEPARTAMENTO DE SAÚDE  
G - Urgência: IMEDIATA  
H - Vigência: 12 MESES  
I - Objeto da Licitação: AQUISICAO DE SERVICOS PROFISSIONAIS NA AREA DA SAUDE, NO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS MENCIONADOS NO EDITAL DE CHAMADA PUBLICA 05-2019, PARA O CARGO DE FISIOTERAPEUTA, 20h SEMANAIS.

J - Observações:

K - Convidados:

02 - Indicação de Recursos - Dotação Orçamentária:

**1-PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Despesa	Código da Dotação	Descrição da Dotação	Compl. do Elemento	Valor Previsto
204	09.02.2.902.3.3.90.36.00.00.00.00	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE SAÚDE	3.3.90.36.30.00.00.00	20.000,00
Fonte de Recurso : 1000 - Recursos Ordinários (Livres)				
<b>Total Previsto :</b>				<b>20.000,00</b>

Inajá, 24 de Setembro de 2020.

**Cleber Geraldo da Silva**  
Prefeito Municipal  
CPF: 037.233.919-07

**MUNICÍPIO DE INAJÁ**  
FLS. 64 / VISTO



ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Processo / Ano: 95/2020  
Licitação.....: 13/2020 - IL  
Modalidade.....: Inexigibilidade de Licitação  
Objeto.....: AQUISICAO DE SERVICOS PROFISSIONAIS NA AREA DA SAUDE, NO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS MENCIONADOS NO EDITAL DE CHAMADA PUBLICA 05-2019, PARA O CARGO DE FISIOTERAPEUTA, 20h SEMANAIS.

Processo Administrativo: 98/2020

Total dos Itens Vencedores: 19.200,00

Fornecedor	Nome do Fornecedor	Marca	Quantidade	Desconto	Preço Unitário	Preço Total	Situação	Classificação
Item.....: 1	- 9030003 - FISIOTERAPEUTA - 20h SEMANAIS - CONFORME EDITAL CP 05-2019 - Unidade: MS							
3851	JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA		12,000	0,0000	1.600,0000	19.200,00	Venceu	1 *****

Inajá, Em 24.09.2020.

RENATO RAFAEL DIOGO DO VALLE - Presidente da Comissão  
ALVARO CEZAR DE ASSIS - VICE-PRESIDENTE  
DIEGO RAFAEL FLORIPES DE SOUZA - SECRETARIO

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 53 / VISTO



**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, CLEBER GERALDO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 95/2020  
b) Licitação Nr.: 13/2020-IL  
c) Modalidade: Inexigibilidade de Licitação  
d) Data Homologação: 24/09/2020  
e) Objeto da Licitação: AQUISICAO DE SERVICOS PROFISSIONAIS NA AREA DA SAUDE, NO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS MENCIONADOS NO EDITAL DE CHAMADA PUBLICA 05-2019, PARA O CARGO DE FISIOTERAPEUTA, 20h SEMANAIS.

f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação) (em Reais R\$)

Unid.	Quantidade	Descto (%)	Preço Unitário	Total do Item
-------	------------	------------	----------------	---------------

**JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA (3851)**

1 FISIOTERAPEUTA - 20h SEMANAIS - CONFORME EDITAL CP 05-2019	MS	12,00	0,0000	1.600,00	19.200,00
--	----	-------	--------	----------	-----------

**Total do Fornecedor: 19.200,00**

**Total Geral: 19.200,00**

Inajá, 24 de Setembro de 2020.

*Cleber Geraldo da Silva*  
Prefeito Municipal  
CPF: 037.233.919-07

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 51 / VIST.

10.27.09









# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

## CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 125/2020 CREDENCIAMENTO Nº 005/2020 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2020

CONTRATO QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE INAJÁ PR. E JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA.

Pelo presente Instrumento Particular de Prestação de Serviços, que entre si celebram o Fundo Municipal de Saúde Município de Inajá, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ: sob nº -- 09.457.349/0001-21, estabelecido a Rua Santo Antonio, s/n, centro, na Cidade de Inajá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, RG 7.580.647-7-SSP-PR e CPF 037.233.919-07, doravante denominada de CONTRATANTE, e Joice Aparecida Moreira da Silva, CPF nº 100.633.279-02, RG- 11.055.086-3 – SSP-PR, com endereço na Rua Guilherme de Almeida, nº 1160, Município de Paranacity – Pr., doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, através do Chamamento Público nº 005/2020, com base no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 O presente Contrato tem por objeto a prestação de serviços profissionais na área da saúde, no atendimento aos requisitos mencionados no Edital de Chamada Publica 005-2019, para o cargo de Fisioterapeuta, 20 horas semanais.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
01	FISIOTERAPEUTA - 20h SEMANAIS- CONFORME EDITAL C.P. 005-2019	UNID	12 ( MESES)	1.600,00	19.200,00
<b>TOTAL</b>					<b>19.200,00</b>

PARÁGRAFO ÚNICO - Mediante Termo Aditivo e de acordo com a capacidade operacional da CONTRATADA e as necessidades do CONTRATANTE, os contraentes poderão, por interesse público, fazer acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) nos valores limites deste Contrato, durante o período de sua vigência, incluídas as prorrogações, mediante justificativa aprovada pelo CONTRATANTE.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

2.1 – O presente contrato terá prazo de execução é de 12 (doze) meses, e vigência por igual período.

### CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR CONTRATUAL E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 – O valor dos serviços objetos desse contrato para o período compreendido do dia 28/09/2020 a 24/09/2021, será de: R\$ 1.600,00 ( Um mil, seiscentos reais), mensais.

3.2 O valor total previsto para este contrato é de R\$ 19.200,00 ( dezanove mil e duzentos reais).

3.3 Os Serviços serão realizados de acordo com as necessidades do Departamento Municipal de Saúde do Município de Inajá-PR.

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 56 / VISTO





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

3.4 A despesa em questão correrá à conta da rubrica orçamentária nº.

09.002.2.902 33.90.36.00.00.00.00 1000 R\$ 28.547,00

3.5 Ultrapassando o exercício financeiro de 2020, o município adotara as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

### CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES PARA EFETIVAR O PAGAMENTO E DO REAJUSTE

4.1 – A liberação de cada pagamento fica condicionada à verificação e autorização do Departamento de Saúde que deve acompanhar a prestação efetiva dos serviços contratados;

4.2 – O pagamento será realizado através de Transferência Bancária, transmissão on-line, crédito direto em conta corrente própria em nome da pessoa física.

