



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 120/2020

PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2020 – Presencial

CREDENCIAMENTO E ENTREGA DOS ENVELOPES: das 8h às 08h59m do dia 27/10/2020, na Seção de Licitações da Prefeitura Municipal de Prado Ferreira, na Rua São Paulo, nº 191, em Prado Ferreira-PR.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 9h do dia 27/10/2020, na Seção de Licitações da Prefeitura Municipal de Prado Ferreira/PR.

1. INTRODUÇÃO

1.1. O MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, por intermédio do Departamento de Compras e Licitações, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local acima indicado, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS, do tipo MENOR PREÇO por item, conforme descrito neste Edital e seus ANEXOS.

1.2. O procedimento licitatório será conduzido pelo Pregoeiro Sr. WILSON HERBER FILHO e equipe de apoio designada pelo mesmo.

1.3. Justificativa para adoção da ampla concorrência

Sabemos que Município é o responsável pela saúde pública, respondendo pelo seu planejamento, criação de normas, avaliação, fiscalização, controle de ações do SUS bem como o fornecimento gratuito de medicamentos e insumos médicos hospitalares e odontológicos de forma gratuita aos cidadãos que vierem a necessitar de atendimento cabendo ao Município a melhor aplicação de seus recursos financeiros para o cumprimento de tais obrigações. E para obtenção de um resultado satisfatório é de suma importância que os medicamentos e insumos sejam adquiridos pelo menor preço possível.

E ainda é de conhecimento de todos que a Administração Pública de Prado Ferreira, apresenta dificuldades financeiras, assim não seria no mínimo sensato adquirir produtos que não obtenham o melhor preço possível de mercado.

Destacamos aqui o princípio da economicidade, o qual representa, em síntese, a promoção dos resultados esperados com o menor custo possível. Este princípio também é visto como a união da qualidade, celeridade e menor custo na prestação do serviço ou no trato com os bens públicos.

Antes de se iniciar um processo licitatório, deve-se fazer a análise custo/benefício, que é a verificação da capacidade da contratação através da economicidade obtida. Nesse sentido, a alternativa escolhida deve ser a que irá trazer o melhor resultado estratégico possível de uma determinada alocação de recursos financeiros, econômicos e/ou patrimoniais.

Ainda considerando o princípio da economicidade, a modalidade Pregão mostrou-se mais econômica e apresenta a participação de maior número de fornecedores, a fim de que a mais vantajosa pudesse ser fruto de uso pela administração pública do Município, com vistas a uma maior economia nas compras futuras de bens e serviços comuns.

Diante do relatado, o art. 49 da Lei Complementar nº 123/06 proíbe a aplicação do disposto nos seus artigos 47 e 48 quando o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a Administração ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

A Lei Complementar nº 123/06 tem por incompatível com o interesse público a exclusividade de participação de entidades de menor porte, em licitação cujo valor estimado não supere R\$ 80.000,00, sempre que a Administração verifique o risco de prejuízo para o conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

As pequenas e microempresas não contam, em equivalência às empresas de grande e médio porte, com



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

estruturas e capacidade técnica para atender a determinadas demandas.

Assim, mesmo que o valor estimado do lote/item ou da licitação seja inferior a R\$ 80.000,00, a Administração deve ampliar a participação para entidades de grande e médio porte, se a exclusiva participação de micro e pequenas empresas contiver risco de prejuízo à satisfatória execução do conjunto ou complexo do objeto.

Basta a previsibilidade do prejuízo, não se exigindo certeza sobre a sua real dimensão, até porque esta somente seria passível de apuração ao final da execução do contrato, ou seja, quando o dano já estivesse consumado e pudesse ser avaliado em toda a sua extensão, o que, evidentemente, não teria sentido nenhum em termos de proteção ao erário e ao interesse público.

A Lei Complementar nº 123/06 também afasta a exclusividade para o efeito de subcontratação e de reserva de cota de até vinte e cinco por cento do objeto, quando o tratamento privilegiado mostrar-se desvantajoso para a Administração.

1.4. Justificativa para a adoção da modalidade pregão presencial

Deve-se a maior agilidade e facilidade na condução do processo licitatório, uma vez que propicia o maior contato com potenciais fornecedores e, findada a licitação, as tratativas com a empresa vencedora, bem como, a entrega/execução no prazo pretendido pela administração torna-se mais viável.

No que se refere à opção pela modalidade de pregão presencial é a possibilidade de se imprimir maior celeridade à contratação de bens e serviços comuns, sem prejuízo à competitividade.

Sendo assim, a escolha da modalidade Pregão Presencial é a mais adequada à aquisição do objeto do certame, pois a Administração Pública tem o poder discricionário para decidir sobre as modalidades licitatórias de acordo com sua necessidade e conveniência desde que motivadas, como está disposto nos autos.

O Pregão Presencial, além de mais prático, fácil, simples, direto e acessível, atinge o seu fim, e único de toda licitação, qual seja garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, permitindo a participação de quaisquer interessados que atendam aos requisitos exigidos, e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, mediante sessão pública, por meio de propostas de preços escritas e lances verbais, além de ser eminentemente público e aberto, não resultando, desta forma, em qualquer prejuízo para a Administração.

1.5. Compõem este Edital os seguintes anexos:

ANEXO 01 -	Termo de Referência
ANEXO 02 -	Minuta da Ata de Registro de Preço
ANEXO 03 -	Documentos para Habilitação
ANEXO 04 -	Modelo de Carta de Credenciamento
ANEXO 05 -	Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação
ANEXO 06 -	Modelo de Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte
ANEXO 07 -	Modelo de Declaração de Fato Superveniente Impeditivo de Habilitação
ANEXO 08 -	Modelo de Declaração de Inexistência de Empregado Menor no Quadro da Empresa
ANEXO 09 -	Modelo de Declaração de Responsabilidade
ANEXO 10 -	Declaração de Composição de Quadro Societário
ANEXO 11 -	Declaração de Inexistência de Parentesco com Agentes Políticos Municipais
ANEXO 12 -	Arquivo eletrônico gerador de proposta de preços



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

2. DO OBJETO E DA RETIRADA DO EDITAL

2.1. O presente PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS tem por objeto, futuras e eventuais AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO HOSPITAL MUNICIPAL E POSTO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, do tipo MENOR PREÇO por item, conforme o Anexo I.

2.1.1. A entrega será realizada de forma FRACIONADA, por um período de 12 (doze) meses, da assinatura da Ata de Registro de Preço, de acordo com as necessidades da Prefeitura Municipal de PRADO FERREIRA.

2.1.2. As quantidades serão definidas na respectiva Autorização de Fornecimento. O prazo de entrega deverá ser de forma fracionada, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, após o recebimento da Solicitação de Compras.

2.2. O EDITAL estará à disposição dos interessados no site do Município: www.pradoferreira.pr.org.br. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (043) 3244-1143 ou através do e-mail: compras-pmpf@hotmail.com.

2.3. Após a entrega da Proposta, apresentação do lance final e consequentemente assinatura do Contrato, o Município de Prado Ferreira, NÃO ACEITARÁ, em hipótese alguma, justificativa referente a ERROS nos preços apresentados no Lance Final. A Licitante deverá conferir atentamente sua PROPOSTA, para que não se obrigue a arcar com possíveis prejuízos futuros, oriundos de ERROS de qualquer natureza em sua proposta de preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

3.1.1. A participação nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

3.2. Cada licitante terá um único representante nesta licitação que, por sua vez, somente poderá representar uma única empresa licitante.

3.3. Não poderão participar deste pregão:

3.3.1. Firma em consórcio ou em processo de falência ou concordata ou que se encontre incurso na penalidade prevista no Art. 87, incisos III (perante este Município) e IV (imposta por órgão ou entidade da Administração Pública), da Lei 8.666/93.

3.3.2. Os interessados que se encontrem sob falência, insolvência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

3.3.3. Empresas estrangeiras que não funcionem no país.

3.3.4. Aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.3.5. Servidor ou dirigente deste Município de Prado Ferreira, estendendo-se a proibição à pessoa jurídica de direito privado que possui em seu quadro de sócios ou dirigentes, cônjuge, companheiro, parente em linha reta ou colateral, consanguíneo ou afim, de servidor em cargo efetivo ou em comissão na entidade licitante, para fins de conhecimento e cumprimento, conforme Acórdão nº 2745/2010 do Pleno do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

4. DO REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

4.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;

b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;

c) abrir as propostas de preços;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

5. DO CREDENCIAMENTO E ENTREGA DOS ENVELOPES

5.1. Para fins de credenciamento junto ao Pregoeiro, a proponente deverá enviar um representante munido de documentos que comprovem a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, podendo utilizar-se do modelo indicado no ANEXO 04, ou por procuração (esta, com firma reconhecida em cartório), bem como a Carteira de Identidade e ato constitutivo da empresa ou outro documento equivalente.

5.1.1. No caso de diretor, sócio, proprietário ou assemelhado licitante que comparecer ao local, deverá comprovar a representatividade por meio da apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no cartório de pessoas jurídicas, conforme o caso.

5.1.2. Declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme ANEXO 05.

5.2. Para a condição de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, previsto na Lei Complementar 147/2014 e Decreto Municipal nº 03/2018, deverá ser comprovada mediante apresentação de Declaração conforme modelo sugerido no ANEXO 06, devidamente assinado pelo Representante Legal e apresentação de Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial (com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data limite para a sua apresentação).

5.2.1. Serão DISPENSADAS da apresentação da Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial para todas as empresas tidas como MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS (MEI).

5.3. Apresentação da Declaração de Composição de Quadro Societário – Qualificação dos Sócios (ANEXO 10).

5.4. Os documentos para o credenciamento referidos nos subitens 5.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2 e 5.3 deverão ser apresentados em sobrecarta (FORA DOS ENVELOPES).

5.5. Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.

5.6. A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital, implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação, salvo nos casos de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, beneficiadas pela Lei Complementar 123/2006, na qual comprovar mediante apresentação de declaração de microempresa expedida pela junta comercial ou equivalente, e deverá ser apresentado fora dos envelopes no ato do credenciamento.

5.7. Os documentos apresentados deverão ser entregues em original ou cópias xerográficas, devidamente autenticadas por cartório competente ou pela Comissão Pregoeira.

6. DA ENTREGA DOS ENVELOPES



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

6.1. Os Envelopes nº 01 – Proposta de Preço e nº 02 – Documentos serão entregues ao Pregoeiro e Equipe de Apoio, na ocasião do Credenciamento.

7. DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE Nº 01)

7.1. A proposta de preços e os documentos que a instruírem deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em envelopes devidamente lacrados e rubricados no fecho, e identificados conforme segue:

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

PREGÃO Nº 47/2020 – PRESENCIAL

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇO

ABERTURA: às 9h do dia 27/10/2020

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO HOSPITAL MUNICIPAL E POSTO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA

7.2. A proposta de preços deverá:

7.2.1. A Proposta de preços deverá apresentar os preços dos itens devidamente discriminados em planilha, deste edital, e deverá ainda:

a) Ser apresentada em 1 (uma) via, com todas suas páginas impressas, podendo ser em papel timbrado do licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e com todas as folhas rubricadas pelo representante legal do licitante proponente e ainda com cotação de preços, poderá ser apresentada também por meio eletrônico mediante PEN-DRIVE a partir do arquivo eletrônico, devendo ter os mesmos valores contidos na proposta impressa, sob pena de desclassificação;

7.2.2. Indicar nome ou razão social do proponente, endereço completo, telefone e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, conforme ANEXO 12.

