

**EDITAL TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2020.**

O **MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ** – Estado do Paraná, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pelo Decreto nº. 125/2019 de 20 de dezembro de 2019, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, torna público para o conhecimento dos interessados, que **às 09:00h do dia 05 de outubro de 2020**, em São Jorge do Ivaí, Estado do Paraná, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal, se reunirá a Comissão Permanente de Licitações, pra proceder a **TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2020**, com o objetivo de efetuar a **aquisição de 01 (um) veículo tipo van, novo, zero km e demais especificações constantes neste edital, inclusive seus anexos, visando o transporte de pacientes da Secretaria Municipal de Saúde, com recursos do Governo do Estado do Paraná, Resolução Sesa nº 870/2020 que visa o incentivo financeiro de investimento para o transporte sanitário dos municípios.**

**1. DO OBJETO:**

**1.1.** Aquisição de 01 (um) veículo tipo van, novo, zero km e demais especificações constantes neste edital, inclusive seus anexos, visando o transporte de pacientes da Secretaria Municipal de Saúde, com recursos do Governo do Estado do Paraná, Resolução Sesa nº 870/2020 que visa o incentivo financeiro de investimento para o transporte sanitário dos municípios.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO UNIT. MÁXIMO	PREÇO TOTAL
1	<b>VEÍCULO DO TIPO VAN, 0KM, ANO 2020/2021</b> , com capacidade mínima para 15 passageiros + 1 motorista. Poltronas executivas reclináveis revestidas em tecido, com descanso braços e última fileira de poltronas elevadas para o bagageiro. Rádio mp3 instalado. COR PREDOMINANTE BRANCA. Alavanca de câmbio no painel, acionada por cabos. Direção Hidráulica. Porta lateral corrediça. Motor com potência mínima de 140 CV. Motor de no mínimo 04 cilindros em linha, combustível DIESEL S – 10. Injeção eletrônica, computador de bordo, película de insulfilm instalada (especificações de transparência dentro da lei, 75% para para – brisas sem cor, 70% para para – brisas coloridas e vidros laterais dianteiros, 28% para vidros traseiros. O percentual de transparência deve ser gravado em cada película, com qualidade aprovada pelo inmetro). Cambio com no mínimo 06 (seis) marchas à frente + ré. Tanque de combustível de no mínimo 70 litros de diesel. Freios dianteiro e traseiro equipado com ABS. Controle de tração e estabilidade. Dimensões mínimas: comprimento total de 5.900mm, entre eixos mínimos de 3.660mm, altura interna de 1.900mm, altura externa de 2.700mm, peso bruto total de 3.800kg. Tração traseira, pneus/rodas 16'. Saídas de emergência. Cinto de segurança para todas as poltronas. Caixa de ferramentas com no mínimo macaco, estepe e triângulo de	UN	1	199.900,00	199.900,00



<p>sinalização. Poltrona do motorista com regulagem de altura. Tomada 12 volts no painel. Assistência técnica completa chassi carroceria. Garantia e assistência técnica de no mínimo 01 ano, conforme manual do proprietário. Revestimento interno do teto com carpete, laterais e caixas de rodas em courvin, com reforços e perfis de aço na linha automotiva e isolamento termo acústica em isopor tipo P2 de alta densidade. Revestimento assoalho em piso em chapas de compensado naval # 10mm, revestido em vinalite antiderrapante, sem emendas ou fresta para não haver infiltração de líquidos e para obter uma perfeita assepsia, com acabamentos em perfis de alumínio. 01 (um) equipamento de ar condicionado duplo, instalado na cabine do motorista e no compartimento dos passageiros com duto central em ABS injetado, poltronas 01 (cj) revestimento da poltrona do motorista em courvin ou tecido; 02 (duas) poltronas reclináveis, confeccionadas em estrutura de aço tratado, revestidas em courvin ou tecido e encosto inteiro; 13 (treze) poltronas reclináveis, confeccionadas em estrutura de aço tratado, revestidas em courvin ou tecido, com encosto inteiro e cinto de segurança abdominal, 02 (dois) apoios de braço com acabamento lateral. Toda fiação elétrica deverá estar protegida por conduítes de fácil acesso para manutenção e cabos antichamas com terminais clipados nas pontas dos fios; quantidades mínimas: 01 (uma) iluminação interna composta de 02 (duas) luminárias led's embutidas no teto, com 01 (um) CJ luzes externas intermitentes; 01 (um) pega mão – pequeno, 01 (um) estribo lateral; 01 (um) extintor de incêndio de PQS – 04 KG, 12 (doze) faixas refletivas laterais, 04 (quatro) martelinhos de emergência e 01 (um) tacógrafo eletrônico digital;</p>				
---	--	--	--	--