4.3 – O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será individualizado pela natureza da prestação, complexidade e especialidade das respectivas Áreas da Saúde;

4.4 – É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de descredenciamento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento;

### CLÁUSULA QUINTA: DA FISCALIZAÇÃO, INSTRUÇÕES E APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS.

5.1 Caberá ao MUNICÍPIO DE INAJÁ a coordenação, controle e fiscalização da prestação de serviços, conforme cada área.

5.2 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE sobre os serviços ora contratados não eximirá a CONTRATADA da sua plena responsabilidade perante o CONTRATANTE, ou para com os pacientes e terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.

5.3 A CONTRATADA facilitará ao CONTRATANTE o acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços e prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados do CONTRATANTE, designados para tal fim.

5.4 A CONTRATADA deve submeter-se às instruções, ordens e recomendações emitidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, no sentido do aperfeiçoamento dos serviços contratados, devendo, ainda a reclamada notificar ao MUNICÍPIO DE INAJÁ eventuais reclamações recebidas de quaisquer alterações no procedimento de prestação dos serviços.

§ 1º - A CONTRATADA não poderá cobrar do paciente, ou seu acompanhante, qualquer complementação aos valores pagos pelos serviços prestados nos termos deste contrato, e se obriga, ainda, responsabilizar-se por qualquer cobrança indevida, feita ao paciente ou seu representante em razão da execução deste Contrato.

§ 2º - A CONTRATADA deverá atender aos pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação dos serviços.

### CLÁUSULA SEXTA: DA RESPONSABILIDADE

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações da CONTRATADA:

6.1 O pagamento de todos os custos diretos e indiretos, relativos ao objeto desta licitação, bem como todos os impostos, seguros, indenizações e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários ou quaisquer outros custos decorrentes ou que venham a ser devido em razão do objeto deste Edital, não cabem ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, não sendo devido quaisquer custos adicionais;

6.2 A CONTRATADA é responsável pela indenização de danos causados aos pacientes, aos órgãos do SUS e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticados, ficando assegurada à CONTRATADA o direito de regresso.

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 51 / VISTO





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

6.3 É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA toda e qualquer execução fora das especificações do MUNICÍPIO DE INAJÁ, cujas despesas correrão por conta da CONTRATADA e deverão ser prontamente atendidas;

6.4 Manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas nas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.5 Fornecer ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, relatórios mensais dos serviços prestados.

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações do MUNICÍPIO DE INAJÁ:

a) Obedecer os critérios de remuneração, previstos neste contrato;

b) Fornecer à CONTRATADA condição necessária à execução dos serviços.

### CLÁUSULA SÉTIMA: DAS PENALIDADES

7.1 Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se os adjudicatários inadimplentes as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078 de 11/09/90;

7.2 Se discordar das penalidades que porventura lhe tenham sido aplicadas, poderá a CONTRATADA apresentar recurso, sem efeito suspensivo, à autoridade competente através da que lhe tenha dirigido a respectiva notificação, desde que o faça devidamente fundamentado e dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação.

### CLÁUSULA OITAVA: DA RESCISÃO

8.1 O presente negócio poderá ser rescindido na hipótese de ocorrer quaisquer das situações elencadas nos incisos do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

8.2 A rescisão do presente negócio operar-se-á por ato unilateral, e escrito na Administração; amigável; por acordo; ou judicialmente, de conformidade com o dispositivo no artigo 79, mencionada Lei.

8.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ caberá o direito de rescindir este contrato, independente de notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos, além dos previstos em Lei:

8.3.1 Se a execução dos serviços não obedecer às especificações e instruções fornecidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, ou estiver em desacordo com as normas técnicas usualmente adotadas.

8.4 O presente contrato poderá ser rescindido, ainda, por mútuo acordo, atendida a conveniência dos serviços, recebendo a CONTRATADA, o valor correspondente aos serviços efetivamente executados.

§ 1º - Em caso de rescisão contratual, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias para ocorrer a rescisão. Se neste prazo a CONTRATADA negligenciar a prestação dos serviços.

§ 2º A CONTRATADA poderá requerer seu descredenciamento a qualquer tempo, independente da causa, desde que comunicado a intenção no descredenciamento, por escrito, com antecedência mínima de 30(trinta) dias.

### CLÁUSULA NONA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 É vedado o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

9.2 Os casos e situações omissos serão resolvidos de comum acordo respeitadas as disposições da Lei nº 8.666 de 21.06.93, suas alterações e demais disposições que regulamentam a atividade das empresas de engenharia.

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 58 / VISTO





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

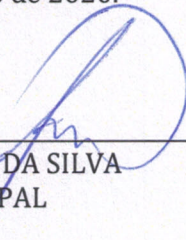
9.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ, por conveniência administrativa, poderá, a qualquer tempo, efetuar revisões dos parâmetros, consumos, índices, insumos e quantitativos constantes das planilhas de custos apresentadas pela CONTRATADA, a fim de efetuar ajustes de eventuais diferenças apuradas no decorrer da execução do objeto contratado.

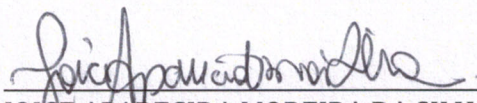
### CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO

10.1 As partes elegem o foro da Comarca de Paranacity- Pr., para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.

Assim, estando justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (TRÊS) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Em 24 de setembro de 2020.

  
\_\_\_\_\_  
CLEBER GERALDO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

  
\_\_\_\_\_  
JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA  
FISIOTERAPEUTA  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

  
\_\_\_\_\_  
HELIO RODRIGUES DE JESUS

  
\_\_\_\_\_  
GILBERTO MARCOS LUTERKING DUTRA





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná  
CNPJ N.º 76.970.318/0001-67  
Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – Telefax: (44) 3440-1221  
Email: [pminaja@uol.com.br](mailto:pminaja@uol.com.br)

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 125/2020

### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2020

**DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 24 DE SETEMBRO DE 2020**

Pelo presente Instrumento Particular de Prestação de Serviços, que entre si celebram o Fundo Municipal de Saúde Município de Inajá, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ: sob nº -- 09.457.349/0001-21, estabelecido a Rua Santo Antonio, s/n, centro, na Cidade de Inajá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, RG 7.580.647-7-SSP-PR e CPF 037.233.919-07, doravante denominada de CONTRATANTE, e Joice Aparecida Moreira da Silva, CPF nº 100.633.279-02, RG- 11.055.086-3 – SSP-PR, com endereço na Rua Guilherme de Almeida, nº 1160, Município de Paranacity – Pr., doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, através do Chamamento Público nº 005/2020, com base no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666/93.

