

# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N° 76.970.318/0001-67

AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

## **PORTARIA N° 002/2022.** **DE 10 DE JANEIRO DE 2022.**

Cleber Geraldo da Silva, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

### **RESOLVE:**

Art. 1° - Designar servidores municipais para a constituição da **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**, para o desenvolvimento de trabalhos junto a Divisão Municipal de Licitação e Compras, neste período.


Art. 2° - Ficam nomeados, em suas respectivas funções, os seguintes servidores descritos abaixo:

**PRESIDENTE:** Renato Rafael Diogo Do Valle, RG N° 9.014.461-8/SESP-PR e CPF N° 049.250.729-51;

**VICE-PRESIDENTE:** Álvaro Cezar de Assis, RG N° 3.766.799-4/SSP-PR e CPF 618.064.719-49; e

**SECRETÁRIO:** Diego Rafael Floripes de Souza, RG N° 9.481.911-3/SESP-PR e CPF N° 048.027.979-90.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

  
\_\_\_\_\_  
CLEBER GERALDO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL

0 Regional 340  
06 12/01



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ N° 76.970.318/0001-67  
AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

## PORTARIA N° 002/2022. DE 10 DE JANEIRO DE 2022.

Cleber Geraldo da Silva, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

### RESOLVE:

Art. 1° - Designar servidores municipais para a constituição da **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**, para o desenvolvimento de trabalhos junto a Divisão Municipal de Licitação e Compras, neste período.

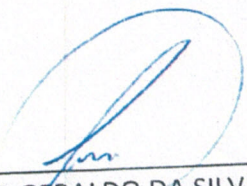
Art. 2° - Ficam nomeados, em suas respectivas funções, os seguintes servidores descritos abaixo:

**PRESIDENTE:** Renato Rafael Diogo Do Valle, RG N° 9.014.461-8/SESP-PR e CPF N° 049.250.729-51;

**VICE-PRESIDENTE:** Álvaro Cezar de Assis, RG N° 3.766.799-4/SSP-PR e CPF 618.064.719-49; e

**SECRETÁRIO:** Diego Rafael Floripes de Souza, RG N° 9.481.911-3/SESP-PR e CPF N° 048.027.979-90.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

  
\_\_\_\_\_  
CLEBER GERALDO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL

O Regional

06 12



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.970.318/0001-67

Av. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 - CEP 87670-000 - CENTRO

## MEMORANDO

INAJÁ, 31 DE JANEIRO DE 2022.

**ASSUNTO:** CONTRATAÇÃO, ATRAVÉS DE CREDENCIAMENTO, DE PROFISSIONAIS PARA ATUAR COMO OFICINEIROS NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

### JUSTIFICATIVA:

- Solicitamos que seja providenciado a abertura de processo de credenciamento, para a contratação de profissionais abaixo descrito para atuarem como oficinairos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Assistência Social.
- A Solicitação se faz necessária, porque a Assistência Social do município oferta o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, cujo público atendido são crianças, adolescentes, adultos e idosos em situação de vulnerabilidade. As atividades realizadas com este público visa complementar o trabalho social com famílias, prevenir a ocorrência de situação de risco social, fortalecer as relações familiares e comunitárias e promover a integração e a troca de experiência entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva.
- Portanto, para desenvolver as atividades planejadas, com crianças, adolescentes, adultos e idosos do SCFV no ano de 2022, o Departamento de Assistência Social pretende contratar os seguintes profissionais abaixo descritos:

| PROFISSIONAL             | REQUISITO   | ATUAÇÃO   | CARGA HORÁRIA     | SALÁRIO      |
|--------------------------|---|---|-------------------|--------------|
| Professor de Artesanato. | <ul style="list-style-type: none"><li>- Pessoa Jurídica</li><li>- Formação/ Ensino médio</li><li>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</li></ul> | Profissional para desenvolver diversos tipos de <b>artesanato</b> com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos. | 30 horas semanais | R\$ 1.350,00 |



|                              |   |   |                   |                |
|------------------------------|---|---|-------------------|----------------|
|                              | - Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)   |   |                   |                |
| Professor de Balé            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pessoa Jurídica</li> <li>- Formação/ Balé Clássico.</li> <li>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</li> <li>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)</li> </ul>                      | Profissional para desenvolver aulas de <b>balé</b> para crianças e adolescentes   | 8 horas semanais  | R\$ 1.592,00). |
| Professor de Educação Física | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pessoa Jurídica</li> <li>- Formação/ Ensino Superior em Educação física.</li> <li>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</li> <li>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)</li> </ul> | Profissional exclusivo para desenvolver <b>recreação e atividade física</b> com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos;       | 12 horas semanais | R\$ 1.720,00   |
| Professor de Educação física | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pessoa Jurídica</li> <li>- Formação/ Ensino Superior em Educação física.</li> <li>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</li> <li>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)</li> </ul>   | Profissional exclusivo para desenvolver aulas de <b>natação e hidroginástica</b> para crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos. | 20 horas semanais | R\$ 2.100,00   |
| Professor Jiu Jitsu          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pessoa Jurídica</li> <li>- Formação/ Faixa preta</li> <li>- Experiência de trabalho na área de</li> </ul>  | Profissional para desenvolver oficina de Jiu Jitsu com crianças, adolescentes, jovens e adultos.  | 20 horas semanais | 2.000,00       |



|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | atuação (apresentar<br>declaração)<br>- Cursos específicos na<br>área de formação<br>(apresentar certificado) |  |  |  |
|--|---|--|--|--|



Elias Pereira da Silva Junior  
DIRETOR DO DEPARTAMENTO

*Elias Pereira da Silva Júnior*  
Diretor de Departamento de  
Ação Social  
CPF: 067.378.609-90



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE INAJÁ - CMAS

Av. Antônio Veiga Martins, 80 – centro – fone: (44) 34401221 – CEP: 87670-000

Inajá- PR

---

### ATA ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE INAJÁ

#### ATA- 002/2022

Ao vigésimo nono dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois (29/03/2022), com início às 10h00min, reuniram-se na área externa do Centro de Referência de Assistência Social de Inajá (CRAS), para a realização de reunião ordinária, a qual foi tomada as devidas providências em relação ao covid19, como distanciamento, máscaras e álcool em gel. **Pauta 1: Plano de Ação para o exercício de 2022.** A técnica de referência do órgão gestor Milena Ferreira Guimarães inicia a reunião informando que o Piso Paranaense de Assistência Social – PPAS I é destinado para a execução dos serviços tipificados, ações de Proteção Social Básica e Proteção Social Especializada, aprimoramento de gestão e benefícios eventuais que acontecerão dentro do CRAS, CREAS e SCFV. O valor anual deste recurso é de R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais), sendo doze parcelas de R\$ 6.250,00 (seis mil e duzentos e cinquenta reais). Milena explana o plano de ação do município para o ano de 2022, com base aos atendimentos do ano de 2021 algumas alterações foram feitas, como o Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família (PAIF) foi feito um planejamento para duzentos atendimentos, acompanhamento de trinta famílias, benefícios eventuais teve a previsão de dez para natalidade e dez para auxílio funeral. Os benefícios de vulnerabilidade temporária tiveram um planejamento de cem cestas e vinte bujões de gás de cozinha mensalmente. Um atendimento mensal para o Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas. Para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos a previsão foi de cinquenta crianças até seis anos; cento e cinquenta crianças e adolescentes de seis a quinze anos; vinte adolescentes de quinze a dezessete anos; vinte jovens de dezoito a vinte e nove anos; vinte pessoas de trinta a cinquenta e nove anos e setenta pessoas idosas. Um atendimento para Calamidade Pública e Casa Lar. Em relação ao Serviço de Proteção e



Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI) a previsão ficou de quinze famílias e trinta indivíduos atendidos; cinco famílias no Serviço Especializado em Abordagem Social; cinco adolescentes e cinco jovens para o Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida – LA e de Prestação de Serviços a Comunidade – PSC. Milena segue com o plano de ação do recurso Piso Paranaense de Assistência Social – PPAS I, este recurso é destinado para a execução dos serviços tipificados, ações de Proteção Social Básica e Proteção Social Especializada, aprimoramento de gestão e benefícios eventuais que acontecerão dentro do CRAS, CREAS e SCFV. O valor anual previsto a ser repassado pelo FEAS deste recurso é de R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais) e pelo FNAS uma média de R\$ 105.784,38 (cento e cinco mil, setecentos e oitenta e quatro reais e trinta e oito centavos) e os recursos próprios a serem alocados neste Fundo Municipal para o objeto deste repasse o valor de R\$ 724.630,82 (setecentos e vinte e quatro mil, seiscentos e trinta reais e oitenta e dois centavos). Esses recursos serão destinados para despesas de capital, custeio e recursos humanos. O recurso do Piso Paranaense de Assistência Social – PPAS III/FEAS, tem como finalidade o cofinanciamento estadual da Proteção Social Especial de Média Complexidade, no Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos – PAEF/REGIONALIZADO (CREAS). A previsão do valor deste recurso para o ano de 2022 é de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais). O recurso do Piso Paranaense de Assistência Social – PPAS III/FNAS tem valor anual de R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais) e os recursos próprios a serem alocados neste Fundo Municipal para o objeto deste repasse é no valor de R\$ 724.630,82 (setecentos e vinte e quatro mil, seiscentos e trinta reais e oitenta e dois centavos), esses recursos serão utilizados para despesas de capital, custeio e recursos humanos. O recurso MSE/LA/PSC é no valor de R\$ 26.400,00 (vinte e seis mil e quatrocentos reais) que será utilizado para despesas de capital, custeio e recursos humanos. Milena segue comentando que o credenciamento com os oficinairos ainda não foi realizado e que o valor total mensal com os pagamentos dos mesmos atualmente é no valor de R\$ 9.252,00 (nove mil duzentos e cinquenta e dois reais). A assistente social do CRAS Aline Melin argumenta os valores dos salários dos oficinairos, pois cada



um recebe valores de hora/atividades diferentes, então foi feito o calculo das horas/atividades e ficou proposto que osicineiros graduados em Educação Física tenham um credenciamento de 20 horas semanais com o mesmo valor de hora/atividade, ou seja, com o mesmo valor salarial 2.100,00, para professor de artesanato 1.350,00, Professor de Balé 1.592,00, professor de Jiu Jitsu 2.000,00. Sobre o conteúdo apresentado no Relatório de Gestão Físico-Financeiro, este conselho é de parecer favorável. Este conselho decide pela aprovação total. Nada mais havendo a constar, foi lavrada a ata que segue assinada por todos os presentes, na lista de presença em anexo.



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

LISTA DE PRESENÇA

28/03/2022

PAUTA: APRECIÇÃO DO PLANO DE AÇÃO DOS RECURSOS ESTADUAIS

LOCAL: CRAS

HORÁRIO: 10:00H

| NOME                            | TELEFONE   |
|---------------------------------|------------|
| Renata Reguini de Paula Serafim | 331166825  |
| Rose dos Anjos Andrade          | 991733705  |
| Flínernein Oliveira Furquim     | 92000136   |
| Line Caroline dos S. Rocha      | 91131833   |
| Milena Ferreira Guimarães       | 991015917  |
| Kelly Andréa Bezerra            | 99161-3899 |
|                                 |            |
|                                 |            |
|                                 |            |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.970.318/0001-67

Av. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 - CEP 87670-000 - CENTRO

## MEMORANDO

INAJÁ, 05 DE MAIO DE 2022.

**ASSUNTO:** CONTRATAÇÃO, ATRAVÉS DE CREDENCIAMENTO, DE PROFISSIONAL PARA ATUAR COMO PROFESSOR DE PILATES NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

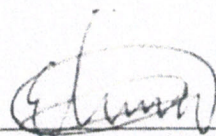
### JUSTIFICATIVA:

- Solicitamos que seja providenciado a abertura de processo de credenciamento, para a contratação de profissional abaixo descrito para atuar como professor de Pilates no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Assistência Social.
- A Solicitação se faz necessária, porque a Assistência Social do município oferta o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, cujo público atendido são crianças, adolescentes, adultos e idosos em situação de vulnerabilidade. As atividades realizadas com este público visa complementar o trabalho social com famílias, prevenir a ocorrência de situação de risco social, fortalecer as relações familiares e comunitárias e promover a integração e a troca de experiência entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva.
- Portanto, para desenvolver as atividades planejadas, com crianças, adolescentes, adultos e idosos do SCFV no ano de 2022, o Departamento de Assistência Social pretende contratar o seguinte profissional abaixo descrito:

| PROFISSIONAL         | REQUISITO  | ATUAÇÃO   | CARGA HORÁRIA     | SALÁRIO      |
|----------------------|--|---|-------------------|--------------|
| Professor de Pilates | <ul style="list-style-type: none"><li>- Pessoa Jurídica</li><li>- Formação/ Ensino Superior</li><li>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</li></ul> | Profissional para desenvolver atividades de Pilates com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos. | 10 horas semanais | R\$ 1.200,00 |



|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | - Cursos específicos na<br>área de formação<br>(apresentar certificado) |  |  |  |
|--|---|--|--|--|



Elias Pereira da Silva Junior  
DIRETOR DO DEPARTAMENTO





# Prefeitura do Município de Inajá

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.970.318/0001-67

AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80 - TELEFAX: (44) 3440-1221 - CEP 87670-000

De: Departamento de Compras e Licitação

Para: Departamento de Finanças e Divisão de Contabilidade

Assunto:

Em virtude do recebimento da solicitação do Departamento de Ação Social, referente ao **Chamamento Público para Credenciamento de pessoas jurídicas, para prestação de serviços como oficineiro no Serviço de Convivência e fortalecimento de Vínculos da Assistência Social, para atuar junto ao Departamento de Ação Social e devendo a contratação ocorrer conforme necessidade e o interesse público, sendo assim as necessidade do Departamento Municipal de Assistência social na contratação de Serviços de especializados de Professor(a) de Artesanato, Professor(a) de Balé, Professor (a) de Educação Física para Recreação e Atividade Física, Professor (a) de Educação Física para Natação e Hidroginástica, Professor (a) de Jui-Jitsul, a seleção de Propostas apresentadas pelas Assistentes, necessitamos da manifestação da existência de saldo orçamentário e financeiro.**

Salientamos, que a previsão de gastos com a contratação ora pretendida será de aproximadamente R\$ 8.762,00 ( oito mil, setecentos e sessenta e dois reais) mensal, o valor anual ficará R\$ 105.144,00 (cento e cinco mil e cento e quarenta e quatro reais).

Para tanto, solicito ao setor de Contabilidade para confirmação da existência de saldo orçamentário, para o Departamento de Finanças sobre a existência do saldo financeiro.

Atenciosamente.

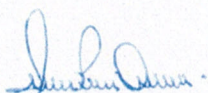
  
Alvaro Cezar de Assis

Comissão C.P.L.

Departamento de Finanças e Divisão de Contabilidade

Recebi a solicitação do Departamento de Ação Social

em: 19/04/2022

  
Ana Paula de Oliveira

Contadora





# Prefeitura do Município de Inajá

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.970.318/0001-67

AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80 - TELEFAX: (44) 3440-1221 - CEP 87670-000

De: Divisão de Contabilidade.

Para: Comissão de Licitação.

Referente: Informação de Recursos Orçamentários

De conformidade com a solicitação efetuada por este Departamento e nos termos do que preceitua a lei nº 8.666/93, tenho a informar que verificando os saldos da execução orçamentária do corrente exercício, constatamos que nesta data:

( ) existe,

( ) não existe,

Previsão de recursos orçamentários para Chamamento Público para Credenciamento de pessoas jurídicas, para prestação de serviços como oficineiro no Serviço de Convivência e fortalecimento de Vínculos da Assistência Social, para atuar junto ao Departamento de Ação Social e devendo a contratação ocorrer conforme necessidade e o interesse público, sendo assim as necessidade do Departamento Municipal de Assistência social na contratação de Serviços de especializados de Professor(a) de Artesanato, Professor(a) de Balé, Professor (a) de Educação Física para Recreação e Atividade Física, Professor (a) de Educação Física para Natação e Hidroginástica, Professor (a) de Jui-Jitsul, com um custo de aproximadamente R\$ 8.762,00 ( oito mil, setecentos e sessenta e dois reais) mensal, o valor anual ficará R\$ 105.144,00 (cento e cinco mil e cento e quarenta e quatro reais), nas seguintes dotações relacionadas abaixo e conforme relatório anexo.

Discriminar abaixo, os recursos que poderão ser utilizados para despesas, tais quais seus saldos orçamentários disponibilizados:

| RECURSO FINANCEIRO   |                       |
|----------------------|-----------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTARIA | 08                    |
| FUNÇÃO PROGRAMATICA  | 01                    |
| PROJETO DE ATIVIDADE | 3.832                 |
| ELEMENTO DE DESPESA  | 23.90.39.00 60.60.00. |
| FONTE DE RECURSO     | 33706                 |
| SALDO ORÇAMENTARIO   | R\$ 84.734,91.        |

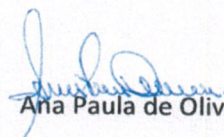
| RECURSO FINANCEIRO   |        |
|----------------------|--------|
| UNIDADE ORÇAMENTARIA | 08     |
| FUNÇÃO PROGRAMATICA  | 01     |
| PROJETO DE ATIVIDADE | 3.843. |



|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| ELEMENTO DE DESPESA | 3.3.30.33.00.00.00.00 |
| FONTE DE RECURSO    | 2786                  |
| SALDO ORÇAMENTARIO  | R\$ 47.546,54         |

| RECURSO FINANCEIRO   |  |
|----------------------|--|
| UNIDADE ORÇAMENTARIA |  |
| FUNÇÃO PROGRAMATICA  |  |
| PROJETO DE ATIVIDADE |  |
| ELEMENTO DE DESPESA  |  |
| FONTE DE RECURSO     |  |
| SALDO ORÇAMENTARIO   |  |

Inajá, 19 de abril de 2022.

