



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br

COMPROVANTE DE ENTREGA DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2014

Materiais de Construção Diversos

Senhor Licitante:

Visando comunicação futura entre o Município de Figueira, estado do Paraná e essa empresa, solicitamos que V.Sa. preencha o comprovante de entrega de edital abaixo e remeta-o a Prefeitura Municipal de Figueira, através do fax – 43-35471114 ou e-mail: licitacao@figueira.pr.gov.br . O não envio deste comprovante exime o Município de Figueira da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

EMPRESA: _____

CNPJ nº _____ **Cidade:** _____ **Estado:** _____

ENDEREÇO: _____

Telefone: _____ **Fax:** _____ **e-mail:** _____

Endereço: _____

Nome do Responsável: _____

Retiramos nesta data na sede do Município de Figueira, End: Rua Dr. Zoilo Meira Simões, 410 na cidade de Figueira – Estado do Paraná, copia do instrumento convocatório da licitação acima descrita.

Local : _____, _____ **DE** _____ **DE** 2014.-

ASSINATURA: _____

REPRESENTANTE LEGAL

Carimbo da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 034/2014

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 027/2014

REGISTRO DE PREÇOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA, Estado do Paraná, ora denominado licitador, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 78.063.732/0001-18, com sede na Rua Zoilo Meira Simões, 410, Figueira-Pr, torna público aos interessados que às **09:00 horas do dia 15/04/2014**, no salão nobre da Prefeitura Municipal será realizada licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, PARA REGISTRO DE PREÇOS do tipo menor preço por item ofertado, observadas às disposições contidas na Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666/93, Lei Complementar nº. 123/2006 e demais exigências deste Edital.

Os envelopes contendo as propostas de preços e documentação de habilitação definidos neste Edital e seus anexos deverão ser entregues no local, data e horário acima determinados.

1. DO OBJETO

- 1.1 - Constitui objeto deste Pregão Presencial objetiva ao registro de preços, de Materiais de Construção Diversos, conforme Anexo I – Relação de Itens da Licitação, que faz parte integrante do edital.
- 1.2 - O valor máximo global para este Registro de Preços a ser pago pelo Município para os materiais licitados e entregues parceladamente é de R\$ 487.620,95 (quatrocentos e oitenta e sete mil, seiscentos e vinte reais e noventa e cinco centavos).
- 1.3 – O prazo de validade deste Registro de Preços dos produtos objetos desta Licitação será de 12 (doze) meses.
- 1.4 O prazo de entrega dos produtos ora licitados não poderão em hipótese alguma ser superior à 03 (tres) dias da ciência da Autorização de Fornecimento, visto a Prefeitura não disponibilizar de local para depósito, referindo-se a alguns materiais de pequeno porte a entrega deverá ser imediata.
- 1.5 Os Produtos ora licitados deverão ter qualidade e garantia, em caso dos produtos licitados e adquiridos serem recusados por má qualidade ou defeito, o mesmo deverá providenciar sua troca no máximo 03 (tres) dias após a ciência do fato.
- 1.6 Os Produtos solicitados deverão ser entregues na sede do Município, sem custo adicional.

2. DAS CONDIÇÕES PARA OFERECIMENTO DAS PROPOSTAS

- 2.1 - Poderão participar deste Pregão, os interessados que atenderem a todas as exigências deste Edital e seus anexos.
- 2.2 - O Tipo desta licitação é o de **MENOR PREÇO POR ITEM**.
- 2.3 - Não será admitida nesta Licitação a participação de:
 - a) Empresas que não atenderem às condições deste Edital;
 - b) Empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar no âmbito prevista no art. 87 inciso IV da Lei 8.666/93 e nas respectivas entidades da administração indireta, ou que tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com a Procuradoria Geral de Justiça;
 - c) Empresas reunidas em consorcio e sejam controladas, coligadas ou subsidiadas entre si;
 - d) Pessoas jurídicas das quais participem, seja a que titulo for, dirigentes ou servidores deste Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br

- e) Somente serão aceitas as propostas cujos preços estejam com, no máximo, duas casas após a vírgula, podendo ser admitido uma terceira casa desde que o valor seja 0 (zero) nos termos da legislação em vigor.

3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATORIO

3.1 – Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, devendo protocolar o pedido no Setor de Protocolo, na Prefeitura Municipal, localizado na Rua Dr Zoilo Meira Simões, 410 – Figueira - Pr cabendo ao Pregoeiro decidir sobre o requerimento no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, caso seja acolhida o a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame;

3.2 – Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, por falhas ou irregularidades, o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da sessão publica do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

3.3 – a impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1 – O interessado ou seu procurador deverá apresentar-se perante o pregoeiro, para proceder ao respectivo credenciamento, munido dos documentos que o credenciem a participar deste procedimento licitatorio, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais.

4.2 – Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatorio e a responder, por atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.3 – A ausência do credenciado em qualquer momento da sessão importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do pregoeiro.

4.4 – Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) – tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura; (cópias autenticadas, ou apresentar os originais para a conferência).

b) – tratando-se de procurador. **A PROCURAÇÃO por instrumento publico ou particular, com reconhecimento de firma do outorgante, NA QUAL CONSTEM PODERES ESPECIFICOS PARA FORMULAR LANCES,** negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea “a”, que comprove os poderes do mandante para a outorga (**cópias autenticadas**) ou **apresentar os originais para conferencia**);

c) – o representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto;

4.5 – Sendo **A PROCURAÇÃO PARTICULAR**, deverá ter forma reconhecida e estar acompanhada do documento comprobatório dos poderes do outorgante (ato constitutivo/deliberativo da pessoa jurídica – contrato social onde se possa identificar o ADMINISTRADOR), **que deverá ser apresentado no momento do credenciamento**;

4.6 – Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados no início da sessão do Pregão. No caso de cópias, as mesmas devem estar autenticadas por tabelião ou serem pelo pregoeiro ou membro da sua equipe.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

4.7 – A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento, impedirá a participação da licitante no presente certame.

4.8 – O representante poderá ser substituído a qualquer momento por outro devidamente credenciado.

4.9 – Não será admitida a participação de um representante para mais de uma empresa licitante.

5. DA APRESENTAÇÃO DE DECLARAÇÃO E DOS DOCUMENTOS DE PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÃO.

5.1 – No dia, hora e local designados neste edital, na presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, em sessão publica o pregoeiro, que dirigirá os trabalhos, após abertura da mesma, receberá os documentos abaixo relacionados, sendo registrados em ata os nomes dos licitantes:

5.1.1 – **Declaração, separada de qualquer dos envelopes** exigidos no subitem abaixo, dando ciência de que os requisitos de habilitação para o presente certame licitatório, conforme Modelo de Declaração, constante deste Edital.