7.2.3. Ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

7.3. Apresentar marca (produtos), preços unitários e totais, havendo incorreção nos cálculos, será considerado o valor unitário.

7.3.1. O preço oferecido deverá ser expresso com duas casas decimais (0,00), valor unitário e total e global, em caso de divergência entre o valor unitário, total e global, será considerado o primeiro, tendo efeito comparativo por item para a classificação das propostas.

7.3.2. Conter oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

7.3.3. Os preços cotados deverão estar incluídos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado neste Edital.

7.4. A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

7.5. Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

7.6. Serão DESCLASSIFICADAS as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, por omissão, irregularidade, ou defeito, se capazes de dificultar o julgamento, ou ainda:

7.6.1. Ultrapassem os valores superiores ao máximo estimado no Anexo 01 – Termo de Referência

7.6.2. Contenham mais de 02 (duas) casas decimais em seus valores unitários;

7.6.3. Sejam incompletas, isto é, não contenham informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação dos produtos licitados;

7.6.4. Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro;

7.6.5. Que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Conforme ANEXO 03, e apresentados no Envelope nº 02, identificados conforme segue:

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

PREGÃO Nº 47/2020 – PRESENCIAL

ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO

ABERTURA: às 9h do dia 27/10/2020

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO HOSPITAL MUNICIPAL E POSTO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA

9. DA SESSÃO PÚBLICA

9.1. A sessão pública será, conduzida por um Pregoeiro e realizada de acordo com as disposições contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital, em conformidade com as condições nele estabelecidas, bem como em seus anexos, no local e horário já determinados.

9.2. Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.

9.3. Serão abertos os envelopes contendo as propostas de preços, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.

9.4. O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes nº 01 - contendo as propostas de preços, quando será fará a aceitação das propostas, observado o atendimento aos subitens 7.2 a 7.6 deste Edital; e classificará o autor da proposta de menor preço por item e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor preço.

9.5. Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, além da vencedora, para que seus autores participem da segunda fase, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

9.6. Aos proponentes classificados para a segunda fase, será dada oportunidade para novas propostas, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.

9.7. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

9.7.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

9.7.2. No caso de empate entre duas ou mais propostas proceder-se-á da seguinte forma:

9.7.3. A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

9.7.4. Não ocorrendo contratação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do subitem 9.7.3 deste Edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos itens 9.7 e 9.7.1, deste Edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

9.7.5. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 9.7.1 deste Edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que, primeiro, poderá apresentar melhor oferta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

9.7.6. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 9.7.3, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.7.7. A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

9.8. O disposto no item 9.7 e seus subitens, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte. Nesse caso o desempate entre duas ou mais propostas, e não havendo lances, será efetuado mediante sorteio a ser realizado durante a sessão do presente Pregão.

9.9. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente às sanções legais e determinadas neste edital.

9.10. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a mesma será DESCLASSIFICADA.

9.11. Encerrada a etapa competitiva de preços propostos documentalmente e ordenadas as ofertas para fornecimento do objeto definido nesse Edital, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

9.12. O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

9.13. Sendo aceitável a menor oferta de preço, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que tiver formulado.

9.14. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor do item, sendo-lhe adjudicado pelo pregoeiro o objeto do item.

9.15. Se o proponente não atender as exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de licitante habilitado, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do item.

9.16. Nas situações previstas nos subitens 9.7.7, 9.12 e 9.15, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.17. A manifestação de intenção de interpor recurso será feita no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis, abrindo-se igual prazo, posteriormente, para contrarrazões.

9.18. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor;

9.19. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a adjudicação para determinar a contratação;

9.20. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e os licitantes presentes.

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS

10.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, os quais deverão ser protocolados no Protocolo Geral do Município, ou por correio eletrônico (e-mail), sob pena de indeferimento.

10.2. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação, a qual será encaminhada por meio eletrônico, via e-mail e, desde que todos os interessados sejam avisados, poderá suspender a data de abertura.

10.3. Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

10.4. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente;

10.5. Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;

10.6. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso;

10.7. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente;

10.8. Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo;

10.9. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11. DO REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Será registrado o preço unitário do participante vencedor, observando-se o critério de menor preço.

11.2. O prazo de validade do Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

11.3. Durante a vigência da Ata de Registro de Preço, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto na hipótese prevista na alínea 'd' do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, devidamente comprovada, ou quando os preços praticados no mercado sofrerem redução.

11.4. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea 'd' do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

11.5. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o proponente registrado será convocado pela Prefeitura Municipal de Prado Ferreira para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

11.6. A empresa VENCEDORA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, quando deverá comparecer ao Departamento de Compras/Licitação, na Prefeitura Municipal localizada na Rua São Paulo, nº 191, Centro, em Prado Ferreira-PR ou, no caso de empresas de outras localidades, será encaminhado via correio eletrônico, arquivo em PDF, para assinatura, seguido de envio à Prefeitura do Município, via SEDEX.

11.7. A recusa injustificada do convocado em assinar a Ata dentro do prazo estabelecido no presente instrumento, o sujeitará à aplicação das penalidades previstas no item 13, deste Edital.

11.8. No ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, o proponente VENCEDOR deverá apresentar documento comprobatório de ser pessoa indicada como assinante do documento.

11.9. A assinatura da Ata estará condicionada à comprovação da regularidade da situação do PROPONENTE VENCEDOR, junto ao INSS e ao FGTS.

11.10. Não mais sendo possível a aquisição do objeto da empresa cujos preços foram registrados em Ata, a aquisição poderá ser efetuada, a critério da administração, com os demais participantes do certame, obedecidas a ordem de classificação e habilitação, através de formalização Ata de Registro de Preços.

11.11. Este Edital e seus Anexos integrarão a Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

12. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

12.1. O fornecedor terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

a) Pela Administração, quando:

I. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

II. Por razões de interesse público, devidamente motivado e justificado;

III. Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

IV. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, as Autorizações de Fornecimentos decorrentes da Ata de Registro de Preços.

b) Pelo fornecedor, quando:

I. Comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de caso fortuito ou de força maior;

II. O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõe o custo dos materiais.

12.2. Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o Município de Prado Ferreira fará o devido aditamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores a nova ordem de registro.

13. DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, deixar de entregar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo da aplicação das multas e outras penalidades previstas no Edital, no contrato e nas demais disposições legais;

13.2. No que se refere à qualidade do produto, se em desacordo com o apresentado no momento das propostas, ou por vícios e defeitos omitidos, ficará a licitante vencedora sujeita ao pagamento de multa, a qual será arbitrada pela Administração, de acordo com o grau dos danos causados ao Município.

13.3. A multa supramencionada poderá ser estipulada em valor máximo correspondente a 20% (vinte por cento) do valor total a ser pago pela entrega do produto.

13.4. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pelo Município de Prado Ferreira, resguardado os preceitos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa:

I. multa de 0,05% (zero vírgula, zero cinco por cento) ao dia, sobre o valor do Contrato, por dia de atraso da entrega do produto, até o 10º (décimo) dia;

II. multa de 2% (dois por cento) ao dia, sobre o valor total do Contrato, a partir do 11º (décimo primeiro) dia, por dia de atraso na entrega do material, bem como o pagamento de indenização por eventuais prejuízos causado à Administração pela inexecução do contrato, sem prejuízo das demais penalidade previstas na Lei nº 8.666/93;

III. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, quando o inadimplemento ensejar a rescisão contratual;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 5 (cinco) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

13.5. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas nas Leis Federais nº 8.666/93, nº 10.520/02, inclusive responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

13.6. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pelo Município de Prado Ferreira.

13.7. O valor da multa poderá ser descontado da Nota Fiscal ou crédito existente junto ao Município de Prado Ferreira, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, o débito, se não adimplido, será inscrito em dívida ativa e executado na forma da lei.

13.8. As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato do Senhor Prefeito Municipal, devidamente justificado.

13.9. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

13.10. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

13.11. Excepcionalmente, "ad cautelam", o Município poderá efetuar a retenção do valor presumido da multa, antes da instauração do regular procedimento administrativo.

14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão reconhecidas contabilmente com dotação orçamentária conforme segue:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2020	570	05.001.10.301.0005.2042	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	780	05.001.10.301.0005.2047	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	790	05.001.10.301.0005.2047	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	850	05.001.10.301.0005.2137	1495	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	890	05.001.10.301.0005.2140	1495	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	910	05.001.10.301.0005.2154	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	980	05.002.10.302.0005.2155	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	990	05.002.10.302.0005.2155	1496	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1100	05.002.10.302.0006.2051	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1120	05.002.10.302.0006.2051	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1130	05.002.10.302.0006.2051	1496	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1136	05.002.10.302.0006.2051	3	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1320	05.002.10.302.0006.2158	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1570	05.004.10.301.0008.2058	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1575	05.004.10.301.0008.2058	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

15. DA FORMA DE ENTREGA DO PRODUTO

15.1. O objeto contratado deverá estar dentro dos requisitos de qualidade e segurança, em conformidade com as condições constantes deste Edital e seus Anexos e, sobretudo, atender eficazmente às finalidades que dele naturalmente se esperam, observado as descrições do Anexo I.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

15.2. O(s) produto(s), objeto desta licitação, deverão estar dentro das normas técnicas aplicáveis aos produtos desta natureza, ficando desde já estabelecido que somente serão aceitos após conferência efetuada pelo setor responsável pelo recebimento, indicado para tal fim.

15.3. A entrega será de forma parcelada e efetuada no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar da data de recebimento da Requisição de Compras expedida pelo Departamento de Compras, entregue na sede do órgão solicitante, acompanhado da Nota Fiscal, diretamente a Comissão de Recebimento de Mercadorias.

15.4. O objeto da presente licitação será recebido:

- a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação e, sendo atestada sua qualidade e conformidade os termos do Edital, o objeto será recebido em caráter definitivo;
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos mesmos;
- c) Serão rejeitados no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no ANEXO I, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item abaixo.

15.5. Caso o(s) produto(s) sejam considerados INSATISFATÓRIOS, será lavrado termo de recusa, no qual se consignará as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo abaixo fixado:

- a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
- b) se disser respeito à diferença das características do objeto, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

16. DA FISCALIZAÇÃO

16.1. A Administração, através do setor competente, fiscalizará o fornecimento e verificará o cumprimento das condições solicitadas, no todo ou em parte, visando à averiguação do atendimento às normas editalícias deste instrumento.

16.2. O ato da fiscalização não desobriga o fornecedor de sua responsabilidade quanto à perfeita execução deste instrumento.

16.3. Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta Ata de Registro de Preços, a Administração, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

16.4. Fica designada a servidora MILENE FERREIRA DE LIMA (DEPARTAMENTO DE SAÚDE) para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto desta Ata de Registro de Preços.

17. DO PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do produto, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo responsável pela unidade requisitante acompanhadas obrigatoriamente da CND do INSS e CRF do FGTS, ocorrendo por meio do crédito em conta corrente.

17.2. A contagem do prazo citado no subitem anterior se dará a partir da data da entrega da Nota Fiscal, obedecidas às exigências ali expressas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

17.3. Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

17.4. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Prado Ferreira.

17.5. O faturamento deverá ser emitido para MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA – CNPJ 01.613.136/0001-30 - Endereço: Rua São Paulo, nº 191, Prado Ferreira - PR.

17.6. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo contratante, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se dará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = (TX / 100) / 365$$

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

18. DAS OBRIGAÇÕES

18.1. Da Contratada:

18.1.1. Fornecer no prazo de 05 (cinco) dias, após cada período de 90 (noventa) dias a contar da assinatura da presente ata, prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

18.1.2. Comunicar à unidade requisitante, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas qualquer anormalidade que impeça o fornecimento do(s) produto(s) contratados.