  
 Ana Paula de Oliveira  
 Contadora

Departamento de Licitação e Compras

Recebi da Divisão de Contabilidade

19/04/2022





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 - CENTRO

**De:** Comissão Permanente de Licitação

**Para:** Departamento Jurídico

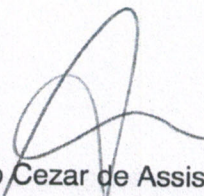
**Em:** 26/04/2022

**Assunto:** CHAMAMENTO PUBLICO ASSISTENCIA SOCIAL.

Tendo a comissão permanente de licitação recebido autorização do Departamento de Ação Social para **Chamamento Público para Credenciamento de pessoas jurídicas, para prestação de serviços como oficineiro no Serviço de Convivência e fortalecimento de Vínculos da Assistência Social, para atuar junto ao Departamento de Ação Social e devendo a contratação ocorrer conforme necessidade e o interesse público, sendo assim as necessidade do Departamento Municipal de Assistência social na contratação de Serviços de especializados de Professor(a) de Artesanato, Professor(a) de Balé, Professor (a) de Educação Física para Recreação e Atividade Física, Professor (a) de Educação Física para Natação e Hidroginástica, Professor (a) de Jui-Jitsu**, solicitamos deste departamento a indicação da modalidade de licitação a ser utilizada, bem como informações sobre os termos editalício.

Na certeza de vosso pronto atendimento

Atenciosamente

  
Alvaro Cezar de Assis  
Comissão da CPL

Departamento Jurídico:

Recebi a solicitação da Comissão

Permanente de Licitação em:

26/04/2022

  
Dra. Zeille Maria de Oliveira

Procuradora Municipal





**PARECER JURÍDICO**

**Órgão Solicitante: Comissão Permanente de Licitação**

**Órgão(s) Interessado(s): Comissão Permanente de Licitação  
Departamento Municipal de Ação Social**

**EMENTA: Administrativo. Licitação. Modalidade Inexigibilidade - Credenciamento. Edital e Anexos. Exame prévio. Legalidade e Legitimidade.**

**DOS FATOS**

O Ilustre Presidente da Comissão Permanente de Licitação do Município de Inajá encaminhou, a esta Procuradoria Municipal, pedido de parecer sobre os documentos e minutas de Edital do Processo Administrativo de Compras e Contratações, modalidade Inexigibilidade - Credenciamento, sendo o valor máximo total de R\$ 105.144,00 (cento e cinco mil, cento e quarenta e quatro reais) que tem por objeto *“o credenciamento de pessoas jurídicas, para a prestação de serviços como oficineiro no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Ação Social, para atuar junto ao Departamento de Ação Social e devendo a contratação ocorrer conforme necessidade e o interesse público, sendo assim as necessidades do Departamento Municipal de Assistência Social na contratação de serviços de Professor(a) de Artesanato, Professor(a) de Balé, Professor(a) de Educação Física para Recreação e Atividade Física, Professor(a) Educação Física para Natação e Hidroginástica, Professor(a) de Jui-Jitsu”*.

*[Assinatura]*





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000

E-mail pminaja@uol.com.br

O processo encontra-se autuado, mas não está numerado, e ainda não existe indicação do número da licitação, o que deve ser regularizado antes da publicação do edital, sob pena de nulidade.

As despesas estão previstas nas seguintes dotações orçamentárias:

- Rubrica 08.01.2.832, elemento da despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00, fonte 33766, saldo total de R\$ 84.714,91 (oitenta e quatro mil, setecentos e quatorze reais e noventa e um centavos).
- Rubrica 08.01.2.843, elemento da despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00, fonte 3786, saldo total de R\$ 47.946,54 (quarenta e sete mil, novecentos e quarenta e seis reais e cinquenta e quatro centavos).

Com indicação do elemento de despesa - consignados no parecer contábil e autorização para abertura do procedimento, cumprido, portanto, o requisito orçamentário.

É o breve relatório. Passo a opinar.

### **DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS SUBMETIDOS**

Trata-se de procedimento que visa o credenciamento de pessoas jurídicas interessadas na prestação de serviços na área da Ação Social, conforme descrição indicada no Edital de Chamamento Público.

O sistema de credenciamento não possui no ordenamento jurídico pátrio uma lei específica que o regule, no entanto, não há afronta ao princípio da legalidade, uma vez que é um mecanismo que possui seu fundamento jurídico no art. 25, I da Lei 8.666/93.

O credenciamento é considerado uma hipótese de inexigibilidade de licitação com fundamento na inviabilidade de competição, não por existir apenas um fornecedor, mas sim por ser um mecanismo que visa a contratação de todos os interessados, o que inviabiliza a competição.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000

E-mail pminaja@uol.com.br

Assim, o credenciamento pode ser considerado um sistema pelo qual a Administração irá efetivar uma contratação direta, onde deverá pré-qualificar todos os interessados que preencham os requisitos previstos no edital, podendo, por isso, ser utilizado para a contratação do objeto previsto no presente procedimento administrativo.

Embora não exista legislação específica regulando o credenciamento, o procedimento deve observar alguns requisitos para seu regular processamento, além daqueles gerais já previstos na Lei nº 8.666/93; são eles: **ampla publicidade ao ato de credenciamento, período de credenciamento e a obrigatoriedade de credenciar todos os interessados que cumprirem os requisitos do edital.**

Considerando que o objetivo do credenciamento é a contratação de todos os interessados em prestar o serviço objeto do edital, o primeiro requisito é necessário para que seja dada ciência a todos os possíveis interessados, pois somente assim estará a Administração autorizada a realizar a contratação direta em decorrência da inexigibilidade.

E a publicidade do ato deve observar o disposto no art. 21 da Lei nº 8.666/93, que determina a publicação de extrato do edital no Diário Oficial e em jornal de grande circulação local.

Quanto ao segundo requisito, é entendimento do Tribunal de Contas da União, e previsão do art. 25, III da Lei Estadual nº 15.608/07<sup>1</sup>, em que pese esta se aplique apenas no âmbito estadual, que não deve haver prazo limite para o credenciamento dos interessados, uma vez que o objetivo do credenciamento é dar a oportunidade de contratação com a Administração a todos os interessados, devendo, portanto, o credenciamento permanecer aberto até que a Administração não tenha mais interesse em contratar o serviço, cumprindo assim com a exigência para a inexigibilidade.

<sup>1</sup> Art. 25. O processo de credenciamento deve ser autorizado pela autoridade competente, ser processado mediante a elaboração de edital pelo órgão público interessado e atender aos seguintes requisitos:

III - possibilidade de credenciamento a qualquer tempo pelo interessado, pessoa física ou jurídica;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000

E-mail pminaja@uol.com.br

Se o interessado em contratar com a Administração cumprir com as exigências do edital deverá ser contratado, sob pena de afrontar o fundamento do credenciamento.

Apenas a título de recomendação, segue posicionamento do Tribunal de Contas da União a respeito do credenciamento, onde enumerou alguns requisitos que devem ser cumpridos.

“O Tribunal de Contas da União - TCU, questionado sobre a legalidade do credenciamento (Decisão 656/1995) posicionou-se positivamente, com fundamento no artigo 25 da Lei 8.666/93 e **desde que respeitados os princípios da administração pública e os seguintes requisitos:**

**1- Ampla divulgação, inclusive por meio “de convites a interessados do ramo que gozem de boa reputação profissional;**

*2 - fixar os critérios e exigências mínimas para que os interessados possam credenciar-se, de modo que os profissionais, clínicas e laboratórios que vierem a ser credenciados tenham, de fato, condições de prestar um bom atendimento, sem que isso signifique restrição indevida ao credenciamento;*

*3 - fixar, de forma criteriosa, a tabela de preços que remunerará os diversos itens de serviços médicos e laboratoriais e os critérios de reajustamento, bem assim as condições e prazos para o pagamento dos serviços faturados;*

*4 - consignar vedação expressa do pagamento de qualquer sobretaxa em relação à tabela adotada, ou do cometimento a terceiros (associação de servidores, p. ex.) da atribuição de proceder ao credenciamento e/ou intermediação do pagamento dos serviços prestados;*

*5 - estabelecer as hipóteses de descredenciamento, de forma que os credenciados que não estejam cumprindo as regras e condições fixadas para o atendimento, sejam imediatamente excluídos do rol de credenciados;*

**6 - permitir o credenciamento, a qualquer tempo, de qualquer interessado, pessoa física ou jurídica, que preencha as condições mínimas exigidas;**

*7 - prever a possibilidade de denúncia do ajuste, a qualquer tempo, pelo credenciado, bastando notificar a Administração, com a antecedência fixada no termo;*

*8 - possibilitar que os usuários denunciem qualquer irregularidade verificada na prestação dos serviços e/ou no faturamento; e*

*9 - fixar as regras que devam ser observadas pelos credenciados no atendimento (como p. ex. proibição de que o credenciado exija que o usuário assine fatura ou guia de atendimento em branco)”. (TCU 656/1995. Processo n.º TC 016.522/95-8. Relator Ministro Homero Santos. DOU 28.12.1995. Página 22.549)”.*





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67

*Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - Telefax (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000*

**E-mail pminaja@uol.com.br**

---

Feitos os apontamentos acima, analisando a documentação que foi remetida a esta assessoria jurídica, verifica-se que o edital de credenciamento cumpre com todos os requisitos descritos.

No entanto, importante apenas ressaltar que deverá a qualquer tempo ser permitido o credenciamento de qualquer interessado que preencher as condições exigidas no edital.

Além disso, também está garantida a observância do princípio constitucional da isonomia, criando condições de processar o credenciamento em conformidade com os princípios básicos da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e moralidade administrativa, estabelecidos no art. 37, caput, da Constituição Federal, que regem as atividades administrativas.

Diante disto, somos favoráveis à abertura do processo licitatório, observados os requisitos legais exigidos.

É o parecer, salvo melhor juízo.

Inajá-PR, 05 de maio de 2022.

**Zeille Maria de Oliveira**  
**OAB/PR 71.894**  
**Procuradora Municipal**





# **Prefeitura do Município de Inajá**

**ESTADO DO PARANÁ**

**CNPJ N.º 76.970.318/0001-67**

**AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 - CEP 87670-000 - Centro**

## **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2022**

### **CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL.**

#### **1 – PREÂMBULO:**

1.1 – O Município de Inajá, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria nº 002/2022, de 10/01/2022, com devida autorização expedida pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, nesta data e de conformidade com a Lei nº 8.666/93, suas alterações, e Leis nº 8.080/90 e 8142/90; disposição complementar dada pela Lei Estadual do Paraná nº 15.608/2007, regulamentada pelo Decreto Estadual do Paraná nº 4.507/2009, que aprovou o Regulamento do Credenciamento no âmbito estadual; recomendações técnicas e jurisprudência do E. Tribunal de Contas do Estado do Paraná (Resoluções nº. 5351/04-TC de 10/08/2004 e 1420/04-TC de 18/04/2004); Orientação Normativa nº 17/09 da Advocacia Geral da União, considerando o que consta do Processo nº 00400.015975/2008-95, de caráter obrigatório a todos os órgãos jurídicos enumerados nos artigos. 2º e 17 da Lei Complementar nº 73, de 1993; Jurisprudência do E. Tribunal de Contas da União - Decisão 656/1995 – Plenário. Decisão TCU 439/2003-Plenário, Acórdãos TCU 540/2003-Plenário, 819/2005-Plenário, 1.357/2005-Plenário, 1.796/2007-Plenário, e demais legislações aplicáveis, torna pública a realização de credenciamento de pessoas físicas da área de Assistência Social para prestação de serviços especializados, nos termos das condições estabelecidas no presente Instrumento de Chamamento.

#### **2 – OBJETO:**

2.1 – O presente Chamamento Público tem por objetivo o **Chamamento Público para Credenciamento de pessoas jurídicas, para prestação de serviços em oficinas realizadas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV do Departamento Municipal de Ação Social, conforme necessidade e o interesse público, sendo assim na contratação de serviços especializados nas áreas de artesanato, ensino de dança, educação física para recreação, educação física para natação e hidroginástica, artes marciais e pilates**, conforme quantidades estimadas e especificações constantes deste Edital;

2.2 – Os serviços que vierem a ser contratados serão remunerados pelos valores unitários constantes deste Edital;

2.3 – O processo de credenciamento obedecerá às condições estabelecidas neste Edital.

#### **3 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO:**

3.1 – Poderão participar do Credenciamento as pessoas jurídicas da Assistência Social, como prestadores de serviços das áreas de Assistente Social, desde que atendidos os requisitos do item 6.1 exigido neste instrumento de chamamento, bem como atendam as condições e os critérios mínimos estabelecidos pela ASSISTENCIA SOCIAL, visando o atendimento satisfatório.

3.2 – Não poderão participar no Credenciamento os interessados que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei nº. 8.666/93.



3.2.1 – Que sejam partes em ações concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

3.2.2 – Que participem de pessoas jurídicas que tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o praticou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.

**3.2.3 – Não poderão participar no Credenciamento os profissionais de Assistente Social integrantes do quadro de pessoal do Município de Inajá**, salvo se houver compatibilidade de horário nos termos da Constituição Federal;

#### **4 – FORMA DE INSCRIÇÃO NO CREDENCIAMENTO:**

4.1 – Serão consideradas credenciadas as pessoas jurídicas que apresentarem os documentos enumerados no item 6.1 deste Termo.

4.2 – Os interessados poderão solicitar a inscrição no Credenciamento a partir do **dia 09 de maio de 2022 das 09h**, sendo a inscrição a partir da data inicial proporcionalmente adequada ao período remanescente de vigência do Credenciamento.

4.3 – Os interessados para atenderem o chamamento do credenciamento, poderão ter acesso aos modelos, no endereço citado no item 5.1 deste Termo.

#### **5 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS:**

5.1 – A documentação deverá ser encaminhada ao Departamento de Licitação, no horário das 08h as 11h e 13h as 17h em dias de expediente no Paço Municipal, no seguinte endereço: Avenida Antônio Veiga Martins, 80 – Fone/Fax (44) 3440-1221 – CEP 87.670.000 – Inajá- PR, em **envelope fechado com as seguintes indicações:**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ – PR.**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**

**EDITAL CHAMAMENTO PÚBLICO 03/2022**

**PROPOSTA DE HABILITAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO**

**CARGO PRETENDIDO: -----**

**NOME DO PROPONENTE: -----**

**ENDEREÇO: -----**

**TELEFONE: -----/-----**

**EMAIL: -----**

5.2 – A Prefeitura Municipal de Inajá Pr., através do Departamento de Licitações, somente considerará os envelopes “Documentos de Habilitação para credenciamento” que forem entregues a comissão de Licitações designada, no local, datas e horários definidos no item 5.1 deste edital.

5.3 – DATA PARA ENTREGA DOS ENVELOPES: A PARTIR DE 09 DE MAIO DE 2022, APÓS AS 09h – ATÉ O DIA 23 DE MAIO DE 2022 À 09h.