5.1.2 – em envelopes devidamente fechados a documentação exigida para Proposta de Preço (envelope nº 01) e Habilitação (envelope nº 02).

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2014

ENVELOPE Nº 01 (PROPOSTA DE PREÇO)

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO

5.2 – Aberta a sessão não mais serão admitidos novos licitantes.

Os conjuntos de documentos relativos a Proposta de Preço e Habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, rubricados no fecho e identificados com o nome do licitante, o numero e objeto da licitação e, respectivamente os títulos dos conteúdos “ **(Proposta de Preços e Documentos de Habilitação)**”, na forma das alíneas “a” e “b” a seguir:

a) – envelope contendo os documentos relativos a proposta de preços;

b) – envelope contendo os documentos de habilitação.

5.3 – Não será admitida a remessa postal dos envelopes com Proposta de Preço e Habilitação.

5.4 – **Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, ou por qualquer tipo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial, no caso de cópias desde que acompanhadas dos originais para conferência, na sessão, pelo pregoeiro ou equipe de apoio.**

5.5 – Não será aceito documentos apresentados por meio de fitas magnéticas, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo que autenticadas, admitindo-se fotos gravuras, desenhos gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas de Preço.

5.6 – Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à Proposta de Preço e à Habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente.

5.7 – Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticadas pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br

5.8 – O numero do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ indicado nos documentos da Proposta de Preço e da Habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer o objeto da presente licitação.

5.9 – A não entrega da Declaração exigida no subitem 5.1.1, deste Edital implicará o não recebimento, por parte do Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação, a não aceitação da licitante no certame licitatório.

5.10 – Após a apresentação da proposta, não mais caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

6. DA APRESENTAÇÃO E CONTEÚDO DA PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE “01”

6.1 – Os interessados deverão apresentar as suas propostas em envelope lacrado, identificado como Envelope “01”.

6.2 – A proposta para o item licitado deverá ser apresentada em 01 (uma) via datilografada/digitada, com a indicação do preço unitário e total do item, devidamente datada, rubricadas as suas folhas e assinada por representante legal, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, e deverá conter além de outras informações de livre disposição, o seguinte:

- a) designação do numero desta licitação;
- b) conter prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, contado da data de abertura. Na falta de tal informação será considerado proposto o prazo nesta alínea;
- c) declarar, no corpo da proposta, ou em escrito à parte que nos mantidos na proposta escrita e naqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, estão incluídos todos os encargos trabalhistas, previdenciários fiscais, comerciais e outros de quaisquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita aquisição do objeto da licitação. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, não admitirá qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados na proposta feita pelo licitante sobre preços cotados, necessárias para a entrega dos produtos no local indicado pelo Município de Figueira.
- d) indicar o prazo de entrega dos produtos licitados, que não poderão ser superior a 03 (tres) dias.

6.3 – A participação na licitação importa em total, irrestrita e irretratável submissão das licitantes proponentes as condições deste edital.

6.4 – Ficam vedadas:

- a) a subcontratação total ou parcial do objeto pela contratada a outra empresa;
- b) a cessão ou transferência total ou parcial do objeto do contrato.

6.5 – Serão **DECLASSIFICADAS** as propostas que não atenderem à exigências do presente edital e seus anexos, por omissão, irregularidade, ou defeito capazes de dificultar o julgamento.

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1 – o Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de Preços, realizando individualmente a análise e classificação pertinente a cada item, classificando o autor da proposta de menor preço por item e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10 (dez) por cento, relativamente à de menor preço.

7.2 – Quando forem verificadas no mínimo três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o mínimo de três além da vencedora, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

7.3 – Aos proponentes classificados para a segunda fase conforme subitens 7.1 ou 7.2 será dada a oportunidade para novas propostas, por meio de lances verbais e sucessivos de valores distintos e decrescentes.

7.4 – Não poderá haver desistências dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente às sanções legais e determinadas deste edital.

7.5 – Após este ato, será encerrada a etapa competitiva de preços propostos documentalmente e ordenadas as ofertas para fornecimento dos produtos definidos neste edital, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

7.6 – O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

7.7 – Sendo aceitável a menor oferta de preço, será verificada o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que a tiver formulado.

7.8 – Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor no lote, sendo-lhe adjudicado pelo pregoeiro o objeto do item.

7.9 - Se a oferta não for aceitável e não atender as exigências do edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de proposta válida, e licitante habilitado.

7.10 – Nas situações previstas nos subitens 7.2 e 7.3, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço.

7.11 – A manifestação de interpor recurso será feita no final da sessão, com registro em ata da síntese, das suas razões, podendo os interessados juntar memórias no prazo de três dias úteis, abrindo-se igual prazo posteriormente para contra-razões.

7.12 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará ao pregoeiro a decadência do direito de recurso e a adjudicação ao vencedor.

7.13 – Havendo redução do valor inicial da proposta no que se refere ao licitante vencedor, o mesmo deverá assinar a Ata de julgamento com os preços devidamente ajustados ao montante global declarado ao vencedor.

7.14 – Da reunião lavrar-se a ata circunstanciada, na qual serão registrados as ocorrências relevantes, que ao final será assinada pelo pregoeiro, licitantes presentes e equipe de apoio.

7.15 – Não se considerará qualquer vantagem não prevista neste edital.

8. DA HABILITAÇÃO DO ENVELOPE Nº 02

8.1 – Os documentos referente à habilitação (listados no presente tópico), que se dará, na forma da lei, após identificado o participante com a proposta mais vantajosa, será encaminhado através do envelope nº 02, a ser entregue no local e hora definidos neste edital, juntamente com o envelope nº 01, correspondente à Proposta Comercial, devidamente lacrado e rubricado no fecho, e conter em sua parte externa os dizeres:

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2014

ENVELOPE Nº 02 (HABILITAÇÃO)

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO DIVERSOS

8.1.1 – A licitante deverá apresentar um 01 (uma) via, original, ou cópia autenticada por tabelião ou pelo Pregoeiro, mediante apresentação do original, para conferência, ou publicação em órgão de imprensa oficial, os documentos exigidos na sequência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br

8.1.2 – Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que já constem do Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores (Sicaf), deste Município, trazendo para tanto a respectiva certidão válida perante este órgão, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados nele constantes.

8.1.3 – Certidões sem data de validade, serão consideradas 60 (sessenta) dias da emissão.

