



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ

CNPJ Nº 76.282.649/0001-04

Praça Santa Cruz, nº 249 – fone (44)3243-1157  
São Jorge do Ivaí – PR – E-mail: [licitacao@pmsjivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@pmsjivai.pr.gov.br)

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2707/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2019

O MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ-PR, inscrito no CNPJ sob nº 76.282.649/0001-04, sediado à Praça Santa Cruz, nº 249, Bairro Centro, São Jorge do Ivaí-PR, neste ato representado por seu Excelentíssimo Senhor Prefeito, ANDRÉ LUÍS BOVO, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma presencial, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n. 10.520/02 e Lei n. 8.666/93, e respectivas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

### 1. DO OBJETO

A presente ata tem por objeto a formação de **REGISTRO DE PREÇOS** visando eventuais aquisições de móveis planejados, armários, cadeiras, poltronas e longarinas, afim de atender todas as necessidades das Secretarias Municipais de São Jorge do Ivaí, conforme especificações e quantidades constantes no Edital, inclusive seus anexos, notadamente o Anexo I, que veicula o Termo de Referência.

### 2. DOS FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS

2.1. O preço registrado unitário e total, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedores e as demais condições ofertadas nas propostas são as que seguem:

2.1.1. Consoante o procedimento licitatório que deu origem a presente ata, ficou classificado em primeiro lugar:

**Fornecedor:** INDUSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS STIVARI LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº 00.662.572/0001-36, com endereço na Rua José Ternes Sobrinho, 425, LT 560/19, Bairro Vila Cafelândia, na cidade de Maringá, Estado do Paraná, CEP 87.045-100.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	MARCA	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
1	ARMÁRIO EM L COM MEDIDA 2,70X2,00X00X0,45 DE ALTURA COM 03 PORTA DE CORRER NA PARTE DE 2,70 E 2 PORTAS NA PARTE DE 2,00 COM PRATELEIRAS INTERNA PARA ACOMODAÇÕES DOS MATERIAS.	1	UN	STIVARI	5.300,00	5.300,00
2	ARMÁRIO COM MEDIDAS DE 2,50X0,45X2,75 SW ALTURA. OS MESMO SERÃO EXECUTADO EM M.D.F 15 MM DE ESPESSURA BRANCO NA PARTE INTERNA , PARTE EXTERNA EM M.D.F MAPLE NAS PORTAS E TEMPRANILLO NOS RODAPÉS , RODA-TETOS E LATERAIS; SENDO AS LATERAIS E AS BASES COM 30MM DE ESPESSURA.	1	UN	STIVARI	2.880,00	2.880,00
3	ARMÁRIO PARA COZINHA NAS MEDIDAS DE 1,90X1,20X0,50 SUSPENSO DO CHÃO , COM ENCAIXE PARA COLUNA EXISTENTE ,ESPAÇO PARA MICRO-ONDAS , 03 GAVETAS NORMAIS E UM GAVETÃO , 03 PORTAS COM PRATELEIRAS INTERNA , SENDO UMA DELAS COM CHAVE , PARTE INTERNA EM MDF 15MM E PARTE EXTERNA EM MDF CARVALHO.	1	UN	STIVARI	1.270,00	1.270,00
6	FICHÁRIO PARA SECRETARIA MEDINDO 2,27X0,70X0,54 CONTENDO 10 GAVETAS PARA FICHAS.	1	UN	STIVARI	1.280,00	1.280,00
7	FICHÁRIOS PARA SECRETÁRIA MEDINDO 1,81X0,70X0,54 CONTENDO 8 GAVETAS PARA FICHAS.	2	UN	STIVARI	1.195,00	2.390,00
8	MESA PARA ATENDIMENTO SALA DIRETORA NAS SEGUINTE MEDIDA 1,90X0,90X0,76 EM MDF FAIA.	1	UN	STIVARI	750,00	750,00
9	BALCÃO COM PORTAS NAS SEGUINTE MEDIDAS 2,90X0,90X0,50X EM MDF FAIA.	1	UN	STIVARI	1.350,00	1.350,00
11	BALCÕES PARA COZINHA , SENDO UM L NAS SEGUINTE MEDIDAS DE UM LADO 2,74 E DO OUTRO 3,04X0,56 DE PROFUNDIDADE E 0,77 DE ALTURA, SUPENSO DO CHÃO.	1	UN	STIVARI	2.390,00	2.390,00
13	FRENTE DO BALCÃO E PRATELEIRA DO REFEITÓRIO NAS SEGUINTE MEDIDAS 2,80X0,765 TODOS EM MDF BRANCO LISO.	1	UN	STIVARI	680,00	680,00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ

CNPJ Nº 76.282.649/0001-04

Praça Santa Cruz, nº 249 – fone (44)3243-1157

São Jorge do Ivaí – PR – E-mail: licitacao@pmsjivai.pr.gov.br

15	MESAS 2,20 X 0,80 X 0,80 COM TAMPO EM PRANCHA ÚNICA MADEIRA ANGELIM.	6	UN	STIVARI	1.030,00	6.180,00
16	TAMPOS PARA MESA 2,20 X 0,80 EM PRANCHA ÚNICA MADEIRA ANGELIM.	6	UN	STIVARI	990,00	5.940,00
17	BANCO 2,20 X 0,45 X 0,30 EM MADEIRA DE ANGELIM.	24	UN	STIVARI	390,00	9.360,00
21	ARMÁRIO BALCÃO. TAMPO SUPERIOR CONFECCIONADO COM CHAPA USINADA DE 25MM DE ESPESSURA COM REVESTIMENTO DUPLA FACE DE BAIXA PRESSÃO NA COR CINZA CRISTAL, SENDO COM TODO ACABAMENTO EM SUAS BORDAS EM FITA DE PVC COM 2 OU 3MM DE ESPESSURA NA COR CINZA CRISTAL, COM RESISTÊNCIA A IMPACTOS E TERMICAMENTE ESTÁVEL, COLADO PELO PROCESSO "HOT MELT"; OU O TAMPO SUPERIOR SENDO DE FORMA SECCIONADA COMPOSTO POR 02 CHAPAS USINADAS DE 18MM DE ESPESSURA COM REVESTIMENTO DUPLA FACE DE BAIXA PRESSÃO NA COR CINZA CRISTAL, FORMANDO UMA PEÇA INTEGRADA DE 36MM DE ESPESSURA, SENDO COM TODO ACABAMENTO EM SUAS BORDAS EM FITA DE PVC COM 2 OU 3MM DE ESPESSURA NA COR CINZA CRISTAL, COM RESISTÊNCIA A IMPACTOS E TERMICAMENTE ESTÁVEL, COLADO PELO PROCESSO "HOT MELT". TODO CORPO: BASE, FUNDO, LATERAIS, DIVISORES INTERNOS, GAVETAS, PRATELEIRAS, PORTAS E RODAPÉ CONFECCIONADO EM 15 OU 18MM DE ESPESSURA COM REVESTIMENTO DUPLA FACE DE BAIXA PRESSÃO NA COR CINZA CRISTAL COM ACABAMENTO EM SUAS BORDAS EM FITA DE PVC COM 1 OU 2MM DE ESPESSURA NA COR CINZA CRISTAL, COM RESISTÊNCIA A IMPACTOS E TERMICAMENTE ESTÁVEL, COLADO PELO PROCESSO "HOT MELT". COMPOSTO POR 03 MÓDULOS, SENDO: PRIMEIRO MÓDULO: COM 01 PORTA DE ABRIR COM DOBRADIÇAS DE ABERTURAS E CADA PORTA COM PUXADOR FRONTAL EXTERNO EM MATERIAL INJETADO, FECHADURA COM CHAVE PARA TRAVAMENTO DA ABERTURA DA PORTA. INTERNAMENTE POSSUI 01 PRATELEIRA NO SENTIDO HORIZONTAL. SEGUNDO MÓDULO: COM 02 PORTAS DE ABRIR COM DOBRADIÇAS DE ABERTURA E CADA PORTA COM PUXADOR FRONTAL EXTERNO EM MATERIAL INJETADO, FECHADURA COM CHAVE PARA TRAVAMENTO DA ABERTURA DAS PORTAS. INTERNAMENTE POSSUI 01 PRATELEIRA NO SENTIDO HORIZONTAL. O TERCEIRO MÓDULO: DE 04 GAVETAS, QUE DESLIZAM ATRAVÉS DE CORREDIÇAS METÁLICAS. SISTEMA DE CHAVEAMENTO FRONTAL, TRAVAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS, COM CHAVES ESCAMOTEÁVEIS. CADA GAVETA COM PUXADOR FRONTAL EXTERNO EM MATERIAL INJETADO. POSSUI SAPATAS NIVELADORAS DE ALTURA. MEDIDAS DO ARMÁRIO: ALTURA: 0,74CM. PROFUNDIDADE: 0,40CM A 0,50CM. COMPRIMENTO: 1,60M A 1,80M.	2	UN	STIVARI	828,00	1.656,00
27	MESA DE TRABALHO E ATENDIMENTO. TAMPO INTEGRADO EM FORMA DE "L", CONFECCIONADO EM MDP DE 25MM DE ESPESSURA COM REVESTIMENTO DUPLA FACE DE BAIXA PRESSÃO NA COR CRISTAL E ACABAMENTO NAS BORDAS TRANSVERSAIS RESTANTES EM FITA DE PVC NA COR CRISTAL COM RESISTÊNCIA A IMPACTOS E TERMICAMENTE ESTÁVEL, COLADA PELO PROCESSO "HOT MELT". ACABAMENTO INTERNO NA PARTE DO USUÁRIO EM PVC ERGOSOFT 180.º NA COR CRISTAL. O TAMPO POSSUI 01 FURO COM GUIA CABO INJETADO, PARA PASSAGEM DE FIAÇÃO. POSSUI 02 PAINÉIS ABAIXO DO TAMPO CONFECCIONADO COM 15 OU 18MM DE ESPESSURA NA COR CRISTAL, SENDO FIXADO ENTRE OS PÉS LATERAIS E O PÉ COLUNA CENTRAL. PÉS LATERAIS FORMADOS POR TUBOS E CHAPAS METÁLICAS COM A BASE SUPERIOR EM TUBO DE AÇO CARBONO. A BASE INFERIOR EM CHAPA DE AÇO FORMATO CANOA, DISPENSANDO DESTA FORMA O USO DE PONTEIRAS EM PVC, COM SAPATAS NIVELADORAS DE ALTURA. A COLUNA DE SUSTENTAÇÃO (VERTICAL) COM A PARTE INTERNA REMOVÍVEL, POSSIBILITANDO A PASSAGEM DE CABOS POR DUTO VERTICAL INTERNO. PÉ COLUNA CENTRAL EM TUBO QUADRADO OU REDONDO DE AÇO COM SAPATA NIVELADORA DE ALTURA. A UNIÃO E INTERLIGAÇÃO DAS PEÇAS METÁLICAS SENDO PELO	3	UN	STIVARI	479,00	1.437,00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ

CNPJ Nº 76.282.649/0001-04

Praça Santa Cruz, nº 249 – fone (44)3243-1157

São Jorge do Ivaí – PR – E-mail: licitacao@pmsjivai.pr.gov.br

PROCESSO DE SOLDAGEM MIG. TODA ESTRUTURA METÁLICA, SENDO EM AÇO CARBONO, RECEBENDO TRATAMENTO QUE AUMENTAM CONSIDERAVELMENTE A RESISTÊNCIA À CORROSÃO EM SUPERFÍCIES METÁLICAS E PINTURA ELETROSTÁTICA E TINTA EPÓXI PÓ, COM CAMADA MÍNIMA DE 70 MICRONS, CURADA EM ESTUFA A +200GRAUS, SENDO NA COR CRISTAL OU PRETO, PROPICIANDO MAIOR ADERÊNCIA E ACABAMENTO DA PINTURA. MEDIDAS DA MESA: 1,60 COMPRIMENTO LADO ESQUERDO X 1,60 COMPRIMENTO LADO DIREITO X 0,60 PROFUNDIDADE EXTREMIDADES DAS LATERAIS X 0,74 ALTURA. POSSUI GAVETEIRO FIXO DE 03 GAVETAS, SERÁ FIXADO ABAIXO DO TAMPO DA MESA, SISTEMA DE ABERTURAS DAS GAVETAS, ATRAVÉS DE CORREDIÇAS METÁLICAS DESLIZANTES EM ROLDANAS DE NYLON. PUXADORES FRONTALS DAS GAVETAS EM MATERIAL INJETADO. FECHADURA E CHAVEAMENTO LATERAL, TRAVAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS. CONFECCIONADO COM 15 OU 18MM DE ESPESSURA NA COR CRISTAL E ACABAMENTO EM FITA DE PVC.					
---	--	--	--	--	--

### 3. DA VALIDADE DA ATA

3.1. A presente ata de registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua publicação.

### 4. DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

4.1. Os produtos deverão ser entregues conforme a necessidade do Município, que procederá a requisição do objeto nas quantidades que lhe convier, realizada dentro do prazo de contratação.

