



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBAÚ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 47/2016**

**O MUNICIPIO DE IMBAÚ** por intermédio de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio designados pela Portaria n.º 16/2016, torna público que fará realizar licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço Global, conforme descrito neste Edital e seus anexos. A presente licitação e consequente contratação serão regidas pela Lei Federal n.º 10.520/2002, Decreto n.º 3.455/05, Lei Municipal n.º 403/2006 e subsidiariamente, a Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, todos combinados com a Lei Complementar n.º 123/06, e demais normas vigentes à matéria, bem como as condições estabelecidas a seguir:

**1. DA ABERTURA**

**1.1.** A sessão pública de processamento do Pregão Presencial acontecerá no dia **01 de NOVEMBRO DE 2016 AS 11:00 ( ONZE ) horas**, na sala da Divisão de Licitações - Prefeitura Municipal de Imbaú, localizada na Rua Francisco Siqueira Kortzs n.º 471., Centro, Imbaú - Pr.

**1.2.** Na contagem de todos os prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento, e serão considerados os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

**1.3.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas automaticamente, para o primeiro dia útil, ou de expediente normal, subsequente ao ora fixado.

**1.4.** Não será aceito protocolo de solicitação de expedição de documentos e certidões, para entrega em substituição aos documentos requeridos para habilitação do presente edital.

**1.5.** Será comunicado, por escrito, às empresas que retirarem o Edital, e divulgado aos demais, pelos mesmos meios de divulgação inicial, qualquer alteração que importe em modificação de seus termos, que venha a ocorrer nele e em seus anexos.

**1.6.** Não serão recebidos envelopes de Documentação Complementar e de Proposta fora do prazo estabelecido neste Edital.

**2. DO OBJETO**

Constitui objeto da presente licitação, a seleção de propostas visando a contratação de pessoa jurídica especializada para Organização e prestação de serviços de locação de gerador de energia, estrutura de rodeio completa, palcos, barracas, banheiros químicos, equipamentos de som, iluminação de palco, carregadores/montadores, banda show, gerador de energia elétrica, organizadores de público, show pirotécnico, destinados a "Festa De Aniversario do Município de Imbaú" para as datas de 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo I deste edital.

**3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:**

**3.1.** Poderão participar deste Pregão qualquer empresa legalmente estabelecida no país e que atenda as exigências deste edital;

**3.2.** Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País;

**3.3.** Não poderá participar, empresa em processo de falência ou concordatária, concurso de credores, dissolução e liquidação;

**3.4.** Empresa cujo estatuto ou contrato social não inclua ramo de atividade pertinente ao objeto deste Pregão;

**3.5.** Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

**3.6.** Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

**I** - Licitante declarado inidôneo para licitar junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta no âmbito Federal, Estadual e Municipal, sob pena de incidir no previsto no parágrafo único do Art. 97 da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações;

**II** - Empresas que estejam constituídas sob a forma de consórcio;

**III** - Empresa que tenha como sócio(s) servidor(es) ou dirigente(s) de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

#### 4. CREDENCIAMENTO

**4.1.** Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

**a) Tratando-se de representante legal**, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**b) Tratando-se de procurador**, o instrumento de procuração público ou particular com firma reconhecida do qual constem poderes específicos para firmar declaração de pleno atendimento aos requisitos da habilitação, formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea “a”, que comprovem os poderes do mandante para a outorga.

**c) Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação**, em atendimento ao Inciso VII do art. 4º da Lei nº. 10.520, de 17/07/02, podendo utilizar como modelo o estabelecido no Anexo III deste Edital. Caso não apresente a declaração, a empresa ficará impedida de participar do certame. Será permitido ao representante da empresa presente à sessão, firmar a declaração, por ocasião do credenciamento, desde que tenha poderes para tanto.

**d) Declaração de que a licitante é empresa de pequeno porte ou microempresa**, podendo utilizar como modelo o estabelecido no Anexo VI.

**e)** Certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (Certidão Simplificada), fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007.

**f)** A Certidão Simplificada deverá estar com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias.

**4.2.** O representante legal ou o procurador deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

**4.3.** Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado.

**4.4.** Os interessados que enviarem os envelopes de proposta comercial e documentação sem representante credenciado, deverão remeter fora dos envelopes, à declaração de que trata o subitem 4.1. alínea c.

**4.5.** As empresas interessadas em participar do certame que não apresentarem nenhum dos documentos referidos no subitem 4.1 alínea a e b, não poderão ofertar lances, manifestar intenção de interposição de recurso ou praticar demais atos pertinentes ao certame. Será considerada como única oferta a constante na Proposta de Preços (Envelope 01).

**OBS.: Os documentos acima especificados ficarão FORA DOS ENVELOPES e deverão ser entregues no ato do credenciamento antes da abertura dos envelopes das propostas comerciais.**

#### 5. DOS ENVELOPES

Os envelopes com a “PROPOSTA DE PREÇO” (envelope n.º 01) e “DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO” (envelope n.º 02) deverão ser entregues ao pregoeiro, até a data e horário estabelecidos no item 1.1, fechados por cola ou lacre, contendo em cada um deles, em sua parte externa, as seguintes indicações:

**ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA DE PREÇOS**

PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 0xx/20xx

EMPRESA: .....

CNPJ: .....

DATA DA ABERTURA: .....

HORÁRIO DA ABERTURA: .....

**ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**

PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 0xx/20xx

EMPRESA: .....

CNPJ: .....

DATA DA ABERTURA: .....

HORÁRIO DA ABERTURA: .....

**6. DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE N.º 01)**

**6.1.** O envelope “Proposta de Preço” deverá conter a proposta da licitante a qual deverá atender aos seguintes requisitos:

**6.1.1.** Ser apresentado em uma via, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, em papel timbrado da licitante ou identificada com o CNPJ, endereço completo, sem ressalva, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devendo suas folhas ser numeradas e rubricadas e a última assinada pelo representante legal, conforme modelo Anexo VIII

**6.1.2.** Apresentar a descrição detalhada do objeto do PREGÃO, em conformidade com as especificações contidas no Anexo I, a descrição referida deve ser firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

**6.1.3.** Apresentar valor unitário e total do item, bem como valor total da proposta, expresso em moeda corrente nacional, em algarismo, fixo e irrevogável, apurado à data da apresentação da proposta, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

**6.1.4.** Apresentar prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data abertura dos envelopes.

**6.1.5.** Incluir nos preços propostos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos relativos ao cumprimento integral do objeto do PREGÃO, envolvendo, entre outras despesas, tributos de qualquer natureza, despesas com funcionários, despesa com a limpeza, etc., garantindo-se este durante toda a vigência do contrato, exceto quando aos preços nas hipóteses de desequilíbrio econômico-financeiro previsto na legislação incidental.

**6.1.6. Apresentar Memorial de cálculo e condicionantes globais do projeto construção do palco;**

**6.2.** Apenas para efeito de ordenamento de valores propostos, ocorrendo discordância entre os preços unitários e totais, prevalecerão os primeiros.

**6.3.** Os preços iniciais propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**6.4.** Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta escrita, salvo as alterações dos preços decorrentes da etapa de lances ou a correção de meros erros formais.

**6.5.** Poderão ser corrigidos pelo pregoeiro erros meramente matemáticos.

**6.6.** A falta de rubrica, data e/ou assinatura na proposta somente poderá ser suprida por representante da proponente, com poderes para tal fim, que esteja presente na reunião de abertura dos envelopes.

**6.7.** Nas propostas que omitirem o prazo de validade da proposta, fica estabelecido que este prazo será o estipulado no edital, no item 6.1.4.;

**6.8.** A apresentação de proposta implicará plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**OBS.: A interposição de recurso suspende o prazo de validade da proposta até a sua decisão.**

## **7. DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE N.º 02)**

**7.1.** Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão ser apresentados:

**7.2.** Na forma prevista em lei, e quando não houver regulamentação específica, deverão sempre ser apresentados em nome da licitante e com o número do CNPJ.

