SOLICITAMOS ÀS EMPRESAS PARTICIPANTES QUE AO APRESENTAREM SUAS PROPOSTAS E LANCES O FAÇAM COM CONSCIÊNCIA E CERTEZA DE QUE TERÃO CONDIÇÕES DE ENTREGAR O OBJETO LICITADO DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL E NOS PRAZOS, PREÇOS E PADRÕES DE QUALIDADE ESTABELECIDOS.

PEDIDOS DE REAJUSTAMENTO OU READEQUAÇÃO DE PREÇOS CONSTITUEM EXCEÇÕES À REGRA, SENDO PERMITIDOS APENAS EM CASOS EXCEPCIONALÍSSIMOS, DEVIDAMENTE JUSTIFICADOS E COM DEVIDO EMBASAMENTO LEGAL.

ASSIM, REFORÇAMOS QUE AS PROPOSTAS DEVEM SER EFETIVADAS DE FORMA CONSCIENTE, A FIM DE SE EVITAREM PROBLEMAS TANTO PARA O MUNICÍPIO COMO PARA AS EMPRESAS PARTICIPANTES

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

A Prefeitura de Santa Mariana, Estado do Paraná torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL do tipo Menor Preço por Item**, com finalidade de **Registro de Preços** para eventual aquisição do objeto descrito no presente Edital e seus Anexos.

O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 – Lei do Pregão, Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores - Lei de Licitações, Lei Complementar nº. 147, de 07 de agosto de 2014, Decreto Municipal nº 057/2007 e demais legislações aplicáveis.

Os envelopes contendo as Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação definidos neste Edital e seus Anexos deverão ser entregues no local, data e horário abaixo determinados.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 93/2015
PROTOCOLO DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO: até o dia 14 de dezembro de 2015 às 08:30 horas
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 14 de dezembro de 2015 às 09:00 horas
Local: Departamento de Licitação, situado na Rua Antônio Manoel dos Santos, 151, Santa Mariana – PR, CEP: 86.350-000.

1 – OBJETO

1.1 – A presente licitação tem por objeto a escolha da melhor proposta de preço unitário para os itens descritos no Anexo I, para constarem do Registro de Preços para eventual **Aquisição de Materiais para Construção, Consumo, Ferramentas e Materiais de Pintura** destinados a todas as Secretarias do Município a serem fornecidos em quantidade até a informada como máxima no Anexo 01, quando deles o Município tiver necessidade, limitado ao valor máximo de **R$ 764.393,33 (setecentos e sessenta e quatro mil, trezentos e noventa e três reais e trinta e três centavos)**

1.1.1 – A compra será efetuada de forma fracionada, isto é, de acordo com a necessidade do município.

1.1.2 - A entrega dos produtos será de responsabilidade da licitante vencedora e será efetuada em local determinado pelo secretário solicitante no prazo de 3 dias, a contar do recebimento da requisição devidamente assinada.

1.1.3 - A Licitante vencedora ficará obrigada a trocar as suas expensas o produto que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

1.1.4 - Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos produtos obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta.

2 – DA PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar deste Pregão às empresas jurídicas do ramos que atenderem as exigências deste Edital e seus Anexos.
2.2 - A participação nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.
2.3 - Não poderão participar deste pregão:

2.3.1 - Firma em consórcio ou em processo de falência ou concordata ou que se encontre incursa na penalidade prevista no Art. 87, incisos III e IV da Lei 8.666/93.

2.3.2 - Os interessados que se encontrem sob falência, insolvência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

2.3.3 - Empresas estrangeiras que não funcionem no país.

2.3.4 - Aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

2.3.5 - Servidor ou dirigente deste Município de Santa Mariana, Paraná.

3 - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

3.1 - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
c) abrir as propostas de preços;
d) analisar a aceitabilidade das propostas;
e) desclassificar propostas indicando os motivos;
f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
h) declarar o vencedor;
i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
j) elaborar a ata da sessão;
k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

4 - CREDENCIAMENTO E ENTREGA DOS ENVELOPES

4.1 - Para fins de credenciamento junto ao Pregoeiro, a proponente deverá enviar um representante munido de documentos que comprovem a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, podendo utilizar-se do modelo indicado no **ANEXO 02**, ou por procuração (**com firma reconhecida em cartório**), bem como a Carteira de Identidade e ato constitutivo da empresa ou outro documento equivalente.

4.1.1 - No caso de diretor, sócio, proprietário ou assemelhado licitante que comparecer ao local, deverá comprovar a representatividade por meio da apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no cartório de pessoas jurídicas, conforme o caso.

4.1.2 - Declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme **ANEXO 05**.

4.1.3 – Informação de Composição de Quadro Societário da empresa, conforme **ANEXO 03,** incluindo dados bancários.

4.2 - A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, previsto na Lei Complementar 147/2014, para efeito do tratamento diferenciado, deverá ser comprovada mediante apresentação de Declaração conforme modelo sugerido no **ANEXO 06**.
4.3 - Os documentos para o credenciamento referidos nos subitens 4.1, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 e 4.2 deverão ser apresentados FORA DOS ENVELOPES.
4.4 - Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.
4.5 - A falta ou incorreção do documento de credenciamento não impedirá a licitante de entregar

os envelopes da proposta e de habilitação, mas a impedirá de manifestar-se no certame.
4.6 - Os documentos apresentados deverão ser entregues em original ou cópias xerográficas, devidamente autenticadas por cartório competente, caso optar por cópia xerografada a ser autenticada por servidor da administração não esquecer de apresentar o original no ato do credenciamento.

5 – ENTREGA DOS ENVELOPES
5.1 – Os Envelopes nº 01 – Proposta de Preço e nº 02 – Habilitação serão entregues lacrados e identificados como segue ao Pregoeiro e Equipe de Apoio, na ocasião do Credenciamento.

Á PREFEITURA DO MUNCÍPIO DE SANTA MARIANA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015
OBJETO:
ENVELOPE Nº. 01 - PROPOSTA DE PREÇO
PROPONENTE:
(Razão social do proponente, endereço e CNPJ, caso o envelope não seja personalizado – timbrado).

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015
OBJETO:
ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE:
(Razão social do proponente, endereço e CNPJ, caso o envelope não seja personalizado – timbrado).

5.2 Não serão recebidos envelopes via correio, transportadora ou qualquer meio postal, bem como documentos via fax ou e-mail

6 - DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE Nº. 01)
6.1 - A proposta de preços e os documentos que a instruírem deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em envelopes devidamente lacrados e identificados conforme segue:
6.2 - A PROPOSTA DE PREÇOS DEVERÁ:

6.2.1 - Ser entregue impressa, sem emendas, entrelinhas ou borrões, que possam prejudicar o seu entendimento e autenticidade. Em papel timbrado do proponente devidamente datada e assinada na ultima folha e rubricada nas demais pelo proponente ou seu representante legal, **podendo ser utilizado o modelo /sugestão do ANEXO 04**.

6.2.2 - Indicar nome ou razão social do proponente, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), se houver.

6.2.3 - Ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

6.2.4 - No preenchimento da proposta deverão, obrigatoriamente, ser informadas as ESPECIFICAÇÕES conforme Anexo 01 – Termo de Referência, deste Edital e as MARCAS E/OU FABRICANTE dos produtos ofertados.

6.2.5 – Somente serão aceitos/classificados os produtos após análise do setor solicitante que através das marcas/fabricantes e conhecimento adquirido de forma prática, isto é, com o uso no dia-a-dia, observar-se-á a qualidade, rendimento, composição, e outros fatores que julgar relevantes do produto cotado.

6.2.5.1 – Caso seja ofertado produto cuja marca ou fabricante sejam desconhecidos pelo interessado, SERÁ SOLICITADA AMOSTRA, A SER APRESENTADA EM ATÉ 24 HORAS (VINTE E QUATRO HORAS).

6.2.6 – As empresas deverão solicitar por e-mail o arquivo para apresentação de proposta digital no formato do sistema utilizado pelo Município, que deverá ser

apresentado juntamente com a proposta escrita.

6.2.6.1 – Caso a(s) empresa(s) não tragam o arquivo digital a sessão será suspensa pelo tempo necessário para que O REPRESENTANTE da empresa, digite a sua proposta, nos exatos termos da proposta escrita, em arquivo do sistema.

6.2.6.2 – O Departamento de Licitação somente responderá aos e-mails solicitando a proposta digital enviados e recebidos dentro do horário normal de expediente, ou seja, de SEGUNDA à SEXTA-FEIRA das 8h00min às 11h30min e das 13h00min às 16h30min.

6.3 - Apresentar preços unitários e totais, havendo incorreção nos cálculos, será considerado o valor unitário.

6.3.1 – O preço oferecido deverá ser expresso com duas casas decimais (0,00), valor unitário, por lote e/ou total, conforme o caso e, havendo divergência entre o valor unitário, total e por lote, será considerado o primeiro, tendo efeito comparativo por lote para a classificação das propostas.

6.3.2 - Conter oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

6.3.3 - Os preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado neste Edital.