8.2.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA

No envelope HABILITAÇÃO **para pessoa jurídica** deverá conter os seguintes documentos:

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social, estatuto, devidamente registrado e em vigor, onde se possa identificar o administrador. (apresentado no credenciamento, não é necessário reapresentá-lo novamente na habilitação)
- b) Prova de inscrição no CNPJ, em vigor;
- c) Declaração conf modelos.
- d) Carta de Credenciamento
- e) Declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação, na forma do § 2, do art. 32 da Lei nº 8.666/93, alterado pela Lei nº 9.648/98, nos termos dos modelos em anexo deste Pregão Presencial;
- f) Declaração de cumprimento aos Requisitos habilitatórios, conforme modelo.

8.2.3 QUALIFICAÇÃO ECONOMICA FINANCEIRA E REGULARIDADE FISCAL

- a) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente na forma da lei;
- b) prova de regularidade à seguridade Social (INSS) e ao fundo de garantia por tempo de serviço – (FGTS), demonstrando situação regular cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), Lei nº. 12.440/2011 vigor a partir de 04/01/2012, disponíveis nos sites de todos os Tribunais Regionais do Trabalho.
- d) Certidão Negativa de Falência e Concordata.

8.2.4 – Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou publicação em órgão de imprensa oficial. **No caso de apresentação de cópias, deverão ser autenticadas por tabelião ou apresentados os respectivos originais para conferência pelo pregoeiro ou por membro da equipe de apoio, na sessão.**

9. DA SESSÃO E DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

9.1 – No dia, hora e local designados no edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas e da documentação, devendo o representante legal ou seu procurador proceder ao respectivo credenciamento, **COMPROVANDO**, possuir os documentos necessários, poderes para formulação de propostas verbais (lance), e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

9.2 – Aberta a sessão, os representantes legais entregarão ao pregoeiro, declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme estabelece o inciso VII do art. 4º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2.002, (Anexo II), e em envelopes separados, a proposta comercial e a documentação de habilitação.

9.3 – O pregoeiro procederá a abertura do envelope “01” contendo as propostas comerciais, que deverão ser rubricadas por ele e membros da equipe de apoio, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências contidas no edital, e classificará as propostas dos licitantes de menor preço e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor preço, para cada item licitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

9.4 – Quando não forem verificadas no mínimo três propostas nas condições definidas no subitem acima, serão classificadas as melhores propostas subseqüentes, até o Máximo de três, para que os representantes das licitantes participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços de suas propostas escritas.

9.5 – em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes das licitantes classificadas, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes. Os lances verbais serão feitos para o total do item até o encerramento do julgamento deste.

9.6 – O pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais a partir do autor da proposta classificada de menor preço e as demais em ordem decrescentes de valor.

9.7 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

9.8 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, do valor total do item, inferiores à proposta de menor preço. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances, incidirá sobre o preço total do item da proposta.

9.9 – Caso não se realize lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e valor estimado para a contratação.

9.10 – Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenados às propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

9.11 – Sendo aceitável a proposta de menor preço será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para cada item, para confirmação das suas habilitatórias.

9.11.1 – Na apreciação e no julgamento das propostas não será considerada qualquer oferta ou vantagem não prevista neste instrumento, nem serão permitidas ofertas de vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes, obrigando-se no entanto a prestar toda e qualquer atividade oferecida em sua proposta.

9.11.2 – Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o item do certame.

9.12 – Se a oferta for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ela adjudicado o item do certame.

9.12.1 – serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências e requisitos estabelecidos neste edital ou imponham condições;
- b) apresentarem valores manifestadamente excessivos ou manifestadamente inexequíveis;
- c) sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de impedir o julgamento.

9.11.5 – Nas situações previstas nos incisos 9.9, 9.10 e 9.12, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.12 – O (s) licitante (s) declarado (s), vencedor (es) deverá (ao) assinar a ATA com os valores ajustados de acordo com os lances apresentados, após o encerramento deste Pregão.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br

9.12.1 – Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro e licitantes presentes.

9.12.2 – Não será motivo de desclassificação simples omissões irrelevantes para o entendimento da proposta, que não causem prejuízo à Administração ou lesem direitos dos demais licitantes.

10. DA HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DA AQUISIÇÃO

10.1 – O resultado do julgamento será submetido à autoridade, para homologação.

10.2. – Após a adjudicação e homologação do resultado do certame licitatório, o licitante vencedor será convidado, mediante notificação ao credenciado por qualquer meio e na sua falta ou de impossibilidade, será remetida via fax para endereço constante na proposta, a entregar o produto, no prazo estipulado, que não poderá ser superior a 02 (dois) úteis, contados a partir da ciência da ordem de fornecimento.

10.3 – É facultado a Procuradoria –Geral da Justiça, quando o convocado não cumprir no prazo estipulado no subitem anterior, ou ainda, recusar-se injustificadamente, entregar e cumprir com sua proposta vencedora, convocar os LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste edital e na legislação.

10.4 – A aquisição pretendida deverá ser executada em estrita conformidade com as prescrições deste edital e seus anexos, que são dele partes integrantes e inseparáveis.

11. DAS SANÇÕES

11.1 – A licitante convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, que se recusar injustificadamente a proceder à entrega, apresentar pendências junto aos cadastros da Administração Pública, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar fraude fiscal, garantindo o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciada do SIREF, ou sistemas de cadastramento de fornecedores q que se refere o inciso XIV, do art. 4º da Lei nº 10.520/02, pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, ficando ainda sujeita à multa de 5% (cinco por cento) do valor global da proposta, devidamente atualizado, sem prejuízo das demais cominações legais.

11.2 – Fica facultada a Procuradoria-Geral de justiça, na hipótese de descumprimento por parte da adjudicatária das obrigações assumidas, tal como, o não cumprimento do prazo de entrega, aplicar à multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor global da proposta do licitante. A multa poderá ser aplicada a cada novo período de 30 (trinta) dias de atraso.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

A despesa decorrente da contratação do objeto desta licitação correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

RECURSOS ORÇAMENTARIOS: PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Cod.Red.	Un.Orç.	Proj./Ativ.	Elemento Despesa	Compl.do Elemento
13	02.01	2.003	3.3.90.30.00.00.00.00	3.3.90.30.24.00.00.00
22	03.02	2.002	3.3.90.30.00.00.00.00	3.3.90.30.24.00.00.00
45	05.01	2.005	3.3.90.30.00.00.00.00	3.3.90.30.24.00.00.00
80	05.01	2.028	3.3.90.30.00.00.00.00	3.3.90.30.24.00.00.00
100	06.01	2.010	3.3.90.30.00.00.00.00	3.3.90.30.24.00.00.00
175	07.01	2.015	3.3.90.30.00.00.00.00	3.3.90.30.24.00.00.00
187	07.02	2.016	3.3.90.30.00.00.00.00	3.3.90.30.24.00.00.00
227	10.01	2.031	3.3.90.30.00.00.00.00	3.3.90.30.24.00.00.00



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

13. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será feito até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente a aquisição dos produtos, pelo preço da proposta adjudicada e homologada, não se admitindo reajuste, após a emissão da Nota de Empenho, observando-se as condições de recebimento do objeto e as devidas NFe deverão vir acompanhadas das Certidões do FGTS e CND INSS e CNDT.

14. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

14.1 – O bem só será recebido depois de certificado pela Administração, através de vistoria e termo de recebimento, observadas as especificações contidas no termo de referencia, e ainda, a consistência e a exatidão da Nota Fiscal discriminativa apresentada em duas vias.

14.2 – No caso de produto rejeitado, o licitante deverá providenciar a imediata troca por outro, sem defeito, dentro do prazo de 10 (dez) dias corridos, sob pena de ser aplicada a multa estabelecida no subitem 11.2, ficando sob a sua responsabilidade todos os custos da operação de troca.

15. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO DO CERTAME

15.1 – A Administração, observadas razões de conveniência e oportunidade, devidamente justificadas, poderá revogar a qualquer momento o presente procedimento, ou declarar a sua modalidade por motivo de ilegalidade, mediante despacho fundamentado.

15.2 – A anulação do procedimento licitatório induz à do instrumento contratual.

Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação ou revogação do procedimento licitatório.

16. DOS RECURSOS

16.1 – Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediatamente e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual numero de dias, que comemoração a correr do termino do prazo do recorrente, sendo-lhes asseguradas vista imediata dos autos.

16.2 – O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

16.3 – A petição poderá ser feita na sessão, e se oral será reduzida a termo em ata.

16.4 – A falta de manifestação imediata do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

16.5 – Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

16.6 – Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será notificado para entrega os equipamentos no prazo definido neste edital.

17. DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão solucionados diretamente pelo pregoeiro ou autoridade competente, observados os preceitos de direito público e as disposições de Lei 8.666/93.

18. DISPOSIÇÕES FINAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

18.1 – O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

18.2 – Reserva-se ao pregoeiro e aos técnicos eventualmente nomeados o direito de solicitar, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares.

18.3 – No interesse da Administração, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

a) adiada a data da abertura desta licitação;

b) alterada as condições do presente edital, com fixação de novo prazo para a sua realização.

18.4 – Não se permitirá a qualquer dos licitantes solicitar a retirada de envelopes ou cancelamento de propostas após a sua entrega.

18.5 – O desatendimento de exigências formais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

18.6 – As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

Figueira/Pr, 31 de março de 2.014

.....
GEANDRO CÍCERO DE LIMA
PREGOEIRO



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br

PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2014 TERMO DE REFERENCIA

1 - Considerando a necessidade da Prefeitura Municipal de Figueira-Paraná, em viabilizar o bom funcionamento do departamento municipal obras, o presente procedimento tem por finalidade o Registro de Preços de Empresas fornecedoras de materiais de construção diversos, conforme as especificações contidas no presente Edital.