**7.3.** Em nome da matriz, se o licitante for a matriz.

**7.4.** Em nome da filial, se o licitante for a filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz.

### **7.5. DO ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO, DEVERÃO CONSTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS:**

#### **7.5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

I) Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou ainda, Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

II) Prova de que a empresa está em plena atividade, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual, que deverá ser comprovado através do Alvará de Funcionamento da empresa do ano de 2013/14;

III) Licença Sanitária;

#### **7.5.2. COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

I) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

II) Comprovante de Inscrição Estadual, em se tratando de empresa prestadora de serviços que esteja isenta da inscrição, apresentar declaração de isenção, sob as penas da lei;

III) Prova de regularidade fiscal com a Fazenda Federal (Receita Federal/Dívida Corrente e Procuradoria Geral da União/Dívida Ativa) mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria da Receita Federal;

IV) Prova de regularidade fiscal com a Fazenda Estadual expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado do domicílio ou sede da empresa;

V) Prova de regularidade fiscal com a Fazenda Municipal expedida pela Secretaria da Fazenda do Município do domicílio ou sede da empresa;

VI) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão expedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS);

VII) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação de Certidão de Regularidade de Situação (CRS), expedida pela Caixa Econômica Federal (CEF);

VIII) Prova de regularidade perante o Ministério do Trabalho (Débitos trabalhistas), mediante apresentação de Certidão emitida pela Justiça do Trabalho;

#### **7.5.3. QUALIFICAÇÃO ECONOMICO FINANCEIRA:**

- I) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- II) Comprovação de Capital Social, devidamente registrado na Junta Comercial, de no mínimo 45% (quarenta e cinco por cento) do valor máximo estimado da presente contratação;
- III) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrada há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta (Art. 31, inc. I, da lei 8.666/93)
- IV) Comprovação da boa situação financeira será baseada na obtenção de índice de liquidez Geral (ILG) e índice de Liquidez Corrente (ILC), igual ou superior a um ( $\geq 1$ ), resultantes da aplicação das fórmulas:

ILG = Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

ILC = Ativo Circulante

Passivo Circulante

**Parágrafo Único:** O documento que demonstrará o cálculo dos índices solicitados, deverá estar identificado e assinado pelo Representante Legal da empresa e Contador; e o Balanço Patrimonial deverá vir acompanhado dos termos de abertura e encerramento do Livro Diário e deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial.

V) Certificado de Registro Profissional – CRP, do Contador que assinou o Balanço Patrimonial.

#### **7.5.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

- I) Registro de Pessoa Jurídica junto ao CREA. Os proponentes que forem sediados em outra jurisdição e, consequentemente, inscritos no CREA de origem, deverão apresentar, obrigatoriamente visto junto ao CREA do Estado Licitante, por força do disposto na Lei n.º 5.194 de 24 de Dezembro de 1966, em consonância com a Resolução n.º 265, de 15 de Dezembro de 1979, do CONFEA;
- II) Registro junto ao CREA do Engenheiro Civil responsável; no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA, comprovação que a empresa possui em seu quadro de pessoal profissional de nível superior, com experiência em execução de serviço compatível com o objeto ora licitado, a comprovação do vínculo profissional se dará através de contrato de trabalho, ou registro em carteira profissional.
- III) Atestado de Visita Técnica, comprovando a visita técnica do Responsável Técnico engenheiro civil registrado no CREA, da Proponente, no local da obra, para esclarecimento de dúvidas e etc. quanto à execução do objeto. O atestado não será emitido no dia da abertura do certame, devendo o proponente providenciar sua visita técnica antes da abertura da licitação.
- IV) CAT (Certidão de Acervo Técnico) emitido pelo CREA, em nome do responsável técnico engenheiro civil, referente desempenho da atividade, pertinente e compatível com o objeto da licitação, por execução de obra de características semelhantes, em quantidades iguais ou semelhantes ao objeto da presente licitação;
- V) Atestado de Capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão para o desempenho de atividade compatível e pertinente com o objeto da presente licitação;
- VI) O Proponente deverá ainda apresentar a documentação quanto aos banheiros químicos, e no caso de locação deverá apresentar documentos em nome da empresa contratada, bem como o compromisso de fornecimento, reconhecido firma.
- VII.1) Autorização Ambiental emitida pelo IAP para transporte de resíduos sanitários até a destinação final.
- VI.2) Licença Sanitária emitida pela Secretaria Municipal de Saúde.

VI.3) Prova de inscrição no cadastro técnico junto ao Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais renováveis (IBAMA), em plena validade.

VII) Apresentar Certificado de Cadastro dos Prestadores de Serviços Turísticos – CADASTUR, nos termos do art. 30, da Lei Federal n.º 11.771/2008, regulamentada pelo Decreto Federal n.º 7.381/2010 e pela Portaria MTUR n.º 130/2011, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, na forma da Lei.

VIII) O proponente deverá apresentar a seguinte documentação quanto à execução do Show Pirotécnico:

O Proponente deverá apresentar a documentação quanto aos Show Pirotécnico e no caso de locação deverá apresentar documentos em nome da empresa contratada, bem como o compromisso de fornecimento, reconhecido firma.

VIII.1) Registro da empresa na Delegacia de Armas e Munições (DEAM) conforme Lei Estadual n.º 13.758/2002;

VIII.2) Alvará de Funcionamento expedido pelo Corpo de Bombeiros, dentro do seu prazo de validade;

VIII.3) Alvará da Divisão de Explosivos expedido pela Polícia Civil (vigente);

VIII.4) Registro de profissional Blaster (responsável técnico pela execução do show pirotécnico) junto à DEAM (Delegacia de Armas e Munições), acompanhado de atestado de encarregado de fogo.

VIII.4.1) A comprovação do vínculo empregatício do blaster com a contratada deverá ser por meio da apresentação do contrato social, contrato de trabalho, Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, ou contrato de prestação de serviços

IX) O proponente deverá apresentar a seguinte documentação quanto à contratação de orientadores de público (segurança):

IX.1) Autorização de funcionamento da empresa de segurança, emitida pela Polícia Federal.

X) Prova de registro da empresa licitante no Conselho Regional de Administração, tendo em vista a assunção de responsabilidade ou organização e gestão global das atividades.

X. 1) Prova de Registro do Administrador da empresa licitante no Conselho Regional de Administração de sua jurisdição.

#### **7.5.5. OUTRAS COMPROVAÇÕES:**

I) Declaração do proponente de que não pesa contra si, declaração de idoneidade expedida por órgão da Administração Pública de qualquer esfera de Governo, de acordo como o modelo constante no Anexo IV;

II) Declaração da empresa proponente que atende ao inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, no sentido de afirmar que o a empresa proponente não infringe o disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal, o qual proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme modelo Anexo V;

#### **7.6. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

7.6.4. A comprovação de regularidade fiscal, conforme item 7.5.2., das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura de contrato.

**7.6.5.** Declaração de que a licitante é empresa de pequeno porte ou microempresa, na forma do Anexo VI, deste edital. **Apresentar esta declaração junto com o credenciamento**, acompanhado da Certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (Certidão Simplificada), fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007.

**7.6.6.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério



da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**7.6.7.** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**7.7.** Fica designado o servidor Sra Camila Antunes Meros - Engenheira, como responsável para acompanhar a visita e assinar o atestado descrito nos itens **7.5.4. “QUALIFICAÇÃO TÉCNICA”** e **7.6.2. “OUTRAS COMPROVAÇÕES”**.

**7.8.** A visita técnica deverá ser realizada com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da data de abertura do certame, mediante solicitação de agendamento através do telefone 42 3278-8100.

**7.9. Os documentos de habilitação podem ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas, ou por cópia autenticada pelo Sr Pregoeiro ou equipe de Apoio, desde que apresentado com no mínimo 1 dia de antecedência, não sendo autenticado no dia da sessão.**

**7.10.** Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições / emissões não ultrapassem a 60 (sessenta) dias da data final para a entrega dos envelopes.

**7.11.** As empresas participantes que não apresentarem todos os documentos acima exigidos, ou que os apresentarem incompletos, incorretos, serão consideradas inabilitadas.

## **8. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES**

**8.1.** No dia, hora e local designado neste edital, na presença dos representantes das licitantes, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro receberá dos representantes credenciamentos a **DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, e, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, as propostas de preços e a documentação exigida para habilitação das licitantes, registrando em ata a presença dos participantes.

**8.1.1.** Quando os envelopes forem enviados pelo Correio ou outro meio que não seja o seu representante legal, as empresas interessadas em participar do certame licitatório, deverão enviar além dos envelopes citados no item 5, um envelope contendo a **DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, e entregue de acordo com horário estabelecido neste Edital, para abertura da licitação, sob pena de estar impedido de participar do certame licitatório.

**8.2.** Os licitantes que se apresentarem como Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, beneficiárias da LC 123/2006 e LC 147/2014, deverão fazê-lo antes da abertura da sessão pública de aceitação dos lances, caso em que os demais licitantes deverão conhecer da existência de licitantes com aquelas vantagens.

**8.3.** Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais admitidos novos proponentes, dando-lhe início aos trabalhos do pregão.

**8.4.** Primeiramente serão abertos os envelopes contendo as Propostas de Preço, sendo verificada a sua conformidade e posterior rubrica.

**8.5.** Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

## **9. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**9.1.** Será desclassificada a proposta que, para sua viabilidade, apresente vantagens ou subsídios que não estejam previamente autorizados em lei, e à disposição de todos os concorrentes, assim como, as que não se encontrarem na conformidade com os requisitos estabelecidos no presente edital.