6.4 - A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

6.5 – Conter a qualificação e identificação do representante legal com poderes para assinar o Contrato ou Ata de Registro de Preços, bem como o número do CPF, endereço completo, telefone (fixo e móvel) e estado civil e indicar dados bancários para depósito.

6.6 - Data e assinatura do Representante Legal da proponente;

6.7 - Serão DESCLASSIFICADAS as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, por omissão, irregularidade, ou defeito, se capazes de dificultar o julgamento, ou ainda:

6.7.1 – Ultrapassem os valores superiores ao máximo estimado no Anexo 01 – Termo de Referência;

6.7.2 - Contenham mais de 02 (duas) casas decimais em seus valores unitários;

6.7.3 - Sejam incompletas, isto é, não contenham informação (ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do produto licitado;

6.7.4 - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexeqüíveis, por decisão do Pregoeiro;

6.7.5 - Que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor;

6.7.6 – Que não especifique a marca / fabricante do produto.

7 - DA HABILITAÇÃO

7.1 – O Envelope nº 02, de Habilitação deverá conter os documentos a seguir relacionados que dizem respeito a:

7.1.1 - Habilitação Jurídica:

7.1.1.1 - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhado, no caso de sociedade por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores e declaração de firma individual, quando for o caso;

7.1.1.2 - inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

7.1.1.3 - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

7.1.2 - Os documentos exigidos nos itens “7.1.1.1, 7.1.1.2 e 7.1.1.3”, deste item, poderão ser substituídos pela Certidão Simplificada da Junta Comercial, ou fotocópias autenticadas dos

extratos da Junta Comercial, devidamente publicados no Diário Oficial, indicando e relacionando os representantes legais e a composição acionária da empresa.
7.1.3 - A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006, deverá ser comprovada mediante apresentação de Declaração conforme modelo sugerido no **ANEXO 06**:
7.1.4 - Empresas **optantes** pelo Sistema Simples de Tributação, regido pela Lei 9317/96 devem apresentar o comprovante de opção pelo Simples, obtido através do site da Secretaria da Receita Federal.

7.1.2 - Regularidade Fiscal:
7.1.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
7.1.2.2 - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual;
7.1.2.3 – Alvará de funcionamento;
7.1.2.4 – Certidão de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
7.1.2.5 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
7.1.2.6 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, conforme exigência da Lei 12440/2011;
7.1.2.7 - Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Estadual da sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei referente aos tributos estaduais;
7.1.2.8 - Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Municipal referente aos tributos municipais;

7.1.3 - As **Microempresas e Empresas de Pequeno Porte**, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.1.3.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, às mesmas, o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

7.1.3.2 - A **não regularização** da documentação, no prazo previsto no subitem 3.1.1., implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.1.4 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA
7.1.4.1. - Certidão Negativa de Falência e Concordata/Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo cartório do distribuidor da interessada, ou de Execução Patrimonial do domicilio da Pessoa Física, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data limite para a sua apresentação.

7.1.5.- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA
7.1.5.1 - Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente ou compatível em características, com o objeto da licitação, mediante apresentação de atestados ou certidões fornecidas por pessoa jurídica de direito público ou privado, com clara identificação de seu subscritor.

7.1.6.- OUTRAS DECLARAÇÕES
7.1.6.1 - Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública – Anexo 07.
7.1.6.2 - Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo represente legal da licitante que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e também menor de dezesseis anos, de acordo com o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e na forma da Lei nº 9.854, de 27/10/99 – Anexo 08.
7.1.6.3 – Declaração de responsabilidade – Anexo 09.

7.1.7 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

7.1.7.1 – Os documentos necessários à habilitação da proponente poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração.
7.1.7.2 - Os documentos deverão estar em plena vigência, ficando, porém, a critério da Comissão solicitar as vias originais de quaisquer dos documentos, caso haja constatação de fatos supervenientes.
7.1.7.3 – A aceitação das certidões, quando emitidas através da Internet, ficam condicionadas à verificação de sua validade e dispensam a autenticação.
7.1.7.4 – Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 180 (cento e oitenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas, exceto para a Certidão negativa de falência ou concordata (item 7.1.4.1) onde é solicitado o prazo de 60 (sessenta) dias.
7.1.7.5 - Não serão aceitos documentos cujas datas de emissão sejam posteriores à data da autenticação ou reconhecimento de firma.
7.1.7.6 - Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, devendo ser observado:
a) se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da mesma;
b) se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, comprovadamente, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;

8 – DA SESSÃO PÚBLICA
8.1 - A sessão pública será, conduzida por um Pregoeiro e realizada de acordo com as disposições contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital, em conformidade com as condições nele estabelecidas, bem como em seus anexos, no local e horário já determinado.
8.2 - Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.
8.3 - Serão abertos os envelopes contendo as propostas de preços, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.
8.4 - O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes nº. 01 - contendo as propostas de preços, quando será fará a aceitação das propostas, **observado o atendimento aos subitens 6.2 a 6.6, deste Edital; e** classificará o autor da proposta de **Menor Preço por Item** e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor preço.
8.5 - Aos proponentes classificados para a segunda fase, será dada oportunidade para novas propostas, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.
8.6 - Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

8.6.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

8.6.2 - No caso de empate entre duas ou mais propostas proceder-se-á da seguinte forma:

8.6.3 - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

8.6.4 - Não ocorrendo contratação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos itens 8.7, deste Edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.6.5 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que, primeiro, poderá apresentar melhor oferta.

8.6.6 - Na hipótese da não contratação, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8.6.7 **-** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de **05 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

8.7 - O disposto no item 8.6 e seus subitens, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte. Nesse caso o desempate entre duas ou mais propostas, e não havendo lances, será efetuado mediante sorteio a ser realizado durante a sessão do presente Pregão.

8.8 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente às sanções legais e determinadas neste edital.

8.9 - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a mesma será **DESCLASSIFICADA**.

8.10 - Encerrada a etapa competitiva de preços propostos documentalmente e ordenadas as ofertas para fornecimento do objeto definido nesse Edital, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

8.11 - O pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

8.12 - Sendo aceitável a menor oferta de preço, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que tiver formulado.

8.13 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor do item, sendo-lhe adjudicado pelo pregoeiro o objeto do item.

8.14 – Se o proponente não atender as exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de licitante habilitado, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do item.

8.15 - Nas situações previstas nos subitens e 8.6.7, 8.11 e 8.14, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.16 - A manifestação de intenção de interpor recurso será feita no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis, abrindo-se igual prazo, posteriormente, para contra-razões.

8.17 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor;

8.18 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a adjudicação para determinar a contratação;

8.19 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e os licitantes presentes.

8.20 – Quando a quantidade de itens para registro de preços for maior que 25, a Pregoeira e Equipe de Apoio encerrarão a fase de lances e iniciarão a fase de habilitação, item a item, ficando a habilitação ou inabilitação válida para os demais itens.

9 - IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS

9.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, devendo ser feito mediante protocolo a ser realizado no protocolo geral da Prefeitura de Santa Mariana.

9.2 - Caberá ao pregoeiro decidir sobre a impugnação e, desde que todos os interessados sejam avisados, poderá suspender a data de abertura.

9.3 - Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9.4 - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente;

9.5 - Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a

apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;
9.6 - A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso;
9.7 - Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente;
9.8 - Os recursos contra decisões do Pregoeiro **não** terão efeito suspensivo;
9.9 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
9.10 – Não serão aceitas impugnações feitas via fax ou e-mail.

10 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO
10.1 – A adjudicação será feita **POR ITEM.**
10.2 – Homologado, pelo Prefeito, o resultado classificatório, os preços serão registrados no Sistema de Registro de Preços no Departamento de Compras, Secretaria de Administração.

11 – ATA DO REGISTRO DE PREÇOS E DOS PREÇOS REGISTRADOS
11.1. Serão registrados os preços oferecido pela empresa que obtiver a melhor classificação, observando-se o critério objetivo de menor preço por item determinado por este Edital.
11.2. O prazo de validade do Registro de Preços será de **365 dias**, contados a partir da data da assinatura da respectiva Ata, nos termos do artigo 5º do Decreto Municipal 057/2007
11.3**.** O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços será de no máximo 03 (três) dias úteis.
11.4 – O preço do valor registrado não sofrerá qualquer tipo de correção ou reajuste durante a vigência do presente termo.
11.5 – O beneficiário do registro de preços, em função da dinâmica do mercado, poderá solicitar o EQUILIBRIO ECONÔMICO dos preços vigentes através de solicitação formal, desde que acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido. Até a decisão final da Administração Municipal, a qual deverá ser prolatada em até 30 (trinta) dias a contar da entrega completa da documentação comprobatória, o fornecimento do objeto solicitado pela Administração ao Contratado, deverá ocorrer normalmente, pelo preço registrado em vigor.
11.6 – A atualização não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época.
11.7 – A contratada poderá, na vigência do Registro de Preços, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa do beneficiário do Registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional, sendo que o novo preço será válido a partir da formalização/atualização da Ata de Registro de Preços.

12 - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
12.1. - A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento).

b) Até 10% (dez) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega.