1	01-07-0654	ALICATE PRESSÃO 8"	UNI	5,000	36,21	181,05
2	01-07-0653	ALICATE UNIVERSAL 8"	UNI	5,000	31,30	156,50
3	01-07-0674	ANEL DE VEDAÇÃO	UNI	10,000	10,97	109,70
4	01-07-0599	APA COM CABO N 3	UNI	20,000	24,63	492,60
5	01-07-0116	ARAME RECOZIDO	KG	100,000	7,86	786,00
6	01-07-0642	ARCO SERRA	UNI	5,000	21,06	105,30
7	01-07-0002	AREIA LAVADA MT3	M	800,000	75,00	60.000,00
8	01-07-0550	ARGAMASSA 20 KG INTERNA	SC	150,000	8,43	1.264,50
9	01-07-0551	ARGAMASSA 20 KG PISO SOBRE PISO	SC	100,000	28,50	2.850,00
10	01-07-0658	ASSENTO ESTOFADO PARA VASO	UNI	20,000	56,93	1.138,60
11	01-07-0629	BALDE PLASTICO PARA PEDREIRO	UNI	10,000	15,10	151,00
12	01-07-0548	BATENTE PORTA 13	JG	50,000	71,49	3.574,50
13	01-07-0726	BETONEIRA 400 LTS MONOFÁSICO 110 WTS	UNI	1,000	3.437,19	3.437,19
14	01-07-0651	BISNAGA PARA PINTURA	BIS	100,000	3,13	313,00
15	01-07-0584	BOIA CAIXA D'AGUA 3/4	UNI	15,000	7,30	109,50
16	01-07-0689	BOTA DE BORRACHA	PAR	15,000	31,83	477,45
17	01-07-0635	BROCA AÇO 4 MM	UNI	10,000	5,42	54,20
18	01-07-0636	BROCA AÇO 4,5 MM	UNI	10,000	5,34	53,40
19	01-07-0637	BROCA AÇO 5 MM	UNI	10,000	6,48	64,80
20	01-07-0638	BROCA AÇO 6 MM	UNI	10,000	7,68	76,80
21	01-07-0639	BROCA AÇO 8 MM	UNI	10,000	13,68	136,80
22	01-07-0640	BROCA CHATA 1/2	UNI	10,000	12,27	122,70
23	01-07-0641	BROCA CHATA 3/4	UNI	10,000	14,76	147,60
24	01-07-0634	BROCA VIDIA 10 MM	UNI	10,000	13,98	139,80
25	01-07-0631	BROCA VIDIA 5 MM	UNI	10,000	6,82	68,20
26	01-07-0632	BROCA VIDIA 6 MM	UNI	10,000	9,13	91,30
27	01-07-0633	BROCA VIDIA 8 MM	UNI	10,000	12,40	124,00
28	01-07-0621	BROXA GRANDE	UNI	30,000	8,18	245,40
29	01-07-0620	BROXA PEQUENO	UNI	50,000	6,48	324,00
30	01-07-0680	CADEADO N 20	UNI	30,000	10,41	312,30
31	01-07-0681	CADEADO N 25	UNI	30,000	12,28	368,40
32	01-07-0682	CADEADO N 30	UNI	10,000	14,46	144,60
33	01-07-0683	CADEADO N 35	UNI	10,000	17,37	173,70
34	01-07-0684	CADEADO N 40	UNI	5,000	20,09	100,45
35	01-07-0685	CADEADO N 45	UNI	5,000	23,61	118,05
36	01-07-0686	CADEADO N 50	UNI	5,000	26,61	133,05
37	01-07-0669	CAIXA DE LUZ 2 X 4	UNI	50,000	0,94	47,00
38	01-07-0582	CAIXA DESCARGA	UNI	50,000	23,62	1.181,00
39	01-07-0426	CAL HIDRATADA C/ 20 KG	SC	100,000	11,24	1.124,00
40	01-07-0540	CAL PARA PINTURA 8 KG	SC	200,000	7,70	1.540,00
41	01-07-0083	CAL VIRGEM SC 25 KILOS	SC	1.000,000	7,65	7.650,00
42	01-07-0594	CAMARA DE AR PARA CARRINHO PEDREIRO	UNI	30,000	17,09	512,70
43	01-07-0593	CARRINHO DE PEDREIRO PRETO RODA PNEUS	UNI	10,000	85,45	854,50
44	01-07-0600	CAVADEIRA PEQUENA	UNI	5,000	44,80	224,00
45	01-07-0652	CHUVEIRO ELETROICO 110 WTS	UNI	20,000	40,83	816,60
46	01-07-0376	CIMENTO 50 KG - CP 32 F	SC	2.000,000	24,95	49.900,00
47	01-07-0581	COLA CANO GRANDE	UNI	50,000	5,90	295,00
48	01-07-0580	COLA CANO PEQUENA	UNI	100,000	2,42	242,00
49	01-07-0615	COLA PARA CAL DE PINTURA	UNI	300,000	1,50	450,00
50	01-07-0542	COLUMA 7/14 BR 6 METROS	BAR	100,000	80,45	8.045,00
51	01-07-0546	CUMEEIRA 15 G 1.10	UNI	200,000	31,59	6.318,00
52	01-07-0646	DESENPENADEIRA AÇO LISA	UNI	5,000	9,77	48,85
53	01-07-0648	DESENPENADEIRA PARA CAL FINO	UNI	5,000	8,35	41,75
54	01-07-0647	DESENPENADEIRA PLASTICO GRANDE	UNI	5,000	4,91	24,55
55	01-07-0645	DEZENPENADEIRA AÇO DENTADA	UNI	5,000	9,77	48,85
56	01-07-0692	DISCO PARA MAQUITA CORTAR CERAMICA	UNI	10,000	13,97	139,70
57	01-07-0691	DISCO PARA MAQUITA D CORTAR MADEIRA	UNI	10,000	20,10	201,00
58	01-07-0693	DISCO PARA SERRA CIRCULAR	UNI	5,000	41,97	209,85
59	01-07-0585	DOBRADIÇA ENCARTELADA	JG	50,000	6,50	325,00
60	01-07-0597	ENXADA 2,5	UNI	20,000	32,98	659,60
61	01-07-0598	ENXADA 32	UNI	20,000	36,89	737,80
62	01-07-0672	ESPUDI PARA VASO	UNI	20,000	3,58	71,60
63	01-07-0474	FECHADURA EXTERNA (CROMADA)	UNI	50,000	36,61	1.830,50
64	01-07-0694	FELTRO PARA CAL FINO	UNI	5,000	5,18	25,90
65	01-07-0279	FERRO 1/4 BARRA COM 12 METROS	BAR	200,000	14,95	2.990,00
66	01-07-0281	FERRO 3/8 BARRA COM 12 METROS	BAR	100,000	35,81	3.581,00
67	01-07-0278	FERRO 4,2MM BARRA COM 12 METROS	BAR	500,000	7,04	3.520,00
68	01-07-0449	FERRO 5/16 BARRA COM 12 METROS	BAR	200,000	24,78	4.956,00
69	01-07-0558	FIO FLEXIVEL 2 X 2,5	M	300,000	2,17	651,00
70	01-07-0557	FIO FLEXIVEL 2 X 1	M	300,000	1,31	393,00
71	01-07-0592	FIO PARA CORTAR GRAMA	M	1.000,000	1,50	1.500,00
72	01-07-0552	FIO SOLIDO 1,5	M	500,000	1,02	510,00
73	01-07-0556	FIO SOLIDO 10	M	300,000	4,07	1.221,00
74	01-07-0553	FIO SOLIDO 2,5	M	500,000	1,44	720,00
75	01-07-0554	FIO SOLIDO 4	M	300,000	2,02	606,00
76	01-07-0555	FIO SOLIDO 6	M	200,000	2,90	580,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