18.1.3. Manter as mesmas condições de habilitação.

18.1.4. Indicar o responsável que responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.

18.1.5. Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o produto fornecido, bem como pelo seu transporte, até o local determinado para a sua entrega.

18.1.6. Paralisar, por determinação da administração, qualquer fornecimento de produtos que estejam sob suspeita de contaminação ou condenado por autoridade sanitária.

18.1.7. Fornecer o objeto no prazo estabelecido e no local indicado pela Administração, acompanhadas de notas para conferência, a qual ocorrerá no ato da entrega e no local de recebimento.

18.1.8. Responsabilizar-se por todos e quaisquer prejuízos causados ao CONTRATANTE durante a vigência da presente ata, bem como os relativos à omissão pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outras exigências legais inerentes a este instrumento.

18.1.9. Responsabilizar-se por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente ata.

18.1.10. Cumprir todas as especificações previstas no Edital de Pregão Presencial nº 47/2020 que deu origem ao presente instrumento.

18.2. Do Contratante:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

18.2.1. Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preços.

18.2.2. Promover o apontamento no dia do recebimento dos produtos, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados.

18.2.3. Elaborar e manter atualizada listagem de preços que contemple a relação de produtos acrescidos da taxa de operacionalização (se for o caso), para os fins previstos nesta Ata e na Autorização de Fornecimento.

18.2.4. Indicar o responsável pela fiscalização e acompanhamento da ata de Registro de Preços.

18.2.5. Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento da contratação.

18.2.6. Notificar a CONTRATADA, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

18.2.7. Fiscalizar a execução da presente contratação por um representante da CONTRATANTE, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso do fornecimento dos produtos e de tudo dará ciência à Administração, conforme Artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

18.2.8. A fiscalização de que trata o subitem acima não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução da contratação em conformidade com o Artigo 70, da Lei Federal nº 8.666/93.

19. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

19.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) " Prática corrupta" : oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) " Prática fraudulenta" : a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) " Prática colusiva" : esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) " Prática coercitiva" : causar dano ou ameaçar de causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) " Prática obstrutiva" : (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

19.2. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

19.3. Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contratado vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

20. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de PRADO FERREIRA revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município de PRADO FERREIRA, poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

20.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

20.3. Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

20.4. É facultado ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

20.5. O proponente intimado para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

20.6. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

20.7. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

20.8. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no site: www.pradoferreira.pr.gov.br

20.9. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

20.10. Qualquer pedido de esclarecimento, em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus ANEXOS, deverá ser encaminhado por escrito ao Pregoeiro, observado o prazo fixado neste Edital.

20.11. O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio atenderão aos interessados no horário das 8h às 12h e das 14h às 17h, ou pelo telefone: (43) 3244-1143, para melhores esclarecimentos.

20.12. Fica eleito o Foro da Comarca de Porecatu-PR, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.

20.13. A documentação apresentada para fins de habilitação da empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

20.14. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

20.15. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00 do Decreto nº 3693/00, publicado no D.O.U. de 21/12/2000, o Decreto 3784/2001, de 06.04.2001, Lei 123/2006 e suas alterações posteriores e subsidiariamente da Lei 8666/93 e suas alterações posteriores.

20.16. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na sede da Prefeitura Municipal de Prado Ferreira.

20.17. A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação.

Prado Ferreira, 9 de outubro de 2020.

WILSON HERBER FILHO
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 01

TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2020

Lote: 1						
Item	Cód.catálogo de materiais	Produto	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	BR0308884	SULFAMETAXOL + TRIMETOPRIMA 40 + 8MG/ML SUSPENSÃO ORAL	200,00	FRS	0,11	22,00
2	BR0448838	ACEBROFILINA 25MG/5ML XAROPE- 120 ML	200,00	FRS	2,78	556,00
3	BR0270597	ACETATO DE BETAMETASONA+ FOSFATO DISSÓDICO DE BETAMETASONA 3/3 MH INJ.	50,00	AMP	3,88	194,00
4	BR0368168	ACETATO DE DEXAMETASONA + FOSFATO DISSÓDICO DE DEXAMETASONA 8/2 MG INJ.	50,00	AMP	2,49	124,50
5	BR0448838	ACETATO DE MEDROXIPROGESTERONA 150MG/ 1ML INJ.	200,00	AMP	10,91	2.182,00
6	BR0267502	ÁCIDO ACETILSALICILICO 100MG COMPRIMIDOS	400,00	CPR	0,02	8,00
7		ÁCIDO ASCÓRBIO 100MG/ ML INJ.	1.000,00	AMP	0,58	580,00
8		ÁCIDO TRANEXANICO 250MG/ 5ML INJ	100,00	AMP	3,36	336,00
9	BR0328529	ÁCIDO VALPÓRICO 250MG COMPRIMIDO	200,00	CPR	0,13	26,00
10	BR0328530	ÁCIDO VALPÓRICO 500MG COMPRIMIDO	7.500,00	FRS	0,33	2.475,00
11	0308732	ÁCIDO VALPÓRICO 250MG/5ML XAROPE DE 100ML	100,00	FRS	1,64	164,00
12		ADRENALINA 1MG/ ML INJETÁVEL	200,00	AMP	1,74	348,00
13		ÁGUA DESTILADA INJETÁVEL 10ML	10.000,00	AMP	0,18	1.800,00
14	BR0267506	ALBENDAZOL 400MG COMPRIMIDO	1.200,00	CPR	0,34	408,00
15	BR026756	ALBENDAZOL 400MG/ ML SOLUÇÃO ORAL	1.000,00	FRS	0,76	760,00
16	BR0446264	AMBROXOL 15MG/ 5ML XAROPE 100ML	1.500,00	FRS	1,66	2.490,00
17	BR0446264	AMBROXOL 30MG/ 5ML XAROPE 100ML	1.500,00	FRS	1,69	2.535,00
18	BR0268381	AMICACINA 250MG/ ML INJETÁVEL 2ML	100,00	AMP	1,44	144,00
19	BR0292402	AMINOFILINA 240MG/ 10ML INJ.	300,00	AMP	1,04	312,00
20	BR0271710	AMIODARONA 150MG/ 3ML INJETÁVEL	500,00	AMP	1,85	925,00
21	BR0267510	AMIODARONA (CLORIDRATO) 200MG COMPRIMIDO	2.000,00	CPR	0,41	820,00
22	BR0271089	AMOXILINA 500 MG CÁPSULA	2.000,00	CPS	0,15	300,00
23	BR0268207	AMPICILINA 1G INJETÁVEL	1.000,00	AMP	3,04	3.040,00
24	BR0271358	APRAZOLAM 0,25MG COMPRIMIDO	100,00	CPR	0,18	18,00
25	BR0271357	APRAZOLAM 0,5MG COMPRIMIDO	100,00	CPR	0,08	8,00
26	BR0271356	APRAZOLAM 1MG COMPRIMIDO	100,00	CPR	0,09	9,00
27	BR0284465	APRAZOLAM 2MG COMPRIMIDO	100,00	CPR	0,49	49,00
28	BR0268214	ATROPINA 0,25MG/ INJETÁVEL	200,00	AMP	0,37	74,00
29	BR0268949	AZITROMICINA 40MG/ML, SUSPENSÃO ORAL COM DILUENTE E SERINGA DOSADORA	100,00	FRS	3,64	364,00
30	BR0267140	AZITROMICINA 500MG, BLISTER COM 3 COMPRIMIDOS	900,00	CX	0,54	486,00
31	BR0267582	BECLOMETASONA 250 MCG/ DOSE, AEROSOL ORAL COM ESPAÇADOR- FRASCO	30,00	UNID	19,19	575,70
32	BR0267582	BECLOMETASONA 50MCG/ DOSE, AEROSOL NASAL AQUOSO- FRASCO	30,00	UNID	19,19	575,70
33	BR0270613	BENZILPENICILINA BENZATINA 600000 UI INJETÁVEL	200,00	AMP	8,05	1.610,00
34	BR0270612	BENZILPENICILINA BEZATINA 1200000UI INJETÁVEL	500,00	AMP	7,83	3.915,00
35	BR0270616	BENZILPENICILINA POTÁSSIA 5000000 UI	200,00	FRS	7,03	1.406,00
36	BR0270614	BENZILPENICILINA PROCAÍNA + BENZILPENICILINA	1.000,00	AMP	3,72	3.720,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

		POTÁSSIA 300000/100000 UI				
37	BR0271773	BROMAZEPAN 3MG COMPRIMIDO	100,00	CPR	0,09	9,00
38	BR0271774	BROMAZEPAN 6MG COMPRIMIDO	100,00	CPR	0,12	12,00
39	BR0396471	BROMIDRATO DE FENOTEROAL 5MG/ML GOTAS	200,00	FRS	3,67	734,00
40	BR0269958	BROMOPRIDA 10MG/ 2ML INJETÁVEL	2.000,00	AMP	1,22	2.440,00
41	BR0269956	BROMOPRIDA 4MG/ ML GOTAS	1.000,00	FRS	1,03	1.030,00
42	BR0452913	BUSONIDA 32MCG/ DOSE, SUSPENSÃO EM SPRAY NASAL - FRASCO	100,00	FRS	1,39	139,00
43	BR0267282	BUTILBROMETO DE ESCOLAMINA 20MG/ML	2.000,00	AMP	0,98	1.960,00
44	BR0270621	BUTILBROMETO DE ESCOLAMINA+ DIPIRONA 4/500MG/ ML	2.000,00	AMP	1,24	2.480,00
45	BR0272045	CAPIDROGEL	3.000,00	CPR	0,27	810,00
46	BR0267617	CARBAMAZEPINA 400MG COMPRIMIDO	200,00	CPR	0,36	72,00
47	BR0272454	CARBAZEPINA 20MG/ML SUSPENSÃO ORAL 100ML	80,00	FRS	0,53	42,40
48	BR0270130	CARBIDOPA + LEVODOPA 25/250MG COMPRIMIDO	300,00	CPR	0,68	204,00
49	BR0396076	CARBONATO DE CÁLCIO+ VIT D 1500MG + 400UI (EQUIVALENTE A 600MG DE CA++) COMPRIMIDO	4.000,00	CPR	0,09	360,00
50	BR0267621	CARBONATO DE LITO 300MG COMPRIMIDO	2.000,00	CPR	0,12	240,00
51	BR0267565	CARVEDILOL 6,25MG COMPRIMIDO	3.000,00	CPR	0,07	210,00
52	BR0267625	CEFALEXINA 500MG CÁPSULA	10.000,00	CPS	0,25	2.500,00
53	BR0331555	CEFALEXINA 50MG/ ML, SUSPENSÃO ORAL COM 60ML	600,00	FRS	0,11	66,00
54	BR0268228	CEFALOTINA 1G E.V INJETÁVEL	1.000,00	AMP	0,34	340,00
55	BR0442701	CEFTRIAXONA 1G E.V INJETÁVEL	3.000,00	AMP	7,31	21.930,00
56	BR0271103	CETOCONAZOL SHAMPOO	20,00	FRS	4,02	80,40
57	BR0448844	CETOPROFENO 100MG PÓ LIOFILIZADO E.V	2.000,00	FRS	2,70	5.400,00
58	BR0448844	CETOPROFENO 100MG/ 2ML INJ.	2.000,00	AMP	2,88	5.760,00
59	BR0276378	CILOSTAZOL 100MG COMPRIMIDOS	1.000,00	CPR	0,33	330,00
60	BR0276377	CILOSTAZOL 50MG COMPRIMIDO	500,00	CPR	0,21	105,00
61	BR0340167	CIMETIDINA 300MG/ 2ML INJ.	1.500,00	AMP	0,28	420,00
62	BR0292418	CIPROFLOXINO 400MG	1.000,00	FRS	1,08	1.080,00
63	BR0267632	CIPROFLOXINO 500MG	1.500,00	CPR	0,20	300,00
64	BR0424712	CITRATO DE FENTANILA 0,0785/ML 10ML AMPOLA	100,00	AMP	0,27	27,00
65	BR0424712	CITRATO DE FENTANILA 78,5 MCG/ML	30,00	AMP	1,75	52,50
66	BR0272901	CLOBAZAM 10MG COMPRIMIDO	300,00	CPR	0,65	195,00
67	BR0272902	CLOBAZAM 20MG COMPRIMIDO	300,00	CPR	0,72	216,00
68	BR0267522	CLOMIPRAMINA 25MG COMPRIMIDO	2.000,00	CPR	0,56	1.120,00
69	BR0270118	CLONAZEPAM 0,5MG- COMPRIMIDO	200,00	CPR	0,07	14,00
70	BR0270120	CLONAZEPAM 2,5MG/ML SOLUÇÃO ORAL - FRASCO	200,00	FRS	1,60	320,00
71	BR0270119	CLONAZEPAM 2MG COMPRIMIDO	200,00	CPR	0,06	12,00
72	BR0272043	CLONIDINA 0,100MG COMPRIMIDOS	500,00	CPR	0,20	100,00
73	BR0272044	CLONIDINA 0,150MG COMPRIMIDOS	600,00	CPR	0,23	138,00
74	BR0272042	CLONIDINA 0,200MG COMPRIMIDOS	600,00	CPR	0,30	180,00
75	BR0335100	CLORAFENICOL INJETÁVEL	50,00	AMP	4,06	203,00
76	BR0267162	CLORETO DE POTÁSSIO 19,1 INJETÁVEL 10ML	500,00	AMP	0,22	110,00
77	BR0267574	CLORETO DE SÓDIO 0,9% INJETÁVEL 100	50,00	AMP	0,62	31,00
78	BR0270020	CLORETO DE SÓDIO 0,9% 30ML SOL. NASAL	300,00	UNID	0,23	69,00
79	BR0290168	CLORETO SUXAMETÔNICO 500MG	20,00	AMP	9,10	182,00
80	BR0272052	CLORIDIAZEPÓXIDO+ CLORIDRATO DE AMITRIPTILINA 5MG 12,5MG	100,00	CPR	0,42	42,00
81	BR0272434	CLORIDRATO ANLODIPINO 5MG COMPRIMIDO	600,00	CPR	0,02	12,00
82	BR0267512	CLORIDRATO DE AMITRIPTILINA 25MG-COMPRIMIDO	5.000,00	CPR	0,03	150,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