SESSÃO PÚBLICA PARA AVALIAÇÃO DO(S) ENVELOPE(S): A COMISSÃO DE LICITAÇÕES e MEMBROS DO DEPARTAMENTO SOLICITANTE, SE REUNIRÃO NO DIA 23/05/2022 – ÀS 09h30min, NA DIVISÃO DE



**LICITAÇÃO E COMPRAS DESTE MUNICÍPIO, SENDO COMUNICADO EM ATÉ 02 (DOIS) DIAS ÚTEIS, O RESULTADO E CLASSIFICAÇÃO DOS INTERESSADOS NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.**

**VIGÊNCIA DO CHAMAMENTO PÚBLICO: 12 meses.**

## **6 – DOCUMENTAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO:**

**6.1 – Para credenciamento deverá apresentar os seguintes documentos:**

- a)** - requerimento para credenciamento, conforme modelo contido no anexo I;
- b)** - declaração de idoneidade, conforme modelo contido no anexo II;
- c)** - Declaração do solicitante de que está de acordo com as normas e tabela de valores definidos no presente Edital, bem como de que realizará todos os procedimentos a que se propõe e que qualquer alteração deverá ter a anuência expressa do Gestor Municipal (**ANEXOVI**);
- d)** - declaração de disponibilidade de horário para cumprir as exigências prevista no Edital (**ANEXO VII**)
- e)** - cópia do CNPJ da empresa; (PJ)
- f)** - cópias do Contrato Social e suas alterações, caso houver; (PJ)
- g)** - certidão Negativa de Débitos da Fazenda Federal, Estadual, Municipal e Trabalhista;
- h)** - prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS) e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS); (PJ)
- i)** - Documento cópia(s) de Identidade Profissional onde consta o número de inscrição junto à entidade profissional, Conselho de classe da profissão;
- j)** Certidão Negativa de Concordata ou falências expedida pelo Cartório Distribuidor da Comarca da Sede Administrativa da licitante, comprovando que não se encontra em fase de insolvência judicial, emitida no prazo de até **60 (sessenta)** dias que anteceder a data aprazada para abertura dos envelopes – **Art. 31, inciso “II” da Lei 8.666/93** (pj)
- m)** Atestado(s) de capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito Público ou Privado devidamente identificado e assinado com firma reconhecida, quando público deverá ser assinado pelo responsável, cumprimento dos prazos de execução, e quanto a qualidade dos serviços prestados, de acordo com o descrito no objeto deste, demonstrando que o licitante possui aptidão para a prestação dos serviços licitados, com características semelhantes ao objeto deste;

**Obs.: Os documentos relativos a comprovação de experiências exigidas acima, deverão constar o nome da(s) unidade (s), endereço, telefone, nome do responsável (contato), período de trabalho, cargo exercido.**

**6.2 – Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial.**

## **7 – PROCEDIMENTO DO CADASTRO:**

**7.1 – O cadastramento será amplamente divulgado através de publicação na imprensa oficial e do portal da transparência o Átrio do Paço Municipal, bem como por meio de expedição de convites aos profissionais da área.**

**7.2 – Os inscritos serão cadastrados segundo a avaliação técnica pelos elementos constantes da documentação relacionada no item 6.1 do presente instrumento e deverá levar em consideração os seguintes critérios:**



| <b>Título</b>  | <b>Pontos</b>                         | <b>Valor Máximo</b>  |
|--|---------------------------------------|----------------------|
| a) Cursos de capacitação em áreas correlatas à atividade.                          | 10 pontos cada                        | Máximo de 30 pontos. |
| d) Experiência em trabalhos anteriores na área, em entidades públicas ou privadas. | 5 pontos para cada ano de experiência | Máximo de 25 pontos. |
| <b>TOTAL MÁXIMO DE TÍTULOS</b>   | <b>55</b>                             |                      |

\*a experiência poderá ser comprovada por declaração simples fornecida por órgão público ou privado que demonstre que o profissional que prestará o serviço a que se credencia, já prestou os serviços relacionados ao edital, anteriormente.

**7.3.** Serão credenciados os interessados que preencham os requisitos previstos neste Edital;

**7.4.** Após análise da documentação de cada **Departamento**, junto com a Comissão de Licitação emitirá **Relatório Conclusivo** sobre a viabilidade do credenciamento, o qual será submetido de imediato à homologação da Autoridade Competente;

**7.5. Critérios de desempate:**

a) Através da somatória total dos títulos, conforme pontuação listada na tabela abaixo:

b) Permanecendo o empate, o critério de desempate será (por idade) permanecendo empate, haverá o sorteio respeitando o que tange a **LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993**, Art. 45, § 2º

**7.6 – Para renovação do Credenciamento, o responsável pela Unidade contratante deverá proceder, no mínimo anualmente, através da imprensa oficial e de jornal diário ao chamamento público para a atualização dos registros existentes e para o ingresso de novos interessados.**

## **8 – DOS RECURSOS HUMANOS E FORMALIZAÇÃO:**

**8.1 –** São de responsabilidade exclusiva e integral do CREDENCIADO, incluídos encargos trabalhistas previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultante do vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos ao Departamento Municipal de Assistência Social.

**8.2 –** Sendo homologado o pedido de credenciamento, será formalizado o termo próprio, através de Contrato.

**8.3 –** A qualquer tempo o Credenciamento/Ordem de Serviço poderá ser alterado, visando adequar o serviço às condições de execução previstas pelas Secretarias Interessadas.



**8.4** – O Termo de Credenciamento poderá ser suspenso ou cancelado, se ficar demonstrado que o inscrito deixou de satisfazer as exigências estabelecidas para o cadastramento, bem como senão atender as condições e os critérios mínimos estabelecidos pela ASSISTENCIA SOCIAL, visando o atendimento satisfatório, oportunidade em que haverá imediata abertura para inscrição de novos credenciados.

**9 – DO VALOR E PRAZO DE EXECUÇÃO:**

**9.1** – O valor disponível para realização dos serviços serão constantes no item 9.4, pagos com recursos do Departamento de Ação Social de acordo com orçamento vigente.

**9.2** – O prazo de execução será de até 12 (doze) meses, sendo que os credenciamentos a partir desta data serão efetivados e pagos em proporcionalidade aos serviços prestados.

**9.3** – É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de descredenciamento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento.

**9.4** – O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será feito de acordo com os serviços prestados, sendo:

| Item | Quant | Função   | Carga Horária                         | Valor (Bruto) Máximo de Remuneração/ Mês | Valor (Bruto) total Máximo de Remuneração/ano |
|------|-------|--|---------------------------------------|--|---|
| 01   | 01    | <b>PROFESSOR (A) DE ARTESANATO</b><br><br>REQUISITOS: - Pessoa Jurídica<br><br>- Formação/ Ensino médio<br><br>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração).<br><br>ATUAÇÃO :<br>Profissional para desenvolver diversos tipos de <b>artesanato</b> com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos. | 30 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO | R\$ 1.350,00                             | R\$ 16.200,00                                 |
| 02   | 01    | <b>PROFESSOR (A) DE BALÉ –</b><br>REQUISITOS:<br>- Pessoa Jurídica   | 08 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO | R\$ 1.592,00                             | R\$ 19.104,00                                 |



|    |    |  |  |              |               |
|----|----|--|--|--------------|---------------|
|    |    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formação/ Balé Clássico.</li> <li>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</li> <li>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)</li> </ul> <p><b>ATUAÇÃO:</b></p> <p>Profissional para desenvolver aulas de <b>balé</b> para crianças e adolescentes</p>  |  |              |               |
| 03 | 01 | <p><b>PROFESSOR (A) DE EDUCAÇÃO FÍSICA</b></p> <p><b>REQUISITOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pessoa Jurídica</li> <li>- Formação/ Ensino Superior em Educação física.</li> <li>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</li> <li>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)</li> </ul> <p><b>ATUAÇÃO:</b></p> <p>Profissional exclusivo para desenvolver <b>recreação e atividade física</b> com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos;</p> | 12 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO  | R\$ 1.720,00 | R\$ 20.640,00 |
| 04 | 01 | <p><b>PROFESSOR (A) DE EDUCAÇÃO FÍSICA –</b></p> <p><b>REQUISITOS:</b></p> <p>Pessoa Jurídica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formação/ Ensino Superior em Educação física.</li> <li>- Experiência de</li> </ul>  | 20 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDAR IO | R\$ 2.100,00 | 25.200,00     |



|    |    |  |  |              |               |
|----|----|--|--|--------------|---------------|
|    |    | <p>trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</p> <p>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)</p> <p><b>ATUAÇÃO:</b><br/> Profissional exclusivo para desenvolver aulas de <b>natação e hidroginástica</b> para crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos.</p>  |  |              |               |
| 05 | 01 | <p><b>PROFESSOR (A) JUI JITSU –</b><br/> <b>REQUISITOS:</b><br/> Pessoa Jurídica</p> <p>- Formação/ Faixa preta</p> <p>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)</p> <p>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)</p> <p><b>ATUAÇÃO:</b><br/> Profissional para desenvolver oficina de Jiu-Jitsu com crianças, adolescentes, jovens e adultos</p> | <p>20 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO</p> | R\$ 2.000,00 | R\$ 24.000,00 |
| 06 | 01 | <p><b>PROFESSOR DE PILATES-</b></p> <p><b>REQUISITOS:</b> - Pessoa Jurídica - Formação/ Ensino Superior –</p> <p>-Bacharel em Educação Física;</p> <p>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração) -</p> <p>Cursos específicos na área de formação</p>   | <p>10 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO</p> | R\$ 1.200,00 | R\$ 14.400,00 |



|             |  |   |  |  |                |
|-------------|--|---|--|--|----------------|
|             |  | (apresentar certificado)  |  |  |                |
|             |  | ATUAÇÃO:<br>Profissional para desenvolver atividades de Pilates com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos. |  |  |                |
| VALOR TOTAL |  |   |  |  | R\$ 119.544,00 |

9.5 – O pagamento será realizado através de banco oficial.

#### 10 – DO PRAZO E VIGÊNCIA:

10.1 – O prazo de execução e vigência do presente Credenciamento, nos termos do Chamamento Público nº. 003/2022-PMI e Lei Federal nº. 8080/90 será de **12 (doze) meses, a partir da assinatura do contrato**, podendo ser aditivado, nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e legislação pertinente.

10.2 - Os credenciamentos efetivados a partir desta data serão efetivados e pagos em proporcionalidade ou período remanescente.

10.3 – A vigência do presente Instrumento fica vinculada existência de recursos orçamentários nos termos fixados pelo inciso II, do art. 57 da Lei de Licitações.

#### 11 – CRITÉRIO DE REAJUSTE:

11.1 – Os valores dos serviços prestados não sofrerão alteração no período do Credenciamento, salvo alterações salariais da categoria, devidamente justificadas.

#### 12 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E INADIMPLENTO DOS SERVIÇOS:

12.1 – Pela inexecução total ou parcial na prestação dos serviços, a Prefeitura Municipal de Inajá, garantida a prévia defesa, aplicar aos cadastrados as sanções previstas no art. 87 da Lei nº. 8666/93.

12.2 – Para apuração de eventuais casos de inadimplemento dos serviços, Departamento de Ação Social, manterá disponível ao usuário do Departamento de AÇÃO SOCIAL serviço de denúncia nas unidades do Município.

#### 13 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

13.1 – Os Pagamentos pela prestação dos serviços serão realizados nos dias 10 (dez) de cada mês, após avaliação técnica da execução dos serviços pelo Departamento.



**13.2.** Informar no corpo da Nota Fiscal/Fatura, a modalidade e o número da licitação, como também os dados bancários para pagamento: Banco, Agência e Número da Conta Corrente (Pessoa Jurídica).

**13.3.** A empresa Credenciada deverá apresentar obrigatoriamente, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, as certidões que atestam a regularidade fiscal e trabalhista, de acordo com o Edital.

**13.4 –** O pagamento será realizado através de banco oficial, facultando-se ao profissional a indicação de outro banco, desde que assuma os encargos com a respectiva ordem de pagamento ou através de depósito recebido no Secretaria Municipal de Fazenda.

**13.5 –** Os pagamentos pela execução dos serviços prestados correrão por conta dos recursos das dotações orçamentárias abaixo relacionadas:

-08.01.2.83233.90.39.00.00.00.00 R\$80.000,00

-08.01.2.84333.90.39.00.00.00.00 R\$45.000,00

A Dotação orçamentária acima poderá ser suplementados de acordo com a lei orçamentária para o exercício de **2022**, caso haja necessidade. Ultrapassado o exercício financeiro de 2022, o Município adotará as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

#### **14 – DO DESCRENCIAMENTO**

**14.1 –** O credenciamento não estabelece qualquer obrigação ao MUNICÍPIO DE INAJÁ em efetivar a contratação do serviço, face à sua precariedade e, a qualquer momento, o credenciado ou o MUNICÍPIO DE INAJÁ poderá denunciar o credenciamento, inclusive quando for constatada qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas fixadas no Edital, neste Regulamento e na legislação pertinente, sem prejuízo do contraditório e da ampla defesa;

**14.2 –** Constituem motivos para o descredenciamento o não cumprimento de quaisquer cláusulas e condições do Contrato, bem como os motivos previstos na legislação referente a Licitações e Contratos Administrativos;

**14.3 –** Em caso de ocorrência de fatos que possam motivar a eventual rescisão contratual, havendo a possibilidade de interrupção das atividades em andamento, e esta por dolo ou culpa, causar prejuízo à população, obrigatoriamente será observado o prazo de 30 (trinta) dias para ocorrer a referida declaração da rescisão;

**14.4 –** O Credenciado poderá requerer seu descredenciamento a qualquer tempo, independentemente da causa, desde que oficializada a intenção do descredenciamento com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

**14.5 –** Em caso de descredenciamento, será assegurado expressamente o direito ao contraditório e ampla defesa do interessado;

**14.6 –** Diante da impossibilidade, devidamente justificada, em cumprir os prazos acima estabelecidos, o Credenciado deverá indicar, sob pena de descredenciamento, imediatamente, profissional para suprir as consultas/procedimentos agendados, em grau de substituição;

**14.7 –** O direito à ampla defesa e ao contraditório decorre de previsão constitucional, prevendo o inciso IV do art. 5º da Constituição Federal que "aos litigantes, em processo judicial ou administrativo, e aos acusados em geral, são assegurados o contraditório e ampla defesa, com meios e recursos a ela inerentes";

**14.8 – O CREDENCIADO é obrigado a prestar atendimento aos clientes pertencentes aos municípios consorciados ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, sem discriminação de qualquer ordem, sob pena de descredenciamento.**



## **15 – RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**15.1** – Aos credenciados é assegurado o direito de interposição de Recurso, nos termos do art. 109 da Lei nº. 8666/93, o qual será recebido e processado nos termos ali estabelecidos.

**15.2.** Das decisões da Comissão de Licitação e da Secretaria de Assistência Social caberá recurso, no prazo de 03 (três) dias, a contar da data da ciência da decisão;

## **16 – DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**16.1** – Esclarecimentos relativos ao presente chamamento público e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, somente serão prestados quando solicitados por escrito à Diretoria de Licitações da Prefeitura Municipal de Inajá em dias de expediente no Paço Municipal, no seguinte endereço: Avenida Antonio Veiga Martins, 80 – Fone/Fax (44) 3440-1221 – Inajá– PR, e/ou pelo email licitação.pminaja@hotmail.com.


**16.2** – Fica eleito o Foro da Comarca de Paranacity, Estado do Paraná, como competente para dirimir todas as questões decorrentes do credenciamento.

## **17 – ANEXOS:**

**17.1** – Os anexos abaixo relacionados, integrantes do presente Termo, poderão ser obtidos junto à Diretoria de Licitações da Prefeitura Municipal de Inajá em endereço indicado no item 15.1:

- a) Anexo I - modelo de requerimento para credenciamento;
- b) Anexo II - declaração de idoneidade;
- c) Anexo III - modelo de Contrato de Execução de Serviços.
- d) Anexo IV – Planilha de Preços a serem desembolsados pelo Município;
- e) Anexo V – Modelo de certificado de credenciamento
- f) Anexo VI – Declaração que cumpre os requisitos de habilitação e ciência do Edital;
- g) Anexo VII – declaração de disponibilidade de horário para cumprir as exigências prevista no Edital.

Inajá, 06 de maio de 2022.



**CLEBER GERALDO DA SILVA**  
Prefeito Municipal



ANEXO I

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2022

À Comissão de Licitação do MUNICÍPIO DE INAJÁ

O interessado abaixo qualificado requer sua inscrição no CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS PESSOAS DA ÁREA DA ASSISTENCIA SOCIAL divulgado pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, objetivando a prestação de serviços na especialização de \_\_\_\_\_ nos termos do chamamento público divulgado em 08/05/2022.

- Nome:

- Endereço Comercial:

- Fone:

- E-mail:

- Cidade:

- CPF:

- Especialidade:

- Procedimentos local de trabalho:

Dados Bancários para Pagamento:

Nº e nome do Banco:

Nº da agência:

Nº da conta corrente:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA



ANEXO II

Ao MUNICÍPIO DE INAJÁ

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO E/OU ACESSO À DOCUMENTAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de solicitante de credenciamento na área de \_\_\_\_\_, sob a modalidade Chamamento Público 03/2022 instaurado pelo Município de Inajá, que recebemos os documentos e tomamos conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações deste Credenciamento.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA



### ANEXO III

#### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS XX/2022

#### CONTRATO QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE INAJÁE XXXXXXXXXXXX

Pelo presente Instrumento Particular de Prestação de Serviços, que entre si celebram o **Fundo Municipal de Saúde Município de Inajá**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ: sob nº -----, estabelecido a Rua -----, nº -----, centro, na Cidade de Inajá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Cleber Geraldo da Silva, RG ----- SSP-PR e CPF -----, doravante denominada de CONTRATANTE, e XXXXXXXXXXXXX, CPF nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com endereço na XXXXXXXXXXXX, nº XXX, município de XXXXXXXX – XX, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, através do **Chamamento Público nº 03/2021**, com base no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 O presente Contrato tem por objeto a prestação, pela CONTRATADA de serviços – Pessoa Física da Área de Assistência Social na especialidade e de XXXXXXXX, nas condições e valores do Edital de **Chamamento Público nº 03/2022** do MUNICÍPIO DE INAJÁ.

PARÁGRAFO ÚNICO - Mediante Termo Aditivo e de acordo com a capacidade operacional da CONTRATADA e as necessidades do CONTRATANTE, os contraentes poderão, por interesse público, fazer acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) nos valores limites deste Contrato, durante o período de sua vigência, incluídas as prorrogações, mediante justificativa aprovada pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

2.1 – O presente contrato terá prazo de execução é de 12 (doze) meses, e vigência por igual período, podendo ser aditivado, nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e legislação pertinente.

#### CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR CONTRATUAL E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 – O valor dos serviços objetos desse contrato para o período compreendido até dia -----/-----/2022 a -----/-----/2023, será de: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mensais.

