


RECURSO



De MR Tercerizacao <mrtercerizacao@hotmail.com>

Para dsu@imbau.pr.gov.br <dsu@imbau.pr.gov.br>

Data 2021-09-03 11:42

 Imbaú.pdf (~576 KB)

Segue o recurso do pregão presencial Nº 060/2021.





R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBAU	
ESTADO DO PARANÁ	
PROTOCOLO	
Nº	5428121
EM DATA DE:	03/09/21
RESPONDE	

AO ILUSTRÍSSIMO SENHOR PREGOEIRO DO
MUNICÍPIO DE IMBAÚ-PR

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 060/2021

R.BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ sob o n.º 30.285.960/0001-06, com sede na Rua Sete de Setembro, nº 77, Sala B - Fundos, Centro, na cidade de Wenceslau Braz, Estado do Paraná - CEP 84950-000, neste ato representada pela sua representante legal a Srª. Regiane Braga Rosendo, brasileira, portadora da carteira de identidade RG n.º 70466210 SSP-PR, devidamente inscrita no CPF sob o n.º 005.477.019-00, vem, com o devido acato, a presença de Vossa Senhoria para apresentar as suas

RAZÕES DE RECURSO ADMINISTRATIVO, COM PEDIDO DE EFEITO
SUSPENSIVO,



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

contra a decisão que declarou vencedora a proposta da proponente licitante, **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**, inscrita no CNPJ nº 17.121.763/0001-93, doravante denominada recorrida, aduzindo para tanto o que se segue.

A necessária atribuição de efeito suspensivo ao presente recurso administrativo, ainda no que tange às questões procedimentais que envolvem o presente manejo, consoante destacado no preâmbulo deste recurso, desde já, com esteio no Art. 4º, XVIII, c/c o Art. 9º, da Lei 10.520/2002, c/c o Art. 109, §2º, da Lei nº. 8.666/1993, pugna a recorrente pela aplicação do efeito suspensivo à presente peça de recurso, nos estreitos limites legais.

Requer, por conseguinte, seja seu recurso recebido, processado e concedido o efeito suspensivo, e em caso deste Julgador não reconsiderar sua decisão, que seja determinado o encaminhamento do recurso para apreciação do seu Superior Hierárquico, como determina a nossa legislação que regula as licitações públicas.

L. DAS RAZÕES DO RECURSO ADMINISTRATIVO

EMÉRITO JULGADOR,

Permissa vênia, a r. decisão da Ilustríssima **COMISSÃO DE PREGÃO DO MUNICÍPIO DE IMBAÚ DO ESTADO DO PARANÁ**, que declarou como vencedora a empresa **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA** para o lote 01, carece que seja revista e reformada, eis que prolatada em desarmonia com a nossa legislação, estando a merecer reparos, senão vejamos:



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

II. DO CABIMENTO, DA TEMPESTIVIDADE DO PRESENTE RECURSO E DO EFEITO SUSPENSIVO

No dia 31 de Agosto de 2021, terça-feira, deu-se início a sessão presencial do pregão em comento, sendo a proponente, ora recorrida, **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA** declarada vencedora do certame. Assim, o prazo recursal deu-se início na data de 1º de Setembro de 2021, quarta-feira.

Entretanto, a despeito da declaração como vencedora, vale constar sobre o direito a recurso e seu respectivo prazo, vale aludir que tal decisão é cabível o presente recurso, em garantia aos princípios do devido processo legal, contraditório e ampla defesa, de aplicação indiscutível no feito administrativo.

E não pode deixar passar também que, além da previsão contida art. 109, da Lei 8.666/93, é assegurado a todos os litigantes e em todos os processos administrativos o direito ao recurso, consoante dispõe o art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal de 1988, veja:

"Art. 5º. (...)

(...)

LV - aos litigantes, em processo judicial ou administrativo, e aos acusados em geral são assegurados o contraditório e ampla defesa, com os meios e recursos a ela inerentes;" (Original sem grifo).

Com efeito, o licitante ou contratado que se sentir lesado por decisão administrativa pode se valer de **recurso administrativo lato sensu**, utilizando-se de meios de reexame interno em face de ato ou decisão administrativa que lhe tenha sido desfavorável, o qual será julgado pela



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

autoridade hierarquicamente superior àquela prolatora de ato/decisão recorrido
(a) pertencente ao mesmo órgão ou entidade.

Ademais, consoante o **princípio da autotutela administrativa**, a Administração Pública pode rever seus próprios atos, quando ilegais, inconvenientes ou inoportunos. De modo a reforçar esta prerrogativa, o Supremo Tribunal Federal editou a **Súmula nº 473**, estabelecendo que:

"Súmula 473: A administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornam ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial."

Portanto, é cabível a interposição de recurso administrativo em face da decisão que declarou como vencedora a proponente **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**.

E nesse turno, vale lembrar também que a autoridade poderá atribuir **efeito suspensivo ao recurso**, uma vez que a r. decisão trará grave consequências à Recorrente.

Por isso, se faz necessário que seja concedido o efeito suspensivo ao presente recurso, nos precisos termos do art. 109, § 2º, da Lei 8.666/93.

O que enseja que a r. decisão está trazendo enormes prejuízos à Ora Recorrente, e deverá ser concedida de imediato o efeito suspensivo ao recurso.



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

III. DAS RAZÕES PARA REFORMAR A R. DECISÃO

Diante da intenção apresentada seguem as razões, fundamentando todas as alegações feitas, que consubstanciam assim a desclassificação da Recorrida.

Ilustre Senhor julgador, *data máxima vênia*, a Recorrente passará a demonstrar que a r. decisão ocorreu em um grande equívoco em declarar vencedora a proponente **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**, haja vista o não atendimento a todas às exigências do Edital.

Portanto, a partir de agora, passaremos a discorrer sobre as irregularidades apresentadas pela recorrida.

III.I. DA INEXEQUIBILIDADE DE FATO

Neste momento apresentamos o primeiro apontamento que levou ao descumprimento da recorrida com as regras editalícias do instrumento convocatório.

Abordamos aqui a questão da inexecuibilidade, tendo em vista que a empresa ora declarada vencedora, recorrida, **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**, sagrou-se vencedora baixando seus valores ofertados a ponto de firmar descontos absurdos em todos os itens bem abaixo considerando os parâmetros de inexecuibilidade, o que demonstra claramente a impossibilidade de cumprimento do contrato perante as obrigações atinentes às legislações vigentes.

Diante do valor apresentado no lance final da proponente **DELTA**



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA, vê-se claramente a OCORRÊNCIA DE LANCE DE VALOR INEXEQUÍVEL, perante o que dispõe o ARTIGO 48, INCISOS I E II, § 1º, ALÍNEAS "A" E "B", DA LEI DE LICITAÇÕES Nº 8.666/93, como segue:

"Art. 48. Serão desclassificadas:

I - as propostas que não atendam às exigências do ato convocatório da licitação;

II - propostas com valor global superior ao limite estabelecido ou com preços manifestamente inexeqüíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato, condições estas necessariamente especificadas no ato convocatório da licitação.

§ 1º Para os efeitos do disposto no inciso II deste artigo consideram-se manifestamente inexeqüíveis, no caso de licitações de menor preço para obras e serviços de engenharia, as propostas cujos valores sejam inferiores a 70% (setenta por cento) do menor dos seguintes valores:

a) média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela administração, ou

b) valor orçado pela administração." (Original sem grifo)

Assim, perante a constatação de plena e clara inexequibilidade, é de extrema necessidade que o Pregoeiro realize diligência para que a recorrida comprove a exequibilidade do valor ofertado. Neste sentido, segue a regra dos subitens 10.3.6 do Edital e 8.12 do Termo de Referência perante a faculdade



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

da diligência através da apresentação da planilha de custo conforme o valor vencido pela recorrida:

"10.3.6 Se houver alteração da proposta escrita através de lance ou negociação com o Pregoeiro, a licitante vencedora deverá apresentar uma nova proposta escrita e uma nova Planilha de Custos e Formação de preços, no prazo 03 (três) dias úteis, adequada ao valor ofertado na sessão do Pregão."

"ANEXO I

TERMO DE REFERENCIA

(...)

8.12. Os empregados da CONTRATADA não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com o Município de Imbáu, sendo de exclusiva responsabilidade da empresa, as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais."

Portanto, perante o exposto, resta claro, a ocorrência de diversos fatores que levam ao descumprimento ao instrumento convocatório no tocante a habilitação da proponente **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**, visto não estar de acordo com as disposições do edital em razão das regras editalícias.

E assim, baseiam-se as razões à recorrida, nos prejuízos que a mencionada Comissão de Licitação irá proporcionar, face nítida a falta de vinculação ao edital, causando assim o afastamento do maior objetivo do edital que é assegurar o atendimento do interesse do comprador.



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

Desta forma, a r. decisão não foi nada razoável e nem proporcional ao declarar a proponente, ora recorrida, vencedora do presente pregão.

Nos deparamos aqui num absurdo, visto a extrema impossibilidade da manutenção da proposta com os referidos valores.

Nesta mesma linha de raciocínio, importante frisar o devido respeito ao cumprimento a Instrução Normativa nº 5, de 26 de Maio de 2017, principalmente com relação aos itens, "VI" e "VII", proveniente do Anexo I, como segue:

"VI - CUSTOS INDIRETOS: os custos envolvidos na execução contratual decorrentes dos gastos da contratada com sua estrutura administrativa, organizacional e gerenciamento de seus contratos, calculados mediante incidência de um percentual sobre o somatório efetivamente executado pela empresa, a exemplo da remuneração, benefícios mensais e diários, insumos diversos, encargos sociais e trabalhistas, tais como os dispêndios relativos a:

- a) funcionamento e manutenção da sede, aluguel, água, luz, telefone, Imposto Predial Territorial Urbano (IPTU), dentre outros;
- b) pessoal administrativo;
- c) material e equipamentos de escritório;
- d) preposto; e
- e) seguros.

VII - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS: custos de mão de obra decorrentes da legislação trabalhista e previdenciária, estimados em função das ocorrências verificadas na empresa e das peculiaridades da contratação, calculados mediante incidência percentual sobre a remuneração."



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

Desta forma, visivelmente a proposta da proponente recorrida, se apresenta inexecutável, e mesmo assim teve sua proposta classificada. ***Inclusive há que se ressaltar algumas regras estipuladas pelo edital, haja vista a regra supracitada em atendimento aos custos indiretos e encargos sociais e trabalhistas.*** Assim, vejamos alguns dispositivos do edital que deixam claro a impossibilidade da manutenção da proposta da recorrida:

"6.4 A Proposta de Preços será considerada completa abrangendo todos os custos com materiais e serviços necessários à entrega do objeto em perfeitas condições de uso e eventual substituição de unidades defeituosas."

"ANEXO I

TERMO DE REFERENCIA

(...)

4. DOS UNIFORMES E EPIS

A proponente vencedora obriga-se a fornecer aos funcionários uniformes e EPIS, para manter os padrões de boa qualidade e de apresentação;

4.1. Os uniformes e EPIS deverão ser substituídos quando necessário, durante a execução do contrato de prestação de serviços

4.2. O custo dos uniformes e EPIS será de total responsabilidade da proponente vencedora.

4.3. Não repassar quaisquer custos de uniformes e equipamentos a seus empregados;"

É de se ressaltar que a lógica do legislador ao colocar a média aritmética das propostas como critério de mensuração, deve-se ao fato de a mesma estar dentro das médias de preços praticadas no mercado, impedindo, assim, que se haja prejuízo à administração pública em eventual contratação por valores irrisórios que coloquem em risco a execução das obras e crie uma



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

permanente demanda para a repactuação dos preços, o que não poderá ocorrer conforme supracitado em cláusula taxativa do instrumento convocatório.

Portanto, é inaceitável a proposta que, mesmo vantajosa para a administração, possa ferir os princípios da Lei, como o princípio da vinculação ao Edital, previsto nos artigos 41 e 48, já supracitado, ambos da Lei n.º 8.666/93, impõe obrigações tanto para a Administração quanto para os licitantes:

"Art. 41. A Administração não pode descumprir as normas e condições do edital, ao qual se acha estritamente vinculada."