## 2. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA:

2.1. Os envelopes nº 01 e 02, contendo as Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação, serão recebidas pela Comissão Permanente de Licitações, **ATÉ AS 08:30H DO DIA 05 DE OUTUBRO DE 2020**, na Diretoria de Licitações e Compras do Município de São Jorge do Ivaí, Estado do Paraná, localizada no 1º andar do Edifício Anexo, no endereço acima indicado, devendo conter os seguintes dizeres:

**AO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR**  
**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 08/2020**  
**ENVELOPE Nº. 01 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**  
**PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA, ENDEREÇO E CNPJ)**

**AO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR**  
**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 08/2020**  
**ENVELOPE Nº. 02 – PROPOSTA DE PREÇOS**  
**PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA, ENDEREÇO E CNPJ)**

2.2. Após o encerramento do prazo para a protocolização da proposta de preços e da habilitação, não serão aceitos mais participantes, nem será aceita solicitação de expedição ou entrega de documentos para substituição.

<b>DATA E HORÁRIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES</b>	05 DE OUTUBRO 2020 – ÀS 09:00 HORAS
<b>LOCAL</b>	SALA DE LICITAÇÕES, LOCALIZADA NO EDIFÍCIO ANEXO AO PAÇO MUNICIPAL (ENDEREÇO NO PREÂMBULO).
<b>DATA LIMITE PARA HORÁRIO DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES Nº 01 E 02</b>	<b><u>ATÉ ÀS 08:30 HORAS DO DIA 05 DE OUTUBRO DE 2020</u></b> , MEDIANTE PROTOCOLO EMITIDO PELO SISTEMA, NA SALA DE LICITAÇÕES.

### 3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

**3.1.** Não poderão participar direta ou indiretamente do Certame, empresas:

a) Que tenham entre seus dirigentes, diretores, sócios ou responsáveis técnicos, servidores do Município de São Jorge do Ivaí;

b) Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;

c) Que estejam sob regime de concordata, recuperação judicial ou sob decretação de falência, em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

d) Que estejam reunidas em consórcio, ou ainda, que sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si qualquer que seja a forma de constituição;

**e) Que possuam em seu Contrato Social ou Estatuto, finalidade ou objetivo incompatível com o objeto desta Tomada de Preços;**

**f) Que possuam em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista de qualquer esfera (municípios, estados e união);**

g) Que tenham enviado suas propostas via fax ou outro meio que descaracterize o sigilo da Licitação;

h) Que não estejam constituídas no Brasil e não se encontram regularizadas de acordo com a Legislação Brasileira.

**3.2.** Não poderão participar da presente licitação os interessados que estejam cumprindo a sanção prevista no inciso III do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

**3.3.** Não poderão participar da presente licitação os interessados que estejam cumprindo a sanção prevista no inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

**3.4.** Caso a empresa queira exercer o direito de preferência da Lei Complementar nº 123/2006, deverá apresentar, declaração expedida pela Junta Comercial, de comprovação da condição de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP).

**3.4.1.** No caso de empresas beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006 será concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização “a posteriori” nela previstos.

**3.4.2.** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação no certame licitatório, **deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição**, de acordo com a previsão contida no Art. 43, da Lei Complementar nº 123/2006.

**3.4.3.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do Contrato, ou para a revogação da licitação.

**3.4.4.** A regularidade exigida por ocasião da licitação deverá manter-se na vigência do Contrato.

**3.5.** A participação neste certame importa ao proponente a aceitação e conhecimento de todas as condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis.

#### **4. DA HABILITAÇÃO**

---

##### **4.1 O ENVELOPE Nº. 01 DEVERÁ CONTER:**

###### **4.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado das alterações, devidamente registradas, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício e respectivas alterações contratuais.

###### **4.1.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de certidão negativa expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional (Dívida Ativa da União) e da Secretaria da Receita Federal e com as Fazendas Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante;

- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por leis;
- d) Prova de regularidade de situação junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho.

#### **4.1.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

- a) Certidão de adequação e legislação do trânsito (CAT), emitida pelo DETRAN, referente a marca e modelo ofertado constando a empresa que fará a transformação do veículo van passageiros.
- b) Comprovante de capacidade técnica emitida pelo INMETRO, referente a marca e modelo do veículo ofertado, da empresa que fará transformação do veículo em Van passageiros.
- c) Certidão regular de registro de pessoa física e jurídica da empresa e engenheiro mecânico responsável pela empresa.
- d) 01 (um) atestado de capacidade técnica da empresa que fará a transformação do veículo em van passageiros, emitida por órgão público ou privado atestando o bom desempenho da empresa.
- e) Declaração do fabricante do veículo que a transformadora é apta a efetuar a transformação sem afetar a garantia do veículo.