**DO OBJETO:** O presente Contrato tem por objeto a prestação de serviços profissionais na área da saúde, no atendimento aos requisitos mencionados no Edital de Chamada Publica 005-2019, para o cargo de Fisioterapeuta, 20 horas semanais.

**VALOR:** R\$ 19.200,00 ( dezenove mil e duzentos reais).Anual.

**PRAZO DE FORNECIMENTO: Imediato.**

**FORO:** Comarca de Paranacity, Estado do PARANÁ.

INAJÁ, 24 DE SETEMBRO DE 2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ  
CLEBER GERALDO DA SILVA

JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA  
CONTRATADA

Sub 27-09

MUNICÍPIO DE INAJÁ  
FLS. 60 / VISTO



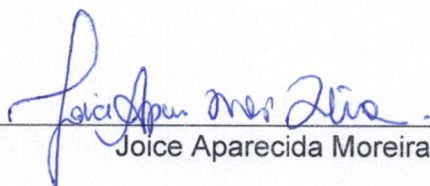




## Solicitação

Inajá 15 de setembro de 2023

Venho por meio deste comunicar que desejo continuar exercendo meu trabalho, atendendo na clinica de fisioterapia da UBS do município de Inajá.



---

Joice Aparecida Moreira da Silva – Fisioterapeuta



IDENTIDADE CIVIL

110550863

NÚMERO

IDENTIDADE ELEITORAL

06/03/2017

DATA DE EMISSÃO

PR

ORÇÃO EMITENTE  
IDENTIDADE DO CONTRIBUINTE

095493280604

NÚMERO

OUTRA QUALIFICAÇÕES PROFISSIONAIS  
(nas áreas de Fisioterapia e/ou Terapia Ocupacional)

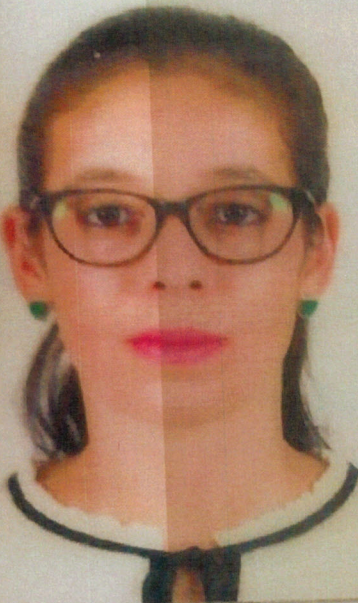
091/PR

CIRCUNSCRIÇÃO/ZONA

10063327902

INSCRIÇÃO NO CAD DO IEF

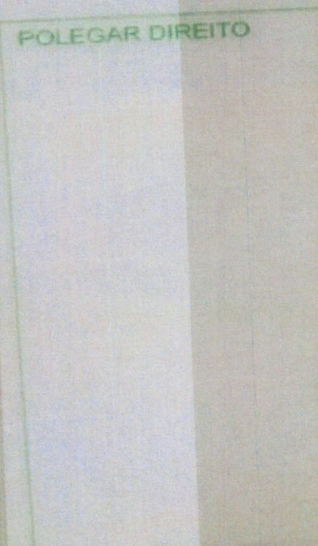
CONTROLE



VALIDO PORTADOR

*Fisioterapeuta em fisioterapia*

POLEGAR DIREITO





CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E DE TERAPIA OCUPACIONAL DA 8ª REGIÃO

FISIOTERAPEUTA

INSCRIÇÃO CREFITO - 277512-F

NOME

DRA. JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA

FILIAÇÃO

CLAUDINEI APARECIDO DA SILVA  
DEUZINEIA MOREIRA DA SILVA

SANTO ANTONIO DO CAIUA/PR

LOCAL DO NASCIMENTO (CIDADE - ESTADO OU PAÍS)

CURITIBA-PR

LOCAL DA EMISSÃO

LEI Nº 6.206 - 07.05.75  
LEI Nº 6.316 - 17.12.75

23/10/1985

DATA DO NASCIMENTO

19/03/2019

DATA DE EMISSÃO

*Patricia Rossetti Branco*  
Dra. Patricia Rossetti Branco  
PRESIDENTE





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**  
**CPF: 100.633.279-02**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão se refere à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.  
Emitida às 14:40:37 do dia 18/09/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 16/03/2024.

Código de controle da certidão: **4839.19D7.D972.328A**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.





Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

## **Certidão Negativa**

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
**Nº 031723403-35**

Certidão fornecida para o CPF/MF: **100.633.279-02**

Nome: **CPF NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta certidão engloba pendências do próprio CPF ou pelas quais tenha sido responsabilizado e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como, ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 16/01/2024 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA

CPF: 100.633.279-02

Certidão nº: 49559245/2023

Expedição: 18/09/2023, às 14:47:03

Validade: 16/03/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, inscrito(a) no CPF sob o nº **100.633.279-02**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.





## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

Nome / Razão Social

JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA CPF: 10063327902

Aviso

Sem débitos pendentes até a presente data.

Comprovação Junto à

Finalidade

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ-PR

CELEBRAÇÃO DE ADITIVO DE CONTRATO

Mensagem

Certificamos que até a presente data não constam débitos tributários relativos à inscrição abaixo caracterizada.

A Fazenda Municipal se reserva o direito de cobrar débitos que venham a ser constatados, mesmo se referentes a períodos compreendidos nesta certidão.

Inscrição

Contribuinte: 11364 - JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA  
Endereço: Rua ENGENHEIRO PAULO, 809 - Bairro Centro - CEP 87.660-000

Código de Controle

CWLBII7KTWLIQNL1

A validade do documento pode ser consultada no site da prefeitura por meio do código de controle informado.  
<http://www.paranacity.pr.gov.br>

Paranacity (PR), 09 de Outubro de 2023





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA  
POLÍCIA FEDERAL

**CERTIDÃO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS**

Nº 130320062023

A **Polícia Federal CERTIFICA**, após pesquisa no Sistema Nacional de Informações Criminais - SINIC, que até a presente data, **NÃO CONSTA** decisão judicial condenatória com trânsito em julgado\* em nome de **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, nacionalidade BRASILEIRA, filho(a) de CLAUDINEI APARECIDO DA SILVA e DEUZINEIA MOREIRA DA SILVA, nascido(a) aos 23/10/1995, natural de SAO JOAO DO CAIUA/PR, documento de identificação 110550863 SSP/PR, CPF 100.633.279-02.