A fim de lidar com esse grave problema, o objetivo principal é alertar os agentes de compras governamentais quanto os cuidados que deve ter antes de homologar um contrato. A contribuição que esses servidores podem fornecer é inestimável, pois são eles que estão "na linha de frente" dos procedimentos, elaborando os editais e concretizando as compras públicas de que tanto o País necessita.

Vejamos que o Exmo. Sr. Des. Carlos Stephanini (Relator no MS 44122-9) em exame de questão similar sobre proposta que não preenche às condições e termos do Edital, deixa claro acerca de Julgamento Objetivo:

"Quanto ao Julgamento Objetivo, trata-se daquele que se baseia no critério indicado no edital bem como nos termos específicos das propostas. Esse princípio afasta o discricionarismo na escolha das propostas, obrigando os julgadores a aterem-se ao critério prefixado na Administração."



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

Portanto, já que a Comissão se agasalha em princípios perseguidos exaustivamente pela Constituição Federal, com intuito de sempre objetivar e preservar o caráter competitivo de forma que alcance a solução mais benéfica para a Administração Pública, deve-se levar em consideração que a proponente ora declarada habilitada como vencedora, vem a descumprir o edital e o Princípio da Vinculação, princípio este que determina à Administração Pública que observe e cumpra estritamente suas próprias regras, garantindo a segurança jurídica para as partes envolvidas.

Por todo o exposto, entendemos que o senhor pregoeiro se equivocou ao classificar a proposta em questão, contrariando a legislação de licitações, princípios que norteiam o tema, o entendimento jurisprudencial e inclusive ao interesse público.

Assim, em atendimento ao princípio da isonomia, deve a Administração Pública inabilitar a empresa vencedora, DIANTE DA PLENA E CLARA INEXEQUIBILIDADE DE SUA PROPOSTA, conforme exposto.

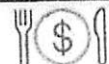
OUTRO PONTO A SE DESTACAR É PELO FATO QUE A RECORRIDA APRESENTOU CONVENÇÃO COLETIVA BASEADA NO SIEMACO, PORÉM NECESSÁRIO DESTACAR QUE, PRIMEIRO, O SIEMACO APRESENTA VALOR SALARIAL MAIOR QUE O VALOR VENCIDO PELA PROPONENTE, E, SEGUNDO, QUE A TABELA NÃO É POR HORA, SENDO ASSIM, OUTRO FATOR CHAVE QUE LEVA A TOTAL INEXEQUIBILIDADE DA PROPOSTA DA RECORRIDA.

Vejamos o detalhamento da tabela de salários do SIEMACO:

TABELA DE SALÁRIOS 2021

FUNÇÃO	PISO	Adic./Grat.	Total
• Servente - 44 horas	R\$ 1.300,00	R\$ 0,00	R\$ 1.300,00
• Servente - 40 horas	R\$ 1.181,82	R\$ 0,00	R\$ 1.181,82
• Servente - 35 horas	R\$ 1.063,64	R\$ 0,00	R\$ 1.063,64
• Copistas, Canivetes, Manobras, Auxílios de Cozinha e Camarões - 44 horas	R\$ 1.342,23	R\$ 0,00	R\$ 1.342,23
• Servente com Cumulação de Função - 44 Hrs	R\$ 1.300,00	R\$ 90,00	R\$ 1.390,00
• Copista com Cumulação de Função - 44 Hrs	R\$ 1.342,23	R\$ 47,77	R\$ 1.390,00
• Servente Hospitalar 44 horas	R\$ 1.300,00	R\$ 42,25	R\$ 1.342,25
• Encarregado 03 a 10 Função. 44 horas	R\$ 1.542,22	R\$ 0,00	R\$ 1.542,22
• Encarregado 11 a 20 Função. 44 horas	R\$ 1.603,30	R\$ 0,00	R\$ 1.603,30
• Encarregado acima de 20 Função. 44 horas	R\$ 1.692,22	R\$ 0,00	R\$ 1.692,22
• Supervisor e Encarregado Administrativo - 44 horas	R\$ 2.142,23	R\$ 0,00	R\$ 2.142,23
• Cozinha - 44 horas	R\$ 1.390,32	R\$ 0,00	R\$ 1.390,32
• Jardi - 44 horas	R\$ 1.428,88	R\$ 0,00	R\$ 1.428,88
• Op. Mq. Copia/Reprodução/Emplacamento/Tratamento de Arquivo Colorido Aquático - 44 horas	R\$ 1.692,22	R\$ 0,00	R\$ 1.692,22
• Vendedores 44 horas - (municípios com até 200.000 habitantes)	R\$ 1.395,00	R\$ 220,00	R\$ 1.615,00
• Populadores Mensais / Caspadores - 44 horas - (municípios com até 200.000 habitantes)	R\$ 1.395,00	R\$ 440,00	R\$ 1.835,00
• Colheitas - Inclusive de Res. Vegetais - 44 horas - (municípios com até 200.000 habitantes)	R\$ 1.395,00	R\$ 440,00	R\$ 1.835,00
• Recolheitas em Áreas Sanitárias - 44 horas - (municípios com até 200.000 habitantes)	R\$ 1.395,00	R\$ 440,00	R\$ 1.835,00
• Ascensorista/Telefonista - 35 horas	R\$ 1.415,56	R\$ 0,00	R\$ 1.415,56
• Tratadores de Animais	R\$ 1.602,22	R\$ 220,00	R\$ 1.822,22
• Porteiro 44 horas / 12hX30h	R\$ 1.700,00	R\$ 60,00	R\$ 1.760,00
• Porteiro SDF	R\$ 1.218,00	R\$ 30,00	R\$ 1.248,00
• Garagista e Recepcionista - 44 horas / 12hX30h	R\$ 1.510,00	R\$ 30,00	R\$ 1.540,00
• Assistente, Agente e Auxiliar Administrativo - 44 horas	R\$ 1.510,00	R\$ 30,00	R\$ 1.540,00
• Monitor ou Op. de Equipamentos, Inclusive Cálculos / Guardião 44 horas / 12hX30h	R\$ 1.510,00	R\$ 30,00	R\$ 1.540,00
• Controlador de Acesso e Tráfego - 44 horas	R\$ 1.542,24	R\$ 30,00	R\$ 1.572,24
• Bombeiro Hidráulico - 44 horas	R\$ 1.510,00	R\$ 30,00	R\$ 1.540,00
• Bombeiro Civil - 12hX30h	R\$ 2.034,45	R\$ 625,34	R\$ 2.659,79
• Desarmador - 44 horas	R\$ 1.602,22	R\$ 440,00	R\$ 2.042,22
• Controlador de Valores - 44 horas	R\$ 1.602,22	R\$ 440,00	R\$ 2.042,22
• Controlador e Manobras Aprendiz - 44 horas	R\$ 1.192,22	R\$ 0,00	R\$ 1.192,22
• Carreg. e Carreg. Agrícolas - 44 horas	R\$ 1.327,79	R\$ 0,00	R\$ 1.327,79
• Auxiliar de Serviços Gerais e Seguradores - 44 horas	R\$ 1.300,00	R\$ 0,00	R\$ 1.300,00
• Auxiliar Multifuncional em plantas industriais e condomínios - 44 horas	R\$ 1.518,00	R\$ 30,00	R\$ 1.548,00
• Lavador - 44 horas	R\$ 1.300,00	R\$ 220,00	R\$ 1.520,00

Vale-Alimentação



R\$ 450,00

para quem não recebe alimentação no local de trabalho

R\$ 247,00

para quem recebe alimentação no local de trabalho

É direito do trabalhador o recebimento do vale-alimentação inclusivo nas férias conforme Convenção.



Conquista!!!

Se o trabalhador tiver 1 falta no mês com atestado, ele não perde mais o prêmio de assiduidade no V.A.

*Entenda melhor o benefício do vale-alimentação acessando a Convenção pelo site: www.sismaco.org.br

Mensalidade Sôcio

R\$ 103,00

Contribuição Negocial

R\$ 30,00 de desconto no salário de fevereiro.

<http://s3-sa-east-1.amazonaws.com/wordpress-direta/sites/1727/wp-content/uploads/2021/02/12150657/Salarios2021.pdf>

DESSA FORMA, NÃO HÁ QUE SE FALAR EM HABILITAÇÃO DA RECORRIDA, RAZÃO PELA QUAL SE VÊ CLARAMENTE O DESCUMPRIMENTO COM O EDITAL FERINDO O PRINCÍPIO DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO.

Portanto, resta mais que claro que a recorrida deve ser inabilitada imediatamente haja vista descumprimento grosseiro com o edital, não



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

havendo possibilidade legal em manter sua habilitação como vencedora deste certame, o que poderia ocorrer total desrespeito a legislação.

E assim, baseiam-se às razões da manutenção da habilitação da recorrida, nos prejuízos que a mencionada Comissão de Licitação irá proporcionar, face nítida a falta de vinculação ao edital, causando assim o afastamento do maior objetivo do edital que é assegurar o atendimento do interesse do comprador.

Desta forma, a r. decisão não foi nada razoável e nem proporcional ao declarar a empresa vencedora do presente pregão.

Ora Ilustres Julgadores. Como pode prosperar e permanecer eficaz decisão que se revela portadora de vício grave, contrariando violentamente o Princípio da Isonomia, bem como as regras do próprio edital que consignam a busca de seu cumprimento?

Assim, em atendimento ao princípio da isonomia, deve a Administração Pública inabilitar a empresa vencedora, diante da plena e clara explanação, conforme exposto.

IV. DO DIREITO

IV.1. DA APLICAÇÃO AO PRINCÍPIO DA ISONOMIA QUANTO AO CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

O Princípio da Isonomia é regra fundamental que rege todos os atos administrativos, bem como os atos referentes ao procedimento licitatório.



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

Note que a empresa ora Recorrida não foi diligente formulando lance com valores inexequíveis ao cumprimento ideal perante possível contratação.

Portanto, devemos desde já, esclarecer que a empresa Recorrente foi diligente ao examinar o edital e verificar se há a possibilidade de atender, de forma profissional e cuidadosa, todos os termos do edital.

Frise-se que, a presente situação fática, **desprestigia o consagrado Princípio da Isonomia**, pois nesta linha de raciocínio, há de se abrir exceções, admitindo-se então o licitante que não cumpriu com todas as disposições atinentes do instrumento convocatório e mesmo assim foi declarada como habilitada e vencedora do certame, empregando-se a esta um tratamento desigual e privilegiado frente aos demais participantes do certame, bem como por esta empresa recorrente que apresenta suas razões de recurso, que foi diligente e cautelosa na confecção de sua proposta bem como preparação de sua documentação.

Ora, tal posicionamento causa nítida afronta as principais regras de licitação, causando assim uma enorme insegurança, desordem e instabilidade a todos os certames licitatórios.

Portanto, comprova-se que, a proposta de nossa empresa, é apta a atender ao interesse do Órgão Licitante, bem como a finalidade e a segurança da contratação, revelando-se assim como proposta mais vantajosa, e inclusive quanto ao cumprimento em se apresentar com o ramo de atividade adequado ao objeto desta licitação em questão.

Conclui-se então que, se a decisão do Pregoeiro for mantida, haverá a presença de grave ofensa ao Princípio da Isonomia, entre os



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

participantes, vez que a nossa Empresa apresentou documentação comprovando seu ramo de atividade compatível e proposta dentro do valor de mercado para o devido cumprimento quanto as condições exigidas pelo edital para a prestação dos serviços.

Portanto, não há de se cogitar na manutenção da classificação da empresa declarada vencedora, haja vista inexequibilidade de seu lance final e proposta firmada.

Desta forma, verifica-se que foi declarada como vencedora empresa que não atendeu ao edital, e que, o Administrador Público selecionou a proposta menos vantajosa para a administração, afastando-se dos Princípios da Legalidade, da Impessoalidade, da Moralidade, da Publicidade, da Probidade Administrativa, da Vinculação ao Instrumento Convocatório, do Julgamento Objetivo e Imparcialidade, e dos que lhe são correlatos.

