



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

ESTADO DO PARANÁ

\*\*\*\*\*

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Aquisição de peixes vivos da espécie tilápia, para soltura no lago do Parque Ambiental Municipal para realização da Festa do Peixe.

#### 1. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITENS:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	V. Unitário	V. Total
1	Peixe vivo da espécie tilápia, peso mínimo 800g	KG	1.000	15,32	15.320,00
				<b>TOTAL</b>	<b>15.320,00</b>

#### 1.1 Metodologia do Preço Médio.

A estimativa do valor da Contratação é de R\$ **15.320,00** (quinze mil trezentos e vinte reais), baseada no valor destinado pela proposta, conforme descreve abaixo:

- Contato direto com 04 (cinco) fornecedores do ramo, os quais enviaram os orçamentos;
- Termo de Adjudicação do Pregão 42/2023 da Prefeitura do Município de Imbituva;
- Consulta ao PNCP (<https://pncp.gov.br/app/editais?q=peixes%20vivos&status=todos&pagina=1>), porém não foram encontrados compras similares);
- Consulta ao Notas Paraná (<https://menorpreco.notaparana.pr.gov.br/app?termo=PEIXE%20VIVO&local=6gkzqf9vb>), o mesmo não houve dados satisfatórios;

Dessa forma, primeiramente foi encontrado a média de preços entre os 04 (quatro) orçamentos recebidos. Posteriormente, foi calculada a média entre: o valor médio dos orçamentos, e o Pregão 42/2023 do Município de Imbituva. Segue planilha orçamentária:

PEIXE BRAVO	GRE-FISH	POÇO AZUL	JK FISH	MÉDIA FORNECEDORES	PREGÃO 42/2023, IMBITUVA	MÉDIA
18,50	16,00	19,10	18,95	18,14	12,5	15,32



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

ESTADO DO PARANÁ

\*\*\*\*\*

## 2. PRAZO DA CONTRATAÇÃO

O prazo de vigência da contratação é de 30 (trinta) dias contados da sua emissão.

## 3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

De acordo com o item 01 do ETP, O município planeja realizar a tradicional Festa do Peixe no Parque Ambiental em 10 de novembro de 2024, com o objetivo de atrair apreciadores e promover a interação entre os moradores. O evento, que já foi um sucesso em edições anteriores, oferece uma experiência única de pesca, incentivando o lazer em família e a valorização das tradições locais. Além de destacar a importância da preservação dos recursos naturais, a festa busca celebrar a identidade cultural do município. A administração municipal está empenhada em garantir a acessibilidade, segurança e conforto para todos os participantes, prometendo um evento memorável que fortaleça os laços comunitários e deixe uma lembrança duradoura.

## 4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## 5. REQUISITOS DA PARTICIPAÇÃO

### DA FASE DE HABILITAÇÃO

#### 5.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Deverá apresentar o Ato Constitutivo (Contrato Social / Requerimento de Empresário / Estatuto Social + Ata de Posse dos Diretores / Decreto de autorização de Funcionamento para empresas estrangeiras instaladas no Brasil) em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial do Estado da sede da licitante, no qual estejam expressos os poderes dos representantes legais da empresa; ou
- b) Deverá apresentar o Certificado de Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI) - quando tratar-se de MEI (Micro Empreendedor Individual); ou
- c) Extrato da DAP/CAF Física do produtor rural, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias.
- d) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### 5.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Não será exigida

#### 5.3. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) Apresentar Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)** para empresas ou no **Cadastro de Pessoas Físicas (CPF)** para o produtor rural;



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

ESTADO DO PARANÁ

\*\*\*\*\*

- b) Apresentar a **Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais** e a Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Geral da Fazenda Nacional, do Ministério da Fazenda;
- c) Apresentar Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Apresentar Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- e) Apresentar Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**;
- f) Apresentar Certidão Negativa de Débitos **Trabalhistas** (CNDT).

## 5.4. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) não será exigido.

## 5.5. PARA EXECUÇÃO:

- a) A empresa deverá possuir experiência na despesca e transporte dos peixes de maneira adequada em tanques equipados com bombas de oxigênio e temperatura adequada e compatíveis, a fim de manter a qualidade e bem estar dos peixes transportados para soltura nos tanques do Parque Ambiental.
- b) A unidade deve conter no mínimo 800g, com as condições ambientais favoráveis e saudáveis ao seu desenvolvimento, ate sua ambientação e soltura no tanque do Parque Ambiental.
- c) A entrega deverá ser efetuada pela Empresa Contratada, no Parque Ambiental Municipal, situado ROD. CARLOS HERBERT JÚNIOR - BR-153, KM 001+100M, IMBITUVA-PR.
- d) Fica vedada a participação de empresas cujo ramo de atividade não seja compatível com o objeto solicitado.
- e) No transporte de peixes vivos, é necessário emitir a Guia de Trânsito Animal (GTA) junto ao órgão de defesa sanitária animal. Deste modo a contratada deve conter cadastro no órgão estadual competente (ADAPAR) para retirada do GTA.
- f) Prazo de entrega de no mínimo 03 (três) e máximo 02 (dois) dias anterior à realização do evento, que ocorrerá, no dia 10 de novembro de 2024.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