**Observações:**

- 1) \*Certidão expedida nos termos do Art. 20, Parágrafo Único do Código de Processo Penal. “Nos atestados de antecedentes que lhe forem solicitados, a autoridade policial não poderá mencionar quaisquer anotações referentes à instauração de inquérito contra os requerentes”;
- 2) Certidão expedida gratuitamente por meio da Internet em conformidade com a Instrução Normativa nº 005/2008-DG/PF;
- 3) **Esta certidão foi expedida com base nos dados informados e somente será válida com a apresentação de documento de identificação para confirmação dos dados;**
- 4) A autenticidade desta certidão DEVERÁ ser confirmada na página da Polícia Federal, no endereço (<http://www.pf.gov.br>)
- 5) Esta certidão é válida por 90 dias.

Brasília-DF, 14:58 de 18/09/2023



130320062023



## **SOLICITAÇÃO**

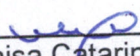
Inajá, 15 de setembro de 2023

**ASSUNTO: ADITIVO PARA PROFISSIONAL DE FISIOTERAPIA.**

**JUSTIFICATIVA:** Solicito que seja realizado aditivo por mais <sup>12</sup>06 meses ao processo de credenciamento do profissional FISIOTERAPEUTA a servidora Joice Aparecida Moreira para trabalhar no setor da saúde. Informo que é de extrema necessidade, pois se trata de serviço essencial para o funcionamento dos serviços de saúde.

**PROPOSTA:**

Aditivo para profissional de fisioterapia para setor da saúde.

  
Laisa Catarine Silva  
DIRETORA DE DEPARTAMENTO





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná  
CNPJ Nº 76.970.318/0001-67  
Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

## CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 125/2020 CREDENCIAMENTO Nº 005/2020 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2020

CONTRATO QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE INAJÁ PR. E JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA.

Pelo presente Instrumento Particular de Prestação de Serviços, que entre si celebram o Fundo Municipal de Saúde Município de Inajá, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ: sob nº -- 09.457.349/0001-21, estabelecido a Rua Santo Antonio, s/n, centro, na Cidade de Inajá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, RG 7.580.647-7-SSP-PR e CPF 037.233.919-07, doravante denominada de CONTRATANTE, e Joice Aparecida Moreira da Silva, CPF nº 100.633.279-02, RG- 11.055.086-3 – SSP-PR, com endereço na Rua Guilherme de Almeida, nº 1160, Município de Paranaity – Pr., doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, através do Chamamento Público nº 005/2020, com base no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 O presente Contrato tem por objeto a prestação de serviços profissionais na área da saúde, no atendimento aos requisitos mencionados no Edital de Chamada Publica 005-2019, para o cargo de Fisioterapeuta, 20 horas semanais.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
01	FISIOTERAPEUTA – 20h SEMANAIS- CONFORME EDITAL C.P. 005-2019	UNID	12 ( MESES)	1.600,00	19.200,00
<b>TOTAL</b>					<b>19.200,00</b>

PARÁGRAFO ÚNICO - Mediante Termo Aditivo e de acordo com a capacidade operacional da CONTRATADA e as necessidades do CONTRATANTE, os contraentes poderão, por interesse público, fazer acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) nos valores limites deste Contrato, durante o período de sua vigência, incluídas as prorrogações, mediante justificativa aprovada pelo CONTRATANTE.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

2.1 – O presente contrato terá prazo de execução é de 12 (doze) meses, e vigência por igual período.

### CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR CONTRATUAL E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 – O valor dos serviços objetos desse contrato para o período compreendido do dia 28/09/2020 a 24/09/2021, será de: R\$ 1.600,00 ( Um mil, seiscentos reais), mensais.

3.2 O valor total previsto para este contrato é de R\$ 19.200,00 ( dezenove mil e duzentos reais).

3.3 Os Serviços serão realizados de acordo com as necessidades do Departamento Municipal de Saúde do Município de Inajá-PR.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Estado do Paraná  
CNPJ Nº 76.970.318/0001-67  
Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

3.4 A despesa em questão correrá à conta da rubrica orçamentária nº.

09.002.2.902 33.90.36.00.00.00.00 1000 R\$ 28.547,00

3.5 Ultrapassando o exercício financeiro de 2020, o município adotara as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

### **CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES PARA EFETIVAR O PAGAMENTO E DO REAJUSTE**

- 4.1 – A liberação de cada pagamento fica condicionada à verificação e autorização do Departamento de Saúde que deve acompanhar a prestação efetiva dos serviços contratados;
- 4.2 – O pagamento será realizado através de Transferência Bancária, transmissão on-line, crédito direto em conta corrente própria em nome da pessoa física.
- 4.3 – O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será individualizado pela natureza da prestação, complexidade e especialidade das respectivas Áreas da Saúde;
- 4.4 – É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de descredenciamento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento;

### **CLÁUSULA QUINTA: DA FISCALIZAÇÃO, INSTRUÇÕES E APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS.**

- 5.1 Caberá ao MUNICÍPIO DE INAJÁ a coordenação, controle e fiscalização da prestação de serviços, conforme cada área.
- 5.2 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE sobre os serviços ora contratados não eximirá a CONTRATADA da sua plena responsabilidade perante o CONTRATANTE, ou para com os pacientes e terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.
- 5.3 A CONTRATADA facilitará ao CONTRATANTE o acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços e prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados do CONTRATANTE, designados para tal fim.
- 5.4 A CONTRATADA deve submeter-se às instruções, ordens e recomendações emitidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, no sentido do aperfeiçoamento dos serviços contratados, devendo, ainda a reclamada notificar ao MUNICÍPIO DE INAJÁ eventuais reclamações recebidas de quaisquer alterações no procedimento de prestação dos serviços.
- § 1º - A CONTRATADA não poderá cobrar do paciente, ou seu acompanhante, qualquer complementação aos valores pagos pelos serviços prestados nos termos deste contrato, e se obriga, ainda, responsabilizar-se por qualquer cobrança indevida, feita ao paciente ou seu representante em razão da execução deste Contrato.
- § 2º - A CONTRATADA deverá atender aos pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação dos serviços.