Com efeito, classificar licitante que NÃO obedeceu aos critérios estabelecidos no Edital fere, ainda, o princípio do julgamento objetivo. Vejamos o ensinamento do ilustre Marçal Justen Filho:

"A 'vantajosidade' da proposta deve ser apurada segundo um julgamento objetivo. O ato convocatório deve conter critérios objetivos de julgamento que não se fundem nas preferências ou escolhas dos julgadores. O julgamento das propostas subordina-se obrigatoriamente àqueles critérios." (Justen Filho, 2012, p.446).

Assim, se faz necessário que esta Administração julgue provido o presente recurso, com observância ao princípio da isonomia, inabilitando a proponente **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**.



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

IV.II. DO PRINCÍPIO DA LEGALIDADE E VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

Filia-se ao supracitado ensinamento de Marçal Justen Filho – Comentários a Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Aide Editora, 2ª Edição, Pág. 30).

"No procedimento licitatório, desenvolve-se atividade vinculada. Isso significa ausência de liberdade (como regra) para a autoridade administrativa. A lei define as condições da atuação dos agentes administrativos, estabelecendo a ordenação (sequência) dos atos a serem praticados e impondo condições excludentes de escolhas pessoais ou subjetivas."

Em suma, não há razão ou argumento sólido que renda ensejo à classificação da proposta da proponente **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**, tendo em vista a inexecutabilidade mais que comprovada, conforme o exposto.

De outra parte, a conduta voltada à aceitação da proposta da proponente **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**, viola o princípio da isonomia que deve presidir todo e qualquer procedimento licitatório (art. 3º, da Lei n.º 8.666/93).

V. DOS PEDIDOS

DIANTE DO EXPOSTO, requer-se que seja conhecido o presente recurso e, ao final, julgando provido, com fundamento nas razões



R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA
CNPJ: 30.285.960/0001-06
RUA 7 DE SETEMBRO N 77 SALA B FUNDOS
CENTRO
WENCESLAU BRAZ-PARANA
CEP: 84.950-000

precedentemente aduzidas, com efeito **SUSPENSIVO** para que seja anulada a decisão em apreço, na parte atacada neste, declarando-se a proponente **DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**, inabilitada para prosseguir no pleito, em consonância com os princípios acima, notadamente, por questão de inteira **JUSTIÇA**.

Outrossim, lastreada nas razões recursais, requer-se que essa Comissão de Licitação reconsidere sua decisão e, na hipótese não esperada de isso não ocorrer, faça este subir, devidamente informado à autoridade superior, em conformidade com o § 4º, do art. 109, da Lei n.º 8.666/93, observando-se ainda o disposto no § 3º do mesmo artigo.

Termos em que,
Pede e espera deferimento.

Wenceslau Braz-PR, 03 de Setembro de 2021.

REGIANE BRAGA
ROSENDO:
00547701900


Assinado digitalmente por REGIANE BRAGA ROSENDO:
00547701900
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Presencial,
OU=40312993000161, OU=Secretaria da Receita Federal
do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A1, OU=(em branco),
CN=REGIANE BRAGA ROSENDO.00547701900
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2021.09.03 10:38:09-03'00"
Foxit Reader Versão: 10.1.3

REGIANE BRAGA ROSENDO – CPF/MF: 005.477.019-00
R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA – CNPJ/MF nº 30.285.960/0001-06

Recurso Pregão Presencial 060/2021 Imbaú-Pr



De <dsu@imbau.pr.gov.br>
Para <deltalimpeza@gmail.com>
Data 2021-09-03 14:31
Prioridade Mais alta

 Recurso PP 60.2021.pdf (~4,3 MB)

Boa tarde,

Segue anexo o recurso apresentado pela empresa MR Terceirização.



MUNICIPIO DE IMBAU

PROCESSO

Tipo:1 - GERAL

Ano: 2021 Numero: 5504

ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
2	09/09/2021 8:36	29

Página: 1

Status:

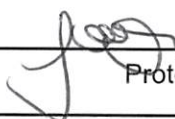
PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Requerente DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.

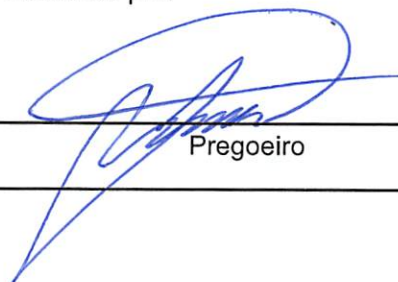
Despacho e Encaminhamento:

Enviado por:

Recebido por:



Protocolo



Pregoeiro

Re: Contra razões PE 60-2021




De Delta Limpeza <deltalimpeza@gmail.com>

Para <cpl@imbau.pr.gov.br>

Cópia <gabinete@imbau.pr.gov.br>

Data 2021-09-08 15:19

 CONTR RASOES IMAB_20210908_0001.pdf (~4,6 MB)

- Boa tarde Jean.

Segue em anexo contrarrazões, por gentileza confirmar o recebimento do mesmo.

- Rogério Soares
- Delta Limpeza e Conservação.
- Avenida Frederico Lambertucci 1335.
- Curitiba - Parana.
- 41 3247-0914
- 41 9-9845-4083

AO ILUSTRÍSSIMO(A) SR(A). PREGOEIRO(A) DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES DO
MUNICÍPIO DE IMBAÚ-PR

PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 060/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBAÚ	
ESTADO DO PARANÁ	
PROTOCOLO	
Nº	5504/21
EM DATA DE:	09/07/21
RESPONSÁVEL PROTOCOLO	
(42) 3278-8100	
RUA FRANCISCO S. KORTZ, 471 - IMBAÚ - PR	

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 15.641.016/0001-50, com sede em Curitiba/PR, à Avenida Brasília, n.º4739, bairro novo mundo, CEP 81330-000, vem, com o devido acato, a presença de Vossa Senhoria para apresentar: CONTRARRAZÕES AO RECURSO ADMINISTRATIVO

Interposto pelas empresas R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA com base nas razões a seguir expostas;

1. DOS FATOS

As recorrentes irrequias com a habilitação da empresa Delta, interpuseram recurso administrativo sem efeito com intuito de desclassificar as empresas DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO -ME.

Insurgiu com alegações de forma frágil e infundadas, quando ao suposto descumprimento do edital pelas empresas vencedoras.

Em respeito à ampla defesa e ao contraditório, respeitam-se as tentativas e argumentos da empresa por ora recorrente em apresentar suas considerações a respeito da decisão desta Comissão de Licitação, mas conforme será exposto a seguir, a insistência em reconhecer supostas irregularidades existentes na condução do julgamento do certame e a insistência em declarar que a proposta/documentação apresentada pela Recorrida não preenche o exigido pelo Edital devem ser tão logo rechaçadas.

[Assinatura]
1

2. DAS INFUNDADAS RAZÕES DA RECORRENTE

Em uma tentativa frustrada, em desclassificar/inabilitar a Recorrida, em resumo as Recorrentes alegam o seguinte: que a proposta da empresa é inexecutável pois os valores presentes nas planilhas de orçamento são errôneos.

Primeiramente destacamos que as razões recursais transcritas acima são infundadas, sendo perceptível o desespero da recorrente, em obter através dos argumentos falhos em seu recurso o que não conquistou a habilitação no certame, e em face ao desespero como é notado nas afirmações proferidas, onde a recorrente demonstra por mais de uma vez o desconhecimento da documentação prevista no edital bem como a apresentada pela empresa vencedora, tentando distorcer os fatos.

Toda a argumentação presente no recurso é baseada em meras presunções e indícios, no mais das vezes, fundada em informações inverídicas, organizadas fora do contexto ou pincadas à conveniência dos interesses da Recorrente.

3. DOS CUMPRIMENTOS EXIGIDOS PELO EDITAL

A empresa cumpriu todos os requisitos no edital, bem como sua documentação foi analisada e constatou que a empresa, cumpriu todos os ditames previstos no edital.

A empresa DELTA LIMPEZA, detém dos seguintes CNAE'S e atestado de capacidade técnica. Os quais lhe deixam aptas para a execução dos serviços.

Observa-se que conforme dita o edital do pregão, deverá a empresa apresentar atestado de capacidade técnica que comprove sua aptidão

para a prestação dos serviços pertinentes, bem como este deverá conter os dados da instituição emitente.

Assim conforme o atestado apresentado pela empresa, esta atendeu as exigências previstas no edital.

Conforme demonstrado acima, os atestados^{*} apresentados atendem na íntegra ao edital, na medida em que se referem a serviços compatíveis com o objeto do edital, comprova a prestação de serviços de forma satisfatória, sendo os atestados referentes aos serviços prestados no âmbito da atividade econômica principal e secundária, especificada no contrato social registrado na junta comercial competente, bem como no cadastro de pessoas Jurídicas da Receita Federal do Brasil.

A Administração Pública, sob o manto da discricionariedade, visando ao atendimento de suas necessidades por bens e serviços, em face do regramento constitucional do art. 37/CF, limitará suas exigências, compatibilizando-as com o mínimo de segurança, e deverá evitar formalidades excessivas e desnecessárias quanto à qualificação técnica, de maneira que não se restrinja a liberdade de qualquer interessado em participar do certame.

Quanto os valores expressos na planilha de orçamento apresentada a esta administração pública são validos e exequíveis.

A empresa ganhadora, possui clara moralidade quanto aos cumprimentos da legislação trabalhista e obrigações tributarias.

Diante dos fatos apontados, a alteração do resultado do certame por alegações sem nenhum fundamento legal deixando de contratar com a empresa vencedora que possui capacidade técnica conforme previsto no edital e na legislação vigente e apresentou a proposta mais vantajosa à Administração, por ser essa mais econômica e indubitavelmente verossímil e que tenha atendido a todas as exigências do edital e da legislação em vigor, seria uma violação aos princípios da eficiência e finalidade.

Não se pode prosperar e permanecer eficaz decisão que se revela portadora de vício grave, contrariando violentamente o Princípio da Isonomia, bem como as regras do próprio edital que consignam a busca de seu cumprimento.

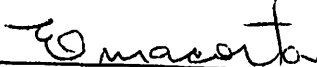
Assim, se faz necessário que esta Administração julgue improvido o recurso da recorrente, com observância ao princípio da isonomia, bem como os fortes indícios de fraude, praticados.

4. DO PEDIDO

Ante o exposto, requer que seja completamente indeferido o recurso proposto em função da inaplicabilidade de suas alegações, bem como sejam aceitas as argumentações aqui demonstradas para que seja mantida a decisão que declarou a **DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - ME, devidamente vencedora do certame**, dando prosseguimento as demais fases de adjudicação e posterior homologação do objeto licitado.

Declaramos que cumprimos plenamente a Convenção Coletiva (SIEMACO), conforme declaração apresenta pela nossa empresa.

Termos em que, pede deferimento.
Curitiba, 8 de setembro de 2021.



DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

15.841.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV. BRASÍLIA, 4739
NOVO MUNDO -- CEP 81920-010
CURITIBA -- PARANÁ

MUNICIPIO DE IMBAU

PROPOSTA COMERCIAL

Licitação: Pregão 60 / 2021

Fornecedor: DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA ME
Endereço: Avenida Brasília, 4739, Novo Mundo, Curitiba-PR

CNPJ/CPF: 15.641.016/0001-50 Insc. Estadual
Conta: 41 32470914
Telefone: (41) 9845-4083

Ordem Item	Descrição : Serviço de Limpeza	Unidade:
1	SERVENTE DE LIMPEZA DE AREA EXTERNA ÁREAS EXTERNAS. OBT	

Serviços DIÁRIOS para higiene e limpeza dentro das necessidades deverão: Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza; Varrer, passar pano úmido e polir os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmore e emborrachados; Varrer as áreas pavimentadas; Retirar o lixo duas vezes ao dia, acondicionando-o em sacos plásticos; Proceder à coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber. Executar demais serviços considerados necessários à frequência diária.