12.2 - Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração pelo infrator:

a) advertência;
b) multa;
c) suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;
d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.3 - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

13 – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

13.1 – As despesas decorrentes da aquisição serão reconhecidas contabilmente com dotação(ões) orçamentária(s)a ser(em) indicada(s) na AF – Autorização de Fornecimento, na ocasião da solicitação de entrega da mercadoria, entre elas:

02.001.04.122.0002.2.002.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
03.001.04.122.0003.2.009.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
04.001.04.123.0013.2.020.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
05.001.04.121.0002.2.028.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
06.002.15.451.0005.2.036.3.3.90.30.00.00. - 1510 - material de consumo
06.002.15.451.0005.2.036.3.3.90.30.00.00. - 1511 - material de consumo
06.002.15.451.0005.2.036.3.3.90.30.00.00. - 36506 - material de consumo
07.002.12.361.0010.2.045.3.3.90.30.00.00. - 1028 - material de consumo
07.002.12.361.0010.2.048.3.3.90.30.00.00. - 1026 - material de consumo
07.002.12.361.0010.2.056.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
07.002.12.365.0010.2.049.3.3.90.30.00.00. - 1026 - material de consumo
08.001.27.812.0009.2.057.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
09.001.10.301.0006.2.062.3.3.90.30.00.00. - 1039 - material de consumo
09.002.10.301.0006.2.063.3.3.90.30.00.00. - 1039 - material de consumo
09.002.10.301.0006.2.065.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
10.001.08.244.0007.2.069.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
10.002.08.244.0007.2.070.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
11.001.13.392.0014.2.076.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
12.001.20.601.0004.2.081.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo
13.001.04.122.0002.2.085.3.3.90.30.00.00. - 1001 - material de consumo

14 - DA FORMA DE FORNECIMENTO

14.1 – Os produtos objeto deste Pregão **serão entregues de forma fracionada na Prefeitura Municipal de Santa Mariana** ou no local indicado na Autorização de Fornecimento.

14.2 – A empresa fornecedora deverá disponibilizar o atendimento em até 3 dias, não sendo aceito atraso superiores a 24 (vinte e quatro) horas, após recebimento da Autorização de Fornecimento.

14.3 – As notas fiscais eletrônicas deverão ser descritivas e estar devidamente atestada pelo responsável do departamento requisitante, constando nº. da Autorização de Fornecimento, dados da conta bancária para depósito do pagamento, acompanhadas da CND do INSS e CRF do FGTS.

14.3.1 – O faturamento deverá ser emitido para PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA – CNPJ 75.392.019/0001-20 - endereço: Rua Antônio Manoel dos Santos, 151 – Cx. Postal 03 – CEP: 86.350-000 - Santa Mariana – PR.

14.4 – Caso algum item não corresponda ao exigido no instrumento convocatório, a licitante deverá providenciar no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de notificação expedida pela contratante, a sua adequação ou substituição, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei nº 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor.

14.5 - O licitado vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias, a contar da intimação, para assinatura do contrato, que obedecerá às condições indicadas no Edital, na qual serão definidas as condições da execução da contratação, do pagamento, das obrigações, a vigência de «Vigência» dias e as penalidades em que estará sujeito pela eventual inobservância das condições ajustadas.
14.6 - Quando o valor da proposta tiver sido alterado por conta de lance (s) oferecido (s), o licitante adjudicatário deverá apresentar, no prazo que lhe for notificado na ata da reunião do Pregão, nova proposta/planilha de preços, na forma do Anexo I deste Edital, constando os valores do fechamento da operação de acordo com o valor da adjudicação, a qual substituirá a proposta primitiva e fará parte integrante do contrato e/ou equivalente.
14.7 - O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado por uma vez, quando a adjudicatária comprovar ter ocorrido impedimento por motivo de força maior.
14.8 - No interesse da Administração, o valor do contrato decorrente desta licitação poderá ser acrescido ou reduzido em até 25% (vinte e cinco por cento), com o aumento ou supressão dos quantitativos correspondentes, sem que disso resulte para a Contratada o direito a qualquer reclamação ou indenização.
14.9 - Na hipótese da ocorrência de atraso no início do fornecimento, decorrente de motivo de força maior e/ou fatores imponderáveis, os fatos deverão ser submetidos, por escrito, ao órgão licitador, com as justificativas correspondentes, para análise e decisão, desde que dentro do prazo estabelecido para a sua entrega.
14.10 - Quando imotivada, a justificativa não será causa excludente da aplicação de sanções.
14.11 - A recusa do adjudicatário em assinar o contrato no prazo fixado na convocação caracterizará inadimplência das obrigações contratuais, sujeitando-o às penalidades previstas neste Edital e na legislação vigente.
14.12 - Ocorrendo a hipótese prevista no item anterior, o processo de licitação retornará ao Pregoeiro, para convocação dos licitantes remanescentes na apresentação da documentação de habilitação para exame, respeitada a ordem de classificação das propostas, e assim, sucessivamente, até apuração de uma que atenda aos requisitos do Edital.

15 – PAGAMENTO
15.1 - O pagamento será efetuado mensalmente **em até** 05 (cinco) dias, através de crédito em conta corrente, mediante apresentação e liquidação da Nota Fiscal, juntamente da CND do INSS e CRF do FGTS, devidamente atestada pelo responsável pela unidade requisitante.

15.1.1 – A contagem do prazo citado no subitem anterior se dará a partir da data da entrega da Nota Fiscal, obedecidas às exigências ali expressas.

15.1.2 – NÃO SERÃO RECONHECIDAS AS NOTAS FISCAIS QUE NÃO VIEREM ACOMPANHADAS DA CÓPIA DA AUTORIZAÇÃO DE COMPRA/FORNECIMENTO DEVIDAMENTE ASSINADA PELO DEPARTAMENTO COMPETENTE E OBRIGATORIAMENTE PELO CHEFE DO EXECUTIVO

15.2 - Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.
15.3 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Santa Mariana – Estado do Paraná.

16 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
16.1 - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Santa Mariana revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município de Santa Mariana poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

16.2 – O objeto ora licitado poderá sofrer acréscimos ou supressões em conformidade com o estabelecido no art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

16.3 - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

16.4 - É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

16.5 - Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;

16.6 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

16.7 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

16.8 - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no *site*: www.santamariana.pr.gov.br

16.9 - Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro;

16.10 - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o de Santa Mariana-PR, considerado aquele a que está vinculado ao Pregoeiro;

16.11 – O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, atenderão aos interessados no horário de 08h00 as 11h30 e das 13h00 as 16h30 horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Unidade Compras/Licitação, situado na Rua Antônio Manoel dos Santos, 151 - Santa Mariana – PR, Cep: 86.350-000, ou pelo telefone: (43) 3531- 1144, para melhores esclarecimentos,

16.12 - A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente;

16.13 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subseqüente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

16.14 - Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

16.15 - Fazem parte integrante deste Edital:

ANEXO 01 – Termo de Referência
ANEXO 02 – Modelo de Carta de Credenciamento
ANEXO 03 – Modelo Informação de Composição de Quadro Societário
ANEXO 04 – Modelo de Carta Proposta
ANEXO 05 – Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação
ANEXO 06 – Modelo de Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte
ANEXO 07 – Modelo de Declaração de Fato Superveniente Impeditivo de Habilitação
ANEXO 08 – Modelo de Declaração de Inexistência de Empregado Menor no Quadro da Empresa
ANEXO 09 – Modelo de Declaração de Responsabilidade
ANEXO 10 – Modelo de Ata de Registro de Preços

Santa Mariana, 23 de novembro de 2015.

Milene Cristina Rogério Suter Correia Avelar da Silva
Pregoeira
Portaria nº. 070/2015

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 01

TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto: Aquisição de Materiais para Construção, Consumo, Ferramentas e Materiais de Pintura