83	BR0270095	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA 5MG/ ML + GLICOSE 8% 4ML	200,00	AMP	2,52	504,00
84	BR0268994	CLORIDRATO DE BUPROPIONA 150MG	1.000,00	CPR	0,41	410,00
85	BR0270114	CLORIDRATO DE CETAMINA 500MG/10ML INJ.	200,00	AMP	71,35	14.270,00
86	BR0268069	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 5MG/ML E.V	250,00	AMP	1,02	255,00
87	BR0268960	CLORIDRATO DE DOPAMINA 50MG/ 10ML INJ.	100,00	AMP	1,45	145,00
88	BR0272198	CLORIDRATO DE ETILEFRINA 10MG/ ML INJ.	700,00	AMP	1,23	861,00
89	BR0268128	CLORIDRATO DE LEVOMEPRIMAZINA 25MG- COMPRIMIDO	10.000,00	CPR	0,35	3.500,00
90	BR0268130	CLORIDRATO DE LEVOMEPRIMAZINA 4% 20ML GOTAS	14,00	FRS	8,77	122,78
91	BR0269843	CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% S/VASOCONSTRITOR 5M	200,00	AMP	2,23	446,00
92	BR0269843	CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% S/VASOCONSTRITOR 20ML	200,00	FRS	2,23	446,00
93	BR0273221	CLORIDRATO DE MEMANTINA 10MG COMPRIMIDO	1.000,00	CPR	0,36	360,00
94	BR0267310	CLORIDRATO DE METOCLOPRAMIDA 10MG/ 2ML INJ.	200,00	AMP	0,43	86,00
95	BR0271609	CLORIDRATO DE NORTRIPTILINA 10MG CÁPSULA	300,00	CPS	0,69	207,00
96	BR0271606	CLORIDRATO DE NORTRIPTILINA 25MG CÁPSULA	300,00	CPS	0,25	75,00
97	BR0268506	CLORIDRATO DE ONDANSETRONA 4MM	300,00	CPS	1,99	597,00
98	BR0305751	CLORIDRATO DE ONDANSETRONA 2MG/ML	100,00	AMP	1,30	130,00
99	BR0268505	CLORIDRATO DE ONDANSETRONA 8MG	100,00	CPS	1,65	165,00
100	BR0267769	CLORIDRATO DE PROMETAZINA 50MG/ 2ML INJ	1.000,00	AMP	1,78	1.780,00
101	BR0398701	CLORIDRATO DE RANITIDINA 150MG/ 10ML SOLUÇÃO ORAL	40,00	FRS	0,15	6,00
102	BR0272364	CLORIDRATO DE SERTRALINA 25MG COMPRIMIDO	600,00	CPS	0,54	324,00
103	BR0272367	CLORIDRATO DE TIORIDAZINA 100MG COMPRIMIDO	300,00	CPS	0,70	210,00
104	BR0273597	CLORIDRATO DE TIORIDAZINA 25MG- COMPRIMIDO	300,00	CPS	0,68	204,00
105	BR0292382	CLORIDRATO DE TRAMADAL 100MG INJETÁVEL	3.000,00	AMP	0,70	2.100,00
106	BR0292380	CLORIDRATO DE TRAMADAL 100MG/ML GOTAS	10,00	FRS	9,68	96,80
107	BR0309437	CLORIDRATO DE TRAMADAL RETARD 100MG- COMPRIMIDO	200,00	CPS	8,71	1.742,00
108	BR0285015	CLORIDRATO DE TRAMADOL + PARACETAMOL 37,5/325MG COMPRIMIDO	200,00	CPS	1,44	288,00
109	BR0267638	CLORPROMAZINA (CLORIDRATO) 100MG COMPRIMIDO	2.000,00	CPS	0,20	400,00
110	BR0267641	CLORPROPAMIDA 250ML- COMPRIMIDO	3.000,00	CPR	0,22	660,00
111	BR0272782	CODEÍNA (FOSFATO) 30MG COMPRIMIDO	50,00	CPS	0,74	37,00
112	BR0267187	COLÍRIO DE DEXAMETASONA	30,00	VDR	6,13	183,90
113		COMPLEXO B COMPRIMIDO C/ 50 UNIDADES	1.000,00	CX	0,10	100,00
114		COMPLEXO B INJETÁVEL 2ML	3.000,00	AMP	1,40	4.200,00
115	BR0276283	DESLANOSIDO 0,2MG/ ML INJ. 2ML	1.000,00	AMP	1,45	1.450,00
116		DEXAMETASONA- BISNAGA- 10 GRAMA	1.000,00	TUBO	1,60	1.600,00
117	BR0292427	DEXAMETASONA (FOSFATO DISSÓDICO) 4MG/ ML SOLUÇÃO INJ.	1.000,00	AMP	0,66	660,00
118	BR0267643	DEXAMETASONA 1MG/G CREME 10G- BISNAGA	1.000,00	TUBO	1,03	1.030,00
119	BR0268243	DEXAMETASONA ELIXIR	900,00	FRS	1,28	1.152,00
120	BR0267645	DEXCLORFENIRAMINA (MALEATO) 0,4MG/ ML SOLUÇÃO ORAL 120ML	600,00	UNID	0,87	522,00
121	BR0267645	DEXCLORFERINA (MALEATO) 2MG COMPRIMIDO	5.000,00	CPR	0,06	300,00
122	BR0267197	DIAZEPAM 10MG COMPRIMIDO	5.000,00	CPS	0,08	400,00
123	BR0267195	DIAZEPAM 5MG COMPRIMIDO	15.000,00	CPS	0,07	1.050,00
124	BR0395147	DIAZEPAN 10MG/2ML INJ.	2.000,00	AMP	0,63	1.260,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

125	BR0448613	DICLOFENACO DIETILAMÔNIO 60 GRAMAS POMADA	100,00	TB	8,55	855,00
126	BR0352319	DICLOFENACO RESINATO 20ML GOTAS	20,00	FRS	3,09	61,80
127	BR0271003	DICLOFENACO SÓDICO 75MG/ 3ML INJ.	1.000,00	AMP	0,63	630,00
128	BR0272335	DIMENIDRATO + VITAMINA B6 GOTAS	100,00	FRS	3,10	310,00
129	BR0272334	DIMENIDRATO I.M 1ML INJ.	1.000,00	AMP	1,32	1.320,00
130	BR0272336	DIMENIDRATO + CLORIDRATO DE PIRIDOXINA 30/50MG 10ML INJ.	1.000,00	AMP	2,67	2.670,00
131	BR0269592	DIMETICONA 40MG COMPRIMIDO	3.000,00	CPR	0,08	240,00
132	BR0267205	DIPIRONA 500MG/ ML GOTAS	3.000,00	FRS	0,64	1.920,00
133	BR0268252	DIPIRONA INJETÁVEL 2ML	5.000,00	AMP	0,53	2.650,00
134	BR0270590	DIPROPIONATO DE BETAMETASONA + FOSFATO DISSÓDICO DE BETAMETASONA 5/2MG INJETÁVEL	100,00	AMP	0,72	72,00
135	BR0269963	DOMPERIDONA 1MG/ ML SUSPENSÃO	50,00	FRS	0,09	4,50
136	BR0271036	DOXILINA (CLORIDRATO) 100MG COMPRIMIDO	600,00	CPR	0,12	72,00
137	BR0338134	ESPIRONOLACTONA 50MG COMPRIMIDO	1.000,00	CPR	0,16	160,00
138	BR0267654	ESPIRONOLACTONA 100MG COMRIMIDO	1.000,00	CPR	0,35	350,00
139	BR0271110	ETILENOSTRADIOL + ACETATO DE CIPROTERONA 0,035/ 2MMG COMPRIMIDO	3.024,00	CPR	0,17	514,08
140		FAVONID 450/50	1.000,00	CPR	0,23	230,00
141	BR0272979	FENAZOPIRIDINA 100MG DRÁGENAS	200,00	CPS	0,30	60,00
142	BR0267107	FENITOINA SÓDICA 50MG/ 5ML IMJ.	200,00	AMP	2,00	400,00
143	BR0300723	FENOBARBITAL 40MG/ML SOLUÇÃO ORAL C/20ML	100,00	UNID	3,10	310,00
144	BR0300722	FERNOBARBITAL 200MG/ML INJ.	500,00	AMP	1,46	730,00
145	BR0267662	FLUCONAZOL 150MG, BLISTER COM 1 CAPSULA	500,00	CPS	0,34	170,00
146	BR0267666	FUROSEMIDA 20MG/ 2ML INJ.	1.000,00	AMP	0,49	490,00
147	BR0267540	GLICOSE 25% 10ML INJ.	1.000,00	AMP	0,22	220,00
148	BR0267541	GLICOSE 50% 10ML INJ.	1.000,00	AMP	0,25	250,00
149	BR0270019	GLUCONATO DE CÁLCIO 10ML INJ.	100,00	AMP	1,54	154,00
150	BR0292195	HALOPERIDOL 2MG/ML SOLUÇÃO ORAL C/ 20ML	20,00	CPS	2,44	48,80
151	BR0292196	HALOPERIDOL 5MG/ML INJ.	300,00	AMP	1,16	348,00
152	BR0272796	HEPARINA 5.000/ML (5ML)	100,00	AMP	18,44	1.844,00
153		HEPARINA SÓDICA 5000UI INJ. C/ 50 AMPOLAS	15,00	CX	4,90	73,50
154	BR0268115	HIDRALIZANA 20MG/ML	3,00	CX	4,69	14,07
155		HIOSCINA + DIPIRONA GOTAS 20ML	10.000,00	FRS	0,85	8.500,00
156		HIOSCINA 10MG + DIPIRONA 250MG COMPRIMIDO	12.000,00	CPR	0,85	10.200,00
157		HIOSCINA 10MG COMPRIMIDO	10.000,00	CPR	0,88	8.800,00
158		HIOSCINA SIMPLES GOTAS 20ML	150,00	FRS	9,65	1.447,50
159		HIRUDOID 500MG	150,00	TUBO	16,60	2.490,00
160	BR0294643	IBUPROFENO 50MG/ ML, SUSPENSÃO ORAL FRS	300,00	FRS	1,12	336,00
161	BR0267676	IBUPROFENO 600MG COMPRIMIDO	10.000,00	CPR	0,15	1.500,00
162	BR0267292	IMIPRAMINA 25G	1.000,00	CPR	0,28	280,00
163	BR02688331	IPRATOPIO (BROMETO) 0,25MG/ ML, SOLUÇÃO P/ INALAÇÃO	200,00	FRS	0,77	154,00
164	BR0268861	ITRACONAZOL 100MG CAPSULA	500,00	CPS	0,78	390,00
165	BR0376767	IVERMECTINA 60MG COMPRIMIDO	100,00	CPS	0,50	50,00
166		KOLAGENASE C CLORANFENICOL	150,00	TUBO	6,30	945,00
167	BR0324414	LAMOTRIGINA 50MG COMPRIMIDOS	200,00	CPS	0,17	34,00
168		LEVOFLOXACINO 400MG	500,00	CPR	0,48	240,00
169	BR0305270	LEVOFLOXACINO DE 500MG	1.000,00	CPR	0,58	580,00
170	BR0269845	LIDOCAINA 10% SPRAY	10,00	FRS	45,79	457,90
171	BR0269846	LIDOCAINA 2%	1.000,00	TUBO	2,56	2.560,00
172		LIDOCAÍNAS/V 2% 20ML	100,00	AMP	4,90	490,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