#### **4.1.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA**

- a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica emitida em até 60 (sessenta) dias antes do prazo final para entrega dos documentos à Comissão de Licitações;

#### **4.1.5. Demais Comprovações:**

**4.1.5.1.** Declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos para sua participação na presente licitação, conforme **ANEXO II**.

**4.1.5.2.** Declaração em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de catorze anos, salva na condição de aprendiz), conforme modelo do **ANEXO IV**.

**4.1.5.3.** Declaração de inexistência de servidores públicos no quadro societário da empresa, conforme modelo do **ANEXO V**.

**4.1.6.** Se o proponente desejar participar da reunião de abertura das propostas o mesmo deverá colocar dentro do envelope a procuração, no caso do licitante estar representado por procurador ou cópia do contrato social, no caso do licitante estar representado por representante legal da empresa.

**4.2.** A licitante deverá trazer fora do envelope, a declaração, assinada pelo representante legal do proponente, de que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitações, referente ao julgamento dos documentos de habilitação das empresas participantes, desistindo do direito de interposição de



recurso na fase de habilitação e concordando com o curso do procedimento licitatório, conforme modelo do **ANEXO III**, que deverá ser apresentada no momento oportuno.

## **5. DA PROPOSTA DE PREÇO**

---

### **5.1. O ENVELOPE Nº. 02 DEVERÁ CONTER:**

- a) proposta de preços, rubricada em todas as páginas e assinada na última pelo representante legal da empresa, mencionando o preço e descrição técnica detalhada do equipamento proposto, com a indicação da procedência, marca e modelo do produto cotado, a não apresentação acarreta a desclassificação do item. (**ANEXO VI**)
- b) Declaração de garantia do equipamento, não inferior a 12 meses;
- c) Declaração de que prestará, durante o período de garantia, assistência técnica, consubstanciada na manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, com indicação da(s) empresa(s) autorizada(s) a fazê-lo;
- d) No caso da própria licitante vir a prestar diretamente assistência técnica aos produtos oferecidos neste certame, deverá a mesma apresentar declaração atestando tal fato.
- e) A proposta deverá ser datilografada ou impressa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, constando o CNPJ, a razão ou denominação social, endereço e telefone atualizados, datada e assinada pelo responsável.

**5.2.** Os documentos de habilitação poderão ser apresentados na forma original ou por qualquer processo de cópia, desde que autenticados por cartório competente ou por servidor da Administração, mediante apresentação do original sem rasuras, ou, publicação em órgão de imprensa oficial, observando-se que deverão estar dentro do prazo de validade na data da abertura dos envelopes que os contém e, em nenhum caso, será concedido prazo para apresentação de documentos de habilitação que não tiverem sido entregues na sessão própria.

## **6. DA REUNIÃO DE RECEBIMENTO:**

---

**6.1.** A audiência na hora e dia marcados para recebimento e abertura dos envelopes, será pública, sendo que cada proponente poderá credenciar um representante junto à mesa, conforme modelo do **ANEXO I**;

**6.2.** Até às **08:30 horas do dia 05 de outubro de 2020**, a Comissão de Licitações receberá ambos os envelopes, momento a partir do qual não serão admitidos outros licitantes;

**6.3.** Às **09:00 horas do dia 05 de agosto de 2020**, a Comissão de Licitações dará início a abertura dos envelopes de nº. **01 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**;

**6.4.** Será então franqueado aos proponentes, o exame destes documentos, podendo qualquer um deles solicitar o registro de observação que entender conveniente, desde que o faça no momento oportuno,

anunciado pelo Presidente da Comissão, sendo intempestivo e consequentemente inatendível qualquer reclamação anterior ou posterior;

**6.5.** Tais impugnações ou reclamações serão devidamente registradas em Ata, reservando-se, porém, a Comissão de Licitações o direito de levá-las em consideração ou não;

**6.6.** A seguir, a Comissão indicará os nomes dos proponentes considerados aptos e devolverá o envelope nº. **02 – PROPOSTA DE PREÇO**, ainda fechados, dos licitantes porventura não habilitados, salvo estes interporem recurso, oportunidade em que o envelopes nº 02 ficara acondicionado no processo e após o julgamento, caso improcedente, será devolvido o envelope.