**9.2.** O Pregoeiro informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço, objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados por lote.

**9.3.** Para efeito de OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS, o Pregoeiro selecionará, sempre com base na classificação provisória, a proponente que tenha apresentado a proposta de menor preço global do lote, e todas aquelas que hajam oferecido proposta em valores sucessivos e superior em até 10% (dez por cento) àquela de menor preço.

**9.3.1.** Não havendo, pelo menos, 03 (três) propostas em conformidade com a previsão estabelecida no subitem anterior, o PREGOEIRO selecionará, sempre com base na classificação provisória, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver, para que suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas, observada a previsão estampada no subitem 9.3.2;

**9.3.2.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, as seguintes regras:

- a) Proposta de menor preço e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento) àquela de menor preço, devendo existir, nesta situação, no mínimo, 03 (três) propostas válidas para a etapa de lances, conforme previsto no subitem 9.3.; ou
- b) Todas as propostas coincidentes com um dos 03 (três) menores valores ofertados, se houver.

**9.3.3.** Na hipótese da ocorrência das previsões relacionadas no subitem 9.3.2, letras "a" e "b", para efeito do estabelecimento da ordem da classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio; cabe à vencedora do sorteio definir o momento em que oferecerá oferta / lance.

**9.4.** Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer ofertas / lances verbais, dar-se-á início ao OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes.

**9.4.1.** Somente será(ão) aceito(s) LANCE(S) VERBAL(IS) que seja(m) inferior(es) ao valor da menor PROPOSTA ESCRITA e / ou do último menor LANCE VERBAL oferecido.

**9.5.** O Pregoeiro convidará individualmente as proponentes classificadas para OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS, de forma seqüencial, a partir da proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que a proponente da proposta de menor preço será a última a OFERECER LANCE VERBAL

**9.6.** Quando convocado pelo Pregoeiro, a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de LANCES VERBAIS, ficando sua última proposta registrada para a classificação final.

**9.7.** A etapa de OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

**9.8.** O encerramento da etapa de OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS ocorrerá quando todas as proponentes declinarem da correspondente formulação.

**9.9.** Declarada encerrada a etapa de OFERECIMENTO DE LANCES e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance(s), sempre com base no último preço / lance apresentado, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, procedendo a negociação, se for o caso, decidindo motivadamente a respeito.

**9.10.** Na hipótese de não realização de lances verbais, o Pregoeiro verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**9.11.** Ocorrendo a previsão delineada anteriormente, e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do preço/ também é facultado ao PREGOEIRO negociar com a proponente da proposta de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

**9.12.** Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da sua proponente, facultando-lhe o saneamento de falha(s) formal(is) relativa(s) à documentação na própria sessão.

**9.13.** Para efeito do saneamento a que se refere o subitem 9.12, a correção da(s) falha(s) formal(is) poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento e / ou substituição de documento(s), ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, *fac-símile*, ou ,ainda, por qualquer outro método que venha a produzir o(s) efeito(s) indispensável(is).

**9.14.** Constatado o atendimento das exigências habilitatórias previstas no EDITAL, a proponente será declarada vencedora, podendo ser adjudicado o objeto da presente licitação.



**9.15.** Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço decidindo sobre sua aceitabilidade quanto ao preço.

**9.16.** Sendo a proposta aceitável, o PREGOEIRO verificará as condições de habilitação da proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora; observando-se igualmente as previsões estampadas nos subitens antecedentes.

**9.17.** Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes das licitantes presentes.

## **10. DO DIREITO DE PREFERÊNCIA (Lei complementar n.º 123/2006 / 147/2014)**

**10.1.** Caso as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) inferiores da proposta de maior desconto da detentora do melhor lance, será assegurada preferência de contratação, respeitado o seguinte:

**10.1.1.** A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de desconto superior àquela detentora do melhor lance, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão.

**10.1.2.** Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 10.1 deste edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

**10.1.3.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 10.1 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**10.1.4.** A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

**10.1.5.** Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 10.1 deste edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**10.1.6.** O disposto no subitem 10.1 deste edital somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**10.1.7.** O Pregoeiro poderá solicitar documentos que comprovem o enquadramento da licitante na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte.

## **11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

**11.1.** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de providências ou de impugnação ao ato convocatório do pregão e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, cabendo ao pregoeiro decidir no prazo de 02 (dois) dias.

**11.2.** Caso seja acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas no certame.

## **12. RECURSO ADMINISTRATIVO**

**12.1.** Por ocasião do final da sessão, a(s) proponente(s) que participou(aram) do PREGÃO ou que tenha(m) sido impedida(s) de fazê-lo(s), se presente(s) à sessão, deverá(ão) manifestar imediata e motivadamente a(s) intenção(ões) de recorrer.

**12.2.** Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa / fase / procedimento do PREGÃO, a proponente interessada deverá manifestar-se imediata e motivada mente a respeito, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando memorial no prazo de 03 (três) dias, a contar da ocorrência.

**12.3.** As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do RECORRENTE.

**12.4.** Após a apresentação das contra-razões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o PREGOEIRO examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, à autoridade competente para decisão.

**12.5.** O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.6.** A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte da(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo ao PREGOEIRO adjudicar o(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

**12.7.** Existindo recurso(s) e constatada a regularidade dos atos praticados e após a decisão do(s) mesmo(s), o Pregoeiro adjudicará o objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s), e encaminhará o processo para homologação da autoridade superior.

### **13. DA ADJUDICAÇÃO :**

**13.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**13.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**13.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias úteis, conforme Art. 4º Inc. XVIII da Lei n.º 10.520/2002, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

### **14. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO**

O resultado da Licitação será divulgado mediante aviso a ser fixado no quadro próprio existente nas dependências da Prefeitura Municipal, o qual ficará exposto pelo prazo de 05 (cinco) dias, além do período previsto para homologação.

### **15. DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

**15.1.** O(s) serviço(s), objeto deste pregão, deverá(ão) ser executado(s), durante a vigência contratual, em local(is) determinado(s) pela Prefeitura Municipal de Imbau, iniciados no prazo máximo de até dois (2) dias, contados do dia seguinte ao do recebimento da Requisição, a qual será expedida pela Secretaria Municipal de Administração, com o **Autorizo do Responsável**, contendo as demais informações necessárias ao fornecimento do objeto.

**15.2.** A CONTRATADA deverá executar o objeto deste pregão, pelo preço constante de sua proposta, devendo suas especificações corresponderem às normas técnicas aplicáveis, à proposta apresentada e ao que consta no edital.

**15.3.** O objeto da presente licitação será recebido definitivamente, depois de efetuada a entrega e verificação da conformidade com as especificações.

**15.4.** Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os serviços foram executados em desacordo com a proposta, fora de especificação e incompletos, após a notificação por escrito à contratada, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.

**15.5.** A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões nas quantidades dos produtos adquiridos de que trata o Edital, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial deste contrato, a critério da CONTRATANTE assinando termo aditivo, no prazo da convocação, sob pena da aplicação das sanções constantes da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas modificações posteriores.

**15.6.** Em caso de não aceitação do(s) equipamento(s) objeto(s) deste PREGÃO, fica a CONTRATADA obrigada a retirá-lo(s) e a substituí-lo(s) no prazo de 05 (cinco) dias, contados da notificação a ser expedida pela CONTRATANTE, ou imediatamente; sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 17 e subitens deste EDITAL.

**15.7.** Em caso de diferença de quantidade, fica a CONTRATADA obrigada a providenciar sua complementação no prazo de 05 (cinco) dias, contados da notificação a ser expedida pela CONTRATANTE, ou imediatamente, sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 16 e subitens deste EDITAL.

## **16. DO PAGAMENTO**

**16.1.** O pagamento será realizado em até 15 dias, mediante apresentação de Nota Fiscal e dos comprovantes de regularidades perante o INSS e FGTS, podendo essas regularidades ser confirmadas pela contratante e ainda relatório de execução dos serviços, emitido pela Secretaria de Administração, com a assinatura do responsável.

**16.2.** Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

**16.3.** O pagamento será efetuado por meio de remessa ou transferência do valor em favor da contratada, conforme dados bancários indicados na proposta.

**16.4.** Em hipótese alguma haverá pagamento sem que ocorra a efetiva entrega do objeto contratado, podendo ocorrer, contudo, o pagamento correspondente à parte do objeto que, mediante autorização da Administração, for entregue parcialmente.

## **17. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**17.1.** Ficará impedido de licitar e contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBAU, pelo prazo de até 03 (três) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no Art. 10 da Lei Municipal 172/2007.

**17.2.** Pelo atraso ou inexecução, total ou parcial, do objeto deste edital, erro, imperfeição, mora na execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas, a empresa Adjudicatária estará sujeita, segundo a extensão da falta cometida, às sanções previstas no art. 86 e 87 da Lei n.º 8.666/93.