173	BR02688492	LINCOMICINA 300MG/ML INJ.	100,00	AMP	6,65	665,00
174	BR0273466	LORATADINA 10MG- COMPRIMIDO	10.000,00	CPR	0,08	800,00
175	BR0273467	LORATADINA 10MG/ 10ML XAROPE	3.000,00	FRS	1,85	5.550,00
176	BR0273473	LORAZEPAM 2MG COMPRIMIDOS	200,00	CPS	0,13	26,00
177	BR0268856	LOSARTANA POTÁSSICA 50MG COMPRIMIDO	3.000,00	CPR	0,05	150,00
178	BR0268264	MALEATO DE METILERGOMETRIA 0,2MG/MG INJ	150,00	AMP	1,55	232,50
179	BR0272817	MALEATO DE MIDAZOLAM 15MG COMPRIMIDO	200,00	CPS	1,07	214,00
180	BR0267376	MALEATO DE MIDAZOLAM 7,5MG COMPRIMIDO	200,00	CPS	1,66	332,00
181		MANITOL 250 MLSIST. FECHADO	120,00	FRS	4,03	483,60
182	BR0268493	MESILATO DE DOXAZOSINA 2MG	100,00	CPR	0,10	10,00
183	BR0268495	MESILATO DE DOXAZOSINA 4MG COMPRIMIDO	100,00	CPR	0,20	20,00
184	BR0267691	METFORMINA 850MG COMPRIMIDO	2.000,00	CPR	0,06	120,00
185	BR0267690	METFORMINA 500MG COMPRIMIDO	1.000,00	CPR	0,06	60,00
186	BR0267689	METILDOPA 250MG COMPRIMIDO	2.000,00	CPR	0,40	800,00
187	BR0267688	METILDOPA 500MG COMPRIMIDO	2.000,00	CPR	0,73	1.460,00
188	BR0273457	METILSULFATO DE NEOSTIGMINA 0,05MG/ ML INJ.	100,00	AMP	0,75	75,00
189	BR0267311	METOCLOPRAMIDA 4MG/ML	1.000,00	FRS	0,64	640,00
190	BR0267312	METOCLOPRAMIDA 10MG COMPRIMIDO	1.200,00	CPR	0,09	108,00
191	BR0345300	METRONIDAZOL 100MG/G GEL VAGINAL C/ 10 APLICADORES BISNAGA	200,00	TB	0,82	164,00
192	BR0268499	METRONIDAZOL 400MG COMPRIMIDOS	1.000,00	CPR	0,35	350,00
193		MICONAZOL (NITRATO) 20MG- CREME VAGINAL COM 14 APLICADORES	200,00	TB	5,22	1.044,00
194	BR0268267	MICONAZOL (NITRATO) 20MG CREME DERMATOLÓGICO 30G	200,00	TB	4,84	968,00
195	BR0272817	MIDAZOLAN 15MG/3ML INJETÁVEL	300,00	AMP	1,07	321,00
196	BR0294536	MIRTAZAPINA 30MG COMPRIMIDO	100,00	CPS	1,24	124,00
197	BR0294537	MIRTAZAPINA 45MG COMPRIMIDO	100,00	CPS	5,06	506,00
198	BR0273400	MONITRATO DE ISOSSORBIDA 20MG COMPRIMIDO	500,00	CPR	0,09	45,00
199	BR0273711	MONITRATO DE ISOSSORBIDA 40MG COMRIMIDO	500,00	CPR	0,18	90,00
200		MORFINA 2MG/ML INJETÁVEL	300,00	AMP	10,26	3.078,00
201	BR0272326	NALOXONA 0,4MG/ML	3,00	AMP	6,21	18,63
202	BR0273711	NIMESULIDA 15ML GOTAS	500,00	FRS	1,43	715,00
203	BR0267378	NISTATINA 100000UI/ML, SUSPENÇÃO ORAL. 50ML	200,00	FRS	3,55	710,00
204	BR0268273	NITROFURANTOÍNA 100MG COMPRIMIDO	1.500,00	CPR	0,24	360,00
205	BR0268970	NITROGLICERINA 5MG/ML INJ.	5,00	AMP	29,05	145,25
206	BR0453501	NITROPRUSSATO DE SÓDIO 50MG INJ.	5,00	AMP	11,84	59,20
207		NOREPINEFRINA 1MG/ML 4ML INJ.	150,00	AMP	15,76	2.364,00
208	BR0448808	NORETISTERONA 0,35MG C/ 35 COMPRIMIDO	200,00	CX	46,90	9.380,00
209	BR0270846	NORETISTERONA (ENANTATO) + ESTRADIOL (VALERATO) 50MG + SOLUÇÃO INJ.	300,00	AMP	8,73	2.619,00
210	BR268851	NORFLOXACINO 400MG COMPRIMIDO	2.800,00	CPR	0,25	700,00
211	BR0273810	OLANPAZINA 2,5MG COMPRIMIDO	100,00	CPS	0,72	72,00
212	BR0271621	OLANZAPINA 10MG COMPRIMIDO	100,00	CPS	0,50	50,00
213	BR026712	OMEPAZOL 20MG CAPSULA	50.000,00	CPR	0,06	3.000,00
214	BR0268160	OMEPAZOL 40MG INJ.	1.000,00	AMP	5,97	5.970,00
215		OTOSPORIN	100,00	FRS	11,90	1.190,00
216		OTOXILODOSE	100,00	FRS	16,30	1.630,00
217	BR0273257	OXCARBAMAPEZINA 300MG COMPRIMIDOS	200,00	CPS	0,49	98,00
218	BR0273255	OXCARBAPEZINA 6% 100ML SUSPENSÃO	100,00	FRS	1,86	186,00
219	BR0268277	OXITOCINA 5UI 1ML INJ.	300,00	AMP	1,37	411,00
220	BR0267777	PARACETAMOL 200MG/ML SOLUÇÃO ORAL	1.000,00	FRS	0,65	650,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

221	BR0267778	PARACETAMOL 500MG COMPRIMIDO	10.000,00	CPR	0,03	300,00
222	BR0267779	PARACETAMOL 750MG COMPRIMIDO	10.000,00	CPR	0,07	700,00
223		PENTOXIFILINA 240MG 10ML INJ.	30,00	AMP	2,50	75,00
224	BR0268159	PENTOXIFILINA 400MG COMPRIMIDO	200,00	CPR	0,57	114,00
225	BR0327699	PERMAGANATO DE POTÁSSIO COMPRIMIDO	2.000,00	CPR	0,12	240,00
226	BR0448595	PRESNISONOLONA 3MG FRASCO 600ML	300,00	VDR	1,69	507,00
227	BR0273135	PROPATILNITRATO 10MG COMPRIMIDO	1.200,00	CPR	0,24	288,00
228	BR0267735	RANITIDINA 50MG/ 2ML INJ.	2.000,00	AMP	0,45	900,00
229		REPARIL 30G	200,00	TUBO	16,90	3.380,00
230	BR0272839	RISPIRIDONA 1 MG COMPRIMIDO	1.000,00	CPS	0,10	100,00
231	BR0284106	RISPIRIDONA 1MG/ML GOTAS	10,00	FRS	9,39	93,90
232	BR0284105	RISPIRIDONA 3MG COMPRIMIDO	200,00	CPS	0,16	32,00
233	BR0292331	SABULTAMOL 0,4MG/ ML XAROPE 120ML	300,00	FRS	1,36	408,00
234	BR0294887	SABULTAMOL 100MG AEROSOL INALATÓRIO 200 DOSES	100,00	FRS	6,85	685,00
235		SACARATO DE HIDRÓXIDO DE FERRO III 100MG FERRO E.V 5ML	100,00	AMP	17,90	1.790,00
236		SAISP/ REIDRATAÇÃO ORAL COM SABORES DIVERSOS PÓ	500,00	ENV	0,42	210,00
237	BR0412966	SIMETICONA 75MG/ML 15ML GOTAS	600,00	FRS	0,76	456,00
238	BR0366913	SOROFISIOLÓGICO 250ML SIST. FECHADO	250,00	FRS	2,33	582,50
239	BR0268236	SOROFISIOLÓGICO 0,09% 1000ML SIST. FECHADO	1.000,00	FRS	3,67	3.670,00
240	BR0268236	SOROFISIOLÓGICO 0,09% 100ML SIST. FECHADO	10.000,00	FRS	1,59	15.900,00
241	BR0268236	SOROFISIOLÓGICO 0,09% 500ML SIST. FECHADO	8.000,00	FRS	1,59	12.720,00
242	BR0268236	SOROFISIOLÓGICO 0,09% 250ML SIST. FECHADO	6.000,00	FRS	1,59	9.540,00
243	BR0366913	SOROGLICOFISIOLÓGICO 1000 ML SIST. FECHADO	500,00	FRS	4,34	2.170,00
244	BR0366913	SOROGLICOFISIOLÓGICO 250ML SIST. FECHADO	250,00	FRS	2,41	602,50
245	BR0366913	SOROGLICOFISIOLÓGICO 500ML SIST. FECHADO	2.000,00	FRS	2,85	5.700,00
246	BR0270092	SOROGLICOSE 5% 1000ML SIST. FECHADO	1.000,00	FRS	3,09	3.090,00
247	BR0270092	SOROGLICOSE 5% 250ML SIST. FECHADO	2.000,00	FRS	2,16	4.320,00
248	BR0270092	SOROGLICOSE 5% 500 ML SIST. FECHADO	2.000,00	FRS	2,62	5.240,00
249	BR0303292	SORORINGER LACTADO 500ML SISTEMA 500ML SISTEMA FECHADO	1.000,00	FRS	2,60	2.600,00
250	BR0278089	SULFADAZINA DE PRATA 10MG POTE 450GRS	200,00	PT	4,23	846,00
251	BR0267765	SULFADIAZINA 500MG COMRIMIDO	3.000,00	CPR	0,21	630,00
252	BR0269761	SULFATO DE GENTAMICINA 20MG/ ML INJ.	100,00	AMP	1,01	101,00
253	BR0268256	SULFATO DE GENTAMICINA 40MG/ ML INJ.	100,00	AMP	0,79	79,00
254	BR0269759	SULFATO DE GENTAMICINA 80MG/ 2ML INJ.	1.000,00	AMP	0,88	880,00
255	BR0329341	TADALAFILA 20MG COMPRIMIDO	1.000,00	CPS	1,97	1.970,00
256	BR0268532	TENOXICAN 20MG INJ.	500,00	AMP	5,34	2.670,00
257	BR0278261	TIOPENTAL 1G (PÓ) IMJ.	5,00	AMP	29,65	148,25
258	BR0271570	TOBRAMICINA 3MG COLÍRIO	20,00	FRS	25,02	500,40
259		ULTROGESTAN 200MG	500,00	CPR	6,60	3.300,00
260	BR0338288	UNDECANOATO DE TESTOSTERONA 250MG/ML	1,00	AMP	327,60	327,60
261	BR0328530	VALPROATO SODICO+ ÁCIDO VALPROÍCO 500MG	200,00	CPS	0,86	172,00
262		VITAMINA K 10MG/ML INJETÁVEL	300,00	AMP	1,19	357,00