Serviços SEMANAIS para higiene e limpeza, dentro das necessidades deverão: Limpar e polir todos os metais (torneiras, válvulas, registros, sifões, fechaduras, etc.); Lavar pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmore e emborrachados, com detergente, encerrar e lustar; Retirar papéis, detritos e folhagens das áreas verdes; Cuidar dos jardins e partes ajardinadas e molhar plantas; Lavar as áreas cobertas desenhadas a garagens e estacionamento; Limpeza de manchas de qualquer natureza que surjam nas áreas pintadas, fachadas, etc.; Executar demais serviços considerados necessários à frequência semanal.

Serviços SEMESTRAIS para limpeza Uma vez, no mínimo, lavar as paredes externas revestidas com pastilhas, granito, mármore, concreto aparente ou pintura e elementos decorativos das fachadas e limpar as fachadas envitradas (face externa), em conformidade com as normas de segurança do trabalho.

AREA HOSPITALARES E ASSEMBELHADAS Diariamente, uma vez, ou HT sempre que solicitado deverá: Deverá remover, com pano umedecido em produtos adequados a cada caso, o pó das mesas, cadeiras, armários, arquivos, prateleiras, persianas, peitoris, calçifhos, e demais móveis e equipamentos existentes que compoñham o ambiente da CONTRANTE; Deverá remover capachos e tapetes, acordo com o procedimento operacional padrão da limpeza do chão, de procedendo a sua limpeza; Executar o serviço de limpeza dos banheiros e demais áreas molhadas; Manter abastecidos com papel higiênico, sabonete líquido e papel toalha os banheiros e demais ambientes da unidade; Limpar os espelhos com produtos apropriados; Retirar os lixos, acondicionando-os em sacos apropriados e removendo-os para o local indicado, bem como lavar as lixeiras; Proceder à coleta seletiva de materiais para a reciclagem; Limpar as áreas comuns internas e externas, incluindo escadas e corrimãos; Zelar pelas plantas existentes no prédio; Atender com presteza qualquer solicitação de limpeza de emergência; Executar demais serviços considerados de frequência diária, conforme procedimento operacional padrão da unidade e da administração da unidade. Semanalmente, uma vez, ou sempre que solicitado deverá: Limpar

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME
AV BRASLIA, 4739
NOVO MUNDO - CEP 81020-010
CURITIBA - PARANA

9.134,40	15.7200	6.9900	63.849,46 PRÓPRIA	30/10/2021
----------	---------	--------	-------------------	------------

atrás dos móveis, armários e arquivos; Limpar divisórias e portas revestidas de fórmica; Limpar portas, barras e batentes; Limpar forrações de couro ou plástico em assentos ou poltronas; Lavar os balcões e os pisos, encerando e lustrando quando necessário; Passar pano úmido com saneantes nos telefones; Retirar o pó e resíduos dos quadros em geral; Executar demais serviços considerados de frequência semanal; Limpeza das geladeiras, micro-ondas, forno e fogão; Limpeza/lavagem de calçamento externo. Quinzenalmente, uma vez, ou sempre que solicitado deverá: Limpar todos os vidros (faces internas e externas), aplicando-lhes produto adequado. Mensalmente, uma vez, ou sempre que solicitado deverá: Limpar todas as luminárias por dentro e por fora; Limpar forros, paredes e rodapés; Limpar persianas e cortinas com equipamentos e acessórios adequados; Proceder a uma revisão minuciosa de todos os serviços prestados durante o mês. Semestralmente, uma vez, ou sempre que solicitado deverá: Lavar as paredes externas, em conformidade com as normas de segurança do trabalho; Considera-se, para fins de limpeza: Limpeza corrente: é o processo de limpeza regular de acordo com o procedimento operacional padrão de cada unidade, conforme frequências acima descritas ou quando necessária; Limpeza terminal: é o processo de limpeza/desinfecção de toda a área da unidade de saúde, incluindo todas as superfícies, mobiliários e equipamentos, com a finalidade de remover a sujeira e diminuir a contaminação ambiental. Deverá ser realizada sempre que necessária. NAS ÁREAS CRÍTICAS E SEMICRÍTICAS, Consultórios, Enfermarias, Ambulatórios, Banheiros, Postos de Enfermagem, Corredores, Sala de Espera, Central de Material, Quartos, Sala de Observação e Soroterapia e Sala de Procedimentos: Limpeza e desinfecção de pisos, paredes, balcões, armários, maçanetas, divisórias, móveis e utensílios, camas, berços, mesas de cabeceira, suporte de soro, equipamentos hospitalares, macas, instalações sanitárias, coletores de detritos, extintores de incêndio, lixeiras, dispensadores, saboneteiras, papeladeiras e persianas; Abastecimento sempre que necessário com papel toalha, papel higiênico e sabonete líquido, colocando etiqueta com data de reposição e validade dos produtos; Em unidades onde existam leitos, camas, colchões, travesseiros, mesas de cabeceiras e suporte de soro, após a alta deverá ser realizada a limpeza e desinfecção terminal; A varredura deverá ser úmida em todas as áreas citadas. NAS ÁREAS NÃO CRÍTICAS, Vestiário, áreas administrativas, espera e circulação. Limpeza de pisos, divisórias, portas, mobiliários, instalações sanitárias, lixeiras, extintores, circulações e escadarias a critério da administração da unidade;

- 3 SERVENTE ÁREAS INTERNAS. Os serviços serão executados pela contratada na seguinte frequência: Serviços DIÁRIOS para higiene e limpeza, dentro das necessidades deverão: Limpeza completa de todas as dependências do prédio, tais como: salas, corredores, banheiros e hall de entrada e área extensiva e circulação, com aplicação de pano úmido e produtos apropriados para cada tipo de limpeza, para remoção de sujeira nos períodos de manhã e tarde, ou mais vezes conforme necessidade; Limpeza e/ou desinfecção de todo e qualquer móvel ou utensílio incluindo: cadeiras, mesas, sofás, balcões, armários, persianas, pitorais de janela, portas, lustres, inclusive telefones, computadores, televisores, DVDs, extintores de incêndio e outros objetos, devendo os mesmos serem deslocados, quando necessário, para a completa higienização; Lavar os cinzeiros das mesas e os situados nas áreas de uso comum; Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza; Varrer, remover manchas e lustrar os pisos encerados de madeira;

HT

26.823,27

15,7200

6,9900

187.494,66 PRÓPRIA

30/10/2021

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV. BRASÍLIA, 4739
NOVO MUNDO - CEP 81020-010
CURITIBA - PARANÁ

Varrer os locais dentro das necessidades; Limpeza com lavagem e desinfecção de todos os banheiros, duas vezes ao dia ou mais, conforme necessidade; Abastecer com papel toalha, higiênico, sabonete líquido e desodorante bactericida para todos os ambientes sanitários, em quantidade necessária ou compatível com o consumo de cada local, devendo ser mantido estoque estratégico mínimo para consumo por 30 dias; Recolhimento de todo o lixo existente nos cestos e depósitos próprios de salas, pátios e banheiros, para posteriormente ser acondicionados em sacos plásticos, 2 vezes ao dia; Proceder à coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber; Limpar os corrimãos e escadas; Limpeza e remoção de eventuais manchas de qualquer natureza em lanteiras, maçanetas, arquivos, paredes divisórias, portas e demais áreas pintadas; Limpeza das salas de aula e refeitório (mesas, piso, cadeiras, cadeirões, quadro negro/branco, murais, carrinhos de bebes) após o uso; Limpeza e desinfecção do refeitório duas, vez ao dia, ou mais conforme necessidade; Lavagem e higienização de fraldas e vestuário infantil nas Unidades dos Centros Municipais de Educação Infantil; Desinfecção com álcool nos trocadores duas vezes ao dia ou mais, conforme necessidade, nas Unidades dos Centros Municipais de Educação Infantil; Passar as roupas lavadas nas Unidades dos Centros Municipais de Educação Infantil; Executar demais serviços considerados necessários à frequência diária: Lavagem de panos, baldes e demais equipamentos utilizados na limpeza do prédio; No caso do atendimento em escolas e CMEI's, necessário atender as crianças no intervalo após as refeições e o recreio, até o retorno dos professores em sala; Manter o ambiente devidamente organizado; Serviços SEMANAIS para limpeza, dentro das necessidades deverão: Limpar atrás dos móveis, armários e arquivos; Limpar, com produtos adequados, divisórias e portas revestidas de fórmica; Limpar, com produto neutro, portas, barras e batentes pintados a óleo ou verniz sintético; Lustrar todo o mobiliário envernizado com produto adequado e passar flanela nos móveis encerados; Limpar, com produto apropriado, as forrações de couro ou plástico em assentos e poltronas; Limpar e polir todos os metais, como válvulas, registros, sifões, fechaduras, etc.; Lavar os batões e os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmore e emborrachados com detergente, duas vezes por semana; Retirar o pó e resíduos, com pano úmido, dos quadros em geral; Executar demais serviços considerados necessários à frequência semanal: Limpeza das geladeiras (partes interna e externa) em uso nos setores; Limpeza do micro-ondas, forno e fogão; Limpeza de livros, periódicos e outros materiais armazenados em estantes existentes no prédio; Lavagem de calçadas e pátio interno; Enceramento e posterior lustramento nos pisos de todas as dependências do prédio (exceto banheiro); Limpeza de paredes, port



Lote = Valor: 875.795,1342

15.041.010/0001-30

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA-ME

AV. BRASILIA, 4739

NOVO MUNDO - CEP 81020-010

CURITIBA - PARANÁ

Prazo máximo de Entrega dos Materiais ofertados: 360 Dias
Prazo máximo de Validade da Proposta: 30/10/2021
Condições de Pagamento: Parcelado

Validade Proposta: 60 Dias.
Data Proposta: 31/08/2021

Emacenta
DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA ME
Carimbo CNPJ: 15.641.016/0001-50
15.641.016/0001-50
DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV. BRASÍLIA, 4739
NOVO MUNDO -- CEP 81020-010
CURITIBA -- PARANÁ

Valor Total = 875.795,1342

Assinatura

Re: Contra razoes PE 60-2021



De <cpl@imbau.pr.gov.br>
Para Delta Limpeza <deltalimpeza@gmail.com>
Cópia <gabinete@imbau.pr.gov.br>
Data 2021-09-09 09:58

 PLANILHA TERCEIRIZADA.xlsx (~91 KB)

Bom dia,

Favor apresentar a proposta de preço detalha conforme a planilha em anexo.

Em 2021-09-08 15:19, Delta Limpeza escreveu:

* Boa tarde Jean.

Segue em anexo contrarrazões, por gentileza confirmar o recebimento do mesmo.

* Rogério Soares

* Delta Limpeza e Conservação.

* Avenida Frederico Lambertucci 1335.

* Curitiba - Parana.