3.2 O valor total previsto para este contrato é de R\$ XXXXXXXXXXXXXXXXX

3.3 Os Serviços serão realizados de acordo com as necessidades do Departamento de Ação Social do Município de Inajá-PR.

3.4 A despesa em questão correrá à conta da rubrica orçamentária nº.

08.01.2.83233.90.39.00.00.00.00 R\$80.000,00

08.01.2.84333.90.39.00.00.00.00 R\$45.000,00

A Dotação orçamentária acima poderá ser suplementados de acordo com a lei orçamentária para o exercício de **2022**, caso haja necessidade. Ultrapassado o exercício financeiro de 2022, o Município adotará as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

#### CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES PARA EFETIVAR O PAGAMENTO E DO REAJUSTE

4.1 – A liberação de cada pagamento fica condicionada à verificação e autorização do Departamento de Ação Social que deve acompanhar a prestação efetiva dos serviços contratados;

4.2 – O pagamento será realizado através de Transferência Bancária, transmissão on-line, crédito direto em conta corrente própria em nome da pessoa jurídica.



4.3 – O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será individualizado pela natureza da prestação, complexidade e especialidade das respectivas Áreas de Ação Social ;

4.4- A empresa Credenciada deverá apresentar obrigatoriamente, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, as certidões que atestam a regularidade fiscal e trabalhista, de acordo com o Edital.

4.5 – O pagamento será realizado através de banco oficial, facultando-se ao profissional a indicação de outro banco, desde que assuma os encargos com a respectiva ordem de pagamento ou através de depósito recebido no Secretaria Municipal de Fazenda.

4.6 - É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de descredenciamento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento;

#### **CLÁUSULA QUINTA: DA FISCALIZAÇÃO, INSTRUÇÕES E APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS.**

5.1 Caberá ao MUNICÍPIO DE INAJÁ a coordenação, controle e fiscalização da prestação de serviços, conforme cada área.

5.2 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE sobre os serviços ora contratados não eximirá a CONTRATADA da sua plena responsabilidade perante o CONTRATANTE, ou para com os pacientes e terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.

5.3 A CONTRATADA facilitará ao CONTRATANTE o acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços e prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados do CONTRATANTE, designados para tal fim.

5.4 A CONTRATADA deve submeter-se às instruções, ordens e recomendações emitidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, no sentido do aperfeiçoamento dos serviços contratados, devendo, ainda a reclamada notificar ao MUNICÍPIO DE INAJÁ eventuais reclamações recebidas de quaisquer alterações no procedimento de prestação dos serviços.

§ 1º - A CONTRATADA não poderá cobrar do paciente, ou seu acompanhante, qualquer complementação aos valores pagos pelos serviços prestados nos termos deste contrato, e se obriga, ainda, responsabilizar-se por qualquer cobrança indevida, feita ao paciente ou seu representante em razão da execução deste Contrato.

§ 2º - A CONTRATADA deverá atender aos pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação dos serviços.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DA RESPONSABILIDADE**

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações da CONTRATADA:

6.1 O pagamento de todos os custos diretos e indiretos, relativos ao objeto desta licitação, bem como todos os impostos, seguros, indenizações e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários ou quaisquer outros custos decorrentes ou que venham a ser devido em razão do objeto deste Edital, não cabem ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, não sendo devido quaisquer custos adicionais;

6.2 A CONTRATADA é responsável pela indenização de danos causados a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticados, ficando assegurada à CONTRATADA o direito de regresso.

6.3 É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA toda e qualquer execução fora das especificações do MUNICÍPIO DE INAJÁ, cujas despesas correrão por conta da CONTRATADA e deverão ser prontamente atendidas;

6.4 Manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas nas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.5 Fornecer ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, relatórios mensais dos serviços prestados.

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações do MUNICÍPIO DE INAJÁ:

a) Obedecer os critérios de remuneração, previstos neste contrato;

b) Fornecer à CONTRATADA condição necessária à execução dos serviços.



## **CLÁUSULA SÉTIMA: DAS PENALIDADES**

**7.1** Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se os adjudicatários inadimplentes as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078 de 11/09/90;

**7.2** Se discordar das penalidades que porventura lhe tenham sido aplicadas, poderá a CONTRATADA apresentar recurso, sem efeito suspensivo, à autoridade competente através da que lhe tenha dirigido a respectiva notificação, desde que o faça devidamente fundamentado e dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação.

## **CLÁUSULA OITAVA: DA RESCISÃO**

**8.1** O presente negócio poderá ser rescindido na hipótese de ocorrer quaisquer das situações elencadas nos incisos do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

**8.2** A rescisão do presente negócio operar-se-á por ato unilateral, e escrito na Administração; amigável; por acordo; ou judicialmente, de conformidade com o dispositivo no artigo 79, mencionada Lei.

**8.3** O MUNICÍPIO DE INAJÁ caberá o direito de rescindir este contrato, independente de notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos, além dos previstos em Lei:

**8.3.1** Se a execução dos serviços não obedecer às especificações e instruções fornecidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, ou estiver em desacordo com as normas técnicas usualmente adotadas.

**8.4** O presente contrato poderá ser rescindido, ainda, por mútuo acordo, atendida a conveniência dos serviços, recebendo a CONTRATADA, o valor correspondente aos serviços efetivamente executados.

§ 1º - Em caso de rescisão contratual, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias para ocorrer a rescisão. Se neste prazo a CONTRATADA negligenciar a prestação dos serviços.

§ 2º A CONTRATADA poderá requerer seu descredenciamento a qualquer tempo, independente da causa, desde que comunicado a intenção no descredenciamento, por escrito, com antecedência mínima de 30(trinta) dias.

## **CLÁUSULA NONA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**9.1** É vedado o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

**9.2** Os casos e situações omissos serão resolvidos de comum acordo respeitadas as disposições da Lei nº 8.666 de 21.06.93, suas alterações e demais disposições que regulamentam a atividade das empresas de engenharia.

**9.3** O MUNICÍPIO DE INAJÁ, por conveniência administrativa, poderá, a qualquer tempo, efetuar revisões dos parâmetros, consumos, índices, insumos e quantitativos constantes das planilhas de custos apresentadas pela CONTRATADA, a fim de efetuar ajustes de eventuais diferenças apuradas no decorrer da execução do objeto contratado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO**

**10.1** As partes elegem o foro da Comarca de Paranaity- Pr., para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.

Assim, estando justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (TRÊS) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.



Inajá, xxx de ----- do ano de 2022.

\_\_\_\_\_  
Cleber Geraldo da Silva  
Prefeito do MUNICÍPIO DE INAJÁ  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
XXXXXXXXXX

CPF N° \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

Testemunhas:

1ª \_\_\_\_\_

2ª \_\_\_\_\_



## ANEXO – IV

TABELA DE REMUNERAÇÃO – MUNICÍPIO DE INAJÁ

| Item | Quant | Função  | Carga Horária                         | Valor (Bruto) Máximo de Remuneração/ Mês | Valor (Bruto) total Máximo de Remuneração/mês |
|------|-------|---|---------------------------------------|--|---|
| 01   | 01    | <b>PROFESSOR (A) DE ARTESANATO</b><br><br>REQUISITOS: -<br>Pessoa Jurídica<br>- Formação/ Ensino médio<br>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração).<br><b>ATUAÇÃO:</b><br>Profissional para desenvolver diversos tipos de <b>artesanato</b> com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos. | 30 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO | R\$ 1.350,00                             | R\$ 16.200,00                                 |
| 02   | 01    | <b>PROFESSOR (A) DE BALÉ –</b><br>REQUISITOS:<br>- Pessoa Jurídica<br>- Formação/ Balé Clássico.<br>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)<br>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)<br><b>ATUAÇÃO:</b><br>Profissional para desenvolver aulas de                    | 08 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO | R\$ 1.592,00                             | R\$ 19.104,00                                 |



|    |    |   |  |              |               |
|----|----|---|--|--------------|---------------|
|    |    | <b>balé para crianças e adolescentes</b>  |  |              |               |
| 03 | 01 | <b>PROFESSOR (A) DE EDUCAÇÃO FÍSICA</b><br><br>REQUISITOS:<br>- Pessoa Jurídica<br>- Formação/ Ensino Superior em Educação física.<br>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)<br>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)<br><br>ATUAÇÃO:<br>Profissional exclusivo para desenvolver <b>recreação e atividade física</b> com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos;  | 12 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO  | R\$ 1.720,00 | R\$ 20.640,00 |
| 04 | 01 | <b>PROFESSOR (A) DE EDUCAÇÃO FÍSICA –</b><br><br>REQUISITOS:<br>Pessoa Jurídica<br>- Formação/ Ensino Superior em Educação física.<br>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)<br>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)<br>ATUAÇÃO:<br>Profissional exclusivo para desenvolver aulas de <b>natação</b> e <b>hidroginástica</b> para crianças, adolescentes, jovens, adultos e | 20 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDAR IO | R\$ 2.100,00 | 25.200,00     |



|    |    |  |                                       |              |               |
|----|----|--|---------------------------------------|--------------|---------------|
|    |    | idosos.  |                                       |              |               |
| 05 | 01 | <b>PROFESSOR (A) JUI JITSU –</b><br><b>REQUISITOS:</b><br>Pessoa Jurídica<br>- Formação/ Faixa preta<br>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)<br>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)<br><br><b>ATUAÇÃO:</b><br>Profissional para desenvolver oficina de <i>Jiu-Jitsu</i> com crianças, adolescentes, jovens e adultos                                   | 20 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO | R\$ 2.000,00 | R\$ 24.000,00 |
| 06 | 01 | <b>PROFESSOR DE PILATES-</b><br><br><b>REQUISITOS: -</b><br>Pessoa Jurídica -<br>Formação/ Ensino Superior –<br><br>-Bacharel em Educação Física;<br><br>- Experiência de trabalho na área de atuação (apresentar declaração)<br>- Cursos específicos na área de formação (apresentar certificado)<br><br><b>ATUAÇÃO:</b><br>Profissional para desenvolver atividades de Pilates com crianças, adolescentes, jovens, | 10 HORAS SEMANAIS CONFORME CALENDARIO | R\$ 1.200,00 | R\$ 14.400,00 |



|             |  |                   |  |  |                |
|-------------|--|-------------------|--|--|----------------|
|             |  | adultos e idosos. |  |  |                |
| VALOR TOTAL |  |                   |  |  | R\$ 119.544,00 |



## ANEXO V

### CERTIFICADO DE CREDENCIAMENTO

O Departamento Municipal de Assistência Social do Município de Inajá, gestor em Assistencialismo Municipal declara, nos termos do Edital de Chamamento Público nº 03/2022, que a (\_\_\_nome\_\_\_), identificar, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_-\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ apresentou a documentação solicitada, a qual foi analisada, aprovada, e é considerada credenciada junto a **DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ASSITNCIA SOCIAL DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ**, para possível contratação O presente Certificado de Credenciamento não gera, para **O DIRETOR DO DEPARTAMENTO ASSITENCIA SOCIAL DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ**, quaisquer obrigações de contratar, mas somente o direito a participar do banco de dados de entidades credenciadas. O credenciamento vigorará de acordo com este Edital.

Local e data

---

Gestor DEP. ASSITENCIA SOCIAL



ANEXO VI

**-DECLARAÇÃO DE CREDENCIAMENTO-**

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2022

(NOME) \_\_\_\_\_, portador da cédula de Identidade RG nº ou CNPJ nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_ declara que:

- Estou ciente de que o credenciamento não gera direito subjetivo à minha efetiva contratação pelo Departamento \_\_\_\_\_ (assistência social) de Inajá Pr., para exercer a função de: \_\_\_\_\_. Conheço e aceito, incondicionalmente, as regras do presente Edital, caso venha a ser contratado.

- Estou ciente de que, caso venha a ser contratado, os pagamentos sofrerão os descontos previsto em Lei.

Por ser expressão da verdade, firmo o presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

\_\_\_\_\_  
Assinatura do proponente



**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO PARA CUMPRIR AS EXIGENCIAS  
PREVISTAS NO EDITAL**

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 03/2022

-----, portador da Cédula de Identidade RG ou CNPJ -----  
e inscrito no CPF-----, Declaro, sob as penas da Lei, que possuo disponibilidade de  
horário para cumprir as exigências previstas no presente Edital, não tendo outra ocupação para o  
cargo de -----que impeça o exercício da função no Departamento de Assistência  
Social de Inajá-Pr.

Por ser expressão da verdade, firmo o presente.

-----, em -----de -----de 2022

\_\_\_\_\_  
Assinatura do proponente





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

### **AVISO DE LICITAÇÃO**

**Chamamento Público Nº. 003/2022**

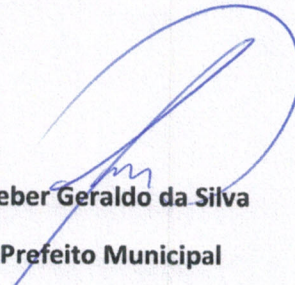
**OBJETO:** O presente Chamamento Público tem por objetivo o Chamamento Público para Credenciamento de pessoas jurídicas, para prestação de serviços como oficineiro no Serviço de Convivência e fortalecimento de Vínculos da Assistência Social, para atuar junto ao Departamento de Ação Social e devendo a contratação ocorrer conforme necessidade e o interesse público, sendo assim as necessidade do Departamento Municipal de Assistência social na contratação de Serviços de especializados de Professor(a) de Artesanato, Professor(a) de Balé, Professor (a) de Educação Física para Recreação e Atividade Física, Professor (a) de Educação Física para Natação e Hidroginástica, Professor (a) de Jui-Jitsu e Professor de Pilates , conforme quantidades estimadas e especificações constantes deste Edital.

**PRAZO PARA CREDENCIAMENTO:** A partir do dia 09 de maio de 2022 após às 09:00hs.

Maiores informações referente ao presente processo, poderá ser obtida na sede desta Prefeitura Municipal, através do telefone (44) 3440-1221 ou e-mail: [licitação.pminaja@hotmail.com](mailto:licitação.pminaja@hotmail.com)

O edital poderá ser retirado pelo sitio eletrônico municipal, juntamente com sua proposta eletrônica, através do endereço: [www.inaja.pr.gov.br](http://www.inaja.pr.gov.br) / aba licitações.

Prefeitura Municipal de Inajá-PR, 06 de maio de 2022.

  
**Cleber Geraldo da Silva**  
**Prefeito Municipal**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

### AVISO DE LICITAÇÃO

**Chamamento Público Nº. 003/2022**

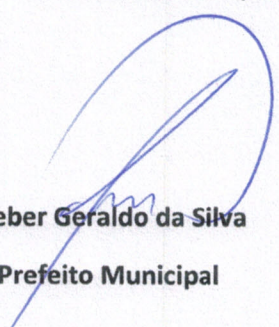
**OBJETO:** O presente Chamamento Público tem por objetivo o Chamamento Público para Credenciamento de pessoas jurídicas, para prestação de serviços como oficineiro no Serviço de Convivência e fortalecimento de Vínculos da Assistência Social, para atuar junto ao Departamento de Ação Social e devendo a contratação ocorrer conforme necessidade e o interesse público, sendo assim as necessidade do Departamento Municipal de Assistência social na contratação de Serviços de especializados de Professor(a) de Artesanato, Professor(a) de Balé, Professor (a) de Educação Física para Recreação e Atividade Física, Professor (a) de Educação Física para Natação e Hidroginástica, Professor (a) de Jui-Jitsu e Professor de Pilates , conforme quantidades estimadas e especificações constantes deste Edital.

**PRAZO PARA CREDENCIAMENTO:** A partir do dia 09 de maio de 2022 após às 09:00hs.

Maiores informações referente ao presente processo, poderá ser obtida na sede desta Prefeitura Municipal, através do telefone (44) 3440-1221 ou e-mail: [litação.pminaja@hotmail.com](mailto:litação.pminaja@hotmail.com)

O edital poderá ser retirado pelo sitio eletrônico municipal, juntamente com sua proposta eletrônica, através do endereço: [www.inaja.pr.gov.br](http://www.inaja.pr.gov.br) / aba licitações.

Prefeitura Municipal de Inajá-PR, 06 de maio de 2022.