**6.7.** Satisfeitas as exigências legais e apresentando os proponentes, Termo de Renúncia de Recurso referente à Fase de Habilitação, conforme modelo disposto no **ANEXO III**, serão abertos e conferidos os envelopes de nº. **2 – PROPOSTA** e a seguir rubricadas todas as vias pela Comissão e representantes dos proponentes.

**6.8.** Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições de estabelecidas, uma vez abertas as propostas;

**6.9.** Ao final da reunião, será facultado aos proponentes, se assim o desejarem, pedir a inclusão de observações em ata, que serão oportunamente observadas pela Comissão. A seguir, a ata será lida e, depois de aprovada, será assinada por todos os presentes.

## **7. DO JULGAMENTO:**

---

**7.1.** Dentre as propostas dos proponentes considerados habilitados, serão classificadas as propostas pela ordem crescente dos preços apresentados, considerando-se vencedor o proponente que apresentar o **MENOR PREÇO POR ITEM**, respeitado o critério de aceitabilidade dos preços fixados no item **8** deste edital.

**7.2 -** Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem aos requisitos do item 3.4 do edital.

**7.2.1 -** Entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam iguais ou superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor.

**7.2.2 -** A situação de empate somente será verificada após ultrapassada a fase recursal da proposta, seja pelo decurso do prazo sem interposição de recurso, ou pelo julgamento definitivo do recurso interposto.

**7.3.** Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:



- a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de dois dias, nova proposta, por escrito, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
- b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 3.4 deste edital, a apresentação de nova proposta, na forma prevista na alínea *a* deste item.
- c) Se houver duas ou mais microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou cooperativas com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em serão convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma das alíneas anteriores.
- d) Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 7.2 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.
- e) O disposto nos itens 7.1 à 7.3, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa (que satisfaça as exigências do item 3.4, deste edital).
- f) As demais hipóteses de empate terão como critério de desempate o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

#### **8. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS:**

---

**8.1.** Será desclassificada a proposta de preço que:

- a) Ultrapassar, por ser considerado excessivo, o valor de **R\$ 199.900,00 (cento e noventa e nove mil e novecentos reais)**.
- b) Não atender as exigências contidas no presente edital.

#### **9. DOS RECURSOS:**

---

**9.1.** Em todas as fases da presente licitação, serão observadas as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do artigo 109 da Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

#### **10. PRAZOS:**

---

**10.1.** O prazo máximo para a entrega do objeto da presente licitação é de **60 (sessenta)** e será contado a partir da data do recebimento da Ordem de Serviço pela contratada.

**10.2.** Adjudicado o objeto da presente licitação, o licitante convocará o adjudicatário para assinar o termo de contrato em até 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízos das sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93.



**10.3.** O licitante poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidos neste edital, convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados, de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei n° 8.666/93.

**10.4.** O prazo de que trata o item **10.1** poderá ser revisto na hipótese e forma a que alude o art. 57 §§ 1° e 2°, da Lei n° 8.666/93.

#### **11. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS EM CASO DE INADIMPLENTO CONTRATUAL:**

---

**11.1.** No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto, constante na cláusula oitava, será aplicável à CONTRATADA multa moratória de valor equivalente a 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor total da parcela correspondente requisitada, e por dia útil excedente ao respectivo prazo, limitada a 5% (cinco por cento) do valor proposto.

**11.2.** Pela inexecução total ou parcial do contrato, o contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as sanções previstas no art. 87 da Lei n° 8.666/93, sendo que, em caso de multa, esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, proporcionalmente à sua inexecução.

#### **12. CRITÉRIO DE REAJUSTE:**

---

**12.1.** O preço pelo qual será contratado o objeto da presente licitação não sofrerá reajuste.

#### **13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

---

**13.1.** As despesas para a consecução do objeto da presente licitação correrão por conta de recursos financeiros próprios do Município, representados pela seguinte dotação orçamentária:

10.06.10.301.0011.1.158	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALAR
4.4.90.52.00.00.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

#### **14. DO CONVÊNIO**

---

**14.1.** licitação é decorrente de recursos referentes a Resolução SESA n° 870/2020 e 769/2019.



**15. ANEXOS DO EDITAL:**

---

**19.1.** Integram o presente edital os seguintes anexos:

- A) ANEXO I – MODELO CARTA DE CREDENCIAMENTO
- B) ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E FATO SUPERVENIENTE
- C) ANEXO III – MODELO DE TERMO DE DESISTÊNCIA DE PRAZO RECURSAR
- D) ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII, DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;
- E) ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDORES PÚBLICOS NO QUADRO SOCIETÁRIO DA EMPRESA;
- F) ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA
- G) ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO

**20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

---

**20.1.** Os casos omissos no presente edital serão resolvidos sempre se levando em consideração as disposições da Lei nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

**20.2.** Maiores informações junto à Prefeitura Municipal, sito a Praça Santa Cruz, n.º. 249 – São Jorge do Ivaí - Paraná, pelo fone nº. (44) 3243-1157 ou e-mail [licitação@pmsjivai.pr.gov.br](mailto:licitação@pmsjivai.pr.gov.br)

**PAÇO MUNICIPAL Dr. Raul Martins, em 11 de setembro de 2020**

João Geraldo Casagrande  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE.**



(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO)

**ANEXO I**

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ – PR.  
SETOR DE LICITAÇÕES

**CARTA DE CREDENCIAMENTO**

Pela presente, credenciamos o(a) Sr.(a) .....portador(a) da Cédula de Identidade sob o nº. .... e CPF nº. ...., a participar do procedimento de licitação, sob a modalidade de **TOMADA DE PREÇOS, Nº. 08/2020**, instaurado pela Prefeitura Municipal de São Jorge do Ivaí.

Na qualidade de representante legal da empresa ....., outorga-se ao acima credenciado, dentre outros poderes, o de renunciar ao direito de interposição de recurso.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

-----  
Nome do representante legal



(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO)

**ANEXO II**

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ – PR.  
SETOR DE LICITAÇÕES

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E FATO SUPERVENIENTE**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório na modalidade de **TOMADA DE PREÇOS, Nº. 08/2020**, instaurado pela Prefeitura Municipal de São Jorge do Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas e nem está suspensa em nenhum órgão público federal, estadual ou municipal, bem como inexistente fato superveniente impeditivo

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

-----  
Nome do representante legal



(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO)

**ANEXO III**

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ – PR.  
SETOR DE LICITAÇÕES

**TERMO DE DESISTÊNCIA DE PRAZO RECURSAL**

A empresa abaixo assinada, participante do Edital de Tomada de Preços, nº. 08/2020, declara que, caso habilitada, não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitações, que julgou os documentos de habilitação das empresas participantes, desistindo assim, expressamente, do direito de interposição de recurso na fase de habilitação e concordando, em consequência, com o curso do procedimento licitatório, passando-se à abertura dos envelopes de propostas das empresas licitantes habilitadas.

\_\_\_\_\_ em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

-----

Nome do representante legal

Carimbo da empresa (com o CNPJ)



(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO)

**ANEXO IV**

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ – PR.

SETOR DE LICITAÇÕES

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII, DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO  
FEDERAL**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº. \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº. \_\_\_\_\_ e do CPF nº. \_\_\_\_\_, DECLARA, pra fins do disposto V do Art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de Junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de Outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com “X”, conforme o caso):

( ) não emprega menor de dezesseis anos

( ) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

-----  
Nome do representante legal



(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO)

**ANEXO V**

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ – PR.

SETOR DE LICITAÇÕES

**DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE SERVIDORES PÚBLICOS  
NO QUADRO SOCIETÁRIO**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório para a aquisição de 01 (um) veículo tipo van, novo, zero km e demais especificações constantes neste edital, inclusive seus anexos, visando o transporte de pacientes da Secretaria Municipal de Saúde, com recursos do Governo do Estado do Paraná, Resolução Sesa nº 870/2020 que visa o incentivo financeiro de investimento para o transporte sanitário dos municípios., que a empresa ....., CNPJ....., não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, deste órgão celebrante.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

\_\_\_\_\_ em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

-----  
Nome do representante legal



(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO)