**17.3.** O descumprimento do prazo de execução sujeitará o fornecedor às seguintes sanções, garantido o direito de defesa:

I - **ADVERTÊNCIA** – sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para os quais tenha concorrido;

II - **MULTA POR ATRASO** – a empresa contratada ficará sujeita a multa diária de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total da contratação, até o máximo de 50% (cinquenta por cento) pelo atraso injustificado na execução de qualquer obrigação contratual ou legal, podendo esse valor ser abatido no pagamento a que fizer jus a contratada, ou ainda, recolhido no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, após comunicação formal. Não havendo o recolhimento no prazo estabelecido o valor da multa será cobrado judicialmente;

III - **MULTA POR DESCOMPRIMENTO** – a empresa contratada ficará sujeita a multa de 20% do valor total contratado, no caso de entrega de produtos/serviços em descompasso com o exigido no edital, sem prejuízo da aplicação da multa por atraso;

IV - **SUSPENSÃO** – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de Reserva, pelo prazo de até 03 (três) anos;

V - **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE** - para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**Parágrafo Único.** Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração do Município de Imbau, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

- a) Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;
- b) Não mantiver a proposta, injustificadamente;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Fizer declaração falsa;

- e) Apresentar documento falso;
- f) Cometer fraude fiscal;
- g) Falhar ou fraudar na execução do objeto contratado.

**17.5.** No processo de aplicação de sanções é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**17.6.** Se o valor da multa não for pago administrativamente, será inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado judicialmente.

**17.7.** O Valor das multas aplicadas será recolhido no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da data da notificação, o qual será interrompido mediante a interposição de recurso.

**17.8.** Para fins do exercício das prerrogativas do subitem 17.5, fica estabelecido o prazo de 15 (quinze) dias, a partir da ciência da notificação para pagamento.

**17.9.** Na aplicação das penalidades prevista no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei n.º 8.666/93.

**17.10.** As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

**17.11.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **18. DOS RECURSOS FINANCEIROS**

As despesas de Contratação da Presente Licitação, correrão por conta das dotações integrantes do Orçamento Geral Município, previstas para o exercício financeiro de 2014.

10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTES  
001 – DIVISÃO DE CULTURA  
13.392.0033-2088 – APOIO A EVENTOS CULTURAIS  
3390.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

## **19. VALOR ESTIMADO DA LICITAÇÃO**

O valor estimado para a contratação do objeto do presente Edital é de R\$ 156.769,85 (cento e cinquenta e seis mil setecentos e sessenta e nove reais e oitenta e cinco centavos).

## **20. DO EDITAL**

São partes integrantes deste Edital:

- a) Termo de Referência (Anexo I);
- b) Modelo de Procuração para Credenciamento (Anexo II);
- c) Modelo de Declaração de Cumprimento de Habilitação (Anexo III);
- d) Modelo de Declaração de sujeição ao edital e de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da qualificação (Anexo IV);
- e) Modelo de Declaração de atendimento ao inciso v, do art. 27 da lei n.º 8.666/93 e inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal (Anexo V);
- f) Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Anexo VI).
- g) Minuta do Contrato (Anexo VII);
- h) Modelo de Proposta de Preços (Anexo VIII);
- i) Modelo de Atestado de Visita (Anexo IX).

## **21. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**21.1.** As normas disciplinadoras deste PREGÃO serão interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da contratação.

**21.2.** Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentos exigidos pelo presente edital, cujo desconhecimento não poderão alegar.

**21.3.** A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**21.4.** Os recursos ou impugnações interpostas fora dos prazos não serão conhecidos.

- 21.5.** É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.
- 21.6.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da proponente, desde que possíveis a exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do PREGÃO.
- 21.7.** A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.
- 21.8.** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 21.9.** A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do PREGÃO.
- 21.10.** A proponente contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor de cada contrato, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, que poderão reduzir o limite indicado.
- 21.11.** A adjudicação do objeto deste PREGÃO não implicará em direito à contratação.
- 21.12.** Os casos omissos neste EDITAL DE PREGÃO serão solucionados pelo PREGOEIRO, com base na legislação federal e municipal incidentes, e nos princípios gerais de direito.
- 21.13.** Será competente o foro da Comarca de Telemaco Borba - PR, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para solução de questões oriundas deste PREGÃO.
- 21.14.** Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado por escrito à Comissão de Licitação, **preferencialmente por mensagem eletrônica para e-mail [cpl@imbau.pr.gov.br](mailto:cpl@imbau.pr.gov.br)** ou protocolado no Prédio da Prefeitura Municipal.

Imbau 13 de outubro de 2016

---

FRANCISLEY PEREIRA  
Pregoeiro

## ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA

**Modalidade** : Pregão Presencial  
**Processo n.º** : 2716/2016  
**N.º do Edital** : 47/2016  
**Data da Abertura** : dia 01/11/2016 às 11:00 hrs

### 1. BASE LEGAL

Os serviços serão contratados por meio de Pregão Presencial, obedecendo-se as disposições da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto n.º 3.455/05 e Lei Municipal n.º 403/2007, e suas alterações. Subsidiariamente, também, se aplicam as disposições da Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, todos combinados com a Lei Complementar n.º 123/06.

### 2. DO OBJETO

**2.1.** Este Termo de Referência visa especificar os elementos necessários para a contratação de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviço para Organização e prestação de serviços de locação de gerador de energia, estrutura de rodeio completa, palcos, barracas, banheiros químicos, equipamentos de som, iluminação de palco, carregadores/montadores, banda show, gerador de energia elétrica, organizadores de público, show pirotécnico, destinados a "Festa De Aniversario do Município de Imbaú" para as datas de 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, a seguir:

### LOTE ÚNICO

ITEM	DESCRIÇÃO
01	01 GERADOR DE ENERGIA 260 KVA, Chave Reversora Automática não podendo haver tempo de espera para acionamento em caso de falta de energia, chave geral de 800 amperes, carenagem silenciosa 80 dbs (Gerador Silenciado), 4 unidades de cabos com 15 mts no mínimo e com 01 operador, funcionamento nos dias 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016 despesas operacionais por conta da contratada.
02	LOCAÇÃO DE SOM E ILUMINAÇÃO PALCO PRINCIPAL PARA OS DIAS 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, COMPOSTO PELOS ITENS ABAIXO: 01 mesa yamaha digital pm5d-rh versão 2 01 mesa digi designin mix rack plus 24 line array vertec 4888 01 mesa yamaha digital m7cl (na versão 3 com miter brid) stand by 08 cx front fill attack 01 main power pentacustica rmp 125-1 01 main power attack 10 kva 30 line array attack las208 24 sub attack 218 16 sub sb 1000 10 amplificador lab gruppem 08 amplificador pro power attack de 8.000 watts 08 amplificador pro power attack 6.000 watts 08 amplificador pro power attack 2.500 watts 01 analizador de spectro paa2 phonic 02 processador bss ominidryve 01 processador dbx 260 01 processador dbx 260 stand-by 01 equalizador dbx 31 01 pc-8000 pentacustica (distribuidor de energia com proteção contra queda de energia) 01 pc 9002 110v (distribuidor de energia pentacustica) Todo cabeamento e plug neutrick , santo angelo e amphenol <b>Obs.: Sistema de energia toda aterrada com ART permanente , conforme norma técnica ABNT NBR-5410, instalações elétricas de baixa e alta tensão.</b>  Monitor palco: 01 mesa digital pm5d rh versão 2 01 mesa digital m7cl (na version 3 com miter brig e 24 aux) 01 ada 8000 01 placa de expansão yamaha