### **CLÁUSULA SEXTA: DA RESPONSABILIDADE**

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações da CONTRATADA:

- 6.1 O pagamento de todos os custos diretos e indiretos, relativos ao objeto desta licitação, bem como todos os impostos, seguros, indenizações e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários ou quaisquer outros custos decorrentes ou que venham a ser devido em razão do objeto deste Edital, não cabem ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, não sendo devido quaisquer custos adicionais;

- 6.2 A CONTRATADA é responsável pela indenização de danos causados aos pacientes, aos órgãos do SUS e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticados, ficando assegurada à CONTRATADA o direito de regresso.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

6.3 É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA toda e qualquer execução fora das especificações do MUNICÍPIO DE INAJÁ, cujas despesas correrão por conta da CONTRATADA e deverão ser prontamente atendidas;

6.4 Manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas nas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.5 Fornecer ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, relatórios mensais dos serviços prestados.

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações do MUNICÍPIO DE INAJÁ:

a) Obedecer os critérios de remuneração, previstos neste contrato;

b) Fornecer à CONTRATADA condição necessária à execução dos serviços.

### CLÁUSULA SÉTIMA: DAS PENALIDADES

7.1 Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se os adjudicatários inadimplentes as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078 de 11/09/90;

7.2 Se discordar das penalidades que porventura lhe tenham sido aplicadas, poderá a CONTRATADA apresentar recurso, sem efeito suspensivo, à autoridade competente através da que lhe tenha dirigido a respectiva notificação, desde que o faça devidamente fundamentado e dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação.

### CLÁUSULA OITAVA: DA RESCISÃO

8.1 O presente negócio poderá ser rescindido na hipótese de ocorrer quaisquer das situações elencadas nos incisos do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

8.2 A rescisão do presente negócio operar-se-á por ato unilateral, e escrito na Administração; amigável; por acordo; ou judicialmente, de conformidade com o dispositivo no artigo 79, mencionada Lei.

8.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ caberá o direito de rescindir este contrato, independente de notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos, além dos previstos em Lei:

8.3.1 Se a execução dos serviços não obedecer às especificações e instruções fornecidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, ou estiver em desacordo com as normas técnicas usualmente adotadas.

8.4 O presente contrato poderá ser rescindido, ainda, por mútuo acordo, atendida a conveniência dos serviços, recebendo a CONTRATADA, o valor correspondente aos serviços efetivamente executados.

§ 1º - Em caso de rescisão contratual, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias para ocorrer a rescisão. Se neste prazo a CONTRATADA negligenciar a prestação dos serviços.

§ 2º A CONTRATADA poderá requerer seu descredenciamento a qualquer tempo, independente da causa, desde que comunicado a intenção no descredenciamento, por escrito, com antecedência mínima de 30(trinta) dias.

### CLÁUSULA NONA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 É vedado o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

9.2 Os casos e situações omissos serão resolvidos de comum acordo respeitadas as disposições da Lei nº 8.666 de 21.06.93, suas alterações e demais disposições que regulamentam a atividade das empresas de engenharia.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

9.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ, por conveniência administrativa, poderá, a qualquer tempo, efetuar revisões dos parâmetros, consumos, índices, insumos e quantitativos constantes das planilhas de custos apresentadas pela CONTRATADA, a fim de efetuar ajustes de eventuais diferenças apuradas no decorrer da execução do objeto contratado.

### CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO

10.1 As partes elegem o foro da Comarca de Paranacity- Pr., para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.

Assim, estando justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (TRÊS) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Em 24 de setembro de 2020.

\_\_\_\_\_  
CLEBER GERALDO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA  
FISIOTERAPEUTA  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
HELIO RODRIGUES DE JESUS

\_\_\_\_\_  
GILBERTO MARCOS LUTERKING DUTRA





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

Do: Departamento de Compras e Licitação

Para: Departamento de Finanças e Divisão de Contabilidade


Assunto:

Em virtude do recebimento das solicitações das pessoa física : JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA – FISIOTERAPEUTA, referente ao aditivo de **prazo**, Contrato Administrativo Nº 125/2020, necessitamos da manifestação da existência de saldo orçamentário e financeiro.

Salientamos, que o valor homologado do CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 125/2020, para um aditivo de prazo de 12 (doze) meses, não sofrerá alteração.

Para tanto, solicito ao setor de Contabilidade para confirmação da existência de saldo orçamentário e, para o Departamento de Finanças sobre a existência do saldo financeiro.

Atenciosamente.



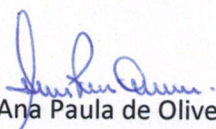
Alvaro Cezar de Assis

Comissão C.P.L.

Departamento de Finanças e Divisão de Contabilidade

Recebi a solicitação do Fornecedor

em: 18/09/2023



Ana Paula de Oliveira

Contadora





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

De: Divisão de Contabilidade.

Para: Comissão de Licitação.

Referente: Informação de Recursos Orçamentários

De conformidade com a solicitação efetuada por este Departamento e nos termos do que preceitua a lei nº 8.666/93, tenho a informar que verificando os saldos da execução orçamentária do corrente exercício, constatamos que nesta data:

( ) existe,

( ) não existe,

Previsão de recursos orçamentários para as solicitação do contratado: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA - FISIOTERAPEUTA, referente ao aditivo de PRAZO, do Contrato Administrativo Nº 125/2020, por um período de 12 (doze) meses, nas seguintes dotações relacionadas abaixo e conforme relatório anexo.

Discriminar abaixo, os recursos que poderão ser utilizados para despesas, tais quais seus saldos orçamentários disponibilizados:

RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	09
FUNÇÃO PROGRAMATICA	02
PROJETO DE ATIVIDADE	2.904
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.26.00.00.00.00
FONTE DE RECURSO	4000
SALDO ORÇAMENTARIO	R\$ 174.267,75.
RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	
FUNÇÃO PROGRAMATICA	
PROJETO DE ATIVIDADE	
ELEMENTO DE DESPESA	
FONTE DE RECURSO	
SALDO ORÇAMENTARIO	

RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	
FUNÇÃO PROGRAMATICA	
PROJETO DE ATIVIDADE	
ELEMENTO DE DESPESA	
FONTE DE RECURSO	
SALDO ORÇAMENTARIO	





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

---

Inajá, 18 de setembro de 2023.