Item	Descrição	Unid	Quant.	Valor Máx. Unit. (R$)	Valor Máx. Total (R$)
1	Arame galvanizado nº 16	Kg	150	11,50	1.725,00
2	Arame recozido 16	Kg	150	6,50	975,00
3	Arame recozido 18	Kg	150	6,50	975,00
4	Areia lavada fina	Metro	300	61,00	18.300,00
5	Areia lavada grossa	Metro	300	105,00	31.500,00
6	Areia lavada média	Metro	300	70,00	21.000,00
7	Armário para pia, 1,50 m, com 3 gavetas	Unid	5	400,00	2.000,00
8	Cadeado ez20	Unid	60	11,00	660,00
9	Cadeado ez25	Unid	60	13,00	780,00
10	Cadeado ez30	Unid	30	15,00	450,00
11	Cadeado ez35	Unid	30	18,70	561,00
12	Cadeado ez40	Unid	30	20,00	600,00
13	Cadeado ez45	Unid	30	25,00	750,00
14	Cadeado ez50	Unid	20	29,70	594,00
15	Cal de pintura colorido - pacote de 5kg	Unid	700	6,50	4.550,00
16	Cal virgem - saco de 20 kg	Unid	800	7,95	6.360,00
17	Cantoneira de forro branco nobre - peça com 6 m	Unid	250	27,00	6.750,00
18	Caixa d'água 310 lts	Unid	20	147,50	2.950,00
19	Caixa d'água 250 lts	Unid	20	135,00	2.700,00
20	Caixa d'água 150 lts	Unid	15	110,75	1.661,25
21	Cimento cola exterior - saco de 20 Kg	Unid	50	21,00	1.050,00
22	Cimento cola interior 20kg	Unid	100	9,40	940,00
23	Cimento - saco de 50 Kg	Unid	1200	26,00	31.200,00
24	Conjunto padrão de pia e vaso sanitário para banheiro na cor branca	Unid	10	150,00	1.500,00
25	Corda de nylon/seda forte preta 8mm	Unid	60	28,00	1.680,00
26	Corda de nylon/seda forte verde 10mm	Kg	60	28,00	1.680,00
27	Corda de nylon/seda forte verde 12mm	Unid	60	28,60	1.716,00
28	Cumieira articulada 4mm	Und	100	5,00	500,00
29	Cumieira universal 15° 110 mm	unid	30	32,00	960,00
30	Cumieira universal 25° 110 mm	unid	30	32,00	960,00
31	Cumieira universal 20º 110mm	Unid	30	32,00	960,00
32	Dobradiça encartelada 3 1/2	Und	50	8,00	400,00
33	Eletrodo 2,5 MM	Kg	50	25,00	1.250,00
34	Eletrodo 3,25 MM	Kg	50	23,00	1.150,00
35	Eletrodo 4,00 mm	Kg	50	23,00	1.150,00
36	Fechadura exterior inox	Unid	30	32,00	960,00
37	Fechadura interior inox.	Unid	30	27,00	810,00
38	Fechadura WC inox 828/40	Unid	30	27,00	810,00
39	Ferro 1/2 12,0mm 12 mts	Barra	100	44,05	4.405,00
40	Ferro 1/4 6,35mm 12 mts	Barra	200	12,46	2.492,00

41	Ferro 3/16 4,2mm 12 mts	Barra	600	4,50	2.700,00
42	Ferro 3/4 12 mts	Barra	30	125,10	3.753,00
43	Ferro 3/8 10,0mm 12 mts	Barra	150	25,00	3.750,00
44	Ferro 5,0mm 12 mts	Barra	100	8,36	836,00
45	Ferro 5/16 8,0mm 12 mts	Barra	300	17,00	5.100,00
46	Forro de PVC 20cm 8mm (branco)	M^2	400	14,60	5.840,00
47	Forro pinus 10 cm m2 3,0 metros	M^2	200	11,40	2.280,00
48	Guarnição cedrilho 5,5x1 cm, liso	Unid	40	22,00	880,00
49	Laje treliça de forro 1,0 a 5,00 metros com reforço	M^2	100	40,00	4.000,00
50	Lona amarela reforçada 150 micras 4x50	M^2	1000	1,60	1.600,00
51	Lona preta 4x100	M^2	1000	1,23	1.230,00
52	Lona preta 6x100 leve (m2)	M^2	1000	1,23	1.230,00
53	Lona preta 8x050 (leve)	M^2	1000	1,23	1.230,00
54	Meia cana pinus	Metro	300	1,07	321,00
55	Parafuso para telha 5/16x110mm c/ vedação	Unid	500	0,45	225,00
56	Parafuso para vaso sanitário 10	Unid	50	2,20	110,00
57	Pedra britada nº 1	M^3	500	58,00	29.000,00
58	Pedra britada pedrisco (M^3)	M^3	500	58,00	29.000,00
59	Pedra britada pó de pedra (m^3)	M^3	500	59,50	29.750,00
60	Pia granitada 1,00 m	Unid	5	79,09	395,45
61	Pia granitada 1,20mts	Unid	5	260,00	1.300,00
62	Pia granitada 1,60mts	Unid	5	320,00	1.600,00
63	Pia aço inox - 1,50 m sem válvula	Unid	10	170,00	1.700,00
64	Porta lisa de embuia 60/70/80x2,10	Unid	10	128,50	1.285,00
65	Porta lisa de pintura 60/70/80 x 2,10	Unid	10	50,00	500,00
66	Porta machado laminada 60/70/80x2,10	Unid	10	230,00	2.300,00
67	Poste c/ curva 3,00 padrão if	Unid	100	46,00	4.600,00
68	Poste espia 2,00 mts (trava) padrão lf	Unid	40	25,00	1.000,00
69	Poste esticador c/ curva 3,00 if	Unid	20	70,00	1.400,00
70	Prego 12x12	Kg	20	11,55	231,00
71	Prego 18x24 kg	Kg	100	7,00	700,00
72	Prego 19x36 kg	Kg	20	7,00	140,00
73	Prego 22 x 42 kg	Kg	20	7,97	159,40
74	Prego 22x48 kg	Kg	100	7,97	797,00
75	Prego 25 x 72 kg	Kg	10	11,82	118,20
76	Prego Telheiro 18x27	Kg	20	12,00	240,00
77	Rejunte flexível (cores) - embalagem de 1 Kg	Unid	50	2,90	145,00
78	Tanque de cimento 2 bocas c/ pé.	Unid	10	145,50	1.455,00
79	Telha 4mm 1,22x0,50 fibrocimento	Unid	100	6,50	650,00
80	Telha 4mm 2,44x0,50 fibrocimento.	Unid	100	12,40	1.240,00
81	Telha ondulada 5mm 183x110mm fibrocimento.	Unid	80	29,50	2.360,00
82	Telha ondulada 5mm 244x110mm	Unid	100	39,00	3.900,00
83	Telha ondulada 6mm 3,66x110 mm - fibrocimento	Unid	50	69,00	3.450,00
84	Telha barro romana	Mil	2	1.260,00	2.520,00
85	Tijolos 6 furos	Mil	60	298,00	17.880,00
86	Tijolo comum	Unid	30	305,00	9.150,00
87	Vaso sanitário - cores diversas	Unid	10	87,00	870,00
88	Mini patente branca	Unid	2	150,00	300,00
89	Válvula tipo hidra descarga	Unid	20	84,90	1.698,00
90	Reparo para válvula hidra	Unid	80	31,35	2.508,00
91	Caixa d'água 750 litros	Unid	10	360,00	3.600,00

92	Caixa d'água - 360 litros	Unid	5	147,50	737,50
93	Tubo PVC soldável 50 mm	Metro	100	12,23	1.223,00
94	Tubo PVC soldável 32 mm	Metro	50	7,00	350,00
95	Tubo PVC soldável 25 mm	Metro	120	3,39	406,80
96	Tubo PVC soldável 20 mm	Metro	60	2,59	155,40
97	Tubo de concreto armado resistência 26 PA2 400x1000mm	Unid	300	65,00	19.500,00
98	Tubo de concreto armado resistência 26 PA2 600x1000mm	Unid	300	68,00	20.400,00
99	Tubo de concreto resistência 26 PA2 800x1000mm	Unid	100	292,50	29.250,00
100	Tubo de concreto resistência 26 PA2 1000x1000mm	Unid	100	350,00	35.000,00
101	Registro PVC sol 50 mm	Unid	10	39,43	394,30
102	Registro PVC sol 32 mm	Unid	8	28,50	228,00
103	Registro PVC sol 25 mm	Unid	20	18,50	370,00
104	Registro PVC sol 20 mm	Unid	20	5,50	110,00
105	Joelho PVC sol 50 x 90°	Unid	20	4,88	97,60
106	Joelho PVC sol 32 x 90°	Unid	20	1,70	34,00
107	Joelho PVC sol 25 x 90°	Unid	20	0,60	12,00
108	Joelho PVC sol 20 x 90°	Unid	20	0,45	9,00
109	Luvas PVC sol 50 mm	Unid	20	3,60	72,00
110	Luvas PVC sol 32 mm	Unid	20	1,36	27,20
111	Luvas PVC sol 25 mm	Unid	20	0,65	13,00
112	Luvas PVC sol 20 mm	Unid	20	0,60	12,00
113	Vidro liso 3 mm	M^2	40	41,00	1.640,00
114	Vidro canelado 3mm	M^2	40	46,00	1.840,00
115	Vidro martelado	M^2	30	57,00	1.710,00
116	Fechadura para porta de correr	Unid	15	41,00	615,00
117	Fechadura para porta folha	Unid	15	48,00	720,00
118	Fechaduras completas para porta de madeira	Unid	20	33,00	660,00
119	Vassoura para jardim	Unid	20	17,80	356,00
120	Adesivo plástico para PVC - 17 g	Unid	30	3,13	93,90
121	Adesivo plástico para PVC - 75 g	Unid	50	5,20	260,00
122	Adesivo plástico para PVC - 175g	Unid	50	12,20	610,00
123	Fita veda rosca - rolo 3/4 largura x 25 metros	Unid	40	7,50	300,00
124	Fita veda rosca - rolo 3/4 largura x 50 metros	Unid	30	11,88	356,40
125	Torneira para jardim 3/4 em PVC	Unid	50	3,50	175,00
126	Torneira para jardim 3/4 - metal	Unid	80	25,00	2.000,00
127	Porta de madeira 0,80 x 2,10 m	Unid	10	128,50	1.285,00
128	Porta de chapa de ferro	Unid	10	270,00	2.700,00
129	Caixa d água fibra b 1000 lts	Unid	4	363,50	1.454,00
130	Caixa d água fibra b 2000 lts	Unid	2	710,00	1.420,00
131	Caixa d água fibra b 500 lts	Unid	4	206,00	824,00
132	Cal Hidratada - 20 Kg	Unid	500	7,95	3.975,00
133	Compensado virola 10mm 160x220	Unid	100	89,90	8.990,00
134	Compensado virola 15mm 160x220	Unid	50	120,00	6.000,00
135	Compensado virola 18mm 160x220	Unid	50	120,00	6.000,00
136	Eucaplac lisa 2,75x1,22	Unid	30	31,50	945,00
137	Jogo de batente cedrilho 3,0x13	Unid	30	64,00	1.920,00
138	Jogo de batente garapa 3,5x14	Unid	30	114,00	3.420,00
139	Jogo de mesa granelite com 4 banquetas	Unid	10	300,00	3.000,00