01 ps9002 pentacustica(distribuidor de energia)  
 01 pc-8000 pentacustica (régua de energia com proteção contra queda de energia)  
 04 caixas sb 850 eaw side  
 04 caixas kf eaw side  
 12 monitores de retorno eaw sm 400  
 02 sub de bateria attack ativo lsb 118  
 01 sub de percussão sb 1000  
 2 retornos amplificados  
 01 processador dbx 260 (stand by)  
 02 potencia studio r 10.000  
 06 potencias attack 5002  
 06 potencias attack 2002  
 05 potencias attack 1.400  
 01 power play há-8000  
 20 di imp 2  
 01 mic. r.e 20 eletrovoice  
 01 mic. shure 91 a beta  
 06 mic. e 604 sennheiser  
 01 kit microfones akg (d112,d40,d440.)  
 06 mic. shure 98  
 02 mic c 1000 akg  
 02 mic c 3000 akg  
 02 shure 52 beta a  
 01 kit microfones jts  
 07 mic. sm 81 lc shure  
 14 mic. sm 57 shure  
 06 mic sm 57 beta shure  
 12 mic. sm 58 shure  
 05 mic . sm 58 beta shure  
 04 mic. sennheiser 835  
 02 mic. sem fio shure ur4 capsula ksm 09 top da shure  
 04 mic.sem fio shure sm 58 beta  
 02 mic. sem fio shure slx 58 beta  
 07 microfone condenser (shure ,akg,yoga ,b2)  
 01 cubo de baixo gk 800 com cxs originais  
 01 cubo de baixo ampeg svt3 com cx 8x10 originais  
 01 cubo de guitarra mh fender 8 de 10" originais  
 01 cubo de guitarra fender twin red knob  
 01 cubo de guitarra hartke system 2x12  
 01 cubo de guitarra peavy 2x12  
 01 bateria rmv concept  
 10 garras lp  
 22 pedestais microfones  
 04 pedestais hercules pequeno  
 03 pedestais mic. hercules  
 04 pedestais pequenos rmv  
 12 praticáveis pantográficos feeling 2,00x1,00  
 16 di ativo  
 20 di passivo  
 02 intercom comunicação palco pa  
 04 rádios intercomunicador vertex 231 com fones  
 04 subsnake 12 vias com bandeja  
 02 subsnake 08 vias  
 01 multicabo 56 vias 85 mts + 15 palco  
 01 multicabo 08 vias 100 mts  
 120 cabos xlr  
 80 cabos p10  
 Todo cabeamento neutryck, santo angelo e amphenol  
 Todas as régua de ac são da pentacustica  
  
 Luz ,equipamentos e estrutura:  
 02 canhões seguidores 1.500 dts spharus  
 01 mesa avolite pearl 2010  
 05 rack de dimmer dcp 60 canais digital  
 01 boofer box 8 saidas  
 01 boofer box dts 16 saídas  
 02 pro power  
 01 raque tomada dcp  
 16 led par 3 wats injetado  
 36 canhões par 64 foco 01



	36 canhões par 64 foco 05 12 canhões par 64 foco 02 24 acl par56 04 set light 03 máquinas de fumaça dts wats dmx 02 minifan ventilador star 14 elipsoidal 26 a 50 graus 12 moving 575 novo pro shows acme 08 moving xp 300 beam acme 04 strobos de 3.000 wats dmx 08 strobos atomic 3.000 martin 08 mini bruts 6 lampadas 04 mini bruts 4 lampadas 140 mts de trilha de alumínio q30 pesada feeling 80 mts de trilha de alumínio q50 p
03	LOCAÇÃO DE ESTRUTURA COMPLETA DE RODEIO, PARA OS DIAS 02, 03 e 04 de dezembro de 2016. - Arquibancada com 10 degraus e 110 mts; -Arena com no mínimo 25 x 40m - 05 Querência; -06 Bretes; - 24 Camarotes vips; - Som/Iluminação para rodeio; -Tropa de bois (23 bois) -02 Salva vidas; -01 Juiz; -02 Locutores de pista; -01 Locutor comercial -01 Comentarista
04	16 UNIDADES DE BANHEIROS QUÍMICOS PARA OS DIAS 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, conforme descrição abaixo: - Módulos em resina sintética; - Opcional de montagem individual ou acoplado; - Identificador de Masculino ou Feminino; - Travas nas portas pelo lado de dentro da cabine; - Manutenção e higienização completa e diária; - Assentos esterilizados automaticamente após cada uso; - Não há necessidade de rede de água, luz ou esgoto no local de instalação.
05	06 UNIDADES PIRÂMIDES 10X10MTS PARA OS DIAS 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, conforme descrição abaixo: - Cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; - Estrutura em ferro pintado na cor cinza; - Altura de 3m na extremidade e de 4 em sua ponta central; - Calhas em toda sua extensão lateral. - Deverá estar incluso todas as despesas de montagem e desmontagem, bem como frete.
06	02 UNIDADES PIRÂMIDES 05X05MTS PARA OS DIAS 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, conforme descrição abaixo: - Cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; - Estrutura em ferro pintado na cor cinza; - Altura de 2,5 na extremidade e de 3,5M em sua ponta central; - Calhas em toda sua extensão lateral. - Deverá estar incluso todas as despesas de montagem e desmontagem, bem como frete.
07	01 PALCO GEO-SPACE 16X14MTS PARA OS DIAS 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO: - Tamanho 16x14mts, cobertura alumínio feeling, piso em naval , área do piso 16x14, área de serviço duas de 2,50x5,00, fly 2 de 12mts de altura por 4x3, house mix 2 andares com o primeiro a 40cm do chão de 3,00x5,00, escadaria duas mãos sobe e desce, lonas sansuy pretas interior e branca exterior, altura do piso 2,50 do chão, altura do palco 9,50 do piso.
08	200M DE GRADES DE CONTENÇÃO, com 1m altura com estrutura em ferro galvanizado e travas laterais.
09	300M DE FECHAMENTO EM LATA FRISADA, NA CHAPA DE 1,20MM, MEDINDO CADA PEÇA 2,20M(ALTURA) X 2,20(COMPRIIMENTO), com estirantes e pontaletes em cada peça, para os dias 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016.
10	40 DIARIAS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CARREGADORES, para montagem e desmontagem dos equipamentos para realização do evento, devendo os mesmos manter-se a disposição da comissão organizadora a partir das 08:00horas, até o término do evento, com intervalo a ser definido pela organização, totalizando 40 diárias para os dias 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016.
11	01 ILUMINAÇÃO PARA ARENA DE RODEIO, contendo 06 mini-brutt, 02 máquina de raio laser, 06 moving, com operador para os dias 02, 03 e 04 de dezembro de 2016.

13	MONTAGEM DE 02 CAMARINS, tamanho 4x4 com 2,70 de altura, forrado com ar-condicionado, com piso (tablado de madeira), forração carpet grafite, 02 sofás, 04 mesas e 10 cadeiras, 02 frigobar para os dias 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016.
14	CONTRATAÇÃO DE ORIENTADORES DE PÚBLICO, para os dias 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, sendo 25 orientadores por dia.
15	<p>Locação de 06 veículos vans ou sprinter para traslado dos artistas obtendo no mínimo 15 lugares com ar condicionado e motorista uniformizado, para os dias 01, 02, 03 e 04 de dezembro de 2016.</p> <p>01 SHOW PIROTÉCNICO PARA AS ABERTURAS E ENCERRAMENTO DO RODEIO, DURANTE OS DIAS 02, 03 e 04 de dezembro de 2016, INCLUSO FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MONTAGEM, DESMONTAGEM E REALIZAÇÃO, CONFORME DESCRITO ABAIXO:</p> <p>Primeiro dia do Rodeio : (dentro da arena)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Circuito arena Rodeio</li> <li>- Arena global com chuveiros nos Bretes entrada dos peões</li> <li>-DESENHO DE PISTA <ul style="list-style-type: none"> <li>- 02 Pavilhões com imagem (Jesus, Nossa senhora, São Sebastião)</li> <li>- 01 Torta cores 468 tubos efeito Bouquet cores</li> <li>- 01 torta cores 12 tubos efeito tortita mista</li> <li>- 01 Torta cores CK 19B</li> <li>- 01 torta cores CK 19A</li> <li>-01 TORTA CK 1019 CORES DIVERSOS</li> <li>- Sky Paper (máquina lançadora de papel)</li> </ul> </li> <li><u>Salva de Morteiros de vara 3" Polegadas (fora da arena)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>03 Morteiros de 3" polegadas efeito Coconut</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas efeito Vermelho Chrysantemun</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas efeito Laranja Peony</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Limão Peony</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Rosa Peony</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Silver Crow</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Glitering</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Verde Chrysantemun</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Estrelas de cinco pontas</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Camúrion</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Chorão</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Coco</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Azul Lilás</li> <li>03 Morteiros de 3" polegadas nas cores Prata</li> </ul> </li> </ul>
16	<p>Segundo dia do Rodeio: (dentro da arena)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Circuito arena Rodeio</li> <li>- Arena global com chuveiros nos Bretes entrada dos peões</li> <li>- DESENHO DE PISTA <ul style="list-style-type: none"> <li>- 02 Pavilhões com imagem (Jesus, Nossa senhora, São Sebastião)</li> <li>- 02 Torta cores 64 tubos efeito Bouquet cores</li> <li>- 02 Torta cores 64 tubos efeito luzes Maravilhosas</li> <li>- Sky Paper ( máquina lançadora de papel )</li> </ul> </li> <li>Terceiro dia de Rodeio: (último)</li> <li>-Circuito arena Rodeio</li> <li>-Circuito arena Giratório Rodeio</li> <li>- Arena global com chuveiros nos Bretes entrada dos peões</li> <li>- 02 Pavilhões com imagem (Jesus, Nossa senhora, São Sebastião)</li> <li>- 01 passarela luminosa para locutor</li> <li>- 01 Torta cores ck 19A</li> <li>- 01 torta cores 36B</li> <li>- 01 Torta cores 19A tubos efeito infinitos</li> <li>- 01 Torta cores ck 1019</li> <li>- 01 torta 36A tubos rabo de pavão</li> <li>- Sky Paper ( máquina lançadora de papel )</li> <li><u>Salva de Morteiros de vara 3" Polegadas</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>08 Morteiros de 3" polegadas efeito amarelo Peony com Calda</li> <li>08 Morteiros de 3" polegadas efeito Coconut</li> <li>08 Morteiros de 3" polegadas efeito Vermelho Chrysantemun</li> <li>08 Morteiros de 3" polegadas nas cores Limão Peony</li> <li>08 Morteiros de 3" polegadas nas cores Rosa Peony</li> <li>08 Morteiros de 3" polegadas nas cores Silver Crow</li> <li>08 Morteiros de 3" polegadas nas cores Verde Chrysantemun</li> <li>08 Morteiros de 3" polegadas nas cores Camúrion</li> </ul> </li> </ul>