TOTAL GERAL R\$ 323.708,16 (trezentos e vinte e três mil, setecentos e oito reais e dezesseis centavos).



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

1. Os medicamentos deverão ser entregues na Farmácia do Hospital Municipal, endereço Rua Jaú nº 60, Centro, Prado Ferreira/Paraná.
2. Os produtos devem constar os seguintes dados: nome comercial, embalagens próprias, indicações de uso (bula) nº de registro, peso líquido, data de fabricação e prazo de validade. As notas fiscais de entrega, também deverão conter o número de lote do produto, assim como o prazo de validade.
3. As embalagens externas devem apresentar as condições corretas de armazenamento do produto (temperatura, umidade, empilhamento etc).
4. Somente serão aceitos os medicamentos que por ocasião de sua entrega apresentar seu prazo de validade vigente em embalagens próprias. O prazo de validade dos medicamentos, no momento da entrega, deverá corresponder a, no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) do prazo de validade total dos mesmos, contados da data de fabricação.
5. O texto e demais exigências legais previstas para o cartucho, rotulagem e bula devem estar em conformidade com a legislação do Ministério da Saúde e do Código de Defesa do consumidor.
6. As embalagens devem ser acompanhadas das respectivas bulas.
7. As embalagens primárias dos medicamentos (ampolas, blister, e frascos) devem apresentar o número do lote, data da fabricação e prazo de validade.
8. No caso de produtos acondicionados em bisnagas, as mesmas deverão apresentar lacre no bico de dispensarão e tampa com dispositivos para seu rompimento.
9. Quando for o caso, os aplicativos que acompanham os cremes, pomadas ou geleias ginecológicas devem estar protegidos por material adequado, conveniente selado.
10. A entrega dos medicamentos em desconformidade com o especificado acarretará a troca ou correção: caso não seja possível, o produto será devolvido, as expensas do adjudicatário, com aplicação das sanções legais cabíveis.
11. Medicamentos e produtos dermatológicos com identificação em desacordo com a legislação em vigor serão rejeitados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 02

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2020
PREGÃO Nº 47/2020 – REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA E A EMPRESA ABAIXO RELACIONADA, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO HOSPITAL MUNICIPAL E POSTO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Pela presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de um lado o MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 01.613.136/0001-30, com sede administrativa na Rua São Paulo, nº 191, Prado Ferreira/PR, neste ato representado pelo Sr. Prefeito Municipal, Silvio Antonio Damaceno, portador do RG nº 7.039.900-8 SSP/PR e inscrito no CPF nº 971.552.929-15, residente e domiciliado em Prado Ferreira/PR, e de outro lado, a empresa -----, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº -----, com sede na -----, nº ---, cidade de -----, neste ato representada pelo Sr.(a) -----, portador(a) do RG nº ----- SSP/XX e inscrito(a) no CPF nº -----, residente e domiciliado(a) em -----, com os preços dos itens abaixo relacionados:

Item	Quant	Unid	Especificação	Valor unit.	Valor total
XX	XX	XX	XXXX	XXXX	XXXXX

doravante denominado CONTRATADO, resolve registrar os preços, com integral observância da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto desta ATA é REGISTRO DE PREÇOS é para futuras e eventuais AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO HOSPITAL MUNICIPAL E POSTO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, do tipo menor preço por item, conforme previsto no Edital e propostas apresentadas na licitação Pregão Presencial nº 47/2020, que integram este instrumento.

1.2. Esta Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por outro órgão ou entidade da Administração, mediante consulta prévia à Contratante.

1.3. Caberá a detentora da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA SEGUNDA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade por 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, sendo vedada a sua prorrogação.

2.2. Durante o prazo de validade deste Registro de Preços, o município de Prado Ferreira, não será obrigado



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

a utilizar-se dos fornecimentos que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FORNECIMENTO

3.1. O fornecimento do produto registrado nesta Ata será requisitado através da Secretaria Municipal interessada, mediante a elaboração de Solicitação de Compras e emissão de Nota de Empenho.

3.2. Cada Nota de Empenho conterá, no mínimo:

3.2.1. Número da ata;

3.2.2. Quantidade de produto;

3.2.3. Descrição do produto requisitado;

3.2.4. Local e hora de entrega;

3.2.5. Do recebimento;

3.2.6. Dotação orçamentária onerada;

3.2.7. Valor;

3.2.8. Condições de pagamento;

3.2.9. Penalidades.

CLÁUSULA QUARTA – PRAZO PARA RETIRADA DO TERMO CONTRATUAL

4.1. A CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, quando deverá comparecer ao Departamento de Compras/Licitação, na Prefeitura Municipal localizada na Rua São Paulo, nº 191, Centro, em Prado Ferreira-PR ou, no caso de empresas de outras localidades, será encaminhado via correio eletrônico, arquivo em PDF, para assinatura, seguido de envio à Prefeitura do Município, via SEDEX.

4.2. O prazo para assinatura e retirada do termo contratual poderá ser prorrogado por igual período, desde que devidamente justificado o motivo e aceito pela Administração.

CLÁUSULA QUINTA – DA QUALIDADE DOS PRODUTOS E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. O objeto contratado deverá estar dentro dos requisitos de qualidade e segurança, em conformidade com as condições constantes deste Edital e seus Anexos e, sobretudo, atender eficazmente às finalidades que dele naturalmente se esperam, observado as descrições do Anexo I.

5.2. O(s) produto(s), objeto desta licitação, deverão estar dentro das normas técnicas aplicáveis aos produtos desta natureza, ficando desde já estabelecido que somente serão aceitos após conferência efetuada pelo setor responsável pelo recebimento, indicado para tal fim.

5.3. A entrega será de forma parcelada e efetuada no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar da data de recebimento da Requisição de Compras expedida pelo Departamento de Compras, entregue na sede do órgão solicitante, acompanhado da Nota Fiscal, diretamente a Comissão de Recebimentos de Mercadorias.

5.4. O objeto da presente licitação será recebido:

a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação e, sendo atestada sua qualidade e conformidade os termos do Edital, o objeto será recebido em caráter definitivo;

b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos mesmos;

c) Serão rejeitados no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no ANEXO I, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item abaixo.

5.5. Caso o(s) produto(s) sejam considerados INSATISFATÓRIOS, será lavrado termo de recusa, no qual se



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

consignará as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo abaixo fixado:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença das características do objeto, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

CLÁUSULA SEXTA – DOS PREÇOS

6.1. Os preços ajustados para a entrega do(s) produto(s) são os constantes da Ata de Registro de Preços.

6.1.1. O preço deverá ser fixo, equivalente ao de mercado na data da apresentação da proposta, para pagamento na forma prevista no Edital.

6.1.2. Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega dos produtos desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, tais como frete, tributos etc.

6.1.3. É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de validade da ata de registro de preços, contado a partir da data limite para a apresentação das propostas, indicada no preâmbulo do presente Edital.

6.1.4. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de reajustamento de preços, em face da superveniência de normas Federais aplicáveis a espécie.

6.1.5. Os preços registrados, quando sujeitos a controle oficial, poderão ser reajustados nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.

6.1.6. O disposto no item anterior aplica-se igualmente, nos casos de incidência de novos impostos ou taxas e de alteração das alíquotas dos já existentes.

6.1.7. O beneficiário do registro, em função de imprevistos que altere significativamente a correspondência entre os encargos do contratado e a remuneração por parte deste Município, poderá solicitar a atualização dos preços vigentes através de solicitação formal à Secretaria interessada, instruída com documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas e componentes, ou de outros documentos que comprovem a ocorrência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado. Até a decisão final da Administração, a qual deverá ser prolatada em até 30 (trinta) dias a contar da entrega completa da documentação comprobatória, o fornecimento do produto, quando solicitado pela Administração, deverá ocorrer normalmente e pelo preço registrado em vigor.

6.1.7.1. Esclarecemos que não serão aceitos pedidos de reequilíbrio antes do prazo de 90 (noventa) dias da data de abertura das propostas.

6.1.8. A atualização não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época.

6.1.9. Independentemente da solicitação de que trata o item 6.1.7.1 a Prefeitura Municipal poderá a qualquer momento reduzir os preços registrados, de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da publicação no



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

Diário Oficial do Município de Prado Ferreira-PR.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS REAJUSTES

7.1. Os preços das propostas permanecerão fixos e irreajustáveis pelo prazo de validade do Registro de Preços.

CLÁUSULA OITAVA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão reconhecidas contabilmente com dotação orçamentária conforme segue:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2020	570	05.001.10.301.0005.2042	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	780	05.001.10.301.0005.2047	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	790	05.001.10.301.0005.2047	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	850	05.001.10.301.0005.2137	1495	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	890	05.001.10.301.0005.2140	1495	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	910	05.001.10.301.0005.2154	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	980	05.002.10.302.0005.2155	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	990	05.002.10.302.0005.2155	1496	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1100	05.002.10.302.0006.2051	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1120	05.002.10.302.0006.2051	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1130	05.002.10.302.0006.2051	1496	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1136	05.002.10.302.0006.2051	3	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1320	05.002.10.302.0006.2158	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1570	05.004.10.301.0008.2058	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2020	1575	05.004.10.301.0008.2058	494	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do(s) produto(s), mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo responsável pela unidade requisitante acompanhadas obrigatoriamente da CND do INSS e CRF do FGTS, ocorrendo por meio do crédito em conta corrente.