Ana Paula de Oliveira

Contadora

Departamento de Licitação e Compras

Recebi da Divisão de Contabilidade

18/09/2023





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 - CENTRO

---

**De:** Comissão Permanente de Licitação

**Para:** Departamento Jurídico

Em: 18/09/2023

**Assunto:** Referente ao aditivo de prazo.

Tendo a comissão permanente de licitação recebido autorização do Departamento Municipal de Saúde para **Aditivo de prazo da pessoa física Credenciada no município de Inajá, JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, solicitamos deste departamento a possibilidade para tal aditivo.

Na certeza de vosso pronto atendimento

Atenciosamente

  
Alvaro Cezar de Assis

Comissão da CPL

Departamento Jurídico:

Recebi a solicitação da Comissão

Permanente de Licitação em:

18 /09/2023

**Dra. Zeille Maria de Oliveira**

Procuradora Municipal





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000  
E-mail pminaja@uol.com.br

**PARECER JURÍDICO**

Órgão Solicitante: Comissão Permanente de Licitação/Pregoeiro.

Órgão(s) Interessado(s): Comissão Permanente de Licitação/Pregoeiro

Diretora do Departamento de Saúde

Assunto: Procedimento administrativo de contratação/aquisição.

**EMENTA:** Licitação. Aditivo. Prorrogação prazo. Previsão Contratual de Prorrogação de Prazo. Incidência do instrumento contratual. possibilidade de reajuste.

**I - DOS FATOS**

Trata-se de pedido de parecer sobre o requerimento formulado pela senhora **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, Fisioterapeuta, solicitando a prorrogação do Contrato Administrativo nº 125/2020, Credenciamento nº 005/2020, Inexigibilidade de Licitação nº 013/2020, pelo período de 01 (um) ano, com alteração dos valores contratados conforme solicitação.

Foram encaminhados: a) a íntegra do processo licitatório, que contém o edital e o contrato entabulado entre as partes; b) solicitação da Diretora do Departamento de Saúde, manifestando interesse na renovação do contrato por se tratar o objeto de serviço essencial para as atividades de atendimento aos pacientes; c) requerimento de interesse de prorrogação realizado pela contratada; d) documento contábil informando a existência de saldo orçamentário para as despesas, com a seguinte indicação:

- rubrica 09.02.2.904, elemento de despesa 3.3.90.36.00.00.00.00, fonte 1000, com saldo de R\$ 174.267,75 (cento e setenta e quatro mil, duzentos e sessenta e sete reais e setenta e cinco centavos).

Esses são, em síntese, os fatos sobre os quais passo a me manifestar.





## **II - DA FUNDAMENTAÇÃO**

Primeiramente, ressaltamos que o presente parecer é emitido para os fins do disposto do parágrafo único do artigo 38 da Lei nº 8.666/93, ou seja, para a exclusiva análise da minuta de edital e minuta do contrato, sem interferência no mérito da contratação e de sua conveniência, ou outros dados técnicos por ausência de competência que foge ao âmbito do direito.

Art. 38 – [...]

Parágrafo único. As minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, acordos, convênios ou ajustes devem ser previamente examinadas e aprovadas por assessoria jurídica da Administração. (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994)

Compete ao órgão jurídico, no âmbito de licitações e contratos administrativos, prestar consultoria sob o prisma estritamente jurídico, não lhe cabendo adentrar em aspectos relativos à conveniência e oportunidade da prática dos atos administrativos, que estão reservados à esfera discricionária do administrador público legalmente competente, tampouco examinar questões de natureza eminentemente técnica, administrativa e/ou financeira, salvo hipóteses teratológicas.

Em síntese, não deve o órgão jurídico emitir manifestações conclusivas sobre temas não jurídicos, tais como os técnicos, administrativos ou de conveniência ou oportunidade<sup>1</sup>.

Assim, a presente análise será feita porque cabível manifestação quando há possibilidade – ainda que em tese – de alterar o pacto inicial, seja por meio de aditivo de contratual ou outro instrumento, o que insere no conceito de contrato ou ajuste, referido no art. 38, parágrafo único, acima transcrito. Mas, a análise será feita em relação aos aspectos jurídicos, considerando as disposições legais aplicáveis.

O objeto da solicitação de parecer é o requerimento da senhora **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, Fisioterapeuta, que pretende a prorrogação de tempo de contrato administrativo, com base no “contrato” e no artigo 65, inciso II, alínea ‘b’, §1º, da Lei de Licitações, *in verbis*:

<sup>1</sup> Aliás, esse tema foi transformado em enunciado pela AGU. Disponível em: <http://www.agu.gov.br/page/download/index/id/37931611>





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000  
E-mail pminaja@uol.com.br

Art. 65. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

II - por acordo das partes:

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

§ 1º O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

Essa previsão refere-se ao reequilíbrio econômico-financeiro.

Mas não se verifica hipótese de reequilíbrio econômico-financeiro, eis que ausente os requisitos legais, ou seja, não restou evidenciada a ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, mas de consequências incalculáveis. Nenhum documento fora apresentado nesse sentido.

**Portanto, resta afastada está hipótese.**

A possibilidade de prorrogação temporal do contrato está prevista, não havendo maiores observações a serem feitas, bem como o contrato está com prazo de vigência até a data de setembro de 2022.

Quanto a equiparação de valores conforme piso nacional dos fisioterapeutas, o pleito não merecer prosperar nos termos como foi requerido. Vejamos.

Conforme Anexo III, da Lei nº 600/2002, a remuneração inicial para o cargo de fisioterapeuta é de R\$ 2.809,70 (dois mil, oitocentos e nove reais e setenta centavos, assim, esse valor inicial deve ser aplicado a todas as contratações da Administração, para ocupantes do referido cargo, e, ainda deve ser acrescido de adicional de insalubridade.

Por fim, atente-se para o valor dos recursos financeiros disponíveis, conforme indicado no documento contábil, quem limita a contratação a esse valor, também, sob pena de nulidade.

**III - DA CONCLUSÃO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

**ESTADO DO PARANÁ**

**C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67**

*Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000*

**E-mail pminaja@uol.com.br**

---

Ante ao exposto, essa assessoria jurídica opina pela possibilidade de aditar o contrato **somente se** atendidas as observações descritas nesse parecer, nos termos da fundamentação acima.

Caso seja efetivado o aditivo, ele deve ser firmado antes do vencimento do instrumento contratual atual, assim, como a publicação do respectivo extrato, para que tenha validade.

Subsistindo dúvida jurídica, volte o processo com a indicação objetiva da questão.

Esse é o parecer, s.m.j.