77	01-07-0666	FITA ISOLANTE 20 METROS	UNI	50,000	4,84	242,00
78	01-07-0667	FITA VEDA ROSCA 5 METROS	UNI	30,000	2,18	65,40
79	01-07-0668	FITA VIDA ROSCA 20 METROS	UNI	30,000	5,25	157,50
80	01-07-0583	FLEXIVEL DE 60 CM	UNI	50,000	4,79	239,50
81	01-07-0695	FORMÃO 1 / 2	UNI	5,000	15,04	75,20
82	01-07-0696	FORMÃO 3 / 4	UNI	5,000	14,82	74,10
83	01-07-0697	FORMÃO 5 / 8	UNI	5,000	13,73	68,65
84	01-07-0675	FORRO PINUS	MT2	50,000	11,78	589,00
85	01-07-0677	FORRO PVC	MT2	100,000	14,35	1.435,00
86	01-07-0698	GRAFIATO BARRICA 25 KILOS	BAL	30,000	47,43	1.422,90
87	01-07-0586	GUARNIÇÃO	JG	50,000	27,50	1.375,00
88	01-07-0660	INTERRUPTOR + TOMADA 2 X 4 ALVENARIA	UNI	50,000	9,37	468,50
89	01-07-0659	INTERRUPTOR 2 X 4 ALVENARIA	UNI	50,000	4,97	248,50
90	01-07-0576	JOELHO 150 MM	UNI	15,000	37,04	555,60
91	01-07-0574	JOELHO 90 ESGOTO 100 MM	UNI	100,000	5,87	587,00
92	01-07-0578	JOELHO SOLD E ROSCA 25 X 1/2	UNI	200,000	1,69	338,00
93	01-07-0572	JOELHO SOLDAVEL 25 MM	UNI	500,000	0,95	475,00
94	01-07-0573	JOELHO SOLDAVEL 40 MM	UNI	200,000	3,24	648,00
95	01-07-0601	LAMINA DE SERRA	UNI	30,000	5,73	171,90
96	01-07-0563	LAMPADA FLUORESCENTE 20 WTS	UNI	100,000	5,62	562,00
97	01-07-0564	LAMPADA FLUORESCENTE 40 WTS	UNI	100,000	5,62	562,00
98	01-07-0561	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA 25X 127	UNI	100,000	13,53	1.353,00
99	01-07-0562	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA 55W 127	UNI	100,000	49,96	4.996,00
100	01-07-0038	LAMPADA MISTA 160W	UNI	100,000	15,41	1.541,00
101	01-07-0037	LAMPADA MISTA 250W	UNI	100,000	19,77	1.977,00
102	01-07-0036	LAMPADA MISTA 500W	UNI	100,000	47,30	4.730,00
103	01-07-0596	LIMA P/ ENXADA	UNI	20,000	13,70	274,00
104	01-07-0625	LIXA FERRO	FLS	200,000	2,50	500,00
105	01-07-0624	LIXA MASSA	FLS	200,000	0,73	146,00
106	01-07-0729	LONA PLASTICA PRETA	MT2	200,000	0,92	184,00
107	01-07-0248	LUMINARIA COMPLETA 2 X 20	UNI	30,000	43,87	1.316,10
108	01-07-0247	LUMINARIA COMPLETA 2 X 40	UNI	30,000	67,49	2.024,70
109	01-07-0602	LUBRILUB DE LATEX	PAR	30,000	6,12	183,60
110	01-07-0603	LUBRILUB RASPA	PAR	30,000	12,25	367,50
111	01-07-0577	LUBRILUB SOLDA E ROSCA 25 X 1/2	UNI	200,000	1,69	338,00
112	01-07-0670	MANGUEIRA CORRUGADA 3/4	M	200,000	0,64	128,00
113	01-07-0671	MANGUEIRA JARDIM	M	200,000	2,03	406,00
114	01-07-0643	MARRETA 1 KG	UNI	5,000	17,49	87,45
115	01-07-0644	MARRETA 2 KILOS	UNI	5,000	27,30	136,50
116	01-07-0626	MARTELO 29	UNI	5,000	21,29	106,45
117	01-07-0604	MASCARA PARA VENENO	UNI	50,000	2,08	104,00
118	01-07-0614	MASSA CORRIDA BARRICA 25 KG	BAL	100,000	30,64	3.064,00
119	01-07-0630	MASSEIRA	UNI	10,000	23,63	236,30
120	01-07-0676	MEIA CANA PINUS	M	60,000	1,64	98,40
121	01-07-0678	MEIA CANA PVC	M	120,000	3,26	391,20
122	01-07-0657	OCULOS DE PROTEÇÃO	UNI	30,000	6,30	189,00
123	01-07-0080	PEDRA BRITA N 0	MT3	800,000	85,00	68.000,00
124	01-07-0081	PEDRA BRITA N 1	MT3	800,000	80,00	64.000,00
125	01-07-0690	PENEIRA GRANDE	UNI	5,000	26,98	134,90
126	01-07-0613	PIA E COLUNA	UNI	5,000	105,38	526,90
127	01-07-0622	PINCEL 1 "	UNI	30,000	2,07	62,10
128	01-07-0208	PINCEL 1 1/2	UNI	30,000	2,69	80,70
129	01-07-0209	PINCEL 1 "	UNI	30,000	2,07	62,10
130	01-07-0210	PINCEL 2 1/2	UNI	30,000	4,51	135,30
131	01-07-0623	PINCEL 3 "	UNI	30,000	6,07	182,10
132	01-07-0207	PINCEL 3/4	UNI	30,000	1,39	41,70
133	01-07-0664	PINO FEMEA	UNI	30,000	2,62	78,60
134	01-07-0665	PINO MACHO	UNI	30,000	2,39	71,70
135	01-07-0549	PISO ESMALTADO 45 X 45 P4	MT2	500,000	14,28	7.140,00
136	01-07-0595	PNEU PARA CARRINHO	UNI	15,000	43,60	654,00
137	01-07-0547	PORTA ALMOFADADA 0.80 X 2.10	UNI	50,000	172,97	8.648,50
138	01-07-0397	PREGO 12 X 12 POL. C/ CABEÇA	KG	40,000	9,97	398,80
139	01-07-0399	PREGO 17 X 27 POL. C/ CABEÇA	KG	100,000	8,49	849,00
140	01-07-0401	PREGO 20 X 42 POL. C/ CABEÇA	KG	100,000	8,17	817,00
141	01-07-0612	RAIO SANFONADO	UNI	5,000	13,69	68,45
142	01-07-0688	RASTEL	UNI	5,000	10,92	54,60
143	01-07-0069	REATOR 2 X 20	UNI	20,000	16,69	333,80
144	01-07-0070	REATOR 2 X 40	UNI	50,000	23,04	1.152,00
145	01-07-0679	REFESTIMENTO PARA PAREDE	MT2	300,000	14,40	4.320,00
146	01-07-0560	REFLETOR E 27 250 WTS	UNI	30,000	34,41	1.032,30
147	01-07-0559	REFLETOR E 40 500 WTS	UNI	30,000	44,39	1.331,70
148	01-07-0609	REGISTRO PRESSÃO 3/4 METAL	UNI	10,000	27,96	279,60
149	01-07-0518	REJUNTE P/ PISO E AZULEJO (1KG)	SC	150,000	2,93	439,50
150	01-07-0673	REPARO PARA CAIXA DE DESCARGA	UNI	20,000	5,30	106,00
151	01-07-0619	ROLO DE LA 15 CM	UNI	20,000	5,84	116,80
152	01-07-0617	ROLO DE LA 5 CM	UNI	20,000	5,34	106,80
153	01-07-0618	ROLO DE LA 9 CM	UNI	20,000	4,42	88,40
154	01-07-0616	ROLO DE LA COM CABO 23 CM	UNI	20,000	7,33	146,60
155	01-07-0727	SERRA CIRCULAR MANUAL 110 WTS	UNI	1,000	514,21	514,21
156	01-07-0728	SERRA MAQUITA MANUTAL 110 WTS	UNI	1,000	313,75	313,75