9.2. A contagem do prazo citado no subitem anterior se dará a partir da data da entrega da Nota Fiscal, obedecidas às exigências ali expressas.

9.3. Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

9.4. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Prado Ferreira.

9.5. O faturamento deverá ser emitido para MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA – CNPJ 01.613.136/0001-30 - Endereço: Rua São Paulo, nº 191, Prado Ferreira/PR.

9.6. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo contratante, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se dará desde a data de seu vencimento até a data do



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = (TX / 100) / 365$$

EM = $I \times N \times VP$, onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES

10.1. Da Contratada:

10.1.1. Fornecer no prazo de 05 (cinco) dias, após cada período de 90 (noventa) dias a contar da assinatura da presente ata, prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

10.1.2. Comunicar à unidade requisitante, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas qualquer anormalidade que impeça o fornecimento do(s) produto(s).

10.1.3. Manter as mesmas condições de habilitação.

10.1.4. Indicar o responsável que responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.

10.1.5. Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o produto fornecido, bem como pelo seu transporte, até o local determinado para a sua entrega.

10.1.6. Paralisar, por determinação da administração, qualquer fornecimento de produtos que estejam sob suspeita de contaminação ou condenado por autoridade sanitária.

10.1.7. Fornecer o objeto no prazo estabelecido e no local indicado pela Administração, acompanhadas de notas para conferência, a qual ocorrerá no ato da entrega e no local de recebimento.

10.1.8. Responsabilizar-se por todos e quaisquer prejuízos causados ao CONTRATANTE durante a vigência da presente ata, bem como os relativos à omissão pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outras exigências legais inerentes a este instrumento.

10.1.9. Responsabilizar-se por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente ata.

10.1.10. Cumprir todas as especificações previstas no Edital de Pregão Presencial nº 47/2020 que deu origem ao presente instrumento.

10.2. Do Contratante:

10.2.1. Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preços.

10.2.2. Promover o apontamento no dia do recebimento dos produtos, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados.

10.2.3. Elaborar e manter atualizada listagem de preços que contemple a relação de produtos acrescidos da taxa de operacionalização (se for o caso), para os fins previstos nesta Ata e na Autorização de Fornecimento.

10.2.4. Indicar o responsável pela fiscalização e acompanhamento da ata de Registro de Preços.

10.2.5. Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento da contratação.

10.2.6. Notificar a CONTRATADA, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

débitos de sua responsabilidade.

10.2.7. Fiscalizar a execução da presente contratação por um representante da CONTRATANTE, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso do fornecimento dos produtos e de tudo dará ciência à Administração, conforme Artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

10.2.8. A fiscalização de que trata o subitem acima não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução da contratação em conformidade com o Artigo 70, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11.1. A Administração, através do setor competente, fiscalizará o fornecimento e verificará o cumprimento das condições solicitadas, no todo ou em parte, visando a averiguação do atendimento as normas editalícias deste instrumento.

11.2. O ato da fiscalização não desobriga o fornecedor de sua responsabilidade quanto à perfeita execução deste instrumento.

11.3. Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta Ata de Registro de Preços, a Administração, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

11.4. Fica designada a servidora MILENE FERREIRA DE LIMA (DEPARTAMENTO DE SAÚDE) para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

12.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida nos seguintes casos:

12.1.1. Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas na cláusula décima terceira.

12.1.2. Manifesta impossibilidade por parte da Contratada de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados.

12.1.3. Interesse público, devidamente motivado e justificado pela Administração.

12.1.4. Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como desta Ata.

12.1.5. Liquidação judicial ou extrajudicial ou falência da Contratada.

12.1.6. Inobservância da Ata de Registro de Preços unilateralmente pela Administração acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, bem como desta Ata.

12.1.7. Assunção imediata do objeto da Ata de Registro de Preços por ato próprio da Administração, lavrando-se termo circunstanciado.

12.1.8. Ocupação dos equipamentos, materiais e eventuais veículos utilizados na execução do objeto da Ata de Registro de Preços, necessários à sua continuidade, os quais serão devolvidos posteriormente. Não sendo devolvidos, darão causa a ressarcimento à Contratada mediante sua devida avaliação.

12.1.9. Responsabilização por prejuízos causados à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, deixar de entregar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo da aplicação das multas e outras penalidades previstas no Edital, no contrato e nas demais disposições legais.

13.2. No que se refere à qualidade do produto, se em desacordo com o apresentado no momento das propostas, ou por vícios e defeitos omitidos, ficará a licitante vencedora sujeita ao pagamento de multa, a qual será arbitrada pela Administração, de acordo com o grau dos danos causados ao Município.

13.3. A multa supramencionada poderá ser estipulada em valor máximo correspondente a 20% (vinte por cento) do valor total a ser pago pela entrega do produto.

13.4. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pelo Município de Prado Ferreira, resguardado os preceitos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa:

I. multa de 0,05% (zero vírgula, zero cinco por cento) ao dia, sobre o valor do Contrato, por dia de atraso da entrega do produto, até o 10º (décimo) dia;

II. multa de 2% (dois por cento) ao dia, sobre o valor total do Contrato, a partir do 11º (décimo primeiro) dia, por dia de atraso na entrega do material, bem como o pagamento de indenização por eventuais prejuízos causado à Administração pela inexecução do contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 8.666/93;

III. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, quando o inadimplemento ensejar a rescisão contratual;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 5 (cinco) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

13.5. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas nas Leis nº 8.666/93, nº 10.520/02, inclusive responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

13.6. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pelo Município de Prado Ferreira.

13.7. O valor da multa poderá ser descontado da Nota Fiscal ou crédito existente junto ao Município de Prado Ferreira, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, o débito, se não adimplido, será inscrito em dívida ativa e executado na forma da lei.

13.8. As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato do Senhor Prefeito Municipal, devidamente justificado.

13.9. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

13.10. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

13.11. Excepcionalmente, "ad cautelam", o Município poderá efetuar a retenção do valor presumido da multa, antes da instauração do regular procedimento administrativo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

14.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) " Prática corrupta" : oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) " Prática fraudulenta" : a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) " Prática colusiva" : esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) " Prática coercitiva" : causar dano ou ameaçar de causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) " Prática obstrutiva" : (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

14.2. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.

14.3. Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contratado vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. O vencimento da validade da Ata de Registro de Preços não cessa a obrigação da CONTRATADA de cumprir os termos contratuais assinados até a data de vencimento da mesma.

15.2. A Administração não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estão superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições previstas na Ata de Registro de Preços.

15.3. A Administração, ao seu exclusivo critério, poderá, durante os últimos 30 (trinta) dias de vigência da ata de Registro de Preços, determinar a gradativa redução ou aumento do fornecimento, até a elaboração de um novo contrato.

15.4. Todos os prazos constantes em cada termo contratual serão em dias úteis, salvo disposição expressa em contrário e em sua contagem excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia do vencimento.

15.5. Fazem parte integrante desta Ata, independentemente de transcrição, as condições estabelecidas no Edital e as normas contidas na Lei Federal nº 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30

RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000

PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

15.6. As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste avençamento perante o Foro da Comarca de Porecatu, Estado do Paraná, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou se torne.

Estando justas e contratadas, firmam a presente Ata, em 02 (duas) vias, perante as testemunhas abaixo indicadas, para todos os fins e efeitos de direito.

Prado Ferreira, ----- de ----- de 2020.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

CONTRATADA

TESTEMUNHAS

CPF

CPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 03

DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

1. Para comprovação da habilitação jurídica:

- a) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhado, no caso de sociedade por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores e declaração de firma individual, quando for o caso;
- b) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d) Cópia do RG ou CPF ou da Carteira Nacional de Habilitação do(s) Sócio(s) Administrador(es);
- e) Alvará de Licença de Funcionamento da Empresa;

1.1 Os documentos exigidos nas alíneas “ a e b” , deste item, poderão ser substituídos pela Certidão Simplificada da Junta Comercial, ou fotocópias autenticadas dos extratos da Junta Comercial, devidamente publicados no Diário Oficial, indicando e relacionando os representantes legais e a composição acionária da empresa. Para apresentação da Certidão Simplificada da Junta Comercial, esta só será aceita, desde que sua data de expedição não seja superior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura da presente licitação.

2. Para comprovação da regularidade fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ;
- b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Quanto à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;
- c) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pela Unidade competente, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;
- e) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, consistentes na



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

apresentação de Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;

f) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

2.1. As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

2.1.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, às mesmas, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

2.1.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 2.1.1., implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

3. Para Comprovação de Qualificação Técnica

a) Atestado de Capacidade Técnica expedido por 01 (uma) pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem que a empresa proponente realizou a entrega do produto compatível em característica com o objeto da presente licitação, nos termos do art. 30, inciso II, da Lei 8.666/93;

a.1. Não serão aceitos atestados de empresas que pertençam ao mesmo grupo empresarial;

a.2. Os atestados de Capacidade Técnica terão prazo de validade indeterminado, salvo quando no mesmo estiver explícita sua validade.

b) Autorização de Funcionamento emitido pela Agência Nacional da Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde - ANVISA, com data vigente e/ou protocolo do processo de renovação em andamento, devendo ser acompanhada da referida publicação no Diário Oficial da União.

c) Licença Sanitária da empresa licitante expedida pela Vigilância Sanitária do Município sede da empresa, dentro do prazo de validade. Para as localidades onde a atribuição da emissão da Licença Sanitária não seja do município deverá ser apresentado documento equivalente emitido pela Vigilância Sanitária Estadual. Será aceita cópia da publicação do deferimento em Diário Oficial.

d) Certidão de Regularidade Técnica vigente expedida pelo Conselho Regional de Farmácia da empresa Licitante.

4. Para Comprovação de Qualificação Econômico-Financeira

a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar da sua expedição;

b) Balanço Patrimonial e demais demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

apresentadas na forma da lei, registrados na Junta Comercial, vigente na época destas demonstrações (o balanço deverá conter o selo ou o carimbo da Junta Comercial), que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes, balanços provisórios ou balanços mensais, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta. Deverão estar assinados pelo representante pelo seu titular ou representante legal da licitante e pelo Contador, com indicação do número de sua inscrição no Conselho Regional de Contabilidade (CRC), devidamente autenticado pela Junta Comercial.

- b.1) As demais demonstrações contábeis de que trata o alínea "b", retro, deverá ser feita através de cópias autenticadas de referência do Livro Diário (Número do Livro, Termo de Abertura e Encerramento), inclusive cópias autenticadas das folhas que contém o Balanço Patrimonial e Demonstrativo Contábil extraído deste livro, com evidência de Registro na Junta Comercial ou publicação na imprensa, de acordo com a natureza jurídica da empresa licitante, devidamente assinadas pelo seu titular ou representante legal e pelo contador;
 - b.2) As empresas que utilizam a escrituração contábil digital (ECD), deverão apresentar o Balanço Patrimonial, do último exercício social exigível, acompanhado dos termos de abertura e encerramento (relatório gerado pelo SPED com status " Autenticado" acompanhado do termo de autenticação da Junta Comercial), e Recibo de entrega de livro digital junto à Receita Federal;
 - b.3) As empresas recém constituídas, cujo balanço ainda não seja exigível, deverão apresentar Balanço de Abertura, contendo carimbo e assinatura do representante legal da empresa e do contador;
 - b.4) As empresas que estiveram inativas no ano anterior, apresentar cópia da declaração de inatividade entregue a Receita Federal, apresentando cópia autenticada do último Balanço Patrimonial que antecede a condição de inativa, se houver.
- c) Serão DISPENSADAS da apresentação do item "b" (Balanço Patrimonial) todas as empresas tidas como MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS (MEI), conforme disposto nos artigos 970 e 1.179, § 2º da Lei 10.406/2002 e artigos 18-A, § 1º e 68 da Lei Complementar 123/2006.