* 41 3247-0914

* 41 9-9845-4083

Sede Obras			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Borracharia	10,93	0,01	0,08744
Manutenção Mecanica	10,93	0,01	0,08744
Eletrica	10,93	0,01	0,08744
Escritorio	5,74	0,01	0,04592
BWC Fem.	1,93	0,01	0,06176
BWC Masc.	9,49	0,04	0,30368
Almoxarifado	98,09	0,10	0,78472
Refeitório	19,86	0,02	0,15888
Cozinha	7,59	0,01	0,06072
Recepção	16,92	0,02	0,13536
Circulação	8,14	0,01	0,06512
Copa	8,30	0,01	0,0664
Sala de Reuniões	25,59	0,03	0,20472
Agricultura	22,82	0,02	0,18256
Meio Ambiente	22,93	0,02	0,18344
Sala Secretário	9,66	0,01	0,07728
Sala Secretário	9,78	0,01	0,07824
Sala Secretário	9,78	0,01	0,07824
Sala Secretário	9,66	0,01	0,07728
Serviços Urbanos	21,89	0,02	0,17512
Obras	22,11	0,02	0,17688
BWC Fem.	4,01	0,02	0,12832
BWC Masc.	4,01	0,02	0,12832
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	863,04	0,38	3,068586667
Gramas	921,51	0,41	3,27648

Varrição de Passeios e arruamentos			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Rua Francisco Siqueira Kortz	1701,16	0,2268	1,814570667
Rua Antonio Vieira da Rosa	507,83	0,0677	0,541685333
Acesso ao viaduto/ Passarela	64,72	0,0086	0,069034667
Avenida Polibio Meira Cotrin	406,22	0,0542	0,433301333
Av. Alzemira Borges de Oliveira	1152,79	0,1537	1,229642667
Travessa Isaura	378,86	0,0505	0,404117333
Av. Elizio de Oliveira Barreto	553,27	0,0738	0,590154667
Rua Vilma Antunes Teixeira	807,96	0,1077	0,861824
Avenida Ivo Jangada	1776,84	0,2369	1,895296
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Gramas Ruas e Praças	5000,00	2,22	17,77777778

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV. BRASÍLIA, 4739
NOVO MUNDO - CEP 81020-010
CURITIBA - PARANÁ

TOTAL SERVIÇOS URBANOS					
Local	Área (m2)	Prodt./8hrs_dia	Prodt./Hrs	Horas mensais	horas Anual
Áreas Interna	371,09	0,43	3,30	72,6	871,2
Áreas Externa	6784,55	3,02	24,15	531,3	6375,6
Varrição de Passeios e arruamentos	7349,65	0,98	7,55	166,1	1993,2
Total de Horas			35,00	697,4	8368,8
Total de horas mensais			770,00		
Valor da Hora			R\$ 6,99		
Valor Total (mensal)			R\$ 5.382,30		
Valor Total (Anual)			R\$ 64.587,60		

~~15.641.016/0001-50~~

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV. BRASILIA, 1730
NOVO MUNDO — CEP 81020-010
CURITIBA — PARANÁ

CRAS - ADM.			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Recepção	12,30	0,01	0,0984
Sala Ass. Social	10,48	0,01	0,08384
Corredor	4,78	0,00	0,03824
Sala Psicologo	7,10	0,01	0,0568
BWC Fem.	3,02	0,01	0,09664
BWC Masc.	2,96	0,01	0,09472
Sala Coordenação	22,20	0,02	0,1776
Sala Reunião	22,27	0,02	0,17816
Cozinha	7,30	0,01	0,0584
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	76,93	0,03	0,273528889
Gramas	118,88	0,05	0,422684444

CRAS - OFICINAS			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Cozinha	29,66	0,03	0,23728
Corredo	9,07	0,01	0,07256
Sala	25,57	0,03	0,20456
Sala	25,88	0,03	0,20704
BWC Fem.	3,30	0,01	0,1056
BWC Masc.	3,30	0,01	0,1056
Sala	10,92	0,01	0,08736
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	76,93	0,03	0,273528889
Gramas	118,88	0,05	0,422684444

~~SECRET~~

7-60000-10000-50

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION

NO FOREIGN DISSEM

U.S. GOVERNMENT PRINTING OFFICE: 1980

GPO : 1980 O - 310-010

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION

CONSELHO TUTELAR			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Recepção	17,10	0,02	0,1368
Corredor	6,53	0,01	0,05224
Cozinha	7,07	0,01	0,05656
Sala	8,66	0,01	0,06928
BWC Fem.	2,85	0,01	0,0912
BWC Masc.	2,85	0,01	0,0912
Sala	12,68	0,01	0,10144
Sala	10,87	0,01	0,08696
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	65,01	0,03	0,231146667
Gramas	33,37	0,01	0,118648889
SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Escada	6,78	0,01	0,05424
Recpção	37,65	0,04	0,3012
Sala	16,77	0,02	0,13416
Sala	16,70	0,02	0,1336
BWC Fem.	2,39	0,01	0,07648

CAPELA MORTUÁRIA			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Capela	60,00	0,06	0,48
Copa	4,67	0,00	0,03736
Circulação	5,69	0,01	0,04552
Sala de descanso	9,20	0,01	0,0736
WC universal	2,89	0,01	0,09248
WC universal	2,89	0,01	0,09248
Capela	60,00	0,06	0,48
Circulação	5,69	0,01	0,04552
Copa	4,67	0,00	0,03736
Sala de descanso	9,20	0,01	0,0736
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	59,77	0,03	0,212515556

15.641.026/0001-50

CESTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA - ME

AV BRASILEIA 4189
NOVO MUNDO - CEP 81220-010
CURITIBA - PARANA

CRAS - NOVO.			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala Atendimento Familiar	12,00	0,01	0,096
Recepção	22,60	0,02	0,1808
Almoxarifado	5,00	0,01	0,04
Circulação	14,03	0,01	0,11224
BWC Fem.	2,40	0,01	0,0768
BWC Masc.	2,40	0,01	0,0768
BWC PNE	2,55	0,01	0,0816
BWC PNE	2,55	0,01	0,0816
Copa	5,30	0,01	0,0424
Area de Serviço	3,30	0,00	0,0264
Sala de Coordenação	19,80	0,02	0,1584
Sala Multiuso	35,00	0,04	0,28
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	169,83	0,08	0,60384
Gramas	136,00	0,06	0,48355556

CASA LAR			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala de visita	11,35	0,01	0,0908
Escritorio	8,90	0,01	0,0712
Quarto	10,62	0,01	0,08496
Circulação	7,47	0,01	0,05976
BWC Fem.	3,64	0,01	0,11648
BWC Masc.	3,64	0,01	0,11648
BWC PNE	3,60	0,01	0,1152
BWC PNE	3,17	0,01	0,10144
Sala de Estar	10,62	0,01	0,08496
Quarto	11,35	0,01	0,0908
Quarto	10,67	0,01	0,08536
Sala de Estar	10,62	0,01	0,08496
Quarto	9,25	0,01	0,074
Quarto	9,76	0,01	0,07808
Sala de Estudos	9,10	0,01	0,0728
Circulação	6,62	0,01	0,05296
Refeitório	23,04	0,02	0,18432
Cozinha	13,97	0,01	0,11176
Despensa	5,17	0,01	0,04136
Lavanderia	4,34	0,00	0,03472
Vestiaro	3,17	0,00	0,02536
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	29,88	0,01	0,10624
Gramas	772,64	0,34	2,747164444

PETI			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Secretaria	12,66	0,01	0,10128
Almoxarifado	4,96	0,00	0,03968
Hall	2,92	0,00	0,02336
Informatica	29,40	0,03	0,2352
BWC Fem.	4,96	0,02	0,15872
BWC Masc.	3,88	0,02	0,12416
BWC PNE	2,94	0,01	0,09408
WC	2,93	0,01	0,09376
Despensa	7,76	0,01	0,06208
DML	2,16	0,00	0,01728
Cozinha	21,88	0,02	0,17504
Refeitorio	54,90	0,05	0,4392
Sala de Aula	35,55	0,04	0,2844
Sala de Aula	35,55	0,04	0,2844
Sala de Musica	10,91	0,01	0,08728
Sala de Aula	14,96	0,01	0,11968
Sala de Aula	28,21	0,03	0,22568
Corredor	72,45	0,07	0,5796
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas, Rampas e A. Coberta	29,88	0,01	0,10624
Gramas	35,26	0,02	0,125368889

15.644.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA - ME

AV. BRASILIA 4739
NOVOMUNDO - CEP 81020-010
CURITIBA - PARANA

TOTAL AÇÃO SOCIAL			
Local	Área (m2)	Prodt./8hrs_dia	Prodt./Hrs
Áreas Interna	1169,89	1,37	11,00
Áreas Externa	1723,26	0,77	6,10
Total de Horas			17,10
Total de horas mensais			376,20
Valor da Hora		R\$	6,99
Valor Total (mensal)		R\$	2.629,64
Valor Total (anual)		R\$	31.555,66

15.644.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV BRASILIA 3739
NOVOMUNDO - CEP 81020-910
CURITIBA - PARANÁ

Sede Prefeitura			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Licitação e identificação	28,73	0,03	0,22984
Recepção	44,83	0,04	0,35864
Circulação	35,72	0,04	0,28576
Asse. Juridico	9,85	0,01	0,0788
BWC Fem.	8,07	0,03	0,25824
BWC Masc.	10,40	0,04	0,3328
WC PNE	2,70	0,01	0,0864
Engenharia	11,31	0,01	0,09048
Sec. Adm	11,31	0,01	0,09048
Gabinete	27,00	0,03	0,216
BWC Gabinete	2,24	0,01	0,07168
Sec. Gab.	12,80	0,01	0,1024
Juridico	16,22	0,02	0,12976
Escada	11,79	0,01	0,09432
Contabilidade	28,99	0,03	0,23192
Finanças	12,57	0,01	0,10056
Cofre	2,24	0,00	0,017944
RH	10,70	0,01	0,0856
Sala Contador	10,60	0,01	0,0848
Controle Interno	10,60	0,01	0,0848
Tributação	31,08	0,03	0,24864
Sala Chefe Tributação	11,37	0,01	0,09096
Arquivo	15,92	0,02	0,12736
Cozinha	6,81	0,01	0,05448
T.I	13,60	0,01	0,1088
BWC Fem.	3,75	0,02	0,12
BWC Masc.	5,19	0,02	0,16608
Corredor	42,16	0,04	0,33728
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	417,76	0,19	1,485368889
Gramas	244,69	0,11	0,870008889

ALMOXARIFADO			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala	279,42	0,28	2,23536
BWC	2,50	0,01	0,08

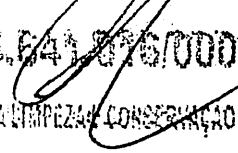
15.641.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA - ME

AV. BRASILIA 1739
NOVO MUNDO - CEP 81020-010
CURITIBA - PARANA

Rodoviária			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Copa/Func.	9,88	0,01	0,07904
Loja 01	14,30	0,01	0,1144
Lanchonete	11,74	0,01	0,09392
Cozinha	8,27	0,01	0,06616
BWC Fem.	13,99	0,06	0,44768
BWC Masc.	12,99	0,05	0,41568
Loja 02	7,09	0,01	0,05672
Loja 03	8,18	0,01	0,06544
Circulação Interna	113,56	0,11	0,90848
Loja 04	8,57	0,01	0,06856
Loja 05	15,48	0,02	0,12384
Loja 06	62,44	0,06	0,49952
Loja 07	30,01	0,03	0,24008
Loja 08	15,92	0,02	0,12736
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	1238,12	0,55	4,402204444
Gramas	371,88	0,17	1,32224

Agência do Trabalhador			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala	78,81	0,08	0,63048
BWC	2,50	0,01	0,08


 15.04.2016/0001-50
 GESTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME
 AV. BRASÍLIA, 4739
 NOVO MUNDO - CEP 81020-010
 CURITIBA - PARANÁ

TOTAL ADMINISTRAÇÃO				
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs	Prod./Hrs
Áreas Interna	1134,20	1,33	10,40	2745,6
Áreas Externa	2272,45	1,01	8,10	2138,4
Total de Horas			18,50	
Total de horas mensais			407,00	
Valor da Hora			R\$ 6,99	
Valor Total (mensal)			R\$ 2.844,93	
Valor Total (anual)			R\$ 34.139,16	

17.044.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA ME

AV BRASILIA, 4739
NOVO MUNDO - CEP 81020-010
CURITIBA - PARANÁ

ITEM 01 - EDUCAÇÃO				
PREDIO PUBLICO	MEDIDA INTERNA	MEDIDA EXTERNA	TOTAL AREA	TOTAL DE POSTOS DE TABALHO
Escola Municipal Barão do Rio Branco	781,43	696,43	1477,86	2
Escola Municipal Julia Wanderley	919,50	800,50	1720	3
Escola Municipal Otavio Mendes Batista	659,12	871,99	1531,11	3
Escola Municipal Afonso Pena	691,28	568,72	1260	2
Escola Municipal João Rodrigues	758,32	729,17	1487,49	2
Escola Municipal Maria da Luz	828,26	611,27	1439,53	2
Biblioteca Municipal	183,49	359,13	542,62	2
TOTAL	4821,4	4637,21	9458,61	16
Valor máximo do mensal do item				R\$ 43.225,44
Valor máximo total				R\$ 518.705,28
Valor unitario mensal do item				R\$ 2.701,59

