



TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2021

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 5102/2021

1. OBJETO:

O presente procedimento refere-se à Inscrição no curso de formação para dirigentes municipais - Função do Dirigente Municipal de Educação: princípios legais e responsabilidades, para a Secretária Municipal da Educação de Ubiratã.

2. NECESSIDADE E INTERESSE PÚBLICO:

2.1. O curso de formação para dirigentes municipais, desenvolvido e ofertado pela AMOP – Associação dos Municípios do Oeste do Paraná, tem como objetivo a divulgação de conhecimentos teóricos e a troca de experiências a respeito de assuntos de fundamental importância para que os dirigentes municipais que estejam iniciando seus mandatos possam fazer um bom uso dos recursos disponíveis e desenvolver seus trabalhos dentro dos princípios constitucionais. Tal curso oferta aos secretários municipais conhecimentos sobre: planos de ação e de governo, legislações, orçamentos, Fundeb, alimentação escolar, transporte escolar, licitações, gestão de pessoal, aspectos pedagógicos, dentre outros tópicos, conforme plano de trabalho e documentos anexos. Dessa forma, tendo em vista o início de uma nova gestão na secretaria da Educação de Ubiratã, torna-se necessário a realização do curso ofertado pela AMOP para a Secretária Municipal de Educação.

O curso contempla a realização de doze encontros, sendo dez encontros online e dois encontros presenciais, conforme tabela abaixo.

1º encontro: Plano de Ação, PME e Plano de Governo	Atividade complementar: Leitura Complementar e Elaboração do Plano de Ação da Educação Municipal.
2º encontro: Legislação aplicada a educação básica pública: CF, LDB 9394/96, Resoluções, Deliberações e Pareceres.	Atividade complementar: Leitura Complementar e Elaboração de Planilha.
3º encontro: Sistemas de Educação, Federal, Estadual e Municipal e suas respectivas funções.	Atividade complementar: Leitura Complementar das principais legislação do Sistema Estadual.
4º encontro: Orçamento e Financiamento da Educação Básica Pública: LDO, LOA, Empenhos, Pagamentos e execução orçamentária.	Atividade complementar: Análise do Orçamento da Educação planificação para execução.
5º encontro: Salário Educação e os 25% Constitucionais Novo Fundeb e a Lei nº 14.113 de 25 de dezembro de 2020.	Atividade complementar: Leitura Complementar e Elaboração de planilhas com os programas e ações correspondentes para cada ação e meta.
6º encontro: Programa Nacional de Alimentação Escolar recursos, execução e prestação de contas. Programa Nacional do Transporte Escolar recursos, execução e prestação de contas.	Atividade complementar: Leitura Complementar
7º encontro:	Atividade complementar:



PAR, diagnóstico, planejamento e execução PDDE	Leitura Complementar e Esclarecimento de dúvidas
8º encontro:	Atividade complementar:
Licitações, orçamentos e termo de referência. Funções e responsabilidades do Gestor de Contrato, Fiscal Administrativo e Fiscal. Lei de Responsabilidade Fiscal.	Elaboração de Especificação e Leitura dos Atos Normativos do Tribunal de Contas.
9º encontro:	Atividade complementar:
Aspectos Administrativos: Gestão de Pessoas, Concursos, Teste Seletivo, Contratação de Estagiários, horas extras, PRO. Lei Complementar 173/2020 Distribuição de Hora Atividade, Avaliação de Desempenho.	Leitura Complementar de Editais.
10º encontro:	Atividade complementar:
Aspectos Pedagógicos: planejamento focal após pandemia, ensino híbrido, aulas remotas, grupos de riscos, avaliação. Censo Escolar e Infraestrutura da Rede: Autorização de Funcionamento, Credenciamento, Laudo de Bombeiro e Vigilância Sanitária.	Leitura Complementar Elaboração de Planejamento de Retorno as Aulas.
11º encontro: - PRESENCIAL	Atividade complementar:
Controle Social: CASC/FUNDEB, CAE, CME, Comitê do Transporte, Comissão de Monitoramento do PME. Comitê do PAR Siope Sigpc Simec	Leitura Complementar
12º encontro: PRESENCIAL	Atividade complementar:
Apresentação de um Projeto Desenvolvido na Gestão 2021.	Entrega do Projeto.

O Projeto de formação: Função do Dirigente Municipal de Educação: princípios legais e responsabilidades, será realizado nos dias 21/1; 26/1; 28/1; 02/2; 04/2; 09/2; 11/2; 18/2; 23/2 e 25/2 das 19h30 às 21h30 sendo esses encontros online. Os encontros 11º e 12º serão de 4 horas presenciais cada com data a ser marcada pela Professora Márcia Aparecida Baldini, coordenadora do projeto, a serem realizados na Secretaria Municipal da Educação de Cascavel.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DA CONTRATAÇÃO:

A inexistência de licitação em epígrafe fundamenta-se no art. 25, inciso II da Lei 8.666/93, conforme manifestação prévia da Assessoria Jurídica do município e justificado nos autos do processo.



4. CONTRATADA:

AMOP - Associação dos Municípios do Oeste do Paraná, inscrita no CNPJ nº 75.907.576/0001-36, situada na Rua Pernambuco, 1936, Centro, na cidade de Cascavel, Estado do Paraná, CEP nº 85.810-020.

5. VALOR:

O valor total do presente procedimento está fixado em R\$ 400,00 (Quatrocentos reais).

6. VIGÊNCIA:

30 dias, a contar da data do presente Termo.

7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Órgão: 0501

Despesa Orçamentária: 6695

Categoria: 339039999900

Descrição da Despesa: demais serviços de terceiros, pessoa jurídica.

Fonte de Recurso: 104

8. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UN	V. TOTAL
1	1	Curso de formação para dirigentes municipais – Funções do Dirigente Municipal de Educação: princípios legais e responsabilidades.	1	UN.	400,00

Considerando as justificativas e fundamentações relatadas e levando-se em consideração os termos do parecer jurídico expedido pelo Procurador Jurídico, ratificamos a inexigibilidade de licitação.

Ubiratã - Paraná, 26 de janeiro de 2021.

FÁBIO DE OLIVEIRA D'ALÉCIO

Prefeito

MARIA INÊS BENTO

*Presidente da Comissão de Licitação
Nomeado Conforme Portaria 28/2021*