140	Lona azul/lar. 2x2	Unid	10	20,00	200,00
141	Lona azul/lar. 2x3	Unid	10	30,00	300,00
142	Lona azul/lar. 3x3	Unid	10	46,00	460,00
143	Madeira matajunta pinus 3.00 mts	Unid	200	2,10	420,00
144	Madeira-beral 14 cm c/enc.cedro Mangue mt	Unid	100	12,50	1.250,00
145	Madeira-beral 20 cm c/enc.cedro Mangue mt	Unid	100	18,00	1.800,00
146	Madeira-sarrafo cedrilho mt	Unid	600	2,50	1.500,00
147	Madeira-sarrafo pinus "aparelhada" mt	Unid	400	1,00	400,00
148	Madeira-tabua-pinus 10x2.3x3m mt	Unid	500	5,20	2.600,00
149	Madeira-tabua-pinus15x2.3x3m mt	Unid	400	7,70	3.080,00
150	Madeira-tabua-pinus 20x2.3x3m mt	Unid	500	10,00	5.000,00
151	Madeira-tabua-pinus 25x2.3x3m mt	Unid	500	13,65	6.825,00
152	Madeira-tabua-pinus 30x2.3x3m mt	Unid	500	16,50	8.250,00
153	Maderite 6mm 1.10x2.20	Unid	200	17,50	3.500,00
154	Maderite10mm 1.10x2.20	Unid	400	25,00	10.000,00
155	Maderite 10mm 1.20x2.40 cola fenólica	Unid	200	35,00	7.000,00
156	Pia granito 1.50m Arabesco	Unid	5	290,00	1.450,00
157	Madeira cambará caibro 5x5 mt	Unid	300	6,40	1.920,00
158	Madeira cambara viga 10x5 mt	Unid	300	13,10	3.930,00
159	Madeira cambará viga 15x5 mt	Unid	60	18,00	1.080,00
160	Madeira eucalipto caibro 5x5 mt	Unid	200	3,75	750,00
161	Madeira eucalipto viga 10x5mt	Unid	200	7,50	1.500,00
162	Madeira eucalipto viga15x5 mt	Unid	50	11,00	550,00
163	Madeira pinus caibro 5x5 mt	Unid	200	2,50	500,00
164	Madeira pinus viga 10x5 mt	Unid	200	5,00	1.000,00
165	Madeira pinus viga 15x5 mt	Unid	60	7,50	450,00
166	Luva de raspa longa reforçada	Par	260	16,00	4.160,00
167	Botina reforçada tipo segurança	Par	80	58,00	4.640,00
168	Spray desingripante anti ferrugem	Unid	50	10,90	545,00
169	Spray limpa contato	Unid	10	18,90	189,00
170	Fita crepe 3cmx100m	Unid	30	5,50	165,00
171	Disco de corte para esmeriladeira 4"	Unid	20	6,00	120,00
172	Disco de corte para esmeriladeira 7"	Unid	10	12,00	120,00
173	Disco de desbastes p/ esmiriladeira 4"	Unid	10	9,90	99,00
174	Disco de desbastes p/ esmiriladeira 7"	Unid	10	15,00	150,00
175	Disco p/ policorte 12"	Unid	10	28,90	289,00
176	Pedra p/ motoesmeril 1/2 pol	Unid	10	34,00	340,00
177	Escova de aço para motoesmeril 1/2 pol	Unid	10	34,00	340,00
178	Torneira metal bica móvel	Unid	20	50,00	1.000,00
179	Torneira metal bica alta	Unid	20	50,00	1.000,00
180	Torneira metal p/ pia	Unid	10	38,40	384,00
181	Torneira metal p/ tanque	Unid	20	25,00	500,00
182	Torneira metal p/a lavatório	Unid	20	34,00	680,00
183	Torneira p/ filtro	Unid	20	5,50	110,00
184	Torneira para filtro automática	Unid	20	5,50	110,00
185	Válvula p/ pia PVC	Unid	10	4,90	49,00
186	Válvula p/ lavatório PVC	Unid	10	8,50	85,00
187	Válvula p/ tanque PVC	Unid	10	11,55	115,50
188	Válvula p/ pia metal	Unid	10	15,00	150,00
189	Válvula p/ lavatório metal	Unid	10	20,00	200,00
190	Válvula p/ tanque metal	Unid	10	28,00	280,00

191	Assento sanitário	Unid	40	21,00	840,00
192	Bico p/ engate rápido	Unid	40	3,30	132,00
193	Bico p/ torneira 1/2x1/2 metal	Unid	40	2,20	88,00
194	Bico p/ torneira 3/4x1/2 metal	Unid	40	2,20	88,00
195	Bico p/ torneira 3/4x3/4 plástico	Unid	10	2,00	20,00
196	Bolsa saída bacia sanit.	Unid	20	4,00	80,00
197	Borracha vedação p/ caixa descarga	Unid	20	6,05	121,00
198	Bota bor. N 34/ 35 branca c. M.	Unid	20	40,00	800,00
199	Braço p/ chuveiro 30 cm	Unid	20	15,00	300,00
200	Braço p/ chuveiro 40 cm alumínio	Unid	20	20,00	400,00
201	Bucha latão 1/2x1/4 aumento	Unid	30	6,00	180,00
202	Bucha latão 1/2x1/4 aumento (cromada)	Unid	30	6,60	198,00
203	Caixa Descarga 9 lts	Unid	20	26,00	520,00
204	Caixa sit 150x150x50	Unid	20	18,00	360,00
205	Caixa sit 100x100x75 qd/ cr	Unid	10	19,00	190,00
206	Canopla p/ torneira ajustável	Unid	10	3,85	38,50
207	Cap esgoto 100mm	Unid	10	6,30	63,00
208	Conj. Ligação cr. Cb/bolsa	Unid	10	13,30	133,00
209	Conj. Ligação metal	Unid	10	28,00	280,00
210	Engate 1/2x40cm	Unid	30	7,00	210,00
211	Engate 30cm	Unid	30	7,00	210,00
212	Engate flexível metálico 40cm	Unid	10	16,50	165,00
213	Engate rápido p/ mangueiras 1/2	Unid	10	3,85	38,50
214	Esguicho de pressão	Unid	10	38,00	380,00
215	Joelho azul lrm 25x1/2	Unid	20	5,00	100,00
216	Joelho azul 25x3/4	Unid	20	6,00	120,00
217	Joelho esgoto 45° 100mm	Unid	10	6,85	68,50
218	Joelho esgoto 45° 40mm	Unid	10	1,85	18,50
219	Joelho esgoto 90° 40mm	Unid	10	1,50	15,00
220	Joelho esgoto 90° 50mm	Unid	10	2,00	20,00
221	Joelho esgoto 90° 75mm	Unid	10	5,90	59,00
222	Joelho esgoto 90° 100mm	Unid	10	6,00	60,00
223	Luva azul lrm 25x1/2	Unid	10	4,40	44,00
224	Luva azul lrm 25x3/4	Unid	10	5,40	54,00
225	Luva de correr p/ tubo sold. 25mm	Unid	10	10,50	105,00
226	Luva de correr p/ tubo sold. 50mm	Unid	10	21,70	217,00
227	Luva esgoto simples-c- 100mm	Unid	20	5,25	105,00
228	Mangueira p/ gás trançada 0,80cm	Metro	20	7,15	143,00
229	Mangueira p/ gás trançada 1,20mt	Metro	20	7,15	143,00
230	Mangueira pneumática 500 PSI B 5/16	Metro	100	3,60	360,00
231	Mangueira pneumática 500 PSI C 3/8	Metro	100	4,00	400,00
232	Registro esfera 25mm	Unid	10	18,50	185,00
233	Registro esfera 32mm	Unid	10	29,00	290,00
234	Registro esfera 50mm	Unid	10	39,00	390,00
235	Registro esfera 60mm	Unid	10	71,56	715,60
236	Sifão sanfonado universal	Unid	20	9,80	196,00
237	Sifão sanfonado	Unid	20	9,80	196,00
238	T esgoto a 40x40x40mm	Unid	10	2,70	27,00
239	T esgoto d 100x100x100mm	Unid	10	12,83	128,30
240	T esgoto d 100x100x50mm	Unid	10	11,74	117,40
241	Torn. Boia 3/4 haste latão	Unid	10	29,00	290,00