ITEM 02 - ASSISTENCIA SOCIAL				
PREDIO PUBLICO	MEDIDA INTERNA	MEDIDA EXTERNA	TOTAL AREA	TOTAL DE POSTOS DE TABALHO
Secretaria da Assistência Social	112,33	273,71	386,04	1
CRAS	104,27	139,63	243,9	1
Conselho tutelar	201,00	25,59	226,59	1
Pet	409,50	82,50	492	1
Casa Lar	368,00	102,90	470,9	1
TOTAL	1195,1	624,33	1819,43	5
Valor máximo do mensal do item				R\$ 13.507,95
Valor máximo total				R\$ 162.095,40
Valor unitario mensal do item				R\$ 2.701,59

ITEM 03 - SAÚDE				
PREDIO PUBLICO	MEDIDA INTERNA	MEDIDA EXTERNA	TOTAL AREA	TOTAL DE POSTOS DE TABALHO
Secretaria De Saúde	430,58	514,92	945,5	1
UBS São Cristóvão	381,40	258,60	640	1
Clínica da Mulher	241,75	663,18	904,93	1
TOTAL	1053,73	1436,7	2490,43	3
Valor máximo do mensal do item				R\$ 8.104,77
Valor máximo total				R\$ 97.257,24
Valor unitario mensal do item				R\$ 2.701,59

ITEM 04 - ADMINISTRAÇÃO				
PREDIO PUBLICO	MEDIDA INTERNA	MEDIDA EXTERNA	TOTAL AREA	TOTAL DE POSTOS DE TABALHO
Secretaria de administração	432,78	342,22	775,00	0,5
Agência do Trabalhador	82,00	0,00	82,00	1
Almoxarifado Municipal	162,60	0,00	162,60	0,5
Rodoviária	554,98	1732,38	2287,36	1

TOTAL	1232,36	2074,6	3306,96	3
Valor máximo do mensal do item				R\$ 8.104,77
Valor máximo total				R\$ 97.257,24
Valor unitario mensal do item				R\$ 2.701,59

ITEM 05 - OBRAS				
PREDIO PUBLICO	MEDIDA INTERNA	MEDIDA EXTERNA	TOTAL AREA	TOTAL DE POSTOS DE TABALHO
Secretaria De Obras e Serv. Urbanos	456,1	1603,65	2059,75	6
Parque de Máquinas	763,04	1665,35	2428,39	6
TOTAL	1219,14	3269,00	4488,14	12
Valor máximo do mensal do item				R\$ 32.419,08
Valor máximo total				R\$ 389.028,96
Valor unitario mensal do item				R\$ 2.701,59

15.841.816/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA - ME

AV. BRASILIA, 4739
NOVO MUNDO - CEP 81020-010
CURITIBA - PARANA

UBS São Cristovão			
Áreas Hospitalares e assemelhadas			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala de Espera	22,04	0,05	0,435358025
Fraldário	6,66	0,02	0,131555556
P.N.E Fem.	3,82	0,01	0,07545679
P.N.E Masc.	3,82	0,01	0,07545679
Recpeção	9,93	0,02	0,196148148
Curativos	10,50	0,03	0,207407407
Consultorio 01	10,50	0,03	0,207407407
Consultorio 02	10,50	0,03	0,207407407
Consultorio 03	13,44	0,03	0,265481481
Sanitario P.N.E	3,25	0,01	0,064197531
DML	3,65	0,01	0,072098765
Circulação	25,19	0,06	0,497580247
Aplicação de medicamentos	14,49	0,04	0,286222222
Inalação	11,97	0,03	0,236444444
WC Func. Masc.	8,41	0,02	0,166123457
Circ. WC	9,29	0,02	0,183506173
WC Func. Fem.	8,41	0,02	0,166123457
Consultorio Odontologico	12,48	0,03	0,246518519
Imunização	10,75	0,03	0,212345679
ACS	10,75	0,03	0,212345679
Poço de luz	6,95	0,02	0,137283951
Central de Adm. de Materiais	7,95	0,02	0,157037037
Esterilização	5,28	0,01	0,104296296
Estocagem	5,26	0,01	0,103901235
Farmacia	16,12	0,04	0,318419753
Copa	13,05	0,03	0,257777778
Sala Adm.	11,81	0,03	0,233283951
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Área coberta, Rampas e Calçadas	169,32	0,08	0,602026667
Gramas	72,06	0,03	0,256213333

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA-ME

AV. BRASÍLIA, 4739
NOVO MUNDO -- CEP 81020-010
CURITIBA -- PARANÁ

PSF Bela Vista			
Áreas Hospitalares e assemelhadas			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Recepção	12,60	0,03	0,248888889
Circul.	2,42	0,01	0,047802469
Atendimento	10,80	0,03	0,213333333
WC	1,87	0,00	0,036938272
WC	3,31	0,01	0,065382716
Circulação	11,40	0,03	0,225185185
Consultório 01	10,03	0,02	0,198123457
WC Privativo	3,31	0,01	0,065382716
Sala Enfermagem	10,03	0,02	0,198123457
Consultório 02	10,60	0,03	0,209382716
Sala 01	9,85	0,02	0,194567901
Inalação	3,64	0,01	0,071901235
Sala 02	6,75	0,02	0,133333333
A. Serviço	3,44	0,01	0,067950617
Copa	4,76	0,01	0,094024691
WC Func.	2,04	0,01	0,040296296
WC Func.	2,04	0,01	0,040296296
DML	2,63	0,01	0,051950617
Esterelização	6,19	0,02	0,122271605
Circulação	8,99	0,02	0,177580247
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas	108,40	0,05	0,385422222

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA-ME

AV. BRASILIA 4739
NOVO MUNDO - CEP 81020-010
CURITIBA - PARANÁ

Clínica da Mulher			
Áreas Hospitalares e assemelhadas			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Administração	16,60	0,04	0,327901235
Copa	2,43	0,01	0,048
Esterilização	3,54	0,01	0,069925926
Recepção	18,14	0,04	0,358320988
Sala de Enfermagem	9,30	0,02	0,183703704
Utilizadades	2,43	0,01	0,048
Consultório Pediatrico	9,30	0,02	0,183703704
I.S.M	2,43	0,01	0,048
Cardio Tocografia	9,30	0,02	0,183703704
I.S.F	2,43	0,01	0,048
Consultório Ginecológico	9,30	0,02	0,183703704
I.S	2,43	0,01	0,048
Espera	46,29	0,11	0,91437037
B. Vacuo	2,43	0,01	0,048
Consultório Odontológico	19,60	0,05	0,387160494
Imunização	6,26	0,02	0,123654321
Curativo	9,30	0,02	0,183703704
Inalação	9,30	0,02	0,183703704
Farmácia	9,30	0,02	0,183703704
Vestiário Fem.	9,30	0,02	0,183703704
Vestiário Masc.	9,30	0,02	0,183703704
DML	2,43	0,01	0,048
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Área coberta, Rampas e Calçadas	79,28	0,04	0,281884444
Paver	60,04	0,03	0,213475556
Gramas	410,79	0,18	1,460586667

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV BRASILIA 4739
NOVO MUNDO --- CEP 81020-010
CURITIBA --- PARANA

Posto Charqueada			
Áreas Hospitalares e assemelhadas			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Recepção	22,67	0,06	0,447802469
Lavanderia	5,24	0,01	0,103506173
Consultório Odontológico	11,42	0,03	0,225580247
BWC	3,90	0,01	0,077037037
Circulação	11,15	0,03	0,220246914
BWC	2,86	0,01	0,056493827
BWC	2,86	0,01	0,056493827
Administração	6,17	0,02	0,121876543
Consultório Ginecologico	9,23	0,02	0,182320988
Consultorio Pediatrico	8,43	0,02	0,166518519
Curativo	8,12	0,02	0,160395062
Inalação	9,02	0,02	0,17817284
Sala de Enfermagem	8,89	0,02	0,175604938
Utilidades	3,65	0,01	0,072098765
Esterilização	3,65	0,01	0,072098765
Farmacia	5,18	0,01	0,102320988
Circulação	14,26	0,04	0,281679012
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Área coberta, Rampas e Calçadas	426,00	0,19	1,514666667
Gramas	708,00	0,31	2,517333333

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPID E CONSERVACAO DA ME

AV. BRASIL 100
RUA 1000 - JARDIM
22. CURITIBA - PARANA

ELIAS ABRAÃO			
Áreas Hospitalares e assemelhadas			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala de Emergência	18,00	0,04	0,355555556
Circulação WC	5,28	0,01	0,104296296
P.N.E Fem.	3,15	0,01	0,062222222
P.N.E Masc.	3,15	0,01	0,062222222
Circulação	14,44	0,04	0,285234568
Injeção	6,47	0,02	0,127802469
Inalação	6,47	0,02	0,127802469
Atendimento	8,19	0,02	0,161777778
Odontologia	14,35	0,04	0,28345679
Area	5,40	0,01	0,106666667
Curativo	14,35	0,04	0,28345679
Consultorio Medico	11,73	0,03	0,231703704
Circulação	12,25	0,03	0,241975309
Consultorio Medico	14,87	0,04	0,293728395
WC Medico	3,46	0,01	0,068345679
WC	2,52	0,01	0,049777778
Sala Enfermagem	9,13	0,02	0,180345679
ASS. Social	9,13	0,02	0,180345679
Circulação	9,00	0,02	0,177777778
Central de Agendamento	11,88	0,03	0,234666667
Almoxarifado	9,21	0,02	0,181925926
Epidemio	11,85	0,03	0,234074074
Circulação	1,65	0,00	0,032592593
Radiologia	13,05	0,03	0,257777778
ASS. Social	7,87	0,02	0,15545679
Sala Secr. Saude	8,01	0,02	0,158222222
Sala de Reunião	16,31	0,04	0,32217284
Circulação	4,43	0,01	0,087506173
Copa	5,66	0,01	0,111802469
WC	2,07	0,01	0,040888889
Farmácia	26,56	0,07	0,524641975
Vigilância Sanitária	15,07	0,04	0,297679012
Vestiaro Masculino	4,50	0,01	0,088888889
WC Masculino	2,70	0,01	0,053333333
Vestiaro Femenino	4,50	0,01	0,088888889
WC Femenino	2,70	0,01	0,053333333
Lavanderia	3,82	0,01	0,07545679
Refeitório	8,88	0,02	0,175407407
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Área coberta, Rampas e Calçadas	174,94	0,08	0,622008889
Gramas	105,66	0,05	0,37568

15.641.816/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV BRASIL 1719
NOVO MUNDO - CEP 31020-110
CURITIBA - PARANÁ

TOTAL SAUDE					
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs	Horas mensais	horas Anual
Áreas Hospitalares e assemelhadas	1082,87	2,67	21,24	467,28	5607,36
Áreas Externa	2314,49	1,03	8,15	179,3	2151,6
Total de Horas			29,39		
Total de horas mensais			646,58		
Valor da Hora			R\$ 6,99		
Valor Total (Mensal)			R\$ 4.519,59		
Valor Total (Anual)			R\$ 54.235,13		

15.644.046/0001-50
 DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA-ME
 AV BRASÍLIA, 4739
 NOVO MUNDO -- CEP 81020-010
 CURITIBA -- PARANÁ

ESCOLA MUNICIPAL JOÃO RODRIGUES DOS SANTOS			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala de Aula	45,56	0,05	0,36448
Sala de Aula	45,56	0,05	0,36448
Sala de Aula	45,56	0,05	0,36448
Sala de Aula	45,56	0,05	0,36448
BWC Fem.	11,91	0,05	0,38112
BWC Masc.	11,78	0,05	0,37696
Direção	18,77	0,02	0,15016
Secretaria	18,50	0,02	0,148
Sala dos Professores	29,20	0,03	0,2336
BWC	2,50	0,01	0,08
Laboratorio de Informática	25,09	0,03	0,20072
Cozinha	23,54	0,02	0,18832
Despensa	7,56	0,01	0,06048
Sala de Aula	22,91	0,02	0,18328
Sala de Aula	23,50	0,02	0,188
Sala de Aula	46,51	0,05	0,37208
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas e Rampas	394,74	0,18	1,40352
Gramas	958,42	0,43	3,40771556