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

157	01-07-0627	SERROTE DIAMANTADO	UNI	5,000	32,23	161,15
158	01-07-0628	SERROTE OURO	UNI	5,000	43,88	219,40
159	01-07-0098	SIFÃO SANFONADO	UNI	20,000	8,06	161,20
160	01-07-0650	SILICONE BISNAGA GRANDE	BIS	20,000	11,42	228,40
161	01-07-0649	SILICONE BISNAGA PEQUENA	BIS	20,000	3,90	78,00
162	01-07-0663	TAMPA CEGA 2 X 4	UNI	30,000	1,95	58,50
163	01-07-0575	TE ESGOTO 100 MM	UNI	50,000	7,67	383,50
164	01-07-0579	TE SOLDAVEL 25	UNI	200,000	1,19	238,00
165	01-07-0543	TELHA ONDULADA 4MM 2,44 X 0,50	UNI	700,000	13,53	9.471,00
166	01-07-0545	TELHA ONDULADA 6MM 1,83 X 1,10	UNI	300,000	37,28	11.184,00
167	01-07-0544	TELHA ONDULADA 6MM 2,44 X 1,10	UNI	500,000	50,09	25.045,00
168	01-07-0591	THINNER 900 ML	LTR	50,000	10,41	520,50
169	01-07-0412	TIJOLO CERAMICO 6 FUROS 09X14X19	UNI	50.000,000	0,34	17.000,00
170	01-07-0590	TINTA ESMALTE 3,600	GAL	50,000	54,09	2.704,50
171	01-07-0589	TINTA LATEX 18 LITROS	LT	50,000	165,07	8.253,50
172	01-07-0588	TINTA LATEX 3,600	GAL	30,000	46,13	1.383,90
173	01-07-0587	TINTA PARA QUADRO 3,600	GAL	10,000	68,73	687,30
174	01-07-0661	TOMADA 2 X 4 ALVENARIA	UNI	50,000	5,93	296,50
175	01-07-0662	TOMADA PARA TELEFONE 2 X4	UNI	30,000	8,56	256,80
176	01-07-0608	TORNEIRA BICA MOVEL METAL	UNI	10,000	53,95	539,50
177	01-07-0607	TORNEIRA PARA LAVATORIO METAL	UNI	10,000	34,71	347,10
178	01-07-0606	TORNEIRA PARA TANQUE METAL	UNI	10,000	32,65	326,50
179	01-07-0541	TRELISSA H8 BR 12 METROS	BAR	100,000	44,56	4.456,00
180	01-07-0655	TRENA 3 METROS	UNI	5,000	4,66	23,30
181	01-07-0656	TRENA 5 METROS	UNI	5,000	7,25	36,25
182	01-07-0568	TUBO DE PVC 100 MM BR 6 METROS 2	BAR	60,000	27,86	1.671,60
183	01-07-0725	TUBO DE PVC 40 MM BR 6 METROS PRIMEIRA	BAR	30,000	16,76	502,80
184	01-07-0567	TUBO PVC 100 MM BR 6 METROS 1	BAR	60,000	40,25	2.415,00
185	01-07-0569	TUBO PVC 150 MM BR 6 METROS 1	BAR	60,000	98,29	5.897,40
186	01-07-0570	TUBO PVC 150 MM BR 6 METROS 2	BAR	60,000	81,98	4.918,80
187	01-07-0571	TUBO PVC 200 MM BR 6 METROS 1	BAR	30,000	174,94	5.248,20
188	01-07-0565	TUBO PVC 3/4 BR 6 METROS	BAR	100,000	10,34	1.034,00
189	01-07-0611	VALVULA AMERICANA	UNI	10,000	12,45	124,50
190	01-07-0610	VALVULA PARA LAVATORIO E COZINHA	UNI	20,000	5,65	113,00
191	01-07-0605	VASO SANITÁRIO	UNI	10,000	97,69	976,90
192	01-07-0687	VASSOURÃO	UNI	10,000	19,29	192,90
TOTAL DO PROCESSO:						487.620,95



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

MODELO

À Comissão de Licitação
Prefeitura Municipal de Figueira

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

A empresa _____, estabelecida
à _____ nº _____, cidade _____ Estado
_____, CNPJ nº _____, apresenta a sua proposta comercial
relativa ao objeto desta licitação, modalidade **PREGÃO PRESENCIAL N°. 027/2014**, com
vistas e conforme necessidade da Administração.

- Declaramos que, em nossos preços, estão incluídos todos os custos diretos e indiretos para a perfeita conclusão do objeto da licitação em epígrafe, tais como e qualquer outra despesa incidente.
- Prazo de validade da proposta: (mínimo de 60 dias).
- Condições de Pagamento; conforme edital.
- Declarar que os produtos não serão entregues fracionados.
- Indicar a Marca.

(Local, data, carimbo e assinatura da proponente)



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

MODELO (deverá ser fixado por fora do envelope de habilitação)

DECLARAÇÃO DE CIENCIA DE REQUISITOS HABILITARÓRIOS

Local e data

À Comissão Permanente de Licitação da
Prefeitura Municipal de Figueira, Estado do Paraná

Ref: Edital Pregão presencial nº – (PMF)

Prezados Senhores:

....., inscrita no **CNPJ/MF / CPF nº**
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº
....., e inscrito no CPF/MF nº, **DECLARA**, para os
devidos fins, que todos os requisitos legais para habilitação do presente certame licitacional, esta de
acordo com os itens 7.2. que fazem partes integrantes do presente edital de licitação.

(assinatura do responsável)



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

MODELO DA DECLARAÇÃO

Local e data

À Comissão Permanente de Licitação da
Prefeitura Municipal de Figueira, Estado do Paraná

Ref: Edital Pregão presencial nº- (PMF)

Prezados Senhores:

_____, inscrita no CNPJ/MF nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade RG nº _____, e inscrito no CPF/MF nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de Outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos na condição de aprendiz (____).
(observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

(assinatura do responsável)



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

MODELO

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Local e data

À

Prefeitura Municipal de Figueira, Estado do Paraná

Ref: Edital Pregão Presencial nº – (PMF)

Prezados Senhores:

O abaixo assinado, _____, portador da Carteira de Identidade RG nº _____, na qualidade de responsável legal pela proponente _____, vem, pela presente, informar a Vossa Senhoria que o senhor _____, Carteira de Identidade RG nº _____, e inscrito no CPF/MF nº _____, é a pessoa designada por nós para acompanhar a sessão de abertura da documentação de habilitação e propostas de preços, assinar as atas e demais documentos, bem como poderes para renunciar prazos recursais, a que se referir a licitação em epígrafe.

Atenciosamente,

(nome e assinatura do responsável legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

MODELO

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Local e data

À

Prefeitura Municipal de Figueira Estado do Paraná

Ref: Edital Pregão Presencial nº – (PMF)

Prezados Senhores:

O signatário da presente, em nome da empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº _____, DECLARA para todos os fins de direito, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprometam a idoneidade da proponente nos termos do Artigo 32, parágrafo 2º e Artigo 97 da Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas alterações posteriores.