08 Morteiros de 3" polegadas nas cores Chorão 08 Morteiros de 3" polegadas nas cores Azul Lilás 08 Morteiros de 3" polegadas nas cores Prata <u>Salva de Morteiros de 4" Polegadas</u> 01 Morteiros de 4" polegadas efeito Chorão com Crakling 01 Morteiros de 4" polegadas efeito cores azul 01 Morteiros de 4" polegadas efeito vermelho 01 Morteiros de 4" polegadas efeito amarelo 01 Morteiros de 4" polegadas efeito roxo com verde <u>Salva de Morteiros de 5" Polegadas</u> 01 Morteiros de 5" polegadas efeito cores pisca 01 Morteiros de 5" polegadas efeito tremulante <u>Salva de Morteiros de 6" Polegadas</u> 01 Morteiros de 6" polegadas efeito cores flash <u>Cascata</u> 01 Cascata de Chuva de Prata de 20 metros <u>Show de Arena</u> Camioneta para entrada do Locutor ou alguma autoridade que se faça presente no evento, com vários efeitos especiais, Giroflex, etc., torta leque na caçamba da camioneta.  OBS.: NO SABADO ABERTURA COM FOGOS PARA PEÕES DESTAQUES NOS BRETES COM UM PRANCAO DE MADERITE. SANTA EM DOIS DIAS, NA ABERTURA JESUS E NOSSA SENHORA.
---

<b>VALOR ESTIMADO DA LICITAÇÃO</b>
------------------------------------

<b>R\$ 156.769,85</b>
-----------------------

**2.2. A proposta de preços deve ser elaborada, respeitando obrigatoriamente o contido no item 6. do edital;**

**2.3.** As quantidades constantes neste anexo são estimativas, não se obrigando a Administração pela contratação total;

**2.4.** É vedada a cobrança de qualquer valor adicional como deslocamento (transporte), instalação, alimentação, hotel, etc., estando os mesmos, se houver, incluídos no valor proposto.

### 3. DA JUSTIFICATIVA

A procedimento licitatório visa selecionar empresa especializada para organizar as festividades do Aniversario do Munício de Imbaú.

### 4. ESTIMATIVA DE CUSTOS

Os valores estimados para a contratação dos serviços, estão baseados em média de preços pesquisados.

### 5. DA EXECUÇÃO

O(s) serviço(s), objeto deste pregão, deverá(ão) ser executado(s), durante a vigência contratual, em local(is) determinado(s) pela Prefeitura Municipal de Imbaú, iniciados no prazo máximo de até dois (2) dias, contados do dia seguinte ao do recebimento da Requisição, a qual será expedida pela Secretaria Municipal de administração, com o Autorizo do Responsável, contendo as demais informações necessárias ao fornecimento do objeto.

### 6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em 15 dias, mediante apresentação de Nota Fiscal e dos comprovantes de regularidades perante o INSS e FGTS, podendo essas regularidades ser confirmadas pela contratante e ainda relatório de execução dos serviços, emitido pela Secretaria de Administração, com a assinatura do responsável.

(razão social, CNPJ, endereço, CEP, telefone e e-mail)

**ANEXO II**  
(Modelo de Procuração)

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 0xx/20xx**  
**PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO**

Por este instrumento particular de Procuração, a \_\_\_\_\_ (Razão Social da Empresa), com sede \_\_\_\_\_ (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.º \_\_\_\_\_ e Inscrição Estadual sob n.º \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu(s) \_\_\_\_\_ (qualificação do outorgante) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador (a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º \_\_\_\_\_, a quem confere(imos) amplos poderes para representar a \_\_\_\_\_ (Razão Social da Empresa) perante a PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBAU, **no que se referir ao PREGÃO PRESENCIAL N.º 0x/20xx**, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do **PREGÃO**, inclusive apresentar DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (1) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (2) em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivada mente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo **PREGOEIRO**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

Por ser expressão da verdade, firmo o presente.

Local, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do responsável legal)  
(RG e CPF)

**Reconhecer Firma**

***Recomendação: Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade / competência do outorgante para constituir mandatário.***

(razão social, CNPJ, endereço, CEP, telefone e e-mail)

**ANEXO III**  
**(Modelo de Declaração)**

Prefeitura Municipal de .....  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 0xx/20xx**

**Objeto:** Contratação de ...

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE HABILITAÇÃO**

A EMPRESA \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ sob  
n.º \_\_\_\_\_, com sede rua/av. \_\_\_\_\_,  
n.º \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, CEP  
\_\_\_\_\_ complemento \_\_\_\_\_, em conformidade com o  
disposto no art. 4º, inc. VII, da Lei n.º 10.520/02, DECLARA, sob as penas da lei, que está  
apta a cumprir plenamente todos os requisitos habilitatórios exigidos no edital de licitação,  
que rege o certame acima indicado.

Por ser verdade, firmo a presente.

Local, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---

(nome e assinatura do responsável legal)  
(RG e CPF)

(razão social, CNPJ, endereço, CEP, telefone e e-mail)

**ANEXO IV**  
**(Modelo de Declaração)**

Prefeitura Municipal de .....  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0xx/20xx**

**Objeto:** Contratação de ...

**DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO AO EDITAL E DE INEXISTENCIA DE FATOS  
SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA QUALIFICAÇÃO**

A EMPRESA \_\_\_\_\_, devidamente inscrita  
no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, com sede rua/av.  
\_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade  
\_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_ complemento  
\_\_\_\_\_, declara, expressamente, que se sujeita às condições  
estabelecidas no edital em epígrafe e seus documentos anexos, que acatará integralmente  
qualquer decisão que venha a ser tomada pelo licitador quanto à qualificação apenas das  
proponentes que hajam atendido às condições estabelecidas e demonstrem integral  
possibilidade de executar os serviços especificados no objeto do referido Edital.

Declara, a proponente, total concordância com a decisão que venha a ser  
tomada quanto à adjudicação objeto do presente edital.

Declara, ainda, em conformidade com o disposto no art.32, §2º, da Lei n.º  
8.666/93, sob as penalidades da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos da  
sua habilitação para o presente processo licitatório, estando ciente, ainda, da  
obrigatoriedade de declarar as ocorrências posteriores.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do responsável legal)  
(RG e CPF)

(razão social, CNPJ, endereço, CEP, telefone e e-mail)

**ANEXO V**  
**(Modelo de Declaração)**

Prefeitura Municipal de.....  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0xx/20xx**

**Objeto:** Contratação de ...

**DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO V, DO ART. 27 DA LEI N.º 8666/93 E  
INCISO XXXIII, DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

A EMPRESA \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ sob  
n.º \_\_\_\_\_, com sede rua/av. \_\_\_\_\_,  
n.º \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_,  
declara, expressamente, que atende ao inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, no sentido de  
afirmar que o a empresa proponente não infringe o disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da  
Constituição Federal, o qual proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores  
de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de  
aprendiz, a partir de quatorze anos.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

---

(nome e assinatura do responsável legal)  
(RG e CPF)



(razão social, CNPJ, endereço, CEP, telefone e e-mail)

**ANEXO VI**  
**(Modelo de Declaração)**

Prefeitura Municipal de .....  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 0xx/20xx**

**Objeto:** Contratação de ...

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A EMPRESA \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, com sede rua/av. \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, complemento \_\_\_\_\_, declara, sob as penalidades da lei, que se enquadra na condição de MICROEMPRESA-ME OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE-EPP, instituídas na forma da Lei Complementar n.º 123, de 14.12.2006, bem como não contemplam as hipóteses do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/2006.