ESCOLA MUNICIPAL JULIA WANDERLEY			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Diretoria	11,55	0,01	0,0924
Secretaria	14,43	0,01	0,11544
Sala Professores	12,70	0,01	0,1016
Sala Informatica	25,74	0,03	0,20592
Biblioteca	25,38	0,03	0,20304
BWC Fem.	14,02	0,06	0,44864
BWC Masc.	13,80	0,06	0,4416
Sala de Aula	49,68	0,05	0,39744
Auditório	76,68	0,08	0,61344
Sala de Aula	51,48	0,05	0,41184
WC (Secretaria)	2,53	0,01	0,08096
BWC	3,46	0,01	0,11072
Sala de Aula	49,68	0,05	0,39744
Sala de Aula	49,70	0,05	0,3976
Sala de Aula	49,70	0,05	0,3976
Sala de Aula	49,70	0,05	0,3976
Sala de Aula	49,70	0,05	0,3976
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Calçadas, Quadra e Rampas	582,65	0,26	2,07164444
Gramas	786,20	0,35	2,79537778

ESCOLA MUNICIPAL OCTAVIO MENDES BATISTA			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Diretoria	13,05	0,01	0,1044
Coordenação	13,80	0,01	0,1104
Sala de Informática	27,60	0,03	0,2208
Secretaria	17,65	0,02	0,1412
Almoxarifado	3,18	0,00	0,02544
BWC Fem.	15,41	0,06	0,49312
BWC Masc.	15,41	0,06	0,49312
Sala dos Professores	18,40	0,02	0,1472
Biblioteca	23,00	0,02	0,184
DML	2,16	0,00	0,01728
WC (Professores)	2,60	0,01	0,0832
BWC (Serviços)	3,00	0,01	0,096
Lavanderia	6,02	0,01	0,04816
Cozinha	32,00	0,03	0,256
Despensa	6,10	0,01	0,0488
Despensa	3,60	0,00	0,0288
Sala de Aula	35,00	0,04	0,28
Sala de Aula	35,00	0,04	0,28
Sala de Aula	35,00	0,04	0,28
Sala de Aula	35,00	0,04	0,28
Depósito	35,00	0,04	0,28
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Entrada	10,25	0,00	0,03644444
Patio Coberto / Refeitório	105,47	0,05	0,37500444
Calçadas e Rampas	428,98	0,19	1,52526222
Gramas	293,40	0,13	1,0432

15841816/0001-50
 REEMBOLSO DE DESP. - SOLTDA-ME
 AV. BRASILIA 4739
 NOVO MUNDO - CEP 81020-010
 CURITIBA - PARANÁ

ESCOLA MUNICIPAL AFONSO PENA

Áreas Interna

<i>Local</i>	<i>Área (m2)</i>	<i>Prod./8hrs_dia</i>	<i>Prod./Hrs</i>
Direção	16,87	0,02	0,13496
Secretaria	16,87	0,02	0,13496
Sala dos Professores	22,01	0,02	0,17608
Laboratorio de Informatica	21,60	0,02	0,1728
Biblioteca	26,55	0,03	0,2124
BWC Fem.	17,97	0,07	0,57504
BWC Masc.	17,97	0,07	0,57504
Cozinha	40,07	0,04	0,32056
Almoxarifado	23,96	0,02	0,19168
Sala de Aula	45,56	0,05	0,36448
WC (Professores)	2,34	0,01	0,07488
Sala de Aula	45,56	0,05	0,36448
Sala de Aula	45,56	0,05	0,36448
Sala de Aula	45,56	0,05	0,36448

Áreas Externa

<i>Local</i>	<i>Área (m2)</i>	<i>Qtd. Pessoas 8H/dia</i>	<i>Prod./Hrs</i>
Patio Coberto / Refeitório	308,73	0,14	1,09770667
Calçadas e Rampas	94,57	0,04	0,33624889
Gramas	672,09	0,30	2,38965333

ESCOLA MUNICIPAL BARÃO DO RIO BRANCO

Áreas Interna

<i>Local</i>	<i>Área (m2)</i>	<i>Prod./8hrs_dia</i>	<i>Prod./Hrs</i>
Direção	13,42	0,01	0,10736
Secretaria	13,42	0,01	0,10736
Sala dos Professores/Biblioteca	50,62	0,05	0,40496
Sala de Aula	50,62	0,05	0,40496
Depósito	13,02	0,01	0,10416
BWC Fem.	15,01	0,06	0,48032
BWC Masc.	15,01	0,06	0,48032
Sala de Aula	31,62	0,03	0,25296
Sala de Aula	49,59	0,05	0,39672
Sala de Aula	49,59	0,05	0,39672
WC (Secretaria)	3,14	0,01	0,10048
Cozinha	31,00	0,03	0,248
Sala de Aula	48,62	0,05	0,38896
Sala de Aula	48,62	0,05	0,38896
Sala de Aula	48,62	0,05	0,38896
Sala de Aula	48,62	0,05	0,38896

Áreas Externa

<i>Local</i>	<i>Área (m2)</i>	<i>Qtd. Pessoas 8H/dia</i>	<i>Prod./Hrs</i>
Calçadas, Patio Coberto e Rampas	669,46	0,30	2,38030222
Gramas	310,00	0,14	1,10222222

ESCOLA MUNICIPAL MARIA DA LUZ VIEIRA			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Secretaria	19,08	0,02	0,15264
Diretoria	15,10	0,02	0,1208
Sala dos Professores	16,50	0,02	0,132
Biblioteca	35,91	0,04	0,28728
Sala de Informatica	35,91	0,04	0,28728
BWC Fem.	12,51	0,05	0,40032
BWC Masc.	14,01	0,06	0,44832
ISPNE	3,81	0,02	0,12192
Cozinha	22,78	0,02	0,18224
Despensa	9,87	0,01	0,07896
Area de Serviço	9,81	0,01	0,07848
WC (Cozinha)	2,91	0,01	0,09312
BWC (Secretaria)	3,47	0,01	0,11104
Sala de Aula	48,19	0,05	0,38552
Sala de Aula	40,50	0,04	0,324
Sala de Aula	39,53	0,04	0,31624
Sala de Aula	38,08	0,04	0,30464
Sala de Aula	38,05	0,04	0,3044
Sala de Aula	47,00	0,05	0,376
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Patio Coberto / Refeitório	205,26	0,09	0,72981333
Calçadas, Rampa, Escada e Quadra	1031,26	0,46	3,66670222
Gramas	453,35	0,20	1,61191111

CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PARAÍSO DOS ANJOS			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Berçário	45,92	0,05	0,36736
Sala de Atividades	16,24	0,02	0,12992
Sala de Atividades	16,24	0,02	0,12992
Refeitório	21,94	0,02	0,17552
Corredor	19,70	0,02	0,1576
BWC Fem.	4,56	0,02	0,14592
BWC Masc.	4,56	0,02	0,14592
Cozinha	7,98	0,03	0,25536
Fraldário	4,56	0,00	0,03648
Lactário	4,46	0,00	0,03568
Administração	8,40	0,01	0,0672
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Hall	1,9	0,00	0,00676
Á. Serviço	8,82	0,00	0,03136
Gramas	467,41	0,21	1,66190

CAENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MUNDO DA CRIANÇA

Áreas Interna

Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala Jardim	33,11	0,03	0,26488
Cozinha	15,82	0,02	0,12656
Despensa	3,25	0,00	0,026
Serviço	15,11	0,02	0,12088
Lavanderia	1,05	0,00	0,0084
Inst. San. 1	7,05	0,03	0,2256
Inst. San. 2	7,05	0,03	0,2256
Lavabo	2,10	0,01	0,0672
Berçário	33,11	0,13	1,05952
Secretaria	8,10	0,01	0,0648
Circulação	14,60	0,01	0,1168
Almoxarifado	8,10	0,01	0,0648
Inst. San. 3	7,05	0,03	0,2256
Inst. San. 4	7,05	0,03	0,2256
Maternal	33,11	0,03	0,26488
Refeitório	33,50	0,03	0,268
Maternal	33,11	0,03	0,26488

Áreas Externa

Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Patio Aberto	44,14	0,02	0,15694222
Gramas	942,72	0,42	3,35189333

REC 01/01/0001-50

REC 01/01/0001-50

REC 01/01/0001-50

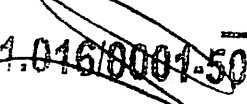
SEDE SEDRETARIA DE EDUCAÇÃO			
Áreas Interna			
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs
Sala de Reuniões	24,64	0,02	0,19712
Sala 01	16,40	0,02	0,1312
Secretaria	24,95	0,02	0,1996
Corredor	36,57	0,04	0,29256
Sala 02	13,00	0,01	0,104
BWC Fem.	7,56	0,03	0,24192
BWC Masc.	7,56	0,03	0,24192
Sala 03	13,00	0,01	0,104
Espera	19,35	0,02	0,1548
Sala 04	20,32	0,02	0,16256
WC (Secretaria)	6,41	0,03	0,20512
BWC (Coz.)	4,38	0,02	0,14016
Sala 05	20,32	0,02	0,16256
Cozinha	22,25	0,02	0,178
Almoxarifado	21,08	0,02	0,16864
Auditório	113,98	0,11	0,91184
BWC P.N.E	3,15	0,01	0,1008
Áreas Externa			
Local	Área (m2)	Qtd. Pessoas 8H/dia	Prod./Hrs
Entrada	42,15	0,02	0,14986667
Calçadas e Rampas	626,68	0,28	2,22819556
Gramas	521,41	0,23	1,85390222

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV BRASÍLIA 4739
NOVO MUNDO -- CEP 81020-010
CURITIBA -- PARANÁ

TOTAL EDUCAÇÃO					
Local	Área (m2)	Prod./8hrs_dia	Prod./Hrs	Horas mensais	horas Anual
Áreas Interna	3515,68	4,46	35,40	778,8	9345,6
Áreas Externa	9960,06	4,43	35,25	775,5	9306
Total Horas			71,05		
Total de Horas mensais			1554,30		
Valor da Hora			R\$ 6,99		
Valor Total (mensal)			R\$ 10.864,56		
Valor Total (Anual)			R\$ 130.374,68		


15.644.016/0001-50
 DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA-ME
 AV. BRASILIA, 4739
 NOVO MUNDO — CEP 81020-010
 CURITIBA — PARANÁ

MÓDULO 1			
COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		VALOR (R\$)	PERCENTUAL
A	Salário Base	R\$ 1.181,82	-
B	Adicional de Insalubridade	R\$ -	0,00%
C	Adicional Noturno	R\$ -	0,00%
E	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado	R\$ -	
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado	R\$ -	
Total		R\$ 1.181,82	

MÓDULO 2 - 2.1			
13º (decimo terceiro) Salario, 1/3 Férias		VALOR (R\$)	
A	13] (decimo terceiro) Salário	R\$ 56,30	13º
B	1/3 Férias	R\$ 30,30	um terço de férias
Total		R\$ 86,60	

MÓDULO 2 - 2.2			
GPS, FGTS E Outras Contribuições		Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	R\$ 236,36
B	Salário Educação	0,00%	R\$ -
C	SAT	1,00%	R\$ 11,82
D	SESC ou SENAI	0,00%	R\$ -
E	SENAI - SENAC	0,00%	R\$ -
F	SEBRAE	0,00%	R\$ -
G	INCRA	0,00%	R\$ -
H	FGTS	0,00%	R\$ -
Total		8,00%	R\$ 94,55
			R\$ 342,73

MÓDULO 2 - 2.3

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV. BRASILIA 4739
NOVO MUNDO -- CEP 81020-010
CURITIBA -- PARANÁ

Benefícios Mensais e Diários			Valor (R\$)
A	Transporte	R\$	-
B	Auxílio - Refeição/ Alimentação	R\$	-
C	Assistência Médica e Familiar		
Total			R\$ -