4.2. A requisição, feita pela Secretaria competente far-se-á mediante notificação encaminhada ao endereço eletrônico (declinado pelo licitante na sua proposta de preços, em conformidade com a Cláusula 11.2.3.a. do edital), ou qualquer outro meio a critério do Município.

4.3. Após efetuada sua requisição, os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de até 20 (vinte) dias úteis para os itens nº 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17; e **até 10 (dez) dias úteis** para os itens nº 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 e 29, no endereço constante na requisição.

4.4. A licitante vencedora deverá entregar os produtos montados, não cabendo a administração se responsabilizar pela montagem.

4.5. Os produtos serão recusados nos seguintes casos:

a) quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no presente edital e da proposta feita no procedimento licitatório;

b) quando apresentarem qualquer defeito durante a vigência da ata de registro de preços.

4.6. Os materiais que forem recusados deverão ser substituídos no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.

4.7. Se a entrega e/ou substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, a empresa estará sujeita às sanções previstas na Cláusula 9.1.b da presente ata de registro de preços.

4.8. O recebimento dos produtos, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da empresa pela qualidade e características dos serviços entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência da ata.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ

CNPJ Nº 76.282.649/0001-04

Praça Santa Cruz, nº 249 – fone (44)3243-1157

São Jorge do Ivaí – PR – E-mail: licitacao@pmsjivai.pr.gov.br

## 5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. Em virtude da sistemática de contratação adotada, qual seja Registro de Preços, o momento oportuno para vinculação e previsão de dotação orçamentária, será o do ato da requisição dos objetos licitados.

05.01.04.122.0003.2.005	SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
06.01.04.122.0003.2.015	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
09.03.13.392.0036.2.064	MANUTENÇÃO DA CASA DA CULTURA E DAS ATIVIDADES CULTURAIS
4.4.90.52.00.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

## 6. FORMA DE PAGAMENTO

6.1. Os pagamentos serão efetuados na forma de crédito em conta corrente da licitante vencedora no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da certificação da nota fiscal eletrônica pelo gestor da ata de registro de preços, após o recebimento definitivo dos produtos.

6.2. Para a liberação do pagamento, a futura contratada encaminhará nota fiscal eletrônica, acompanhada das seguintes certidões:

- a) Prova de regularidade para com a Fazenda Nacional (dívida ativa e contribuições federais);
- b) Prova de regularidade relativa ao FGTS (CRE);
- c) Prova de regularidade perante o fisco estadual da sede da licitante;
- d) Prova de regularidade perante o fisco municipal da sede da licitante;
- e) Certidão negativa de débitos trabalhistas.

6.3. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

6.4. O MUNICÍPIO fará as retenções de acordo com a legislação vigente e/ou exigirá a comprovação dos recolhimentos exigidos em lei.

6.5. A dotação orçamentária será vinculada no momento da requisição de compra.

## 7. REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Os preços registrados na presente ata poderão ser alterados em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados.

7.2. Na hipótese do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o fornecedor será convocado para que promova a redução dos preços.

7.2.1. Em não sendo reduzido o preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, podendo o MUNICÍPIO convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a ata de registro de preços ou parte dela.

7.3. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior aos registrados, o fornecedor poderá solicitar revisão dos preços, mediante requerimento fundamentado, com apresentação de comprovantes e de planilha detalhada do custo, que demonstrem que o mesmo não pode cumprir as obrigações assumidas, em função da elevação dos custos dos bens, decorrentes de fatos supervenientes.