Por ser expressa da verdade, firmo a presente.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do responsável legal)  
(RG e CPF)

**ANEXO VII  
MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO N.º \_\_\_\_/20XX DE  
FORNECIMENTO DE ..... QUE  
ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE  
..... E A EMPRESA .....**

Pelo presente instrumento de contrato, **O MUNICÍPIO DE .....**, entidade de personalidade Jurídica de direito público, estabelecida a Av....., Paraná, inscrita no CNPJ ....., neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. ...., residente e domiciliado nesta cidade, portador da Carteira de Identidade RG n.º ..... e inscrito no CPF sob o n.º ....., doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa ....., inscrita no CNPJ sob o n.º ....., com sede e domicílio à Rua ....., n.º ....., Centro, Município de ..... - PR, neste ato representada pelo Sr. ...., brasileiro, .....(Estado civil), .....(profissão), residente e domiciliado à Rua ....., n.º ....., Centro, Município de ..... - PR, inscrito no CPF/MF sob n.º ....., portador da carteira de identidade RG n.º ....., SSP/PR, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente contrato, observado o que dispõem a lei federal n.º 8.666/93 e demais alterações, e, ainda, o constante do Pregão Presencial n.º 0xx/20xx, têm justo e contratado o que adiante segue, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO E DA VIGÊNCIA CONTRATUAL**

1.1. A CONTRATADA, na qualidade de licitante vencedora do Pregão Presencial n.º 0xx/20xx, compromete-se perante a CONTRATANTE, a fornecer-lhe, o(s) seguinte(s) serviço(s):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.2. A vigência contratual é de 02 meses, contado a partir da data de assinatura do contrato, tendo validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Município ou outro meio válido para dar publicidade;

1.3. Esgotado o prazo, fixado no item 1.2, acima, sem que, por motivo não imputável à responsabilidade da empresa CONTRATADA, a totalidade do objeto licitado não tenha sido requisitada pela Secretaria Municipal interessada, da CONTRATANTE, poderá tal prazo ser prorrogado, até o limite legal, mediante termo aditivo, mantidas as demais cláusulas contratuais, até a entrega total do objeto, quando este contrato será encerrado.

**CLÁUSULA SEGUNDA: DO REGIME E DA FORMA DE EXECUÇÃO**

2.1. O(s) serviço(s), objeto deste pregão, deverá(ão) ser executado(s), durante a vigência contratual, em local(is) determinado(s) pela Prefeitura Municipal de ....., iniciados no prazo máximo de até dois (2) dias, contados do dia seguinte ao do recebimento da Requisição, a qual será expedida pela Secretaria Municipal de Administração, com o **Autorizo do Responsável**, contendo as demais informações necessárias ao fornecimento do objeto.

2.2. A CONTRATADA deverá executar o objeto deste pregão, pelo preço constante de sua proposta, devendo suas especificações corresponderem às normas técnicas aplicáveis, à proposta apresentada e ao que consta no edital.

2.3. O objeto da presente licitação será recebido definitivamente, depois de efetuada a entrega e verificação da conformidade com as especificações.

2.4. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os serviços foram executados em desacordo com a proposta, fora de especificação e incompletos, após a notificação por escrito à contratada, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.

2.5. A CONTRATADA, fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões nas quantidades dos serviços de que trata o Edital, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial deste contrato, a critério da CONTRATANTE assinando termo aditivo, no prazo da convocação, sob pena da aplicação das sanções constantes da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas modificações posteriores.

2.6. Durante a execução ou vigência deste contrato, a CONTRATADA deverá manter, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital.

2.7. A CONTRATANTE se reserva no direito de recusar o recebimento dos serviços, caso estes não correspondam às características em nível de qualidade.

2.15. A CONTRATADA compromete-se a comparecer para assinatura de eventuais termos aditivos a este contrato, sempre que para esse fim for convocada e no prazo estipulado, sob pena da aplicação das sanções legais.

2.16. Em caso de diferença nos quantitativos, fica a CONTRATADA obrigada a providenciar sua complementação no prazo de 03 (três) dias, contados da notificação a ser expedida pela CONTRATANTE, ou imediatamente, sob pena de incidência nas sanções cabíveis.

### **CLÁUSULA TERCEIRA: DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**3.1. Pelo regular execução do objeto deste contrato, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância global de R\$ xxxxxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxx), apresentada em sua proposta, devidamente acompanhada de sua nova planilha de preços, conforme discriminação contida no item 1.1;**

3.2. O pagamento será realizado em 15 dias, mediante apresentação de Nota Fiscal e relatório de recebimento dos equipamentos, emitido pela Secretaria Municipal de Agricultura, com a assinatura do responsável.

3.3. Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

3.4. O pagamento será efetuado por meio de remessa ou transferência do valor em favor da contratada, conforme dados bancários indicados na proposta: **Banco \_\_\_\_\_, AG \_\_\_\_\_, C/C \_\_\_\_\_**

3.5. Não será efetuado qualquer pagamento a Adjudicatária se houver pendência na regularidade fiscal da empresa ora contratada.

3.6. No caso de atraso no pagamento, além do prazo estipulado no item 3.2, acima, fica estipulada a correção monetária pelo índice do INPC (IBGE) entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento, desde que o atraso não tenha sido causado pela CONTRATADA.

3.7. Para fins de recebimento de seu crédito, a CONTRATADA deverá apresentar, em todo recebimento, Certidão Negativa de Débito para com a Seguridade Social (FGTS e INSS), em face do disposto no § 3º, do artigo 195, da Constituição Federal e § 2º, do artigo 71, da Lei Federal n.º 8.666/93.

3.8. Os pagamentos serão liberados desde que o serviço tenha sido aceito de forma definitiva, pelo setor competente da CONTRATANTE.

3.9. Havendo falhas ou irregularidades na execução do objeto, todo e qualquer pagamento devido à CONTRATADA permanecerá sustado, até o integral cumprimento da obrigação, sem prejuízo das demais sanções previstas neste contrato.

3.10. O preço contratado será, a qualquer título, a única e completa remuneração devida à CONTRATADA, achando-se compreendidos e diluídos no valor proposto, os materiais, os tributos, despesas decorrentes de transporte, encargos sociais, seguro, previdenciários e trabalhistas, e tudo o que for necessário ao perfeito e adequado fornecimento do objeto deste contrato.

3.11. O não cumprimento do disposto neste contrato, em casos fortuitos, devido à força maior, na forma estabelecida no Artigo 393 do Código Civil, não implicará na incidência e

aplicação de multas, mediante apresentação de justificativa, por escrito, devidamente aprovada pelo setor técnico da CONTRATANTE.

3.12. O preço será fixo, sem quaisquer reajustes ou realinhamentos, somente podendo ser alterado na forma da Lei.

3.13. Os preços cotados serão corrigidos monetariamente, na hipótese do vencimento deste contrato ultrapassar o prazo de um (1) ano de sua vigência, com base na Lei Federal n.º 10.192, de 14 de fevereiro de 2001, tendo como índice de correção o INPC do IBGE, ou outro que o vier substituir, respeitado o valor de eventual tabelamento fixado pelo Governo Federal ou o preço de mercado.

3.14. As condições contratuais relativas à forma de pagamento dos preços poderão ser alteradas, em face da superveniência de normas federais sobre a matéria.

#### **CLÁUSULA QUARTA: DOS RECURSOS FINANCEIROS**

As despesas decorrentes da execução do presente contrato serão suportadas com recursos constantes, do orçamento vigente da CONTRATANTE, para o exercício financeiro 2016:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

#### **CLÁUSULA QUINTA: DAS PENALIDADES**

5.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBAU, pelo prazo de até 03 (três) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no Art. 10 da Lei Municipal 172/2007.

5.2. Pelo atraso ou inexecução, total ou parcial, do objeto deste edital, erro, imperfeição, mora na execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas, a empresa Adjudicatária estará sujeita, segundo a extensão da falta cometida, às sanções previstas no art. 86 e 87 da Lei n.º 8.666/93.

5.3. O descumprimento do prazo de execução sujeitará o fornecedor às seguintes sanções, garantido o direito de defesa:

I - **ADVERTÊNCIA** – sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para os quais tenha concorrido;

II - **MULTA POR ATRASO** – a empresa contratada ficará sujeita a multa diária de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total da contratação, até o máximo de 50% (cinquenta por cento) pelo atraso injustificado na execução de qualquer obrigação contratual ou legal, podendo esse valor ser abatido no pagamento a que fizer jus a contratada, ou ainda, recolhido no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, após comunicação formal. Não havendo o recolhimento no prazo estabelecido o valor da multa será cobrado judicialmente;

III - **MULTA POR DESCOMPRIMENTO** – a empresa contratada ficará sujeita a multa de 20% do valor total contratado, no caso de entrega de produtos em descompasso com o exigido no edital, sem prejuízo da aplicação da multa por atraso;

IV - **SUSPENSÃO** – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de Reserva, pelo prazo de até 03 (três) anos;

V - **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE** - para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**Parágrafo Único.** Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração do Município de IMBAU pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

a) Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;

b) Não mantiver a proposta, injustificadamente;

c) Comportar-se de modo inidôneo;

d) Fizer declaração falsa;

e) Apresentar documento falso;

f) Cometer fraude fiscal;

g) Falhar ou fraudar na execução do objeto contratado.