15.041.016/0004-50

DETA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA - ME

AV BRASÍLIA 4736
NOVO MUNDO - CEP 01220-010
CURITIBA - PARANÁ

MÓDULO 2		
Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
	Valor (R\$)	
2.1 13ª (décimo terceiro) Salário, 1/3 Férias	R\$	39,39
2.2 GPS, FGTS E Outras Contribuições	R\$	342,73
2.3 Benefícios Mensais e Diários	R\$	-
Total	R\$	382,12

MÓDULO 3		
Provisão para Rescisão		
	VALOR (R\$)	
A Aviso Prévio Indenizado	R\$	0,01
B Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	0,01
C Multa do FGTS e Contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	R\$	0,01
D Aviso Prévio Trabalhado	R\$	0,01
E Incidência dos Encargos do modulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	0,01
F Multa do FGTS e Contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	R\$	0,01
Total	R\$	0,06

MÓDULO 4 -4.1		
Provisão para Rescisão		
	VALOR (R\$)	
A Férias	R\$	39,39
B Ausências Legais	R\$	0,01
C Licença Paternidade	R\$	0,01
D Ausências por acidente de trabalho	R\$	0,01
E Afastamento Maternidade	R\$	0,01
Total	R\$	39,43

MÓDULO 4 -4.2		
Intrajornada		
	VALOR (R\$)	
A Intervalo para repouso ou alimentação	R\$	-
Total	R\$	-

15.641.016/0001-50

DELTA LIMPIDEX CONSERVAÇÃO LTDA-ME

AV BRASILIA-1739

NOVO MUNDO - CEP: 81020-010

CURITIBA - PARANA

MÓDULO 4		
Custo de Reposição do Profissional Ausente		
A	Ausências Legais	VALOR (R\$)
B	Intrajornada	R\$ 0,01
Total		R\$ 0,01

MÓDULO 5		
Insumos Diversos		
A	Uniformes EMPRESA MATEM EM ESTOQUE:	VALOR (R\$)
B	Materials	R\$ 0,20
C	Equipamentos	
D		R\$ -
E		R\$ -
Total		R\$ -
		R\$ 0,20

MÓDULO 6			
Custos Indiretos, Tributos e Lucros			
A	Custo Indiretos	Percentual (%)	Valor (R\$)
B	Lucro	0,01%	R\$ 0,12
C	Tributos	0,01%	R\$ 0,12
SIMPLES NACIONAL			R\$ -
		8,97%	R\$ 106,01
		0,00%	R\$ -
		0,00%	R\$ -
Total			R\$ 106,25

15.624.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA - ME

AV. BRASILIA, 1739

NOVO MUNDO - CEP 81000-010

CURITIBA - PARANA

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
Mão de obra vinculada à execução contratual (Valor por empregado)		Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	R\$ 1.181,82
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	R\$ 382,12
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	R\$ 0,06
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	R\$ 0,01
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	R\$ 0,20
Subtotal (A+B+C+D+E)		R\$ 1.564,21
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	R\$ 106,25
Valor Total por Empregado		R\$ 1.670,45

Valor da hora Trabalhada	R\$ 6,99
--------------------------	----------

15.841.016/0001-50

DELTA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA-ME

AV. BRASILIA 411
NOVO MUNDO --- CEP 61020-010
CURITIBA - PARANA



MUNICIPIO DE IMBAU

PROCESSO

Tipo:1 - GERAL

Ano: 2021 Numero: 5504

ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
29	13/09/2021 8:50	7

Página: 1

Status:

PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Requerente DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.

Despacho e Encaminhamento:

Encaminho ao setor de recursos humanos para análise da planilha de custo apresentada pela empresa Delta Limpeza e Conservação, detalhando os valores da proposta para o pregão nº 60/2021, solicito que o setor de recursos humanos emita um parecer informando se a proposta apresentada é exequível ou não.

Enviado por:



Pregoeiro

Recebido por:



Recursos Humanos



MUNICIPIO DE IMBAU

PROCESSO

Tipo:1 - GERAL

Ano: 2021 Numero: 5504

ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
7	13/09/2021 16:17	5

Página: 1

Status:

PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Requerente DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.

Despacho e Encaminhamento:

Conforme análise da planilha de custo detalhando os valores propostos para o pregão nº 60/2021 constatei que a proposta não prevê percentuais adequados para a rescisão de contrato assim sendo impossível o cumprimento das obrigações tributárias e trabalhistas.

Enviado por:

Recursos Humanos

Recebido por:

Compras e Licitação



MUNICIPIO DE IMBAU

PROCESSO		
Tipo:1 - GERAL		
Ano: 2021		Numero: 5504
ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
5	14/09/2021 9:56	29
Página: 1		

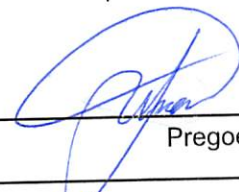
Status:

PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Requerente DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.

Despacho e Encaminhamento:

ENACMINHA-SE AO SETOR COMPETENTE PARA AS DEVIDAS PROVIDENCIAS.

Enviado por:	Recebido por:
<hr/>	
Compras e Licitação	Pregoeiro

RESPOSTA A PEDIDO DE RECURSO

Pregão Eletrônico nº 60/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO

1 ADMISSIBILIDADE

A empresa R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA, CNPJ 30.285.960/0001-06, apresentou impugnação a proposta da empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA – ME, do PREGÃO PRESENCIAL nº 60/2021 através do e-mail institucional dsu@imbau.pr.gov.br, no dia 03/09/2021, às 11h42.

Na data de 03/09/2021, às 14h31 encaminhado o recurso para a empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA – ME no e-mail: deltalimpeza@gmail.com para apresentação das Contrarrazões ao recurso interposto pela empresa R. BRAGA ROSENDO & FONSECA LTDA.

A empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA – ME, CNPJ 30.285.960/0001-06, apresentou impugnação a proposta da empresa, do PREGÃO PRESENCIAL nº 60/2021 através do e-mail institucional dsu@imbau.pr.gov.br, no dia 03/09/2021, às 11h42.

Em primeiro lugar, tem-se que todos os recursos e as contrarrazões apresentados pelas empresas supracitadas são tempestivos, visto que foram respeitados os prazos previstos no Edital do certame e na legislação vigente. Assim, procederemos à análise dos fatos.

2 DA IMPUGNAÇÃO

Informo que a íntegra da peça está disponível no documento será disponibilizada também no sítio eletrônico Prefeitura Municipal de Imbaú-Pr (Portal da Transparência).





Resumidamente, o impugnante questiona a legalidade do Edital epigrafado, no tocante à:

- Requer sejam revistas as exigências editalícias para o Lote 38 e alteradas para adequação aos padrões de qualidade esperados de um equipamento ora licitado.

3 DA ANÁLISE DO PREGOEIRO E DO SETOR TÉCNICO

Como é sabido, as empresas que pretendem participar de qualquer processo licitatório necessitam seguir normas fundamentadas em lei, sempre visando estabelecer a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração e respeitando alguns princípios, visando garantir assim, principalmente, a igualdade e a competitividade entre os licitantes. Dentro dessas normas, exige-se os requisitos mínimos quanto a sua capacidade de execução do objeto do contrato, bem como a condição de habilitação do pretendido vínculo jurídico.

É necessário pontuar que o que se exige da Administração é que busque sempre a melhor proposta. Não há, no teor do dispositivo, qualquer menção expressa a menor preço. Por óbvio que uma proposta com valor reduzido em relação às demais a princípio aparenta ser aquela que de fato melhor represente o interesse público. Todavia, tal pressuposto não reflete a realidade quando o preço ofertado não foi formulado com base nos requisitos reais de mercado.

Portanto, por melhor proposta deve-se entender não somente aquela que oferecer o menor preço, mas também, e principalmente, a que guardar consonância com os requisitos impostos pela Administração como necessários à sua elaboração.

Inexequível é a proposta cujos termos não são suportáveis pelo proponente, ou seja, ele não terá condições de mantê-la ao longo da execução do contrato. De acordo com Marçal Justen Filho, "a questão fundamental não reside no valor da proposta, por mais ínfimo que o seja; o problema é a impossibilidade de o licitante executar aquilo que ofertou." Conclui esse



pensamento ponderando que não compete à Administração fiscalizar a atividade empresarial, ou seja, a decisão de receber lucros ou arcar com prejuízos é da empresa.

Portanto, em razão do exposto, sob pena de nulidade do ato de adjudicação, e em obediências as condições legais e preestabelecidas no ato convocatório, a Recorrida deve ser intimada a apresentar documentação que demonstre a exequibilidade de sua oferta, sob pena de desclassificação, conforme já decidiu o TCU no Acórdão n. 2198/2009, Plenário (Relator: BENJAMIN ZYMLER):

O órgão contratante deve verificar a conformidade das propostas de licitantes com os preços correntes do mercado, bem como com aqueles praticados no âmbito de outros órgãos e entidades da Administração Pública.

Neste sentido, trazemos à colação o Acórdão 1679/2008-Plenário, TCU:

O critério para aferição de viabilidade de propostas de preços conduz a uma presunção relativa de inexequibilidade, cabendo à Administração verificar a efetiva capacidade da licitante executar os serviços

O pregoeiro solicitou para empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA – ME, a apresentação da proposta detalhada, com os custo detalhado.

A referida proposta e planilha foram encaminhadas para o setor de RH do município, para análise e parecer, havendo consenso no exame dos pontos que seguem.

O parecer do setor de RH:

Conforme análise da planilha de custo detalhando os valores propostos para o pregão nº 60/2021 constatei que a proposta não prevê percentuais adequados para a rescisão de contrato assim sendo impossível o cumprimento das obrigações e trabalhistas.



Assim, resta claro que a empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA – ME demonstrou objetivamente que o valor estimado para a contratação não é capaz de cobrir os custos de sua execução, tornando-se inexecutável.

4 DA DECISÃO

Assim, reconsiderando a decisão que julgou como vencedora a empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA – ME, reconheço sua proposta como inexecutável.

Encaminho o presente recurso à autoridade superior, a fim de que a mesma o aprecie, conhecendo-o e dando-lhe provimento para que, diante do valor da proposta de R\$ 6,99 (Seis Reais e Noventa e Nove centavos) apresentado pela empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA – ME e do risco de não cumprimento do objeto licitado, considere inexecutável a proposta.

Sendo assim, que seja marcada uma nova data para realizar uma sessão para abertura do envelope de habilitação do 3º colocado.

Imbaú-Pr, 13 de outubro de 2021



Jean Mauricio Sokulski Paes
Pregoeiro
Portaria nº 159/2021



MUNICIPIO DE IMBAU

PROCESSO

Tipo:1 - GERAL

Ano: 2021 Numero: 5504

ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
29	13/10/2021 11:38	12

Página: 1

Status:

PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Requerente DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.

Despacho e Encaminhamento:

Encaminho o presente recurso à autoridade superior, a fim de que a mesma o aprecie, conhecendo-o e dando-lhe provimento para que, diante do valor da proposta de R\$ 6,99 (Seis Reais e Noventa e Nove centavos) apresentado pela empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA – ME e do risco de não cumprimento do objeto licitado, considere inexecuível a proposta.

Enviado por:

Pregoeiro

Recebido por:

Gabinete do Prefeito



MUNICIPIO DE IMBAU

PROCESSO

Tipo:1 - GERAL

Ano: 2021 Numero: 5504

ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
12	14/10/2021 10:22	29

Página: 1

Status:

PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Requerente DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.

Despacho e Encaminhamento:

Tendo em vista, o inteiro teor da resposta exarada pelo Pregoeiro, com base em resposta técnica dos Recursos Humanos deste Município, entendo por bem em CORROBORAR e RATIFICAR o entendimento daquele e, declarar que o valor oferecido pela Empresa DELTA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA-ME de R\$ 6,99 (seis reais e noventa e nove centavos) por hora trabalhada, é, inexequível, portanto, impraticável por esta Administração Pública.

De forma que, determino a continuidade do feito.

Diante disso, devolvo o presente processo ao Ilustre Pregoeiro para que promova as diligências que entender necessário.

DAVID JOSÉ ANTUNES TEIXEIRA
PREFEITO MUNICIPAL
Portaria nº 99/2021

Enviado por:

Gabinete do Prefeito

Recebido por:

Pregoeiro