7.3.1. Procedente o pedido, o Município providenciará a alteração do preço registrado.

7.3.2. Não sendo acatado o pedido de revisão, o Município poderá:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ

CNPJ Nº 76.282.649/0001-04

Praça Santa Cruz, nº 249 – fone (44)3243-1157

São Jorge do Ivaí – PR – E-mail: [licitacao@pmsjivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@pmsjivai.pr.gov.br)

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

## 8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

8.1. O presente registro de preços poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

- a) descumprimento pelo fornecedor das condições da presente ata de registro de preços;
- b) recusa pelo fornecedor a atender convocação para assinar a ata de registro de preços no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar o fornecedor ou reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) se o beneficiário do preço registrado for supervenientemente impedido de licitar ou contratar com a Administração Pública ou for declarado inidôneo; e
- e) por razões de interesse público, devidamente justificadas.

8.2. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

## 9. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. Pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta ata estará a empresa fornecedora sujeita às seguintes penalidades:

a) advertência;

b) multa:

- 1) de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, no caso de não cumprimento do prazo de entrega ou substituição do bem recusado, até o limite de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação;
- 2) de até 20% (vinte por cento) sobre o valor global estimado para a contratação, no caso de descumprimento das disposições contidas nesta ata e no edital, ressalvado o disposto no item anterior;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração pública por prazo de até 02 (dois) anos; e

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição por prazo não superior a 05 (cinco) anos, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir ao Município os valores dos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

9.2. As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a empresa fornecedora da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço.

9.3. Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a fornecedora tiver direito, ou cobrados administrativa ou judicialmente.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ

CNPJ Nº 76.282.649/0001-04

Praça Santa Cruz, nº 249 – fone (44)3243-1157

São Jorge do Ivaí – PR – E-mail: [licitacao@pmsjivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@pmsjivai.pr.gov.br)

## 10. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

10.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

10.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “**pratica corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer montagem com o objetivo de influenciar a ação do servidor público no processo licitação ou na execução do contrato;
- b) “**pratica fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “**pratica colusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços e níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “**pratica coerciva**”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação no processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “**pratica obstrutiva**”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática previstas, deste Edital; (iii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

10.3. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento de empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.

10.4. Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e de todos os documentos, contas e registros relacionados a licitação e à execução do contrato/ata de registro de preços.

## 11. DA GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. A Diretoria de Administração de Material e Patrimônio, na qualidade de gerenciador da Ata de Registro de Preços, monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos materiais e avaliará o mercado constantemente, podendo rever os preços registrados a qualquer tempo.

## 12. DA FISCALIZAÇÃO

12.1. Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta ata de registro de preços, a administração, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Fica designado o servidor **Francisco Carlos Navarro**, matrícula nº 514, portador da CI/RG sob nº 3.025.305-1, e inscrito no CPF/MF sob nº 442.121.439-68, para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos termos disciplinados nos arts. 58, III e 67 da lei federal nº 8.666/93



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ

CNPJ Nº 76.282.649/0001-04

Praça Santa Cruz, nº 249 – fone (44)3243-1157

São Jorge do Ivaí – PR – E-mail: [licitacao@pmsjivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@pmsjivai.pr.gov.br)

## 13. DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da ATA, em conformidade com o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 040/2019.

13.2. O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município.

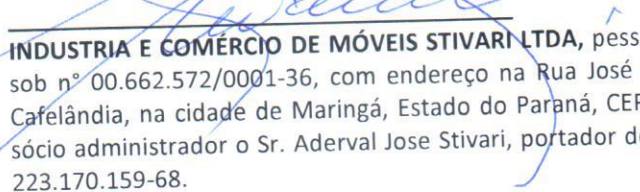
13.3. Para dirimir questões oriundas do presente contrato fica eleito o Foro da Comarca de Mandaguaçu, Estado do Paraná.

E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que se produzam os necessários efeitos legais.

São Jorge do Ivaí, 22 de outubro de 2019.

  
\_\_\_\_\_  
**MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ**

André Luis Bovo  
Prefeito Municipal

  
\_\_\_\_\_  
**INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS STIVARI LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº 00.662.572/0001-36, com endereço na Rua José Ternes Sobrinho, 425, LT 560/19, Bairro Vila Cafelândia, na cidade de Maringá, Estado do Paraná, CEP 87.045-100, neste ato representada por seu sócio administrador o Sr. Aderval Jose Stivari, portador do RG nº 919.994-2 PR e inscrito no CPF sob nº 223.170.159-68.