5. Demais Documentos

- a) Apresentação dos Anexos 07, 08, 09 e 11, devidamente preenchidos.

6. As certidões acima solicitadas, que não apresentarem data de validade, estas serão consideradas válidas por no máximo 60 (sessenta) dias, após a sua data de emissão.

7. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial.

8. A aceitação das certidões, quando emitidas através da Internet, fica condicionada à verificação de sua validade e dispensam a autenticação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 04

PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2020

À COMISSÃO DE LICITAÇÃO

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Pela presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade sob nº _____ e CPF sob nº _____, a participar do procedimento licitatório sob a modalidade PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2020, instaurado por esta Prefeitura.

Na qualidade de representante legal da empresa: _____, CNPJ/CPF: _____ Inscrição: _____, outorga-se ao acima credenciado, dentre outros poderes, o de renunciar ao direito de interposição de Recurso.

_____, ____ de _____ de 2020.

Carimbo do CNPJ e Assinatura do proponente
(Firma Reconhecida)

OBS.: Apresentar este anexo juntamente com os Anexos 5, 6 e 10 em atendimento ao Item 5 do Edital (Fora do Envelope)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 05
DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2020

(Razão social da empresa), CNPJ sob o nº, sediada, (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, Sr (a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara, para os devidos fins, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação no Pregão em referência.

_____, ____ de _____ de 2020.

Carimbo do CNPJ e Assinatura do proponente



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 06

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU MICROEMPREENDEDOR
INDIVIDUAL
(sobrecarta)**

PREGÃO Nº 47/2020 - PRESENCIAL

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, declara sob as penas da lei, que se trata de _____ (Micro Empresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual), de acordo com a receita bruta anual, podendo receber o tratamento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com relação ao Processo Licitatório, estando ciente da responsabilidade administrativa, civil e penal.

Declara também que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento do tratamento previsto na LC 123/2006.

_____, ____ de _____ de 2020.

Carimbo do CNPJ e Assinatura do proponente



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 07

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2020

(Razão social da empresa), CNPJ sob o nº, sediada, (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____, ____ de _____ de 2020.

Carimbo do CNPJ e Assinatura do proponente



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 08

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADOS MENORES

PREGÃO Nº 47/2020 – PRESENCIAL

(Razão social da empresa), CNPJ sob nº, sediada, (endereço completo), declara que não possui, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9.854, de 27.10.99, que altera a Lei nº 8.666/93.

Obs.: Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

_____, ____ de _____ de 2020.

Carimbo do CNPJ e Assinatura do proponente



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 09

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

PREGÃO Nº 47/2020 – PRESENCIAL

Declaramos para os devidos fins e direito, na qualidade de proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade de PREGÃO Nº 47/2020 – Presencial, instaurado pelo Município de Prado Ferreira, que:

- Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- Comprometemo-nos a manter, durante todo o período de vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação pertinente, publicadas durante a vigência do contrato;
- Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei nº 8.078 – Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos do PREGÃO Nº 47/2020, realizado pelo Município de Prado Ferreira.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

_____, ____ de _____ de 2020.

Carimbo do CNPJ e Assinatura do proponente



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 10

DECLARAÇÃO DE COMPOSIÇÃO DE QUADRO SOCIETÁRIO
QUALIFICAÇÃO DOS SÓCIOS:

PREGÃO Nº 47/2020 – PRESENCIAL

Nome: _____
RG: _____ CPF: _____ Atribuição: _____
Endereço: _____

Nome: _____
RG: _____ CPF: _____ Atribuição: _____
Endereço: _____

Nome: _____
RG: _____ CPF: _____ Atribuição: _____
Endereço: _____

CONTRATO SOCIAL:

Instrumento: () Contrato Social

() Requerimento Empresário Individual

Órgão de Registro: _____ número do Registro: _____

Data do Registro: _____ IE: _____

Declaro sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações acima prestadas.

Data_____/_____/2020.

Nome, assinatura e carimbo CNPJ

OBSERVAÇÕES:

- 1) DEVEM SER RELACIONADOS TODOS OS SÓCIOS CONSTANTES DO CONTRATO SOCIAL E SEUS DADOS PESSOAIS;
- 2) A APRESENTAÇÃO DESTA DECLARAÇÃO É OBRIGATÓRIA E DEVE VIR FORA DOS ENVELOPES LACRADOS;
- 3) EM CASO DE SOCIEDADE ANÔNIMA QUALIFICAR OS DIRIGENTES E APRESENTAR CÓPIA DA ATA DE ELEIÇÃO DA DIRETORIA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO 11

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PARENTESCO COM AGENTES POLÍTICOS MUNICIPAIS

PREGÃO Nº 47/2020 – PRESENCIAL

(Razão social da empresa), CNPJ sob o nº, sediada, (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, para todos os fins de direito, que não possui no seu quadro societário companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de Agentes Políticos Municipais (Prefeito, Vice Prefeito, Secretários Municipais e Vereadores).

_____, ____ de _____ de 2020.

Carimbo do CNPJ e Assinatura do proponente

ANEXO 12

PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2020

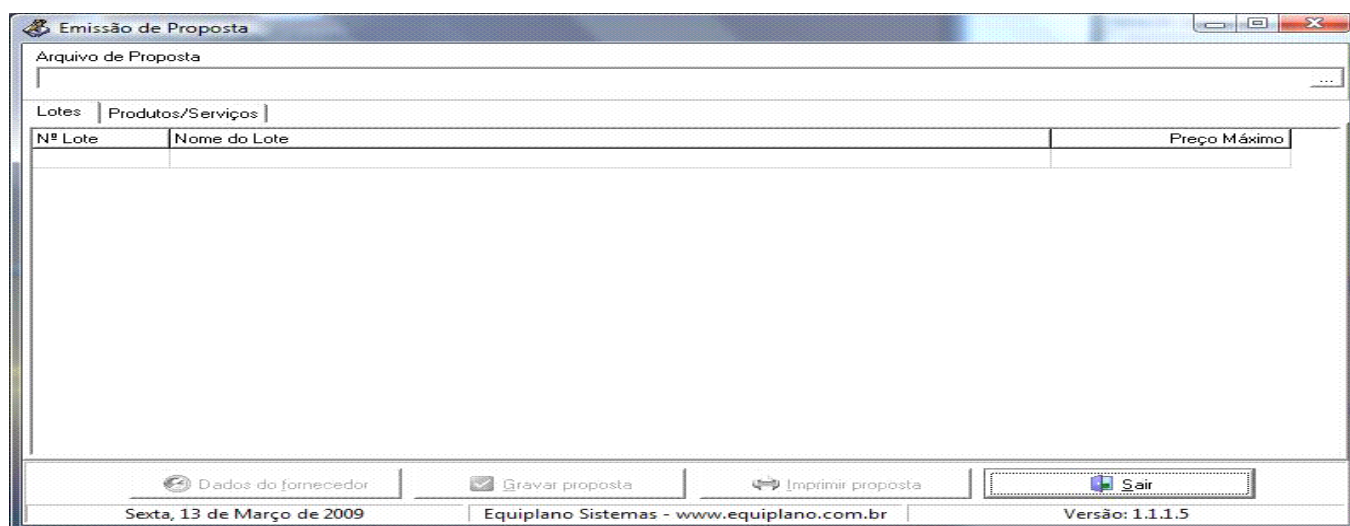
Arquivo eletrônico gerador de proposta de preços;

Manual para Fornecedores para preenchimento do EsProposta

Após receber e baixar o arquivo compactado contendo o Edital, o programa Esproposta e o arquivo Proposta.esl no site do Município de PRADO FERREIRA-PR.

Acesse o programa Esproposta.

A tela inicial do sistema de proposta é:



Depois clique no ícone de pesquisa, logo ao lado do Arquivo de Proposta.

Depois selecione o arquivo Proposta.esl



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

Emissão de Proposta

Arquivo de Proposta
C:\Users\Administrador\Desktop\Proposta.esl

Entidade: Município de Quitandinha
Nº Licitação: 000020
Exercício: 2009
Modalidade: Pregão Presencial

Lotes | Produtos/Serviços

Nº Lote	Nome do Lote	Preço Máximo
001	Automóveis	7.
002	Onibus e Caminhões	11.
003	Maquinas pesadas	8.

Dados do fornecedor | Gravar proposta | Imprimir proposta | Sair

Sexta, 13 de Março de 2009 | Equiplano Sistemas - www.equiplano.com.br | Versão: 1.1.1.5

Neste exemplo acima temos uma proposta separada por itens. Clique em cada lote e em seguida, na opção Produtos/Serviços.

Emissão de Proposta

Arquivo de Proposta
C:\Users\Administrador\Desktop\Proposta.esl

Entidade: Município de Quitandinha
Nº Licitação: 000020
Exercício: 2009
Modalidade: Pregão Presencial

Lotes | Produtos/Serviços

Nº Item	Nome	Qtde.	Unid.	Preço Un. Máx.	Marca	Preço Unitário	total
001	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE	300,00	HORA	26,47			

Preço Total do Lot 0,00

Dados do fornecedor | Gravar proposta | Imprimir proposta | Sair

Sexta, 13 de Março de 2009 | Equiplano Sistemas - www.equiplano.com.br | Versão: 1.1.1.5

No Preço Unitário digite sua proposta. Em seguida clique novamente em Lotes e selecione o próximo lote, até que a proposta esteja preenchida completamente. Depois, verifique as informações cadastrais indo a: Dados do fornecedor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA
LEI Nº 11.267 – 21-12-1995 CNPJ 01.613.136/0001-30
RUA SÃO PAULO, 191 – FONE (0XX43) 244-1143 – CEP 86.618-000
PRADO FERREIRA – ESTADO DO PARANÁ

Dados do Fornecedor

Nome *
Nome da Empresa

Pessoa
☐ Física ☒ Jurídica

Endereço *
Endereço da empresa

Número *
111

Complemento

Bairro
Bairro

Cidade *
Cidade

UF *
PR

CEP
83840-000

E-mail
informações complementares

Telefone
11-1111-1111

Fax
11-1111-1111

Celular
11-1111-1111

CNPJ *
80.609.969/0001-01

Inscrição Estadual

Inscrição Municipal

Nome do contador
informações complementares

Telefone do contador

Dados bancários
Banco

Agência

Nome

Cidade

UF

Conta

Data de abertura

☐ Fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte (para obter os benefícios da lei complementar nº 123/2006).

Validade da proposta (em dias)

Prazo de entrega/execução

* campos obrigatórios

Representante Fechar

Existe ainda, caso seja pregão, as informações do representante

Representante

Nome *
Nome do representante

CPF *
.

RG
1

Endereço
endereço

Número
11

Complemento

Bairro
bairro

Cidade *
cidade

UF *
PR

CEP
83840-000

E-mail
email

Telefone

* campos obrigatórios

Fechar

Depois clique em Fechar em ambas as telas. Na tela Principal da proposta clique em Gravar Propostas. Você ainda pode Imprimir a proposta. Porém, para enviar sua proposta será necessário, depois que a mesma for salva, enviar O MESMO ARQUIVO RECEBIDO (Proposta.esl), para a prefeitura, dentro do Envelope de Proposta, juntamente com a proposta impressa, em Pen-Drive.