  
**Cleber Geraldo da Silva**  
**Prefeito Municipal**

08-05









## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ N.º 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – Telefax: (44) 3440-1221

Email: [pminaja@uol.com.br](mailto:pminaja@uol.com.br)

### PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

EDITAL Nº 003/2022 CREDENCIAMENTO NA AREA DE ASSISTENCIA SOCIAL (PESSOA JURIDICA)

|                     |  |
|---------------------|--|
| NOME                | MARIA ELOIZA DOS SANTOS  |
| CARGO PRETENDIDO    | PROFESSORA DE<br>ARTESANATO                                      |
| C.P.F.              | 035.290.839-41   |
| R.G.                | 8.920.485-2  |
| EMAIL               | <a href="mailto:mariaeloiza@gmail.com">mariaeloiza@gmail.com</a> |
| ENDEREÇO            | RUA SANTA SOFIA, 479   |
| CIDADE              | INAJÁ  |
| ESTADO              | PARANA   |
| FONE                | 44- 99977-6563   |
| PESSOA PARA CONTATO | ELOIZA   |
| HORARIO DA ENTREGA  | 14:25  |

Inajá, 20 de maio de 2022

Alvaro Cezar de Assis  
Comissão Permanente de Licitação





# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

|   |   |                                |
|---|---|--------------------------------|
| NÚMERO DE INSCRIÇÃO<br>23.019.175/0001-46<br>MATRIZ | COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO<br>CADASTRAL | DATA DE ABERTURA<br>07/08/2015 |
|---|---|--------------------------------|

|   |
|---|
| NOME EMPRESARIAL<br>MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941 |
|---|

|  |             |
|--|-------------|
| TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)<br>ATELIE BELAS ARTES | PORTE<br>ME |
|--|-------------|

|   |
|---|
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL<br>32.99-0-99 - Fabricação de produtos diversos não especificados anteriormente |
|---|

|  |
|--|
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS<br>22.19-6-00 - Fabricação de artefatos de borracha não especificados anteriormente<br>23.99-1-01 - Decoração, lapidação, gravação, vitrificação e outros trabalhos em cerâmica, louça, vidro e cristal<br>17.49-4-00 - Fabricação de produtos de pastas celulósicas, papel, cartolina, papel-cartão e papelão ondulado não especificados anteriormente<br>16.29-3-01 - Fabricação de artefatos diversos de madeira, exceto móveis<br>23.30-3-99 - Fabricação de outros artefatos e produtos de concreto, cimento, fibrocimento, gesso e materiais semelhantes<br>16.29-3-02 - Fabricação de artefatos diversos de cortiça, bambu, palha, vime e outros materiais trançados, exceto móveis<br>22.29-3-99 - Fabricação de artefatos de material plástico para outros usos não especificados anteriormente<br>23.19-2-00 - Fabricação de artigos de vidro<br>32.12-4-00 - Fabricação de bijuterias e artefatos semelhantes<br>25.99-3-99 - Fabricação de outros produtos de metal não especificados anteriormente<br>32.11-6-02 - Fabricação de artefatos de joalheria e ourivesaria<br>23.49-4-99 - Fabricação de produtos cerâmicos não-refratários não especificados anteriormente<br>23.91-5-03 - Aparelhamento de placas e execução de trabalhos em mármore, granito, ardósia e outras pedras<br>15.29-7-00 - Fabricação de artefatos de couro não especificados anteriormente |
|--|

|  |
|--|
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA<br>213-5 - EMPRESARIO (INDIVIDUAL) |
|--|

|                                 |               |                     |
|---------------------------------|---------------|---------------------|
| LOGRADOURO<br>R RUA SANTA SOFIA | NÚMERO<br>479 | COMPLEMENTO<br>CASA |
|---------------------------------|---------------|---------------------|

|                   |                           |                    |          |
|-------------------|---------------------------|--------------------|----------|
| CEP<br>87.670-000 | BAIRRO/DISTRITO<br>CENTRO | MUNICÍPIO<br>INAJA | UF<br>PR |
|-------------------|---------------------------|--------------------|----------|

|                     |                            |
|---------------------|----------------------------|
| ENDEREÇO ELETRÔNICO | TELEFONE<br>(44) 9148-2010 |
|---------------------|----------------------------|

|  |
|--|
| ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)<br>***** |
|--|

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| SITUAÇÃO CADASTRAL<br>ATIVA | DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL<br>07/08/2015 |
|-----------------------------|--|

|                              |
|------------------------------|
| MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL |
|------------------------------|

|                            |                                    |
|----------------------------|------------------------------------|
| SITUAÇÃO ESPECIAL<br>***** | DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL<br>***** |
|----------------------------|------------------------------------|

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 24/05/2022 às 15:28:18 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941**  
**CNPJ: 23.019.175/0001-46**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.  
Emitida às 14:02:44 do dia 13/05/2022 <hora e data de Brasília>.  
Válida até 09/11/2022.

Código de controle da certidão: **B320.058C.B9DF.777E**  
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.





Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

**Certidão Negativa**  
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
Nº 026746645-85

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **23.019.175/0001-46**

Nome: **CNPJ NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 10/09/2022 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)



# Certificado da Condição de Microempreendedor Individual

## Identificação

### Nome Empresarial

MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941

### Nome do Empresário

MARIA ELOIZA DOS SANTOS

### Nome Fantasia

ATELIE BELAS ARTES

### Capital Social

1.000,00

### Nº da Identidade

89204852

### Órgão Emissor

SSP

### UF Emissor

PR

### CPF

035.290.839-41

## Condição de Microempreendedor Individual

### Situação Cadastral Vigente

ATIVO

### Data de Início da Situação Cadastral Vigente

07/08/2015

## Números de Registro

### CNPJ

23.019.175/0001-46

### NIRE

41-8-0353142-1

## Endereço Comercial

### CEP

87670-000

### Logradouro

RUA RUA SANTA SOFIA

### Número

479

### Complemento

CASA

### Bairro

CENTRO

### Município

INAJA

### UF

PR

## Atividades

### Data de Início de Atividades

07/08/2015

### Código da Atividade Principal

32.99-0/99

### Descrição da Atividade Principal

Fabricação de produtos diversos não especificados anteriormente

### Código da Atividade Secundária

### Descrição da Atividade Secundária

- |    |            |   |
|----|------------|---|
| 1  | 22.19-6/00 | Fabricação de artefatos de borracha não especificados anteriormente   |
| 2  | 23.99-1/01 | Decoração, lapidação, gravação, vitrificação e outros trabalhos em cerâmica, louça, vidro e cristal                             |
| 3  | 17.49-4/00 | Fabricação de produtos de pastas celulósicas, papel, cartolina, papel-cartão e papelão ondulado não especificados anteriormente |
| 4  | 16.29-3/01 | Fabricação de artefatos diversos de madeira, exceto móveis  |
| 5  | 23.30-3/99 | Fabricação de outros artefatos e produtos de concreto, cimento, fibrocimento, gesso e materiais semelhantes                     |
| 6  | 16.29-3/02 | Fabricação de artefatos diversos de cortiça, bambu, palha, vime e outros materiais trançados, exceto móveis                     |
| 7  | 22.29-3/99 | Fabricação de artefatos de material plástico para outros usos não especificados anteriormente                                   |
| 8  | 23.19-2/00 | Fabricação de artigos de vidro  |
| 9  | 32.12-4/00 | Fabricação de bijuterias e artefatos semelhantes  |
| 10 | 25.99-3/99 | Fabricação de outros produtos de metal não especificados anteriormente  |
| 11 | 32.11-6/02 | Fabricação de artefatos de joalheria e ourivesaria  |
| 12 | 23.49-4/99 | Fabricação de produtos cerâmicos não-refratários não especificados anteriormente  |
| 13 | 23.91-5/03 | Aparelhamento de placas e execução de trabalhos em mármore, granito, ardósia e outras pedras                                    |
| 14 | 15.29-7/00 | Fabricação de artefatos de couro não especificados anteriormente  |

**Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Alvará de Licença e Funcionamento Provisório - declaração prestada no momento da inscrição:**

Declaro, sob as penas da Lei, que conheço e atendo os requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para emissão do Alvará de Licença e Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos. O não-atendimento a esses requisitos acarretará o cancelamento deste Alvará de Licença e Funcionamento Provisório.



Este Certificado comprova as inscrições, alvará, licenças e a situação de enquadramento do empresário na condição de Microempreendedor Individual. A sua aceitação está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: <http://www.portaldoempreendedor.gov.br/>  
Certificado emitido com base na Resolução nº 16, de 17 de dezembro de 2009, do Comitê para Gestão da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – REDESIM.

ATENÇÃO: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Para pesquisar a inscrição estadual e/ou municipal (quando convenientes do cadastro sincronizado nacional), informe os elementos abaixo no endereço eletrônico: <http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/fcpi/consulta.asp>

Número do Recibo: ME85839654

Número do Identificador: 00003529083941

**Data de Emissão:**

10/07/2017

A handwritten signature in dark ink, appearing to be a stylized 'S' followed by some less legible characters, located in the upper right corner of the document.





SECRETARIA DA MICRO E PEQUENA EMPRESA  
DEPARTAMENTO DE REGISTRO EMPRESARIAL E INTEGRAÇÃO  
JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ

**CERTIDÃO SIMPLIFICADA PARA EMPRESÁRIO ENQUADRADO COMO  
MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI**

Página: 001 / 001

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e/ou de arquivos eletrônicos recebidos do Portal do Empreendedor e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: MARIA ELOÍZA DOS SANTOS 03529083941

Nome de Fantasia: ATELIE BELAS ARTES

Natureza Jurídica: EMPRESÁRIO

Número de Identificação do Registro de  
Empresas - NIRE (Sede)

CNPJ

Data de Arquivamento do  
Ato Constitutivo

Data de Início  
de Atividade

41 8 0353142-1

23.019.175/0001-46

07/08/2015

07/08/2015

Endereço Comercial Completo (Logradouro, Nº e Complemento, Bairro, Município, UF, CEP)

RUA RUA SANTA SOFIA, 479-CASA, CENTRO, INAJÁ, PR, 87.670-000

Ocupações:

Principal:

FABRICAÇÃO DE PRODUTOS DIVERSOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

Secundárias:

FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE BORRACHA NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

DECORAÇÃO, LAPIDAÇÃO, GRAVAÇÃO, VITRIFICAÇÃO E OUTROS TRABALHOS EM CERÂMICA, LOUÇA, VIDRO E CRISTAL

FABRICAÇÃO DE PRODUTOS DE PASTAS CELULÓSICAS, PAPEL, CARTOLINA, PAPEL-CARTÃO E PAPELÃO ONDULADO NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DIVERSOS DE MADEIRA, EXCETO MÓVEIS

FABRICAÇÃO DE OUTROS ARTEFATOS E PRODUTOS DE CONCRETO, CIMENTO, FIBROCIMENTO, GESSO E MATERIAIS SEMELHANTES

FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DIVERSOS DE CORTIÇA, BAMBU, PALHA, VIME E OUTROS MATERIAIS TRANCADOS, EXCETO MÓVEIS

FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE MATERIAL PLÁSTICO PARA OUTROS USOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE VIDRO

FABRICAÇÃO DE BIJUTERIAS E ARTEFATOS SEMELHANTES

FABRICAÇÃO DE OUTROS PRODUTOS DE METAL NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE JOALHERIA E OURIVESARIA

FABRICAÇÃO DE PRODUTOS CERÂMICOS NÃO-REFRATÁRIOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

APARELHAMENTO DE PLACAS E EXECUÇÃO DE TRABALHOS EM MÁRMORE, GRANITO, ARDÓSIA E OUTRAS PEDRAS

FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE COURO NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

Objeto:

Fabricação de produtos artesanais em materiais diversos - Artesão em materiais diversos; Fabricação de bijuterias e artefatos semelhantes - Artesão de bijuterias; Fabricação de produtos artesanais em borracha - Artesão em borracha; Fabricação de produtos artesanais cerâmicos - Artesão em cerâmica; Fabricação de produtos artesanais em cimento - Artesão em cimento; Fabricação de produtos artesanais de cortiça, bambu, palha, vime e outros materiais trancados - Artesão em cortiça, bambu e afins; Fabricação de produtos artesanais em couro - Artesão em couro; Fabricação de produtos artesanais em gesso - Artesão em gesso; Serviços de decoração, lapidação, gravação, vitrificação e outros trabalhos e

**Microempreendedor Individual - MEI**  
**SIM**

O empresário será desenquadrado da condição de MEI a partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(Lei complementar nº 123/06)

**Microempresa**  
**SIM**

(Lei Complementar nº 123/06)

COLORADO - PR, 17 de maio de 2019

19/031219-0



LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA  
SECRETÁRIO GERAL

Junta Comercial do Paraná  
Michelly G. Gonçalves  
RG 852.429-7  
CNPJ 03.531.421-1



JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ



**TJDFT**

Poder Judiciário da União

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO DISTRITO FEDERAL E DOS TERRITÓRIOS

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DISTRIBUIÇÃO (AÇÕES DE FALÊNCIAS E RECUPERAÇÕES JUDICIAIS)  
1ª e 2ª Instâncias**

**CERTIFICAMOS** que, após consulta aos registros eletrônicos de distribuição de ações de falências e recuperações judiciais disponíveis até 13/05/2022, **NADA CONSTA** contra o nome por extenso e CPF/CNPJ de:

**MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941****23.019.175/0001-46****OBSERVAÇÕES:**

- a) Os dados de identificação são de responsabilidade do solicitante da certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e pelo destinatário.
- b) A certidão será emitida de acordo com as informações inseridas no banco de dados. Em caso de exibição de processos com dados desatualizados, o interessado deverá requerer a atualização junto ao juízo ou órgão julgador.
- c) A certidão será negativa quando não for possível a individualização dos processos por carência de dados do Poder Judiciário. (artigo 8º, § 2º da Resolução 121/CNJ).
- d) A certidão cível contempla ações cíveis, execuções fiscais, execuções e insolvências civis, falências, recuperações judiciais, recuperações extrajudiciais, inventários, interdições, tutelas e curatelas. A certidão criminal compreende os processos criminais, os processos criminais militares e as execuções penais. Demais informações sobre o conteúdo das certidões, consultar em [www.tjdft.jus.br](http://www.tjdft.jus.br), no menu Serviços, Certidões, Certidão Nada Consta, Tipos de Certidão.
- e) A certidão cível atende ao disposto no inciso II do artigo 31 da Lei 8.666/1993.
- f) Medida prevista no artigo 26 do Código Penal, sentença não transitada em julgado.

**A autenticidade deverá ser confirmada no site do TJDFT ([www.tjdft.jus.br](http://www.tjdft.jus.br)), no menu Serviços, Certidões, Certidão Nada Consta, Validar Certidão - autenticar, informando-se o número do selo digital de segurança impresso.**

Emitida gratuitamente pela internet em: 13/05/2022

Selo digital de segurança: **2022.CTD.XAQC.HNP6.D7SV.X0RA.2LN7**

\*\*\* VÁLIDA POR 30 (TRINTA) DIAS \*\*\*



# Certificado

Certifico que: Maria Eloiza dos Santos

(Portador (a) do Cpf: 035.290.839-41

(Realizou com êxito o Curso de pintura de tecido e tela

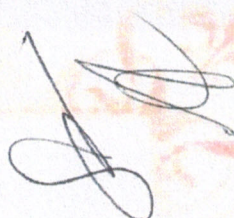
(Local: Paramacity-PR

(Data: 20/05/1999

Andréia Bedin

Prof: Andréia Regina Marques Bedin







JERUSALÉM AÇÃO SOCIAL

*Projeto Arte*

# CERTIFICADO

À Maria Eugênia Porto por ter  
concluído com sucesso o Curso de Manicure e Pedicure,  
no período de fevereiro a maio de 2002.

Caieiras, 8 de junho de 2001.

*Jairo de Oliveira*  
Coordenador do Projeto

*Gerson Moreira Romero*  
Coordenador do Curso

*Luci Fernandes Rodrigues*  
Professora



# Certificado

Certifico que:

Maria Fátima dos Santos

O Presente certificado de conclusão do curso de  
**Pintura em Tela**, com a carga horária  
de 72 horas.

Local: Ateliê Arte em Tela

Presidente Prudente-SP

Data: 05-03-2004

M. Fátima dos Santos

S. A.

Handwritten signature



# CERTIFICADO

**Certifico que:** *Maria Eloiza dos Santos*

*Concluiu o curso de flores em tecido e EVA,  
pela instituição Mil Flores, com carga horaria  
de 32 horas.*

COFAL: Presidente Prudente-SP

Data: 21/03/2012

*Gracie Kelly Rodrigues*

Prof. GREICE KELLY RODRIGUES





# CERTIFICADO


Certifico que: Maria Eloiza dos Santos

**Realizou com êxito o curso de bordagem  
em chinelo com pedraria. com carga  
horária de 26 horas**

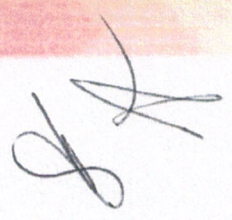
Local: Casa do tricô

Data: 12/03/2013

Presidente Prudente SP



Profª Adriana Dias da Silva





# CERTIFICADO

**Certifico que:** *Maria Eliza dos Santos*

O presente certificado de conclusão do curso de decopagem em chinelo, com a carga horaria de 24 horas.

Local: Presidente Prudente-SP

Data: 26 de setembro 2015

Prof: Adriana Dias da Silva

*Adriana*

*Adriana*



CERTIFICADO

CERTIFICO QUE: Maria Elvaz dos Santos

REALIZOU COM ÊXITO O CURSO DE PAT APLIQUE  
E PATCHWORK.  
COM CARGA HORÁRIA DE 36 HORAS.