242	Torn. Boia b 3/4	Unid	10	29,00	290,00
243	Tubo despejo	Unid	20	7,50	150,00
244	Tubo esgoto 100 mm	Unid	50	55,30	2.765,00
245	Tubo esgoto 40 mm	Barra	30	24,20	726,00
246	Tubo esgoto 50 mm	Barra	50	42,20	2.110,00
247	Tubo esgoto 75 mm	Barra	20	53,60	1.072,00
248	Tubo esgoto 200mmx6m	Unid	10	312,00	3.120,00
249	Tubo esgoto 150mmx6m	Unid	20	160,00	3.200,00
250	Tubo ferro galvanizado 01 1/2	Unid	10	13,75	137,50
251	Tubo ferro galvanizado 02 3/4	Unid	10	16,94	169,40
252	Tubo ferro galvanizado 04 1.1/4	Unid	10	33,55	335,50
253	Tubo ferro galvanizado 06 2"	Unid	20	51,15	1.023,00
254	Tubo p/ descarga c/curva	Unid	10	12,76	127,60
255	Tubo pol. Marrom 3/4x2,0	Unid	600	1,90	1.140,00
256	Tubo pol. Marrom 1"x2,5	Unid	600	1,50	900,00
257	União interna polietileno 1/2	Unid	20	0,77	15,40
258	União interna polietileno 3/4	Unid	30	0,90	27,00
259	União interna polietileno 1"	Unid	30	1,32	39,60
260	Válvula descarga	Unid	20	84,90	1.698,00
261	Vedante p/ torneira 1/2	Unid	30	0,50	15,00
262	Vedante p/ torneira 3/4	Unid	30	0,50	15,00
263	Mesa redonda de concreto	Unid	12	250,00	3.000,00
264	Banco redondo de concreto	Unid	60	48,00	2.880,00
265	Cabo p/ pá grande	Unid	20	7,70	154,00
266	Cabo p/ cavadeira pé quadrado	Unid	10	8,80	88,00
267	Cabo para enxada 1,70 mts	Unid	30	8,80	264,00
268	Cabo para enxadão	Unid	20	8,80	176,00
269	Cabo p/ machado em madeira	Unid	10	9,90	99,00
270	Cavadeira dupla c/ cabo	Unid	10	75,50	755,00
271	Cavadeira reta c/ cabo de ferro 1,78m	Unid	10	40,00	400,00
272	Cavadeira reta sem cabo	Unid	10	15,60	156,00
273	Enxada nº 28/2,0	Unid	40	34,00	1.360,00
274	Enxada nº 30/2,5	Unid	40	35,00	1.400,00
275	Enxada nº 32/3,0	Unid	40	38,40	1.536,00
276	Enxadão estreito	Unid	20	18,59	371,80
277	Enxadão largo	Unid	20	24,00	480,00
278	Pá de Bico s/ cabo	Unid	20	26,30	526,00
279	Pá quadrada sem cabo nº 4	Unid	20	26,30	526,00
280	Pá vanga bico sem cabo	Unid	20	15,00	300,00
281	Picareta pá ponta fina	Unid	20	37,30	746,00
282	Rastelo ferro para café chapa 13	Unid	10	13,10	131,00
283	Marreta c/ cabo 1kg em aço	Unid	10	12,00	120,00
284	Talhadeira 30 cm chata	Unid	15	11,00	165,00
285	Ponteiro 30 cm	Unid	15	21,89	328,35
286	Martelo	Unid	10	20,35	203,50
287	Amperímetro c/mult. Dig.c/temp.	Unid	3	87,30	261,90
288	Ancinho 10 dentes	Unid	10	6,65	66,50
289	Ancinho 12 dentes	Unid	10	7,97	79,70
290	Ancinho 14 dentes	Unid	10	8,91	89,10
291	Ancinho 16 dentes	Unid	10	9,00	90,00
292	Alicate universal 8" - 8280/8	Unid	10	17,60	176,00

293	Balde astra super 12 litros	Unid	15	8,91	133,65
294	Broca aço rápido 1/8	Unid	10	4,95	49,50
295	Broca aço rápido 3/16	Unid	10	6,60	66,00
296	Broca aço rápido 1/4	Unid	6	10,89	65,34
297	Broca aço rápido 5/16	Unid	6	15,40	92,40
298	Broca aço rápido 3/8	Unid	6	23,65	141,90
299	Broca aço rápido 1/2	Unid	6	41,80	250,80
300	Broca aço rápido 5/8	Unid	4	180,00	720,00
301	Broca aço rápido 3/4	Unid	4	195,00	780,00
302	Broca aço rápido 1"	Unid	4	320,00	1.280,00
303	Broca vídia 6mm	Unid	10	6,60	66,00
304	Broca vídia 8mm	Unid	10	9,90	99,00
305	Broca vídia 10mm	Unid	10	14,30	143,00
306	Broca vídia 12mm	Unid	10	17,60	176,00
307	Broca vídia ext.lg (10/12/14) 300mm	Unid	5	30,00	150,00
308	Broca vídia ext.lg 6,5mm (1/4) 300mm	Unid	5	29,70	148,50
309	Broca vídia ext.lg 8mm (5/16) 300mm	Unid	5	30,00	150,00
310	Broca vídia ext.lg 10mm (3/8) 300mm	Unid	5	33,00	165,00
311	Broxa retangular	Unid	10	4,40	44,00
312	Carrinho de pneu câmara carga	Unid	15	109,90	1.648,50
313	Cavadeira reta 10 cm cabo de ferro	Unid	6	41,80	250,80
314	Colher de pedreiro n. 6	Unid	3	18,00	54,00
315	Colher de pedreiro n. 7	Unid	3	20,90	62,70
316	Colher de pedreiro n. 8	Unid	3	21,00	63,00
317	Colher de pedreiro n. 9	Unid	3	23,60	70,80
318	Colher de pedreiro n. 10	Unid	3	24,00	72,00
319	Desempenadeira aço dentada 12x24	Unid	2	10,89	21,78
320	Desempenadeira lisa 12x27	Unid	2	10,89	21,78
321	Desempenadeira madeira 14x24	Unid	5	12,10	60,50
322	Desempenadeira madeira com espuma	Unid	3	12,10	36,30
323	Esguicho tipo revolver	Unid	5	8,25	41,25
324	Facão p/cana cabo médio	Unid	10	26,29	262,90
325	Facão p/cana cabo longo	Unid	10	26,29	262,90
326	Fita auto fusão 5m	Unid	30	13,20	396,00
327	Fita zebrada 70mmx100m	Unid	70	12,10	847,00
328	Foice mod. Paraná direita	Unid	10	26,29	262,90
329	Foice mod. Paraná esquerda	Unid	10	26,29	262,90
330	Foicinha cortar folha coqueiro	Unid	6	14,19	85,14
331	Forcado curvo 4 dentes 3/8	Unid	5	22,00	110,00
332	Forcado reto 12 dentes c/cabo y	Unid	6	85,00	510,00
333	Forcado Reto 4 dentes 3/8	Unid	6	19,36	116,16
334	Formão 1/2	Unid	2	15,00	30,00
335	Formão 3/4 - em aço	Unid	2	17,60	35,20
336	Formão 1" - em aço	Unid	2	18,00	36,00
337	Grampo 106/6 c/3500	Unid	5	11,00	55,00
338	Grampo 106/8 c/2500	Unid	5	11,00	55,00
339	Grampo 10mm c/1000	Unid	5	11,00	55,00
340	Grampo 14mm c/1000 (aço)	Unid	5	16,50	82,50
341	Lima p/ enxada 8"	Unid	20	12,50	250,00
342	Lima triangular 4"	Unid	15	13,90	208,50
343	Lima p/moto serra	Unid	20	5,50	110,00