**ANEXO VI**

**PROPOSTA DE PREÇOS**

A empresa, \_\_\_\_\_, estabelecida á Rua/Av. \_\_\_\_\_  
nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, estado do \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, apresenta a sua proposta relativa a licitação para **aquisição de 01 (um) veículo tipo van, novo, zero km e demais especificações constantes neste edital, inclusive seus anexos, visando o transporte de pacientes da Secretaria Municipal de Saúde, com recursos do Governo do Estado do Paraná, Resolução Sesa nº 870/2020 que visa o incentivo financeiro de investimento para o transporte sanitário dos municípios**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	MARCA E MODELO	PREÇO UNIT. MÁXIMO	PREÇO TOTAL
1	<b>VEÍCULO DO TIPO VAN, 0KM, ANO 2020/2021</b> , com capacidade mínima para 15 passageiros + 1 motorista. Poltronas executivas reclináveis revestidas em tecido, com descansa braços e última fileira de poltronas elevadas para o bagageiro. Rádio mp3 instalado. COR PREDOMINANTE BRANCA. Alavanca de câmbio no painel, acionada por cabos. Direção Hidráulica. Porta lateral corrediça. Motor com potência mínima de 140 CV. Motor de no mínimo 04 cilindros em linha, combustível DIESEL S – 10. Injeção eletrônica, computador de bordo, película de insulfilme instalada (especificações de transparência dentro da lei, 75% para para – brisas sem cor, 70% para para – brisas coloridas e vidros laterais dianteiros, 28% para vidros traseiros. O percentual de transparência deve ser gravado em cada película, com qualidade aprovada pelo inmetro). Cambio com no mínimo 06 (seis) marchas à frente + ré. Tanque de combustível de no mínimo 70 litros de diesel. Freios dianteiro e traseiro equipado com ABS. Controle de tração e estabilidade. Dimensões mínimas: comprimento total de 5.900mm, entre eixos mínimos de 3.660mm, altura interna de 1.900mm, altura externa de 2.700mm, peso bruto total de 3.800kg. Tração traseira, pneus/rodas 16'. Saídas de emergência. Cinto de segurança para todas as poltronas. Caixa de ferramentas	UNID.	01			



# SÃO JORGE DO IVAÍ

## PREFEITURA DA CIDADE



com no mínimo macaco, estepe e triângulo de sinalização. Poltrona do motorista com regulagem de altura. Tomada 12 volts no painel. Assistência técnica completa chassi carroceria. Garantia e assistência técnica de no mínimo 01 ano, conforme manual do proprietário. Revestimento interno do teto com carpete, laterais e caixas de rodas em courvin, com reforços e perfis de aço na linha automotiva e isolamento termo acústica em isopor tipo P2 de alta densidade. Revestimento assoalho em piso em chapas de compensado naval # 10mm, revestido em vinalite antiderrapante, sem emendas ou fresta para não haver infiltração de líquidos e para obter uma perfeita assepsia, com acabamentos em perfis de alumínio. 01 (um) equipamento de ar condicionado duplo, instalado na cabine do motorista e no compartimento dos passageiros com duto central em ABS injetado, poltronas 01 (cj) revestimento da poltrona do motorista em courvin ou tecido; 02 (duas) poltronas reclináveis, confeccionadas em estrutura de aço tratado, revestidas em courvin ou tecido e encosto inteiriço; 13 (treze) poltronas reclináveis, confeccionadas em estrutura de aço tratado, revestidas em courvin ou tecido, com encosto inteiriço e cinto de segurança abdominal, 02 (dois) apoios de braço com acabamento lateral. Toda fiação elétrica deverá estar protegida por conduítes de fácil acesso para manutenção e cabos antichamas com terminais clipados nas pontas dos fios; quantidades mínimas: 01 (uma) iluminação interna composta de 02 (duas) luminárias led's embutidas no teto, com 01 (um) CJ luzes externas intermitentes; 01 (um) pega mão – pequeno, 01 (um) estribo lateral; 01 (um) extintor de incêndio de PQS – 04 KG, 12 (doze) faixas refletivas laterais, 04 (quatro) martelinhos de emergência e 01 (um) tacógrafo eletrônico digital;					
--	--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
 NOME  
 CPF:  
 FUNÇÃO/CARGO:



**ANEXO VII**

**MINUTA DE CONTRATO**

CONTRATO DE AQUISIÇÃO QUE ENTRE SÍ  
CELEBRAM, MUNICIPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ –  
PARANÁ E A EMPRESA  
.....

O **MUNICIPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF n.º. 76.282.649/0001-04, situada à Praça Santa Cruz, n.º. 249, neste ato representada pelo Sr. André Luis Bovo, prefeito municipal, a seguir denominado simplesmente CONTRATANTE, e a empresa ....., pessoa jurídica de direito privado, CNPJ/MF n.º. ...., com sede na cidade de ....., Estado do ..... à Rua ....., CEP ....., por seu representante legal, Sr. ...., portador da Carteira de Identidade RG n.º ..... SSP-PR e inscrito no CPF sob o n.º ....., doravante denominada CONTRATADA, nos termos da Lei Federal n.º. 8.666/93 e posteriores alterações, assinam, pelas condições do procedimento administrativo licitatório de **TOMADA DE PREÇOS Nº. 08/2020**, pelos termos da proposta da CONTRATADA e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras de obrigações e responsabilidades das partes, o seguinte ajuste:

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

Aquisição de 01 (um) veículo tipo van, novo, zero km e demais especificações constantes neste edital, inclusive seus anexos, visando o transporte de pacientes da Secretaria Municipal de Saúde, com recursos do Governo do Estado do Paraná, Resolução Sesa n.º 870/2020 que visa o incentivo financeiro de investimento para o transporte sanitário dos municípios.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	MARCA E MODELO	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	VEÍCULO DO TIPO VAN, 0KM, ANO 2020/2021, com capacidade mínima para 15 passageiros + 1 motorista. Poltronas executivas reclináveis revestidas em tecido, com descansa braços e última fileira de poltronas elevadas para o bagageiro. Rádio mp3 instalado. COR PREDOMINANTE BRANCA. Alavanca de câmbio no painel, acionada por cabos. Direção Hidráulica. Porta lateral corrediça. Motor com potência	UN	1			



<p>mínima de 140 CV. Motor de no mínimo 04 cilindros em linha, combustível DIESEL S – 10. Injeção eletrônica, computador de bordo, película de insulfilm instalada (especificações de transparência dentro da lei, 75% para para – brisas sem cor, 70% para para – brisas coloridas e vidros laterais dianteiros, 28% para vidros traseiros. O percentual de transparência deve ser gravado em cada película, com qualidade aprovada pelo inmetro). Cambio com no mínimo 06 (seis) marchas à frente + ré. Tanque de combustível de no mínimo 70 litros de diesel. Freios dianteiro e traseiro equipado com ABS. Controle de tração e estabilidade. Dimensões mínimas: comprimento total de 5.900mm, entre eixos mínimos de 3.660mm, altura interna de 1.900mm, altura externa de 2.700mm, peso bruto total de 3.800kg. Tração traseira, pneus/rodas 16’. Saídas de emergência. Cinto de segurança para todas as poltronas. Caixa de ferramentas com no mínimo macaco, estepe e triângulo de sinalização. Poltrona do motorista com regulagem de altura. Tomada 12 volts no painel. Assistência técnica completa chassi carroceria. Garantia e assistência técnica de no mínimo 01 ano, conforme manual do proprietário. Revestimento interno do teto com carpete, laterais e caixas de rodas em courvin, com reforços e perfis de aço na linha automotiva e isolamento termo acústica em isopor tipo P2 de alta densidade. Revestimento assoalho em piso em chapas de compensado naval # 10mm, revestido em vinalite antiderrapante, sem emendas ou fresta para não haver infiltração de líquidos e para obter uma perfeita assepsia, com acabamentos em perfis de alumínio. 01 (um) equipamento de ar condicionado duplo, instalado na cabine do</p>					
---	--	--	--	--	--



<p>motorista e no compartimento dos passageiros com duto central em ABS injetado, poltronas 01 (cj) revestimento da poltrona do motorista em courvin ou tecido; 02 (duas) poltronas reclináveis, confeccionadas em estrutura de aço tratado, revestidas em courvin ou tecido e encosto inteiriço; 13 (treze) poltronas reclináveis, confeccionadas em estrutura de aço tratado, revestidas em courvin ou tecido, com encosto inteiriço e cinto de segurança abdominal, 02 (dois) apoios de braço com acabamento lateral. Toda fiação elétrica deverá estar protegida por conduítes de fácil acesso para manutenção e cabos antichamas com terminais clipados nas pontas dos fios; quantidades mínimas: 01 (uma) iluminação interna composta de 02 (duas) luminárias led's embutidas no teto, com 01 (um) CJ luzes externas intermitentes; 01 (um) pega mão – pequeno, 01 (um) estribo lateral; 01 (um) extintor de incêndio de PQS – 04 KG, 12 (doze) faixas refletivas laterais, 04 (quatro) martelinhos de emergência e 01 (um) tacógrafo eletrônico digital;</p>					
---	--	--	--	--	--

#### **CLÁUSULA SEGUNDA: VALOR CONTRATUAL**

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R\$..... (.....), daqui por diante denominado valor contratual, referente à entrega do objeto.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA: DO PAGAMENTO**

O pagamento será realizado em até 30 (trinta dias) após a entrega e aceitação dos equipamentos descritos na cláusula primeira mediante a apresentação da respectiva nota fiscal, na qual constará o número do contrato e do respectivo processo licitatório.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O presente contrato vigorará por 360 (trezentos e sessenta) dias corridos, contados a partir da publicação do extrato de contrato.



#### **CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

As despesas decorrentes da execução da presente ocorrerá a conta de recurso referente repasse RESOLUÇÃO SESA N° 870/2020 E 769/2019 e contrapartida municipal, caso necessário.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

10.06.10.301.0011.1.158	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALAR
4.4.90.52.00.00.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

#### **CLÁUSULA SEXTA – DO CONVÊNIO**

A presente licitação é decorrente de recursos referente a RESOLUÇÃO SESA N° 870/2020 E 769/2019.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DOS ENCARGOS CONTRATUAIS**

**7.1 - A CONTRATADA** é responsável por todas as providências e obrigações referentes à legislação específica de acidentes de trabalho quando de ocorrências em que forem vítimas os seus funcionários, no desempenho dos serviços ou em conexão com eles.