LOCAL: PICNIC DE IDEIAS      CRUZEIRO DO SUL-PR

DATA: 05/08/2016

Camilla de Oliveira Araujo  
Profº CAMILA DE OLIVEIRA ARAÚJO

*[Signature]*



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ

C.N.P.J. (M.F.) 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - CEP 87.670-000 - Telefax (44) 3440-1221

E-mail: prefeitura@inaja.pr.gov.br

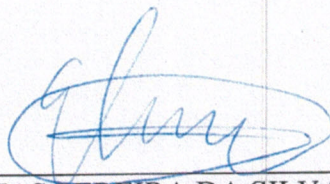
---

## DECLARAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

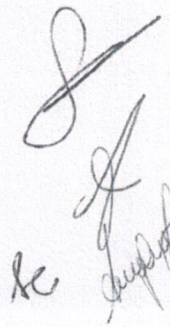
DECLARAMOS PARA OS DEVIDOS FINS QUE A SR. MARIA ELOIZA DOS SANTOS, INSCRITA NO CPF 035.290.839-41, PRESTA SERVIÇO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL HÁ 4 ANOS E 8 MESES, EXERCENDO O SEU TRABALHO DE FORMA EFICIENTE E COM COMPETÊNCIA, REALIZANDO AULAS DE ARTESANATO PARA CRIANÇAS, ADOLESCENTES, ADULTOS E IDOSOS DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO.

INAJÁ, 20 DE MAIO DE 2022.

FIRMA RECONHECIDA



ELIAS PEREIRA DA SILVA JUNIOR  
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CPF 067.378.609-90





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ

C.N.P.J. (M.F.) 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - CEP 87.670-000 - Telefax (44) 3440-1221

E-mail: prefeitura@inaja.pr.gov.br

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

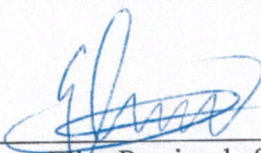
Atestamos, para os devidos fins, que a empresa **MARIA ELOIZA DOS SANTOS**, inscrita no CNPJ sob o nº 23.019.175/0001-46, estabelecida na Rua Santa Sofia, nº 479, bairro Centro, na cidade de Inajá, Estado de Paraná prestou serviços à **PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**, CNPJ nº 76.970.318/0001-67, estabelecida na Avenida Antônio Veiga Martins, nº 80, bairro centro, na cidade de Inajá, Estado de Paraná, detém qualificação técnica para desenvolver aulas de artesanato para crianças, adolescentes, adultos e idosos.

Registramos que a empresa prestou serviços com aulas de artesanato para criança, adolescentes, adultos e idosos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo, especificamente no período de: 19/05/2017 a 19/01/2018, 05/04/2018 a 05/09/2019 e 27/08/2019 a 27/05/2022.

Informamos ainda que as prestações dos serviços acima referidos apresentaram bom desempenho operacional, tendo a empresa cumprido fielmente com suas obrigações, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, até a presente data.

Inajá, 20 de maio de 2022.

FIRMA RECONHECIDA



Elias Pereira da Silva Junior

Diretor do Departamento de Assistência Social

CPF 067.378.609-90

**SERVIÇO DISTRITAL DE INAJÁ**  
Av. Antonio Henrique Philippi, nº 100 - Centro - CEP: 87670-000 - Inajá - PR  
cartorioinaja@hotmail.com - Fone/Fax: (44) 3440-1045

Selo F902XqqqtMveGslhUwJGazrKY  
Consulte esse selo em <https://selo.funarpen.com.br/consulta>

Reconheço por Semelhança a assinatura de  
**ELIAS PEREIRA DA SILVA JUNIOR (2032)** \*0005\* 94213E\* Dou  
fe. Emol. R\$ 5,45/R\$ 21,30 - Fone/Fax: (44) 3440-1045  
R\$ 21,30 - J. de R\$ 7,90

Inajá-PR, 20 de maio de 2022 - 14:01:23h  
Em Teste da Verdade  
Vanildo Afonso de Oliveira Campos  
Tabelião

933.364/0001-59

SERVIÇO REGISTRAL E NOTARIAL CAMPOS

AV. ANTONIO H. PHILIPPI, 100  
87670-000 - INAJÁ - PR

Vanildo Afonso de Oliveira Campos  
OFICIAL TABELIÃO  
CPF 174.292.009-82





PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO  
DEPARTAMENTO DE CONTROLE FINANCEIRO

CERTIDÃO NEGATIVA  
DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS E DÍVIDA ATIVA MUNICIPAL

Certidão nº: 9.678.801

CNPJ: 23.019.175/0001-46

Nome: CNPJ NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO MUNICÍPIO

Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Municipal inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos não existir pendências no CNPJ do contribuinte acima identificado, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria Municipal de Finanças e créditos tributários e não tributários inscritos em dívida ativa junto à Procuradoria Geral do Município (PGM).

Esta certidão compreende os Tributos Mobiliários (Imposto sobre serviço - ISS), Tributos Imobiliários (Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU), Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis Intervivos- ITBI e Contribuição de Melhoria), Taxas de Serviços e pelo Poder de Polícia e outros débitos municipais inscritos em dívida ativa.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço  
<https://cnd-cidadao.curitiba.pr.gov.br/Certidao/ValidarCertidao>.

Certidão emitida com base no Decreto 619/2021 de 24/03/2021.

Emitida às 14:18 do dia 13/05/2022.

Código de autenticidade da certidão: B5E92E5F94A74FE13B8E118023F6B4EC04

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

*[Handwritten signature]*  
AC

Válida até 11/08/2022 – Fornecimento Gratuito



Você também pode validar a autenticidade da certidão utilizando um leitor de QRCode.



VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL 8.920.485 2 DATA DE EXPEDIÇÃO 12/01/2000

NOME MARIA ELOIZA DOS SANTOS

FILIAÇÃO MARCIA SILVA BARBOSA DOS SANTOS

NATURALIDADE INAJÁ/PR DATA DE NASCIMENTO 08/05/1978

DOC. ORIGEM COMARCA=PRES PRUDENTE/S, SEDE C. NASC 130269, LIVRO=A121, FOLHA=74V

CPF

CURITIBA - PR

ASSINATURA DO DIRETOR

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

INTERPARTY LTDA

CERIMANIA DO NASCIMENTO FILHO

20.118.2



*[Handwritten signatures and initials]*





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: MARIA ELOIZA DOS SANTOS**  
**CPF: 035.290.839-41**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão se refere à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 14:01:34 do dia 13/05/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 09/11/2022.

Código de controle da certidão: **0D1C.0D3E.C875.5263**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

### **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: MARIA ELOIZA DOS SANTOS

CPF: 035.290.839-41

Certidão nº: 15348237/2022

Expedição: 13/05/2022, às 14:28:57

Validade: 09/11/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **MARIA ELOIZA DOS SANTOS**, inscrito(a) no CPF sob o nº **035.290.839-41**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

#### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



Voltar

Imprimir



## **Certificado de Regularidade do FGTS - CRF**

**Inscrição:** 23.019.175/0001-46

**Razão Social:** MARIA ELOIZA DOS SANTOS

**Endereço:** RUA SANTA SOFIA 479 / CENTRO / INAJA / PR / 87670-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 18/05/2022 a 16/06/2022

**Certificação Número:** 2022051811254529085690

Informação obtida em 18/05/2022 11:25:47

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**

Several handwritten signatures in black ink are visible in the bottom right corner of the page.



## DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO

De acordo com a Lei Federal Nº 9394/96, de 20 de dezembro de 1996, e das resoluções do CEE/RJ - Conselho Estadual de Educação do Estado do Rio de Janeiro, declaramos que o aluno(a) **MARIA ELOIZA DOS SANTOS**, RGA – 05986/035, filho(a) de **MARCIA SILVA BARBOSA DOS SANTOS**, portador(a) da carteira de identidade nº 8.920.485-2 expedida pelo SSP/PR, natural de Inajá/PR e nascido(a) em 08 de maio de 1978, foi aprovado(a) nos exames de Nível Médio, arbitrados e realizados na sede do INSTITUTO EDUCACIONAL LUMINIS amparados pelo Parecer do CEE/RJ (Conselho Estadual de Educação do Estado do Rio de Janeiro – Nº 119/14, tendo o(a) mesmo(a) concluído o Ensino Médio – (Educação de Jovens e Adultos, na modalidade à distância), em 20 de dezembro de 2016, estando o(a) mesmo(a) apto(a) a ingressar no ensino superior, e aguardando sua Publicação em Diário Oficial.

Rio de Janeiro, 01 de fevereiro de 2018.

Sueli Bragança dos Santos

Sueli Bragança dos Santos  
Registro 3814C/P-05  
Diretora Pedagógica

*[Handwritten signatures and initials]*



## HISTÓRICO ESCOLAR

## CADASTRO ESCOLAR

### DADOS PESSOAIS

Nº

05986/035

Nome

Maria Eloiza dos Santos

Data de Nascimento

08/05/1978

Cidade

Inajá

Estado

PR

Nome do Pai

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Nome da Mãe

Marcia Silva Barbosa dos Santos

### DADOS ESCOLARES DO ENSINO MÉDIO

| DISCIPLINAS   | L. Portuguesa | Literatura | Redação | Artes | Matemática | Química | Física | Biologia | História | Geografia | Filosofia | Sociologia | Inglês | Ed. Física | Espanhol | Resultado Final | Carga Anual |
|---------------|---------------|------------|---------|-------|------------|---------|--------|----------|----------|-----------|-----------|------------|--------|------------|----------|-----------------|-------------|
| I FASE        | XX            | XX         | XX      | XX    | XX         | XX      | XX     | XX       | XX       | XX        | XX        | XX         | XX     | XX         | XX       | AP              | —           |
| Carga Horária | XX            | XX         | XX      | XX    | XX         | XX      | XX     | XX       | XX       | XX        | XX        | XX         | XX     | XX         | XX       | —               | XX          |

Vide Observação(\*)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XX

|               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| II FASE       | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | AP | —  |
| Carga Horária | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX | —  | XX |

Vide Observação(\*)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XX

|               |    |      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |      |    |    |
|---------------|----|------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------|----|----|
| III FASE      | 80 | XX   | 90 | 90 | 90 | 70 | 70 | 80 | 80 | 90 | 80 | 80 | 70 | 80 | XX   | AP | —  |
| Carga Horária | 80 | XXXX | 20 | 20 | 60 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 20 | 20 | 40 | 40 | XXXX | —  | 50 |

Instituto Educacional Luminis

Rio de Janeiro - RJ

2016/2ºS

Rio de Janeiro, 01 de fevereiro de 2018.

*Sueli Bragança dos Santos*  
Sueli Bragança dos Santos  
Registro 3814C/P-05  
Diretora Pedagógica

*Fabiana B. de M. Albuquerque*  
Fabiana B. de M. Albuquerque  
Secretária Escolar  
REG 12788430-2 IFP



ANEXO I

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2022

À Comissão de Licitação do MUNICÍPIO DE INAJÁ

O interessado abaixo qualificado requer sua inscrição no CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS PESSOAS DA ÁREA DA ASSISTENCIA SOCIAL divulgado pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, objetivando a prestação de serviços na especialização de PROFESSORA DE ARTESANATO nos termos do chamamento público divulgado em 08/05/2022.

- Nome: MARIA ELOIZA DOS SANTOS

- Endereço Comercial: RUA SANTA SOFIA, 479

- Fone: (44) 99977-6563

- E-mail: mariaeloiza418@gmail.com

- Cidade: Inajá – PR CEP 87670-000

- CPF: 035.290.839-41

- Especialidade: Artesanato

- Procedimentos local de trabalho: Curso de artesanato e bordado em chinelo, aplique, crochê, pintura em tecido, pet aplique, pintura e decopagem em chinelo, pintura em giz de cera.

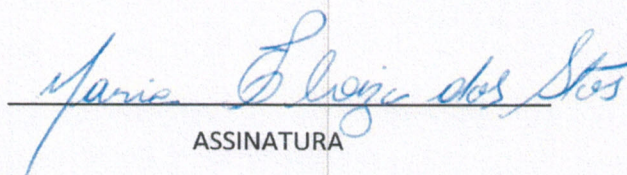
Dados Bancários para Pagamento:

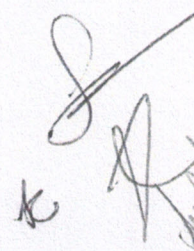
Nº e nome do Banco: n.º 237 Banco Bradesco

Nº da agência: 0184

Nº da conta corrente: 0002301

Inajá – PR 20 de maio de 2022

  
ASSINATURA





ANEXO II

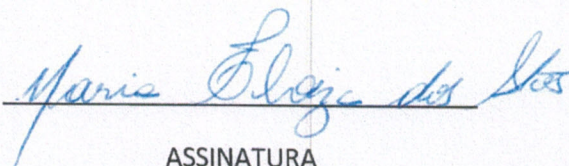
Ao MUNICÍPIO DE INAJÁ

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO E/OU ACESSO À DOCUMENTAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de solicitante de credenciamento na área de PROFESSORA DE ARTESANATO, sob a modalidade Chamamento Público 03/2022 instaurado pelo Município de Inajá, que recebemos os documentos e tomamos conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações deste Credenciamento.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Inajá-PR, em 20 de maio de 2022.

  
ASSINATURA





ANEXO VI

**-DECLARAÇÃO DE CREDENCIAMENTO-**

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2022

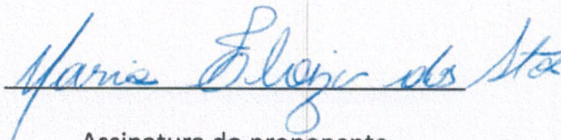
MARIA ELOIZA DOS SANTOS, portadora da cédula de Identidade RG nº 8.920.485-2 e CNPJ nº 23.019.175/0001-46 e inscrita no CPF nº 035.290.839-41 declaro que:

- Estou ciente de que o credenciamento não gera direito subjetivo à minha efetiva contratação pelo Departamento da Assistência Social de Inajá PR, para exercer a função de: Professora de Artesanato. Conheço e aceito, incondicionalmente, as regras do presente Edital, caso venha a ser contratada.

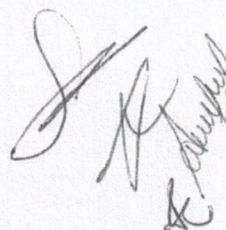
- Estou ciente de que, caso venha a ser contratada, os pagamentos sofrerão os descontos previsto em Lei.

Por ser expressão da verdade, firmo o presente.

Inajá-PR, em 20 de maio de 2022



Assinatura do proponente





ANEXO VII

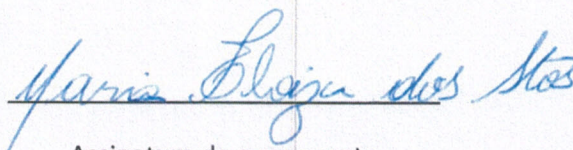
DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO PARA CUMPRIR AS EXIGENCIAS  
PREVISTAS NO EDITAL

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 03/2022

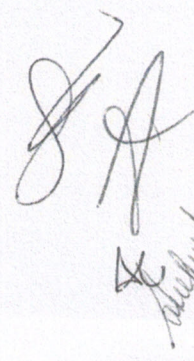
MARIA ELOIZA DOS SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG n.º 8.920.485-2 e CNPJ 23.019.175/0001-46 e inscrita no CPF n.º 035.290.839-41, declaro, sob as penas da Lei, que possuo disponibilidade de horário para cumprir as exigências previstas no presente Edital, não tendo outra ocupação para o cargo de PROFESSORA DE ARTESANATO que impeça o exercício da função no Departamento de Assistência Social de Inajá-PR.

Por ser expressão da verdade, firmo o presente.

Inajá-PR, em 20 de maio de 2022



Assinatura do proponente





Professor Arsonato

curso de qualificação: 30

tempo de experiência: 25

qualificação técnica (Total) -> 55

documentação: CORRETO

2 anos 5 mes

3 anos 5 mes

~~3 anos~~

2 anos 3 m



## CERTIFICADO DE CREDENCIAMENTO

O Departamento de Assistência Social do Município de Inajá, gestor em assistência social municipal declara, nos termos do Edital de Chamamento Público nº 03/2022, que MARIA ELOIZA DOS SANTOS, inscrito (a) no CPF/MF sob o nº 035.290.839-41, portador (a) da cédula de identidade RG nº 8.920.485-2 apresentou a documentação solicitada, a qual foi analisada, aprovada e é considerada credenciada junto ao DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ, para possível contratação. O presente certificado de credenciamento não gera, para o DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ, quaisquer obrigações de contratar, mas somente o direito a participar do banco de dados de entidades credenciadas. O credenciamento vigorará de acordo com este edital.

Inajá, 24 de maio de 2022



---

Elias Pereira da Silva Junior  
Gestor do Departamento de Assistência Social

***Elias Pereira da Silva Júnior***  
Diretor de Departamento de  
Ação Social  
CPF: 067.378.609-90





## Histórico do Empregador

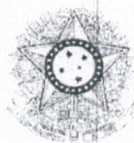
O Histórico do Empregador apresenta os registros dos CRF concedidos nos últimos 24 meses, conforme Manual d Orientações Regularidade do Empregador.