344	Luva látex nítrica verde nitriamat	Unid	60	9,50	570,00
345	Pá de bico c/ cabo	Unid	10	26,29	262,90
346	Pá quadrada c/ cabo	Unid	10	26,29	262,90
347	Peneira arame café 80cm	Unid	8	48,00	384,00
348	Peneira arame feijão 60cm	Unid	5	45,00	225,00
349	Peneira fubá	Unid	4	17,00	68,00
350	Pneu 3.25x8	Unid	20	20,80	416,00
351	Rebitador manual	Unid	2	28,00	56,00
352	Serrote de poda 12"	Unid	10	20,35	203,50
353	Tesoura p/ grama	Unid	5	21,50	107,50
354	Mangueira de nylon de 15 metros com encaixe padrão 1/4. Profissional /1ª linha	Unid	2	74,00	148,00
355	Arco p/a serra	Unid	5	34,00	170,00
356	Aro chapa c/pneu cam 3.25x8	Unid	11	35,00	385,00
357	Bomba submersa 1500	Unid	4	276,00	1.104,00
358	Chave combinada 3/8	Unid	4	7,70	30,80
359	Chave combinada 10 mm	Unid	4	6,05	24,20
360	Chave combinada 1/2	Unid	4	9,00	36,00
361	Chave combinada 9/16	Unid	4	11,00	44,00
362	Chave combinada 5/8	Unid	4	13,20	52,80
363	Chave estrela 7/16x3/8	Unid	4	8,80	35,20
364	Chave estrela (1/2 x 9/16)	Unid	5	14,00	70,00
365	Chave de fenda 1/8 x 6	Unid	4	3,30	13,20
366	Chave de fenda 1/8x3"	Unid	3	4,95	14,85
367	Chave de fenda 5/16x6"	Unid	5	13,20	66,00
368	Chave fixa 1/2x9/16	Unid	5	9,90	49,50
369	Chave de grifo 10	Unid	2	35,75	71,50
370	Chave de grifo 14	Unid	2	30,80	61,60
371	Chave inglesa 10	Unid	2	7,00	14,00
372	Chave Philips 1/8x4"	Unid	5	6,60	33,00
373	Chave Philips 3/16 x 4	Unid	5	7,15	35,75
374	Cone de sinalização 75cm Poliet branco/ laranja	Unid	60	34,76	2.085,60
375	Escada ext. metalão 2em 1 10/18	Unid	2	290,00	580,00
376	Escada madeira multiuso 3.90x6.80	Unid	1	295,00	295,00
377	Escada madeira multiuso 5.40x9.60	Unid	1	419,00	419,00
378	Esquadro alumínio 14"	Unid	2	18,70	37,40
379	Ferro de solda 320w	Unid	1	179,00	179,00
380	Ferro de solda 60w	Unid	1	40,15	40,15
381	Grampeador p/ madeira profissional	Unid	2	81,40	162,80
382	Jogo de chave Tork c/ 10pçs	Unid	2	44,99	89,98
383	Jogo de macho 3/16	Unid	2	55,00	110,00
384	Kit cinta amarração de carga 1,5tx4,6m	Unid	3	34,00	102,00
385	Kit cinta amarração de carga 3tx10m	Unid	3	70,30	210,90
386	Marreta c/ cabo 2kg em aço	Unid	3	40,70	122,10
387	Martelo bola 700gr	Unid	2	34,76	69,52
388	Martelo bola 600gr	Unid	3	33,66	100,98
389	Mareta de aço 8 kg	Unid	2	143,00	286,00
390	Martelo de pedreiro 1 corte	Unid	4	18,59	74,36
391	Martelo de pedreiro 2 corte	Unid	4	20,00	80,00
392	Nível alumínio 20"	Unid	2	29,59	59,18
393	Pé de cabra 60cm 3/4 torcido	Unid	2	47,19	94,38

394	Pé de cabra 70cm 3/4 torcido	Unid	2	47,19	94,38
395	Pistola aplic. Cola elétrica 40w	Unid	2	14,85	29,70
396	Prumo latão centro 500gr	Unid	3	26,29	78,87
397	Pulverizador 16l	Unid	8	142,89	1.143,12
398	Pulverizador costal 20l.	Unid	8	290,00	2.320,00
399	Régua de alumínio 2.00m prática	Unid	3	25,00	75,00
400	Régua de alumínio 3.00m, reforçada.	Unid	3	44,00	132,00
401	Serra A.R. rígida	Unid	50	5,50	275,00
402	Serra Circular 7.1/4	Unid	10	49,50	495,00
403	Suta 8"	Unid	4	17,49	69,96
404	Suta com nível	Unid	2	45,00	90,00
405	Talhadeira 8" chata	Unid	10	10,00	100,00
406	Tesoura funileiro 10"	Unid	2	11,00	22,00
407	Trena 5m, com trava	Unid	10	62,31	623,10
408	Trena 7,5m com trava	Unid	10	17,00	170,00
409	Trena 20m	Unid	3	22,00	66,00
410	Trena 30m, aço	Unid	2	35,00	70,00
411	Revolver de pintura de alta pressão profissional 1ª linha	Unid	2	299,00	598,00
412	Revolver de pulverizar 1ª linha	Unid	2	70,00	140,00
413	Alicate rebitador manual para arrebites POP profissional/profissional 1ª linha	Unid	2	85,00	170,00
414	Grafiado acrílico bar. 25 Kg	Unid	50	60,00	3.000,00
415	Fundo conv. ferrugem 1000ml	Unid	50	35,00	1.750,00
416	Corante, 50ml - diversas cores	Unid	50	3,00	150,00
417	Manta de fibra de vidro 320g	Unid	30	14,00	420,00
418	Massa plástica 1Kg	Unid	30	14,00	420,00
419	Massa rápida 0,6ml	Unid	30	20,00	600,00
420	Querosene pet 90ml	Unid	20	10,00	200,00
421	Rolo de lã anti gotas 23cm	Unid	20	14,00	280,00
422	Rolo textura 110/65 - 23cm	Unid	5	14,00	70,00
423	Thinner 5 lts	Unid	30	50,00	1.500,00
424	Tinta especial para demarcação de trânsito amarela 20 litros	Unid	140	250,00	35.000,00
425	Tinta especial para demarcação trânsito branca 20 litros	Unid	150	265,00	39.750,00
426	Tinta esmalte sintético a base de solvente 900 ml	Unid	80	20,00	1.600,00
427	Tinta opalescente para rodas de veículos, lata 3,6L	Unid	10	88,00	880,00
428	Tinta spray colorido esmalte sintético	Unid	60	14,00	840,00
429	Tinta spray grafite, prata e metálico	Unid	60	20,00	1.200,00
430	Verniz marítimo 3.6gl	Galão	10	70,00	700,00
431	Verniz sintético 0,9L	Lt	10	25,00	250,00
432	Zarcão 3,6L	Unid	30	75,00	2.250,00
433	Pincel chato para escrita nº. 20 a 24	Unid	30	6,50	195,00
434	Pincel chato para escrita n. 10 a 16	Unid	30	5,00	150,00

Valor total máximo: R$ 764.393,33 (setecentos e sessenta e quatro mil, trezentos e noventa e três reais e trinta e três centavos)

OBS: "SOMENTE DEVERÃO SER COTADOS PRODUTOS DE PRIMEIRA QUALIDADE"

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 02

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO
(Apresentar fora dos envelopes)

A Empresa ....., neste ato representada por seu sócio-gerente/ presidente/diretor ....., credencia o Sr.(a) ....., CPF nº ....., RG nº ....., conferindo-lhe todos os poderes gerais necessários à prática de quaisquer atos relacionados com o Pregão Presencial n.º 56/2015, especialmente os de rubricar toda a documentação e as propostas, emitir declarações, apresentar reclamações, impugnações ou recursos, desistir de prazos recursais, assinar atas e ofertar lances verbais de preço na sessão.

Informamos os dados bancários da participante credenciada:

Banco: _____ Ag: _____ Conta nº _____ Data de Abertura __/__/__

LOCAL, DIA de MÊS de 2015.

nome e assinatura do responsável legal
*(**com firma reconhecida**)*

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 03

INFORMAÇÃO DE COMPOSIÇÃO DE QUADRO SOCIETÁRIO

QUALIFICAÇÃO DOS SÓCIOS:

Nome: _____
RG: _____ CPF: _____ Atribuição: _____
Endereço: _____
_____

Nome: _____
RG: _____ CPF: _____ Atribuição: _____
Endereço: _____
_____

Nome: _____
RG: _____ CPF: _____ Atribuição: _____
Endereço: _____
_____

CONTRATO SOCIAL:

Instrumento: ( ) Contrato Social ( ) Requerimento Empresário Individual

Órgão de Registro: _____

Número do Registro: _____ Data do Registro: _____

DADOS BANCÁRIOS:

Banco: _____ Ag: _____ Conta nº _____ Data de Abertura __/__/__

Declaro sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações acima prestadas.

Data

_____
Nome, assinatura e carimbo CNPJ

OBSERVAÇÕES:
1) DEVEM SER RELACIONADOS TODOS OS SÓCIOS CONSTANTES DO CONTRATO SOCIAL E SEUS DADOS PESSOAIS;
2) A APRESENTAÇÃO DESTA DECLARAÇÃO É OBRIGATÓRIA E DEVE VIR FORA DOS ENVELOPES LACRADOS
3) APRESENTAR A DECLARAÇÃO NO ATO DO CREDENCIAMENTO
4) EM CASO DE S.A. APRESENTAR QUALIFICAÇÃO DA DIRETORIA

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 04

MODELO PROPOSTA

Ao Município de Santa Mariana-PR.
Prezados Senhores,
Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015 –- Proposta.

1 - IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

- RAZÃO SOCIAL:
- CNPJ E INSCRIÇÃO ESTADUAL:
- REPRESENTANTE E CARGO:
- CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF:
- ENDEREÇO E TELEFONE:
- AGÊNCIA E NÚMERO DA CONTA BANCÁRIA:

Proposta: Deverá ser apresentado preço unitário e total, para o objeto descrito no Anexo 01 – Termo de Referência do Edital, observados os valores máximos estimados.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

DECLARAMOS que o preço proposto contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.).