Inajá-PR, 22 de setembro 2023.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

**ESTADO DO PARANÁ**

**CNPJ N.º 76.970.318/0001**

**AV. ANTONIO VEIGA MARTINS, 80 TELEFONE: (44) 3440-1221 - CEP: 87670-000**

**QUARTO TERMO ADITIVO DE CONTRATO, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SAÚDE –PESSOA FISICA DA AREA DE SAÚDE NA ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPEUTA, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE INAJÁ E A PESSOA FISICA – JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA.**

O Município de INAJÁ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida ANTÔNIO VEIGA MARTINS, N° 80/82, inscrita no CNPJ N° 76.970.318/0001-67, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL, CLEBER GERALDO DA SILVA, em pleno exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG N° 7.580.647-7-SSP/PR e do CPF/MF N° 037.233.919-07, Pessoa Física: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA, **pessoa física de direito privado, inscrita no CPF N° 100.633.279-02, RG: 11.055.086-3, residente na RUA GUILHERME DE ALMEIDA, N° 1160, CENTRO – CEP 87.660-000- PARANACITY-PR, neste ato, representada pela mesma,** denominado, CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente Termo, nos termos da Lei N° 8.666/93, e suas alterações, e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do CREDENCIAMENTO N° 005/2020 – PMI- e do CONTRATO ADMINISTRATIVO n° 125/2020 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes:

## **CLÁUSULA PRIMEIRA – ADITIVO- Prazo**

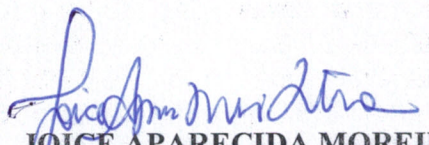
Nos termos do Art. 57, inciso II, parag. II da Lei 8.666/93, as partes resolvem aditiva o prazo de 12 (doze) meses, contrato homologado em 24 de setembro de 2020, do **CREDENCIAMENTO Nº 005/2020-CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 125/2020**, passando a vigorar pelo período compreendido entre 25 de setembro de 2023 à 25 de setembro de 2024.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Permanecem inalteradas e em pleno vigor, as demais cláusulas e condições do contrato originário, datado de 24 de setembro de 2020.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Inajá-PR, 22 de setembro de 2023.

**CLEBER GERALDO DA SILVA**  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

  
**JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**  
FISIOTERAPEUTA  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

EDSON DE ASSIS

HELIO RODRIGUES DE JESUS







# **PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

**ESTADO DO PARANÁ**

**CNPJ N.º 76.970.318/0001**

**AV. ANTONIO VEIGA MARTINS, 80 TELEFONE: (44) 3440-1221 - CEP: 87670-000**

## **PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SAÚDE –PESSOA FISICA DA AREA DE SAÚDE NA ESPECIALIDADE DE FISIOTERAPEUTA, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE INAJÁ E A PESSOA FISICA – JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA.**

O Município de INAJÁ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida ANTÔNIO VEIGA MARTINS, N.º 80/82, inscrita no CNPJ N.º 76.970.318/0001-67, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL, CLEBER GERALDO DA SILVA, em pleno exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG N.º 7.580.647-7-SSP/PR e do CPF/MF N.º 037.233.919-07, Pessoa Física: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA, **pessoa física de direito privado, inscrita no CPF N.º 100.633.279-02, RG: 11.055.086-3, residente na RUA GUILHERME DE ALMEIDA, N.º 1160, CENTRO – CEP 87.660-000- PARANACITY-PR, neste ato, representada pela mesma,** denominado, CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente Termo, nos termos da Lei N.º 8.666/93, e suas alterações, e demais legislações pertinentes, no pelas condições do CREDENCIAMENTO N.º 005/2020 – PMI, e seu ADITIVO n.º 125/2020 e pelas cláusulas a seguir expressas, e suas alterações e adições das partes:

### **CLÁUSULA PRIMA**

Nos termos do Art. 57 do contrato homologado pelo **ADMINISTRATIVO N.º 005/2020-CONTRATO** de setembro de 2021 à 24 de setembro de 2021.

prazo de 12 (doze) meses, **005/2020-CONTRATO** de setembro de 2021

**PARÁGRAFO ÚNICO** do contrato originário,

cláusulas e condições

E por estarem justas e verdadeiras, as partes assinam o presente Termo, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, ficando uma para cada parte.

Assinado em Inajá-PR, em 02 (duas) de setembro de 2021.

Inajá-PR, 22 de setembro de 2021.

**CLEBER GERALDO DA SILVA**  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

**JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**  
FISIOTERAPEUTA  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

**GILBERTO MARCOS LUTHER KING DUTRA**

**HELIO RODRIGUES DE JESUS**

01-10-21





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000

E-mail pminaja@uol.com.br

**PARECER JURÍDICO**

Órgão Solicitante: Comissão Permanente de Licitação/Pregoeiro.

Órgão(s) Interessado(s): Comissão Permanente de Licitação/Pregoeiro

Diretora do Departamento de Saúde

Assunto: Procedimento administrativo de contratação/aquisição.

**EMENTA:** Credenciar pessoa física ou jurídica para prestação de serviços especializados de fisioterapia de forma complementar da cobertura dos serviços prestados pela rede Municipal de Saúde/Sistema Único de Saúde, sempre que houver interesse previamente manifestado pelo Município de Inajá/PR.

**I – RELATÓRIO**

Trata-se de análise da possibilidade de aditamento para o Aditivo de Prorrogação de Prazo de Vigência Contratual do contrato administrativo nº 125/2020.

O pedido foi instruído com a solicitação e justificativa da Secretária Municipal de Saúde, fundamentando o pedido para a Aditivo de Prorrogação de Prazo de Vigência Contratual, cópia do Contrato Administrativo nº 125/2020, Certidões Fiscais e Certidão de Antecedentes Criminais da contratada.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

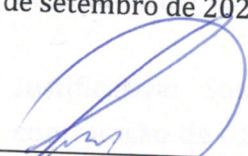
9.3 O MUNICÍPIO DE INAJÁ, por conveniência administrativa, poderá, a qualquer tempo, efetuar revisões dos parâmetros, consumos, índices, insumos e quantitativos constantes das planilhas de custos apresentadas pela CONTRATADA, a fim de efetuar ajustes de eventuais diferenças apuradas no decorrer da execução do objeto contratado.