5.4. No processo de aplicação de sanções é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

5.5. Se o valor da multa não for pago administrativamente, será inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado judicialmente.

5.6. O Valor das multas aplicadas será recolhido no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da data da notificação, o qual será interrompido mediante a interposição de recurso.

5.7. Para fins do exercício das prerrogativas do subitem 5.4, fica estabelecido o prazo de 15 (quinze) dias, a partir da ciência da notificação para pagamento.

5.8. Na aplicação das penalidades prevista no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei n.º 8.666/93.

5.9. As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

5.10. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DAS MULTAS**

6.1. Será aplicada multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia, até o trigésimo (30º) dia de atraso, sobre o valor deste contrato, quando a CONTRATADA, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida.

6.2. Será aplicada multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor deste contrato, quando a CONTRATADA:

6.2.1. Ocasionar, sem justa causa, atraso superior a dez (10) dias na entrega do objeto contratual;

6.2.2. Prestar informações inexatas ou criar embaraços à fiscalização;

6.2.3. Transferir ou ceder suas obrigações no todo ou em parte, a terceiros;

6.2.4. Fornecer o objeto contratual em desacordo com as especificações técnicas aplicáveis, independentemente da obrigação de fazer as substituições necessárias às suas expensas;

6.2.5. Cometer faltas reiteradas no fornecimento do objeto contratual.

6.3. Será aplicada uma multa de 10% (dez por cento) sobre o valor deste contrato, quando a CONTRATADA:

6.3.1. Deixar de fornecer o objeto contratual;

6.3.2. Praticar por ação ou omissão, qualquer ato, por culpa ou dolo, venha a causar dano à CONTRATANTE ou a terceiros independente da obrigação da CONTRATADA em reparar os danos causados;

6.3.3. Der causa à rescisão deste contrato.

6.4. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outras.

6.5. As importâncias relativas às multas serão pagas pela CONTRATADA, após a respectiva notificação, no prazo que lhe for assinalado, sob pena de inscrição na Dívida Ativa e cobrança judicial, respondendo pelas mesmas a garantia prestada.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES**

7.1. A Contratada, durante a vigência deste contrato, se comprometem a:

I) Executar os serviços, no prazo máximo de 02 (dois) dias contados da data do aceite do pedido, conforme especificações constantes no Anexo I – Termo de Referência deste edital e em consonância com a proposta de preços;

II) Manter, durante toda a execução do processo, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

III) Arcar com todas as despesas como: mão de obra de instalação, fretes, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, correrão por conta exclusiva da Contratada;

IV) Arcar com todos os ônus e obrigações concernentes aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

V) Responder por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;

VI) Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias à execução Contrato, pagando os emolumentos prescritos em lei;

VII) Não transferir, subcontratar, ou ceder, total ou parcialmente, a qualquer título os direitos e obrigações decorrentes da adjudicação;

VIII) Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo Contratante;

IX) Arcar com eventuais prejuízos causados ao processo e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do objeto;

X) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões de até 25% do valor inicial atualizado do contrato;

**7.2.** O contratante, durante a vigência deste contrato, compromete-se a:

- I) Solicitar, em tempo hábil, a substituição ou correção dos materiais ou equipamentos que não tenham sido considerados adequados;
- II) Promover os pagamentos dentro dos prazos estipulados neste contrato;
- III) Proporcionar a CONTRATADA todas as condições necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato;
- IV) Promover, por intermédio de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização sob os aspectos quantitativo, qualitativo e de prazos do objeto do contrato.

#### **CLÁUSULA OITAVA: DA RESCISÃO**

8.1. Constitui motivo para a rescisão unilateral e administrativa do presente contrato, independentemente das sanções legais aplicáveis, quando a CONTRATADA:

- 8.1.1. Incurrir em quaisquer dos casos previstos na CLÁUSULA SEXTA deste contrato;
- 8.1.2. Estiver com a sua falência decretada, solicitar concordata, liquidação ou dissolução, ou falecimento do titular, no caso de firma individual;
- 8.1.3. Alterar ou modificar sua finalidade ou estrutura, de forma que prejudique o fornecimento do objeto contratual.

8.2. O presente contrato poderá ser rescindido, pela CONTRATANTE, de forma unilateral e administrativa, total ou parcialmente, independentemente de qualquer notificação, judicial ou extrajudicial, sem que, à CONTRATADA assista direito a qualquer indenização, mediante a ocorrência de quaisquer das circunstâncias previstas na legislação em vigor (Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações introduzidas, posteriormente).

8.3. A CONTRATADA, neste ato, reconhece expressamente, o direito da CONTRATANTE em rescindir, no âmbito administrativo, o presente contrato, em conformidade com a legislação vigente.

8.4. A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento.

#### **CLÁUSULA NONA: DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO**

O expediente preliminar, que deu origem ao PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_/20\_\_\_\_, e outros documentos a ele apensados, as propostas, as manifestações administrativas, pareceres e os demais elementos, integram o presente instrumento, independentemente de traslados ou transcrições.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

10.1. A aplicação e a interpretação dos termos deste contrato serão regidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1.993 e alterações introduzidas posteriormente.

10.2. Todos os encargos devidos em razão do fornecimento do objeto contratual, inclusive de natureza tributária, trabalhista e previdenciária, correrão por conta exclusiva da CONTRATADA.

10.3. A CONTRATANTE exercerá fiscalização do fornecimento do objeto contratual, através de servidores designados, fiscalização essa que, em nenhuma hipótese, eximirá, nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA, mediante termo circunstanciado, observando o objeto contratado.

10.4. Eventuais danos, diretos ou indiretos, decorrentes do fornecimento do objeto deste contrato, serão de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA.

10.5. Os casos omissos no presente contrato serão soberanamente resolvidos pela CONTRATANTE, à luz do interesse público e ante a legislação enunciada, observando, também, os interesses comerciais da CONTRATADA.

10.6. O Contratante publicará extrato do presente Contrato no Diário Oficial, na forma do Art. 61, Parágrafo Único, da Lei n.º 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO**

Fica eleito o foro do município de Telêmaco Borba – Pr, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou litígio decorrente deste contrato, firmado em caráter irrevogável, com a expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E por estarem assim, acordados e ajustados, depois de lido e achado conforme, declaram ambos as partes aceitar todas as disposições estabelecidas nas cláusulas do presente contrato, bem como observar fielmente

outras disposições legais e regulamentares sobre o assunto, firmando-o em 03 (três) vias na presença de duas testemunhas abaixo assinadas.

.....(PR), xx de xxxx de 20xx.

\_\_\_\_\_  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE .....**

.....  
**CONTRATANTE**

**Testemunhas:**

\_\_\_\_\_  
**Nome:**  
**RG:**

\_\_\_\_\_  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

**CONTRATADA**

\_\_\_\_\_  
**Nome:**  
**RG:**



**ANEXO VIII**  
**(Modelo de Proposta)**

**PROPOSTA DE PREÇOS**

(Cidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 0xx/20xx

ABERTURA: \_\_/\_\_/20\_\_ às 00h00min

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

LICITANTE \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ TEL. FAX: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

C.CORRENTE: \_\_\_\_\_ AG.: \_\_\_\_\_ BANCO: \_\_\_\_\_

Para organização e locação de estruturas destinados a ..... conforme  
a seguir discriminado:

**LOTE ÚNICO**

ITEM	DESCRIÇÃO	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

EFICÁCIA DA PROPOSTA: \_\_\_\_\_ dias, contados a partir da data de abertura dos envelopes.

FORMA DE ENTREGA: Conforme o disposto no Edital e Anexos

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Conforme o disposto no Edital e Anexos

PRAZO DE VIGÊNCIA: Conforme o disposto no Edital e Anexos

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do responsável legal)  
(RG e CPF)

**ANEXO IX**  
**DECLARAÇÃO DE VISITA TÉCNICA**

Ao Pregoeiro do Município de .....  
Referente: Edital de Pregão Presencial n.º ...../ 20.....

Proponente:

Em atendimento à exigência do edital supramencionado, declaramos que a empresa ..... pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º.....através de seu representante Sr. .... realizou visita técnica tomando ciência do local e estrutura existente, relacionados à presente contratação, tendo o acompanhamento do servidor público abaixo qualificado.

....., ..... de ..... de 201....

---

(Nome/RG/Cargo e Assinatura do servidor público responsável pelo  
acompanhamento da visita técnica)

---

DADOS DO ENGENHEIRO