**7.2 - A CONTRATADA**, como única e exclusiva responsável pela execução dos serviços objeto do presente contrato, responde civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos ou terceiros, no exercício de suas atividades, vier, direta ou indiretamente, causar ou provocar à **CONTRATANTE** ou a terceiros.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES**

Consiste direito do **CONTRATANTE** de receber os serviços objeto deste contrato nas condições avençadas e, dos **CONTRATADOS**, perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionado.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

- a) Efetuar o pagamento ajustado, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no edital e na proposta de preços, que fazem parte integrante deste instrumento contratual;
- b) Esclarecer à contratada toda e qualquer dúvida, em tempo hábil, com relação ao fornecimento do objeto deste contrato;
- c) Manter, sempre por escrito com a contratado, os entendimentos sobre o objeto contratado;
- d) Manter um gestor para o presente contrato;

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Constituem obrigações do **CONTRATADO**:

- a) Entregar o objeto na forma e prazo ajustados, de acordo com as especificações na TOMADA DE PREÇOS N° 08/2020.
- b) Responsabilizar-se por todos os custos para o cumprimento da prestação obrigacional, incluindo mão-de-obra, seguros, encargos sociais, tributos, transporte e outras despesas necessárias para o fornecimento do objeto contratado;
- c) Responsabilizar-se pela integral prestação contratual, inclusive quanto as obrigações decorrentes da inobservância da legislação em vigor;



- d) Atender aos encargos trabalhistas;
- e) Assumir total responsabilidade pelos danos causados ao contratante ou a terceiros, por si ou por representantes, na execução do objeto contratado, isentando o contratante de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos;
- f) Manter, sempre por escrito com o contratante, os entendimentos sobre o objeto contratado, ressalvados os casos determinados pela urgência dos mesmos, cujos entendimentos verbais deverão ser confirmados por escrito, dentro do prazo máximo de 3 (três) dias úteis;
- g) Manter todas as condições exigidas para habilitação e qualificação exigidas no Edital da TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2020, durante a vigência do contrato.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS EM CASO DE INADIMPLÊNCIA CONTRATUAL**

Pela inexecução total ou parcial do presente contrato, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas no artigo 87, da Lei nº 8.666/93, , sendo que, em caso de multa, esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, proporcionalmente à sua inexecução.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer das hipóteses elencadas no artigo 78 e seguintes, da Lei nº 8.666/93.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** O CONTRATADO reconhece os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no artigo 77, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente instrumento contratual reger-se-á pelas disposições contidas na lei nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, inclusive o Decreto nº 9.412/2018, pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS**

A troca eventual de documentos e cartas entre contratante e a contratada será feita por meio de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICIDADE**

Uma vez firmado, o extrato do presente contrato será publicado no Diário Oficial do Município de São Jorge do Ivaí, dando-se cumprimento ao disposto no art. 61, p. único, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 10.520/02 e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/93 e subsequentes alterações, bem como através dos princípios gerais do direito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) **“prática corrupta”**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer montagem com o objetivo de influenciar a ação do servidor público no processo licitação ou na execução do contrato;
- b) **“prática fraudulenta”**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) **“prática colusiva”**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços e níveis artificiais e não-competitivos;
- d) **“prática coerciva”**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação no processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) **“prática obstrutiva”**: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática previstas, deste Edital; (iii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

15.1. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento de empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.

15.2. Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e de todos os documentos, contas e registros relacionados a licitação e à execução do contrato/ata de registro de preços.



**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO**

Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta ata de registro de preços, a administração, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Fica designado o servidor, matrícula nº, portador da CI/RG sob nº, e inscrito no CPF/MF sob nº, para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto deste contrato, nos termos disciplinados nos arts. 58, III e 67 da lei federal n 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Mandaguáçu, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA A – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente instrumento obrigando-se por si e seus sucessores, em 2 (duas) vias de igual teor e rubricadas para todos os fins de Direito, na presença de duas testemunhas idôneas e capazes.

*São Jorge do Ivaí-Pr., em*

\_\_\_\_\_  
MUNICIPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ  
ANDRÉ LUIS BOVO

\_\_\_\_\_  
EMPRESA

**TESTEMUNHAS:**

-----  
**NOME:**  
**CPF:**

-----  
**NOME:**  
**CPF:**