Inscrição: 23.019.175/0001-46

Razão social: MARIA ELOIZA DOS SANTOS

| Data de Emissão/Leitura | Data de Validade        | Número do CRF          |
|-------------------------|-------------------------|------------------------|
| 06/06/2022              | 06/06/2022 a 05/07/2022 | 2022060601485774468580 |
| 18/05/2022              | 18/05/2022 a 16/06/2022 | 2022051811254529085690 |
| 23/12/2021              | 23/12/2021 a 21/01/2022 | 2021122303165086517591 |
| 04/12/2021              | 04/12/2021 a 02/01/2022 | 2021120403014928442553 |
| 15/11/2021              | 15/11/2021 a 14/12/2021 | 2021111503025558749820 |
| 27/10/2021              | 27/10/2021 a 25/11/2021 | 2021102703094561516459 |
| 08/10/2021              | 08/10/2021 a 06/11/2021 | 2021100803064761473440 |
| 19/09/2021              | 19/09/2021 a 18/10/2021 | 2021091902415887186055 |
| 31/08/2021              | 31/08/2021 a 29/09/2021 | 2021083103153357718215 |
| 12/08/2021              | 12/08/2021 a 10/09/2021 | 2021081203052164256361 |
| 25/04/2021              | 25/04/2021 a 22/08/2021 | 2021042503231424474661 |
| 06/04/2021              | 06/04/2021 a 05/05/2021 | 2021040603244674586408 |
| 18/03/2021              | 18/03/2021 a 16/04/2021 | 2021031802524551369953 |
| 27/02/2021              | 27/02/2021 a 28/03/2021 | 2021022703014350199914 |
| 07/02/2021              | 07/02/2021 a 08/03/2021 | 2021020701365885115349 |
| 19/01/2021              | 19/01/2021 a 17/02/2021 | 2021011905033538621664 |
| 31/12/2020              | 31/12/2020 a 29/01/2021 | 2020123103301794746330 |
| 12/12/2020              | 12/12/2020 a 10/01/2021 | 2020121202133991974600 |
| 23/11/2020              | 23/11/2020 a 22/12/2020 | 2020112301405398864551 |
| 04/11/2020              | 04/11/2020 a 03/12/2020 | 2020110401534640471836 |
| 16/10/2020              | 16/10/2020 a 14/11/2020 | 2020101601480198516928 |
| 27/09/2020              | 27/09/2020 a 26/10/2020 | 2020092701292114858810 |
| 08/09/2020              | 08/09/2020 a 07/10/2020 | 2020090801423904898226 |
| 20/08/2020              | 20/08/2020 a 18/09/2020 | 2020082002143901347054 |
| 01/08/2020              | 01/08/2020 a 30/08/2020 | 2020080102204606504075 |
| 13/07/2020              | 13/07/2020 a 11/08/2020 | 2020071302382010011547 |
| 24/06/2020              | 24/06/2020 a 23/07/2020 | 2020062403120256594643 |





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

### **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941 (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 23.019.175/0001-46

Certidão nº: 19178334/2022

Expedição: 16/06/2022, às 09:23:38

Validade: 13/12/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941 (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **23.019.175/0001-46**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

#### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



## CERTIDÃO NEGATIVA

NOME / RAZÃO SOCIAL

MARIA ELOIZA DOS SANTOS - CPF 035.290.839-41

AVISO

SEM DÉBITOS PENDENTES ATÉ A PRESENTE DATA: 21/06/2022

COMPROVAÇÃO JUNTO A

FINALIDADE

CERTIFICAMOS QUE ATÉ A PRESENTE DATA NÃO CONSTA DÉBITO  
TRIBUTÁRIO RELATIVO A(S) INSCRIÇÃO(ÕES) ABAIXO CARACTERIZADA(S).

INSCRIÇÃO

ENDEREÇO / LOCALIZAÇÃO

NÚMERO

BLOCO

APTO

191 00.00.018.0006.001.001

Rua - SANTA SOFIA

477

963

Rua - SANTA SOFIA

479

Inajá(PR), 21 de Junho de 2022.

Adriana Cristina Aguiar  
RG 6.772.757-6/SSP-PR  
CPF 017.950.859-83

Adriana Cristina





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
**SECRETARIA DE FINANÇAS**  
**DIVISÃO DE ARRECADAÇÃO**

NÚMERO

111

VÁLIDO ATÉ

22/10/2022

**CERTIDÃO NEGATIVA**

NOME / RAZÃO SOCIAL

MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941 - CNPJ 23.019.175/0001-46

AVISO

SEM DÉBITOS PENDENTES ATÉ A PRESENTE DATA: 24/06/2022

COMPROVAÇÃO JUNTO A

FINALIDADE

CERTIFICAMOS QUE ATÉ A PRESENTE DATA NÃO CONSTA DÉBITO  
TRIBUTÁRIO RELATIVO A(S) INSCRIÇÃO(ÕES) ABAIXO CARACTERIZADA(S).

INSCRIÇÃO

ENDEREÇO / LOCALIZAÇÃO

NÚMERO

BLOCO

APTO

319 Fabricação de produtos dive

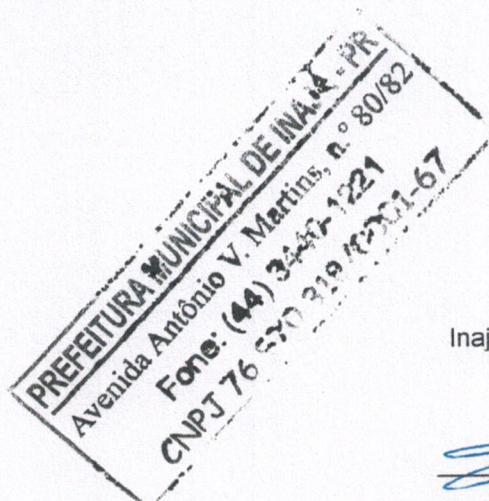
Rua - SANTA ANA

479

2794

Rua - SANTA ANA

479



Inajá(PR), 24 de Junho de 2022.

ZENIR RIBEIRO MORENO

CPF: 04036810901

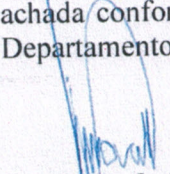


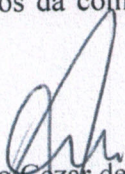
## MUNICÍPIO DE INAJÁ-PR

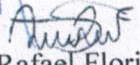
### ATA DE REUNIÃO DE RECEBIMENTO DE ENVELOPES

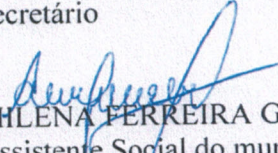
REF: EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2022.

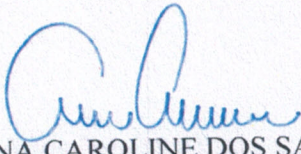
Aos 24 dias do mês de maio do ano de 2022, às 14h30min, em sessão sob presidência do Senhor Renato Rafael Diogo Do Valle e membros, os Senhores Álvaro Cezar de Assis e Diego Rafael Floripes de Souza, reuniu-se a Comissão de Licitação designada pela Portaria nº 002/2022 juntamente com os membros da Portaria Nº 047/2022, designados pelo Departamento Municipal de Ação Social, para proceder a abertura dos envelopes entregues pelos credenciados no processo, para as funções ofertadas, em prol da contínua realização das oficinas aos usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV. Aberta a sessão pelo Senhor presidente, foram rubricados os envelopes pela comissão de licitação e pelos representantes do Departamento Municipal de Ação Social. Em ato contínuo, procedeu-se à abertura dos envelopes contendo a documentação exigida em edital, rubricada pelos membros da comissão de licitação e submetida ao exame e rubrica dos senhores representantes do Departamento Municipal de Ação Social. Por primeiro, o envelope único, contendo a documentação para a prestação de serviços inerentes ao item 9.4, subitem 01 – Professor de artesanato, protocolado pela representante da empresa, Maria Eloiza dos Santos. Foi verificado ausência em algumas certidões, entre elas, de negativa de débitos com o o município, no qual a mesma será intimada a apresentar o documento. A Comissão poderá tentar a resolução por meio de pesquisa interna com os dados fornecidos pelo participante das demais Certidões que o edital pede em seu item 06, alíneas: G e H. Logo após, foi aberto o envelope, contendo a documentação para habilitação no cargo de Professor de Educação Física, para o desenvolvimento de atividades de natação e hidroginástica com usuários do SCFV e público em geral, atendido pelo Departamento solicitante. Foi constatado o vencimento da Certidão Negativa de Débitos Federais e através de consulta pública, não foi possível a sua coleta. O credenciado será intimado a apresentar o documento, mediante Contratação. Na Sequencia, aberto o envelope protocolado para oferta dos serviços relativos ao item 9.4, subitem 02 – Professor de Balé, estando apto para a contratação. Depois, aberto o envelope de participante credenciado para a oferta de serviços na função de Professor de Pilates, estando apta para a contratação. Logo após e por último, aberto o envelope contendo a documentação para a oferta dos serviços elencados no item 9.4, subitem 03 – Professor de Educação Física para recreação com o público atendido pelo Departamento, estando apta para a Contratação. Oportunamente, serão convocados para assinatura de Contrato, os credenciados habilitados, mediante interesse do Departamento solicitante. Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente deu por encerrada a sessão de cujos trabalhos eu, Diego Rafael Floripes de Souza, secretário, lavrei a presente ata que lida, e achada conforme, vai assinada por mim e pelos membros da comissão de licitação e representantes do Departamento Municipal de Ação Social.

  
Renato Rafael Diogo Do Valle  
Presidente CPL

  
Álvaro Cezar de Assis  
Vice-Presidente CPL

  
Diego Rafael Floripes de Souza  
Secretário

  
MILENA FERREIRA GUIMARÃES  
Assistente Social do município  
Órgão Gestor  
Departamento Municipal de Ação Social

  
ANA CAROLINE DOS SANTOS ROCHA  
Assistente Social do município



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ 76.970.318/0001-67

AV. ANTÔNIO VEIGA MARTINS, 80/82 - CEP 87670-000 - CENTRO

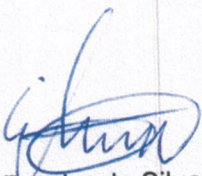
## MEMORANDO

Inajá, 06 DE JUNHO DE 2022

**ASSUNTO:** SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DOS PROFISSIONAIS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, ATRAVÉS DO PEDIDO DE CREDENCIAMENTO 03/2022 DE 08/05/2022.

**JUSTIFICATIVA:** Solicitamos através desta que se faça os trâmites necessários para contratação dos profissionais selecionados pelo credenciamento 03/2022 publicado em 08/05/2022. A solicitação faz-se necessário para o desenvolvimento de oficinas com o público do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV. Segue a baixo a relação de profissionais.

| PROFISSIONAL  | CARGA HORÁRIA     |
|---|-------------------|
| Professor de Artesanato   | 30 horas semanais |
| Professor de Balé   | 08 horas semanais |
| Professor de Educação Física para desenvolver aulas de natação e hidroginástica | 20 horas semanais |
| Professor de Pilates  | 10 horas semanais |

  
Elias Pereira da Silva Junior  
DIRETOR DO DEPARTAMENTO



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Folha: 1/2

CNPJ: 76.970.318/0001-67  
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80  
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

**SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO**

Excelentíssimo(a) PREFEITO MUNICIPAL

No uso das atribuições de meu cargo, venho respeitosamente requerer que Vossa Excelência autorize a abertura de procedimento licitatório conforme especificações relacionadas abaixo. A existência de recursos orçamentários foi confirmada pelo parecer contábil expedido pelo setor de contabilidade, estando tudo de acordo com a legislação em vigor.

**OBJETO DA LICITAÇÃO:** CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO DE ARTESANATO, PARA O FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE APRENDIZAGEM ATRAVÉS DE OFICINA OFERTADA PELO CENTRO DE REFERÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS, CONFORME SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL, AOS SEUS USUÁRIOS

**Processo Adm. nº:** 73/2022 **Modalidade:** Inexigibilidade de Licitação  
**Forma de Julgamento:** MENOR PREÇO  
**Forma Pgto. / Reajuste:** CONFORME EDITAL CM 03-2022 / CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE  
**Prazo Entrega/Exec.:** IMEDIATO  
**Local de Entrega:** CRAS -  
**Urgência:** IMEDIATA  
**Vigência:** 12 MESES  
**Observações:**

**Convidados:**

**DOTAÇÕES QUE SERÃO UTILIZADAS:**

**1-PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

| Despesa  | Código da Dotação                 | Descrição da Dotação                             | Compl. do Elemento     | Valor Previsto |
|--|-----------------------------------|--|------------------------|----------------|
|  | 08.01.2.832.3.3.90.39.00.00.00.00 | FMAS Aplicação Superávit Financeiro da Fonte 766 | 3.3.90.39.05.00.00.00  | 20.000,00      |
| Fonte de Recurso : 33766 - Convênio MDS/2006 Implantação Fabrica Costura |                                   |  |                        |                |
|  |                                   |  | <b>Total previsto:</b> | 20.000,00      |

**ITENS:**

| Item                         | Quantidade | Unid. | Descrição  | Preço Unit. Máximo | Total Previsto |
|------------------------------|------------|-------|--|--------------------|----------------|
| 1                            | 12,000     | MS    | OFICINA DE ARTESANATO - 30h SEMANAIS - CONFORME EDITAL VIGENTE - DESENVOLVIMENTO DE TRABALHOS COM CRIANÇAS, ADOLESCENTES, ADULTOS E IDOSOS - COM MATERIAL OFERTADO PELA CONTRATANTE (09-18-0030) | 1.350,0000         | 16.200,00      |
| <b>Total Geral -----&gt;</b> |            |       |  | 1.350,0000         | 16.200,00      |

Inajá, 24 de Junho de 2022.



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Folha: 2/2

CNPJ: 76.970.318/0001-67  
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80  
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

Inajá, 24 de Junho de 2022.


  
.....  
**Renato Do Valle**  
Divisão de Licitação e Compras  
Prefeitura Municipal de Inajá - PR

**AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO**

O(a) PREFEITO MUNICIPAL, CLEBER GERALDO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e suas alterações legais, resolve:

01 - Autorizar a abertura do Processo Administrativo de Licitação Nº 73/2022, na modalidade de Inexigibilidade de Licitação.

Inajá, 24 de Junho de 2022.

  
.....  
CLEBER GERALDO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

Folha: 1/1

CNPJ: 76.970.318/0001-67  
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80  
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

**AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO**

O(a) Prefeito Municipal, CLEBER GERALDO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e suas alterações legais, resolve:

01 - Autorizar a abertura do presente processo administrativo de licitação, assim identificado:

**A - Processo Nr.:** 73/2022  
**B - Modalidade:** Inexigibilidade de Licitação  
**C - Forma de Julgamento:** MENOR PREÇO  
**D - Forma Pgto./ Reajuste:** CONFORME EDITAL CM 03-2022 / CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE  
**E - Prazo Entrega/Exec.:** IMEDIATO  
**F - Local de Entrega:** CRAS  
**G - Urgência:** IMEDIATA  
**H - Vigência:** 12 MESES  
**I - Objeto da Licitação:** CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO DE ARTESANATO, PARA O FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE APRENDIZAGEM ATRAVÉS DE OFICINA OFERTADA PELO CENTRO DE REFERÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS, CONFORME SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL, AOS SEUS USUÁRIOS  
  
**J - Observações:**  
  
**K - Convidados:**

02 - Indicação de Recursos - Dotação Orçamentária:

**1 - PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

| Despesa  | Código da Dotação                 | Descrição da Dotação                             | Compl. do Elemento    | Valor Previsto   |
|--|-----------------------------------|--|-----------------------|------------------|
| 449  | 08.01.2.832.3.3.90.39.00.00.00.00 | FMAS Aplicação Superávit Financeiro da Fonte 766 | 3.3.90.39.05.00.00.00 | 20.000,00        |
| Fonte de Recurso : 33766 - Convênio MDS/2006 Implantação Fabrica Costura |                                   |  |                       |                  |
| <b>Total Previsto :</b>  |                                   |  |                       | <b>20.000,00</b> |

Inajá, 24 de Junho de 2022.





TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ  
Secretaria do Ofício Distribuidor e Anexos de PARANACITY

CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO – FINS GERAIS – CÍVEIS – ESPECÍFICA - NEGATIVA

Certifico que revendo os livros, sistemas e arquivos de distribuição CÍVEIS, ESPECIFICAMENTE: FALÊNCIA, CONCORDATA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL, RECUPERAÇÃO EXTRAJUDICIAL, INVENTÁRIOS E ARROLAMENTOS desta Secretaria, verifiquei NÃO CONSTAR nenhum registro contra:

ATELIE BELAS ARTES  
CNPJ: 23.019.175/0001-46  
Local da Sede:

Orientações:

Esta certidão NÃO APONTA ordinariamente os processos em que a pessoa cujo nome pesquisado figura como Autor(a). São apontados os feitos em tramitação cadastrados no Sistema Informatizado referente à comarca de PARANACITY. Não existe qualquer conexão com qualquer outra base de dados de instituição pública ou com a Receita Federal que verifique a identidade do NOME/RAZÃO SOCIAL com o CPF/CNPJ. A conferência dos dados pessoais fornecidos pelo pesquisado é de responsabilidade exclusiva do destinatário da certidão.

A certidão em nome de pessoa jurídica considera os processos referentes à matriz e às filiais.

Considera-se NEGATIVA a certidão que aponta somente homônimos não qualificados, nos termos do art. 8º, §2º da Resolução CNJ 121/2010.

A presente certidão menciona somente o registro de distribuição, para dados complementares do procedimento, deve-se dirigir até a Secretaria para onde foi distribuído e solicitar uma CERTIDÃO DE OBJETO E PÉ.