De acordo com o Decreto Municipal **6806/2023** onde regulamenta a atuação de fiscais e gestores de contratos. Ficam previamente designados os servidores:

**Gestor:** RONALDO ADRIANO BONETTE - Matrícula nº 154391

**Fiscal:** MARGARETE ORLOSKI EURICH

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

### 7.1 Recebimento

# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

ESTADO DO PARANÁ

\*\*\*\*\*

- a) Os serviços serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- b) Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 20 (vinte) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- c) O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- d) No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/21, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- e) O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- f) O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## 7.2 Liquidação

- a) O pagamento será efetuado de acordo com as Ordens de entrega;
- b) O pagamento será efetuado de acordo com o Decreto Municipal nº **6738/2023**. Notas fiscais de compras e prestações de serviços efetuados no período do dia 01º ao 10º dia do mês terão Pagamento no dia 20 do respectivo mês; Notas fiscais de compras e prestações de serviços efetuadas no período do dia 11º ao 20º dia do mês terão pagamento no dia 30 do respectivo mês; Notas fiscais de compras e prestações de serviços efetuadas no período do dia 21 e 30/31 terão pagamento no dia 10 do mês subsequente. Deverão ainda serem conferidas, aceitas, atestadas e protocolizadas pelo Fiscal do Contrato. As notas (DANFE) deverão ser enviadas também para o e-mail [notas@imbituva.pr.gov.br](mailto:notas@imbituva.pr.gov.br).
- c) De acordo com o **Decreto 6846/2024** que Dispõe sobre a retenção de tributos no pagamento pela Prefeitura Municipal de Imbituva aos seus fornecedores, O

# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

ESTADO DO PARANÁ

\*\*\*\*\*

Município de Imbituva, ao efetuar pagamentos à pessoas físicas ou jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de engenharia, fica obrigado a proceder à retenção do Imposto de Renda (IR), observando as disposições do Decreto. As retenções serão efetuadas a partir de 01 de março do ano de dois mil e vinte e quatro, sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os pagamentos antecipados por conta de fornecimento de bens ou de prestação de serviços, para entrega futura. A retenção do imposto de renda deverá ser destacada no corpo do documento fiscal observando os percentuais estabelecidos no anexo I. Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão, a partir da vigência do presente Decreto, emitir as notas fiscais em observância às regras de retenção estabelecidas pela legislação tributária cabendo recusa por parte dos setores competentes da Prefeitura de documentos fiscais que não estejam de acordo com o previsto no Decreto, podendo ocasionar falta de pagamento.

- d) Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida ao adjudicatário e o pagamento ficará pendente até que ele providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus a Prefeitura de Imbituva;
- e) O pagamento efetuado pela Prefeitura não isenta o contratado de suas obrigações e responsabilidades assumidas e demais encargos;
- f) Inadimplemento financeiro por parte do Município ensejará ao contratado direito à correção monetária sobre os valores a pagar que ultrapassarem o prazo legal. O Índice para correção será o IPCA (índice oficial de inflação), proporcionalmente ao período do atraso.
- g) Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- f) Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

## 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

- a) O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA DE LICITAÇÃO, conforme art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021, sob a



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IMBITUVA

ESTADO DO PARANÁ

\*\*\*\*\*

forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item.

- b) Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- c) **CONTRATAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME e EPP:** Conforme a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, nos itens com valor de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) com participação exclusiva de Microempresas – **ME** e Empresas de Pequeno Porte – **EPP**.

## 9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO


- a) O custo estimado total da contratação é de R\$ **15.320,00** (quinze mil trezentos e vinte reais);
- b) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
- c) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
- d) poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

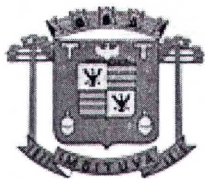
## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos previstos nas seguintes dotações orçamentárias:

20.606.2001-2072-3390.30.00.00 C1041 F000

Imbituva, 01 de Outubro de 2024.

  
**Bruna Eduarda Fernandes**  
Portaria 5465/2024



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUVA

**\*\*ESTADO DO PARANÁ\*\***

139

## Informação de Dotação Orçamentária

Em resposta de solicitação de dotação orçamentária, para serviços de peixes vivos, para a realização da “Festa do Peixe”, no valor de R\$ 15.320,00(Quinze mil trezentos e vinte reais), informamos que nesta data existem saldos orçamentários conforme o demonstrativo abaixo:

**ORGÃO:**12 SECRETARIA DE AGRICULTURA

**UNIDADE:** 12.001 DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUARIA

**FUNÇÃO:** 20 AGRICULTURA

**SUBFUNÇÃO:** 606 EXTENSÃO RURAL

**PROGRAMA:** 2001 DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA

**PROJ/ATIVIDADE:** 20.606.2001-2072 –MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE AGRICULTURA

CONTA 1041 – 3390.30.00.00 – Material de Consumo

**FONTE:** 000 – R\$ 15.320,00

IMBITUVA, 12 DE AGOSTO DE 2024.

CLECIANE DO ROCIO FERREIRA  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

LUZIA KARACHINSKI ZWARETCK  
CONTADORA CRC-PR 035645/O-4