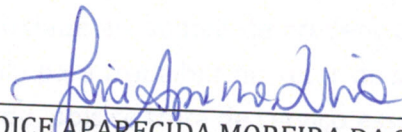
### CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO

10.1 As partes elegem o foro da Comarca de Paranacity- Pr., para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.

Assim, estando justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (TRÊS) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.


Em 24 de setembro de 2020.

  
\_\_\_\_\_  
CLEBER GERALDO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

  
\_\_\_\_\_  
JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA  
FISIOTERAPEUTA  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

  
\_\_\_\_\_  
HELIO RODRIGUES DE JESUS

  
\_\_\_\_\_  
GILBERTO MARCOS LUTERKING DUTRA





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 - CENTRO

**De:** Comissão Permanente de Licitação

**Para:** Departamento Jurídico

Em: 16/09/2021

**Assunto:** Aditivo de prestação de serviços: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA, referente ao aditivo de prazo.

Tendo a comissão permanente de licitação recebido autorização do Departamento Municipal de Saúde para **Aditivo por um período de 12 (dode) meses da pessoa física JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, solicitamos deste departamento a possibilidade para tal aditivo, bem como informações sobre os termos editalício.

Na certeza de vosso pronto atendimento

Atenciosamente

  
Alvaro Cezar de Assis  
Comissão da CPL

Departamento Jurídico:

Recebi a solicitação da Comissão

Permanente de Licitação em:

16 /09/2021

  
Dra. Zeile Maria de Oliveira

Procuradora Municipal





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

Do: Departamento de Compras e Licitação

Para: Departamento de Finanças e Divisão de Contabilidade

Assunto:

Em virtude do recebimento das solicitações das pessoa física : JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA – FISIOTERAPEUTA, referente ao aditivo de prazo, Contrato Administrativo Nº 125/2020, necessitamos da manifestação da existência de saldo orçamentário e financeiro.

Salientamos, que a previsão de gastos com o reajuste financeiro com o valor homologado do CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 125/2020 foi de R\$ 16.000,00 ( DEZESSEIS MIL REAIS) valor anual.

Para tanto, solicito ao setor de Contabilidade para confirmação da existência de saldo orçamentário e, para o Departamento de Finanças sobre a existência do saldo financeiro.

Atenciosamente.

Alvaro Cezar de Assis

Comissão C.P.L.

Departamento de Finanças e Divisão de Contabilidade

Recebi a solicitação do Fornecedor

em: 16/09/2021

Ana Paula de Oliveira

Contadora





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

De: Divisão de Contabilidade.

Para: Comissão de Licitação.

Referente: Informação de Recursos Orçamentários

De conformidade com a solicitação efetuada por este Departamento e nos termos do que preceitua a lei nº 8.666/93, tenho a informar que verificando os saldos da execução orçamentária do corrente exercício, constatamos que nesta data:

( ) existe,

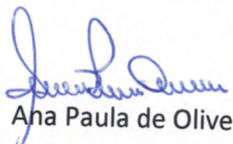
( ) não existe,

Previsão de recursos orçamentários para as solicitação do contratado: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA - FISIOTERAPEUTA, referente ao aditivo de prazo, do Contrato Administrativo Nº 125/2020, com um de custo de R\$ 16.000,00 (dezesesseis mil reais) valor anual, nas seguintes dotações relacionadas abaixo e conforme relatório anexo.

Discriminar abaixo, os recursos que poderão ser utilizados para despesas, tais quais seus saldos orçamentários disponibilizados:

RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	09
FUNÇÃO PROGRAMATICA	02
PROJETO DE ATIVIDADE	2.902
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.36.00.00.00.00
FONTE DE RECURSO	1000
SALDO ORÇAMENTARIO	R\$ 6.512,20
RECURSO FINANCEIRO	
UNIDADE ORÇAMENTARIA	09
FUNÇÃO PROGRAMATICA	02
PROJETO DE ATIVIDADE	2.904
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.36.00.00.00.00
FONTE DE RECURSO	1303
SALDO ORÇAMENTARIO	R\$ 6.701,60

Inajá, 26 de outubro de 2020.

  
Ana Paula de Oliveira

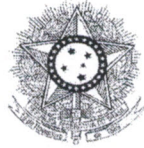
Contadora

Departamento de Licitação e Compras

Recebi da Divisão de Contabilidade

16/09/2021





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA

CPF: 100.633.279-02

Certidão nº: 28330773/2021

Expedição: 15/09/2021, às 08:30:54

Validade: 13/03/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, inscrito(a) no CPF sob o nº **100.633.279-02**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**  
**CPF: 100.633.279-02**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão se refere à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014. Emitida às 08:20:28 do dia 15/09/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 14/03/2022.

Código de controle da certidão: **E6E3.5DCF.3F18.6830**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.





Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

**Certidão Negativa**  
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
**Nº 024974499-79**

Certidão fornecida para o CPF/MF: **100.633.279-02**

Nome: **CPF NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta certidão engloba pendências do próprio CPF ou pelas quais tenha sido responsabilizado e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como, ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 13/01/2022 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA  
POLÍCIA FEDERAL

**CERTIDÃO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS**  
Nº 68588222021

A **Polícia Federal CERTIFICA**, após pesquisa no Sistema Nacional de Informações Criminais - SINIC, que até a presente data, **NÃO CONSTA** decisão judicial condenatória com trânsito em julgado\* em nome de **JOICE APARECIDA MOREIRA DA SILVA**, nacionalidade BRASILEIRA, filho(a) de **CLAUDINEI APARECIDO DA SILVA** e **DEUZINEIA MOREIRA DA SILVA**, nascido(a) aos 23/10/1995, natural de **SANTO ANTONIO DO CAIUA/PR**, documento de identificação 110550863 PR/PR, CPF 100.633.279-02.

**Observações:**

- 1) \*Certidão expedida nos termos do Art. 20, Parágrafo Único do Código de Processo Penal. "Nos atestados de antecedentes que lhe forem solicitados, a autoridade policial não poderá mencionar quaisquer anotações referentes à instauração de inquérito contra os requerentes";
- 2) Certidão expedida gratuitamente por meio da Internet em conformidade com a Instrução Normativa nº 005/2008-DG/PF;
- 3) **Esta certidão foi expedida com base nos dados informados e somente será válida com a apresentação de documento de identificação para confirmação dos dados;**
- 4) A autenticidade desta certidão DEVERÁ ser confirmada na página da Polícia Federal, no endereço (<http://www.pf.gov.br>)
- 5) Esta certidão é válida por 90 dias.

Brasília-DF, 21:13 de 15/09/2021



68588222021