A Busca de MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL e EMPRESÁRIO INDIVIDUAL abrange também a pessoa física

PARANACITY, 29 de Junho de 2022

Maria Angelica da Silva  
Distribuidor





ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

|                  |  |                          |         |                             |           |
|------------------|--|--------------------------|---------|-----------------------------|-----------|
| Processo / Ano:  | 74/2022  | Processo Administrativo: | 73/2022 | Total dos Itens Vencedores: | 16.200,00 |
| Licitação.....:  | 16/2022 - IL   |                          |         |                             |           |
| Modalidade.....: | Inexigibilidade de Licitação   |                          |         |                             |           |
| Objeto.....:     | CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO DE ARTESANATO, PARA O FORNECIMENTO DE SERVICO DE APRENDIZAGEM ATRAVES DE OFICINA OFERTADA PELO CENTRO DE REFERENCIA E ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS, CONFORME SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL, AOS SEUS USUARIOS |                          |         |                             |           |

| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                  | Marca  | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação | Classificação |
|--------------|-------------------------------------|--|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|
| Item.....: 1 | - 9180030                           | - OFICINA DE ARTESANATO - 30h SEMANAIS - CONF EDITAL VIGENTE - Unidade: MS |            |          |                |             |          |               |
| 260          | MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941 |  | 12,000     | 0,0000   | 1.350,0000     | 16.200,00   | Venceu   | 1 *****       |

Inajá, Em 29.06.2022.

RENATO RAFAEL DIOGO DO VALLE - Presidente da Comissão

ALVARO CEZAR DE ASSIS - VICE-PRESIDENTE

DIEGO RAFAEL FLORIPES DE SOUZA - SECRETARIO



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**

CNPJ: 76.970.318/0001-67  
AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, 80  
C.E.P.: 87670-000 - Inajá - PR

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**Nr.: 16/2022 - IL**

Processo Administrativo: 73/2022  
Processo de Licitação: 74/2022  
Data do Processo: 29/06/2022

Folha: 1/1

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, CLEBER GERALDO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 74/2022  
b) Licitação Nr.: 16/2022-IL  
c) Modalidade: Inexigibilidade de Licitação  
d) Data Homologação: 29/06/2022  
e) Objeto da Licitação: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO DE ARTESANATO, PARA O FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE APRENDIZAGEM ATRAVÉS DE OFICINA OFERTADA PELO CENTRO DE REFERÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS, CONFORME SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL, AOS SEUS USUÁRIOS

(em Reais R\$)

f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação) Unid. Quantidade Descto (%) Preço Unitário Total do Item

**MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941 (260)**

|   |   |    |       |        |          |           |
|---|---|----|-------|--------|----------|-----------|
| 1 | OFICINA DE ARTESANATO - 30h SEMANAIS - CONFORME EDITAL VIGENTE - DESENVOLVIMENTO DE TRABALHOS COM CRIANÇAS, ADOLESCENTES, ADULTOS E IDOSOS - COM MATERIAL OFERTADO PELA CONTRATANTE | MS | 12,00 | 0,0000 | 1.350,00 | 16.200,00 |
|---|---|----|-------|--------|----------|-----------|

**Total do Fornecedor: 16.200,00**

**Total Geral: 16.200,00**

Inajá, 29 de Junho de 2022.

03-07

**Cleber Geraldo da Silva**  
Prefeito Municipal  
CPF: 037.233.919-07



[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

## CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 091/2022 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 016/2022

**INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONTRATO CELEBRADO ENTRE MUNICÍPIO DE INAJÁ - PR, E A PESSOA JURÍDICA – MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941, NOS TERMOS DO PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 016/2022 de 29/06/2022.....**

Pelo presente Instrumento Particular de Prestação de Serviços, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ: sob nº 76.970.318/0001-67, estabelecido a AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, nº 80-82, centro, na Cidade de Inajá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. CLEBER GERALDO DA SILVA, RG Nº 7.580.647-7 - SSP-PR e CPF Nº 037.233.919-07, doravante denominada de CONTRATANTE e a Empresa: **MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941**, inscrita no CNPJ - nº 23.019.175/0001-46, com endereço na RUA SANTA SOFIA, nº 479, CENTRO-CEP -87.670-000, município de INAJÁ- PR., neste ato representada pela Sra. **MARIA ELOIZA DOS SANTOS – RG Nº 8.920.485-2 SSP/PR CPF Nº 035.290.839\*-41**, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, através do **Chamamento Público nº 003/2022**, com base no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

**1.1** O presente Contrato tem por objeto a prestação, pela CONTRATADA de serviços – Pessoa Jurídica na Área de Assistência Social na especialidade e de PROFESSOR (A) DE ARTESANATO, nas condições e valores do Edital de **Chamamento Público nº 003/2022** do MUNICÍPIO DE INAJÁ.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Mediante Termo Aditivo e de acordo com a capacidade operacional da CONTRATADA e as necessidades do CONTRATANTE, os contraentes poderão, por interesse público, fazer acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) nos valores limites deste Contrato, durante o período de sua vigência, incluídas as prorrogações, mediante justificativa aprovada pelo CONTRATANTE.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

**2.1** – O presente contrato terá prazo de execução é de 12 (doze) meses, e vigência por igual período, podendo ser aditivado, nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e legislação pertinente.

### CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR CONTRATUAL E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**3.1** – O valor dos serviços objetos desse contrato para o período compreendido do dia -04/07/2022 à 30/06/2023, será de: R\$ 1.350,00 ( hum mil, trezentos e cinquenta reais), mensais.

**3.2** O valor total previsto para este contrato é de R\$ 16.200,00 ( dezesesseis mil, duzentos reais)

**3.3** Os Serviços serão realizados de acordo com o Edital e conforme as necessidades do Departamento de Ação Social do Município de Inajá-PR.

| ITEM         | DESCRIÇÃO   | UNIDADE | QUANT. | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL          |
|--------------|---|---------|--------|--------------|----------------------|
| 01           | PROFESSOR DE ARTESANATO – 30 HORAS SEMANAIS – CONFORME EDITAL VIGENTE – DESENVOLVIMENTO DE TRABALHOS COM CRIANÇAS, ADOLESCENTES, ADULTOS E IDOSOS – COM MATERIAL OFERTADO PELA CONTRATANTE. | MÊS     | 12     | R\$ 1.350,00 | R\$ 16.200,00        |
| <b>TOTAL</b> |   |         |        |              | <b>R\$ 16.200,00</b> |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**  
Estado do Paraná  
CNPJ Nº 76.970.318/0001-67  
Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

---

**3.4** A despesa em questão correrá à conta da rubrica orçamentária nº.

-08.01.2.832 33.90.39.00.00.00.00 33766 R\$ 84.714,91

-08.01.2.843 33.90.39.00.00.00.00 3786 R\$ 47.946,54

A Dotação orçamentária acima poderá ser suplementados de acordo com a lei orçamentária para o exercício de **2022**, caso haja necessidade. Ultrapassado o exercício financeiro de 2022, o Município adotará as medidas necessárias para assumir a dotação correspondente para o período.

**CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES PARA EFETIVAR O PAGAMENTO E DO REAJUSTE**

4.1 – A liberação de cada pagamento fica condicionada à verificação e autorização do Departamento de Ação Social que deve acompanhar a prestação efetiva dos serviços contratados;

4.2 – O pagamento será realizado através de Transferência Bancária, transmissão on-line, crédito direto em conta corrente própria em nome da pessoa jurídica.

4.3 – O pagamento pelos serviços, ora Credenciados, será individualizado pela natureza da prestação, complexidade e especialidade das respectivas Áreas de Ação Social ;

4.4- A empresa Credenciada deverá apresentar obrigatoriamente, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, as certidões que atestam a regularidade fiscal e trabalhista, de acordo com o Edital.

4.5 – O pagamento será realizado através de banco oficial, facultando-se ao profissional a indicação de outro banco, desde que assuma os encargos com a respectiva ordem de pagamento ou através de depósito recebido no Secretaria Municipal de Fazenda.

4.6 – É vedada a cobrança de sobretaxas pelos credenciados, sendo motivo de descredenciamento, permitindo novos credenciamentos a qualquer momento;

**CLÁUSULA QUINTA: DA FISCALIZAÇÃO, INSTRUÇÕES E APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS.**

5.1 Caberá ao MUNICÍPIO DE INAJÁ a coordenação, controle e fiscalização da prestação de serviços, conforme cada área.

5.2 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE sobre os serviços ora contratados não eximirá a CONTRATADA da sua plena responsabilidade perante o CONTRATANTE, ou para com os pacientes e terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.

5.3 A CONTRATADA facilitará ao CONTRATANTE o acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços e prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados do CONTRATANTE, designados para tal fim.

5.4 A CONTRATADA deve submeter-se às instruções, ordens e recomendações emitidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, no sentido do aperfeiçoamento dos serviços contratados, devendo, ainda a reclamada notificar ao MUNICÍPIO DE INAJÁ eventuais reclamações recebidas de quaisquer alterações no procedimento de prestação dos serviços.

§ 1º - A CONTRATADA não poderá cobrar do paciente, ou seu acompanhante, qualquer complementação aos valores pagos pelos serviços prestados nos termos deste contrato, e se obriga, ainda, responsabilizar-se por qualquer cobrança indevida, feita ao paciente ou seu representante em razão da execução deste Contrato.

§ 2º - A CONTRATADA deverá atender aos pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação dos serviços.

**CLÁUSULA SEXTA: DA RESPONSABILIDADE**

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações da CONTRATADA:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

**6.1** O pagamento de todos os custos diretos e indiretos, relativos ao objeto desta licitação, bem como todos os impostos, seguros, indenizações e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários ou quaisquer outros custos decorrentes ou que venham a ser devido em razão do objeto deste Edital, não cabem ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, não sendo devido quaisquer custos adicionais;

**6.2** A CONTRATADA é responsável pela indenização de danos causados a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticados, ficando assegurada à CONTRATADA o direito de regresso.

**6.3** É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA toda e qualquer execução fora das especificações do MUNICÍPIO DE INAJÁ, cujas despesas correrão por conta da CONTRATADA e deverão ser prontamente atendidas;

**6.4** Manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas nas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**6.5** Fornecer ao MUNICÍPIO DE INAJÁ, relatórios mensais dos serviços prestados.

Além das naturalmente decorrentes do presente contrato, constituem obrigações do MUNICÍPIO DE INAJÁ:

- a) Obedecer os critérios de remuneração, previstos neste contrato;
- b) Fornecer à CONTRATADA condição necessária à execução dos serviços.

## CLÁUSULA SÉTIMA: DAS PENALIDADES

**7.1** Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se os adjudicatários inadimplentes as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078 de 11/09/90;

**7.2** Se discordar das penalidades que porventura lhe tenham sido aplicadas, poderá a CONTRATADA apresentar recurso, sem efeito suspensivo, à autoridade competente através da que lhe tenha dirigido a respectiva notificação, desde que o faça devidamente fundamentado e dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação.

## CLÁUSULA OITAVA: DA RESCISÃO

**8.1** O presente negócio poderá ser rescindido na hipótese de ocorrer quaisquer das situações elencadas nos incisos do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

**8.2** A rescisão do presente negócio operar-se-á por ato unilateral, e escrito na Administração; amigável; por acordo; ou judicialmente, de conformidade com o dispositivo no artigo 79, mencionada Lei.

**8.3** O MUNICÍPIO DE INAJÁ caberá o direito de rescindir este contrato, independente de notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos, além dos previstos em Lei:

**8.3.1** Se a execução dos serviços não obedecer às especificações e instruções fornecidas pelo MUNICÍPIO DE INAJÁ, ou estiver em desacordo com as normas técnicas usualmente adotadas.

**8.4** O presente contrato poderá ser rescindido, ainda, por mútuo acordo, atendida a conveniência dos serviços, recebendo a CONTRATADA, o valor correspondente aos serviços efetivamente executados.

§ 1º - Em caso de rescisão contratual, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias para ocorrer a rescisão. Se neste prazo a CONTRATADA negligenciar a prestação dos serviços.

§ 2º A CONTRATADA poderá requerer seu descredenciamento a qualquer tempo, independente da causa, desde que comunicado a intenção no descredenciamento, por escrito, com antecedência mínima de 30(trinta) dias.

## CLÁUSULA NONA – LEI ANTI CORRUPÇÃO

**Fica ciente A Contratada do teor da Lei nº 12.846/2013 de 01/08/2013, em seu CAPÍTULO II, conforme Decreto nº 8.420/2015 a saber:**

*"Art. 5º. Constituem atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, para os fins desta Lei, todos aqueles praticados pelas pessoas jurídicas mencionadas no parágrafo único do art. 1o, que*





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná

CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

*atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil, assim definidos:*

*I - prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada; II - comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei;*

*III - comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;*

*IV - no tocante a licitações e contratos:*

*a) frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;*

*b) impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;*

*c) afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;*

*d) fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;*

*e) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;*

*f) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou*

*g) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;*

*V - dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.*

*§ 1º. Considera-se administração pública estrangeira os órgãos e entidades estatais ou representações diplomáticas de país estrangeiro, de qualquer nível ou esfera de governo, bem como as pessoas jurídicas controladas, direta ou indiretamente, pelo poder público de país estrangeiro.*

*§ 2º. Para os efeitos desta Lei, equiparam-se à administração pública estrangeira as organizações públicas internacionais.*

*§ 3º. Considera-se agente público estrangeiro, para os fins desta Lei, quem, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, exerça cargo, emprego ou função pública em órgãos, entidades estatais ou em representações diplomáticas de país estrangeiro, assim como em pessoas jurídicas controladas, direta ou indiretamente, pelo poder público de país estrangeiro ou em organizações públicas internacionais."*

## CLÁUSULA DECIMA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**9.1** É vedado o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

**9.2** Os casos e situações omissos serão resolvidos de comum acordo respeitadas as disposições da Lei nº 8.666 de 21.06.93, suas alterações e demais disposições que regulamentam a atividade das empresas de engenharia.

**9.3** O MUNICÍPIO DE INAJÁ, por conveniência administrativa, poderá, a qualquer tempo, efetuar revisões dos parâmetros, consumos, índices, insumos e quantitativos constantes das planilhas de custos apresentadas pela CONTRATADA, a fim de efetuar ajustes de eventuais diferenças apuradas no decorrer da execução do objeto contratado.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO FORO

**10.1** As partes elegem o foro da Comarca de Paranaity- Pr., para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

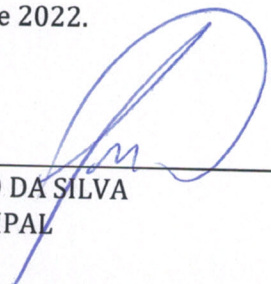
Estado do Paraná

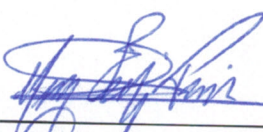
CNPJ Nº 76.970.318/0001-67

Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – CEP 87670-000 – CENTRO

Assim, estando justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (TRÊS) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Em, 29 de junho de 2022.

  
\_\_\_\_\_  
CLEBER GERALDO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

  
\_\_\_\_\_  
MARIA ELOIZA DOS SANTOS  
PROFESSOR DE ARTESANATO/ REPRESENTANTE  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

  
\_\_\_\_\_  
HELIO RODRIGUES DE JESUS

  
\_\_\_\_\_  
DIONATAN BATISTA LAZARO





## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

Estado do Paraná  
CNPJ N.º 76.970.318/0001-67  
Av. Antonio Veiga Martins, 80/82 – Telefax: (44) 3440-1221  
Email: [pminaja@uol.com.br](mailto:pminaja@uol.com.br)

### EXTRATO DE CONTRATO N° 091/2022

### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 016/2022

### TERMO DE RATIFICAÇÃO

**DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 DE JUNHO DE 2022**

Pelo presente Instrumento Particular de Prestação de Serviços, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ: sob nº 76.970.318/0001-67, estabelecido a AVENIDA ANTONIO VEIGA MARTINS, nº 80-82, centro, na Cidade de Inajá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. CLEBER GERALDO DA SILVA, RG Nº 7.580.647-7 - SSP-PR e CPF Nº 037.233.919-07, doravante denominada de CONTRATANTE e a Empresa: **MARIA ELOIZA DOS SANTOS 03529083941**, inscrita no CNPJ - nº 23.019.175/0001-46, com endereço na RUA SANTA SOFIA, nº 479, CENTRO- CEP -87.670-000, município de INAJÁ- PR., neste ato representada pela Sra. **MARIA ELOIZA DOS SANTOS** – RG Nº 8.920.485-2 SSP/PR CPF Nº 035.290.839\*-41, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, através do **Chamamento Público nº 003/2022**, com base no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666/93

**DO OBJETO:** O presente Contrato tem por objeto a prestação, pela CONTRATADA de serviços – Pessoa Jurídica na Área de Assistência Social na especialidade e de PROFESSOR DE ARTESANATO, nas condições e valores do Edital de **Chamamento Público nº 003/2022** do MUNICÍPIO DE INAJÁ.

**VALOR:** R\$ 16.200,00 (DEZESSEIS MIL, DUZENTOS REAIS) ANUAL.

**PRAZO DE FORNECIMENTO: 12 MESES.**

**FORO:** Comarca de Paranacity, Estado do PARANÁ.

INAJÁ, 29 DE JUNHO DE 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ  
CLEBER GERALDO DA SILVA

  
**MARIA ELOIZA DOS SANTOS**  
CONTRATADA



[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]