(carimbo, nome e assinatura do responsável legal)
(CPF/MF número)



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

MODELO

TERMO DE RENUNCIA

Local e data

À

Prefeitura Municipal de Figueira Estado do Paraná

Ref: Edital Pregão Presencial nº – (PMF)

O proponente abaixo assinada, participante da licitação acima, por seu representante credenciado, declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, obrigando a empresa que representa, que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitação, que julgou os documentos de habilitação preliminar, renunciando assim, expressamente, ao direito de recurso e ao prazo respectivo, e concordando, em consequência, com o curso do procedimento licitatório, passando-se a abertura dos envelopes de proposta de preço dos proponentes habilitados.

(carimbo, nome e assinatura do responsável legal)
(CPF/MF número)



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

MODELO

DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE DAS CÓPIAS E DAS ASSINATURAS NOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Local..... de de 2.014
À Comissão Permanente de Licitação da
Prefeitura Municipal de Figueira, Estado do Paraná

Ref: Edital Pregão Presencial nº. /2014-PMF

A empresa....., inscrito no CNPJ
sob nº. e I.E. sob nº., sito à Rua (Av)
.....no Município de, por intermédio de
seu representante legal o Sr....., brasileiro,empresário,
residente e domiciliado à Rua no município de..... estado do
Paraná, portadora da RG sob nº.

E do CPF sob nº....., **DECLARA,** para os devidos fins que as cópias dos
documentos apresentados por esta empresa correspondem fielmente aos originais, bem como as
assinaturas apostas em todos os documentos, originais e cópias, correspondem a autentica rubrica
do signatário.

Por ser expressão da verdade, ciente das penas expressas na lei, em
especial o disposto no artigo 299 do Código Penal, firma a presente para que produza os efeitos
legais a que se destina

EMPRESA
CNPJ Nº.
PROPRIETARIA:
SOCIA – GERENTE.....
CPF sob nº.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

MODELO

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Local..... de de 2.014

À Comissão Permanente de Licitação da
Prefeitura Municipal de Figueira, Estado do Paraná

Ref: Edital Pregão Presencial nº. /2014-PMF

A empresa....., inscrito no CNPJ
sob nº. e I.E. sob nº., sito à Rua (Av)
.....no Município de, por intermédio de
seu representante legal o Sr....., brasileiro,empresário,
residente e domiciliado à Rua no município de..... estado do
Paraná, portadora da RG sob nº.
E do CPF sob nº....., **DECLARA,** para os devidos fins de direito,
especificamente para participação na presente Licitação, que encontra-se sob o regime de
microempresa ou empresa de pequeno porte, para efeito do disposto na Lei Complementar nº. 123 de
14/12/2006.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente para que produza os efeitos
legais a que se destina.

EMPRESA
CNPJ Nº.
PROPRIETARIA:
SOCIA – GERENTE
CPF sob nº.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

ID – Nº.

SEQ – Nº.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.

O Município de Figueira – PR, neste ato representado por seu Prefeito, **Sr. Valdir Garcia**, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa, estabelecida na Rua:cnpj nº..... pelo seu representante infra-assinado, doravante denominada CONTRATADA, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal 10.520/2002, que institui a modalidade pregão e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº.** firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

CLAUSULA I – DO OBJETO

1.1. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para Empresa fornecedora de abaixo especificado:

Xxxx

Xxxx

xxxx

CLAUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 01(um) ano, contados a partir da data de assinatura.

2.2. Nos termos do art. 15, § 4º da Lei Federal 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Figueira – PR, não será obrigado a contratação, exclusivamente por seu intermédio, os serviços referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3. Na contratação decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do **Pregão Presencial Para Registro de Preços Nº**, que precedeu a integra do presente instrumento de compromisso, independentemente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

CLÁUSULA III – DO PAGAMENTO (Conforme Edital)

CLAUSULA IV – DA ENTREGA E DO PRAZO (Conforme Edital)

CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. Do Município:

5.1.1. Atestar nas Notas Fiscais/faturas a efetiva prestação do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho;

5.1.2. Aplicar à Detentora da Ata penalidades ou sanções, quando for o caso;

5.1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do empenho;

5.1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;

5.1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

5.2. Da Detentora da Ata:

5.2.1. Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

5.2.2. A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.3. Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a serem vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.4. A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.5. Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obrigam a atender prontamente.

5.2.6. No valor registrado estão incluídas todas as despesas de taxas, impostos e seguros, bem como quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre o serviço.

CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO (Conforme Edital)

CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES (Conforme Edital)

CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1. Considerado o prazo de validade estabelecido no item 2.1 da Cláusula II, da presente Ata, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período de 12 (doze) meses contados a partir da data de recebimento das propostas indicadas no preâmbulo do Edital de **Pregão Presencial Para Registro de Preços nº**, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços.

8.2. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência, praticados no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico financeiro daavença.

CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela administração, quando:

9.1.1. a detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;

9.1.2. a detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3. A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Administração;

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, por 2 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA X - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta licitação ocorrerá à conta dos recursos consignados no orçamento vigente:

Xxxx

Xxxx

Xxxx

Xxxx

CLÁUSULA XI – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO

11.1. . As Autorizações para prestação do serviço e aquisição objeto desta licitação serão expedidas pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos, de conformidade com o contrato a ser firmado entre as partes, o qual terá validade da proposta ofertada, contados da sua formalização.

11.1.1. A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, autorizados pela autoridade competente, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA XII – DO RECEBIMENTO:

12.1. O serviço será realizado de acordo com a necessidade das Secretarias Municipais, conforme Termo de Referência previsto no anexo I do edital.

Os serviços e aquisição serão prestados e fornecidos de acordo com a AF emitida pelos responsáveis das (os) SECRETARIAS.

Constatadas irregularidades na execução dos serviços ou fornecimento dos produtos, o Licitador poderá:

a) Exigir nova execução dos serviços de modo satisfatório aos interesses da Municipalidade, no prazo máximo de

Todos os serviços, de acordo com a sua especialidade, deverão ser realizados por completo pela proponente, vedada a terceirização do mesmo;

CLÁUSULA XIII – DAS COMUNICAÇÕES

13.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Integra esta Ata, o Edital do **Presencial Para Registro de Preços nº** e a proposta da empresa **acima identificada**, classificada em 1º lugar no certame supra numerado.

14.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1. As partes elegem o foro da Comarca de Curiúva – PR, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRA

Estado do Paraná

Rua Dr. Zoilo Simões, 410 - Fone/Fax (043) 547-1114 - CEP 84285-000 -

[E-MAIL: licitacao@figueira.pr.gov.br](mailto:licitacao@figueira.pr.gov.br)

FIGUEIRA – PR,

.....
SÓCIO PROPRIETÁRIO
Empresa Detentora da Ata

VALDIR GARCIA
Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1º

2º

Visto Dpto. Jurídico