Item	Descrição	Qtde	Unid	Marca	Preço unitário	Valor Total

LOCAL E DATA

representante legal da empresa
CARIMBO E ASSINATURA

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 05

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DO EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

(Razão social da empresa), CNPJ/MF ___, sediada (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e está de acordo com todas as disposições do **Pregão nº 56/2015**

(Local e Data)

_____

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 06

DECLARACAO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(Apresentar fora dos envelopes)

A empresa _____, Inscrita no CNPJ sob o nº. _____, declara sob as penas da lei, que se trata de_____ (Micro empresa ou Empresa de Pequeno Porte), de acordo com a receita bruta anual, podendo receber o tratamento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006, com relação ao Processo Licitatório, estando ciente da responsabilidade administrativa, civil e penal.

Local e data

_____

Nome e assinatura do Representante legal da empresa

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 07

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

(Razão social da empresa), CNPJ/MF ___, sediada (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

_____

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 08

DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE EMPREGADOS MENORES

(Razão social da empresa), CNPJ/MF Nº., sediada, (Endereço completo). Declaramos que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº. 9854, de 27.10.99, que altera a Lei nº. 8666/93.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: 1) Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 09

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Declaramos para os devidos fins e direito, na qualidade de proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015**, instaurado pela Prefeitura do Município de Santa Mariana, que:

- Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;

- Comprometemo-nos a manter, durante todo o período de vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

- Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação pertinente, publicadas durante a vigência do contrato;

Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei nº. 8.078 – Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos do PREGÃO Nº 56/2015, realizado pela Prefeitura do Município de Santa Mariana.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

_____, em _____ de _____ de 2015.

(Assinatura do representante legal da empresa proponente)

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015

ANEXO 10

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2015
PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2015 PARA REGISTRO DE PREÇOS

No dia __ do mês de _____ de 2015, na Prefeitura Municipal de Santa Mariana – Pr, situada na Rua Antônio Manoel dos Santos, n°. 151, Santa Mariana – PR, CEP: 86.350-000, o Sr. Prefeito **JORGE RODRIGUES NUNES** residente e domiciliada nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG sob nº. 2.162.410-PR e CPF sob nº. 362.504.069-72, considerando o resultado do julgamento do Pregão Presencial 56/2015, cuja homologação foi publicada na edição do Jornal do dia ___/____/___ **RESOLVE** registrar os preços da empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) _____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, empresa vencedora do(s) item(ns) _____, atendendo as condições do Edital e as constantes nesta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nºs 8.666/1993 e 10.520/2002, e alterações e Decreto Municipal n° 057/2007 e demais normas aplicáveis.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1 - A presente Ata tem por objeto a **Aquisição de Materiais para Construção, Consumo, Ferramentas e Materiais de Pintura**, para futuras aquisições através do SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS.
1.2 - Esta Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por outro órgão ou entidade da Administração, mediante consulta prévia à Contratante.
1.3 - Caberá a detentora da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas**.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES DO ATA
2.1 - Constituem parte integrante desta ata, estando a ela vinculados, como se nesta estivessem transcritos, os seguintes documentos, cujo teor as partes declaram ter pleno conhecimento:
2.1.1. Edital de Pregão Presencial N° 56/2015
2.1.2. Memorial descritivo.
2.1.3. Proposta de Preços.
2.1.4. Ata de julgamento do pregão nº 56/2015
2.2 - Os documentos referidos no item anterior são considerados suficientes para, em complemento a esta Ata, definirem sua extensão, e dessa forma, regerem a execução adequada do instrumento ora celebrado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1- As despesas decorrentes da aquisição serão reconhecidas contabilmente com dotação (ões) orçamentária(s) a ser (em) indicada(s) na AF – Autorização de Fornecimento, na ocasião da solicitação de entrega da mercadoria.
3.2 - As despesas de outros órgãos ou entidades da Administração que utilizem desta Ata correrão por sua conta.
3.3 - O ORGÃO CONTRATANTE se reserva o direito de, a seu critério, utilizar ou não a totalidade da verba prevista.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS
4.1 - Os preços registrados, a especificação dos itens, os quantitativos, as marcas, as empresas fornecedoras e o nome do representante legal são os constantes das propostas e da ata de julgamento do Pregão Presencial n° 56/2015.

4.2. Os preços registrados são os seguintes:

Item	Descrição	Marca	Preço unitário p/ registro

4.3 - O órgão contratante monitorará o preço do produto avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos produtos registrados.
4.4 - O órgão contratante convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.
4.5 - Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove, mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricantes, despesas de pessoal, etc), que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS
5.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de **365 dias**, a partir da sua assinatura.
5.2 - Durante o prazo de validade deste Registro de Preço, o Município de Santa Mariana – PR, não será obrigado a utilizar-se dos fornecimentos que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR/PRESTADOR
6.1 - Cumprir o objeto da Ata de Registro de Preços, entregando os produtos especificados no Anexo 01 do Edital de Pregão Presencial nº 56/2015 e adjudicados no Pregão dentro do prazo determinado pelo ÓRGÃO CONTRATANTE, de acordo com o preço registrado.
6.2 - Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.
6.3 - Assumir, com responsabilidade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto da contratação e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado.
6.4 - Responder perante o ÓRGÃO CONTRATANTE e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto.
6.5 - Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para o ÓRGÃO CONTRATANTE.
6.6 - Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento da contratação.
6.7 - Fica vedada a subcontratação total ou parcial do objeto da contratação, a associação do fornecedor/prestador com outrem, a cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação sem autorização expressa do Contratante.
6.8 - Manter-se, durante toda a vigência desta Ata, em compatibilidade todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
6.9 - Responsabilizar-se pelos ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais que se fizerem necessários para a boa execução do objeto da contratação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS ÓRGÃOS OU ENTIDADES PARTICIPANTES
7.1 - Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com fornecedor, efetuando os pagamentos de acordo com a cláusula nona.

7.2 - Fornecer e colocar à disposição do fornecedor, efetuando os pagamentos que se fizerem necessários.
7.3 - Notificar, formal e tempestivamente, o fornecedor sobre as irregularidades observadas.
7.4 - Notificar o fornecedor, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.
7.5 - Acompanhar a entrega do objeto, efetuada pelo fornecedor, podendo intervir para fins de ajustes ou suspensão de fornecimento.
7.6 - O Órgão gerenciador será responsável pela prática de todos os atos de controle da Administração do SRP.

CLÁUSULA OITAVA – DA FORMA DE EXECUÇÃO
8.1 – A compra será efetuada fracionada, isto é, de acordo com a necessidade do município. A entrega dos itens será de responsabilidade da fornecedora e será efetuada em local determinado pelo diretor do Departamento solicitante no prazo máximo de 3 dias úteis, a contar do recebimento da requisição devidamente assinada.
8.2 - A Licitante vencedora ficará obrigada a trocar as suas expensas o material que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação. Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos materiais obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta.
8.3 – Os materiais solicitados, no ato da entrega deverão estar acompanhados da Nota fiscal descritiva, constando nº. da Autorização de Fornecimento, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.
8.4 – O faturamento deverá ser emitido para PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA – CNPJ nº. 75.392.019/0001-20 Rua Antônio Manoel dos Santos, 151.

CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇOES DE PAGAMENTO
9.1 - O pagamento será efetuado mensalmente **em até** 05 (cinco) dias, através de crédito em conta corrente, mediante apresentação e liquidação da Nota Fiscal, juntamente da CND do INSS e CRF do FGTS e Certidão Negativa de Débitos do Município, devidamente atestada pelo responsável pela unidade requisitante.
9.1.1 – A contagem do prazo citado no subitem anterior se dará a partir da data da entrega da Nota Fiscal, obedecidas as exigências ali expressas.
9.2 - Havendo erro na nota fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, será solicitado à fornecedora a substituição do mesmo.
9.3 - Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.
9.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Santa Mariana – Estado do Paraná.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO
10.1 - O ÓRGÃO CONTRATANTE, através do setor competente, fiscalizará o fornecimento e verificará o cumprimento das condições solicitadas, no todo ou em parte, visando a averiguação do atendimento as normas editalícias e deste instrumento sob responsabilidade do servidor (nome e cpf).
10.2 - O ato da fiscalização não desobriga o fornecedor de sua responsabilidade quanto à perfeita execução deste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO CANCELAMENTO E SUSPENSÃO DO PREÇO REGISTRADO

11.1 - O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas no edital.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. – O fornecedor/prestador sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento).

b) até 10% (dez) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega.

12.2 **–** O fornecedor/prestador que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o acordo decorrente do registro de preços ou não tenha retirado o instrumento equivalente, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do acordo, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração pelo infrator:

a) advertência;

b) multa;

c) suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.3 - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO

13.1 - A publicação do presente instrumento, em extrato, na Imprensa Oficial do Município, ficará a cargo da Administração, no prazo e forma dispostos pela legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - Os casos omissos serão resolvidos à luz das disposições estabelecidas na legislação vigente.

14.2 - Nenhuma indenização será devida ao fornecedor/prestador pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa à licitação, nem em relação às expectativas de aquisições dela decorrente.

14.3 - Fica eleito o Foro da comarca de Santa Mariana-PR, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, de tudo cientes, para que produzam seus efeitos legais e jurídicos.

JORGE RODRIGUES NUNES
Prefeito

registrada